# 股东会议通知模板范文(共40篇)

来源：网络 作者：紫芸轻舞 更新时间：2025-05-07

*股东会议通知模板范文1尊敬的 家长：您好!在您的支持下，文秀小学20xx年春季学期教育教学工作圆满结束了，在此，文秀小学全体教师向家长们表示感谢。现把我校今年暑假的要求告知家长，请家长认真阅读(并签好字，于下期开学注册时，把此回执单交到班主...*

**股东会议通知模板范文1**

尊敬的 家长：

您好!在您的支持下，文秀小学20xx年春季学期教育教学工作圆满结束了，在此，文秀小学全体教师向家长们表示感谢。现把我校今年暑假的要求告知家长，请家长认真阅读(并签好字，于下期开学注册时，把此回执单交到班主任老师)，做好相关的工作，确保孩子度过一个愉快的暑假。

一、放假时间安排按上级要求,今年暑假，我校定于20xx年7月9日至8月31日放暑假，9月1日正式开学上课。放假期间，孩子的一切活动都应在家长的监护之下进行。请家长在假期要督促完成假期作业和辅导孩子学习，为孩子下学期有一个良好的开端做准备。

二、安全要求：1、我村公路由于路面狭窄，加上暑假期间车辆较多，天气炎热，车速较快，容易发生交通事故，请各位家长随时教育和管理好孩子，不要在公路上玩耍打斗，更不要在公路上骑车或奔跑，不做任何危险的事，提醒学生不要与陌生人玩耍，更不要相信陌生人的话，防止坏人的拐骗(特别是女同学)，以免发生安全事故。2、禁止学生在池塘、河沟边游戏玩耍或游泳、捉鱼等。3、电源插头应安在儿童触摸不到的地方，严格控制火源，不让学生单独使用电、液化气、柴草煮饭，防止孩子玩火，以免造成危险。4、严禁学生单独到外地旅游。严格禁止学生玩耍或燃放烟花、爆竹，以免造成危险。5、注意食品卫生(特别是变质、腐烂的水果)，不要吃不卫生、无商标、无生产日期或过期的食品，同时注意各种传染病的防治工作，如果孩子发生疾病，应及时送往正规医院就诊，并及时把就诊情况向我校报告。6、随时注意学生动向，随时提醒学生远离危险源，以免发生安全事故。7、在暑假期间，除特殊情况外，严禁孩子进入学校内游戏玩耍。8、积极参加社会实践活动，为创建和谐社会做一些力所能及的事情。9、鼓励孩子参加各种全民健身活动。深入生活，拥抱自然;培养兴趣，锻炼能力，增强体质。10、若孩子发生了安全事故，请立即与学校联系。发生意外加入保险的学生还要及时向保险公司报告。

三、附1：您的贵子女本学期期末考试成绩、在校表现表。

附2：回执单。

请家长同志履行好监护人的职责，教育和管理学生不做任何危险的事，教育孩子遵守学校、村规民约的相关规章、制度和要求，让孩子愉快、健康地渡过假期中的每一天。

天等县驮堪乡文秀小学

年7月9日

**股东会议通知模板范文2**

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

一、会议召开基本情况

(一)股东大会届次

本次会议为20\_年第四次临时股东大会

(二)召集人

本次股东大会的召集人为董事会。

(三)会议召开的合法性、合规性

本次临时股东大会会议由董事会召集,符合有关法律、行政法规、部门规章、规范性文件和《公司章程》的规定.本次会议不需要相关部门批准或履行必要程序。

(四)会议召开日期和时间

开始时间：20\_年7月5日10:00

结束时间： 20\_年7月5日12:00

(五)会议召开方式：现常

(六)出席对象

1、股权登记日持有公司股份的股东。

本次股东大会的股权登记日为20\_年6月30日。股权登记日下午收市时在中国结算登记在册的公司全体股东均有权出席股东大会,股东可以书面形式委托代理人出席会议、参加表决,该股东代理人不必是本公司股东。

2、本公司董事、监事、高级管理人员及信息披露事务负责人。

(七)会议地点：公司会议室。

二、会议审议事项

(一)《关于设立江西省xx生态农业股份有限公司全资子公司的议案》

三、会议登记方法

(一)登记方式

自然人股东需持本人身份证或其他能够表明其身份的\'有效证件或证照、股东账户卡或持股凭证;委托代理人出席会议的，代理人需持本人有效身份证件、股东授权委托书;

(二)登记时间:20\_年7月4日

(三)登记地点

公司会议室

四、其他

(一)会议联系方式

联系地址：

**股东会议通知模板范文3**

本公司及董事会全体成员保证信息披露的内容真实、准确、完整，没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

xx动力股份有限公司(以下简称“公司”或“本公司”)定于8月30日(星期三)召开20第二次临时股东大会会议，现将会议情况通知如下：

一、召开会议的基本情况

1.股东大会届次：xx动力股份有限公司年第二次临时股东大会会议

2.股东大会召集人：公司董事会

3.会议召开的合法、合规性：公司20\_年第三次临时董事会已审议通过了《审议及批准关于召开公司20\_年第二次临时股东大会的议案》，本次会议的召集、召开符合《^v^公司法》和《公司章程》的有关规定。

4.会议召开日期、时间：

6.股权登记日：20\_年8月25日(星期五)

7.出席对象：

(1)截至20\_年8月25日(星期五)下午交易结束后在中国证券登记结算有限责任公司深圳分公司登记在册的本公司A股股东或其委托代理人，有权出席公司20\_年第二次临时股东大会会议。

(2)在香港中央证券登记有限公司股东名册登记的本公司H股股东不适用本通知(根据香港联合交易所有限公司有关要求另行发送通知、公告)。

(3)凡有权出席股东大会并有权表决的股东，均可委托一位或多位人士(不论该人士是否为本公司股东)作为代理人，代其出席现场会议及投票。各位股东(或其代理人)将享有每股一票的`表决权(授权委托书详见附件二)。

(4)本公司董事、监事及高级管理人员。

(5)本公司聘请的律师及相关机构人员。

8.现场会议地点：

二、会议审议事项

1.审议及批准关于公司境外全资子公司发行债券的议案

2.审议及批准关于公司为境外全资子公司发行债券及相关事项提供担保的议案

3.审议及批准关于公司及其附属(关联)公司向xx西港新能源动力有限公司销售本体机、气体机配件、提供动能与劳务、技术开发服务及相关产品及服务的关联交易的议案

4.审议及批准关于公司及其附属(关联)公司向xx西港新能源动力有限公司采购气体机、气体机配件、接受劳务及相关产品及服务的关联交易的议案

5.审议及批准关于xx动力(潍坊)集约配送有限公司及/或关联公司为xx西港新能源动力有限公司提供运输、仓储等服务的关联交易的议案

6.审议及批准关于公司向xx西港新能源动力有限公司出租厂房的关联交易的议案

7.审议及批准关于修订陕西重型汽车有限公司及其附属公司、xx动力空气净化科技有限公司向陕西汽车集团有限责任公司及其联系人士采购汽车零部件、废钢及相关产品和劳务服务关联交易协议的议案

三、议案编码

表一：20\_年第二次临时股东大会提案编码表

四、会议登记方式

1.股东或其代理人须出示本人身份证明文件、股票账户卡出席会议。如股东委托代理人代为出席股东大会，代理人还须携带授权委托书出席。

2.股东应当以书面形式委托代理人(即本通知随附的股东大会适用的委托书或其复印本)。委托书由委托股东亲自签署或其书面授权的人士签署。如委托书由委托股东授权他人签署，则该授权书或者其他授权文件必须经过公证手续。如委托股东为法人或其他组织，则其委托书应加盖法人或其他组织印章或由法定代表人或其正式委托的代理人签署。前述股东大会适用的授权委托书和经过公证的授权书或者其他授权文件须在股东大会举行前24小时送达本公司资本运营部。

**股东会议通知模板范文4**

股东会会议通知格式

股东会会议通知，股东会议是公司最高的权利决策机关，有权选任或解除董事，对企业经营管理有决定权。

股东会会议通知： 各位股东会成员: 根据《公司法》《公司章程》的有关规定以及公司的实际情况,现决定于 年 月 日 时在 会议室召开股东会会议,具体事项:

一、会议时间、地点:

1、会议时间:

2、会议地点:

二、主要议题:

2、以上议案已由公司 年 月 日董事会审议通过。

三、会议出席对象:

1、本公司董事、监事及高级管理人员;

2、截止 年 月 日转让交易结束后,登记在册的本公司全体股东或其委托代理人。

3、其他相关人员。

四、会议登记事项:

1、登记时间:

2、登记地点:

3、登记方法:请出席本次大会的股东或其委托代理人请按本通知办理出席会议登记手续(传真或信函亦可办理)。在办理出席会议登记手续时,个人股股东请持本人身份证和持股凭证,委托代理他人出席会议的,应持本人身份证、授权委托书和持股凭证;法人股东由法定代表人出席会议的,应持本人身份证、能证明其具有法定代表人资格的有效证明和持股凭证,委托代理人出席会议的,代理人应持本人身份证、法人股东单位的`法定代表人依法出具的书面委托书和持股凭证。

4、出席本次会议的所有股东凭会前审核换发的出席证参加会议。

五、其它事项:

1、会议联系方式: 联系人: 电话:

2、本次会议会期 天,出席者交通、食宿费用自理。

请届时按时参加。

特此通知。

公司 董事长

年 月 日

**股东会议通知模板范文5**

学校定于7月13号至8月31号放假，8月26号至29号进行军事夏令营活动(新三至六年级学生)

暑假期间学生必做的十件事：

一、每天坚持读书半小时了;

二、每天坚持体育锻炼;

三、每天坚持写日记 ;

四、请家长陪同外出参观实践活动两次(博物馆、旅游、看电影等)用照片形式呈现并加以解释;

五、每个人在假期中培养一个兴趣特长(朗诵等等)

六、学生致校长一封信(一个学期结束了，请你把最想和校长说的心里话，为学校的建设提供建议、最希望学校开展哪些活动等通过书信告知校长);

七、写一封参评学生干部自荐书;

八、夸一夸自己的爸爸或妈妈;

九、最美的瞬间(利用照相机、摄像机、绘画等形式记录最美瞬间);

十、做一件最有意义的事;

祝：家长和同学们度过一个安全、快乐、充实的假期!

年月日

**股东会议通知模板范文6**

尊敬的学生家长：

您好!

寒假将至，根据上级有关文件精神，结合我校实际，现就本学期期末考试及寒假相关事宜通告如下：

一、期末工作及寒假时间

1、元月23日(周五)小学进行期末教学质量检测;16：30考试结束后，住宿生由家长到学校接孩子回家，走读乘车生按正常放学时间坐校车回家。

2、元月26、27日初中进行期末教学质量检测;7日下午17：30初中学生离校，请住宿生家长到学校接学生回家。

3、元月29日-2月4日高中进行期末教育教学质量检测。

4、元月26-29日小学生在家休息;元月28-29日初中学生在家休息。

5、元月30日上午8:00—10:30小学及初中生家长来学校领取学生成绩报告。

6、小学、初中放寒假时间均为：20xx年2月1日至3月1日。

7、高中放寒假时间为：20xx年2月8日至3月1日。

▲ 下学期中小学正式开学上课时间均为3月2日。

二、新学期开学

1、老生到校报名交费注册时间为： 元月29 -31日、2月27日-3月1日，逾期者学校不保留学位。

2、3月1日下午3:00-5：30住宿生报到。

3、3月2日正式上课(早上走读生按原地点、时间及线路乘校车返校)。

三、寒假期间请家长配合学校，指导并督促孩子：

1、教育孩子注意安全。安全第一，孩子在假期中离开家要告知父母;居家中或出行要特别注意防骗、防盗、防火、防溺水，确保用电、用气安全及交通安全。

2、要注意饮食安全和传染病预防，防止暴饮暴食及食物中毒。

**股东会议通知模板范文7**

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

一、会议召开基本情况

(一)股东大会届次

本次会议为20xx年第三次临时股东大会

(二)召集人

本次股东大会的召集人为董事会。

(三)会议召开的合法性、合规性

本次会议的召集和召开符合《公司法》和《公司章程》的有关规定。

(四)会议召开日期和时间

开始时间：20xx年11月14日10时00分

结束时间：20xx年11月14日12时00分

(五)会议召开方式

本次会议采用现场方式召开。

(六)出席对象

1.股权登记日持有公司股份的股东。

公告编号：20xx-038

本次股东大会的股权登记日为20xx年11月10日，股权登记日

下午收市时在中国结算登记在册的公司全体股东均有权出席股东大会(在股权登记日买入证券的投资者享有此权利，在股权登记日卖出证券的投资者不享有此权利)，股东可以书面形式委托代理人出席会议、参加表决，该股东代理人不必是本公司股东。

2.本公司董事、监事、高级管理人员及信息披露事务负责人。

(七)会议地点：公司会议室

二、会议审议事项

(一)审议《关于公司股东、实际控制人石振拓、牟立龙、尹先春及其财产共有人拟为公司向湖北银行孝昌支行申请的借款提供连带责任担保的议案》

三、会议登记方法

(一)登记方式

自然人股东亲自出席会议的，持本人身份证、账户卡办理登记手续;委托代理人出席会议的，代理人必须持有股东签署的授权委托书、股东账户卡和代理人本人身份证办理登记手续。

(二)登记时间: 20xx年11月14日8点至10点

(三)登记地点:

公司会议室

四、其他

(一)会议联系方式

联系人：石华杰

2、公告编号：20xx-038

**股东会议通知模板范文8**

转让方(\*方)：

受让方(乙方)：

\*乙双方经过友好协商，就\*方持有的有限责任公司股权转让给乙方持有的相关事宜，达成如下协议，以资信守：

1.转让方(\*方)转让给受让方(乙方)有限公司的%股权，受让方同意接受。

2.由\*方在本协议签署前办理或提供本次股权转让所需的原公司股东同意本次股权转让的决议等文件。

3.股权转让价格及支付方式、支付期限：

4.本协议生效且乙方按照本协议约定支付股权转让对价后即可获得股东身份。

5.乙方按照本协议约定支付股权转让对价后立即依法办理公司股东、股权、章程修改等相关变更登记手续

**股东会议通知模板范文9**

会议时间：

会议地点：

本次会议应到股东人，实际到会股东人，到会股东代 表％股权。本次会议由公司董事会召集，董事长主持（或本次会议由公司执行董事会召集、主持）。本次会议召集、通知、表决程序符合公司法和公司章程规定。经代表公司％表决权的股东同意，通过以下决议：

1、(1) 公司名称由XXXXXXXXXX有限公司变更为XXXXXXXXXX有限公司( (适用于名称变更)；

(2) 公司住所由XX区XX街道XX路XX号变更为XX区XX街道XX路XX号(适用于住所变更)；

(3) 公司注册资本从XX万元增至XXX万元，此次增资额为 XX 万元，出资方式为货币（或公司法规定的其他方式），其中股东 增资 万元， 股东 增资 万元。此次增加注册资本出资方式为 ，在 年 月 日前出资到位。 (适用于增加注册资本)；

增资后的股本结构为：(适用同比例增资)

出资 万元，占注册资本的 %。

出资 万元，占注册资本的 %。

由于不同比例增资,股本结构由原来的: 出资 万元，占注册资本的 %； 出资 万元，占注册资本的 %。调整为： 出资 万元，占注册资本的 %； 出资 万元，占注册资本的 %。 (适用不同比例增资)

(4)决定将公司注册资本从万元减至万元，其中股东 减资 万元，股东 减资 万元。(适用于减少注册资本)；

(5)决定将公司经营范围变更为： (适用于经营范围变更)；

(6)决定将公司营业期限变更为年；(适用于营业期限变更)

(7)同意股东 将占公司％的股权(计万元出资额，其中未实 缴出资万元)，以万元转让给新股东，未实缴万元的出资义务一并转让给新股东 。 其他股东放弃优先购买权。(适用于股东变更)

(8)决定将公司类型变更为 （适用于公司类型变更）

2、同意修改公司章程相关条款。

3、决定免去执行董事职务，重新选举为执行董事；免去监事职务，重新选举为监事(适用设执行董事的企业)。（或者：）决定免去董事职务，重新选举为董事；免去监事职务，重新选举为监事。（适用设董事会的企业）

同意的股东盖章（单位股东）或签字（自然人股东）：

反对的股东盖章（单位股东）或签字（自然人股东）：（没有反对意见请删除）

弃权的股东盖章（单位股东）或签字（自然人股东）：（没有弃权意见请删除）

年 月 日

（备注：以上决议内容按公司变更内容填写）

**股东会议通知模板范文10**

尊敬的 同学家长：

您好!根椐县教育局安排，今年暑假放假时间为XX年 7 月 5 日至XX年 8 月 31 日，XX年 9月 1 日正式开学。至此感谢您对本学期学校工作的理解、支持与配合!为让您的孩子能够度过一个安全、愉快而有意义的假期，学校特提出以下几点建议：

二、学习：学校希望您的孩子在假期中生活有规律、学习有效果，认真完成学校布置的假期作业。有意识地培养孩子的自学能力和自控能力，为新学期的学习积蓄力量。孩子在假期中除了认真完成老师布置的书面作业之外，还应该在家长的指导下，制定一个科学合理的“亲子共读一本书”读书计划，读好书，多读书，把学校的“阅读能力提升”实验活动延伸到整个假期。

三、习惯养成：配合学校加强对孩子的思想道德教育、法制教育等，引导孩子自觉遵守社会公德。力争做到：在校做个好学生，在家做个好孩子，在社会上做个好公民。

四、社会实践：督促孩子合理安排假期生活，帮助孩子制订好暑假计划及每天的作息时间，要鼓励孩子多做些力所能及的家务劳动，并做到自己的事情自己做，让暑假成为孩子社会实践的大课堂，养成热爱劳动的好习惯。

家长朋友，为了我们共同的梦想，真诚地希望您，在新的学期里一如既往地支持、配合我们，让我们心相连，手相牵，共同托起明天的太阳。更真诚地希望您与我们勤沟通、常交流，对我们的工作提出意见和建议，以便帮助我们改进工作。

年月日

**股东会议通知模板范文11**

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

>一、会议召开基本情况

(一)股东大会届次

本次会议为20\_年第五次临时股东大会

(二)召集人

本次股东大会的召集人为董事会。

(三)会议召开的合法性、合规性

本次会议的召集符合《公司法》等法律法规以及公司章程的规定。

(四)会议召开日期和时间

开始时间： 20\_年11月30日上午10点

结束时间： 20\_年11月30日上午12点

(五)会议召开方式：现常

(六)出席对象

1、股权登记日持有公司股份的股东。

本次股东大会的股权登记日为20\_年11月25日。股权登记日

公告编号：

下午收市时在中国结算登记在册的公司全体股东均有权出席股东大会,股东可以书面形式委托代理人出席会议、参加表决,该股东代理人不必是本公司股东。

2、本公司董事、监事、高级管理人员及信息披露事务负责人。

(七)会议地点：

>二、会议审议事项

1、关于《xx科技(北京)股份有限公司20\_年股票发行方案修正案》的议案;

2、关于提请股东大会授予董事会全权办理本次定向增发股票相关事宜的议案;

>三、会议登记方法

(一)登记方式

自然人股东凭本人身份证、证券账户卡或持股凭证办理登记;代理人代表自然人股东出席本次股东大会的，凭委托人身份证或者其他有效身份证明，委托人证券账户卡、委托人持股凭证、委托人签署的授权委托书、代理人身份证或者其它有效身份证明办理登记;由法定代表人代表法人股东出席本次会议的，应出示本人身份证、加盖法人单位印章的单位营业执照复印件、股东账户卡;法人股东委托非法定代表人出席本次会议的，应出示本人身份证，加盖法人单位印章并由法定代表人签署的授权委托书、单位营业执照复印件，股东账户卡。

公告编号：

(二)登记时间: 20\_年11月30日9:00到10:00点

(三)登记地点

北京经济技术开发区地盛南街甲1号中电金扬科技园3号楼3层C301

>四、其他

(一)会议联系方式

联系人：

电话：

通讯地址：北京经济技术开发区地盛南街甲1号中电金扬科技园3号楼3层C301

(二)会议费用：股东参加本次会议的各项费用自理。

>五、备查文件目录

《xx科技(北京)股份有限公司第一届董事会20\_年第一次临时会议决议》

xx科技(北京)股份有限公司

董事会

20\_年11月14日

**股东会议通知模板范文12**

上海融奂实业有限公司:

股东深圳中电乐触投资管理合伙企业(有限合伙)提议召开临时股东会议,经审核,该股东享有本公司70%的表决权,其提议符合公司法和章程的规定。本公司决定召开临时股东会议,现就会议的日期、地点、议题等通知如下:

一、会议召开时间:20xx年7月23日上午9:30

二、会议召开地点:贵阳市贵阳国家高新技术开发区西部研发基地4号楼1603号办公室

三、本次会议议题:解除上海融奂实业有限公司在贵阳中电高新数据科技有限公司的股东资格。请届时准时出席,本公司将会根据公司法和章程的规定作出相关决议。

贵阳中电高新数据科技有限公司

年7月\*\*日

**股东会议通知模板范文13**

家长朋友：

您好!新春佳节将至，首先预祝您和孩子能够度过一个健康、快乐、安全的假期。现将有关工作通知如下：

一、接上级指示，寒假时间：20x年2月3日(农历腊月二十五)起，2月25日(农历正月十八)开学上课，共22天。请家长督促学生安排好寒假生活，过一个健康快乐的寒假。

1. 望各位家长督促孩子提高安全自护意识，有效防范意外伤害及传染病等。不要到非正规冰场滑冰;外出活动时自觉遵守交通规则，孩子独自在家时，如遇陌生人敲门不要轻易开门，注意不要玩火玩电。在燃放烟花爆竹时，要有家长带领，做到有节制、有安全保障。

3.天气变冷，防止孩子着凉感冒，一旦学生出现不适症状，应立即到医院就诊，注意在家休息，减少外出，需要外出时应戴口罩，以免感染其他的人。

4、教育孩子要注意饮食安全和传染病预防，防止暴饮暴食及食物中毒，危害身体健康。做到勤洗手、勤洗脸、勤换衣服。合理膳食，多吃鱼、蛋、奶制品，多吃新鲜的蔬菜与水果。根据天气变化，随时增添衣服,加强锻炼，增强机体的免疫力和抵抗力。加强必要的户外体育锻炼，以免在开学后因身体的灵活性和协调性差而发生伤害。

5、使用明火取暖的家庭，要安装风斗或烟囱预防一氧化碳中毒。

教育学校-发现每个孩子的不同!

年月日

**股东会议通知模板范文14**

古交市xxxxxxx有限公司

20xx年第一次股东会议决议

20xx年xx月xx日，在本公司办公室，召开了在古交市xxxxxxx有限公司20\_年第一次股东会决议，在会议召开的15日前本公司已以电话方式通知到全体股东。到会的股东有xxx、xxx，会议由股东xxx召集和主持。经到会股东充分讨论、认真研究形成以下决议：

一、本公司由二位股东组成，股东名单如下：xxx、xxx。

二、本公司不设董事会，设执行董事一名，执行董事为法定代表人，选举xxx为执行董事。

三、本公司设经理一名，由xxx担任。

四、本公司不设监事会，设监事一名，选举xxx担任。

五、以上执行董事、经理、监事的产生程序符合《公司法》及有关法律、法规的规定。

六、一致通过太原市xxxxxxx有限公司章程，章程共十章三十六条。

七、全体股东以其认缴的出资额为限承担一切法律责任。如未按承诺时间足额缴纳认缴出资的，由股东或违约股东承担连带责任。

八、全体股东保\*所提供的材料真实、合法、有效，并承担一切责任。

九、一致同意股东xxx代表公司签订房屋租赁合同。

十、一致同意委托xxx办理本公司注册登记手续。

表决情况：

对本次股东会决议，持赞同意见的股东x人，代表100%的股份，占出席股东会的股东所持股份总数的100%。

时间：xx年3月5日

地点：长沙xx公司办公室

出席人：

主持人：xxx记录员：xx

会议内容：一、确认公司股东及各自出资额;

二、讨论公司地址的变更;

三、讨论选举产生公司董事会成员;

四、讨论选举产生公司监事;

五、讨论公司法人代表改由经理担任。

五、讨论公司营业期限的变更

六、修改通过《公司章程》

会议决议：经股东会讨论，形成如下决议：

一、同意确认公司股权发生变更后，公司股东及股东出资额为：

姓名认缴出资实缴出资出资方式

金额比例金额比例

货\*出资

货\*出资

货\*出资

货\*出资

二、同意公司住所由现在的长沙xx变更为长沙市xx

三、同意推举xxxxxxxxxxxxx为公司董事会成员。

四、同意推举xx为公司监事，xx为公司经理。

五、确认同意公司法人代表改由经理担任。

六、会议确认所推举人员符合法定的任职要求，具备任职资格。

七、同意租用股东xx的自购房作为公司住所，年限为3年。

八、同意公司营业期限由8年变更为20年。

九、同意对《公司章程》的相关条款进行修改，并通过修改后的《长沙xx有限公司章程》。

全体股东签名：

我这个几乎什么都变了，比你的难度大得多.

我们公司刚变过。我知道。

股东会决议

关于xxxxxx公司变更住所和经营范围的决定

根据《公司法》和本公司章程，本公司于年月日召开了第1次股东会，参会股东为、，代表额数100%，会议以当面方式通知股东到会参加会议。经股东会一致同意，形成决议如下：

1、同意公司住所变更为：

2、同意公司经营范围变更为：

全体股东签字并盖章：

**股东会议通知模板范文15**

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

一、会议召开基本情况

(一)股东大会届次

本次会议为20xx年第一次临时股东大会。

(二)召集人

本次股东大会的召集人为董事会。

(三)会议召开的合法性、合规性

召开本次会议的议案已于20xx年12月30日由公司第二届董事

会第五次会议审议通过。会议召开符合有关法律、行政法规、部门规章、规范性文件和《公司章程》的规定,无需其他相关部门批准或履行其他程序。

(四)会议召开日期和时间

开始时间：20xx年1月16日下午13:30

结束时间： 20xx年1月16日 下午15:30

(五)会议召开方式：本次会议采用现场方式召开。

公告编号：20xx-042

(六)出席对象

1、股权登记日持有公司股份的股东。

本次股东大会的股权登记日为20xx年1月10日。股权登记日下

午收市时在中国结算登记在册的公司全体股东均有权出席股东大会,股东可以书面形式委托代理人出席会议、参加表决,该股东代理人不必是本公司股东。

2、本公司董事、监事、高级管理人员及信息披露事务负责人。

(七)会议地点：固安信通信号技术股份有限公司会议室。

二、会议审议事项

1、《关于变更会计师事务所的议案》

三、会议登记方法

(一)登记方式

自然人股东持本人身份证、股东账户卡;由代理人代表个人股东出席本次会议的，应出示委托人身份证(复印件)，有委托人亲笔签署的授权委托书、股东账户卡和代理人本人身份证。法人股东应由法定代表人或者法定代表人委托的代理人出席会议。法定代表人出席会议的，应出示本人身份证、能证明其具有法定代表人资格的有效证明;委托代理人出席会议的，代理人应出示本人身份证、法人股东单位的法定代表人依法出具的书面授权委托书。

(二)登记时间:20xx年 1月 13日9:00-12:00,13:00-17:00

(三)登记地点：公司会议室

公告编号：20xx-042

四、其他

(一)会议联系方式

联系人：朱洪松

电话：

(二)会议费用：参会股东住宿、交通费用自理。

(三)临时提案：临时提案请在股东大会召开10 日前提出。

五、备查文件目录

《固安信通信号技术股份有限公司第二届董事会第五次会议决议》固安信通信号技术股份有限公司

董事会

20xx年12月30日

**股东会议通知模板范文16**

（一） 会议的时间、地点和会议期限； （二） 提交会议审议的事项和提案； （三） 以明显的文字说明：全体普通股股东（含表决权恢复的 优先股股东）均有权出席股东大会，并可以书面委托代理人出席会 议和参加表决，该股东代理人不必是公司的股东； （四） 有权出席股东大会股东的股权登记日； （五） 会务常设联系人姓名，电话号码。

注释：1。股东大会通知和补充通知中应当充分、完整披露所有 提案的全部具体内容。

拟讨论的事项需要独立董事发表意见的，发 布股东大会通知或补充通知时将同时披露独立董事的意见及理由。 2。

3。股权登记日与会议日期之间的间隔应当不多于7个工作日。

股权登记日一旦确认，不得变更。

**股东会议通知模板范文17**

公司股东会决议书范本

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_共同出资设立\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司。

全体股东于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日在\_\_\_\_\_\_\_召开第\_\_\_\_\_\_次股东大会 。经全体股东充分讨论，选举下列同志为本公司董事、监事。

(1)董事会成员:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，

任期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

(2)监事会成员:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，

任期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

(3)

**股东会议通知模板范文18**

各省、自治区、直辖市及新疆生产建设兵团安全生产监督管理局，有关中央企业：

xx月xx日，黑龙江省鹤岗市旭祥禾友化工有限公司发生一起中毒事故，造成租用该公司设备进行乙嘧酚工业化试验的安达市胜益化工有限公司3名员工死亡。经初步分析，事故原因为乙嘧酚工业化合成试验过程中，因冬季气温低，致使尾气负压系统管道冻堵，尾气吸收系统失效，生产过程中产生的甲硫醇气体外泄，导致中毒事故发生。

xx月xx日，河北省邯郸市龙港化工有限公司发生一起液氨泄漏事故，造成3人死亡、4人受伤。本篇文章来自资料管理下载。经初步分析，该公司2#液氨储罐备用进料管线上一加有盲板的法兰(有8条螺栓)在2条螺栓已断裂(事故前已发现)的情况下，同侧第3条螺栓又发生断裂，法兰裂开导致液氨泄漏。

目前，上述两起事故正在调查中。这两起事故暴露出一些企业违法出租生产经营场所和设备，设备设施管理不到位，隐患排查整治不彻底等问题。为深刻吸取事故教训，有效防范事故发生，现提出如下要求：

一、严格依法生产经营。危险化学品企业要认真贯彻落实《安全生产法》，严格依法生产经营，不得将生产经营项目、场所、设备发包或出租给不具备安全生产条件或相应资质的单位和个人，严禁在危险化学品工业化生产装置进行试验性生产。各级安全监管部门要加大执法检查力度，严肃查处各类安全生产违法行为，严格按照《安全生产法》等法律法规实施处罚;导致发生生产安全事故的，严肃追究承包方、承租方及其相关责任人的责任。

二、切实加强设备管理。危险化学品企业要认真贯彻落实《国家安全监管总局关于加强化工过程安全管理的指导意见》(安监总管三〔201x〕88号)要求，开展设备完整性管理，建立并不断完善设备管理制度，强化设备安全运行管理，特别是要高度重视液氯、液氨、液化气等有毒有害、易燃易爆物质储罐区安全阀、金属软管、盲板、阀门管件等设施的管理，建立日常检维修制度，存在问题的要立即停止使用并及时维修或更换，确保安全。

三、认真开展隐患排查治理。危险化学品企业要高度重视隐患排查治理工作，认真落实《国家安全监管总局关于印发危险化学品企业事故隐患排查治理实施导则的通知》(安监总管三〔201x〕103号)要求，建立隐患排查治理工作责任制，完善隐患排查治理制度;要积极引导鼓励岗位员工参与隐患排查治理，实现隐患排查常态化;要建立隐患排查治理闭环管理机制，本篇文章来自资料管理下载。对已排查出的隐患，要及时治理，短期内不能治理的，要确保责任、措施、资金、时限、预案切实到位。

四、做好冬季安全生产工作。冬季气温较低，影响危险化学品安全生产的不利因素较多，历来是危险化学品生产安全事故易发季节，有关企业要针对冬季安全生产特点，制定“冬防”方案，做好防冻、防凝、防滑、防火、防爆、防泄漏、防静电等工作，确保生产安全。地方各级安全监管部门要结合本地区实际情况，强化监督检查，切实做好冬季危险化学品安全生产工作。

201x年x月x日

**股东会议通知模板范文19**

亲爱的家长：

放假时间：x年2月9日开始

交费注册：3月1日——3月3日(详细费用见开学通知)

幼儿来园：3月2日

2月8日(下周一)上午各班休学式，下午全体教职工整理、总结会议。请家长在中午12：00前将宝宝接回。

为了使孩子们度过一个愉快的假期，请家长们配合做到以下几点：

1.放假期间帮助孩子保持规律的生活和作息时间，以便开学时能尽快适应。

2.注意饮食卫生，不让孩子暴饮暴食。

3.培养自我服务能力，鼓励孩子做力所能及的事，适时给予宝宝建议。

4.注意保护孩子视力，看电视要有选择，每次时间不宜过长。(一般以半小时为宜)

5.保护孩子安全，特别是水、火、电的安全教育。外出时注意旅途安全。

6.注意防寒保暖，进出空调房间要适当增减衣服。多让孩子进行户外体育活动，如拍球、跑步、玩雪等，增强抵抗能力和对环境的适应能力。

7.家长要多与孩子一起玩耍，愉快解答宝宝各种提问，让宝宝在你无尽的爱中成长，给孩子留下愉快的假期回忆。

最后预祝大家：

新年快乐!

幼办公室

年月日

**股东会议通知模板范文20**

本公司及董事会全体成员保证公告内容真实、准确、完整，没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

四川北方硝化棉股份有限公司第三届董事会第二十九次会议审议通过了《关于召开20xx 年第四次临时股东大会的议案》 , 现将本次股东大会的有关事项通知如下 :

一、召开会议基本情况

(一)召集人： 四川北方硝化棉股份有限公司第三届董事会

(二)会议召开的合法、合规性： 本次股东大会会议的\'召集、召开程序符合《^v^公司法》、《上市公司股东大会规则》等有关法律、行政法规、部门规章、规范性文件和《公司章程》的规定。

(三)会议召开时间：

1、现场会议召开时间： 20xx 年 12 月 26 日(星期一)下午 14: 30—16:00。

( 四) 现场会议召开地点： 四川省泸州市高坝公司办公楼东楼会议室

(六)投票规则：

**股东会议通知模板范文21**

会议纪要是指用于记载、传达会议情况和议定事项法定公文。它不同于会议记录，会议记录是一种客观纪实材料，对企事业单位、机关团体都适用。下面是公司股东会议纪要范文，请参考！

时间：xx年3月5日

地点：长沙xx公司办公室

出席人：

主持人：xxx记录员：xx

会议内容：一、确认公司股东及各自出资额;

二、讨论公司地址变更;

三、讨论选举产生公司董事会成员;

四、讨论选举产生公司监事;

五、讨论公司法人代表改由经理担任。

五、讨论公司营业期限变更

六、修改通过《公司章程》

会议决议：经股东会讨论，形成如下决议：

一、同意确认公

**股东会议通知模板范文22**

xx有限公司股东 股东会决议 根据《^v^公司法》及本公司章程的有关规定，xx有限公司临时股东会会议于20\_年x月x日，在x召开。

本次会议由x提议召开，执行董事于会议召开15日以前以x方式通知全体股东，应到会股东x人，实际到会股东x，代表x表决权。 会议由执行董事主持，形成决议如下： 一、变更股东为：xxxx 二、修改公司章程第第x章第x条内容为：xxxx 三、公司于本决议作出后30日内向公司登记机关申请公司经营范围变更登记。

如涉及法律、法规和有关规定应先报经审批的项目的，公司将于有关部门批准之日起30日内向公司登记机关申请公司变更登记。 股东（签字、盖章） xx有限公司 二0一一年x月x日 扩展资料： 另一范本 决议时间：XX年XX月XX日 决议地点：XX会议室 参会人员：XX XX XX 决议内容：关于公司股东股权转让事项的决议 主持人： XX 记录人： XX 本次会议应到会股东2人，实际到会股东2人，代表本公司股份数额100%。

经公司全体股东讨论并一致同意，公司将进行股东股权如下变更： 原公司股东XX先生，愿意将其占本公司XX%的股权以人民币XX万元的价格转让给XX先生；XX先生，愿意受让该部分股权，参加本公司的经营管理。 股权转让前公司股东出资情况如下： XX，出资人民币XX万元，占注册资本XX% XX，出资人民币XX万元，占注册资本XX% 股权转让后公司股东出资情况如下： XX，出资人民币XX万元，占注册资本XX； 自然人股东签字： 法人股东签字盖章： 深圳市XXX有限公司（公章） 20XX年XX月XX日 参考资料：股东决议-百度百科 。

**股东会议通知模板范文23**

各位股东会成员:

根据《公司法》《公司章程》的有关规定以及公司的实际情况,现决定于 年 月 日 时在 会议室召开股东会会议,具体事项:

一、会议时间、地点:

1、会议时间:

2、会议地点:

二、主要议题:

以上议案已由公司 年 月 日董事会审议通过。

三、会议出席对象:

1、本公司董事、监事及高级管理人员;

2、截止 年 月 日转让交易结束后,登记在册的本公司全体股东或其委托代理人。

3、其他相关人员。

四、会议登记事项:

1、登记时间:

2、登记地点:

3、登记方法:请出席本次大会的股东或其委托代理人请按本通知办理出席会议登记手续(传真或信函亦可办理)。在办理出席会议登记手续时,个人股股东请持本人身份证和持股凭证,委托代理他人出席会议的,应持本人身份证、授权委托书和持股凭证;法人股东由法定代表人出席会议的,应持本人身份证、能证明其具有法定代表人资格的有效证明和持股凭证委托代理人出席会议的,代理人应持本人身份证、法人股东单位的法定代表人依法出具的书面委托书和持股凭证。

4、出席本次会议的所有股东凭会前审核换发的出席证参加会议。

五、其它事项:

1、会议联系方式:

联系人:

电话:

2、本次会议会期 天,出席者交通、食宿费用自理。

请届时按时参加。

特此通知。

董事长

年 月 日

**股东会议通知模板范文24**

尊敬的股东：

您好!经公司董事会商定，于二零一X年五月XX日在(地址)召开X有限公司20xx年第X次股东会会议，现将有关事项通知如下：

一、会议基本情况

1、会议召集人：公司董事会

2、会议主持人：公司董事长先生

3、会议召开时间：201X年5月XX日(星期X)上午9：00 会议方式：现场会议

4、会议表决方式：股东本人或授权委托他人参加现场会议投票表决

5、会议召开地点：(地址)

6、出席会议人员：

(1)公司全体股东或其委托代理人;

(2)公司董事、监事;

7、列席会议人员：

(1)公司高级管理人员列席会议;

(2)本公司聘请的律所事务所律师：。(或者将二者融合写为与会人员)

三、会议审议事项

1、《公司201X年度董事会工作报告》;

2、《公司201X年度监事会工作报告》;

3、《公司201X年度财务决算方案》;

4、《公司201X年度财务预算方案》;

5、《公司201X年度利润分配报告》。

四、参加会议登记办法：

1、登记时间：公司登记在册的全体本公司股东，因故不能出席会议的股东可授权委托代理人出席。符合出席会议的参会人员请于201X年5月XX日上午9：00前在会场签到。

2、自然人股东亲自出席会议的，应出示本人身份证，委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和授权委托书。

法人股东应由法定代表人或法定代表人授权的代理人出席会议;法定代表人出席会议的，应出示本人身份证和能证明其具有法定代表人资格的有效证明，委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和法人股东单位的法定代表人依法出具的书面授权委托书; 非法人组织股东应由其执行事务合伙人或执行事务合伙人授权的代理人出席会议，执行事务合伙人出席会议的，应出示本人身份证和能证明其具有执行事务合伙人资格的有效证明，委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和非法人组织股东单位的执行事务合伙人依法出具的书面授权委托书。

3、登记地点：(地址)

4、联系人：

**股东会议通知模板范文25**

股票代码：600900

中国长江电力股份有限公司

关于召开20\_年度股东大会的通知

本公司董事会及全体董事保证本公告内容不存在任何虚假记载、本公司董事会及全体董事保证本公告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整

性承误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、

担个别及连带责任。担个别及连带责任。

根据中国长江电力股份有限公司(以下简称公司)第二届董事会第三十八次会议决议，现将召开公司20\_年度股东大会(以下简称会议)相关事项通知如下：

>一、会议基本情况

1、会议召集人：公司董事会

2、会议时间：20\_年6月26日(星期六)上午9：30

3、会议地点：湖北省宜昌市三峡坝区

4、会议方式：与会股东(股东代表)以现场记名投票表决的方式审议通过有关议案

>二、会议议程

1、审议《20\_年度董事会工作报告》;

2、审议《20\_年度监事会工作报告》;

3、审议《20\_年度财务决算报告》;

4、审议《公司20\_年度利润分配及资本公积转增股本的方案》;

5、审议《关于在银行间市场开展短期固定收益投资的议案》;

6、审议《关于聘请公司20\_年度审计机构的议案》;

7、审议《关于修改公司的议案》;

8、审议《关于修改公司的议案》;

9、听取公司独立董事20\_年度履职情况汇总报告。

>三、会议出席对象

1、截至20\_年6月17日(星期四)下午上海证券交易所收市后，在中国证券登记结算有限责任公司上海分公司登记在册的全体股东;因故不能出席的股东可委托授权代理人出席会议和参加表决

，该受托人不必是公司股东(授权委托书式样附后);

2、公司董事、监事、高级管理人员，公司董事会邀请的人员及见证律师。

>四、出席会议办法

1、登记方式：符合上述条件的法人股东的法定代表人持加盖单位公章的法人营业执照复印件、法人股东账户卡、本人身份证到公司办理登记手续;若委托代理人出席的，代理人应持加盖单位

公章的法人营业执照复印件、法定代表人出具的`授权委托书、法人股东账户卡和本人身份证到公司登记。符合上述条件的自然人股东应持股东账户卡、本人身份证到公司登记，若委托代理人出

**股东会议通知模板范文26**

xx银行股份有限公司定于20\_年11月24日(星期四)上午10:00(北京时间)以视频方式在北京、上海、克拉玛依和乌鲁木齐四地召开本行20\_年第二次临时股东大会。相关事项通知如下：

>一、本次股东大会的主要议题

1.关于选举闫xx先生担任xx银行董事的议案;

2.关于选举xx先生担任xx银行董事的议案。

>二、参会人员及投票要求

1.出资入股xx银行的股东。

2.全体股东均有权出席股东大会，并可书面委托代理人出席会议和参加表决，该股东代理人不必是本行股东。

3.参加会议人员请携带内容完整的授权委托书及本人有效身份证件。

4.参加会议的法人股东(或股东代理人)请在股东大会决议签署页上盖章。

联系人：

**股东会议通知模板范文27**

个股东单位：

根据《公司法》和本公司章程的规定，决定召开 公司 年第一次股东大会。现就有关事项通知如下：

一、会议时间： 年 月 日( )上午 点 分至 点 分。

二、会议地点：

三、会议审议事项

听取并审议关于《本公司 年度报告及其摘要》等 个议案。 1、

四、会议出席人员

(一)本公司股份持有人或其委托代理人。凡有权出席大会及表决的股东有权委派一位代表代其出席大会及表决。股东须以书面方式委派代表。委派代表在参会时将授权委托书交签到处工作人员。

(二)本公司董事、监事。

(三)本公司高级管理层列席会议。

(四)本公司聘任的见证律师。

五、会议报到时间

请各参会人员于 年 月 日上午 点到 点在会场签到。

年 月

**股东会议通知模板范文28**

通知内容（一）、境内上市公司股东大会召集通知的内容：①会议的时问、地点和会议期限；②提交会议审议的事项和提案；③以明显的文字说明；④全体股东均有权出席股东大会，并可以书面委托代理人出席会议和参加表决，该股东代理人不必是公司的股东；⑤有权出席股东大会股东的股权登记日；⑥会务常设联系人姓名，电话号码。

（二）、境外上市的上市公司股东大会召集通知的内容：①指定会议的地点、日期和时间；②说明会议将讨论的事项；③向股东提供为使股东对将讨论的事项作出明智决定所需要的资料及解释；此原则包括（但不限于）在公司提出合并、购回股份、股本重组或者其他改组时，应当提供拟议中的交易的具体条件和合同（如果有的话），并对其起因和后果作出认真的解释；④如任何董事、监事、经理和其他高级管理人员与将讨论的事项有重要利害关系，应当披露其利害关系的性质和程度：如果将讨论的事项对该董事、监事、经理和其他高级管理人员作为股东的影响有别于对其他同类别股东的影响，则应当说明其区别；⑤载有任何拟在会议上提议通过的特别决议的全文；⑥以明显的文字说明，有权出席和表决的股东有权委任一位或者一位以上的股东代理人代为出席和表决，而该股东代理人不必为股东；⑦载明会议投票代理委托书的送达时间和地点。

**股东会议通知模板范文29**

尊敬的家长：

你们好!充实而紧张的生活就要告一段落，孩子们将要迎来愉快的暑假生活。为了让孩子们的暑假生活既丰富多彩，更安全快乐，针对过来暑假期间学生溺水、触电、食物中毒、交通事故高发的惨痛教训，特于假期前对学生的暑假生活提出相应的安全建议，望你们引起足够重视，共同配合学校加强假期对孩子的安全监管。

一、游泳致死是学生夏季非正常死亡的第一杀手，每年各地因游泳、戏水而溺水死亡的学生人数，居学生各类意外死亡人数的首位，教训十分惨痛，且大多数发生在脱离学校监管的节假日时段。因此，家长要教育子女：不在无家长陪同下私自下水游泳，不擅自与同学结伴游泳，不到无安全保障或不熟悉的水域游泳，不准私自下沟渠、池塘戏水玩耍、垂钓;发现有人落水，不要冒然施救，应立即呼救或打110求助，防止连锁溺水事故发生。

二、夏季是暴雨多发季节，望家长教育子女远离危房、危墙;不私自经过易发洪水危桥、河道，若遇突发暴雨，不让子女外出。

四、假期漫长，孩子又有好外出游戏玩耍的天性。因此，家长要严格监督子女的长时间的外出活动，全面掌握子女暑假期间的基本情况，做到“四个知道”：即知道自己的子女哪里去、去干什么、和谁结伴去、什么时候回来。

五、家长要对子女进行交通安全知识教育，叮嘱子女严格遵守交通规则，步行要走人行横道，横穿马路要“一停二看三通过”;骑自行车要靠右行驶，遵守交通信号，横穿马路要下车推自行车过马路;禁止子女乘坐无安全保障的“三无”车辆，确保子女的出行安全。

六、注意饮食安全与疾病预防。夏季是肠道传染病高发季节，教育子女养成饭前便后洗手的卫生习惯，生食瓜果洗净后食用;不食用来路不明和“三无”食品。

八、家长要指导孩子逐步学会使用普通的家用电器，教育孩子不要乱动电线、灯头、插座，不要用湿手接触电器等，不要在标有“高压危险”的地方玩耍;不要接触电气设备、不爬电杆和变压器台，不要在电线下及附近钓鱼。

“平安是福，安全第一，人的生命只有一次”。敬请各位家长务必在百忙中加强对子女的安全监管力度，时时提醒子女注意安全，一切以安全为重，确保子女平安、快乐成长，让孩子过一个欢乐、安全的假期。提醒孩子9月1日按时到校。

**股东会议通知模板范文30**

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

一、会议召开基本情况

(一)股东大会届次

本次会议为20\_年第三次临时股东大会。

(二)召集人

本次股东大会的召集人为董事会。

(三)会议召开的合法性、合规性

本次股东大会的召集、召开符合《公司法》和公司章程的有关规定。

(四)会议召开日期和时间

开始时间：20\_年8月10日上午10时

结束时间：20\_年8月10日上午11时

(五)会议召开方式

本次会议采用现场方式召开。

(六)出席对象

1.股权登记日持有公司股份的股东。

本次股东大会的股权登记日为20\_年8月2日，股权登记日下午收市时在中国结算登记在册的公司全体股东均有权出席股东大会(在股权登记日买入证券的投资者享有此权利，在股权登记日卖出证券的投资者不享有此权利)，股东可以书面形式委托代理人出席会议、参加表决，该股东代理人不必是本公司股东。

2.本公司董事、监事、高级管理人员及信息披露事务负责人。

(七)会议地点：公司会议室

二、会议审议事项

(一)《关于公司董事会换届选举及提名第二届董事会非职工代表董事候选人的议案》

(二)《关于公司监事会换届选举及提名第二届监事会非职工代表监事候选人的议案》

三、会议登记方法

(一)登记方式

1、自然人股东持本人身份证、股东账户卡; 2、由代理人代表个人股东出席本次会议的，应出示委托人身份证(复印件)、委托人亲笔签署的授权委托书、股东账户卡和代理人身份证; 3、由法定代表人代表法人股东出席本次会议的，应出示本人身份证、加盖法人单位印章的单位营业执照复印件、股东账户卡; 4、法人股东委托非法定法人出席本次会议的，应出示本人身份证，加盖法人单位印章并由法定代表人签署的授权委托书、单位营业执照复印件、股东账户卡;5、办理登记手续，可用信函、传真、上门等方式进行登记，但不接受电话方式登记。

(二)登记时间:20\_年8月10日上午9时至10时

(三)登记地点:

公司会议室

四、其他

(一)会议联系方式

1、会议联系人：

**股东会议通知模板范文31**

尊敬的 家长：

我校根据上级要求，决定从20xx年7月5日开始放暑假，下学期于20xx年8月26日—27日学生返校报名注册，8月28日正式上课，请按时送学生到校上学。 现将您孩子本学期在校学习成绩、表现以及暑假期间的安排通知如下：

每个孩子都是独特的，您的孩子也不例外，或许在某些方面不及他人，但总有他(她)独特的一面，发现他(她)的特长，并帮助他(她)、鼓励他(她)，我们相信，任何一位孩子都会在新学年里取得成功! 尊敬的家长同志，您对孩子的关心爱护、悉心教导和对学校工作的建议就是对我们工作最大的支持，我们祝福您家庭幸福，万事如意!也衷心希望各位同学度过一个轻松、愉快、勤俭、文明、安全和有意义的暑假。

田坝小学校

年级 班班主任：

年7月3日

**股东会议通知模板范文32**

xxx：

请你于20xx年7月27日上午9时到xxxx水电开发有限公司一楼会议室，召开xxxx水电开发有限公司临时股东会议，讨论以下事项：

一、讨论决定公司经营方针;

二、监事是否需要变更;

三、讨论公司对内、对外投资，融资;

四、购置和处置公司资产;

五、讨论是否需要对公司章程进行修改。请你接到通知后准时出席股东会议。特此通知

xxxx水电开发有限公司

执行董事：xxx

201x年7月5日

致：公司股东：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

我公司定于年月日召开临时股东会，现将本次会议议题及基本情况通知如下:

一、本次会议基本情况

会议时间:年月日\_\_\_\_\_\_\_\_\_

会议地点:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

召集人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

主持人：

召开方式:现场会议、现场投票表决

二、会议议题

特别决议案:关于公司增加注册资本的议案

五、其他事项

1、联系人：

**股东会议通知模板范文33**

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

一、会议召开基本情况

(一) 股东大会届次

本次会议为 年第一次临时股东大会。

(二) 召集人

本次股东大会的召集人为董事会。

(三) 会议召开的合法性、合规性

召集人就本次股东大会会议召开符合有关法律、行政法规、部门规章、规范性文件和公司章程的说明。会议召开不需要相关部门批准或履行必要程序。

(四) 会议召开日期和时间

开始时间： 20\_ 年 1 月 19 日上午 9 时

结束时间： 20\_ 年 1 月 19 日上午 11 时

(五) 会议召开方式： 现场。

(六) 出席对象

1、股权登记日持有公司股份的股东。

本次股东大会的股权登记日为 20\_ 年 1 月 13 日。股权登记日下午收市时在中国结算登记在册的公司全体股东均有权出席股东大会(在股权登记日买入证券的\'投资者享有此权利,在股权登记日卖出证券的投资者不享有此权利),股东可以书面形式委托代理人出席会议、参加表决,该股东代理人不必是本公司股东。

2、本公司董事、监事、高级管理人员及信息披露事务负责人。

(七) 会议地点：

二、会议审议事项

(一) 审议《关于公司股票发行方案的议案》

(二) 审议《关于根据本次发行情况修改公司章程的议案》

(三) 审议《关于提请股东大会授权董事会全权办理本次股票发行及章程修改相关事宜的议案》

(四)审议《 关于公司设立募集资金专项账户的议案》

(五)审议《关于公司签订三方监管协议的议案》议案具体内容已在《武汉xx生物科技股份有限公司第一届董事会第十五次会议决议》公告中披露。

三、会议登记方法

(一) 登记方式

( 1)法人股东应由法定代表人或法定代表人委托的代理人出席会议。

法定代表人出席会议的，应该加盖公章的营业执照复印件及本人身份证办理登记手续;法定代表人委托代理人出席会议的，代理人应持代理人本人身份证、加盖公章的营业执照复印件、法定代表人出具的授权委托书;出席人员应当携带上述文件的原件参加股东大会。

( 2)自然人股东应持本人身份证;自然人股东委托代理人的，应持代理人身份证、授权委托书、委托人身份证办理登记手续;出席人员应当携带上述文件的原件参加股东大会。

(二) 登记时间:20\_ 年 1 月 19 日上午 8:30

(三) 登记地点：

四、其他

(一) 会议联系方式

联系人：

地址：

电话：

传真：

(二) 会议费用： 与会股东交通、食宿等费用自理。

五、备查文件目录

《武汉xx生物科技股份有限公司第一届董事会第十五次会议决议》

武汉xx生物科技股份有限公司

董事会

20\_ 年 1 月 3 日

**股东会议通知模板范文34**

有知道这个股东大会的会议纪录是怎么的吗?下面是挑选较好的关于股东大会的会议纪录范文，供大家参考。

时间：地点：

召集人：

主持人：

记录人：

出席人：

议题：建立健全公司\*管理使用制度

xx(主持人)：公司股东会根据xx的提议，就建立健全公司\*管理使用制度的议题于x年x月x日x时，在西安市本公司办公室由x召开、x主持了股东会临时会议。x出席了本次会议。

本次股东会会议于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_\_\_日以\_\_\_\_\_通知全体股东到会参加会议，符合《公司法》及公司章程的有关规定。

本次股东会会议已

**股东会议通知模板范文35**

股东会会议通知

本文提要：根据《公司法》《公司章程》的有关规定以及公司的实际情况,现决定于xx年xx月xx日xx时在xx会议室召开股东会会议,具体事项:

各位股东会成员:

根据《公司法》《公司章程》的`有关规定以及公司的实际情况,现决定于 年 月 日 时在 会议室召开股东会会议,具体事项:

一、会议时间、地点:

1、会议时间:

2、会议地点:

二、主要议题:

以上议案已由公司 年 月 日董事会审议通过。

三、会议出席对象:

1、本公司董事、监事及高级管理人员;

2、截止 年 月 日转让交易结束后,登记在册的本公司全体股东或其委托代理人。

3、其他相关人员。

四、会议登记事项:

1、登记时间:

2、登记地点:

3、登记方法:请出席本次大会的股东或其委托代理人请按本通知办理出席会议登记手续(传真或信函亦可办理)。在办理出席会议登记手续时,个人股股东请持本人身份证和持股凭证,委托代理他人出席会议的,应持本人身份证、授权委托书和持股凭证;法人股东由法定代表人出席会议的,应持本人身份证、能证明其具有法定代表人资格的有效证明和持股凭证,委托代理人出席会议的,代理人应持本人身份证、法人股东单位的法定代表人依法出具的书面委托书和持股凭证。

4、出席本次会议的所有股东凭会前审核换发的出席证参加会议。

五、其它事项:

1、会议联系方式:

联系人:

电话:

2、本次会议会期 天,出席者交通、食宿费用自理。

请届时按时参加。

特此通知

董事长

年 月 日

**股东会议通知模板范文36**

为便于各部门及早合理地安排节假日生产等有关工作，现将元旦放假调休日期具体安排通知如下： 20xx年12月30日—20xx年1月1日放假，共3天。其中，1月1日(星期二)为法定节假日，12月30日(星期日)为公休日，12月29日(星期六)公休日调至12月31日(星期一)，12月29日(星期六)上班。

节假日期间，各部门要认真做好各项工作：

(1)加强节日期间安全生产和其它工作领导，强化监督管理，落实各项安全措施，确保节日期间的安全生产。

(2)要做好节日期间的值班和安全保卫工作，严格值班制度，并要有领导带班、值班制度，值班人员要恪尽职守，遇到重大问题和紧急突发事件，要在第一时间向上级请示报告，妥善处理，不得延误。在新的一年到来之际确保过上一个欢乐、祥和的节日。

请各部门将节日值班表于12月29日前报公司办公室。

X公司

X年XX月XX日

**股东会议通知模板范文37**

致：公司股东：\_\_\_\_\_\_\_\_\_我公司定于年月日召开临时股东会，现将本次会议议题及基本情况通知如下:

>一、本次会议基本情况

会议时间:年月日\_\_\_\_\_\_\_\_\_

会议地点:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

召集人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

主持人：

召开方式:现场会议、现场投票表决

>二、会议议题

特别决议案:关于公司增加注册资本的议案

>三、其他事项

1、联系人：

**股东会议通知模板范文38**

公司全体员工：

根据《^v^关于修改〈全国年节及纪念日放假办法〉的决定》，我司“五一”国际劳动节放假安排如下：

“5月1日至5月3日放假调休，共3天。

按照^v^办公厅通知的规定，今年“五一”节全国各地放假3天，时间为5月1日至3日。其中，5月1日(星期五、“五一”国际劳动节)为法定节假日，5月2日(星期六)、5月3日(星期日)照常公休。

据此，国家法定节假日只有5月1日，其余为公休日。

节假日期间，各部门应妥善安排好值班和安全、保卫等工作，遇有重大突发事件发生，要按规定及时报告并妥善处置，确保安全、平稳度过节日假期。预祝大家节日快乐!

X公司

X部门

201x年4月X日

**股东会议通知模板范文39**

尊敬的股东： 您好!经公司董事会商定，于二零一X年五月XX日在XXXXXXXXXXXX(地址)召开XXXXXXXX有限公司20xx年第XXX次股东会会议，现将有关事项通知如下：

一、会议基本情况

1、会议召集人：公司董事会

2、会议主持人：公司董事长XXXXXX先生

3、会议召开时间：20xx年5月XX日(星期X)上午9：00

二、会议方式：现场会议

4、会议表决方式：股东本人或授权委托他人参加现场会议投票表决

5、会议召开地点：XXXXXXXXXXXX(地址)

6、出席会议人员：

(1)公司全体股东或其委托代理人;

(2)公司董事、监事;

7、列席会议人员：

(1)公司高级管理人员列席会议;

(2)本公司聘请的XXX律所事务所律师：XXX。(或者将二者融合写为与会人员)

三、会议审议事项

1、《公司20xx年度董事会工作报告》;

2、《公司20xx年度监事会工作报告》;

3、《公司20xx年度财务决算方案》;

4、《公司20xx年度财务预算方案》;

5、《公司20xx年度利润分配报告》。

四、参加会议登记办法：

1、登记时间：公司登记在册的全体本公司股东，因故不能出席会议的股东可授权委托代理人出席。符合出席会议的参会人员请于20xx年5月XX日上午9：00前在会场签到。

2、自然人股东亲自出席会议的，应出示本人身份证，委托代理人出席会议的.，该股东代理人应出示本人身份证和授权委托书。

法人股东应由法定代表人或法定代表人授权的代理人出席会议;法定代表人出席会议的，应出示本人身份证和能证明其具有法定代表人资格的有效证明，委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和法人股东单位的法定代表人依法出具的书面授权委托书;

非法人组织股东应由其执行事务合伙人或执行事务合伙人授权的代理人出席会议，

执行事务合伙人出席会议的，应出示本人身份证和能证明其具有执行事务合伙人资格的有效证明，

委托代理人出席会议的，该股东代理人应出示本人身份证和非法人组织股东单位的执行事务合伙人依法出具的书面授权委托书。

3、登记地点：XXXXXXXXXXXX(地址)

**股东会议通知模板范文40**

（可以补充说明：会议通知情况及到会股东情况）会议议题：协商表决本公司事宜。根据《^v^公司法》，有限公司召开首次股东会会议，本次会议由出资最多的股东召集和主持。

出席本次会议的有股东（或者股东代表）、、。经股东会会议讨论，一致通过如下决议：一、选举、、担任有限公司首届董事会董事，任期年。

二、选举、担任有限公司首届监事会监事，另一名监事由职工民主选举产生，任期年。三、表决通过公司章程。

以下无正文全体股东签字或盖章：（自然人股东签字、非自然人股东盖章）年月日注意事项：1、该股东会决议适用于设董事会、监事会的有限公司首次股东会决议。2、会议通知情况及到会股东情况是指：会议通知时间、方式；到会股股东情况，股东弃权情况。

召开股东会会议，应当于会议召开15日前通知全体股东。3、股东会由股东按出资比例行使表决权（公司章程另有规定的除外）。

4、凡有下划线的，应当进行填写；要求作选择性填写的，应按规定作选择填写，正式行文时应将下划线、粉红色提示内容、本注意事项及其他无关内容删除。5、要求用A4纸、四号（或小四号）的宋体（。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！