# 关于企业读书月活动方案(精)(7篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2025-02-22

*关于企业读书月活动方案(精)一1、确保按合同要求保质保量及时交货。2、建立健全企业质量体系，加强质量管理，保证出厂产品达到国家标准和行业标准及合同规定的技术条件，确保产品运行的可靠性。3、对用户在安装、使用过程中发现质量问题，在接到用户通知...*

**关于企业读书月活动方案(精)一**

1、确保按合同要求保质保量及时交货。

2、建立健全企业质量体系，加强质量管理，保证出厂产品达到国家标准和行业标准及合同规定的技术条件，确保产品运行的可靠性。

3、对用户在安装、使用过程中发现质量问题，在接到用户通知后及时派出服务人员，并做到故障不排除或末作出结论意见前维修人员不撤离现场。在产品“三包”期内确属产品质量问题，严格履行合同中规定的赔偿责任。

4、对出厂产品实行质量“三包”，既一年内包修、半年内包换、三个月内包退(不合格产品按批次全部召回)。“三包”期外的产品实行终身保修服务。

我公司已于年月日通过方式将下列产品发出，请查验。

产品名称

型号规格

数量

批次

以上批次产品经公司质检部门出厂检验均符合交易合同中约定的质量标准要求，即。

本公司承诺在年月日提交质保单或者公司质检机构的检测报告。

xxxxxxxx有限公司(公章)

20xx年11月14日

**关于企业读书月活动方案(精)二**

甲方（用人单位）名称：

地址：

性质：

法定代表人（委托代表人）

乙方（劳动者）姓名：

家庭住址：

居民身份证号码：

为确立劳务关系，保护用人单位和劳动者的合法权益，根据中华人民共和国《劳动法》和《劳动合同法》的有关规定，经甲乙双方协商一致，同意订立本合同。

一、劳务合同期限

双方约定按下列第\_\_\_\_\_\_\_款确定劳务合同期限：

（一）本合同为无固定期限的劳务合同。合同期从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至合同中法定解除或终止合同的条件出现时止。

（二）本合同自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。期限为\_\_\_\_\_\_\_个月。其中试用期\_\_\_\_\_个月，从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。合同期满自行终止劳动关系。如甲方生产需要，经双方协商可以续订劳务合同（续订合同时不再实行试用期）。

（三）本合同以完成一定工作任务为期限的劳务合同。合同从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

二、工作内容

甲方安排乙方在\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位（工种）上工作。乙方应完成该岗位（工种）所承担的各项工作内容。如生产工作需要，甲方可以调换乙方的工作岗位。

三、工作时间和休假

（一）乙方的工作时间，依其工作性质按下列第\_\_\_\_\_\_款确定：

1、实行标准时工作制

每周工作五天，每天工作八小时。

2、实行不定时工作制

乙方上下班时间根据工作需要和甲方的安排而定。甲方采用集中工作、集中轮休、集中休息等适当方式，确保职工的休息休假权利和生产、工作任务的完成。

（二）乙方按甲方的内部制度规定，享有休假和福利待遇。

四、劳动报酬

甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

（一）甲方承诺每月\_\_\_\_\_\_日前未工资发放日；

（二）经甲乙双方协商一致，乙方的工资报酬按下列第\_\_\_\_\_\_款确定：

1、乙方试用期间的工资为同岗位的80%。

2、乙方的工资报酬按照甲方依法制定的规章制度中内部工资分配办法确定，按岗按绩效取酬。

3、甲方实行计件工资的岗位，按甲方依法制定的内部工资分配办法执行。

4、甲方实行工资承包的岗位，乙方的工资按照甲方用人部门的承包协议执行。

五、劳动纪律

甲方根据国家的法律、法规的有关规定制订劳动纪律和规章制度，乙方自觉遵守甲方的劳动纪律和规章制度，服从甲方管理。

六、劳动保护、劳动条件及职业危害防护

甲、乙双方都必须严格执行国家有关工作时间、生产安全、劳动保护、卫生健康等规定。甲方应为乙方提供符合规定的劳动保护设施、劳动保护用品及其他必要的职业危害防护措施。乙方应严格遵守各项安全操作规程。

七、劳务合同的终止、解除、续订和变更

（一）有下列情形之一的，合同即行

1、劳务合同期满的；

2、已完成一定的工作任务为合同期限的；

3、劳务合同与职工约定的终止条件出现的；

4、在合同期内职工达到法定退休年龄办理退休手续的；

5、劳动者死亡或者被人们法院宣告死亡和失踪的；

6、公司被吊销营业执照责令关闭、撤销或者用人单位决定提前解散的；

7、公司被依法宣告破产的；

8、法律、行政法规的其他情形。

（二）本合同经甲乙双方协商一致，可以解除。

（三）乙方由下列情形之一的，甲方可以解除劳务合同：

1、在试用期间被证明不符合录用条件的；

2、经常迟到、早退和有旷工行为的；

3、故意违反操作规程，给公司生产设备和生产安全造成重大损失的；

4、严重失职，徇私舞弊，或以岗位便利谋取私利对公司形象和利益造成影响和损失的；

5、偷盗公司财物或涉毒、赌博被查处的；

6、行凶打架、或以暴力伤害他人的；

7、请人代工的；

8、在岗员工兼任第二职业或从事经营活动为自己创收谋利的；

9、以弄虚作假手段建立劳动关系的；

10、被依法追究刑事责任的。

（四）有下列情形之一的，甲方可以解除本合同，但应当提前30日以书面形式通知乙方：

1、乙方患病后者非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事由甲方另行安排的

2、乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任或不接受岗位调整的；

3、本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行，经甲、乙双方协商不能就变更劳务合同达成协议的。

（五）甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营发生严重困难，确需裁员的，可依法定程序裁员，裁减人员自裁剪之日起，其劳动合同自行终止。

（六）乙方有下列情形之一且不符合第七条第（三）款条件的，甲方不得解除劳务合同：

1、患职业病或者因工负伤并被确认丧失或者部分丧失劳动能力的；

2、患病或者负伤，在规定的医疗期内的；

3、女员工在孕期、产期、哺乳期内的；

4、在本单位连续工作满15年，且距法定退休年龄不足5年的（员工本人要求解除除外）；

5、从事接触职业病危害作业的劳动者未进行离岗前职业健康检查或者疑似职业病人在诊断或者医学观察期间的；

6、法律、行政法规规定的其他情形。

（七）乙方解除劳务合同，应当提前30日以书面形式通知甲方。

（八）由下列情形之一的乙方可随时通知甲方解除劳务合同：

1、在试用期内；（提前三日通知用人公司，可以解除劳务合同）；

2、公司以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；

3、公司未按劳务合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的；

4、未依法为劳动者缴纳社会保险费的；

5、用人单位的规章制度违法法律、法规的规定，损害劳动者权益的。

（九）当乙方在劳务合同期满后，经用人部门或用人单位考核合格，由用人部门或用人单位向公司人事部门申报审批可以续订劳务合同。

（十）经甲乙双方协商一致，本合同可以解除；但必须提前三十日通知对方。

八、社会保险和福利

（一）甲乙双方依法参加社会保险，按期足额缴纳养老保险、失业保险、医疗、工伤、生育保险。乙方个人缴纳部分，由甲方在其工资中代为扣缴；

（二）乙方的公休假、婚丧假、女工孕、产期待遇以及接触和终止劳动合同时的经济补偿金等，均按有关法律、法规、规章、政策以及甲方依法制定的规定执行；

（三）乙方患职业病或者因工负伤及因工或因病死亡应享受的待遇均按有关法律、法规、政策执行；

（四）乙方患病住院或因工负伤医疗期的待遇按国家政策的有关规定执行。

九、违反劳务合同的责任

（一）由于当事人乙方的过程，造成合同不能完成履行，由有过错的乙方承担违约责任，如属双方过错，根据实际情况，由双方分别承担各自应负的违约责任。

（二）当事人由于不可抗拒的原因不能履行合同的，应及时向对方通报不能履行或者需要延期履行、部分履行的利用，在取得有关证明后，允许延期履行、部分履行或者不履行，并可根据情况部分或者全部免予承担责任。

（三）乙方由于工作或生产的需要，甲方负责对乙方的岗位或者专业技术培训的，当乙方违反培训协议时，按培训协议条款执行。

（四）在公司涉及公司秘密和关键技术的核心岗位的员工解除劳动关系后二年内不得从事与公司相同职业的工作，公司二年内以本地最低工资按月支付保密费。如果乙方在保密期内给公司造成损失的，公司将按《中华人民共和国劳动合同法》追究连带赔偿责任。

十、纠纷处理

因履行本合同发生劳动争议，双方可协商解决，协商不成可向\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁。

十一、双方约定的其他事项

（一）甲方应将企业规章制度明确告知乙方。

（二）本合同未尽事宜，通过甲乙双方协商解决。

（三）本合同依法订立后，对双方具有约束力，甲乙双方必须严格履行。

（四）本合同一式\_\_\_\_\_份，甲乙双方各执\_\_\_\_\_份。

十二、因乙方擅自离职，致使公司重要文书和法律文书无法当面送达时，按地址邮编收信人当面送达。

甲方：

法定代表人（委托代理人）：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方：

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**关于企业读书月活动方案(精)三**

甲方：

地址：

邮政编码：

法定代表人：

乙方：a公司

地址：

邮政编码：

法定代表人：

丙方： b公司

地址：

邮政编码：

法定代表人：

鉴于

1、开发区管委会，是负责开去区开发建设管理、城市管理、服务等工作的管理机构，代表市政府对区域实施统一行政管理。

2、a公司，是一家依法成立并合法存续的有限责任公司，为国资委下属的国有企业，受管委会委托，负责土地整理开发建设。

3、b公司，是一家依法成立并合法存续的股份有限公司，为国资委下属的以地产为特色的综合地产开发企业集团。

为此，甲、乙、丙三方在充分友好协商的基础上，就相关合作事项达成如下框架协议：

1、 定义

1.1示范区：

1.2本协议：系项目开发合作框架协议。

1.3本项目：系指合作项目。

1.4管委会：系指管理委员会。

1.7 前期公司：系指a公司与b公司合作项目的战略规划、产业研究、城市规划及示范区概念性总体规划研究与调整，最终形成项目研究报告等前期工作而共同成立的公司。

1.8项目公司：系指a公司与b公司成立的前期公司完成本项目的报批及立项手续后，通过股东增资的方式设立的承担具体合作项目的开发、建设、招商、运营工作的建设开发公司。

1.9合作地块：系指本项目选址范围内，项目公司拟获取并进行建设开发的地块。

2、合作地块

本项目合作地块位于：

3、合作内容与模式

3.1甲方授权乙、丙共同成立的前期公司开展合作地块的战略规划、产业研究、城市规划及示范区概念性总体规划研究与调整，最终形成项目研究报告并获得政府批复。

3.2由乙丙双方共同出资设立的项目公司负责具体合作项目的开发、建设、招商、运营。

3.3各方同意前述合作内容将按照本协议的约定，各自承担相关职责，分阶段进行实施。

3.3.1设立前期公司

3.3.1.1乙丙两方同意共同出资设立前期公司，负责示范区合作项目的前期工作。前期公司注册资本金为人民币 万元，乙丙两方均以现金方式出资，其中：乙方出资 万元，股权比例占 %;丙方出资 万元，股权比例占 %。双方应在本协议生效后【15】日内签署公司设立协议与章程，并在前述文件签署后

【30】日内一次性全额缴付出资。

3.3.1.2前期公司筹备期间的业务费用乙丙双方暂按49%:51%比例承担，待前期公司成立后，筹备期所有费用经公司董事会或总经理批准后，转由前期公司承担，前期公司应及时向乙丙两方返还已垫付的费用。前期公司不能成立时，已支付的相关费用由乙丙两方按 %: %的比例分担。

3.3.1.3前期公司的各项制度体系应符合《中华人民共和国公司法》，应按公司章程、国有控股、\*\*市国资委、\*\*市国资委、国有企业的要求和相关规定进行干部管理、组织机构设立和工作开展。

3.3.1.4前期公司董事会由 人组成，其中乙方委派 人，丙方委派 人;董事长由乙方委派的人选担任;董事会设副董事长一名，由丙方委派的人选担任。

3.3.1.5前期公司组建高管团队，设总经理一名，并根据工作需要设副总若干名，设财务总监一名。总经理、副总经理、财务总监是公司高级管理人员。前期公司的总经理由丙方推荐，董事会聘任，是公司的法定代表人，并兼任公司副董事长。公司其他高级管理人员的推荐权由乙丙方在签署公司章程时另行约定。公司召开董事会选举或更换高级管理人员时，双方均保证各自所推荐的董事对对方所提名的高级管理人员的人选表示同意。

3.3.2前期公司成立后，出现下列情形之一的，本协议终止，前期公司解散：

(1)经甲乙丙三方协商一致终止本项目的合作;

(2)因不可归责于本协议主体的原因导致合作无法继续进行;

(3)前期公司成立之日起至 年 月 日仍无法完成本项目的报批及立项手续。

3.3.3项目公司成立

3.3.3.1乙丙两方同意，前期公司完成本项目的报批及立项手续后，通过股东增资的方式将前期公司注册资本金增资(增资事宜视本项目报批及立项情况，双方另行约定)，成为本项目的项目公司，承担具体合作项目的开发、建设、招商、运营工作。

3.3.3.2项目公司将依据《中华人民共和国公司法》及公司章程建立公司法人治理结构。项目公司日常运营管理纳入 方集团管控体系。

3.3.3.3项目公司将依据国家法律法规及天津滨海新区各项规章、制度及政策的规定，通过合法方式获得合作地块的国有土地使用权，推进项目的开发，享受政府给予的政策优惠，实现经济效益和社会效益。

4、各方权利及义务

4.1甲方权利及义务

4.1.1甲方应明确合作地块的具体区位，并保证合作地块的总面积原则上不少于 平方公里。

4.1.2甲方负责对本项目的规划设计工作进行指导，根据乙丙两方提交的规划设计成果，协调有关主管部门调整规划并上报审批，同时负责本项目与周边地块规划的对接和统筹工作。

4.1.3甲方负责指导修订乙丙两方提交的项目建设开发方案及土地出让方案并审批相关方案。

4.1.4甲方负责对项目公司的注册、登记、审批等方面的手续办理提供相应的支持。

4.1.5甲方负责争取对本项目有利的财税政策的支持。

4.1.6甲方负责通过土地招标、拍卖或挂牌方式出让合作地块，在相关法律允许的情况下对项目公司获取合作地块予以必要的协助。

4.2乙方权利及义务

4.2.1按照股权比例按时出资、承担项目风险并获取项目收益。

4.2.2负责本项目各方的协调和沟通。

4.2.3协助丙方完成本项目的各项前期工作，包括但不限于推进项目策划、规划设计、可行性研究方案的制定与审批、项目优惠政策的争取。

4.2.4与丙方负责保证相关土地出让金的及时到位与缴付。

4.2.5按约定承担前期费用。

4.3丙方的权利及义务

4.3.1按照股权比例按时出资、承担项目风险并获取项目收益。

4.3.2与乙方共同负责完成本项目的用地规划和项目策划等前期工作，并负责本项目的全部规划设计工作。

4.3.3负责保证相关土地出让金的及时到位与缴付。

4.3.4按约定承担前期费用。

5、不可抗力

本协议履行期间发生不可抗力致使本协议无法履行、延迟履行或无法全部履行的，遭受不可抗力一方不承担违约责任，由此造成的损失由各方自行承担。因不可抗力致使三方的合作无法进行下去，任何一方在履行通知义务后即可终止本协议。

6、保密

各方同意对本协议内容保密。此外，除正常管理和报批需要之外，未经信息提供方许可，各方之间交流的任何保密信息不得向协议以外的其他个人或单位泄露，如因此给信息提供方造成损失，则泄密方应承担一切由此引起的后果并承担赔偿责任。

保密条款长期有效，不因本协议终止或其他条款失效而失去效力。

7、协议的终止

在发生下列情形之一时，本协议终止：

7.1经各方确认，本项目已经全部完成，或者本协议的目的已经达到和实现;

7.2各方一致同意终止本协议;

7.3法律法规以及监管政策规定的其他终止情况;

7.4项目合作事项未获乙丙两方各自主管部门、董事会、股东会的审核批准;

7.5前期公司成立之日起至 年 月 日仍无法完成本项目的报批及立项手续;

7.6本协议为各方签署的新的协议或合同所取代;

7.7本协议规定的其他情形。(如3.3.2(2)、5、不可抗力)

8、权利义务转让的限制

非经本协议各方明确的书面同意，任何一方不得以任何形式将本协议项下的权利或义务转让给第三人。

9、违约责任与争议解决

9.1违约责任

如果任何一方违反本协议的规定，均应承担违约责任，违约方应赔偿相对方因该违约所遭受或产生的全部损失，包括但不限于成本、费用、损失、责任和第三方主张的损害赔偿等。

9.2争议解决

各方因履行本协议所引起的任何争议，应首先通过友好协商方式解决。如果在争议发生之后无法通过协商解决的，各方均同意提交中国国际经济贸易仲裁委员会天津国际经济金融仲裁中心，适用该中心届时有效的仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对各方均具有约束力。

10、协议生效

本协议自各方法定代表人或授权委托人签署并加盖公章之日起生效。

11、协议有效期限

各方一致确定，本协议有效期至 年 月 日。为各方合作的原则性约定，用于指导下一步工作开展。

12、其他事项

12.1 年 月 日前，三方共同就合作地块进行规划研究并完成规划审批工作，规划审批后 个月内，各方签订正式投资协议并启动土地出让程序。自本协议签订之日起至 年 月 日期间甲方不得将合作地块内的用地进行挂牌出让。

12.2本协议未尽事宜，由各方协商处理，就达成一致的事项，应当另行签署协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

12.3本协议一式六份，具有同等法律效力，甲乙丙各持两份。涉及解释、实施、适用范围等方面的问题，由甲乙丙三方协商解决。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**关于企业读书月活动方案(精)四**

一、办刊原则

企业内刊作为企业文化的重要载体，它将会给企业文化披上彩色的面纱，给企业发展、企业管理、企业员工注入新鲜的血液和活力，成为宣传企业、树立企业形象的文明窗口。

(一)报纸名称

报

(二)报纸形式

基于公司的发展规模、外部形象及宣传效应，用铜版纸彩色印刷，形式应为四开小报，每期四个版，出版周期以月为单位，每月一期，在次月的第一个星期内把报纸送到读者手中。

(三)办报方向

1.企业部门通讯、促进员工之间加强了解、交流的工具。

2.传达企业上层政策思想的载体，建立一种企业文化。

3.立足行业高度，发表行业导向观点，影响行业现状，树立行业领导者姿态。

(四)办报风格

稿件、版面编排清新悦目、健康向上、图文并茂，能够传播公司的先进文化，展现团结协作的精神风貌。

(五)关于发行

每期内刊印刷后，投放给公司董事长、总经理、副总经理、总裁助理办公室及各部室;各省市分公司(分厂)、经销商、养殖户、行政主管部门、各地专业市场、行业展会派发给准客户等。

二、办报版式

基于公司的发展规模、外部形象及宣传效应，用铜版纸彩色印刷，办刊形式应为四开小报，每期四个版，出版周期以月为单位，每月一期，在次月的第一个星期内把报纸送到读者手中。

三、成本计算

编辑人员：至少安排一名编辑人员负责报纸的采编和外联工作。工资：\*元/月

排版人员：至少安排一名排版人员负责报纸排版配合编辑人员。工资：\*元/月

印刷成本：印数xx0份，铜版纸印刷，每期印刷费用在\*元左右。新闻纸印刷，每期印刷费用在\*元左右。

稿费成本：通讯员稿费+员工投稿稿费。假设每期25篇稿件，每篇平均稿费千字40元，稿费预算在1000元左右。

四、报纸内容

通过对内刊发展趋势及国内部分知名内刊结构、内容的分析以及对本公司内刊定性及受众的分析，企业报内容将从生产、经营管理、销售、市场信息、企业形象等方面入手去丰富，具体可涵盖公司企业目标、经营理念、核心价值观、以人为本的现代企业文化管理主旨、营销战略、顾客满意战略等等诸多方面。具体栏目的设定，初步规划如下：

第一版《新闻篇》

1.国家方针、政策及行业的动态等。新闻的选择应该有行业性、亲近性、参考性，才能使报纸对读者有吸引力和可读性。新闻来源主要是网络、报纸，对选择的每一篇报道必须经过编辑人员的修改。

2.公司重大活动报道。公司当月内部事务的对外公布及公司业务业绩报道，好人好事报道。通过《公司要闻》要做到传递公司最新动态，传达管理层的最新信息，是公司活动信息交流平台。

开篇语：初刊即创刊辞。主编或公司高层撰写

稿件来源：采编人员采访或者从其他网站、报刊摘录。

第二版《技术篇》

重点介绍与企业产品相关的系列技术知识。

稿件来源：主要是向专家或技术人员约稿。

第三版《产品篇》

产品推荐：新产品、地域产品推广介绍。是展示公司产品的重要窗口，介绍企业推出的系列产品。

品牌物语：品牌故事、品牌体验、品牌观察等。

稿件来源：公司专家及技术人员供稿。

第四版《文化篇》

企业文化展示(家事、七嘴八舌、基层写真、互动空间)，这是最能凝聚员工关注点的版面。

版面稿件要求大部分是员工的作品。细分小栏目，约稿更有针对性。确定每月至少三次通过向全体员工发出约稿通知，尊重作者，允许佚名发表。稿件内容定位为亲情，友情，反映员工身边、工作中的人和事，题材多种多样，不限。文章风格轻松活泼，或是调侃幽默，具有较强的可读性。趣味性。

同时也可以刊登经营管理理念及模式、其他企业管理类文章。

稿件来源：向广大员工征稿，包括文字稿和图片稿;另外内刊编辑人员也要写一部分。

五、稿源渠道

充足的稿源是报纸的保证。创办企业内刊最头疼的问题就是稿件的数量和质量跟不上，给编辑工作带了很大的不便。不能打通稿件多渠道的来源就不能保证报纸质量。应主要从编辑人员采编、通讯员管理、员工约稿等方面入手解决问题。

(1)采编人员

组建内刊编辑部，必须有专职的采编人员。公司的活动、会议新闻由采编人员采写，采编人员不方便旁听的会议由会议记录员提供材料或是直接采写供稿，又主管领导核定。

公司的会议新闻，重大活动要及时告知采编人员跟进报道。因为如果采编人员不到现场的话，新闻内容就很难写出现场感，可读性，准确性和信息含量都会降低。

(2)通讯人员

每月按规定供稿。确定好公司的通讯人员名单，争取得到公司主要领导的支持。每个通讯员每月至少供稿两篇。制定相应的奖惩制度。

(3)员工、经销商约稿

员工约稿每月定期用向员工发出约稿通知，至少三次。制定稿费标准。版面文章尽可能多的使用员工的稿件，减少选编资料。对每篇来稿合理安排版面。

六、编委会成员

成立以文化中心为主的内刊编委会，成员名单如下：

特约顾问： 1-2名(可不聘请)

主 编：

**关于企业读书月活动方案(精)五**

企业名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系人\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_年\_\_月\_\_日

报到时间\_\_\_年\_\_月\_\_日 上 下午\_\_时\_\_分

报到地\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业名称\_\_\_\_\_ 负责人\_\_\_\_

贵公司于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日所发录用通知已经收到。本人肯定按贵公司所要求时间报以，保证如约到贵公司就职，上述保证由本人亲属提供担保。

姓名\_\_\_\_\_\_(签字或印鉴)现住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

亲属担保人\_\_\_\_\_\_(签字或印鉴)现住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

聘字第\_\_\_号

**关于企业读书月活动方案(精)六**

企业名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人\_\_\_\_\_\_\_ \_

\_\_年\_\_月\_\_日

报到时间\_\_\_年\_\_月\_\_日 上 下午\_\_时\_\_分

报到地\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业名称\_\_\_\_\_ 负责人\_\_\_\_

贵公司于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日所发录用通知已经收到。本人肯定按贵公司所要求时间报以，保证如约到贵公司就职，上述保证由本人亲属提供担保。

姓名\_\_\_\_\_\_(签字或印鉴)

现住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

亲属担保人\_\_\_\_\_\_(签字或印鉴)

现住址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

聘字第\_\_\_号

**关于企业读书月活动方案(精)七**

1)总则

2)经营目的和业务范围

3)出资

4)合资各方的责任和义务

5)董事及董事会

6)经营管理机构

7)劳动管理

8)税务、财务、会计、审计

9)利润分配

10)合资期限、解散及清算

11)违约责任和争议的解决

12)合同的文字、生效及其他

合资经营\_合同

\_、\_\_(以下简称甲方)和\_、\_、\_(以下简称乙方)，根据《中华人民共和国中外合资经营企业法》(以下简称《合资企业法》)及中国的其它有关法规，按照平等互利的原则，经过友好协商，同意在中国共同出资建立合资企业，特签订如下合同。

第一章总则

第一条本合同双方如下：

甲方：

\_(以下简称甲1方)

法定地址：\_\_

法定代表：\_×

\_(以下简称甲2方)

法定地址：\_\_

法定代表：\_×

乙方：

\_(以下简称乙1方)

法定地址：\_\_

法定代表：\_×

\_(以下简称乙2方)

法定地址：\_\_

法定代表：\_\_

\_(以下简称乙3方)

法定地址：\_\_

法定代表：\_×

第二条甲1方、甲2方对于本合同规定的关于甲方所应履行的全部条款，负有连带责任和共同义务;乙1方、乙2方、乙3方对于本合同规定的关于乙方所应履行的全部条款，负有连带责任和共同义务。

第三条合资企业的名称为\_\_，英文名称为\_\_(以下称“合资公司”)。

法定地址：\_

第四条合资公司为中国的法人，遵守中国的法律、法规以及有关条例、规定并受其管辖和保护。

第五条合资公司为有限责任公司。合资各方对合资公司的责任以各自认缴的出资额为限。按照各自在注册资本中的出资比例分享利润和分担风险及亏损。

第六条根据董事会的决定，合资公司经政府有关部门批准后，可以在中国国内、外设立分支机构。

第二章经营目的和业务范围

第七条合资公司的经营目的是：用科学的经营管理方法，为国内、外用户提供租赁服务，协助国内企业的技术改造和设备更新，支持国内用户的出口创汇和机器、设备的出口租赁，促进中国和\_以及其他国家、地区之间的经济交流和技术合作。

第八条合资公司的业务范围如下：

1.根据中华人民共和国国内、外用户的需要，经营国内、外生产的各种先进适用的机械、电器、设备、交通运输工具以及各种仪器仪表、电子计算机等以及先进技术的租赁、转租赁、租借和对租赁资产的销售处理。

2.直接从国内、外购买经营前述租赁业务所需要的技术租赁物。

3.租赁业务的介绍、担保和咨询。

第三章出资

第九条

1.合资公司的投资总额和注册资本均为\_元。甲、乙双方的出资比例各为×%，出资金额各为\_元。

2.合资各方出资比例和以现金支付的金额如下：

甲1方：×%\_元，其中\_元以与其等值的人民币支付。

甲2方：×%\_元，其中\_元以与其等值的人民币支付。

乙1方：×%\_元

乙2方：×%\_元

乙3方：×%\_元

3.在合资公司领到营业执照后\_个工作日内，合资各方应将上述各自认缴的出资额全部汇入合资公司在中国银行的帐户。

4.以人民币出资时，人民币与美元的换算率，应以缴付日当日的中国国家外汇管理局公布的外汇牌价为准。

5.在合资期间，合资公司不能减少注册资本。

6.合资各方缴付出资额后，应由在中国注册的会计师验证并出具验资报告，由合资公司据以发给出资证明书。

7.合资期间内，合资的任何一方，不得将合资公司发给的出资证明书转让、抵押，或作为第三者对合资公司拥有债权的目的物。

第十条

1.合资公司注册资本的增加、转让或以其他方式时处置，应由董事会会议通过，报原审批机关批准，然后到原登记管理机构办理变更登记手续。

2.合资各方的任何一方，如将出资额的全部或一部分进行转让时，其他的合资方有优先购买权。合资方的任何一方向第三者转让出资额的条件，不得优惠于向其他合资方转让时的条件，本款中的合资各方为甲1方、甲2方、乙1方、乙2方、乙3方。

3.在甲、乙双方的出资比例保持相等的条件下，甲、乙各方的出资额可以在各自部相互转让。

第四章合资各方的责任和义务

第十一条合资各方发挥各自具有的特点和长处，为支持合资公司的建立和业务开展，承担下述责任和义务：

1.甲方的责任

(1)负责为建立合资公司向中国政府有关部门办理报批，领取批准证书和营业执照等有关手续。

(2)协助租借办公用房和购买办公用品。

(3)介绍和推荐租赁用户和项目。

(4)提供国内金融和租赁市场信息。

(5)协助合资公司在中国国内成立分支机构。

(6)向合资公司推荐优秀的经营管理人员及其他人员。

(7)协助为合资公司中的外籍人员办理入境签证、长期居留证、旅行证等手续。

(8)协助筹措外汇及人民币资金。

2.乙方的责任

(1)利用在\_及世界各国的营业网，宣传合资公司的租赁业务，向合资公司介绍和推荐租赁用户和项目。

(2)介绍和推荐世界各国生产的技术先进、价格合理的租赁物件。

(3)协助合资公司向国外出租设备，以及承租人产品的出口。

(4)提供国际金融市场、租赁业务的信息以及开展租赁业务所需的各种合同文本。

(5)协助对国外用户进行资信调查。

(6)在合资公司所在地或\_对公司职员进行业务培训。

(7)协助合资公司使用注册资本在外国购买交通工具、通讯设备及办公用具。

(8)协助合资公司以优惠条件在国外筹措资金。

第五章董事及董事会

第十二条董事的派出

1.合资公司的董事共×名，其中甲方派出×名，乙方派出×名。

2.董事的任期为×年，可连任。董事的替换或缺员补充，要由原派遣方面以书面形式通知董事会，该董事的任期以前任者的任期剩余期间为限。

第十三条董事的职责

1.合资公司董事出席董事会，提出方案，对于需要审查、批准的议案，行使表决权。

2.董事为非驻勤职务，在合资公司不取报酬。但如董事担任合资公司的驻勤职务时，将享受与职务相应的工资待遇。

第十四条董事长、副董事长

1.合资公司的董事会设董事长一名，副董事长一名。董事长由甲方派出的董事担任，副董事长由乙方派出董事担任。

2.董事长为合资公司的法定代表，负责召集并主持董事会。

3.副董事长辅佐董事长工作。董事长在不能履行其职责时，应授权副董事长或其他董事，代表合资公司行使职权。

4.董事长、副董事长的任期与董事的任期相同。

第十五条董事会的召集

1.合资公司的董事会由合资各方派遣的全体董事组成，董事分别具有一票表决权。

2.董事会原则上一年一次。一般在合资公司的营业年度终止后×个月内，在合资公司总部所在地召开。

3.董事长和副董事长经过商议，认为有必要时或三分之一以上的董事提议召开会议时，要召开临时董事会。

4.董事长最迟要在会议召开三周之前，将召开董事会的通知和议案，以书面发送给各位董事。

5.召开董事会必须有三分之二以上的董事出席。董事如不能出席时，可向其他董事发出委任书，代替出席和表决，但一个董事最多只能代替一人。

6.董事会议记录应包括会议议程的要点和结论，经主持人和参加会议的董事签字后，原本保存在合资公司。

第十六条董事会的职责

1.董事会为合资公司的权力机构，决定合资公司的一切重大事宜。同时对合资公司具有进行领导和监督的权利。

2.董事会职责如下：

(1)修改合资公司章程。

(2)决定延长合资期限、提前终止和解散合资公司等事项。

(3)决定注册资本的增加、转让或其他有关资本的事项。

(4)任免合资公司总经理、副总经理和经营委员会成员以及聘请总会计师等。

(5)决定与其他经济组织合并、合资公司资产的全部或重要部分的转让以及接收其他经济组织的重要资产等。

(6)国内、外之分公司、子公司、国外代理机构的设立和撤销。

(7)批准财务决算、决定合资公司三项基金的提取比例、利润分配或亏损处理办法。

(8)确定经营方针，决定各年度业务计划和财务预算。

(9)决定会计处理规则和资金筹措方针。

(10)决定合资公司组织机构的设置和变更。批准有关职工工资、奖金、福利、医疗、待遇等劳动管理方面的规定。

(11)决定驻勤董事和高级职员的待遇。

(12)审查、批准总经理和经营委员会提出的业务报告。

(13)审查、批准董事提出的议案。

(14)决定合资公司有关经营管理的规章制度。

(15)决定其他重要事项。

3.关于上述(1)-(9)项的决议，应由出席会议的全体董事通过方可作出。关于(10)-(15)项决议，在出席会议的三分之二以上董事同意后即可作出决定。

第六章经营管理机构

第十七条总经理、副总经理

1.合资公司设总经理一名、副总经理一名。每届任期为×年，可以连任。第一任总经理由乙方从派出董事中推荐，副总经理由甲方从派出董事中推荐。经董事会聘任。第一任总经理、副总经理期满后，每届总经理、副总经理由甲、乙方轮流推荐，经董事会决定聘任。

经董事会聘请，董事长、副董事长、董事可以兼任合资公司的总经理、副总经理。

2.合资公司实行董事会领导下的总经理负责制。总经理的职责是：

(1)在董事会授权范围内，对外代表合资公司。

(2)根据董事会和经营委员会的决定，安排领导合资公司日常经营管理业务。

(3)作为经营委员会的主任，召集主持经营委员会会议。

(4)决定董事会授权范围内的租赁议案，提供信用议案以及资金筹措。

3.副总经理辅佐总经理对合资公司全面业务的管理。并可兼任部门经理。

4.总经理、副总经理不能兼任外部其他经济组织的总经理、副总经理，不能参加其他经济组织对合资公司的竞争。

第十八条经营委员会

1.合资公司设立经营委员会。经营委员会由总经理、副总经理以及其他高级人员组成，委员经董事会任命。经营委员会主任由总经理担任，副主任由副总经理担任。

2.经营委员会每月召开一次。委员如不能出席会议时，可委托其他委员代替出席。委员会中的任何一名委员如要求召开会议，可随时召开临时经营委员会。

第十九条经营委员会的职责为

1.拟定上报董事会会议讨论的议案。

2.批准超过总经理权限的租赁项目以及其他提供信用的方案。

3.批准超过总经理权限的资金筹措。

4.国内业务代理机构的设立和撤销。

5.执行董事会会议决定事项。

6.合资公司规则、制度的具体制定。

7.任免部门经理以下的管理人员。

8.根据合资公司劳动管理规定，具体决定有关职工雇用、解雇、工资、奖金、福利、医疗等事项。

9.决定职工的培训计划。

10.向董事会提出年度财务报告、利润分配方案以及定期业务报告。

上述1-4项的决议，应由全体出席会议的委员全部同意通过后方能决定。第5-10项在出席会议的三分之二以上的委员同意的情况下即可决定。

第七章劳动管理

第二十条合资公司职员的雇用、辞退、工资、劳动保护、福利和奖惩事项，按照《中华人民共和国中外合资企业劳动管理规定》及其它实施规定，经董事会制定草案，由合资公司和合资公司的工会或个别签订劳动合同规定之。

第二十一条关于甲乙双方推荐的高级职员的雇用和工资待遇、社会保险、福利、出差旅费标准等问题，由董事会讨论决定。

第八章税务、财务、会计、审计

第二十二条合资公司按照中国有关法律和条例的规定，缴纳税金。

第二十三条合资公司的财务与会计制定，应根据中国的有关法律和财务会计制度的规定，结合本公司的情况加以制订，并报当地财政部门、税务机关备案。

第二十四条合资公司按照《合资企业法》的规定，提取储备基金、企业发展基金和福利及奖励基金。每年提取的比率，由董事会根据合资公司的经营情况，讨论决定。

第二十五条合资公司以×币作为记帐本位币。根据权责发生制的原则，采用借贷记帐法记帐。

第二十六条合资公司的会计年度，每年从一月一日起到十二月三十一日止。所有的记帐凭证、传票、统计表、帐簿都用中文书写，重要的记帐凭证、帐簿、统计表，要同时使用英文书写。

第二十七条合资公司在中国银行开设人民币及外汇帐户。也可在经批准和指定的国内、外其他银行开立帐户。

第二十八条合资公司的财务审计，应聘请中国的注册会计师审查、稽核，并将结果向总经理或董事会报告。

第二十九条合资各方，可以向合资公司派遣自己的审计师，检查会计帐簿，费用由派出方自理。

第三十条合资公司的董事或持有董事委任书的代理人，可随时阅览、检查合资公司的会计帐簿以及其它计算记录。

第九章利润分配

第三十一条公司提取三项基金后的可分配利润，如董事会决定分配，则应按公司各方出资比例，按会计年度进行分配。

第三十二条在前年度的亏损未被全部弥补前，不得分配利润，以前年度没有分配的利润可以并入本年度利润分配。

第三十三条乙方分得的净利润，在按照中国的税法规定的纳税后，可向国外汇出。

第三十四条每营业年度的最初四个月内，总经理要制定出前年度的资产负债表、损益计算书和利润分配方案，向董事会提出，接受审查。

第十章合资期限、解散及清算

第三十五条合资公司的期限为：自合资公司的营业执照签发之日起\_年。

如任何一方提议延长，并得到董事会通过之后，可以在合资期满×年之前，向对外经济贸易部提出申请。

第三十六条合资公司如发生下列事态之一，经对外经济贸易部的批准后，可宣布解散：

1.合资公司合资期限届满。

2.合资公司发生重大亏损，失去了继续经营的能力。

3.合资公司的任何一方违反本合同或合资公司章程的规定，致使合资公司无法继续经营。

4.由于战争或其他不可抗力原因，合资公司蒙受重大损失，难以维持经营。

5.公司不能达到经营目的，同时又无发展可能。

第三十七条

1.合资公司在合资期满或按照上条规定中途解散时，董事会要将清算的程序、原则以及清算委员会的人选等向企业主管部门提出，接受审查和对清算的监督。

2.清算委员会的人选，一般从合资公司的董事中选出。董事不能作为清算委员会委员或不适合担任委员时，合资公司可以聘请在中国注册的会计师或律师作为委员。

清算费用以及清算委员会委员的报酬，从合资公司的财产中优先支付。

3.清算委员会的任务是：就合资公司的财产、债权、债务等进行全面调查，编制资产负债表和财产目录，提出财产作价及计算根据之后，决定清算方法。清算方法经董事会决议后，由清算委员会实施。清算期间内，清算委员会可以代表合资公司起诉或应诉。

第三十八条

1.合资公司在合资期限终了或解散时，以其总资产对债务负担责任。

2.资产进行转让或处理时，外汇资产要取得等价外汇以清算外汇债务。

3.不能转让或处理的资产剩余时，×方要以合适的平价额。将剩余资产全部接收，清算债务。

4.偿还债务之后的剩余资产，超过注册资本的增值部分，按照中国税法的规定纳税后，根据合资各方的出资比例进行分配。

5.分配给乙方的剩余财产中的外汇部分，按照中国税法的规定纳税后，可以向国外汇出。

第三十九条合资公司清算工作结束后，清算委员会要向董事会提出清算报告，得到董事会批准后，向对外经济贸易部报告，同时，到工商行政管理局办理注销登记和缴销营业执照的手续，并对外公告。

第四十条因合资期限期满，解散或其它理由而本合同终止时，合资的任何一方，不能在自己投资的任何公司继续使用本合资公司的名称。

第四十一条合资公司解散后，各种文件资料、帐簿的正本由甲1方保存，其副本由甲1方以外的合资各方全体分别保存。

第十一章违约责任和争议的解决

第四十二条

1.任何一方未按本合同第九条的规定，如数按期缴付出资额时，则从第十五天起算，每逾期一个月，违约方应向守约方缴付相当其出资额%的罚金。逾期三个月，则除缴付累计应出资额×%的罚金外，其他合资方有权按本合同第三十六条3款规定，终止本合同，并要求违约方赔偿损失。

2.因合资的任何一方违反本合同，使本合同不能履行时，应由违约方承担经济责任。

第四十三条

1.对本合同或合资公司的章程进行解释或履行时，如发生纠纷，其纠纷的当事者要以不使合资公司的利益受损为前提，进行友好协商，谋求问题的解决。

2.协商不能解决时，可以提请仲裁。仲裁要在被告的所在国进行。被告者如是甲方，则由中国国际贸易促进委员会对外经济贸易仲裁委员会进行仲裁，被告者如是乙方，则由\_国\_\_仲裁协会进行仲裁。

仲裁机构的裁决是最终决定，对双方具有约束力。仲裁费用由败诉方承担。

3.在解决纠纷期间，除去纠纷的事项以外，合资各方要继续遵守履行本合同及合资公司的章程所规定的其它事项。

4.仲裁时使用语言为英语。

第四十四条本合同的效力，解释、履行和争议的解决，均受中华人民共和国法律的管辖。

第十二章合同的文字、生效及其他

第四十五条本合同用中文和×文书写成，两种文本具有同等效力。

第四十六条

1.本合同在签字后，报对外经济贸易部审批，自批准之日起生效。

2.合同条款的修正、变更、补充，由合资各方协商，以书面形式一致同意后，报对外经济贸易部审批，经批准后与本合同具有同等效力。

3.本合同未规定的事项，根据《合资企业法》及有关法律，由合资各方协商决定。

第四十七条向合资各方发送文件的地址，以本合同第一条所记载的各方的法定地址为准。

第四十八条本合同于\_\_年×月×日，由合资各方的授权代表，在中国\_签字。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！