# 最新家政公司服务口号简短(九篇)

来源：网络 作者：落梅无痕 更新时间：2025-05-13

*最新家政公司服务口号简短一二、健康关：家政服务员一律实行\"双重体检\"，武汉炎黄家政员一律在湖北中医研究院医院体检，无乙肝。切实保证家政服务员身体正常、健康，让您的家庭远离疾病。三、心态关：“心态决定一切”，我们通过对家政服务员岗前职业的道德...*

**最新家政公司服务口号简短一**

二、健康关：家政服务员一律实行\"双重体检\"，武汉炎黄家政员一律在湖北中医研究院医院体检，无乙肝。切实保证家政服务员身体正常、健康，让您的家庭远离疾病。

三、心态关：“心态决定一切”，我们通过对家政服务员岗前职业的道德培训，对其进行心态调整，强化服务意识，树立正确职业观，以此提高客户服务品质。

四、技能关：公司通过七至四十五天的针对性专业技能培训，使每个家庭服务员都具备了相对应服务项目与级别的.服务技能，并取得相应资格证书，持证上岗，定级定薪。

五、法制关：公司编制及讲授相关法律法规课程，让家政服务员学法、懂法，具备基本法律意识，从面更好地规范自己的行为。

六、保险关：公司为雇主购买“吉祥三保”责任险（一保雇主人身安全，二保雇主财产安全，三保第三责任险），为家政服务员一律购买“人生意外伤害险”，两大保险结合以保主雇双方平安无忧。切实通过保险机制解决客户与家政服务员的后顾之忧。

七、全程服务关：公司构建高素质专业客户服务队伍---督导部，全程跟进家政服务员在客户家服务的各个环节，及时处理及反馈相关问题，切实保障客户与家政服务员的责权利得到落实。全程督导服务让炎黄家政的关怀关爱自始至终！

联系我时，请说是在列表网武汉家政栏目上看到的，谢谢！

**最新家政公司服务口号简短二**

1.遵守国家法令，遵守社会公德，遵守公司各项规章制度。

2.努力学习科学文化知识和服务技能，不断提高专业水平和服务质量，按时完成劳动任务;提高职业技能;执行劳动安全规程，遵守劳动纪律;讲究职业道德。

3.初入客户家中，一定要按客户意愿行事，积极主动作好份内的工作，尽快熟悉客户家庭环境和生活习惯，牢记客户忌讳的事情及特别要求。

4.在客户家中工作，给业主及家庭要做到 说话轻 走路轻 关门轻、移动物品轻拿轻放。

5.家政员要始终摆正自己的位置，任何时候不要喧宾夺主。在业主及其家人在谈话、看电视、吃饭时，做好份内工作后应自觉回避他人必要的私人空间。

6.公司及业主的叮嘱和交代要记清。因语言原因未听清和听懂的，一定要问清楚，不要不懂装懂。做事要有程序，不要丢三落四。

7.不要打业主的电话，如急需应征得业主的同意或到公用电话亭，更不能把业主的电话告诉他人。

8.做人要诚实，不能欺骗公司及业主，更不要把自家烦心事讲给业主听。切记自己是来赚钱养家的，不是出来找麻烦的。

9.工作时尽量小心仔细，如损坏东西应主动认错，争取公司及业主谅解，切不可将损坏的东西扔掉或推卸责任。

10.本人的生活用品不得留置办公室及业主家。不得使用业主专用的生活用品，更不可动用主人化妆品或好奇而翻看公司及业主的私人用品。

11.注意细节，不经业主同意不要进入主人卧室，如要进去工作必须先敲门，征得主人同意方可进入，出来时应轻轻把门扣上，平时应衣着简朴，不可穿太透太紧太短的衣服，更不宜化妆或佩戴首饰。

12.不经公司同意不得外出，不能私自外出干活，不可把外人带到业主家中来，也不可把业主家的地址及家庭情况透露给他人。

13.不得在顾客家中看电视、听音乐，喝茶，喝酒，抽烟等其他与工作无关的事。

14.给公司和业主采购物品时，要记好明细帐，不得虚报冒领，要帮助公司及业主节约各种开支。

15.与业主发生不愉快和矛盾时，不论谁对谁错，都不得擅自与业主争论，应及时向公司汇报，由公司出面协调处理。

16.进入本公司的员工一定要按规定的服务内容不折不扣的完成任务，更不得擅自要求业主增加工资，接受业主的小费，向业主借款。

17.奖励和处罚制度坚决执行：

(1)出勤天控制;员工全年出勤天不能低于300天，低于300天者降低全年期内的工资标准2元/天。

(2)新员工试用期90天，在试用期内工资标准为20元/天。90天以上者按正常工资标准计付，出勤天按有关规定核算。协议期内的正常工资在当月付50%，其余部分300天后一次付清，中途不在预借工资。超过试用期90天者，约定在一切正常情况下付给员工四十元/天保证工资/技工，三十元/天保证工资/普工。特殊奖励和处罚按规定增减。

(3)员工在试用期90天内，纪律松散、不遵守制度、思想麻痹、鼓动他人、扇风点火、怠慢工作，有损甲方效益及形象的，将开除本单位，工资按20元/天。

(4)损坏、丢失的财物一律照价赔偿;造成返工的活，一律不计工资，并如实修复完工，造成材料损失的一律照价赔偿。

(5)收麦当月.古历12月.分别出勤天在29天以上者分别每月奖励300元。古历正月出勤天在25天以上者本月奖励800元。平均工资以年出勤天计算。不经同意擅自离开本单位的，工资按下列标准计算，(如使用90天以上的付60%、150天以上的付70%.240天以上的付80%、300天以上者100%)支付时间为协议期满后支付。

(6)请假需提前有请假条，负则按旷工对待。无故旷工一次扣工资30元。

(7)迟到、早退一次扣工资20元。

(8)不能耽误零星小活(限时20分钟必须联系到用户)否则将扣发20元工资。

(9)标志服连续两天不穿的扣工资20元(所处罚款项当月工资里扣清)

(10)员工在工作期间干私活走后门(只要是收费的发生交易的均视为私活)，偷卖材料，造成损失一律按原价付清，并以私活及材料价格的十倍扣发工资(凡参与此活的人均视为责任人，按人头计算份额)。

(11)话费报销按出勤天1元/天，其余自付。自用号码的人员不报话费。外出施工不能留自己的号码，一律以办公电话为中心。手机自备。(话费报销条件为合作期满和300天以上出勤天者才可享受，不足300天者不享受话费报销)

(12)员工在进本单位十天后公司将为你办理保险一份，合作期满或300天后可与报销，提前离开本单位的不予报销。

18 完成任务后，离开顾客家时，一定要留下本公司的办公电话便于更好的为客户下一步服务。

**最新家政公司服务口号简短三**

甲 方(用户)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(家政服务员)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙 方： \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一、服务内容

请在下面各项中选择所需要服务的内容，或其它新的服务项目一并填在括号内( )。

1、家务;2、看护婴儿;3、照看孩子;4、照顾老人(男、女);5、照顾老人(不能自理：男、女);6、看护病人(男、女);7、看护病人(半自理：男、女);8、看护病人(不能自理：男、女);9、医院陪住;10、接送学生;11、月嫂。

二、丙方的权利和责任

1、丙方向甲方提供家庭服务员。家庭服务员来源明白、身份清楚、手续完备。

2、丙方收取甲方手续费\_\_\_\_\_ 元整。在家庭服务员服务期满，甲方将家庭服务员安全送回丙方，并确认家庭服务员服务期间内的工资已结清及无其它劳务纠纷。

3、对甲方自愿赠给家庭服务员的衣物和预付的工资，属双方自愿行为，丙方不负责追回。

4、对新到的家庭服务员和服务员期满回到公司的家庭服务员，公司视情况对期进行职业道德教育和职业再培训，并重新安排上岗。

三、甲方的权利和责任

1、及时按月付给家庭服务员足额的劳务工资\_\_\_\_\_\_\_元整(具体工资数额在签定本合同时，由双方协商而定)。家庭服务员休息日每月不少于四天，遇国家规定的节、假日，不能休息的，双方协商，适当加薪。不得拖欠或扣发家庭服务员的工资。

2、交纳家庭服务员手续费后，三个月免费享有正常更换家庭服务员的机会。

3、向家庭服务员提供免费正常食宿。不得安排其与异性成年人同居一室。并做到平等待人、不岐视、不虐待、保证家庭服务员服务期间人身财产的安全。有义务对家庭服务员的家政服务工作进行指导。

4、家庭服务员突发急病或其它伤害时 ，应采取必要措施，治病救人。因从事合同规定的工作致伤，应适当担负家庭服务员医疗、医药费用。

5、不得强迫家庭服务员从事合同以外的工作，不得将家庭服务员带往其它省市，不得私自将家庭服务员转让给他人服务。

6、根据有关规定，为家庭服务员办理《暂住证》等。

7、有权要求和安排家庭服务员重新进行体检，如果体检不合格，费用由家庭服务员承担，反之，由甲方承担。

8、有权拒绝家庭服务员将同乡、亲友带入家中。有权拒绝家庭服务员使用家中长途电话。

9、甲方家中手饰、珠宝、现金等贵重物品应自行妥善保管，以免产生误会。对家庭服务员因工作失误造成的经济损失，应同其协商解决或求助法律帮助，不得侵犯家庭服务员的人员权益。

10、发现家庭服务员患有不能胜任家政服务的疾病，应及时将其送回丙方，并解除合同。

四、乙方的权利和责任

1、尊重和维护甲方、丙方的合法权利，自觉履行本合同规定的家政服务项目， 热诚服务。

2、享有按月、按时得到劳务工资的权利，每月休息日不少于四天，如需加班，有权同甲方协商，增加工资。

3、有权拒绝甲方提出一切不合理的要求。有权维护自己的人身财产权利不受侵犯。

4、安心做好家政服务工作;如遇特殊情况(亲属患病、家有急事等)，需回家处理时，应先征得甲方的同意并报丙方备案，履行请假或终止合同手续。不得擅自离岗。

5、不得擅自将亲友及他人带入甲方家中，不得随便翻拿甲方家中物品，如有偷窃等违法行为，经核实属实，送有关部门依法处理。

6、不得参与甲方家庭及邻纠纷，尊重甲方家的生活习惯，不得虐待所服务对象。

7、不得与其他家政服务人员恶意患通，损害甲、丙各方的合法权益。

8、合同期满或中途解除合同，应回丙方报到，等待丙方重新安排家政服务工作。如擅自离去，一切后果自负。

五、其它

1、签定合同时，甲方应按规定交纳家庭服务员手续费。家庭服务员手续费一律不退。

2、合同期满、合同内容变更、终止等。甲方应及时到丙方办理相关手续。愿意继续聘用原家庭服务员，请在7天内到丙方签定新一轮合同。如甲方与乙方私下达成服务协议，一但发生任何问题，丙方概不负责。并保留追究其责任的权利。

3、合同期未满，单方要求解除合同，应提前3天通知对方，无故要求解除合同的，应由违约方交纳违约金\_\_\_\_\_元。合同执行期间，如发生纠纷，应先协商解决，解决不了可寻求法律帮助。

本协议一式三份每方各执一份签字生效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

丙方：

年月日：

**最新家政公司服务口号简短四**

家居百事不用愁，家政服务来打理。

“净”我所能，服务爱家。

为家人服务，我能做好。

热情用心爱如家人。

家庭服务的政治家。

带走尘埃，留下欢笑。

服务到位，洁净到家。

服务到家\"是双关的意思，一个是服务的满意。

一个是强调工作场所在您家。

僖生活，才快乐。

理家极至，生活尚僖。

爱心汇聚，贤惠帮家。

金诺，金子般的承诺，金诺竭诚为泉城人民服务。

“洁”“净”所能，确保安康。

洁净天下，爱满万家。

保万家洁净，树家政雄风。

洁净家具，用事实说话。

清洁天下，服务玩家。

居家琐事不用烦，家政服务来帮忙。

美的生活，我来创造。

你就是我的家人。

清洁有我，保洁无忧。

细节呵护，真诚服务。

享受您的家。

**最新家政公司服务口号简短五**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方(用户)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(家政服务组织)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

服务电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

统一信用代码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

资质证书号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

丙方(家政服务员)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规的规定，甲、乙、丙三方本着平等、自愿、诚实信用的原则，就家庭服务相关事宜签订本合同。

1. 服务内容

丙方和乙方是劳务合同关系，甲方和乙方是家政服务合同关系;乙方委派符合上岗条件(体检合格，经过培训并取得行业或政府相关部门认可的培训合格证书)的丙方为甲方家庭承担如下的第\_\_\_\_\_\_\_\_项服务(可多选)：

(1)一般家务(2)照料孕、产妇与新生儿(3)照料婴、幼儿(4)照料老人(5)护理病人(6)医院陪护病人(7)计时服务(8)婴幼儿保教(9)其它\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2.服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.服务方式(请在□内打√)

□住家制

□全日制(8小时)

□钟点制

4.服务期限：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

服务时间(住家制不填)：每天\_\_\_\_\_时至\_\_\_\_\_时。其中提供住家制或全日制家政服务的，甲方要给丙方每周 天休息时间。遇国家法定节假日需继续提供家政服务的，甲方另向丙方支付服务报酬\_\_\_\_\_元/天。

5.服务费的支付期限与方式

(1)甲方每月支付乙方服务费\_\_\_\_\_元，包括丙方服务报酬\_\_\_\_\_元和乙方管理费\_\_\_\_\_ 元。凡不足月者按日平均服务费结算。

(2)甲方支付乙方管理费方式(请在□内打√)

□按月支付

□签订合同时一次性支付。

(3)丙方上岗试用期为\_\_\_\_\_个工作日，试用期的服务报酬为\_\_\_\_\_元/天，遇国家法定节假日的服务报酬为\_\_\_\_\_元/天。试用期满合格后按合同约定支付服务报酬。

(4)甲方应在丙方每完成1个月工作的第 日前，支付管理费和服务报酬。乙方应在丙方每完成1个月工作的第 日前支付服务报酬给丙方。丙方领取服务报酬后，在服务报酬领取卡上签字确认。

(5)丙方服务报酬的支付方式(请在□内打√)

□甲方直接支付给丙方，服务报酬领取卡由甲方保管

□乙方收取后再支付给丙方，服务报酬领取卡由乙方保管。

6.甲方的权利义务

(1)有权要求乙方提供丙方最近6个月内在 市区级(含社区医院)以上医院体检合格的证明，如有异议，可要求重新体检，若体检合格，体检费用由甲方承担;若体检不合格，则体检费用由乙方承担。

(2)有权退回身体不健康(体检不合格)、不能完成合同约定工作，或有偷窃、虐待甲方成员等不良行为的丙方。有权要求乙方重新委派合适的家政服务员，以代替因自身原因而被退回的家政服务员继续履行合同。若乙方拒不更换家政服务员、更换 次后仍不能达到合同要求、或者空岗 日未派替换人员到岗工作的，甲方有权解除合同。

(3)有权追究因丙方过错造成损失的法律责任，并向责任方要求经济赔偿，但不得对丙方采取搜身、扣押钱物、殴打、威逼等侵权方式处理。

(4)在签订合同时出示有效身份证件办理用户登记手续，如实填写家庭地址、联系电话、服务内容以及需要特殊照顾和家中是否有传染病及精神病人等事项。

(5)向丙方提供与家庭成员基本相同的伙食(老人、病人、孕妇、儿童餐除外);为丙方(住家服务员)提供安全的工作环境和居住场所，并保证其人身安全及每天的基本睡眠时间;当丙方需接触病人的血液、呕吐物及排泄物时，应为丙方提供相应的口罩及一次性手套等卫生用品。向丙方提供符合安全保障要求的工具。

(6)妥善保管家中的现金和贵重物品，并根据自己的实际情况加强防范措施。

(7)因甲方原因造成丙方发生伤害，甲方应承担赔偿责任;若丙方外出未按时归来或发生意外事故，甲方应在 小时内通知乙方;在丙方突发急病或遭遇其它伤害时，甲方应采取必要的救治措施并立即通知乙方。

(8)配合乙方对丙方的管理、教育和工作指导，对丙方服务质量有异议的应及时向乙方反映。

7.乙方的权利义务

(1)为甲方提供具备真实身份、身体健康(体检合格)和具有履行本合同能力的家政服务员，并向丙方提供甲方的基本情况和注意事项。为丙方建立个人资料和服务档案，全面记录丙方的工作经历和评价，对丙方有效的身份证、暂住证或居住证、健康证、体检单据复印存档。

(2)加强对丙方的思想教育、技能培训和服务监督。建立家政服务质量管理制度，定期了解丙方的服务情况，指导督促丙方执行合同的各项约定。

(3)接受甲方与丙方的投诉并进行核实和处理。接到甲方更换和退回丙方的通知，应在 小时内协调处理。如一方决定更换或终止合同的，应在 天内调换与约定服务项目能力相当的家政服务员或给予办理解除合同手续。

(4)因丙方的过错致使甲方人身或其他权益受到侵害而造成损失的，乙方应积极配合追讨，除由丙方承担经济赔偿外，乙方应按法律规定承担相关责任;因甲方的原因造成丙方损失的，乙方应出面协调解决，并追究甲方法律责任。

(5)有下列情形之一的，乙方有权撤回丙方，并解除合同

①甲丙方串通使丙方脱离乙方管理;

②甲方未按时支付服务费逾期达 天的;

③甲方无正当理由频繁要求调换家政服务员。

8.丙方的权利义务

(1)有权按时得到服务报酬，以及获得正常的休息时间。有权要求支付因被占用休息时间的加班服务报酬。

(2)有权保护自己人身和名誉不受侵犯，有权追究因甲方过错造成的经济损失。有权与有侵权行为或严重违反合同约定的甲方、乙方解除合同。

(3)有权拒绝从事与合同内容不符的工作，有权拒绝为第三方服务，有权拒绝在非约定地址服务。

(4)遵守国家的法律法规，按合同约定服务。不得有损害甲方合法权益的行为，如丙方因过错而造成甲方人身或其他权益受侵害的，则要承担相应的法律责任。

(5)禁止擅自离岗，住家服务员放假外出应告知去向;如遇特殊情况不能按时返回的，应提前通知甲方。

(6)服从甲方的管理和指导，尊重甲方的生活习俗，善待所服务对象，爱护甲方家庭和财产，工作认真负责，勤俭节约，经手的钱物账目清楚。

(7)遵守职业道德，不得擅自将他人带入或住宿甲方家中;不得擅自翻动、拿用甲方物品;不得擅自动用高档电器和贵重物品;不参与甲方家庭内部事务和邻里纠纷;不泄露和传播甲方的家庭隐私和个人信息。

9.保险：由\_\_\_\_\_方购买保额为\_\_\_\_\_\_\_\_元的《家政人员意外伤害保险》，由\_\_\_\_\_方购买保额为\_\_\_\_元的《家政经营责任险》。

10.合同期满：丙方离岗时，甲方与丙方均应认真检查各自财物有无损坏和丢失，丙方离岗后，合同各方不再为他方承担财物损失责任。服务期满甲方续用丙方，应提前 天与丙方同到乙方处续签合同并办理相关手续。在同等条件下，甲方有优先续用丙方的权利。

11.违约责任

(1)甲、丙双方的任何一方如不能继续履行合约的，须提前 天通知对方和乙方，否则，应向对方支付 天的日服务报酬作为违约金;甲、丙方协商解除合同的，应与乙方办理解除合约手续。

(2)甲方逾期支付乙方或丙方费用的，每逾期1天按应付费用的 %向对方支付逾期付款的违约金。

(3)乙方逾期支付丙方服务报酬的，每逾期1天按应付服务报酬的 %向丙方支付逾期付款的违约金。

(4)甲方因丙方自身原因(体检不合格或有不良行为的)而不继续使用丙方的，乙方应在丙方离职之日起 天内重新提供家政服务员，否则，每逾期1天按月服务费的 %向甲方支付违约金。

12.合同争议解决办法：本合同如果发生争议，应由各方协商解决，协商不成的，可向 家庭服务业协会或 市消费者委员会申请调解，协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_种方式解决(只能选择一种)：

(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(2)向\_\_\_\_\_\_\_\_人民法院起诉。

本合同未尽事宜三方另行协商补充，补充协议与本合同具有同等法律效力。

本合同一式三份，甲乙丙三方各执一份，具有同等法律效力，自各方签字或盖章之日起生效。

甲方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(盖章)：

委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人(签字)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ：

\_\_\_\_年\_\_ 月\_\_ 日\_\_\_\_ 年\_\_ 月\_\_ 日

丙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_ 月\_\_ 日

**最新家政公司服务口号简短六**

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经甲方、乙方(家政经营者)协商同意，签订服务合同，在合同有效期间，甲、乙双方必须遵守国家法律、法规，遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_颁发的《家政服务须知》和《家政服务员守则》，以保护甲、乙双方的合法权益，不受侵犯。

第一条服务事项

乙方同意为甲方选派家政服务员，承担下列第\_\_\_\_\_\_\_\_\_项服务：

(1)一般家务;

(2)孕、产妇护理;

(3)婴、幼儿护理;

(4)老人护理;

(5)半自理病人护理;

(6)不能自理病人护理;

(7)医院护理病人;

(8)其他。

第二条服务地点

服务地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_市\_\_\_\_\_\_\_\_\_区(县)\_\_\_\_\_\_\_\_\_街(路)\_\_\_\_\_\_\_\_\_号\_\_\_\_\_\_\_\_\_室

第三条服务期限

1.合同期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_月，从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

2.试用期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_天，即从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

3.合同期满前一个月，经双方协商同意，可以续订合同。

4.本合同期满后，任何一方认为不再续订合同的，应在合同期满前一个月通知对方。

第四条服务费用

甲方每月支付乙方服务费(含家政服务员工资和家政公司管理费)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币;签约同时，甲方一次性交纳信誉保证金\_\_\_\_\_\_\_\_\_元人民币，如甲方正常履约，合同期满持信誉保证金凭证全额退回。

服务费实行预交方式：甲方签订本合同书之日预交当月服务费。之后每月须提前1到10天预交下月服务费，甲方若不按时交费，乙方将调回家政服务员，合同自行解除，信誉保证金作为违约金处理不予退还。

第五条需求说明

甲方应在签订合同书时出示有效身份证件，如实说明对家政服务员的具体要求，以及与家政服务员健康安全有关的家庭情况(如家中是否有传染病人等)。乙方应为甲方选派体检合格和具备相应服务能力的家政服务员，家政服务员应具有\_\_\_\_\_\_\_\_\_市或其原所在地县级以上医院体检证明。甲方有权要求家政服务员重新进行体检，费用由甲方承担;如体检不合格则由家政服务员自行承担。

第六条服务人员从业条件

乙方保证其委派的从事家政服务工作的人员应当具备以下条件：

(1)年满16周岁，有民事行为能力和服务技能;

(2)受过初中或同等学历教育;

(3)有合法的身份证件;

(4)身体健康，持有县级(含)以上医院的体检合格证明。

第七条培训管理

1.乙方负责家政服务员的培训和管理工作，定期或不定期进行跟踪管理，指导家政服务员工作。

2.乙方对甲方提出的相关服务质量问题，应指导并督促家政服务员改进。

3.甲方应为家政服务员办理相关证件提供必要的协助，办理证件的费用由家政服务员自行承担。

第八条服务人员行为准则

乙方指定的家政服务人员须遵守以下行为准则：

(1)遵守国家各项法律、法规和社会公德;执行《公民道德建设实施纲要》，自尊自强，爱岗敬业;遵守企业各项规章制度，维护经营者和甲方的合法权益。

(2)遵守职业道德，尊重甲方生活习俗，主动适应甲方，视甲方如亲人，不虐待所照看的老、幼、病、残人员;不泄露甲方隐私;不参与甲方家庭及邻里的矛盾纠纷，不传闲话，以免激化矛盾;不向甲方借钱或索要财物;在离开甲方家庭时，要主动打开自己的包裹让其检查，以示尊重。

(3)遵守合同条款，不无故违约，不无故要求换户或不辞而别。如与甲方发生矛盾，出现甲方侵犯家政服务人员合法权益，或变更服务地址、服务工种等，无论何种原因家政服务人员均应先行告知经营者，不要擅自处理。

(4)努力学习服务技能，完成经营者和甲方安排的工作任务。对不会使用的器具，未经经营者指导和甲方允许不要使用。未经甲方同意不使用其通讯工具和电脑等设备。

(5)保证自身和甲方的安全。不要与异性成、青年人同居一室;不带亲朋好友在甲方家中停留或食宿;不擅自外出或夜不归宿，如有特殊情况不能按时返回，要征得甲方同意;要注意防火、防盗。

第九条服务人员仪态仪表

乙方指定的家政服务人员须遵守以下仪态仪表要求：

(1)讲究个人卫生，着装整洁大方，不能过于随意，不穿紧身衣裤或过于暴露的服装。

(2)佩戴饰物要适当，不浓妆艳抹，不留长指甲和涂指甲油。

(3)言谈举止大方得体，与甲方交流时要正视对方，不要左顾右盼，不能双臂交叉或双手插在兜里。

(4)进入甲方卧室前应先行敲门，以示礼貌和尊重。

(5)提倡讲普通话，要使用文明用语，杜绝不礼貌的语言和行为。

第十条甲方权益保障

1.甲方有权合理选择、更换和辞退家政服务员。合同期内，如对家政服务员的服务项目或服务类别要求改变，应及时通知乙方，以便双方变更合同内容及服务费。

2.甲方有权拒绝家政服务员在其住宅从事与家政服务无关的活动，具体要求事项由甲方与家政服务员约定。

3.甲方有权以合法方式追究家政服务员因其责任造成损失的经济责任和法律责任，但不得采取搜身、扣押钱物、身份证及其他有效证件，以及殴打、威逼等非法方式处理问题。乙方所派遣的家政服务员如对甲方有违法行为，乙方应为甲方和相关部门对相关事项的处理提供必要的协助。

第十一条甲方的承诺

1.甲方应尊重家政服务员的人格及劳动，不歧视不虐待家政服务员，并负有保护其在服务期间人身及财物安全的责任和义务。

2.甲方应对初次上岗的家政服务员具体说明家政服务要求和进行相应指导，甲方应安全妥善保管家中的现金和贵重物品，以免发生纠纷。

3.甲方应向家政服务员提供与其一般家庭成员基本相同的伙食，为其提供适当和安全的居住场所，不得安排家政服务员与异性成年人同居一室。

4.甲方在未经家政服务员及乙方的同意，不得擅自将家政服务员转为第三方服务;不得擅自将其带往外省市等非约定服务场所提供服务;不得唆使家政服务员做违法和违反乙方有关家政服务管理规定的事情。

5.甲方对家政服务员在服务期间和服务场所的安全负责，不得指使其从事危险工作;由于甲方人为或其设施、设备等原因造成家政服务员发生意外伤害，甲方应承担相关责任，并应立即通知乙方。如遇家政服务员突发急病或其他伤害时，甲方应采取必要的救治措施。

第十二条工作时间

甲方每月安排家政服务员休息不得少于两天，并保证其食宿，甲方若不能保证家政服务员休息，每天应给予适当的加班补助;甲方遇国家规定的“元旦”、“春节”、“五一”、“十一”重大节日时，要合理安排家政服务员休息，不能保证休息的要给予日平均工资两倍的加班补助;甲方要保证家政服务员每天不少于八小时的睡眠时间。

第十三条保险购买

乙方有义务为家政服务员投保《家政服务员团体意外伤害保险》，投保档次由乙方确定，费用由乙方承担。

第十四条合同的解除

1.符合下列情况之一，甲方有权解除合同：

(1)有确凿理由证明服务需求不再存在的;

(2)提供有效证据证明家政服务员有违法行为的;

(3)提出调换家政服务员后间隔7个工作日乙方无法替换家政服务员到岗工作的;

(4)家政服务员在上岗15个工作日的适应期后，仍不能相对独立完成工作，且乙方予以调换3人均未能达到相应服务标准的。

2.甲方有下列情况之一的，乙方有权解除合同并追究甲方相应责任：

(1)唆使家政服务员脱离乙方管理的;

(2)家庭成员中有传染病人而隐瞒不报的;

(3)未按时交纳服务费的;

(4)住址或服务地址变更后未及时通报乙方或私自将家政服务员带离约定服务地;

(5)对家政服务员工作要求或内容违反国家法律、法规或治安管理条例的;

(6)刁难、虐待、打骂家政服务员的;

(7)指使家政服务员从事危险工作或违规作业，以及由于甲方的不当安排，导致家政服务员发生意外伤害的。

第十五条合同正常解除或续签手续

1.本合同期满，甲方须持本合同书和信誉保证金凭证并将家政服务员送交乙方后，方可办理终止合同手续，乙方退还信誉保证金。

2.合同期满经双方协商，可续签合同。若续签合同，甲方应提前7天与乙方协商，经乙方同意方可续签合同。

3.合同期内，非因违约而由双方依照约定或经协商正常解除合同的，乙方将退还甲方剩余的服务费和信誉保证金。

第十六条违约责任

1.如甲方不按合同规定期限内向乙方付费，经乙方催讨后仍未支付时，对逾期未付的费用每逾一天，按交付金额的\_\_\_\_\_\_\_\_\_‰支付滞纳金。

2.如乙方未按合同要求进行优质的家政服务(按合同标准)给甲方造成恶劣影响和损失时，甲方有权向乙方收取剩余合同款\_\_‰违约金。并要求乙方退还当月服务费。

3.双方中途变更或终止合同未及时通知对方，应赔偿对方因此造成的损失，并支付剩余月份\_\_\_\_\_\_\_\_\_%的违约金。

第十七条保密

甲乙双方保证对在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于对方的且无法自公开渠道获得的文件及资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务信息、技术信息、经营信息及其他商业秘密)予以保密。未经该资料和文件的原提供方同意，另一方不得向任何第三方泄露该商业秘密的全部或部分内容。但法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。保密期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

第十八条通知

1.根据本合同需要一方向另一方发出的全部通知以及双方的文件往来及与本合同有关的通知和要求等，必须用书面形式，可采用\_\_\_\_\_\_\_\_\_(邮寄、当面送交等)方式传递。以上方式无法送达的，方可采取公告送达的方式。

2.各方通讯地址如下：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.一方变更通知或通讯地址，应自变更之日起\_\_\_\_日内，以书面形式通知对方;否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

第十九条合同的变更

本合同履行期间，发生特殊情况时，甲、乙任何一方需变更本合同的，要求变更一方应及时书面通知对方，征得对方同意后，双方在规定的时限内(书面通知发出\_\_\_\_\_\_\_\_\_天内)签订书面变更协议，该协议将成为合同不可分割的部分。未经双方签署书面文件，任何一方无权变更本合同，否则，由此造成对方的经济损失，由责任方承担。

第二十条合同的转让

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的任何权利和义务，任何一方在未经征得另一方书面同意之前，不得转让给第三者。任何转让，未经另一方书面明确同意，均属无效。

第二十一条争议的处理

1.本合同受中华人民共和国法律管辖并按其进行解释。

2.本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，也可由有关部门调解;协商或调解不成的，按下列第\_\_\_种方式解决

(1)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(2)依法向 人民法院起诉。

第二十二条不可抗力

1.如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

2.声称受到不可抗力事件影响的一方应尽可能在最短的时间内通过书面形式将不可抗力事件的发生通知另一方，并在该不可抗力事件发生后\_\_\_\_\_日内向另一方提供关于此种不可抗力事件及其持续时间的适当证据及合同不能履行或者需要延期履行的书面资料。声称不可抗力事件导致其对本合同的履行在客观上成为不可能或不实际的一方，有责任尽一切合理的努力消除或减轻此等不可抗力事件的影响。

3.不可抗力事件发生时，双方应立即通过友好协商决定如何执行本合同。不可抗力事件或其影响终止或消除后，双方须立即恢复履行各自在本合同项下的各项义务。如不可抗力及其影响无法终止或消除而致使合同任何一方丧失继续履行合同的能力，则双方可协商解除合同或暂时延迟合同的履行，且遭遇不可抗力一方无须为此承担责任。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4.本合同所称“不可抗力”是指受影响一方不能合理控制的，无法预料或即使可预料到也不可避免且无法克服，并于本合同签订日之后出现的，使该方对本合同全部或部分的履行在客观上成为不可能或不实际的任何事件。此等事件包括但不限于自然灾害如水灾、火灾、旱灾、台风、地震，以及社会事件如战争(不论曾否宣战)、动乱、罢工，政府行为或法律规定等。

第二十三条合同的解释

本合同未尽事宜或条款内容不明确，合同双方当事人可以根据本合同的原则、合同的目的、交易习惯及关联条款的内容，按照通常理解对本合同作出合理解释。该解释具有约束力，除非解释与法律或本合同相抵触。

第二十四条补充与附件

本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作规定的，甲乙双方可以达成书面补充合同。本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

第二十五条合同的效力

1.本合同自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并加盖单位公章或合同专用章之日起生效。

2.本协议一式\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，甲方、乙方各\_\_\_\_\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

3.本合同的附件和补充合同均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**最新家政公司服务口号简短七**

xx家政服务有限公司通过加盟xx家政服务公司，经民政注册成立的家政服务机构，在xx家政服务公司和xx的正确指导下，通过自我评估建立和完善了适应工作需要的工作机制，分析出了xx家政优势和特色，更找出了差距与不足，扬长补短，再接再励，坚持社会主义办学方向，使xx家政工作上了一个新台阶，为进一步提高劳动者职业技能和劳动就业服务开创了崭新局面。现将工作情况汇报如下：

一、基本情况

xx家政服务中心自今年三月份开始筹组，4月25日开始培训，5月17日正式营业，截止到6月底第一批培训服务员78人，参加考试合格的53人，到目前报名的已有146人。第二批参加培训69人，于近期开班。现已展开业务16笔，进家服务员9人，单位保洁5人，小区2人。

二、管理情况

1、领导重视，完善制度建设

在xx的正确指导下，在单位领导的高度重视下，建立健全了各项规章制度。以实现教育思想现代化、学校管理规范化、办学条件标准化和学员素质优良化为管理目标，按照《民促法》，家政中心不断优化育人环境，科学规范管理。

2、强化宣传，注重师资力量

家政中心自成立以来，印发4000多份广告彩页，雇用多人到小区门口、学校门口、超市门口发放，在邮政局广告彩页登豆腐块广告，电视台流动字幕，xx有专题、小区广告有专栏，同时印制了明信片，分区域，分行业，把一切有可能成为客户的单位尽量跑到，众所周知，“广告不是万能，但少了却不行。”从而让用户或者工作人员能够比较深入地了解我们，营造良好氛围。同时还积极与xx密切联系，让一些资历深，能力强，学历高的老师来给学员授课，使我们的学员学到更多的知识，从而能为社会输送更多的有用之才。

3、抓好落实，使学员学到一技之长

学员主要为下岗失业人员和农村妇女剩余劳动力，有丰富的社会经验和一定的专业技术，鉴于xx家政服务专业技能基本的空白，中心定期组织学员之间进行思想与业务等方面的学习与交流，不断拓展自己的知识面，更在交流的过程中曾深了学员的感情，曾强了凝聚力。在平时，家政公司根据不同学员的不同专业基础因人施教，本着学以致用的原则，有意识地引导学生溶入社会实践，积极为参加培训学员联系用人单位，为他们铺就业路，搭就业桥。

三、立足职能，努力拓宽就业渠道

家政xx在认真做好教育教学工作，使参加培训的学员学到多种技能的同时，还积极宣传引导妇女就业再就业，通过一系列宣传发动，在xx营造了xx主办家政，全xx妇女积极参与的良好氛围，这为快速报名登记，立即转移就业打下了坚实的基础。

在看到成绩的同时，我们知道自身还存在着许多不足。

比如家政由于缺乏资金，场地给需要进一步改善、自己的师资力量需要进一步培养等问题需要解决。今后我们将继续深入发动，走进乡镇、走进社区、走进家庭，为更多的妇女剩余劳动力和用工家庭搭建起平台，我们相信，随着社会的不断进步和家政服务的不断发展，xx家政xx还会不断完善自我，为xx的发展贡献自己的一份力量!

**最新家政公司服务口号简短八**

甲方(雇主)： 身份证号： 电话：乙方(家政员)： 身份证号： 电话：丙方(居间方)：甲乙丙三方是平等民事主体，三方是平等民事关系。三方本着自愿的原则，协商签订本合同，以确保甲乙丙三方的合法权益不受侵犯。

第一条 服务内容：甲方同意雇用乙方为其提供 □全日制 □住家制服务。乙方也愿意为甲方提供此项服务。

第二条 服务时间：\_\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日至 \_\_\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日。乙方服务时间为：□住家 □白班 \_\_\_\_\_到\_\_\_\_\_ (时间) 。

第三条 服务地点： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

第四条 服务费：乙方服务费为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元月(大写\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元整)，合计日薪\_\_\_\_\_\_\_。(日资月工资247;26天)，试用期三天。合同首月乙方服务费需当场结算，次月费用需提前七天支付。乙方每个月有4天休息时间，乙方选定休息时间后，应该提前一天告知甲方，并做好记录由甲方签字确认。国家法定假日乙方工作，需按双倍日薪提另给付。

第五条 甲方权利和义务

1. 若对乙方服务不满意，甲方有权要求丙方调换人员或中止合同。若终止合同，则扣除乙方实际工资后的剩余服务费将退还甲方。

2. 甲方有权拒绝乙方在其住宅从事与约定服务无关的活动。 应向乙方明确服务要求、生活习惯，合理安排日常家庭事务，必要时予以示范;提前告知乙方重要家庭成员信息，如疾病、生活习惯等。

3. 对乙方在服务期间和服务场所的安全负责，不得指使其从事危险工作;如遇乙方突发急病或其他伤害时，甲方应采取必要的救治措施;乙方离开服务地点外出，未按时返回或发生意外，甲方应在24小时内通知丙方。

4. 家用电器使用方法各异，甲方应提前告知乙方家中的煤气、水、电及家用电器的使用方法和注意事项，因甲方未履行告知义务，造成甲方财产损失或人身伤害的，由甲方自行承担赔偿责任。安全妥善保管家中的现金和贵重物品，以免发生纠纷。

5.甲方应尊重乙方的人格和劳动，应向乙方提供与其一般家庭成员基本相同的伙食，甲方为其提供适当和安全的居住场所不得安排与异性成年人同室居住。

6. 甲方不得以任何理由对乙方实施搜身、扣押钱物、殴打谩骂、威逼等行为。

7. 乙方下户离岗时，甲乙双方均应认真检查各自有无财物丢失或人身损害。乙方离岗后，合同各方不再为他方损失承担责任。

第六条 乙方的权利和义务

1. 按照培训或用户的要求操作，认真做好本职工作。服从甲方的管理和指导，尊重甲方的生活习俗，善待服务对象，爱护甲方财物。

2. 请假外出应征得甲方同意，禁止擅自离岗。如确需提前终止合同，应提前到丙方处办理手续，经丙方同意方可中止提供服务。

3. 有权拒绝从事与合同内容不符的工作，有权拒绝为其他

第三方服务，有权拒绝在非约定地址服务;有权与有侵权行为的甲方、丙方解除合同。

4. 不得在甲方住处从事与合同约定服务无关的活动;不得有任何主观恶意损害甲方合法权益的行为;因乙方原因而造成甲方人身或其他权益受侵害的，乙方要承担相应的法律责任和经济赔偿。

第七条 丙方的权利和义务

1. 验证甲乙双方身份信息;为甲方委派身份经过验证、体检合格并达到相应技能的员工，认真兑现各项服务。

2. 为乙方建立服务档案，记录乙方的工作经历;指导督促乙方执行合同的各项约定;对乙方进行一定的思想教育、技能培训。

3. 因乙方原因(如生病、事假等)或甲方原因(如服务日期变更)造成乙方不能履约时，有权为甲方调换同等级别的人员。

4. 有权向甲方了解乙方的工作情况，有权对乙方的错误行为进行批评指正。有权调查并协助解决甲、乙双方产生的纠纷。

第八条 终止合同在合同期内，乙方有下列情况之一时，甲方有权立即终止合同，并按工作天折算费用给乙方：

1. 违反国家法律、法规

2. 不服从甲方合理工作安排的;

3. 未经甲方同意，乙方擅自离岗;

4. 被证明有偷盗行为的;

5. 不能胜任相应工作的;

6. 身体有病，不能继续从事工作的。

第九条甲乙双方在执行合同中产生争议，应协商解决，协商无效，可到公司进行调解;调解无效，则向当地人民法院起诉。本合同未尽事宜，可另行协商并签订补充协议，与本合同具有同等法律效力。 本合同自三方签字或盖章之日起生效。本合同一式二份，甲、乙双方各执一份。甲方： 乙方： 丙方： (盖章有效)\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**最新家政公司服务口号简短九**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方姓名：\_\_\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

在甲方工作起始时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

在京暂住地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

外埠家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

户口所在地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《劳动法》和有关法规、规章，甲乙双方经平等协商一致，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条【劳动合同期限】

本合同于乙方被派遣之日起生效，于本次派遣活动结束之日终止。

第二条【工作内容和工作方式】

乙方同意在甲方的安排下从事家政服务工作。

乙方的工作方式：1.全日制家政服务;2.计时家政服务。

乙方的服务项目：1.一般家务;2.孕、产妇护理;3.婴幼儿护理，4.老人护理;5一家庭病人护理;6.医院病人护理;7.宠物养护;8.其他。

第三条【工时】

甲方安排乙方执行不定时工时制度。

第四条【知情权】

甲方在派遣乙方工作前，应向乙方告知用户情况和服务要求等有关内容，并征得乙方同意。

第五条【岗前培训】

甲方应在乙方上岗前对乙方进行职业安全卫生、服务规范、职业道德、职业技能、甲方规章制度等方面的培训。

第六条【劳动条件】

甲方应与用户协商确定保证乙方休息时间和人身安全的劳动条件，并保证用户尊重乙方的人格尊严及劳动。

第七条【工资标准】

乙方的工资标准：

1.乙方工资标准为\_元/月或\_元/小时;

2.乙方工资标准由甲方、乙方与用户协商确定，但不得低于北京市最低工资标准。实行计时服务的，约定的工资不得低于北京市非全日制从业人员小时最低工资标准;

3.甲乙双方就工资标准的其他约定。

第八条【工资支付方式、时间】

乙方的工资支付方式为：

1.甲方每月\_日前以货币形式将工资支付给乙方。

2.甲方委托用户每月\_日前以货币形式将工资支付给乙方。

3.甲方委托用户在乙方完成当次工作后，将工资支付给乙方。

4.其他方式。

第九条【社会保险】

甲方应按北京市规定为乙方办理工伤和医疗社会保险。

第十条【劳动纪律】

甲方根据经营需要，依法制定规章制度和劳动纪律。乙方应遵守甲方制定的规章制度和劳动纪律。

乙方违反劳动纪律和甲方的规章制度的，甲方有权根据规章制度进行处理，直至解除本合同。

第十一条【损害赔偿】

因乙方擅自离职或服务事故给用户造成损失的，乙方应承担相应的赔偿责任。

乙方在工作期间发生意外事故，造成人身伤害的，按国家和北京市的相关规定执行。

第十二条【解除合同的赔偿】

甲方出资培训或出资招收的乙方，乙方违反本合同的约定解除合同的赔偿标准为。

第十三条【双方约定的其他内容】

甲、乙双方约定的其他内容

第十四条【劳动争议的处理方式】

双方因履行本合同发生争议，应当自劳动争议发生之日起60日内向甲方所在区县劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决不服的，可自接到裁决书之日起15日内向人民法院起诉。

第十五条【合同未尽事宜的处理方式】

本合同未尽事宜或与今后国家、北京市有关规定相悖的，按有关规定执行。

第十六条【合同份数】

本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！