# 关于会计实习经验优选范文如何写(6篇)

来源：网络 作者：独影花开 更新时间：2025-02-23

*关于会计实习经验优选范文如何写一市地方税务局区分局成立于年，系市地方税务局直属分局。全局担负着开发区平方公里范围内的余户内资企业、外资企业、高新技术企业、软件企业的营业税、地方企业所得税、个人所得税、土地增值税、城镇土地使用税、城市维护建设...*

**关于会计实习经验优选范文如何写一**

市地方税务局区分局成立于年，系市地方税务局直属分局。全局担负着开发区平方公里范围内的余户内资企业、外资企业、高新技术企业、软件企业的营业税、地方企业所得税、个人所得税、土地增值税、城镇土地使用税、城市维护建设税、房产税、车船使用税、资源税、印花税、教育费附加、堤防费、平抑副食品价格基金、地方教育发展费、文化事业建设费、社会保险规费以及外资企业城市房地产税、车辆使用牌照税的征收管理和稽查工作。分局信息化建设成效显著，普及计算机联网办公，推行电子申报纳税等多种纳税方式，以更好地服务企业，方便纳税人。

到达实习单位的第一天。在税务局相关人员详细地介绍了工作内容之后，我就投入了工作之中。工作的内容主要包括：检查东湖新技术开发区内重点户的纳税申报情况，办理企业纳税申报，办理企业税务登记和税务注销以及下达企业检查进行税务稽查。

纳税重点户一般指年税收额在万元以上的，对于地税局来说，所负责的只是地方性税收的征收，国税征收由国税局办理。我负责检查的三家重点户分别是华工科技产业股份有限公司、武汉凡谷电子股份有限公司以及华工科技产业股份有限公司图像分公司××年的纳税申报情况。检查顺序一般是：营业税、城市维护建设税、个人所得税、企业所得税、车船使用税、房产税、印花税及其他针对失业保险、养老保险等基金的税收项目。营业税税率因行业不同而不同，针对纳税人营业额征收。

纳税人的营业额为纳税人提供应税劳务、转让无形资产或者销售不动产向对方收的全部价款和价外费用。城市维护建设税，以纳税人应缴纳的增值税、消费税、营业税为计税依据，分别与增值税、消费税、营业税同时缴纳。车船使用税和房产税针对车船和房屋等固定资产企业占有和使用行为征收。所得税针对个人所得和企业利润征收。企业一般应在一月终了后下月上旬报送财务报表，申报纳税。

从企业报送的财务报表可以看出：企业的资本资产结构没我们想象的那般稳定，企业的资本机构变化非常频繁而且幅度较大。一定程度上显示投资者出入频繁，也表明资本的活跃。不过较概括的情况是：这种变化是建立在结构稳定之上的，如华工科技产业股份有限公司，虽然资产总额变动频繁，但资本结构却比较稳定，资产负债率变动幅度极小。

税务登记和注销是法人企业设立和解散过程中必不可少的程序，当然，也不仅限于此。据有关规定，凡批准设立从事生产经营的企业、事业单位和个体工商户，应当自领取营业执照之日起三十日内，向所在地税务机关申报办理地方税务登记。不需要办理营业执照的单位和个人，自领取有关证照之日起日内向所在地税务机关申报办理税务登记。

纳税人办理税务登记后，因改变名称、住所、经营场所、法定代表人、登记注册类型、企业经营形式、核算方式、经营范围、注册资金、经营期限、营业执照号码和增设、撤销分支机构以及改变税务登记其他内容的，应当申请办理变更税务登记。纳税人发生解散、破产、撤销以及其他情形，依法终止纳税义务的，应当在向工商行政管理机关办理注销登记前，持有关证件向原税务登记机关申报办理注销税务登记；按照规定不需要在工商行政管理机关办理注册登记的，应当自有关机关批准或者宣告终止之日起十五日内，持有关证件向原税务登记机关申报办理注销税务登记。纳税人办理税务登记和变更税务登记均需要提供相关材料。纳税人申报办理注销税务登记时，应相应提供注销税务登记申请书、经主管税务机关审批的“申请注销税务登记审批表”、原税务登记证正本、副本原件。

从工作中接触的情况看，每天都有纳税人来办理税务登记和税务注销，也就意味着每天都有新的投资者进入该开发区，同时也有一部分投资者退出。作为会计专业的学生，看到企业提交的填满了零的利润表是我不愿意接受的，那些企业大多数根本就没有开始生产就走到了解散的地步，我想究其原因主要有以下几点：

东湖新技术开发区属高新技术开发区，平均每天净增加一个企业，现有多家企业，实践证明企业孵化模式较为先进。很多企业甚至不明白企业成立之后经营什么，迟迟开不了工。

很多新设企业直接将目标定位在为园区内其他企业提供产品，但由于资金不足，生产受阻，并不能及时提供产品，违约之事也经常发生，其他企业购买相关产品也只有将目标转向园区外。

在武汉东湖新技术开发区内，国家对新设高新技术企业均给予税收优惠政策，企业所得税一般为％甚至更低。但企业经营管理者经验缺乏和管理不力往往使生产成本较高，企业实现的能力低下，没有持续经营的能力，其设立到解散的过程就是把资本投入后一点点亏损完的过程。当然，法律、文化环境可能都是其影响因素之一。

对于类似的高新技术开发区，我想国家在鼓励投资者进入的同时应起一定的导向作用，对于接近饱和的市场要采取限制性的措施；投资者也应先调查市场情况，减小投资风险。

实习工作中最具挑战性的工作就是作为税务局工作人员到企业进行纳税稽查了，稽查主要涉及企业的房产税、印花税、车船使用税、个人所得税、企业所得税。对房产税的清查主要查看企业固定资产与房屋相关的记录，没有入账、企业实际占有的房屋也要征收房产税，计税基础不是减去折旧后的净值，而是取得时的入账原价。

在湖北利益医药有限责任公司，我们发现该公司存在实际占用但未入账的房屋，该房产系不久前受让，手续未办完整，指导老师提出了让其在近期补办相关手续并完善账簿的要求。车船使用税的清查较为简单，一般只须核实企业实际拥有的车船交通工具与账面是否一致即可。对于印花税，主要检查其账簿数量以及合同数量。

对于企业所得税，则主要通过查阅收入帐和成本费用帐来确定，据此确定的数额与报表的差额，一般会调整应交所得税额。对于企业缴纳的所得税，一般实行多退少补的原则。个人所得税则主要通过了解企业职工的工资、奖金发放情况来进行清查处理。为了确保账簿的可靠性，我们也随机抽取相关的记录，对与之配对的原始凭证进行检查，可喜的是并没有发现错误。

通过对多家企业会计工作组织情况来看，大多数企业已实行会计电算化，大大减少了错误发生的机率，而且提高了工作效率。对于税务机关而言，由于企业会计电算化的普及，其税务稽查工作也更简单和省事，对已发生的错误也可以直接归责于企业和相关人员，增加了企业纳税的透明度；会计人员和会计岗位配备较为合理，没有发现违反法律的岗位兼任现象。当然也有一些非法行为的存在，如存在帐外不动产，帐外债权和大额现金交易的现象；另外也有一部分企业经常性拖欠税款，漠视纳税义务。

通过实习，我对税务机关工作和企业会计工作有了较深刻的认识。税务机关和企业之间的管理与被管理的关系，决定了纳税环境是企业生产经营的重要影响因素之一，企业作为纳税人其义务是纳税，税务机关除了依法履行指责之外，应该严厉打击各种形式的舞弊行为，努力创造一个全社会都能体现公平的纳税环境。企业应依法组织会计工作，提高会计人员业务水平和法律意识，充分发挥会计工作的监督功能，为企业的发展和决策提供信息基础。两者只有实现有效的协调，国家才有稳定的税收来源，企业才有稳定的发展环境。

在市地方税务局分局这一段时间的实习，既是对我的知识水平、工作能力的检验，也是对我的学习能力和接受能力的检验，我很高兴通过了检验。不过我想使我收获更多的是实习使我终结了一些只有在学校里才有的观点，对社会、对工作、对竞争、对合作都有了全新的看法和认识。在学校里所学的知识是有限的，其中往往有一部分因操作困难而没有实际的应用或普及面狭窄，一部分已经被新的理论所替代，还有一部分甚至被错误的运用，真正能在工作中运用的只有一小部分。

知识水平是处理工作的基础，这以为着我应该不断地努力学习，以提高知识水平和工作技能，为将来做好工作打下坚实的基础。作为一名会计人员，首先需要在工作中不断地积累经验，虚心向他人求教，提高业务水平；同时需要密切关注会计工作的发展方向，学习法律知识，培养法律意识，积累判断是非的经验，遵纪守法，诚信做人，做好本职工作；再则需要社会正义感，明确社会赋予会计工作的责任，拒绝轻浮、肤浅、敷衍和舞弊，对国家负责，对企业负责，对投资者负责。

初次体会社会给我的震撼并不限于工作方面，也在为人处世上给我上了一课。从最初找实习单位的迷茫中，我已然感觉到了在社会上拼搏的艰难，这或许也是很多人偏向于较稳定的工作的主要原因之一吧。从在单位实习的第一天起，团结和合作的概念在我眼前展开了详细的解释。在学校，也许可以说个人的优秀是一个人奋斗的结果，与他人关系并不大，但在工作中却不是这样，分工的明确细致决定了所有人都是相互影响的，只有发挥团队精神，积极协助他人，才能发挥最好的功效。

我坚信通过这一段时间的实习，所获得的实践经验对我终身受益，在我毕业后的实际工作中将不断的得到验证，我会不断的理解和体会实习中所学到的知识，在未来的工作中我将把我所学到的理论知识和实践经验不断的应用到实际工作来，充分展示自我的个人价值和人生价值，为实现自我的理想和光明的前程努力。

**关于会计实习经验优选范文如何写二**

一、毕业实习的性质和目的

毕业实习是财务管理专业实践性的教学环节，是培养学生综合运用所学理论知识和解决实际问题能力的基本训练，对于全面提高学生的综合素质和实际业务能力具有重要意义。毕业实习的目的是：

1.通过实习，较全面、深入地了解会计核算和财务管理工作的意义，熟悉现行会计、财务管理制度和实务操作技能，使学生对会计工作和财务管理工作实践有一个较全面的感性认识。

2.通过实习，使学生进一步消化和深化已学到的专业理论知识。同时通过实践环节，检查学生对所学理论知识的理解程度、掌握程度和应用能力。

3.通过实习，培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力，为今后较顺利地走上工作岗位打下一定的基础。

4.通过实习，培养学生理论和实践相结合的能力，培养实事求是的工作作风，踏踏实实的工作态度，树立良好的职业道德和组织纪律观念。

二、毕业实习的基本要求

实习期间，学生应以实习单位为课堂，以实习单位中具有丰富实践经验的管理人员为教员，认真搞好毕业实习，使其真正收到实效。为此，必须做到：

1.严格按照实习规定的要求进行实习，不得提前结束实习，也不准随意延长实习时间。要遵守实习单位的劳动纪律和其他各项规章制度，与实习带教师傅和实习单位搞好关系。

2.虚心学习会计核算的方法、财务管理的技巧以及其他企业管理知识，勤奋探索实践工作经验。尊重实践经验，尊重管理人员，虚心听取讲解，认真做好实习日记，认真撰写实习报告。

3.对在实习中悉知的商业秘密保密。借阅实习单位提供的各类资料，必须按有关规定妥善保管，完整归还。

4.系统收集和全面掌握毕业论文(设计)的有关数据资料。要深入调查毕业论文(设计)的背景情况，系统查阅论文(设计)有关的文献资料;熟悉毕业论文(设计)的研究思路、技术途径、方法步骤和实际管理中的有关研究成果。

5.应紧密联系毕业论文(设计)选择相应的企业和岗位作为实习点。实习点原则上由学生根据本人的实际情况自主联系，若学生自主联系难度较大，由系负责统一安排。

在学生实习期间，指导教师应当定期或不定期地对学生的实习情况进行检查。检查可以采用与实习单位指导教师通讯联系、实地走访实习单位等方式。实习检查的主要内容包括：实习生劳动纪律的遵守情况;实习生工作的主动性;实习生在实习过程中论文资料的收集情况等等。指导教师对学生实习的检查应当有书面记录;评定实习成绩时应充分考虑检查结果。

**关于会计实习经验优选范文如何写三**

以经济建设发展中的各个类型企业会计核算及财务管理的相关资料作为对象，进行实地学习与实践、运用所学习的专业知识来了解会计的工作流程和工作资料，加深对会计工作的认识，将理论联系于实践，培养实际工作本事和分析解决问题的本事，到达学以致用的目的，为成功走向社会做准备、

xx公司

初步接触会计工作和工商注册工作、熟悉会计工作作流程、学习报税，缴税，银行外汇开户，外汇许可证申请，代开增值税发票，申购发票及税控机，原始凭证分类及简单凭证的填制等资料、简单了解会计电算化。

xx年x月x日，我正式以一个新人的面孔朝气蓬勃的站在xx限公司总经理的面前，开始了我为期一个月的实习、在前一天的电话面试中我表现得很好，表达流利自如，一一陈述了我的学校，班机，专业名称，实习目的以及在校期间取得过的一些成绩，所以当我与总经理应对面进行二次面试时，我一点也没有紧张，相反，我相信我的谦虚与诚恳的态度必须能给总经理留下不错的印象、果然总经理顺利的同意了我的实习要求，并对我说：\"在我们公司，你必须能够学到不少东西，好好干!\"简短的一句话，给了原本对实际的工作还有些茫然的我很大鼓励。

第一天的实习，我有些拘谨、毕竟第一次坐在开着冷气的陌生办公室里，看到别人进进出出很忙碌的样貌，我只能待在一边，一点也插不上手，心想我什么时候才能够融入进去呢、虽然明白实习生应当主动找工作干，要眼力有活，可是大家似乎并没有把我当作一个迫切需要学习的实习生看待，每个人都在忙着自我的工作、这样的处境让我有些尴尬，当即有些气馁的认为，难道我就这样呆坐到实习结束难道大家都信奉那句教会小的饿死老的那句话，我立刻开始平静自我的心境，告诉自我，不要急慢慢来、我是个坐办公室x年的人了，我想应当会对我实习有帮忙、过一会总经理拿来两本有关公司注册的书让我学习一下，并对我说公司出于经济原因，一大部分收入来源于工商注册，所以每个员工除了会计工作外还要会公司注册、此刻是月初，而会计工作大部分集中于月底，所以我此刻的任务是先了解注册工作，x个步骤，全部记熟练、接下来的几天我一向在努力去学习工商注册的知识，一有空就整理那厚厚的两本书，回宿舍还查阅以前学过的经济法，上下班的车上也不停的背、其余的时间便是帮同事复印，收传真，跑银行缴税，交费、这些工作听起来简单，可对我来说都是新鲜的，把每一次工作都当成是锻炼我的机会，认真地去完成每件事、每一天很早到单位，沏茶倒水，拖地，擦桌子，我都做得井井有条，因为我想得到大家的认可。

注册的工作其实不难，只是较繁琐较细、没过几天我已经能够流利的回答令总经理在午休间歇对我的快速问答、当然也有回答得模棱两可地方、总经理对我说工作中的问题必须不能马虎大意，绝对不能讲\"应当\"\"可能\"，而是明白就是明白，不明白就是不明白，否则模棱两可的答案可能给客户带来巨大的损失、听了这番话，我很惭愧，想起平时自我在学习时的态度总是马马虎虎，对什么都一知半解，以为只要自我干过就对这门科目基本掌握了，其实差得太多了、我学的知识在工作中只能打x分而已。

几天下来，我对公司的各方面业务渐渐熟悉了，和同事间也有了了解和沟通、我的认真和好学最终得到了大家的认可、总经理开始交给我新的工作，去外勤作报税申请等、虽然每一天在路上的时间比在室内的时间长了很多，每一天顶着烈日和桑那天穿梭于各各国地税所，可是我依然工作得很开心，毕竟我得到了么多经验：出现问题时如何与税务局的工作人员沟通，如何独立完成第一次接触的工作、当然了，这些经验除了我自我亲身经历的外，更多的是公司了前辈给予我的指导，有了他们的帮忙我才能更顺利更有信心的完成各种工作、其中给我印象最深的那次是我在代开增值税发票时，为了7分钱，一上午跑了三趟海淀区国税所、那一次是为一个小规模增值税纳税人代开增值税专用发票、尽管以前在税法课上详细的学过增值税，可是当我到了国税所领到申请表时，依然晕了、拿着表，看着发票，我一下子连购货方与销售方都分不出来了，销售单位应填写不含税单价也忘了，甚至是税率也搞不清了、当时心里急得要命，心想，填不出来就这样回去问他们的话也太丢脸了、我拿着文件袋一个人在大厅里问来问去，税务局的工作人员态度很差把我推来推去的，最终也没问出答案、也许我的问题提得太小儿科了、没办法，我找了一个角落坐下来，拿着一堆表心平气和起来，反复仔细地看了看这些表，回忆了一下脑海里星星点点的知识点，再与这些表格上要填写的资料联系立起来，最终，又算又写又改把它们填好了、把填好的表格交上去，当看到工作人员阴转晴的表情和盖在上头的红章时，我的一颗心落地了。

**关于会计实习经验优选范文如何写四**

实习是每个大学毕业生必须具备的经验。它使我们在实践中了解社会，在实践中巩固知识。实习也是对每个大学毕业生专业知识的测试。它让我们学到了许多我们在课堂上学不到的知识，不仅拓宽了我们的视野，而且增加了我们的视野，为我们今后进一步走向社会打下了坚实的基础，也是我们去工作的第一步。

会计是从数量和数量两个方面对会计单位的经济业务进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策和监督的会计手段。它也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为一门应用性很强的学科和重要的经济管理工作，是加强经济管理、提高经济效益的重要手段。经济管理离不开会计。经济越发展，会计工作就越重要。

有鉴于此，经过四年的大学学习和生活，通过学习会计原理、中级财务会计、高级财务会计、管理会计、成本会计和会计理论，我们可以说我们熟悉会计，并且掌握了所有的专业基础知识，基本理论和我基本掌握了基本方法和结构体系，但这些似乎只是纸上谈兵。如果这些高度理论化的东西被应用到实践中，我想我将没有办法开始，什么都不知道。既然我认为自己已经掌握了必要的会计理论知识，那就只能成为空谈。因此，在实践是检验真理的标准的信念下，人们认为只有把从书本上学到的理论知识应用到实际的会计实践中，我们才能真正掌握这些知识。因此，作为一名会计专业的学生，我有幸在20xx年寒假期间参加了近一个月的专业实习。

我家在湖南。今年寒假我回去了。就在我即将毕业的时候，成千上万的想法聚集在我的心里。当然，我想找一份好工作，首当其冲。然而，由于我们专业的特殊性，会计是一门实践性和可操作性很强的学科。如果我们不进行实际操作演练,如果你只靠书本上的一些理论东西来从事会计行业,你的工作将非常不适合,工作中会出现意想不到的错误。这就是会计职业的所谓谨慎。

既然我先找不到工作，我想我最好先练习一下！也许工作已经在这里解决了！

当我刚到的时候，我感到尴尬、紧张，有点说不出话来，含糊不清地报告了我的大学生活和学习情况，然后保持沉默。

公司经理看到我局促的感觉，于是打破僵局说：年轻人，他看起来很帅！随便一句恭维话立刻消除了我心中的紧张。我笑着说：谢谢你的夸奖！将来，有很多地方可以向你学习。请给我一些建议。

看起来很朴素，就像拉家常一样。我是这样认识经理的，经理姓张。这时，张经理打电话叫财务部负责人来。我坐在经理的办公室里等着。

过了一会儿，一个中年人来了。经理说这是公司财务部的王会计。你将来可以向他学习。我很快站起来，和他握了握手，又讲了一些实习场景。王会计点点头，笑着说：做好！就这样，我的实习开始了。

（i）20xx年10月25日，我第一天上班。我感到新鲜和紧张。新的是能够接触到许多你在学校里看不到和学不到的东西。重要的是要受到批评，以防你不能做好工作。

可能公司成立时间不长。造纸厂的会计部人员不多。只有一个财政部长，一个出纳和两个会计，我看到的会计王就是其中之一。

可能是因为我的家乡。王会计对我很好。他首先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目设置和各科目的具体会计数据，然后向我讲解了担任会计岗位所需的一些基本知识要点。他总是回答我的问题和困惑，特别是一些基本的会计操作。他给了我仔细的指导，说了一句发自内心的话，我真的很感激他的教导。当我第一次接触社会时，我很幸运地遇到了这样一位大师。虽然实习没有正式工作那么繁忙和疲惫，但我真的融入了我的工作，所以我觉得我有一个充实的生活，收获很多。在他的帮助下，我很快适应了那里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

（ii）第一天，我熟悉了公司的基本情况。第二天，我根据工作时间提前到了单位。首先，我打扫了办公室的地板、桌子和椅子，然后擦了擦玻璃。第一件工作完成了，我给自己一个满意的微笑。

王会计也准时到了办公室。他对我说，今天让我主要浏览一下公司过去制作的代金券。

说到代金券，我认为这不是我们的优势。我以前在学校做过会计模拟实习，这不是填制凭证。我认为这很简单，所以我把代金券一扫而光。我一直认为我可以用记忆掌握原始凭证和在大学里学到的理论。也就是说，这种浮躁的态度让我忽视了会计周期的基石——会计分录，以至于当王会计让我试着准备文件时，我仍然不知所措。这时，我想起了妈妈

**关于会计实习经验优选范文如何写五**

一、毕业实习的性质和目的

毕业实习是财务管理专业实践性的教学环节，是培养学生综合运用所学理论知识和解决实际问题能力的基本训练，对于全面提高学生的综合素质和实际业务能力具有重要意义。毕业实习的目的是：

1.通过实习，较全面、深入地了解会计核算和财务管理工作的意义，熟悉现行会计、财务管理制度和实务操作技能，使学生对会计工作和财务管理工作实践有一个较全面的感性认识。

2.通过实习，使学生进一步消化和深化已学到的专业理论知识。同时通过实践环节，检查学生对所学理论知识的理解程度、掌握程度和应用能力。

3.通过实习，培养学生观察问题、分析问题和解决问题的能力，为今后较顺利地走上工作岗位打下一定的基础。

4.通过实习，培养学生理论和实践相结合的能力，培养实事求是的工作作风，踏踏实实的工作态度，树立良好的职业道德和组织纪律观念。

二、毕业实习的基本要求

实习期间，学生应以实习单位为课堂，以实习单位中具有丰富实践经验的管理人员为教员，认真搞好毕业实习，使其真正收到实效。为此，必须做到：

1.严格按照实习规定的要求进行实习，不得提前结束实习，也不准随意延长实习时间。要遵守实习单位的劳动纪律和其他各项规章制度，与实习带教师傅和实习单位搞好关系。

2.虚心学习会计核算的方法、财务管理的技巧以及其他企业管理知识，勤奋探索实践工作经验。尊重实践经验，尊重管理人员，虚心听取讲解，认真做好实习日记，认真撰写实习报告。

3.对在实习中悉知的商业秘密保密。借阅实习单位提供的各类资料，必须按有关规定妥善保管，完整归还。

4.系统收集和全面掌握毕业论文(设计)的有关数据资料。要深入调查毕业论文(设计)的背景情况，系统查阅论文(设计)有关的文献资料;熟悉毕业论文(设计)的研究思路、技术途径、方法步骤和实际管理中的有关研究成果。

5.应紧密联系毕业论文(设计)选择相应的企业和岗位作为实习点。实习点原则上由学生根据本人的实际情况自主联系，若学生自主联系难度较大，由系负责统一安排。

在学生实习期间，指导教师应当定期或不定期地对学生的实习情况进行检查。检查可以采用与实习单位指导教师通讯联系、实地走访实习单位等方式。实习检查的主要内容包括：实习生劳动纪律的遵守情况;实习生工作的主动性;实习生在实习过程中论文资料的收集情况等等。指导教师对学生实习的检查应当有书面记录;评定实习成绩时应充分考虑检查结果。

**关于会计实习经验优选范文如何写六**

一、实习目的

1.毕业实习是理论与实践相结合的重要方式，是提高学生的职业道德、业务素质和动手能力的重要环节。学生通过实习走向社会，接触实务，了解经济管理和财会会计工作现状，可加深理解并巩固所学专业知识，进一步提高认识问题、分析问题、解决问题的能力，为今后走向社会，服务社会做好思想准备和业务准备。

2.毕业实习可以使毕业实践报告的写作有更充分、更现实的依据。

二、实习要求

1.实习前的准备

(1)每个同学在实习前要把三年来学过的知识复习一下，以达到对本专业的知识有一个比较全面、系统的了解;

(2)每个同学在实习之前要对自己的实习有充分估计和把握。即事先要确定一个自己感兴趣，也学得比较扎实的专题，以便在实习中有目的收集资料、选择素材为毕业实践报告的写作做准备。

2.实习中的要求

(1)学生必须经常将实习中的心得体会、实际做法、有待进一步改进的想法等写成实习周志(每周一篇)，及时与指导教师进行沟通。要求学生在实习期间与学校指导老师至少联系3次。

(2)在实习期间必须遵守实习单位的作息时间，遵守实习单位的有关纪律。

3.实习后的要求

(1)请实习单位对学生在实习期间的各方面表现填写实习鉴定表并盖公章;

(2)请单位指导教师对学生在实习期间的表现进行具体评定并签字;

(3)写一篇不少于1000字的实习总结。

三、实习内容

1.了解实习单位的基本情况和营业范围，从而进一步了解该单位业务流程以及市场情况等。

2.对企业：掌握该企业会计核算的全过程，采用的核算方法及其原理，具体来说包括以下几个方面：

(1)设置的会计科目、采用的会计核算方法、该企业会计核算的有关规定和习惯做法;

(2)货币资金、应收项目、存货、固定资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等核算内容;

(3)有关经济业务凭证的取得、传递和稽核过程;

(4)存货采购、验收、领用、清查的核算和管理;

(5)内部控制制度以及执行情况。

4.对会计师事务所：

(1)了解事务所的业务范围和工作流程;

(2)熟悉审计业务的审计过程和审计重点，了解审计技巧;

(3)掌握审计工作底稿和审计报告的编制方法。

四、实习进度的大体安排

20xx年10月——11月：安排实习指导任务，通过调研(学生填写经贸系毕业生信息调查表)，确定学生自主实习和需要统一安排实习名单，落实统一安排的实习单位和联系人(单位实习指导老师);

20xx年12月——1月：进入实习单位，了解企业基本情况，开始积累实习报告资料，要求与指导老师至少联系一次;

20xx年1月——5月：熟悉企业会计核算和财务管理的基本情况，撰写实习周志;与指导老师保持联系，指导老师加强对实习的指导与跟踪管理;

20xx年5月：实习结束。完成并上交毕业实践报告，同时上交实习期间填写的实习周志和实习鉴定表等。

五、毕业实习学校指导老师安排表

序号学生班级指导老师人数

1会计0831周艳19

2杨令芝19

3宋鲁萍15

4会计0832张凤明24

5彭湘华24

6会计0833董文秀27

7张流柱24

8会计0834谢辉15

9银样军18

10唐淑文18

11会计0835佘浩27

12许宗保25

合计255

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！