# 如何写办税服务厅工作心得体会通用(6篇)

来源：网络 作者：落花人独立 更新时间：2025-05-17

*如何写办税服务厅工作心得体会通用一通信地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(客户方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_通信地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮政...*

**如何写办税服务厅工作心得体会通用一**

通信地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(客户方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通信地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

本协议由甲乙双方在诚实守信的原则下，根据《民法典》和中华人民共和国有关法律的规定，在平等互利，发展业务的基础上，经甲、乙双方共同协商达成一致，共同签署。

第一条：协议范围

1.1.甲方向乙方提供“互联网办税服务套餐”中\_\_\_\_\_\_\_\_\_类服务，“互联网办税服务套餐”详见“附件”。

第二条：甲方的责任与权利

2.1.甲方的责任

2.1.1甲方负责在服务期限内向乙方提供“互联网办税服务套餐”中的服务内容;

2.1.2甲方接到乙方通过电话、信函、传真、电子邮件、网上提交等方式提出关于软件的服务请求后，必须在12小时之内给予响应并提供服务;

2.1.3未经乙方许可，甲方服务人员不得对乙方的财务或业务经营数据进行增删、修改、复制、传送、记录;

2.1.4未经乙方许可，甲方不得向第三方泄露乙方财务或业务数据内容或在公开场合引用乙方数据。

2.2.甲方的权利

2.2.1按照国家规定的资费标准收取各项费用，保留在国家规定的资费政策范围内调整资费的权利;

2.2.2保留因技术、设备或国家政策因素等原因对税务业务的服务功能、操作方法、作出修改、调整和取消的权利;

2.2.3甲方有权拒绝乙方提出的协议规定之外的服务请求;

2.2.4甲方不承担因乙方人员进行非法操作、感染病毒、硬件出现故障导致的数据混乱、丢失等问题的责任;

2.2.5协议期满后，乙方如不按期续缴下年度服务费，甲方有权暂停对乙方提供的相应服务。

第三条：乙方的责任与权利

3.1.乙方的责任

3.1.1乙方有按期缴纳服务费的义务;

3.1.2乙方在应用过程中发现软件出现异常，应及时与甲方取得联系，并记录当前故障现象，便于甲方作出诊断;

3.1.3乙方在甲方服务人员服务完成后，配合检查软件系统运行是否正常;

3.2.乙方的权利

3.2.1乙方有权对甲方不履行协议条款的行为向\_\_\_\_\_\_\_\_\_投诉，并保留进一步追究甲方责任的权利;投诉电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.2.2乙方有权对服务质量进行监督和申诉。

第四条：付款与结算方式

乙方选择\_\_\_\_\_\_\_\_\_类服务，服务费按年支付，费用为\_\_\_\_\_\_\_\_\_元/年。

第五条：服务期限

本协议自双方签署并加盖印章之日起生效，有效期一年，如到期双方无异议，将自动顺延。

第六条：附则

6.1.若因不可抗拒之原因或国家产业政策变动导致本协议无法履行的，本协议自动解除，双方都不负任何责任。

6.2.不得更改本协议的任何条款，更改后的协议将被视为无效。

6.3.未尽事宜，双方友好协商解决，附则协议同等有效。因本协议而产生又不能由双方协商解决的任何争议，双方均有权向各自所在地人民法院提起诉讼解决。

6.4.本协议一式两份，由双方签字盖章后生效，双方各持一份。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**如何写办税服务厅工作心得体会通用二**

20\_\_年，办税服务厅在分局局长室的正确领导和相关科室的大力支持下，坚持以“三个代表”、科学发展观为指导，认真学习贯彻全省国税系统工作会议精神、全市纳税服务工作会议精神，紧紧围绕全市纳税服务工作总体思路和工作要点，认真实施20\_\_纳税服务工作规划，坚持服务科学发展，共建和谐税收的工作主题，以法律法规为依据，以纳税人需求为导向，以信息化为依托，着力推进纳税服务工作较好地完成了工作任务。具体总结如下：

一、推行“礼貌服务之星”评选，提高税务人员工作热情。

为提高办税服务厅窗口和服务人员的整体素质，树立增城国税良好形象，制定《增城市国税局评选“礼貌服务之星”试行办法》，开展每季度一次的“礼貌服务之星”评选活动。由每位前来办税服务厅办事的纳税人在办结事项后，填写一份《礼貌办税评议表》，对带给纳税服务的税务人员进行评议，再由各分局根据《礼貌办税评议表》进行统计评选出“礼貌服务之星”。

二、对办税服务厅硬件进行改造，营造良好办税环境。

(一)合理设置办税大厅，做到办税标志鲜明醒目，对外办公时间在办税大厅入门显著位置标明。

(二)持续办税大厅环境整洁、空气流通，根据需要放置绿色植物或花卉。

(三)合理设置办税窗口，将办税大厅办税窗口由原先高柜台设置为低柜台，让纳税人与税务人员应对面进行办税，拉近税企距离，并在各个窗口张贴明显、统一的标志，方便纳税人识别。

(四)设置税务咨询区，根据各分局实际状况，部分服务厅设置税务咨询区，部分服务厅设立导税窗口，负责受理、答复纳税人的税务咨询。

(五)设立纳税人休息区，配备休息椅、饮水机、报纸等，为排队等候办税的纳税人带给舒适的环境。

(六)设立税宣资料索取区，放置《国税之窗》、《办税指南》等税收宣传资料，方便纳税人阅览和免费索取相关资料。

(七)设立办税填表区，制作相关业务流程和表格的填报说明、表样。

(八)设立纳税人自助办税区，配置齐全的电脑设备，带给免费上网服务，并安排税务人员对纳税人进行辅导。

三、大力推行多元化申报方式。

从节约纳税成本角度出发，并结合我市实际状况，将申报方式划分为三类：第一类为网上申报，适用于增值税一般纳税人;第二类是电话语音申报，适用于小规模查帐征收户;第三类是储税申报，适用于“双定户”。大力推广网上申报方式，在第四税务分局办税服务大厅设立数字证书代办点。

四、实行投诉属实整改制度。

在办税服务大厅公开投诉部门和电话，如12366热线、征管科电话、监察室电话，被纳税人投诉的，按时进行处理，经调查属实，对被投诉人进行教育，并根据状况换岗处理。

五、规范服务大厅服务制度。

(一)实行首问负责制。办税服务大厅第一个受理纳税人办税事宜的工作人员负责为纳税人解答或带给指引，不属自己职权范围的事，由其负责向承办人转交，不以任何借口推诿或敷衍。

(二)实行办税服务厅负责人值班制度。由征收组长担任值班长，负责整个办税服务厅内的统一指挥和综合协调，及时解决纳税人在办理涉税事项中产生的问题。

(三)在办税服务大厅公开礼貌办税“八公开”资料、服务项目、工作流程、工作规范、权利和义务、税务违法违章处罚标准、监督电话、服务承诺等有关资料，理解纳税人监督。

**如何写办税服务厅工作心得体会通用三**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方因工作需要，特根据《中华人民共和国民法典》之规定，聘请乙方为税务顾问。经双方协商订立下列条款，共同遵照执行。

一、税务顾问的工作范围和职责：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1、中外税收政策咨询

2、财税政策解疑

3、办税实务指导

4、比较税负、比较收益指导

5、税收自查指导

6、协调税务关系、调节税务争议

7、税务筹划咨询

二、甲方应为税务顾问工作的正常进行提供以下条件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1、甲方在\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前提供乙方要求的全部资料并保证资料的真实、合法、完整。如果甲方提供的资料不及时、不全面给乙方工作造成重复，由此产生附加工作量，甲方有义务支付额外费用。如果甲方提供的资料不真实，造成偷税、欠税以及由此而受到处罚，由甲方负完全责任;

2、为乙方提供必要的工作条件及合作;

3、按本协议书之规定向乙方及时足额支付代理服务费用;

三、税务顾问的工作方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

税务顾问原则上采取\"随时联系制\"与\"定期走访制\"相结合的工作方式，具体细节双方另订。

四、服务费及相关费用

1、双方同意就乙方依本协议提供的服务，甲方应按下述规定向乙方支付顾问服务费

a、服务费总额：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_人民币\_\_\_元

b、在本协议签署之日起十日内，甲方向乙方支付全部服务费人民币\_\_\_元

2、如甲方无故终止履行协议已收的顾问费用不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费用全部退还甲方。

3、乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的，经甲方同意并由甲方主持;该应酬费用由甲方承担。

4、如因委托的代理事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

5、乙方去甲方现场办公或为甲方服务发生的必要的交通、饮食费用由甲方负担。

6、到外埠为甲方办理业务，除以上规定，外埠差旅、通讯、住宿及饮食费用由甲方负担。

五、乙方在顾问期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做它用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。税务顾问在处理乙方日常涉税工作时，或应甲方委托从事税务筹划、税务代理、税务审计、税务评估等咨询工作时，将按乙方有关收费标准另行收费，双方另行协商签署协议，但乙方应按\_\_\_%优惠收费。双方对其依本协议履行义务时所获得的对方的相关信息负有保密义务，该保密义务应当不受时间限制而持续有效。

六、本合同履行期限为\_\_\_年，自\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。乙方负责从\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日的工作。

七、违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》的规定承担违约责任。

八、双方未尽事宜另签补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

九、本合同自甲、乙双方签字、盖章后生效。

十、本合同一式肆份，甲、乙双方各执贰份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(或授权人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(或授权人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签约日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**如何写办税服务厅工作心得体会通用四**

近日，根据国家税务总局工作部署，为了有序开展20xx年税收专项检查，厦门市国税局决定以企业自查为先导、以税务机关抽查和重点检查为保障，组织该市电子、服装、家具类产品的出口企业及外贸供货企业开展税收自查。

此次自查的对象和范围包括：在20xx年度和20xx年度办理电子、服装、家具类产品出口退(免)税的外贸企业与生产企业，电子、服装、家具类产品的外贸出口供货企业。以电子、服装、家具类产品出口及供货源为自查重点，对照检查是否存在税收违法与违规事项。如有涉及税收违法行为的，应追溯到以前年度。

本次自查实施“阳光稽查”，鼓励自查自纠。税务机关将筛选出口退税企业自查名单，告知企业出口退税相关法规政策、税收检查重点及企业自查自纠的法律责任与权益，根据企业自查报告审查情况，确定抽查和重点检查对象。企业自查出的税收问题，可依法从轻、减轻或不予处罚。自查阶段隐瞒问题不报告，或不按规定如实报告的，经税务机关检查确认，将依法处理。企业还应逐条对照税收检查问题，如实填写自查报告，若违规应逐笔列示;应缴(收回)税款的，需说明税款的所属期间，经所属主管税务机关确认后解缴入库。

相关企业可从市国税网上下载自查表报，并于1x个工作日内递交自查报告。企业应报送税收自查承诺书，出口退(免)税企业自查报告及附表，外贸供货企业税收自查报告及附表。报表均以纸质与电子数据两种方式报送所属主管税务机关。报送方法为登录国税网站—“办税大厅”—“自查报告报送”。检查安排意见对我单位20xx年至20xx年1至x月底以前的纳税情况进行了认真的自查。现将自查情况报告如下：

一、企业概况

实收资本-，公司下设工程部、财务部、销售部、办公室等职能科室。目实现销售收入--x元。

二、自查情况

根据贵局大检查安排意见，我们重点对本企业20xx年至20xx年x月底以前的纳税情况进行了自查，自查结果为：

1. 营业税检查情况：截止20xx年x月底，本企业少缴营业税：...元;城建税：...元;教育费附加：..元;土地增值税：...元;水利基金：2...元;少缴税的主要原因是：20xx年6月公司竞拍土地.64亩，当时的成交价为每亩地x00万元，原计划土地拿到后能尽快开工建设，加快资金回笼，但由于在拆迁过程中个别住户设置障碍，以至于拖到现在无法拆迁，加之大部分住户的安置补偿、过渡费等费用使企业资金周转出现了严重的困难，因此造成了税款的拖欠。

2. 代扣税检查情况

根据税务局要求，我们对建筑企业的税收情况进行了认真的监督，并积极进行了代扣代缴，尽管如此目前还有一些问题：

①由于工程未决算，目前已付工程款...元，工程款暂未代扣税金。

②其他由于正在办理外派证，已付...元，暂未代扣税金。

经过自查，我们充分认识到了自己的错误，除积极补交税款外，在今后的工作中我们一定认真学习有关法律法规，学习税收知识，改正错误，遵纪守法，照章纳税，为国家富强，企业发展尽我们应尽的义务。

我公司与20xx年4 月 日至20xx年x月10日对公司20xx 年1 月—20xx 年 月的帐务进行了自查，现将清查的情况汇报如下，由于时间仓促，汇报的内容难免有些问题或有所遗漏，如有不妥，请理解和指正，谢谢!

纳税人名称：

税务登记号：

纳税人识别号：

经济类型：

法人代表：

检查时限 20xx 年1 月—20xx 年 月

一、 企业基本情况：

我公司系私营企业，经营地址：主营：注册资金： 人。法人代表： ，在册职工工资总额 。20xx年实现营业收入 20xx 年度经营性亏损元 。

二、 流转税(地税)：

1.主营业务收入：我公司20xx 年1 月—20xx 年 月实现主营业务收入元。

2.营业税：我公司20xx 年1 月—20xx 年 月应缴纳城市维护建设税元，已缴纳多少元，应补缴多少元。

3、城市维护建设税：我公司20xx 年1 月—20xx 年 月应缴纳城市维护建设税元，已缴纳多少元，应补缴多少元。

4、教育费附加：我公司20xx 年1 月—20xx 年 月应缴纳教育费附加元，已缴纳多少元，应补缴多少元。

x、 残疾人就业保障金：我公司20xx 年1 月—20xx 年 月 年应缴残疾人就业保障金多少元，已缴纳多少元，应补缴多少元。。

6、 防洪保安资金：我公司20xx 年1 月—20xx 年 月应缴防洪保安资金多少元，已缴纳多少元，应补缴多少元。。

7、 地方教育附加费：我公司20xx 年1 月—20xx 年 月应缴多少元，已缴纳多少元，应补缴多少元。

三、地方各税部分：

1.个人所得税：我公司法人代表20xx 年度-20xx 年度工资收入元，我公司20xx 年度-20xx 年度个人工资收入未达到个人所得税纳税标准，无个人所得税。

2. 土地使用税：我公司20xx 年度-20xx 年度应税土地面积10000平方米，应纳土地使用税2万元，已缴纳。

3. 房产税：我公司20xx 年度-20xx 年度应税房产原值1000万元，应纳房产税8.4万元，已缴纳。

4. 车船税：我公司拥有乘用车 辆，应缴纳车船税 元，已缴纳;商用车辆，其中客车辆，应缴纳车船税 元，已缴纳;货车辆，应缴纳车船税 元，已缴纳。

x. 印花税：我公司20xx年度-20xx 年度主营业务收入元，按0.03%税率应缴纳印花税元。帐本4 本，每本x 元贴花，共计元。合计应缴纳印花税元。

四、规费、基金部分：

1、 我公司20xx 年度-20xx 年度为职工1x0 人缴纳了社会养老保险及医疗保险，其他人员未在我公司缴纳，原因系这批职工的社会养老保险及医疗保险仍由以前的工作单位代缴，关系未转入我公司。

2、 我公司20xx 年度-20xx 年度交缴残疾人就业保障金元。

五、 发票使用情况：

20xx年度-20xx 年度我公司开具了发票,多少张，金额多少，已全部记帐作收入。

以上自查，请税务局审核，因水平有限，不当之处，请多批评指导。

**如何写办税服务厅工作心得体会通用五**

国家税务局启动“便民办税春风行动”（以下简称春风行动）以来，第三直属税务分局积极响应，迅速行动;以总局实施教育实践活动“扎根工程”为指引，结合我市出口退税业务的实际情况，紧紧围绕“最大限度便利纳税人、最大限度规范税务人”的宗旨，全方位开展市局关于三项清理简并，三项清单公布，以及首责、减负、增效的重要行动内容。现将以上活动的执行情况汇报如下。

（一）严格执行行政审批事项相关规定，并以《国家税务总局关于公开行政审批事项等相关工作的公告》（20xx年第10号）为指导，对全市涉及进出口税收行政审批事项的具体情况进行了清理。目前相关工作完全依照国务院许可的行政审批框架下执行，其中总局公布的17项非行政许可审批项目也按照一年过度期的计划进行逐步简并，目前不存在变相审批或超越清单范围审批的情况。

（二）认真落实进户执法的规范和清理，严格执行《国家税务总局关于发布第二批取消进户执法项目清单的公告》（20xx年第15号）的要求，分别清理了涉及出口退税的3项入户检查，具体包括：涉及出口退税审核中特别关注信息（国税函〔20xx〕65号）、出口退税审核中第一批特别关注信息（国税函〔20xx〕143号）、以农产品为主要原料生产的出口货物出口退税的入户核实（国税函〔20xx〕685号）。在清理过程中编制了《实地核查登记备案表》和《实地核查企业反馈单》，进一步规范了入户执法的标准和要求，在防范和打击骗税风险的基础上，保护好纳税人的合法权益，杜绝多头执法问题的发生。

（三）深入贯彻《国家税务总局关于发布取消简并涉税文书报表的公告》（20xx年第21号）的要求，取消了原《免税出口货物劳务明细表》（国家税务总局公告20xx年第12号）的申报要求。并积极联系市局货劳处共同商讨政策变化带来的管理模式的改变，做好出口免税业务的征退税衔接工作。

在开展春风行动的过程中，我局不以文件要求的规定动作为局限，在深入剖析北京外贸出口哑铃型经济结构特点的基础上，实施两项管理办法，将减负、增效的行动理念贯穿于出口退免税管理的实践，在打击和防范骗税风险基础上，不断拓展春风行动的特色内容。

北京外贸出口哑铃型经济结构特点是由首都经济中心地位及内陆地理区位共同作用产生的结果。一方面集中了央企级别的重量级走出去外贸企业;另一方面依托国际化都市的小微出口企业群体发展活跃。据此，我局有针对性地实施两项管理办法，一是分级分类管理办法，一是快捷服务管理办法;实现了出口退税提速和刹车的双向调节功能，科学化管理职能，让减负、增效的举措落在实处。

狠抓退税质效，将出口退税管理疑点信息化、制度化，建立分类分级管理办法。在原有“出口退税办公流程管理系统”的基础上优化、提升为“出口退（免）税审核审批流程管理系统”，详细记录每条申报数据从接单到办理退库的全过程，分级分类反映疑点问题滞留的状态，以及关联岗位的处理进度，以系统管人、以制度管人，最大限度规范税务人员的工作标准和要求。

出口退（免）税分类分级管理办法的推行，既清理了长期未办结的企业申报，也将退（免）税办结率维持在较低的正常水平。管理办法推行前，共遗留了20xx、20xx两年度20xx个申报批次，涉及应退税额6。3亿元的长期未办结业务。管理办法推行至今，日常保持有223批次，应退税额5333万元的未办结企业申报，审核办结率达99。71%，疑点问题分类分级管理效果得到了进一步体现。“审核办理平均用时”也由此前的每批次67天，缩短到目前的每批次25天。

出口企业快捷服务管理办法是市国税局与市商务委共同推行的加快出口退税进度的重要举措。对享受快捷服务的外贸型企业，实施10个工作日内完成出口退（免）税审核审批，对享受快捷服务的生产型企业，实现当月申报，当月审核审批。

为进一步完善快捷服务管理办法，我局从出口企业遵从管理着手，强化企业退税风险内控。联合安永会计师事务所财税专家以风险管理为核心，借鉴国内、外企业内控管理的理论和方法，共同拟定了《企业出口退（免）税税务风险内部控制指南》，该《指南》与国际上通用的coso管理接轨，包含了5方面17大项，为企业进行内控管理指明了方向。

快捷服务措施推行后，退税周期明显缩短，直接降低了企业经营成本，有力支持了全市出口企业发展。20xx年北京国税累计办理出口退税216亿元。其中74户快捷服务企业的出口退税总量达102。7亿元，占全市出口退税额的比例为47。5%，基本实现了全市一半外贸出口10天内退税。

急纳税人所急，办纳税人所需。开展多渠道，多形式的业务辅导和政策咨询工作，以“九项内容”全面贴合春风行动为纳税人服务的宗旨。

（一）根据总局首问责任制要求，及时发布更新《致纳税人的一封信》，统一告知，统一规范办税流程和标准。

（二）根据总局相关政策管理要求，及时拟定并发布《出口退（免）税凭证无电子信息申报须知》、《北京市国家税务局关于出口退（免）税逾期申报有关问题的公告》等通知公告，帮助企业迅速响应政策变化，顺利度过政策调整期。

（三）积极拓展网上申报服务平台的使用范围，着手开发单证申报、生产企业免抵退税申报的相关应用，有效减少企业往返税务机关次数。

（四）加强内、外网站建设，增设了“退税率文库”、“退税政策解读”、“退税指南”、“网上申报服务平台”、“视频讲堂”等个性化模块，强化服务型网站功能。

（五）积极利用信息化宣传手段，开通了微信服务平台“北京国税出口退税”，及时发布退税政策、关注退税热点、解答纳税人问题。

（六）开展出口退（免）税业务辅导和培训，并将培训课程制作为视频资料，通过微信、外网等渠道，进行常态化的宣传辅导。

（七）开展青年文明号创建活动及税法宣传月活动，启动申报高峰期应急预案，增设窗口审核岗，调和出口退税申报周期性峰谷矛盾。

（八）积极解决了数十项区、县局出口退税部门反映的问题，开展实地调研工作，了解实际情况，解决实际困难。

（九）多次组织“退税大讲堂”等内部业务培训，以政策、系统、管理为切入点，着力提高全员业务水平。

（一）根据市局要求，积极有效地落实春风行动各项内容。

（二）根据《国家税务总局关于进一步规范涉税文书报表管理工作的通知》要求，安排一次全市范围的出口退税自制文书报表清理工作。

（三）进一步梳理非行政许可清单事项，做好过渡期后取消和保留项目的清分管理。

（四）进一步规范全市出口退税相关流程和企业报送资料标准，更新退税指南的各项内容。

（五）继续开展出口退税明察暗访工作，多角度了解出口退税业务的进展和问题，赏戒并举，扫除管理死角。

虽然近两年外贸出口形势严峻，我局出口退（免）税总量也有所下降。但是在春风行动的方针指引下，我局采取的一系列服务措施，既是退税流程的优化，也是退税服务的提速，直接降低了出口企业的各项成本，切实体现了以行动为纳税人减负的目标。而其中我局一贯坚持的简政放权与风险管理并重的退税政策在营造良性出口企业生态环境中也起到了积极的作用。

**如何写办税服务厅工作心得体会通用六**

20xx年是深入学习贯彻落实党的xx大精神的开局之年，也是全面小康社会和中国特色社会主义社会建设的关键一年。在本年度的工作当中，在市委、市政府的正确领导下，我局认真组织学习党的xx大精神，加强和改进工作作风，深入开展党的群众路线教育实践活动，认真履行拟定税收综合业务的规章制度、负责税收法律事务的协调、对税收规范性文件会签、清理、备案、开展对税制和税收政策运行情况进行监测、对税收法律、法规的执行情况进行监督检查等职责，较好的完成了年初制定的工作任务。

本年度国税工作情况。

收入任务圆满完成。

20xx年，在经济下行压力加大、再生资源行业大幅减收的情况下，通过加强经济税源培植、加强税收经济分析、加强评估稽查力度、加强组织收入督导等措施，千方百计挖潜增收，全年完成系统口径收入任务\*亿元，完成政府口径收入任务42.39亿元，完成了调整后计划任务。其中非再生资源实现税收\*亿元，同比增收6.9亿元，增长21%。再生资源税收占比由去年的%降至13%，税源结构更趋合理。

服务发展自觉主动。

一是积极策应市委、市政府加快推进吉泰走廊建设及原中央苏区振兴的战略部署，出台了扶持吉泰走廊发展助推原中央苏区振兴60条税收措施，积极汇报、争取省局出台扶持吉泰走廊发展30条意见。二是开展了 助推工业、支持项目、帮扶企业 活动，走访1500户纳税人，解决各类问题75个。引导和帮扶企业由来料加工贸易转变为进料加工贸易，全年实现免抵调税收2.1亿元，同比增加5700万元，增长37%。三是全面落实税收优惠政策，全年共减免税\*亿元，受益户数20\_0户;办理出口退免税\*亿元，同比增长1.3亿元，增幅24%，为吉安经济发展注入了新的活力。

依法行政深入推进。

一是推行依法行政指标体系考核，坚持 一案双查 制，有3个案卷被评为全省优秀执法案卷，受到省级政府法制办通报表彰。二是认真开展执法考核，强化日常监控。三是加大日常稽查力度，开展了专项检查、专案检查，全年稽查查补税款1.42亿元，同比增收7245万元，增长104%。其中商品混凝土制造业评查做法在全省推广。

税收征管质效提高。

一是按照 优化征管资源配置，重置税收岗责体系，构建专业管理团队 的模式，在3个县(区)局进行税源专业化管理综合试点，优化了征管资源配置，探索了税源专业化管理新路。二是强化风险应对，建立了市、县两级税源监控分析团队，通过风险指向，有效开展纳税评估和税务稽查，评估查补税款1.3亿元，同比增收3285万元，增长30%。三是依托信息管税，制定完善了水泥、金银首饰零售、再生资源、建材等13个行业管理办法，增加税收近8000万元，有效加强了行业税收管理。四是加强企业所得税管理，全年企业所得税收入6.19亿元，同比增长21.46%，增收1.09亿元。

纳税服务不断优化。

一是在全市范围内实现了财税库银横向联网和pos机刷卡缴税，推行 免填单 服务，规范办税流程，建设星级办税服务厅，提高了服务质量;二是丰富12366纳税服务热线服务功能，建立全市统一的短信平台，两个征纳互动qq超级群和进出口税专业群，加强了税企沟通;三是在全国纳税人满意度调查中，2个县局作为样本单位被抽检，为全省取得全国第一名的好成绩作出了贡献，受到省国税局通报表扬。

队伍建设成效彰显。

一是依托红色资源，建立以 理想信念 为主题，体现地域特点、行业特色、时代特征和文化特性的税务干部理想信念教育基地，依托基地开展理想信念教育，进一步筑牢思想道德防线。二是择优选拔177人(次)开展了文秘知识、企业所得税业务等培训，严格落实逢 训 必考、提高培训质量。三是组织开展科级领导干部竞争上岗、全系统岗位能手竞赛，新提拔正科级干部8人，副科级干部6人，正科级干部交流15人，解决非领导职务47人，激发干部队伍活力。

党风廉政建设和干部作风建设扎实开展。

一是制定《执法和廉政风险预防手册》和《岗位风险防控表》、组织开展年度党风廉政建设专项检查、开展 六看六查六促进 自查自纠活动等方式加强廉政风险防范力度。组织学习《税收违法违纪行为处分规定》，开展 勤廉教育月 活动、廉政文化作品征集活动;二是开展 转作风、强管理、提质量、防风险、促效能、树形象 主题实践活动，举办作风建设研讨会、学习交流会;三是开展了 青春耀税徽 岗位展风采 演讲比赛等活动，树立了先进典型。

管理创新特色鲜明。

通过制定管理创新评审办法，建立创新机制，把管理创新作为提升管理质量的重要推手，开展全员参与、全方位探索、全进程跟进的管理创新，全局上下呈现出积极向上、你追我赶的创先争优新气象。各基层单位结合实际，在税收管理、纳税服务、基层建设以及文化兴税等方面积极创新，打造了一批有品位、有效果、有影响的项目。通过管理创新，搅动了思想、激发了活力、推动了工作、展示了形象，促进了管理质量提升，这一做法被省国税局推广。

20xx年工作思路。

全市国税工作总体要求是：深入学习贯彻党的xx大精神，以邓小平理论三个代表 重要思想、科学发展观为指导，牢记为国聚财、为民收税的神圣使命，以提高税收科学化管理水平为主线，坚持以组织收入为中心，坚持依法行政，深化管理创新，深化征管改革，深化文化引领，打造理想信念教育高地，打造基层建设亮点，打造纳税服务品牌，打造为民务实清廉高素质专业化团队，推动吉安国税事业实现新发展，为建设开放繁荣秀美幸福新吉安做出新贡献。

把握一条主线，提升税收科学化管理水平。

认真学习贯彻落实党的xx大精神，提升税收科学化管理水平。力求管理理念、管理手段、管理成果考评、队伍建设科学化，切实提升税收管理水平。

做到两个坚持，提升依法行政水平。

1.坚持以组织收入为中心，全力完成收入任务。一是加强税源培植，认真落实结构性减税政策，用好用足出口退税政策，特别是 免抵 调库政策，促进产业结构转型升级。二是强化税收分析，深入开展税收经济、政策效应、管理风险、税收弹性分析，提高组织收入工作的前瞻性、预见性、可控性和针对性。三是强化税收征管，开展户籍清查和税源排查，深化信息管税，加大评估和稽查力度，堵塞征管漏洞。四是强化收入考核，加强对税收预测、申报、入库三个环节的监控，加大组织收入督导力度，明确责任，严格考核，努力完成全年收入任务。

2.坚持依法治税，防范税收管理风险。一是积极应对 营改增 改革，做好调查测算、业务培训、数据移交审核录入等准备工作。二是防范执法风险，严格执行《税收违法违纪行为处分规定》。切实防范虚开增值税专用发票和出口骗税。三是加强税务稽查，加大打击涉税违法犯罪力度，重点做好出口退税企业、水泥建材生产销售企业、接受运输发票及海关专用缴款书抵扣税款企业、部分金融保险企业的检查。

推进三个深化，提升综合管理质效。

1.深化管理创新，推动税收工作发展。一是增强创新意识，在完善提高原有创新成果的基础上，科学谋划，推进20xx年管理创新。二是提升创新能力，强化创新组织保障、制度保障、人才保障，完善创新评审机制、考核机制、奖励机制。三是拓展创新领域，结合税收工作全方位、多角度、宽领域进行创新。鼓励税收调研，以理论创新引导工作创新。四是提高创新质量，树立精品意识，通过创新破解工作难题，取得实在效果。

2.深化征管改革，推动专业化管理。一是按照 两提高，两降低 要求，深入推进税源专业化管理。以信息管税为抓手，强化行业税收管理，根据行业特点制定行业税收管理办法。二是强化税源监控分析和风险应对，加强税源监控分析团队和风险应对团队建设，建立 统一分析、分类应对 的税收风险管理运行机制。规范农副产品、运输发票、海关完税凭证抵扣管理。三是积极开展团队式专业化评估探索，探索建立主、辅评估模式，规范评估行为。

3.深化文化引领，激发干部队伍活力。一是大力弘扬 崇文、公正、创新、奉献 的吉安国税精神，把吉安国税精神融入各项税收工作中。二是大力弘扬井冈山精神，传承苏区干部好作风，进一步改进工作作风。三是大力开展文明创建活动，促进基层单位开展 一局一窗 文化兴税活动。

实施四个打造，提升国税优良形象。

1.打造理想信念教育高地。充分发挥井冈山税务干部理想信念教育基地的地域特点、行业特色、时代特征和文化特性优势，使其成为融 信念教育、形象展示、税法宣传、服务社会 功能于一体的复合型教育基地。

2.打造基层建设亮点。按照以点带面、点面结合的原则，有效发挥基层建设典型的示范和辐射作用，构建基层建设亮点集群。优化农村分局管理，明确农村分局职能定位，提高征管质效。加强分局内部管理，完善配套机制，着力解决农村分局存在的突出问题，评选 优秀农村税务分局 。

3.打造纳税服务品牌。突出服务目标，探索纳税服务新路径、创立纳税服务新品牌，提升纳税人满意度。继续推进星级办税服务厅创建，丰富办税服务平台，完善 城乡通办 完善税法宣传咨询平台。建立涉税舆情处置机制，及时处理各类涉税诉求，保护纳税人合法权益。

4.打造为民务实清廉的专业化管理队伍。一是深入学习贯彻党的xx大精神，开展 坚定理想信念，践行为民务实清廉 主题教育实践活动，依托基地开展理想信念教育系列活动。同时开展面向纳税人、面向基层蹲点调查活动，要求市、县局班子成员及科(股)长在行业、产品、项目、纳税户、办税服务厅、税务分局等方面中选择一个进行蹲点调查，解决或反映一个问题，提出一条建议，密切与纳税人和基层的关系，进一步改进工作作风。二是加强领导班子建设，加强对 一把手 的监督。三是大力开展岗位技能培训，坚持逢训必考，保证培训效果。四是加强党风廉政建设，坚持 一岗双责 ，坚决查处违纪违规行为

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！