# 最新工作证明简短(九篇)

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2025-01-28

*最新工作证明简短一\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其个人年收入为人民币(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。此证明仅限办理\_\_\_\_\_\_\_银行信用卡使用，本单位确认该员工工作的真实性，但不承担任何担保责任。单位地址：单...*

**最新工作证明简短一**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，其个人年收入为人民币(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

此证明仅限办理\_\_\_\_\_\_\_银行信用卡使用，本单位确认该员工工作

的真实性，但不承担任何担保责任。

单位地址：

单位电话：

单位盖章：

年 月 日

**最新工作证明简短二**

工作证明

xx学校(单位)：

同志，性别 ，政治面貌 ，身份证号： 。于xx年xx月xx日至xx年xx月xx日在我公司xx部门从事工作，工作积极，团结集体，遵纪守法，各方面表现优秀。我单位对本证明真实性负责。

特此证明

单位名称： (盖章)

年 月 日

工作证明

兹有我单位 (同志)(身份证号:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门,从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作已有\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年,特此证明.

单位名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(加盖单位公章)

**最新工作证明简短三**

\_\_\_\_\_\_\_\_，女，\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日出生，汉族，\_\_\_\_\_\_年毕业于\_\_\_\_\_\_学院\_\_\_\_\_\_专业，本科学历。从\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起就职于我单位，其现实表现情况如下：

一、思想政治情况。该认真学习党的基本路线方针政策，主动通过报纸、杂志、书籍、网络等积极学习政治理论，不断提高自己的理论和思想水平。

二、个人品行。该为人谦虚真诚，处事公道正派；心胸宽容大度，不计较个人得失；待人诚恳、友善，尊敬领导，团结，较好地处理与领导和同事的关系。

三、遵纪守法。该不能够自觉遵守国家的法律、法规及各项规章制度。未参加任何邪教组织，没有任何违法违纪行为。

四、工作表现。该热爱本职工作，态度端正，工作热情高，执行力强，主动承担有困难的工作和领导交办的临时任务，主动解决工作中的问题，勤勤恳恳，能按时按质完成领导交办的工作。曾参与多项\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_赛事的组织、会务工作，表现出色。

特此证明！

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_医院（盖章）

经办人（签名）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**最新工作证明简短四**

兹证明\_\_\_\_\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_\_\_\_\_（身份证/军官证/护照号码），自\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月至今年一直在我单位工作，目前担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务，税后月收入为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_\_(大写)。

特此证明。

我单位对本收入证明内容的真实性承担法律责任。

单位公章或人事(劳资)部门盖章

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日

1、单位全称

2、单位地址

3、联系电话邮政编码

4、人事(劳资)部门负责人姓名

**最新工作证明简短五**

兹有我单位职工 (身份证号： )申请杭州市区公共租赁住房，现提供该职工的详细收入情况，我单位承诺为所提供信息的真实性负责，愿意承担一切责任，并同意授权委托住房保障管理部门到相关单位进行核实审查。

一、我单位为□机关事业单位 □国有（包括集体）、外资、民营企业 □其他性质单位。

二、该职工为我单位□正式（在编）□临时（编外）□合同制职工，具体工作岗位为 。

三、该职工 年 月至 月在我单位任职期间，我单位每月已为其缴纳以下相关社会保险。

□养老保险金： 单位平均每月缴纳金额为 元

□住房公积金： 单位平均每月缴纳金额为 元

□医疗保险金： 单位平均每月缴纳金额为 元

□其他：如 单位平均每月缴纳金额为 元

四、该职工 年 月至 月总收入为 元，详细清单附后。

五、申请人承诺：除本人单位提供的收入来源外，本人无其他经济收入来源，如有虚假，愿承担一切后果。

申请人（签名）

单位负责人（签名）

（单位劳动人事部门盖章） （单位盖章）

日期： 年 月 日

**最新工作证明简短六**

致招商银行\_\_\_\_\_\_\_支行(部):

兹证明\_\_\_\_\_\_\_先生/女士，系我单位(1正式工，2合同工，3临时工)，已在我单位工作\_\_\_\_\_\_\_年，现任职务\_\_\_\_\_\_\_;其身份证号码为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;其个人收入为入为人民币(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

以上情况属实。

本单位对该证明的真实性负责!

单位地址:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;单位联系人:\_\_\_\_\_\_\_

单位盖章:

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**最新工作证明简短七**

在职证明

兹证明为本公司员工，在职\*\*年，目前担任职务，月收入\*元(大写人民币\*元整)，工作表现良好，签证收入证明模板。本公司同意于\*年\*\*月\*\*日至\*年\*\*月\*\*日赴日本旅游，并担保其在日没有亲属，不会滞留不归，且保留其在本公司职位。

特此证明。

\*公司

公章：

法人签名：

日期：

注： 需作相应修改，用公司抬头的信纸打印盖章，法人或总经理签字

**最新工作证明简短八**

致 行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

兹证明\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_先生/女士( 已婚 未婚 离婚)系我单位( 正式 临时 兼职)在职员工，其现在我单位担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务，职称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;已在我单位工作\_\_\_\_\_\_年，我单位性质为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

其月均总收入为人民币\_\_\_\_\_万\_\_\_\_\_仟\_\_\_\_\_佰\_\_\_\_\_拾\_\_\_\_\_元整(小写￥ )。

身份证号为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 。

对以上所提供资料的真实性我单位负法律责任。

特此证明。

单位地址： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

人事劳资部门联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位盖章：

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**最新工作证明简短九**

公司员工张三分属我公司..部门..职位,月薪....年收入计约.......

特开此据,以做证明.

部门经理:......

日期：。。 (公司财务公章)

公章最好是在工商局注册过的，这样信用高，申请容易，(外观看来，注册过的中间有红色五角星)

员工工作及收入证明

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

兹证明\_\_\_\_\_\_\_\_是我公司员工，在\_\_\_\_\_\_\_\_部门任\_\_\_\_\_\_\_\_职务。至今为止，一年以来总收入约为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

特此证明。

本证明仅用于证明我公司员工的工作及在我公司的工资收入，不作为我公司对该员工任何形势的担保文件。

盖 章：

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！