# 推荐财务年度述职工作报告

来源：网络 作者：梦回江南 更新时间：2025-01-18

*推荐财务年度述职工作报告一在“xx”期间坚持改革的基础上，创建了“远程报帐、审核凭证、直接支付、监督服务”的财政集中支付运行新模式。用远程报帐方式进一步确立了部门单位的独立核算权，在支付前细化对支出凭证的审核实现了财政事前监督职能，全部采取...*

**推荐财务年度述职工作报告一**

在“xx”期间坚持改革的基础上，创建了“远程报帐、审核凭证、直接支付、监督服务”的财政集中支付运行新模式。用远程报帐方式进一步确立了部门单位的独立核算权，在支付前细化对支出凭证的审核实现了财政事前监督职能，全部采取直接支付方式提高了财政集中支付的效能，提供一流的会计服务寓监督于服务之中提高了财政支出管理效能。财政支付中心已真正成为财政资金的集中式支付中心、支出预算的“闸口”式执行中心、市级党政机关和事业单位的财政财务统一式管理中心。按照科学化精细化管理要求，提升财政支出管理水平;加强党风廉政建设和机关作风建设，树立良好的窗口形象。

创新财政集中支付工作，坚持预算单位财权不变、责任不变、利益不变的“三不变”原则，实现财政集中支付与财政监督、会计管理、财政服务的“三合”目标，取得对违规支出、超预算支出、不真实支出进行事前“三控制”成效。

为了落实财政精细化管理措施，规范专项支出管理，预防被挤占或移用，提高其支出效能，创新工作方法，开展全过程专项支出追踪监管。具体监管措施如下：

首先，统一支出科目监管，集中会计科目设置权限，保持会计科目与预算项目的一致性，提高控制效果，防止不按预算安排自立项目转移支出。

其次，统一审核质量监管，坚持支出内容对应性审核原则，保持凭证内容与会计科目的一致性，提高审核质量，防止公用经费挤占专项资金。

第三，统一预算执行监管，将拨出经费、拨出专款、专款支出统一纳入专项支出管理范围，进行预算指标对应审核和执行控制，提高预算执行能力，防止发生专项资金以拨代支现象。

第四，统一往来核算监管，建立经费暂付的审核、复核和限期核销制度，禁止将预拨款项列入往来核算，消除专项支出的失控漏洞，防止在部门发生政府财务风险。

第五，统一专项转监管，对具有政策性和工程类专项按滚动管理办法进行年终专项转，对未使用的一般性专项提请部门预算在下年度重新安排，防止发生套取财政资金行为。

统一《拨款申请书》，确立单位的所有权。实现预算执行刚性目标。

远程报帐，确立单位的核算权。实现了会计集中核算模式向财政集中支付制度的转轨。

统一算，明确单位的法律责任。单位依据《会计法》负会计法人责任，财政部门负财政监督责任。

审核原始凭证，履行财政监督职能。实行事前监督，实现事前控制。

直接支付，执行国库集中支付制度。实现单位资金财政集中管理。

统一核算平台，推行政府会计管理改革。有效财政控管功能，实现单位会计核算规范化、公开化。

**推荐财务年度述职工作报告二**

岁月更替，弹指一挥间，又到了岁末年尾，要进行一年一度的工作总结。一年来，紧紧围绕公司工作会议既定的工作部署，经过一年多的业务学习、使财会知识得到更新、个人的业务素质和财务管理水平都有很大提高，对财务软件应用日臻娴熟，对每月制定的工作目标都能及时准确完成，为公司的经营决策能够提供了翔实的资料，回顾一年多的工作情况，向公司领导汇报如下：

1、不断提高工作目标质量。一年来，面对公司财务核算工作，在思想观念上让自己要有新突破、努力学习增强财务、税务等业务知识，掌握业务技能，在制定月度工作目标时，注重每一个细节，认真对待会计基础管理，提高了汇总、制单、核算，填制各种纳税申报表，申报、缴纳各项税款的业务水平，尤其是对财务月报表和财务决算报表的填制，填报质量有了明显提高，会计基础管理工作不断规范，确保会计信息的真实可靠。

2、尽心尽力、乐于吃苦、甘于奉献。这一年以来，主要工作是计算公司的收入、费用、成本、计算和处理财务成果;编制各类财务报表，;每个公司核对与总的公司库存三级明细帐;与分公司及总公司相关的业务单位核实往来账目，资金清欠提供确切的依据。为了能按质按量完成各项任务，我不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点地进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到尽心尽力、尽职尽责。

3、爱岗敬业、提高效率、真诚服务。在平时工作中，深知：作为一名合格的财务工作者，不仅要干好自己的本职工作，而且还要有良好的职业道德风尚和先进的政治思想。本人始终以敬业、细心、耐心的态度投入到本职工作中。对不懂得东西勤学勤问，虚心请教、耐心理解，做好会计应该熟悉掌握各项工作。在工作过程中，多向书本请教、有关税务事项都到税务局亲身沟通过问，不厌其烦地改正财会用友软件操作中出现的问题，使帐套的使用更加符合新财务准则。经过一年的辛苦劳作，工作效率已有明显提高，从而保证了为领导提供财务信息的服务质量。

虽然做了大量具体工作，但依然存在一些问题，归纳主要存在的问题是：

一、感觉自己理论学习不够深入。

理论学习不够重视，学习自觉性、积极性和主动性不足，存在实用主义，要用什么才去学什么，与工作关系密切的才学，与工作关系不大的少学。总是强调自己工作太忙，财务工作时效性太强，手里具体整理操作的纷繁复杂的事情太多，总是感觉没时间参加理论学习，做读书笔记较少，每次开会布置要收笔记了，开始集中时间补学习笔记。理论联系实际不够，学用脱节，运用理论指导实践的意识不强，没有充分把理论和实践紧密地联系起来，运用马克思主义的立场、观点、方法来分析解决问题、指导工作。

二、业务知识在不断更新的同时，更要注重传帮带。

虽然没有间断财务知识的学习,但所掌握的理论知识和具备的业务水平，远远没有达到所做工作的要求，如新会计准则、新税法所要求具备的理论知识远远不足。同时为了企业的发展，将自己在工作中所积累经验和方法传下去，这就要尽快培养年轻同志能够接手财务核算、填制报表等工作，往大的讲也是为企业发展培养后备力量。

三、没能有效的发挥财务管理职能。

每天忙于具体事务性工作，总是计算的多，分析的少，实际操作的多，认真思考的少。很多具体的财务数据及时做出来了，但没有能够紧密结合业务数据，深入分析成本费用支出，以便更好的为领导决策提供财务信息，深感在有效地发挥财务管理职能上还很欠缺。

今后的努力方向

要不断加强理论学习、不断提高自己的业务素质。

一是正确处理工作和学习之间的利益关系，认真参加公司组织的各项理论学习，并充分把理论和实践紧密地联系起来，运用马克思主义的立场、观点、方法来分析解决问题、指导工作。认真做好读书笔记。认真学习和领会党的方针政策，正确对待目前工作中面临的困难，激发爱岗敬业的热情，积极投身盐业体制改革，在平凡的岗位上自觉为企业改革与发展做出贡献。

二是加强学习虚心请教，熟悉掌握新会计准则、新税法所要求具备的各种相关的理论知识，不断提高自己的财务工作能力;要不断总结工作的方式方法，提高工作效率，并针对不同时期的任务要求，提出一些有可操作性的工作办法和实施方案。更加注重年轻人的培养，使她们更快地接手具体财务工作。从思想上积极进取，在工作上圆满完成不断变化的各项任务。

三是在今后工作中，发挥财务预算管理的职能，凡是应事先应做周密、充分的准备工作，加强财务控制能力。更加严格和细致规范会计核算，为公司领导管理进行决策和实现有效管理提供有力的支持。真正做到爱岗敬业，保持高度的工作激情，干一行、爱一行，用渊博的知识和精湛的技术创造更好的业绩做出更大的贡献。

不妥之处请批评指正。

**推荐财务年度述职工作报告三**

20\_\_年上半年，计划财务部在行领导的直接领导下，在全行员工的大力支持和配合下，同心协力，艰苦奋斗，紧紧围绕年初既定的目标，以更扎实的工作作风，严谨的工作态度，圆满的完成了行领导交办的各项任务。现将这半年的工作总结材料汇报如下：

一、工作落实情况

(一)组织部门员工进行定期学习，以此提高部门员工的业务技能水平和法律意识。

每周星期一，我部门按质按量的遵照行领导的安排部署进行相关知识的学习，其中包括人事教育、安全法、会计基础知识，法律法规知识、税法知识以及思想道德素质的学习等。

通过学习，使我部门员工更为深刻的认识到自己工作岗位的重要性：文件上传下达的及时性，人事教育培训的科学性、车辆资金重要空白凭证的安全性。

人们常说，思想决定行动，行动决定执行力。我部门正是注重了这一点，使行之有效的执行力得到了充分发挥，从根本上转变了他们的工作态度，调动了他们的工作积极性，出色的完成了各自的工作，保证了工作质量又快又好的发展。

(二)顺利完成了三险五金的缴纳工作。

上半年，我部门在人员短缺的情况下，虽工作千头万绪，但为了确保我行员工的切身利益，利用一切可利用的机会和时间及时的将我行34位员工的住房公积金和医疗保险从邮政局那边进行了账户过渡和缴费工作，确保了我行员工生病住院医疗报销和购房所需的住房公积金，维护了我行员工的切身利益。

(三)积极配合业务部门，视支行为家，努力完成行内下达的各项指标任务。

支行的生存与发展，不是哪一个部门的事，而是每一个员工的事情。因此，我部门积极响应行内的号召，动用一切可动用的关系来推动各项业务的发展，并取得了一定成效：商易通业务户均余额、储蓄存款业务量与定活比、对公业务等都在一定程度上起到了推动作用。

特别是失地保险资金的收取上，我部门更是积极响应，将收回的失地保险资金及时的清理捆把上存上划。减少了我行资金在途，提高了我行资金利用率以及收益率。

(四)安全生产工作得到加强。

安全工作重于泰山。我部门的重中之重的工作就是确保车辆的安全以及资金票款的安全。车辆安全方面，严格要求驾驶人员定期检修车辆，定时进行车辆保养。严格要求驾驶人员不允许酒后驾车不允许疲劳驾车。严格按照行规和作息时间进行派车用车，确保了我行的车辆安全和人身安全。

资金票款方面，我部门资金调度人员严格按照备付金定额和资金调拨审批权限进行资金调拨。按时收缴网点超限资金，及时使资金回笼。

每天严格两次网点资金监控，注意资金异常动向，及时反馈及时报告，使得不安全因素扼杀在萌芽中。

总之，我部门员工通过教育学习实践，对安全知识以及安全意识都有显著提高，从而保证了我行各项工作的安全开展，得到了上级以及各级部门的认可。

(五)充分听从行领导的安排调度，使得支行后勤保障工作顺利开展。

我部门在行领导的直接领导下，在财务制度的指引下，严格按规章制度办事。想尽一切办法控制成本，节约开支，并也初见成效。

\_\_是一个特殊的旅游城市，来人来客相对比较多，为了节约开支我们努力将吃住安排在经济实惠的地方，让客人住着既舒服也让我行费用开支得到了节俭。

在用车方面，严格按派车单和修车单进行出车和修车，尽量减少油料和过桥过路费以及修理费。在物资领用方面，严格按领料单进行领取材料，并分部门分专业进行归集，使得物资成本得到了有效的控制。在来人来客的接待方面，我们尽量做到热情周到，细致入微，使得客人有宾至如归的感觉。

二、下一步工作打算

(1)加强与邮政局以及外单位的沟通合作，努力营造良好的氛围，进一步促进我行业务的顺利开展。

(2)合理做好资金头寸以及资金调度工作，减少资金在途，加快资金的投放与回笼，提高我行的备付金率和运用户率。

(3)以人为本，努力狠抓部门队伍建设以及思想道德建设。通过学习、谈心、了解掌握部门员工的心之所想，解部门员工心之所急。使之更能够轻装上阵，安心踏实于自己的本质工作。

(4)加强与业务部门的配合，努力完成支行下达的各项指标任务，视支行为家，努力为支行添砖加瓦。

(5)加强部门员工技能知识、安全知识、法律知识的学习，以此提高本部门员工的素质水平。

总之，上半年的工作虽取得一定得成绩，但是我们仍应戒骄戒躁，扬长避短，总结经验教训，将工作完成的更好更出色。

综合管理部门的工作千头万绪，但是只要我们随时保持清醒的头脑，用心想事，用心谋事，用心干事，团结一心，努力拼搏，我想再大的困难，我们也可以迎刃而解!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！