# 2025年乡镇公务员述职述廉报告(七篇)

来源：网络 作者：雨后彩虹 更新时间：2025-05-15

*乡镇公务员述职述廉报告一一支队伍的风气，从队员的自身形象上就可以得到很好的体现，换句话说队员的形象，就代表了队伍的形象，因此，做一个整洁、礼貌的执法队员，可以使老百姓对城管执法队员有一个好的第一印象。首先，以“三个代表”重要思想为指导，牢固...*

**乡镇公务员述职述廉报告一**

一支队伍的风气，从队员的自身形象上就可以得到很好的体现，换句话说队员的形象，就代表了队伍的形象，因此，做一个整洁、礼貌的执法队员，可以使老百姓对城管执法队员有一个好的第一印象。

首先，以“三个代表”重要思想为指导，牢固树立为人民服务的思想，把一切工作的出发点和落脚点放在群众高兴不高兴、满意不满意上，努力做代表人民群众利益的实践者做到八个要也就是要学习政治，坚定信念要钻研法律，娴熟业务;要关心集体，珍惜荣誉;要积极主动，多做贡献;要服从命令，听从指挥;要团结友爱，互相帮助;要依法办事，礼貌待人;要洁身自好廉正廉洁其次，要求队员认真学习城市管理相关的法律、法规、规章和执法队伍内部管理规定，并熟练掌握和运用，以提高自己的执法技能和水平，做到依法行政。

再次，要求队员把上级的精神，城管的法规同执法工作实践相结合，针对执法中出现的各种矛盾，认真思考分析，善于抓住主要矛盾，弄清主客观原因，区别对待，灵活处理，创造性地工作，把矛盾解决在萌芽状态。

要求在执法过程中做到十个不准，要廉洁奉公、公私分明、洁身自好，坚持杜绝权钱交易，在内心筑起法纪的防腐墙，要经得住考验，从小事抓起，防微杜渐，勿以善小而不为，勿以恶小而为之。

新的一年即将到来，在新一年的工作中我将更好的做好本职工作，不断提高自身素质，为服务于xx市的城市建设而努力奋斗。

**乡镇公务员述职述廉报告二**

从20\_年1月作为一名“进村进社区”的服务生被分配到\*\*乡工作。转眼间已经三年多了，在忙碌和快乐的工作当中，时刻牢记自己的责任和使命，并以满腔的热情、饱满的激情投入在工作中。同时在乡党委、政府的正确领导下，始终坚持高标准、严要求，立足基层，磨练意志，勤奋敬业锐意进取，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有很大的提高，较好的完成领导安排的各项工作任务，下面就三年来的工作简单地总结一下：

最初，我作为一名刚走出校门的学生，分到基层，来到\*\*乡，开始有诸多的不适应，陌生的环境和接触的东西都与之前有太大的差别，一时间有些不知所措，幸而有领导的教导和前辈们指点，加上自身的努力，完成了一个学生到基层工作者的转换。

农村工作的关键是跟老百姓打交道，虽然自己也出身农村，但深接触才明白做农村工作远不如自己想象的那么简单，农村工作包含了极大的复杂性、矛盾性。首先农户的基本素质都不高，知识水平有限，新事物的接受能力有限，又有抵触情绪，致使工作难做。比如，刚开始做“惠农政策明白册”的填写工作，当时是在\*\*村为农户填写，农户有通情达理的，工作就好做；倘若碰上蛮不讲理的，工作就难办了。因此只有在工作中不断地的向老干部学习，积累农村知识与工作经验。

来到农村工作，才明白自己所学的知识还是有一定的局限性，还存在一定的差距。尤其是在涉及农村的法律法规、党风廉政建设、科学发展观等知识还十分匮乏。因此我意识到自己做好本职工作的前提下，还需不断的充电，学习各种关于农村工作的知识，方能胜任今后的工作。利用工作和业余时间认真学习科学发展观理论和“三个代表”重要思想及党的十七大精神，结合“创先争优活动”和作风年建设，努力提高自己的政治理论和工作能力，在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策性法规知识的学习，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。通过学习,本人进一步提高了政治水平和驾驭实际工作的能力，提高了思想觉悟和执行党的路线、方针、政策的自觉性,加强和巩固了专业知识,提高了利用专业知识解决实际问题的能力。

初到工作岗位上，三月份在财税所做“惠农政策明白册”的信息录入工作；七月份在\*\*国土所做农户宅基地信息的录入工作；九月份的时候，被安排到办公室协助学习实践科学发展观活动工作；十二月底，被抽调做合作医疗信息的录入工作，按时按量完成了全乡合作医疗的录入工作；20\_年参与办理妇女小额贷款办理工作。在完成领导安排的工作的同时，在设施农业“攻坚月”活动中本人还参与了\*\*五组的日光温室搭建工作。在文化站工作中，20\_年我站通过协调区文体局共建成2个农家书屋，为\*\*、\*\*村，并为已建成的农家书屋建立了档案，但硬件设施还未配备齐全。现我乡7个行政村都建成了农家书屋，农家书屋环境较好，除\*\*村和\*\*村外，其他各村农家书屋牌匾及各项规章制度均已悬挂，硬件设施基本完善。 图书借阅有序，村民看书积极性很高，丰富了村民们的文化生活。同时积极支持农村“自乐班子”的发展，去年\*\*村三组 “自乐班子”， \*\*文艺表演队“和谐秧歌队”，参加了凉州区第三届“武酒杯”民间文艺大赛，并取得了好的成绩。其次做好了\*\*乡辖区的文物登记，建档工作，以及凉州区文化体育志\*\*乡部分的搜集，整理，上报工作。并及时上报了各类报表。去年我站在乡党委、政府领导的支持下，组织\*\*乡村民参加了凉州区“武酒杯”首届农民运动会丰乐片区的竞赛。并取得了乒乓球一等奖、拔河一等奖、象棋个人三等奖的好名次。

无论做什么工作，本人本着认真对待，细心工作的态度，尽自己最大的努力做到最好，保质保量、及时完成了上级交办的各项工作。

尽管这三年来做了大量的工作，也取得了一些成绩，但自身还存在许多不足之处，突出表现在：一是知识能力有限，工作有局限性；二是工作有急躁情绪,有时工作急于求成,反而影响了工作的进度和质量；三是处理一些工作关系时还不能得心应手,工作显得措手不及,无从着手。

一是加强学习，提高政治水平和驾驭实际工作的能力。我将利用工作和业余时间，多看报纸杂志，积极主动地学习文件精神，撰写心得体会，确保手头各项工作能顺利完成。

二是努力改正自己的急躁情绪，提高完成工作的效率。

三是努力学习处理工作关系的能力，以便自己迅速成长。

四是在完成自己本职工作的同时积极配合全乡的重点工作。

回顾自己三年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，虽然自己努力地工作，但毕竟自己的能力有限，工作成绩与相关工作要求还相差很远。在今后的工作中,我还要继续加强学习,戒骄戒躁,努力认真完成领导安排的各项工作。

各位领导，同事们，以上是我的工作总结，请予审议，希望各位领导、同事们提出宝贵意见，谢谢！

**乡镇公务员述职述廉报告三**

转眼之间，一年以过，一年来，在镇党委、政府的正确领导下，按照“三个代表”的要求，不断加强自身修养，努力提高个人素质，尽最大能力完成镇党委、政府交给的各项工作任务，现将一年来的工作总结汇报如下：

党的\*\*提出了要建立学习型社会，同时，全球经济的迅速发展，对每个人，尤其是对我们基层干部来讲，形成了“逆水行舟，不进则退”的严峻考验，因此，一年来，本人狠抓了政治理论学习及其它知识的学习。

一是政治理论学习求“深”。近此年来，虽然不断进行了党的十五大以及“三个代表”重要思想的学习，但个人觉得，只理解了其然，而没有理解其所以然，尤其对党的各项农村政策理解的不够深刻，没有将理论应用于实践中，半年来，本人除了参加正常一、三、五政治理论学习和十六届三中全会、两个条例学习外，我将党刊作为学习的重点，对各项政策的全文进行认真阅读，并对评论文章进行仔细琢磨，力求学深、学透，同时，还坚持记学习笔记和撰写心得体会，半年来，共撰写心得体会4篇。

二是业务技能学习求“精”。办公室工作，要求工作人员具备很强的业务技能和素质，通过\*月份全区公开选拔机关工作人员考试看，从一定程度上说明了本人的差距，一年来，我先后自学了办公自动化管理、秘书工作及应用文写作等业务知识，参加了一期新闻写作培训班，从一定程度上提高了业务知识水平。

三是其它知识学习求“广”。为了开阔自己知识面，在工作空闲之余，也还能够广泛涉猎一些其它方面的知识。

今年以来，按照党委、政府安排，我在\*\*村，一年来，我积极配合村支部、村委会完成各项工作。

一是进行了产业结构调整。年初，我们多方联系种了公司、经销公司等单位，制定了“六个一”增收富民目标，即人均一亩饲草，一亩制种，一亩中药材，一亩蔬菜，一亩优质果园，户均一座暖棚圈，在逐社宣传的基础上，全村共落实玉米制种\*\*，菊芋\*\*亩，粮经比例达\*\*：\*\*，全村群众订单面积达到\*\*%，同时时全面完成了退耕还林补植任务，栽植杨树\*\*株。

二是重点建设项目进展顺利。全村共落实渠道\*\*公理，止目前已衬砌\*\*公理，新建五社亭子一处，栽植绿化风景木\*\*株.新发展养殖大户\*\*户.

三是党建、精神文明建设得到加强。20xx年来，全村利用元旦、春节、五一、七一等节日，举办文艺活动\*次，开展捐助活动\*次，捐助现金\*\*多元。

四是社会各项事业平稳发展.今年以来，本人配合村党支部、村委会完成了禽流感防治、村级防火防盗制度的落实、以农机安全生产为主的阶段性工作，确保了全村的稳定。

五是健全完善了村上各项制度。结合基层组织建设规范化管理工作的开展，针对村上财务管理不健全等问题，从抓基础入手，先后健全了村支部仪事制度、社干部管理制度等多项管理制度。

一是较好地完成了文秘工作。20xx年来，本人将提高业务水平做为工作的重点，能够按照办公室工作及时、准确、高效的要求，认真做到了上情下传、下情上报，尤其是对一些时效性强的工作加班加点、起早贪黑，保质保量地完成任务，没有发生因工作失误而造成工作被动，据初步统计，上目前，完成各种上报材料\*\*篇，下发各种文件\*\*份，完成调研报告\*\*篇。

二是党员管理工作得到加强。

今年的基层组织建设我们按照区委安排，主要开展了三项工作：

1、以党群致富信用联合体和产业党小组组建为主的双培双带工程顺利开展，全镇组建信用联合体\*\*个，上报待审批\*\*个。

2、对全镇流动党员及村级组织状况进行了全面摸底，为党员先进性教育的开展奠定了基础。

3、做好了党员的教育和培养工作。全年新发展党员\*\*人。

三是全镇办公自动化管理系统运行正常。

办公自动化管理是今后办公室工作人员必备的技能的素质，一年以来，在区上进行培训的基础上，我镇运行了政府上网工程，目前，该系统运行正常，保证了党委政府工作的开展。

良好的纪律是做好工作的前提，一年来，本人能够严格遵守机关的各项制度、规定，时刻以一名共产党员的标准要求自已，没有发生迟到、早退的现象。

通过认真的总结，虽然半年来的工作是忙碌的，也做了一些本质工作，但经过认真分析和查找，也还存在一些不足和差距：

一是工作平谈、创新意识不够。

二是没有很好地调动党政办公室全体人员的主观能动性。

**乡镇公务员述职述廉报告四**

一年来，在镇党委、镇的支持和培养下，我在工作方法上都的进步，在对待和问题上也趋向化。一年来的情况，现将我本年度的思想、工作总结如下：

我理论和知识学习，在工作中，一边工作一边学习，自身综合素质。学习了党的十九大精神，弄清工作的方向、和任务，紧跟时代潮流，在、行动上和党组织;是努力学习与工作的知识，使在工作中不掉队、不落伍，能够地胜任本职工作。学习，的思想素质、道德品质和工作能力都了的。

1、在办公室工作期间，我牢固了“办公室无小事”的思想，尽职尽责，努力工作。是熟悉本职，角色。我工作的不长，对\*\*镇的方面还应，而办公室工作又涉及整个xx镇工作的方面，我有性地了对镇情的认识，能够找到的一切资料，逐渐增进对锣圩镇的，使能够工作。是对待本职工作和交办的每一件事。办公室是镇党政机关上情下达、下情上报的桥梁，办公室工作，对全镇工作的运转起着的作用，为此，是文书档案工作后勤管理工作，都尽力给满意。对交办的，对待，办理，不拖延、不误事、不敷衍;对职工要办的事，只要是原则范围内的，不做样子、不耍滑头、不出难题。是注意形象。办公室是镇机关的窗口，是接个电话迎来送往，我时刻注意的言谈举止，不的过失而到整个机关的形象。在办公室的日常工作中，和同事们了我的帮助，对我言传身教，使我受益匪浅，得以迅速地成长起来。

2、协助统计站工作，在分管和统计站同事的支持和帮助下学习到不少统计的知识，填写xx市价格表;整理并xxx至20xx年台帐统计;劳动情况统计报表;区市统计台帐迎检工作;与统计站的同志下到田间地头早、中、晚稻经济作物的抽样验收

3、服从安排，基层锻炼，片抓好xx村挂点工作，的党委下达的中心任务：

①xx村生态文明村建设。

②新农合征收任务。

③国债沼气池建设任务。

④综治迎检工作。

⑤区市计生迎检工作等。xx村挂点干部，我尊重每一位村干部和，和大家了的关系，之中工作。跟前几任挂点干部和村干部村里情况，到中，和计生、稳定生产等的情况。xx村二队建设生态文明村的项目，我多次该队，动员和督促们生态文明村的建设。当物资补助时，把情况汇报镇，多方，建设物资在短内到位，文明村建设。新型农村医疗合作征收工作时，我能镇\*\*片的要求，行动，与村干部一起走到到\*\*片的各家各户，宣传和参加20xx年的新农合，在大家的团结协作下，挂点的xx村参合率85%，按时按量布置的任务。挂点村的工作了和同事们的帮助和支持，让我学到了基层农村工作的方法和经验，今后我将虚心的向周围的同志学习。

一年来的工作，在学习和工作中成长、成熟，但我清楚自身还有，政治、理论修养，工作性还，工作预见性有待;对突发事件的应变能力需要。在今后的工作中，我还要学习，戒骄戒躁，努力工作，为xx镇的社会经济建设奉献的一份绵薄之力。

总之，在今后的工作和学习中，要更要求，虚心向老同志们学习，注意克服的缺点和，在思想、工作、学习上有更大的进步。

**乡镇公务员述职述廉报告五**

一、处理人际关系

自xx年9月参加工作以来，我严格按照“服从领导，团结同事”的原则处理人际关系。在工作中，严格按照领导的工作思路和安排开展工作;和同事相处，由于我性格比较急，有时为工作可能在讲话方式上比较直接而难免影响和一些同事的关系，我想大家都是为了干好工作，不会太计较，如果真有得罪的地方，在此向大家道个歉，希望谅解。对人、对事但求无愧于良心，能成为朋友那是缘分，我坚信一句格言“路遥知马力，日久见人心”。

按照上xx届领导班子的安排，参加工作以来一直协助党委做党务工作。我深知党务工作对个人要求高，任务重，同时由于自己文字功底基础较差，统筹协调能力还有待提高，所以在协助领导处理党务工作时，经常感到力不从心，没有当好领导的服务员和党务的专业技术员。现将一年来开展党务工作的情况总结如下：

1、协助党委做好党务日常工作。协助乡党委做好党务日常工作，帮助起草党委下发和上报相关文件材料，在领导的指导下，同事的帮助下，没有出现过重大失误。协助乡党委管理好各村支部党员。

2、协助开展第三批学习实践科学发展观活动。去年9月开始的学习实践活动，今年5月已基本结束。在这个过程中，全程的文字材料基本由我起草，和原乡党委副书记xx一起组织学习实践活动宣讲团到三个片区分别宣讲一次，和xx一起刻制100余盘学习实践活动教育光盘下发到河口村、安家湾村和田坝村。由于学习实践活动材料报送及时，措施得力，亮点突出，多次受到县委、县政府领导的表扬

3、协助做好“作风建设年”活动。今年年初开始的作风建设年活动，已于12月初基本告一段落。在活动开展过程中，及时通知各村召开动员会议，协助党委通过调研整理出亟需整改的有关作风漂浮的现象5条。结合去年开展的农村基层组织集中整顿活动，将我乡重点整顿村海子村，加郡村村两委班子通过开展作风建设，理顺关系，形成团结干事的局面。作风建设年活动严格按照县委、乡党委的要求开展，成效显著。

4、农村党员干部远程教育工作成效显著。和xx一起协助乡党委开展农村党员干部现代远程教育。我乡远程教育工作在组织保障、教学管理，教学方式，教学服务，资源整合，等方面严格按照县委、县委组织部的要求，扎实开展工作。4月21日，xx文化局副局长xx率全州农村党员干部现代远程教育和文化资源信息共享工程骨干培训班全体学员参观考察我乡安家湾村远程教育终端接收站点建设。考察结束后，xx文化局副局长xx充分肯定了我乡所取得的成绩。今年，我乡xx村农村党员干部远程教育接收站点顺利通过xx省省级示范点验收，成为xx县第一个远程教育省级示范点。

5、协助做好“创先争优”活动。我乡争创活动自5月底开始，目前进入整改落实阶段。在这个过程中，和袁淑英一起起草了活动所有文字资料，要求各支部扎实开展争创活动，涌现出了像xx村带头致富人xx、抗洪先进个人xx村支部书记xx等大量先进人物。

6、其他工作。按时保质做好农民增收、落实十大民心工程相关资料的报送;做好xx届人代会第四次会议后勤服务工作;和牟乡等移民工作组人员开展华能硬梁包电站建设三通一平征占地测量以及与群众签订协议;和谯梁、李宗孝一起做好所包村组福沙沟组的人口普查;做好乡政府其他干部安排给我所包村组的日常做好其他领导交给我的零时工作。

回顾过去一年自己所做的工作，深刻剖析自己开展工作的方式方法，发现自己的一些不足：一是工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量;二是处理一些工作关系时还不够成熟，换位思考不够深入;三是工作有时候受到自己私人情绪影响和干扰。

古语说：“食君之禄，担君之忧”。在今后的工作中，我将致力于本职工作，发扬兢兢业业、吃苦耐劳的精神;深入群众、深入生活，不断丰富工作经验，增强独立解决问题的能力。

**乡镇公务员述职述廉报告六**

一年来，在县政府办公室的正确领导下，在办公室班子成员和其它同志的关怀和支持下，我牵记党的宗旨，按国家公务员的标准严格要求自己，从一个共产党员的党性要求出发，不断完善自我，加强学习，积极进取，不怕困难，努力工作，较好地完成了自己所肩负的各项工作任务，现总结如下：

一年来，对自己所分工负责的各项工作，认真负责，积极完成。

一是认真完成了行政执法人员执法证件的年检工作。按照省、市明传电报的要求和部署，从xx年\*\*月至今年\*月末，对全县行政执法证件进行了年检。使全县行政执法人员都能持有效证件进行执法，确保了行政执法的严肃性。

二是认真做好《中华人民共和国行政许可法》学习培训工作和行政审批项目的清理工作。《中华人民共和国行政许可法》正式颁布实施后，为了贯彻实施好这部法律，保证行政机关依法进行行政许可行为，专门聘请了省政府法制办领导、专家来扶余讲授这部法律，对全县700多名行政执法人员和从事行政审批的工作人员，进行了集中培训和考试，并把考试作为xx年行政执法证件年检的重要依据。通过对《行政许可法》的学习培训，提高了全县行政执法人员的知法、懂法、学法、用法的法律意识和依法行政水平。

于\*月份和\*月份，对全县行政审批项目进行了两次全面细致的清理，经过集中核对审理，共取消审批、核准项目\*\*项，最终保留审批、核准项目\*\*项;审核项目取消了\*\*项，保留\*\*项。核实确认实施行政许可的主体\*\*个，其中：行政机关\*\*个，法律、法规授权的组织\*个，取消不合法的行政许可实施主体\*\*个。

三是积级做好规范性文件审查工作。今年，按照省、市政府的文件要求和县政府领导的签批意见，我参与审核了政府出台的相关规范性文件，从源头上保证了政府抽象行政行为的合法有效。

四是加强了行政执法监督检查工作。按照年初工作计划，\*月份起草了关于《行政许可法》贯彻实施情况的检查通知，并以政府办公室文件形式下发到各执法部门。在\*月份，同市政府法制办联合，对交通、工商、公安等部门《行政许可法》的贯彻实施情况和行政执法情况进行了集中检查，对检查中发现的行政审批不按《行政许可法》要求办理，行政处罚卷宗制作不规范、不按法律条款处罚等相关问题，都要求执法单位认真进行整改，在一定程度上保护了行政相对人的合法权益。

五是认真开展了行政复议工作。我今年共办理行政复议案件\*\*件，其中不予受理\*件，申请人主动撤回申请\*件，维持\*件，撤销\*件，尚未审结\*件。并且，所办的案件经过省、市政府法制办的审核和审查都做到了合法、公平、公正，真正维护了当事人的合法利益。

一年来，通过自我不断努力，使自身的政治素质、业务水平和工作能力都得到了很大的提高。根据自身业务工作的需要，我认真钻研政治理论和法学理论知识，积极掌握法制工作技巧和技能，以使自己更加胜任本职工作。同时，我还认真参加了省、市政府法制办举办的《行政许可法》培训班和市政府法制办举办的行政应诉和行政复议培训班。

通过学习，极大地丰富了自己的知识视野，拓宽了自己的知识领域。在加强法制业务知识学习的同时，自己还认真学习了关于三个代表重要思想的有关论述、党的xx大和xx届三中、xx全会精神，为自身更好地适应形势的发展和工作的需要奠定了更加坚实的基础。

一年来，除积极做好自己所分工的法制工作外，还认真努力地完成县政府及办公室领导临时交办的关于编写扶余县四个一工作简报、政府行政强制拆迁等项工作。同时，受办公室领导的委派，我今年还代表县政府到市中级人民法院出庭\*次;并参与办理县政府领导交办的处理各类矛盾纠纷\*次。

总之，感到自己一年来的工作取得了一定的成绩，达到了组织的要求。今后，我将不断总结经验，扬长避短，戒骄戒躁，在政府办公室的正确领导下，认真负责地做好各项工作。

**乡镇公务员述职述廉报告七**

一年来，在乡领导的带领以及同事的帮助下，我恪守尽职、严格要求自己，在自己的岗位上认真圆满地完成了本职工作和领导安排的其他工作。一年来，工作种面临不断的新问题新挑战，并为之付出了努力，同时也收获了丰硕的果实。工作中有艰难困苦，更有幸福快乐。现将一年来的工作总结如下：

摆正态度，首先在思想上严格要求自己，认真党的精神、\_\_届\_精神以及系列重要讲话，坚持党的基本路线、方针、政策，认真走群众路线、密切联系群众，立志做一名合格的国家干部;其次在业务上不断加强业务学习，积累相关知识，提升自己业务素质;在思想和业务学习的同时，不断加强个人综合素质学习，提高自我综合素养，做一个适应时代发展的青年干部。

一年以来，在工作上严格要求自己，勤奋努力、不畏艰难完成本职工作，尽心尽职;同时积极主动地尽自己之力完成领导安排的任务以及其他力所能及的是事情。一是积极做好统计工作，密切联系县统计局相关领导，及时领取统计报表，严格按照统计要求实事求是，不谎报、不漏报各项统计数据，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务，做一名合格的统计员。二是积极做好土坯房改造工作，积极与领导干部沟通，及时汇报上级土坯房改造工作的要求，严格按照上级要求做好相关工作，及时报送材料、认真做好台账资料，积极配合验收工作，推动我乡土坯房改造工作顺利开展。三是积极做好其他工作，不推脱、不怕累，积极给领导同事予以配合，主动协助领导同事做好相关工作，如矛盾纠纷调解、黄龙病防控等工作，从全局利益出发，以做好我乡整体工作为目标。

在做好工作的同时，发现自己存在不少的问题，主要有：对待同事、群众有时态度不好，有损团队凝聚力和形象;理论学习及平时知识积累不够，不能很好地完成材料写作工作;沟通协调能力不足，影响到工作的顺利开展等等。

回顾自己一年以来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但由于自己能力有限，工作成绩与领导的要求还相差很远，在新的一年自己将继续加大自身综合能力培养锻炼，更加努力地工作，认真完成本职工作以及领导安排的其他各项工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！