# 会计专业实习生实习指导与建议（精选21篇）

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2025-06-21

*充满着积极向上的力量，给予我们反思和进步的机会。写总结时，我们可以借鉴一些优秀的总结范文，学习它们的结构、语言和思路，提高自己的写作水平。以下是小编为大家整理的总结范文，希望能够给大家提供一些借鉴和参考。会计专业实习生实习指导与建议篇一作为...*

充满着积极向上的力量，给予我们反思和进步的机会。写总结时，我们可以借鉴一些优秀的总结范文，学习它们的结构、语言和思路，提高自己的写作水平。以下是小编为大家整理的总结范文，希望能够给大家提供一些借鉴和参考。

**会计专业实习生实习指导与建议篇一**

作为一名初出茅庐的应届毕业生，我只是在课堂上汲取了的相关理论知识，实践经验是相当的欠缺的，实习是开展工作的基础，同时也是让新员工更快的融入公司的阶梯，所以实习是势在必行。实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。

一、实习目的。

会计是一门实践性很强的学科，除了需要扎实的专业知识外，还需要参加社会实践，使理论和实践有机地结合起来。如果把理论比作“一扇翅膀”，在我们拥有了一扇翅膀的情况下，要想飞得更高、更远，还要托起成功的“另一扇翅膀”——实践。作为一名优秀的会计人员，首先要遵守会计职业道德，同时要具有团队合作精神，在合理避税的情况下为公司创造更多的财富。

实习不仅可以巩固专业知识，而且可以学到方面的知识。同时，实习也可以使我们真正融入社会，了解社会，为社会贡献自己的一份力量。总之，它为我们以后走向社会奠定了坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。

二、实习过程。

刚来公司实习，所以从最基本的做起，我的实习岗位是会计助理。第一天上班，心里没底，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作而受到批评。带我实习的前辈是徐会计和郭会计，我也很亲切的叫她们徐姐和郭姐。也许因为年纪相近的缘故吧，徐姐和郭姐对我们非常和气。她们首先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我们讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，她们有问必答，尤其是会计的一些基本操作，她们都给予了细心的指导，说句心里话，我真的非常感激她们对我的教导。在刚刚接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然实习不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在她们的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

三、实习体会。

在实习将要结束之即，我总结出在实习期间比较深刻的体会。实习真的是一种经历，一种磨练，只有亲身体验才知其中滋味。课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，但我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪能应付这瞬息万变的社会呢？经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我在学校四年中难以学习到的知识。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的`一大难题，于是在实时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。

在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到问题时要多向他人请教。人际沟通也是非常重要的一点，会计实习报告如何与人打交道是一门艺术，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。马上就要进入社会的我们也要面临正式的实习了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

四、实习小结。

这次实习，我对该公司的情况有了一些了解。根据我在实习期间的所见所闻，对公司今后发展提出以下建议:。

1.深入学习新会计准则，以学习三个代表的精神来学习;。

2.公司成立不久，应加大宣传增加销售,降低成本,以迎接未来的挑战;。

3.开发和研制新产品，以此来吸引更多的顾客，同时提供售后服务;。

5.继续培养团队合作精神。就该公司目前的情况看，规模还比较小，但是随着公司的不断发展，今后的部门和员工会越来越多，所以有必要提前培养出一种团队合作精神。

本次实习是我生活的里程碑，其收获和意义一斑。我可以将自己所学的知识应用于的工作中，理论和是分的，在实践中知识了，教学能力也了锻炼,为以后走向社会打下坚实的基础。回想那段实习的日子，似乎还有些留恋。留恋那里的每一个人，更留恋那枯燥无味的帐目和数字。再过两个多月，我真的就走上工作岗位了，我但愿，我相信今后的生活和工作会像春光一样美好。

**会计专业实习生实习指导与建议篇二**

在实习的第三天，王叔拿了一些收款凭证和付款凭证给我看，让我试着填写收款、付款凭证。这些都不算太难，在学校时都有学过，只需要熟练掌握每一项业务的会计分录就差不多可以了。不过有时还真记不得某些业务的会计分录，在王叔，王会计细心的教导，给我好好的补了一堂《基础会计》课。在王叔细心加耐心的指导下，我很快的适应了这里的工作环境，也慢慢的都进入了工作的状态，我觉得我还是蛮幸运的，能够在一个良好的环境下工作实习。

这是实习的第四天了，这几天都是些简单的事情，主要是看、观察、、、。今天，王叔告诉我说这个星期要教我使用电算化，就是在电脑上进行记帐，虽然公司的经营规模不大，但也要与时俱进，它的账务处理都是通过网络进行的。他先打开公司的用于会计记账的专用网页，先让我在电脑上输入一些公司的相关文件。我很久不接触了电算化了，感觉比较生疏，于是就向王叔请教。每作一次都向我讲清楚，慢慢的看得多了，我也就觉得不是那么糊涂不清了。

按照上班时间来说这是这个星期的最后一天了，虽然一直在按时上班实习，但是因为王叔的帮助，所以感觉会计工作不累，反而觉得有一点轻松。加之又是实习还是一个循序渐进的了解、熟悉和学习的阶段，这些天也就很快过去了。感觉实习很重要。是从书本上学不到的，理论和实践还真是有些不同，还是很高兴很有成就感的。

快下班时和王叔聊了一会儿有关实习的事情，他说实习就要多看、多练、不懂就问。

这些话很鼓舞我。下个星期再接再厉。

经过上周的了解，我大概知道了公司的基本运作。我在学校里也学过一些与会计电算化相关的软件知识，乘着两天假期，我自己用电脑下了金蝶软件相关教材和练习。因此，今天在网上进行帐务处理并不是很困难，而且觉得它们之间有很多的相似性，只是一个是单机操作，而另一个是通过网络保存。由于现在是淡季，公司的业务也不是很多，王叔也不是很忙，他就主动给我讲解电算化，让我有了新的收获。

今天，我准时到了办公室，王叔已经到了那里了，他说我们今天就学习使用打印机吧。公司只有这一台打印机。打印机很小，就放在电脑旁边的桌子上，王叔说我们就把这个月已经做好的凭证打印出来吧，于是他打开公司的网站，把以前保存好的凭证调出来，他说，第一次一定要把所需的数据设好，否则以后会很麻烦的，她还告诉我，她就是没有设置好凭证打印时的边距，虽然不是什么大问题，但是就是这么一个小问题，我每打印一张凭证都要输入一次边距。

今天所做的事还是和昨天一样，因为那个打印边距问题，我打印的速度并不快，没办法，只能今天继续。将已经审核并经出纳签字的凭证打印出来以后，王叔还告诉我，在公司的这个网站上，每个财会人员都只有一定的权限，她还向我演示了出纳进入软件程序所规定的权限内容，我一看才知道，出纳人员只有签字和察看凭证的权限。这和林姐以会计身份进入软件程序是上面所列的权限有很大的不同，因为会计可以填制凭证，修改凭证等当然也可以查看，只是没有签字这一项，另外还有很多出纳没有的权限。

日子过的可真是快啊，第二个星期也就是我在这里实习马上就要半个月了。由于以前自己的会计理论知识掌握的不够牢靠，现在工作了，一些问题就会暴露出来，那么，就要好好的全面去复习以前的知识，努力去做好工作。而且还发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!会计就是做账。这就是我通过半个月的会计实习，领悟到的很多读书时不能够领悟到的道理。

今天装订记账凭证，把打印好的记账凭证和原始凭证汇总表按照时间顺序放好，每一天的记账凭证下面都放一张当天的原始凭证汇总表，因为记账凭证式打印出来的，两张纸刚好一般大，所以放在一起也非常整齐。

装订记账凭证时，可以先用打眼机打三个眼，然后用棉线穿起来。这穿线也是有学问的，用曲别针扭一个穿线针，把线双着从中间带过去，再分别从两边的眼中穿出来，与中间预留的双线汇合，打成结，正好可以把结压入中间的眼中，从外观上看，平平的，根本看不出打结的痕迹。再贴上凭证封面，非常整齐好看。这些都是做会计的基本功，只有亲自作了以后才会知道其中的奥妙。

一大早怀着愉悦的.心情，来到办公室。跟以往一样收拾桌子，擦地擦桌子。擦完后我坐在那边休息。王叔叫我去检查仓库。我欣喜若狂，拿着笔和纸跟着去了。来到仓库，一眼望去，让我眼花缭乱。仓库不是很大，却很整齐，干干净净。每排架子上都摆放着东西。然后附着标签(材料名称)。原来单单一个产品，竟会有这么多的材料组成。而且每样东西都有多种型号。王叔跟我说，这些每种都要数清楚，跟帐上对齐。接下来一整天，我都在查对库存。

今天我了解到公司主要涉及到的会计科目有应收帐款、现金、银行存款、其它应收款固定资产、原材料、应付工资、、应付福利费、财务费用、生产成本、本年利润，利润分配、所得税、其他应付款等。

今天学习登帐。登账的方法：首先要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记帐凭证。然后，根据记帐凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

深入工作岗位后，才发现自己有很多看起来简单的事情做起来却不是那么容易，需要细心跟耐心。填制会计凭证，识别和整理原始凭证就是门学问。对于五花八门的发票，例如车票，商业，餐饮发票，银行支票，银行进帐单了。制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮檫涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。幸亏王叔的帮助，他不仅耐心的回答我提出的每一个问题，还给我讲述了很多归类发票的办法。

今天又开始忙碌了，要编织很多张凭证，但是做的效果还可以，没什么错，唯一的错误就是用错了一个科目，不过只是因为不熟悉公司的业务所以填错的。从早到晚埋首在一堆日记账和凭证里，今天竟然几乎用完一本新的记账凭证簿，忙到连喝水的时间都没有。一边看摘要，一边在日记账里找金额，写完凭证后，又要录入到财务软件!下班时肩膀酸痛得不得了!心里唯一的感受就是“其实坐办公室也不是想象中的轻松幸福”!不过看着一堆做好的凭证，心里还是很有成就感!

今天王叔让我去弄原始凭证的填制，这一次操作，我对红字更正法有了更深刻的认识和实际体会，以前在学校里只要用红笔划掉，写上“作废”两字就可以了，但在公司里面，要用红笔划调，再盖上责任人的章，这样才能作废。对于数字的填写，高老师再三叮嘱我字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的，并且记账时要清楚明细分录和总账名称，我不敢有丝毫的马虎，因为这是关乎一个企业的业务。

**会计专业实习生实习指导与建议篇三**

会计是一门实践性很强的学科，经过三年的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于2025年3-4月在xxxx电缆有限公司财务部进行了一个月的专业实习。

xxxx电缆有限公司(原衡阳电缆厂，始建于1952年)是由xx电工股份有限公司、xx省内十四市电业局下属企业和衡阳电缆厂有限公司进行强强联合，合资组建的大型电线电缆制造企业。公司产品为商标。可以生产各类电线电缆产品，其中电线荣获全国行业内唯一产品质量最高奖，公司荣获“中国质量万里行全国先进单位”、“中国机械化质量信得过企业”，是省级电线电缆产品技术中心，电线电缆质量监督局定点监测中心。公司拥有进出口自营权，年产销超6亿元，成为xx省最大电线电缆制造企业。公司采用先进的管理方式，凭借一流的专业技术人才和丰富的生产经验，充分发挥强强联合和集团化、集约化的优势，成为国内具有较强竞争实力的电线电缆生产企业，为国民经济和民族工业的发展做出新的贡献。

会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段。

在实习习期间，我主要学习一些会计日常业务处理、账簿装订，财务软件的使用，银行及税务相关工作处理。公司财务部主要有材料会计、成本会计、销售会计、总账会计、税务会计以及出纳。在日常会计业务处理中，单位主要利用财务软件进行会计处理，同时也借助单位网上银行进行收付款业务查询及处理，在税务处理工作方面，只要利用税务局相关软件进行纳税管理，如登录网上办税大厅、abc3000等税务软件进行纳税申报以及税收抵扣等业务。

在处理日常经济业务方面，主要利用财务软件，针对实际发生经济业务进行会计处理，编制会计凭证，进行审核记账等。公司日常的经济业务通常不是采购就是销售，在进行采购业务处理时，需进行编制采购入库单，并核对采购数量、金额及税额;销售业务方面，主要是对于应收账款的核对，根据实际发生以及相应回款进行收款或转账凭证的编制并审核记账;在采购与销售方面的实习工作当中，在制单处理方面要特别细心，要注意核对供应商以及客户往来，以免在进行项目核算时发生串户。除了采购和销售业务，日常经济业务还包括通过单位网上银行进行付款业务，并在受到银行回单后，利用财务软件进行应付账款核算。日常会计业务是会计工作的基础，对于每一笔经济业务，每一个步骤，每一个程序，都必须以会计制度为基础，尊重原始凭证，考究其真实性和准确性，才能更好地发挥利用财务软件的强大功能，提高我们的工作效率。

公司的另一个重要会计核算项目就是进行成本及费用的核算。工业企业产品生产成本的构成，主要包括生产过程中实际消耗的直接材料、直接工资、其他直接支出和制造费用。成本核算主要包括生产费用核算和生产成本核算，生产费用核算，是根据经过审核的各项原始凭证汇集生产费用，进行生产费用的总分类核算和明细分类核算。然后，将汇集在有关费用账户中的费用再进行分配，分别分配给各成本核算对象。生产成本的计算，是将通过生产费用核算分配到各成本计算对象上的费用进行整理，按成本项目归集并在此基础上进行产品成本计算。如本期投产的产品本期全部完工，则所归集的费用总数即为完工产品成本。

如果期末有尚未完工的在产品，则需采用适当方法将按成本项目归集起来的各项费用在完工产品和在产品间进行分配，计算出完工产品的成本。在实习过程中，对于进行成本核算的原始凭证主要是收料单、领料单、产成品交库单，月末盘点表等。同时。需要注意的是，在进行费用归集的时候，必须要有相应发票才能进行计入费用。

税务处理是公司财务处理的重要部分。税务会计主要公司税务的申报以及办理公司税务的缴纳、查对、复核，办理税务登记及变更事项，编制相关税务报表以及相关分析报告，申请开具红字发票，办理相关免税业务等。在实习过程中，我们主要利用网上办税大厅进行申报，利用abc3000进行税务报表的填制，并对于本期应交及未交税金进行查对和复核。特别引起我们注意的是，20xx年起，凡企业购进固定资产并取得增值税专用发票均可进行增值税抵扣。xxxx电缆有限公司属高新技术产业，企业所得税按应纳税所得额15%征收。

月底是单位出具财务报表的时候。总账会计即主管会计，主要负责单位主要财务报表的出具。在实习期间，我主要学习了资产负债表、现金流量表、损益表以及各种附表，并对财务报表进行分析，计算出本期应纳税所得额并进行纳税申报。通过编制财务报表还能对公司的资产负债率以及销售利率等财务指标进行分析。财务报表需一式三份，上交给国税及地税各一份，本公司自己留底一份。

公司财务部还设有出纳及增值税发票开具处，出纳主要管理日常现金收付业务，编制现金及银行存款日记账等，开具收款收据以及票据的办理，专用收款收据需到税务局领购，且每次只能购买一本。通过出纳岗位的实习，我还了解到真实的现金、支票、转账支票的开具以及银行承兑汇票的办理。在增值税专用发票的开具中，必须核对单位的每一项税务信息，包括税号、名称、电话、地址等，在开具过程中，必须真实准确，如发生错误的增值税发票，需向税务局提出申请，开具红字发票等。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识。通过此次实习，将学校所学的会计理论知识与实际相结合起来，不仅让我们对整个会计核算流程有了详细而具体的认识，熟悉了会计核算的具体工作对象，也缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离。在实习期间，主要利用真实的会计凭证及财务账表对一定期间的经济业务进行会计核算，对于税务、银行与单位之间的重要关系有了进一步的认识，同时也更加熟悉了财务软件。

实习是每个即将毕业的大学生的重要经历，通过实习，不仅培养了我的实际动手能力，也增加了我的实际操作经验，对实际的财务工作也有了新的认识。实习让我学到了很多在课堂上学不到的知识，也让我更加看清自己的不足之处。通过这次会计实习，我对今后的学习、发展方向有了更进一步的认识：学习不仅仅学的是理论知识，更重要的是学习如何将理论知识应用于实践，学习将工作做到尽善尽美。

**会计专业实习生实习指导与建议篇四**

作为一名会计专业实习生，在会计实习中我们需要汲取养分，让自己成长。今天，本站小编为大家带来了会计专业实习生实习心得，希望大家喜欢!

作为一名未来的会计人员，我才刚刚起步，平日里只有一些简单的记账工作需要我处理，教我做账的前辈也时刻提醒我，不要止步于此，往后的工作中我会学到更多的东西，并且有很多东西需要我自己去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科，所以在校时期的会计理论教学与会计模拟实训如同车之两轮、鸟之两翼，两者有机衔接、紧密配合，才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员，我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们要本着理论结合实际的思想，要做一个在动手能力更强的合格的会计人员。

还有就是在工作中我发现人际关系、人与人之间的交往也是一项需要去注意的关键问题，要与身边一起工作的同时和睦相处也能让自己在工作之余有个放松的良好心情，与人交流需要学会懂得聆听，特别是像我这种刚入门的年纪尚清资历尚浅的后辈，多虚心听取前辈们的工作经验，对自己的日常工作也有很多帮助，要对前辈的嘱咐虚心接受，尊重他们的立场，与他们交流自己的工作烦恼，他们也会很乐意的帮助我开导我。

日记。

账、银行存款日记账以及其他有关明细账;往后再编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分类账。并与有关明细账、日记账相核对;最后要编制会计报表;将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册。整个实习过程从开始到后来大致就是这样。

在经历了这四个月的实习生活，我觉得是很值得的，同时也学到了很多东西。当自己真正把课堂上所学习的运用到实际业务中去的时候，会把之前听课过程中遇到的疑点和问题逐个消除，使书本上原本枯燥无味的文字真正的成为属于自己的知识。作为一名应届毕业生，最终能够很好的掌握书本上的知识并且在实际工作中灵巧的运用，不仅仅只有自己的功劳，还应该感谢在校时不厌其烦为我们授课的老师和实训期间为我们解答难题的工作中的前辈，他们让我在学习的过程中学到了很多知识，更有些是让我能终身受用的东西和经验之谈。

关于这次针对会计专业的实训，我不论从个人能力还是专业知识上都有了很大的提高，操作能力也大大提升了。本次实训，是一笔珍贵的财富，它给我带来了许多快乐和乐趣。我总结了在进行简单会计业务中的经验和教训，帮助我在以后的工作学习中不断补充、充实自己，更加关注经济、金融、经贸等各类相关信息，加强实例分析，增加感性认识，认真努力提高业务责任和操作能力，真正做到学以致用。

我希望自己能很好的珍惜每一次在校外的实训机会和学习机会，相信每多一次这样的学习经历，无论是今后的学习或者日后的工作，甚至未来的生活我心中都会更加清楚，自己想做什么，该做什么，该如何实践，怎样才能做得更好。这次的实训对于我个人而言是一个良好的开端，一个很好的学习机会，也使我认识到了许多平时无法了解的人情世故，为我今后的学习生活做了很好的引导，让我更加清晰的明确了自己以后的学习生活目标，点明了方向，我相信在不远的未来定会有属于我自己的一片美好天空等着我去创造。

1、原始凭证的审核方法及要点;2、记账凭证的填写及审核要点;3、明细账、总账的登记及对账;4、财务报表及纳税申报表的编制与申报;5、会计档案的装订及保管常识。

通过实习，我进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。更让我受益匪浅的是，公司的前辈教会我如何处理公司的综合事物，例如营业执照的办理。税务登记的有关事项，一般纳税人的申请。以及如何进行企业合法节税的运用等等。

规章制度。

执行情况，企业的管理等等。作为一名会计实务人员，通过这次实习也更加让我看清自己今后的努力方向。例如：实务能力，应变能力，心理素质，适应能力等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。

在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。马上就要进入社会的我们也要面临正式的实习了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

这次毕业实习，让我受益良多，无论是专业知识上，还是为人处世上。毕业在即，希望在今后的日子里，我能将在学校和实习中学到的知识灵活运用到工作中去，争取早日成为一名合格的会计。问题时要多向他人请教。人际沟通也是非常重要的一点，如何与人打交道是一门艺术。

**会计专业实习生实习指导与建议篇五**

    为期一个半月的实习结束了，我在这一个半月的实习中学到了很多在教室上根本就学不到的知识，受益非浅。现在我就对本次实习做一个小结。

对于现代企业来说，会计工作是一项重要的管理制度，是要为实现企业的经营目标服务。因此，可以认为，实现企业的经营目标是企业会计的根本目标。带着这个目标，我开始了在我所在的实习企业进行了有目的实习。

在此之前，我认真学习了《会计法》以及财政颁布的《企业会计准则》、《企业财务通则》等作为过渡的新的行业会计制度和财务制度，因为这些大学法规我国会计制度改革进程中的一重大举措。

此次实习，主要岗位是一些帐务的核查，因此主要实习科目应收应付帐款的核算，也涉及一些其他对外投资科目。

在实习中，我参加了该企业月末的财务核算，认真学习了正当而标准的会计程序，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了财务会计的全过程及会计核算的各环节，认真观摩一些会计的整个审计、核算过程，并掌握了一些会计事务的适用及适用领域。

跟随财务人员，核实会计事实。真正了解和熟悉了我国的公诉程序及法庭的作用和职能，同时还配合公司财务人员做好帐本的调查笔录和日记帐笔录，做好帐簿的装订归档工作。

经过1个半月的实习，我从客观上对自己在学校里所学的知识有了感性的认识，使自己更加充分大学解了理论与实际的关系。我这次实习所涉及的内容，主要是会计业务(对公业务)，其他一般了解的有购货业务、票据业务、贷款业务。

会计业务对公业务的会计部门的核算(主要指票据业务)主要分为三个步骤，记帐、复核与出纳。这里所讲的票据业务主要是指支票，包括转帐支票与现金支票两种。对于办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方法就是通过大学验印，或者是手工核对;再看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。对于现金支票，会计记帐员审核无误后记帐，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金(出纳与收款人口头对帐后)。

通过这次实习，我对会计工作有了以下更深的了解：

一、关于会计报告：

**会计专业实习生实习指导与建议篇六**

1、原始凭证的审核方法及要点;2、记账凭证的填写及审核要点;3、明细账、总账的登记及对账;4、财务报表及纳税申报表的编制与申报;5、会计档案的装订及保管常识。

通过实习，我进一步巩固自己所学到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。更让我受益匪浅的是，公司的前辈教会我如何处理公司的综合事物，例如营业执照的办理。税务登记的有关事项，一般纳税人的申请。以及如何进行企业合法节税的运用等等。

在会计实习的过程中。我发现会计是一门实务与理论结合性很强的学科，尽管我学过这门课，但是当我真正的和公司的同事一起操作具体业务时，觉得又和书上有些不同，实际工作中的事务是细而杂的，只有多加练习才能牢牢掌握。这次实习最主要的目的也是想看看我们所学的理论知识与公司实际操作的实务区别在哪里，相同的地方在哪里，内部控制如何执行，如何贯彻新的会计政策，一些特殊的帐户如何会计处理等等。带着这些问题，我在这三个月里用眼睛看，不懂的请教领导同事，让我对这些问题有了一定的解答，达到了这次实习的目的。除了与我专业相关的知识外，我还看到许多在课堂上学不到的东西。公司是如何运做的，员工之间的团队合作精神，处理业务的过程，规章制度执行情况，企业的管理等等。作为一名会计实务人员，通过这次实习也更加让我看清自己今后的努力方向。例如：实务能力，应变能力，心理素质，适应能力等等。除此之外拥有一颗上进心，进取心也是非常重要的。

在工作中仅靠我们课堂上学习到的知识远远不够，因此我们要在其他时间多给自己充电，在扎实本专业的基础上也要拓宽学习领域。同时在实际的工作中遇到，也是一种本领，在今后的工作中也是不能忽视的。马上就要进入社会的我们也要面临正式的实习了，我想每一次的经历都是一种积累，而这种积累正是日后的财富。在工作上，在学习上，我们要让这些宝贵的财富发挥它的作用，从而达到事半功倍的效果。

这次毕业实习，让我受益良多，无论是专业知识上，还是为人处世上。毕业在即，希望在今后的日子里，我能将在学校和实习中学到的知识灵活运用到工作中去，争取早日成为一名合格的会计。问题时要多向他人请教。人际沟通也是非常重要的一点，如何与人打交道是一门艺术。

**会计专业实习生实习指导与建议篇七**

 ，会计专业毕业生出来工作时的要以之前的工作经历与实习工作内容作为写简历的重点内容，因为会计专业在学校所学的只是理论基础与实际上工作相差还是有相当的进出，以下一起来看看这份范文。

 姓名：

大学生个人简历网

 年龄： 21

户口所在： 茂名 国籍： 中国

婚姻状况： 未婚 民族： 汉族

身高： 160 cm

人才类型： 应届毕业生

应聘职位： 人事专员/助理，行政专员/助理，文秘/文员

工作年限： 1 职称：

求职类型： 实习 可到职日期： 随时

月薪要求： 2025～2999元 希望工作地区： 广州，天河区，越秀区

工作经历

公司性质： 其它所属行业：会计/审计

担任职位： 会计助理

公司性质： 中外合资所属行业：快速消费品(食品,饮料,化妆品)

担任职位： 收银员

毕业院校： 潮汕学院

专 业 一： 会计电算化 专 业 二： 文秘

起始年月 终止年月 学校(机构) 所学专业 获得证书 证书编号

语言能力【大学生个人简历网，转载请注明，谢谢！】

外语： 英语一般 粤语水平： 良好

国语水平： 优秀

工作能力及其他专长

有足够的耐心和冷静的分析能力面对突发情况，及时想出解决的对策

本人性格开朗乐观，善于与人交流，处事有较好的应变能力，具有强烈的责任心，耐性好，细心，勤劳，有较强的计算能力和动手能力，虚心好学，能使用办公软件，有很好的团队精神。

推荐

个人简历范文

阅读：

**会计专业实习生实习指导与建议篇八**

来到威高已经两个月零十天了，在公司实习的这两个来月，我感觉自己进步了不少。虽然实习后休息的时间比在学校时少了很多，完全由自己自由支配的时间更是很少，但我感觉自己过的很充实。尤其是当我学到了很多在学校学习不到的知识和接触到了一些在学校接触不到的新事物后，那种收获的喜悦让我感觉很充实，也让我更加珍惜这次难得的实习机会。下面，我对这段实习经历做个总结。

实习是我们正式走向工作岗位前必要的一步，它也是一种学习，只是学习的方式和环境与学校不同。它与学校的学习最大的区别就是学习是在实践中进行的。我们在实习中不仅能学到很多在学校学不到的知识，而且还能增长见识，开阔视野。在经过这段实习后，我就认识到了自己的很多不足，知道了理论知识与实际工作的差距，这些给我指明了方向，让我有了进一步学习的目标。这次实习重要的不是我学到了多少专业知识，而是我有了很多感受，这些感受没有亲身经历是不会有的，它会让我终身受益。

记得我是10月23日一大早来到骨科的，小姜和丛会计送的我。来到财务，因为活很多，我很快就被安排好并且投入了工作。由于公司财务领导要交接工作，五年的账簿都得打印，因此在骨科的前两周我就帮忙打印装订账簿。当我看到这么多账簿都要打印时，我真是觉得自己很幸运，因为这种经历很难得，它让我体会到了会计电算化给财务带来的方便。在打印账簿和装订账簿的过程中，我开始了对企业经济活动的初步了解。这段时间，财务真的很吵闹，借调过来的八台打印机几乎一刻不停的在运转，喧嚣的声音充满了整个财务室，时间长了还真是有些烦。不仅如此，这几天财务室还充满了刺鼻的油墨味，呛的嗓子很难受。虽然不是什么重体力活，但忙完之后还是有些疲惫。就这样不停地忙了两周，终于忙完了这些活。这时看见堆积如山的账簿——这几天的劳动成果，一种丰收后的喜悦油然而生。之后财务也恢复了往日的平静，但人们并没有闲下来，只是进入了相对安静的工作中。这时辛经理也给我制订了很详细的实习计划，按照计划我先去了仓库实习了两周，接下来又去了生产一线。这些经历对我来说很新鲜，因此我也感觉收获特别地多。如果说在没有了解具体的生产活动之前我是一张白纸，那么在了解完这些生产活动后我就成了一幅有内容的素描画。对生产活动的每一点了解都像是用画笔在作画，每一笔画都会丰富画的内容。在数控生产车间的实习虽说很短暂，只有四天半的时间，但我感觉这是我收获最多的人生经历。我不仅收获了实实在在的生产活动知识，而且收获了很多感受。正当在数控车间饶有兴趣地学习时，突然接到徐会计一个电话。她说金切车间一个统计最近几天有事不在，让我过去顶几天班。可这一去就是10多天。在顶班的这十多天里，我有了更多的时间去深入学习和思考，除了更深入地了解了统计的有关工作外，我还对k3软件作了进一步的学习和了解。

这之后，因为德勤要来审计，财务挺忙的，我就提前回到了财务。在同事的热心帮助下，我开始做一些力所能及的事，帮他们分担一点工作。半年的凭证都没粘，粘凭证就成了我在财务这段时间的任务。虽然说粘凭证挺简单，但是在粘凭证的过程中我不仅可以对公司经常发生的业务及其账务处理作些了解，还能够认识经济活动中涉及到的各种单据及其审批手续，了解各种凭证的传递过程，当然还能够熟悉k3软件的相关操作。在学校时就学过怎么做分录，怎么做账，知道会计凭证是会计核算工作的起点和基础，是记录经济业务、明确经济责任，并作为登记账簿依据的书面凭证。但这些都是理性的认识，都只是纸上谈兵。如果说让我不经过实习而直接把学到的这些登记会计凭证的方法运用到实际工作中，我还真是无所适从。这时我真地体会到了实践的重要性，后悔当初在学校进行会计模拟实验时应付差事。“实践是检验真理的唯一标准”还真是没错，以后我一定会认真去做好每一件事，从点点滴滴做起。

在财务实习的这段时间，我还对财务与会计在企业中的作用有了更加深刻的认识。会计是财务的基础，主要是对企业发生的经济活动进行核算和监督，而要发挥会计的价值最终还是要通过财务管理把这些会计信息提炼出来，服务于企业决策。从这方面讲，财务离不开会计，会计基础薄弱，财务的管理职能必将丧失坚实的基础。所以我首先应该努力熟悉会计业务流程，其次再对财务管理的相关知识进行一次系统的学习，最终把理论与实践相结合，为公司的管理决策贡献力量，为公司的发展尽一份力。

总得来说这段时间的实习，我学到了不少东西，受到了很多启发，有了很大的进步。但我要学习和了解的东西还很多，今后的工作肯定还会遇到许多新的挑战，这些挑战将会给我带来新的体验和新的体会。我坚信：只要我有信心，勇敢地去尝试，虚心地去向同事学习，我一定会有更多的收获和更大的进步!

一、实习目的。

学校安排我们大四两个月的实习时间就是让我们对已学部分理论知识进行综合运用的培训，在接触社会的实务操作过程中，加强我们对社会的了解，培养和训练我们财务管理专业学生对本专业的认识、分析解决问题的能力，提高应届毕业生的专业技能，使我们很快的融入到工作当中去。

一、实习单位概况。

广州集装箱码头有限公司(简称gct)，是由广州港集团和新加坡国际港务集团(psa)共同投资经营的专业化国际集装箱码头，于7月1日正式成立，其前身为1983年成立的黄埔集装箱公司，管理和经营新港港区共4个集装箱泊位。gct位于珠江三角洲的经济中心，地理位置优越，拥有广阔的经济腹地和便利的水运、铁路、公路交通网络，是中国华南地区和珠江三角洲地区连接海内外的重要交通枢纽。gct以广州港为依托，融合吸收了经营世界最大中转枢纽港新加坡国际港务集团(psa)的先进管理经验和专业技术，利用其广大的客户基础和航运网络，促进了集装箱运输业务的迅猛发展。

二、实习岗位的简介。

本人在工作岗位是负责公司财务部门工作。公司财务部大概有十五个人，财务经理是一位非常乐于帮助新人的经理特意安排了公司信贷经理和主办会计带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，会计经验丰富的会计师。虽然自己也是财务管理专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的。就是一种对事业的专注和勤奋的精神。

我们三个组成了一个小团队。主办会计先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员。在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人!“人认识的多了，事就好办多了!”刚来的第一天，她就给我上了一课。她很年轻，英语也很好，我把她作为我的榜样!她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性!她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了。经验是非常重要的，而对于会计来说经验更是重要。我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习。我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

三、实习内容。

本人于20xx年2月25日至4月8日在xxxx有限公司进行实习，主要提高自己的实际操作技能，学习、丰富实际工作和社会经验。

会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《税法》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

1、负责编制公司会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿。

2、按月编制会计报表(资产负债表、损益表等)，并进行分析汇总，报公司领导备案决策。

3、负责监督公司财务运作情况，及时与出纳核对现金、应收(付)款凭证、应收(付)票据，做到账款、票据数目清楚。

(1)原始凭证的核签;(2)记账凭证的编制;(3)会计簿记的登记;(4)会计报告的编制、分析与解释;(5)会计用于企业管理各种事项的办理;(6)内部的审核;(7)会计档案的整理保管;(8)其他依照法令及习惯应办理的会计事项。

各项会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种会计业务。机关中报表的编制也是一项非常重要的事务，会计报表的目的是向机关信息的使用者提供有用的信息。会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很多的局限性。在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对传统会计产生了深刻的影响，广州集装箱码头有限公司基本上合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

四、实习收获与体会。

为期一个月的实习了，我在这段实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益非浅。所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!

在一个多月的实习中，虽然只学了基础的会计知识，但也能把整个会计报表做出来，也算是很大的收获了。同时也了解了很多关于会计报表以外的知识。制好凭证就进入记账程序了。虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可都是接触英语。但在这一个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。所有的帐记好了，接下来就账，每一帐页要一次，每个月也要一次，所谓月清月就是这个意思，账最麻烦的就是算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在前辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子。

在这实习阶段我主要的工作还是负责公司里面的一些小事情，帮忙长辈给予布置的工作任务。对于学习的我，很多事情不熟悉，需要学习跟改进的我都会做好笔记，事后对其改进和注意。慢慢的对于会计这行我也有了实际工作的一些经验，同时在这短短两个月的实习期间，也形成了对会计热情。会计是一项不可马虎的工作，每一笔业务经济都需要我们认真详细的校对。这些也是自己所属专业领域里所没学到的知识。虽然学到了很多，但是还是有一些方面是自己尚有欠缺的，在以后的工作中，我会好好的吸取教训，做好所有的工作，努力做到更好。正所谓没有最好只有更好!

在这短短的两个月时间里，收获了很多。

第一，对自己更加有信心了，每天都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。

第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。

第三，工作交际。在工作实习中，觉得人与人的相处并没在学校的单纯，注重的细节很多。如果不加注意，换来的会是麻烦，而这些还是要在我们的工作中慢慢的来吸取经验。一个学期的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了更多的做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛。让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总:。

一、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫“做事高三级，做人低三分。

总之，在这次会计实习中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。我可谓受益非浅。实习中让我发现了自己学习中的一些不足，学习的时候虽然每个只是点都懂了，没有把知识串起来，当到了实际的操作时就会不知所措，理不清头绪，知道应该做什么，但却不知从何做起。虽然我们总说应该学以致用，学以致用并不是那么容易的，要多多实践，多多思考才能做到，至少对于自己是如此.。同时，在和置业的人交往过程中，我总能学到不少东西，但也看到自己的差距和不足。注意以下几点：

1、有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

2、工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

3、除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总。每天坚持写工作日记，每周做一次工作总。主要是记录，计划，和总错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

4、善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

5、坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法宝。

五、致谢。

这两个月来很感谢gct给我这样的一个学习机会，重要的是单位的财务经理和带我的两位前辈对我的教导及其他同事对我帮助。同时也感谢我的指导老师肖国云老师，在我实习工作的期间也相当的关心和照顾。

以上是我的实习报告。不妥之处，请老师指正。

实习圆满结束了，我们都很高兴和不舍。经过我们小组三人的实践和努力学习，在同事师傅们的指导和帮助下，对公司的概况和财务机构有了一定的了解，对公司的财务管理及内部制度有了初步的认识，在与其他会计人员交谈过程中学到了许多难能可贵经验和知识。通过这次实践，使我对会计实务有了了解，也为我今后的顺利工作打下了良好的基础。

我们实习的单位--分公司，我们小组三人在这个单位元旦假日前实习了会计电算化，现在实习财务管理。我们通过实习了解到，中国-团有限公司太原分公司，是从事固定电信服务，国有及国有控股企业。执行新企业会计制度，采用的核算方法是成本法，报表类型是单户表，经营形式是国有独资，新报因素是连续上报，属于大型经营规模的公司。--依托--各类固定电信网络与设施，主要经营国内、国际语音、数据、图象及多媒体通信与信息服务，以及相关的系统集成、技术开发等业务。财务部门岗位设置是，总管会计负责人一名，总会计师一名，会计机构负责人一名，会计人员三名。

我们小组观看了专家们的实际操作账务处理程序，填制凭证，和审核凭证。从事会计工作四人，分别接到不同的营业厅的帐，然后核算无误后，录入电脑。然后又由会计机构负责人审核。我们也试着做了做公司的业务。

特别是目前的就业形势下所反映的高级技工的工作机会要远远大于大学生，就是因为他们的动手能力很强。而我们大学生却很难在毕业后就找到合适的工作，因为我们根本不知道工作的流程。

我们在旁学习师傅们是如何对这些各营业厅交来的帐做处理。我们对审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后,录入记帐凭证,先按此笔业务录入简明而清楚的摘要,然后按会计分录选会计科目,并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额,最后在检查各个要素准确无误后,按下保存并打印出记帐凭证和相应的原始凭证钉在一起.刚开始我制作的速度比较慢,而且在宋师傅审核凭证时能发现一些错误的凭证。

我们这次的实习很成功，相信以后我们一定会学的更好。我们认真的完成最后一天的任务，将实习中发现的问题与专家进行沟通，认真听取专家的指导意见，提升自己的实际工作能力和理论指导实践的能力。上周的会计电算化也是在这里实习的，对于我们来说两个星期的相处，让我们很投缘，也很舍不得，这次很好的实习学习机会，让我们对会计工作和财务管理有了不同于往常的概念，相信以后我们小组的成员无论是在担任会计工作还是继续学习，都会取得好的成绩。

我们拿到的是公司xx年第三季度的利润表和资产负债表。我们进行了分析，企业的经营方式较为单一，只有主营业务收入，而费用又较高，税金是比较高的一项费用和销售费用较高，财务费用中也是只有利息支出和收入，而财务费用是金娥比例的一项了。而我们做的分析过于表面，看不到隐性的因素和考虑不到七夜的运营情况，只是就表分析上面的项目，缺乏工作经验。

通信行业是关系国计民生的基础产业，其行业特点是建设投资大，回收期长，收入不稳定且利润低。目前通信建设投资责任由自己公司\*承担，与其它行业不同，通信系统具有网络性、整体性和联动性，其建设项目建成投产交付运营后运作的独立性差，每一条线路都必须与整体网络有良好的衔接。作为技术联系紧密的网络型基础设施产业，通信行业内部的经济联系比一般工商企业更复杂，系统内的关联性非常强，各个环节之间都容易产生相互制约的作用。在运营中比较容易遇到以上问题。

单位:元公司债务负担沉重，改善偿债能力需要新的投资人注入资金。公司进入良性经营状态的前提之一是改善财务结构、债务结构以及债务期限结构，即降低资产负债率、将部分硬贷款转化为软贷款、合理安排长短期贷款的构成。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，但是，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。做账切忌:粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!我们这次的实习很成功，相信以后我们一定会学的更好。

1实习时间。

xx年12月15日-28日两周。

2实习地点。

(1)江西省xxx有限公司。

(2)江西省xxx公司。

3实习内容。

(1)了解企业的基本情况(企业的创建和发展史，企业的主要生产经营活动，企业的目前的管理状态以及企业的发展目标和前景。)。

(2)了解企业的管理方式和方法，企业的财务管理理念和财务管理方针。

(3)了解企业的主要生产过程和供应流程。

(4)了解企业的主要产品和市场。

4实习人数。

(1)实习学生xx届财务管理专业四个班的133名学生。

(2)实习指导老师两次不同地方的实习分别由两名老师带领。

5实习形式。

根据学院教务处的要求,为了便于管理，财务管理四个班分两批去实习单位实习。在企业相关人员的带领和指导下参观企业的生产车间,由企业的管理人员以坐谈会的形式向实习学生介绍产品的生产流程及企业的发展概况等相关知识。

6实习成果数据统计。

二实习表现与效果。

1实习表现。

总体来看，同学们都能够严格按照实习的基本要求，保质保量地完成各项任务，较好地做到了理论与实践的有机结合，受到实习单位的较好评价。在实习过程中，绝大多数同学积极参与实习的每一个过程同时认真完成实习日记，撰写实习报告。通过参观生产车间，间接地了解企业的运作过程，学到了实践知识，同时进一步加深了对理论知识的理解，使理论与实践知识都有所提高。

在实习过程中，指导老师们在整个实习过程中尽职尽责，对保证实习质量起到了重要作用。

(1)实习开始时，老师们深入学生和实习单位，阐明实习大纲及实习计划内容，明确实习目的和要求。

(3)实习结束后，老师们检查学生实习工作日记，掌握实习情况，督促学生认真完成实习报告，并认真做好学生的实习成绩考核及评定工作。

2实习效果。

较好地实现了理论与实践的有机结合，使理论与实践知识都有所提高，圆满地完成了学校教学的实践任务。也为以后就业和将来的工作取得了一些宝贵的实践经验。

三实习改进建议。

1加大教学改革力度。

通过实习，我们了解到在校期间所学知识一方面总量偏少，另一方面又存在与实践脱节现象。为此，必须改变传统的教学方法和观念，紧紧以社会需要为导向，及时更新教学内容，力求实现理论与实践程度的衔接。

2增加实践环节。

一个普遍反映的问题是，同学们认为此次实习根本没有深入专业知识并且没有真正参与社会实践，所以增加社会实践环节，是实现财务管理业人才培养目标的重要途径，建议学校把专业性社会实践纳入教学计划。

四实习体会总结。

在这次的实习中要引起重视的，就是美国金融危机的巨大影响。无论是瑞丰生化企业还是中核铜业都不同程度的受到美国金融危机的影响，两者中，铜业受到的冲击更为严重。铜价连续狂跌使得人心惶惶。从中我们深刻的领悟到一些道理!

1机遇与挑战并存。

任何一场经济和市场的收缩都意味着行业的重新洗牌和重组，也就意味着一些企业的更大发展。以其说是挑战，不如说是机遇。在危机面前，勇敢地面对，用智慧去化解，然后抓住机遇，更加健康地生存。一个企业要禁得起挑战，把挑战化成机遇，使企业在市场立于不败之地。

2重视实践。

虽然我们只是参加了短短的两个星期的实习，但在这实习中学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,受益非浅。做财务管理工作，如果仅仅是学书本上的知识是远远不够的，工作的经验是及其重要的。实际工作过程中的各种问题不是书本就可以解答的，它需要灵活的应用能力，把所学知识应用到实践当中去。可以说没有实践的学习是非常狭隘的，也是不利于财务管理工作的。所以同学要重视实践。

3树立目标。

在实习之前，还没有特别地意识到确定自己的目标有多么地重要。在实习中，我们亲眼目睹了金融危机给企业带来的影响。这不得不引发我们深思。目前的我们在大学里可以说是无忧无虑的，因为我们不象大四的学长学姐一样面临毕业失业的压力。通过这次实习，我们明确了自己的目标，为了这个目标我们充满热情，鼓足干劲，不懈的奋斗!

4做一个合格的财务管理人员。

要做一个财务管理人员，不仅需要专业的知识，还需要特别的耐心和细心。在实习的过程中我们了解到财务管理人员一整天不厌其烦的坐在办公室里，重复做着一些相同的工作，这就需要耐心了。虽然做财务管理工作有很多相同的重复工作，但是却是容不得一点马虎的，因为一个小小的错误也会造成重大的财务损失。

所以更需要特别的细心了。可能财务管理工作会相对其他的工作枯燥点，但是认真作好这份工作，你会发现其实也挺有味道的。就象实习单位的财务主管说的“做了十年的财务工作，虽然乏味了点，但是我还是喜欢”。虽然目前我们还不具备专业的知识和能力，但是我们可以让自己锻炼成一个有耐心和细心的人，为以后的工作作好准备。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，也使我们开阔了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，实习是我们把学到的理论知识应用在实践中的一次尝试。

衷心感谢学校和实习单位给了我们这个实习的机会。

一、实习目的。

社会实践是学校根据专业教学的要求，对学生已学部分理论知识进行综合运用的培训，其目的在于让学生接触社会，加强学生对社会的了解，培养和训练学生认识、观察社会以及分析解决问题的能力，提高学生的专业技能，使之很快的融入到工作当中去。3月--4月我在上海乐高船务深圳分公司进行了各方面的实践。现作如下实习报告:。

一、实习单位概况。

collyer是一家提供全球无船承运业务的综合性集团公司总部位于德国。collyer拥有香港、中国大陆、德国的独资公司，以及在新加坡、印尼、马来西亚和泰国的姊妹公司。不仅如此，collyer还建立了一个拥有一百六十多个全球合作伙伴的国际性网络。collyer的宗旨是“客户至上”。致力于为客户提供后续跟踪和处理服务。为了能够完成这样的服务，在亚洲和欧洲地区已经成立了自己的公司，并拥有自己的工作团队。在任何时候collyer为客户提供全方位的货运信息。中国已核准获发营业执照，并且由专业人士组成了九家分公司。

二、实习岗位的简介。

本人在工作岗位是负责集团财务部门工作。集团财务有三个人，信贷经理琳达，财务兰西和我，她们负责带我，她们对我特别照顾，我很幸运，跟了两个从业10多年，会计经验丰富的会计师。虽然自己也是会计专业，但缺少实践经验，而且有一些就算是在学校也学不到的。就是一种对事业的专注和勤奋的精神。我们三个组成了一个小团队。琳达先带领我去熟悉周围的环境，她乐此不疲地逐一将我介绍给公司不同部门的职员。

在回到办公室时，她语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其是经常跟自己打交道的人!“人认识的多了，事就好办多了!”刚来的第一天，她就给我上了一课。她英语很好，我把她作为我的榜样。

她告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性!她给我印象最深刻的就是她告诉我虽然他可以教我每天需要做的流程但经验是需要我自己去积累的，这句话让我在以后的工作中也真正体会到了。经验是非常重要的，而对于会计来说经验更是重要。我还是在学习的阶段，所以一般比较简单的工作都是由我负责，比较复杂的都会交给部门的老前辈们来做，主要还是以学习的态度来进行实习。

我们主要的工作流程也就是做好公司每个月的账目，并且核对账目，让公司领导知道每个月所得的利润和亏损。

三、实习内容。

会计是以货币为主要计量单位，反映和监督一个单位经济活动的一种经济管理工作，会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了三年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《中级财务会计》、《高级财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《税法》的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。

1、负责编制公司会计凭证，审核、装订及保管各类会计凭证，登记及保管各类账簿。

2、按月编制会计报表(资产负债表、损益表等)，并进行分析汇总，报公司领导备案决策。

3、负责监督公司财务运作情况，及时与出纳核对现金、应收(付)款凭证、应收(付)票据，做到账款、票据数目清楚。

(1)原始凭证的核签;(2)记账凭证的编制;(3)会计簿记的登记;(4)会计报告的编制、分析与解释;(5)会计用于企业管理各种事项的办理;(6)内部的审核;(7)会计档案的整理保管;(8)其他依照法令及习惯应行办理的会计事项。各项会计业务应包括预算、决算、成本、出纳及其他各种会计业务。机关中报表的编制也是一项非常重要的事务，会计报表的目的是向机关信息的使用者提供有用的信息。

会计信息要准确、全面、及时，然而当前的财务报表有很多的局限性。在电子商务时代，基于网络技术平台的支持，报表的生成将呈现自动化、网络化和非定时性，冲破了时空的限制。电子信息的迅猛发展，人类正疾步跨入信息社会。网络经济正以人们始料不及的速度迅速发展，在短短的几年时间里，作为网络经济重要组成部分的电子商务已经走入人们的视野并对对传统会计产生了深刻的影响，collyer基本上结合信息时代的要求实现管理的信息化、自动化和网络化。

为期一个月的实习结束了，我在这段实习中，学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,受益非浅，以学习注册会计师专业的我们，可以说对财务会计已经是耳目能熟了。所有的有关财务会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我们都基本掌握。但这些似乎只是纸上谈兵。倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我们也会是无从下手，一窍不通。

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的财务会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!会计就是做账，对账。

二、实习内容及过程。

本人于2月9日至4月4日在上海子迪实业公司福州分公司会计部进行实习，主要提高自己的实际操作技能，学习、丰富实际工作和社会经验。

在两个月的实习中，虽然只学了基础的会计知识，但也能把整个会计报表做出来，也算是很大的收获了。同时也了解了很多关于会计报表以外的知识。

首先，谈谈所得税汇算清缴。由于所得税涉及的面很广，审计的重点很多都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。第二，工作不比在学都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。第三，工作交际。在工作候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。第三，工作交际。在工作所得税汇算清缴有查帐征收和核定征收(如带征)之分，再加上外商投资企业和外国企业的所得税汇算清缴的不同，所以，所得税汇算清缴的具体审计也就不同。

制好凭证就进入记账程序了。虽说记账看上去有点像小学生都会做的事，可都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。第三，工作交际。

在工作这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。第三，工作交际。在工作是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的账务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

所有的帐记好了，接下来就结账，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。一开始我掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，可就是因为粗心大意反而算错了不少数据，好在周前辈教我先用铅笔写数据，否则真不知道要把账本涂改成什么样子。

在这实习阶段我主要的工作还是负责公司里面的一些小事情，帮忙长辈给予布置的工作任务。对于学习的我，很多事情不熟悉，需要学习跟改进的我都会做好笔记，事后对其改进和注意。

慢慢的对于会计这行我也有了实际工作的一些经验，同时在这短短两个月的实习期间，也形成了对会计的热情。会计是一项不可马虎的工作，每一笔业务经济都需要我们认真详细的校对。

三、实习收获与体会。

在这短短的两个月时间里，学到了好多。第一，对自己更加有信心了，每天都是接触英语。但在这两个月中所接触的会计却让自己的知识有所提高，看过会计的一些书，里面的很多成本，资金，固定资产等等的会计科目都不懂，但却在这实习中得到了操作，慢慢的也让自己感觉到得心应手了。第二，工作不比在学校。毕竟工作的环境不比在学校的轻松，每天都要按规定的时间上班下班，有时候工作需要还得加班，在学校上课下课都是准时得很。第三，工作交际。在工作实习中，觉得人与人的相处并没在学校的单纯，注重的细节很多。如果不加注意，换来的会是麻烦，而这些还是要在我们的工作中慢慢的来吸取经验。

四、致谢。

这两个月来很感谢上海子迪实业公司赖总经理给我这样的一个学习机会，

重要的是单位的周前辈对我的教导及其他同事对我帮助。同时也感谢我的指导老师陈国霖老师，在我实习工作的期间也相当的关心和照顾。

以上是我的实习报告。不妥之处，请老师指正。

六、实习心得。

一个学期的实习给我的感触太深了，仿佛一下子长大成人，懂得了更多的做人与做事的道理，真正懂得学习的意义，时间的宝贵，和人生的真谛。让我更清楚地感到了自己肩上的重任，看到了自己的位置，看清了自己的人生方向。

下面我从个人实习意义及对会计工作的认识作以下总结:。

作为一名会计人员:。

首先，需要在工作中不断地积累经验，虚心向他人求教，提高业务水平;同时需要密切关注会计工作的发展方向，学习相关的法律知识，培养正确的法律思想，积累辨别是非的经验，遵纪守法，诚信做人，注重理论与实践相结合。会计需要好的表达能力才能给他们解释清楚是怎么回事。会计人员不仅要和学院内部人进行交涉还要同银行、财政局等机构进行交涉，所以对交际能力要求很高。他们要有好的语言表达能力，要有一个好的服务态度，有一个好的心态，这样才能胜任自己的工作。

会计处理过程中允许做出必要的判断和估计，但这种需要判断和估计的交易和事项并不多。随着经济活动的复杂化，企业面临的风险逐步增加，会计信息使用者(投资者、债权人、企业内部管理人员等)越来越关注企业未来发展前景，要求会计人员提供与未来信息相关的数据资料，促使会计职能进一步向前发展。在基本职能(核算、监督)之外向事前预测、决策方向延伸，因而对会计人员的判断能力提出了较高要求。

其次，要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员需准确核算每一项会计指标，正确使用每一个公式，在学习过程中需要加强对数字的敏感度，及时发现问题，解决问题。传统会计主要是对企业过去及现在的交易和事项进行确认、计量，会计结果是作为明确责任、进行决策的主要依据，它受到企业内部和外部利益关系人的高度重视，并按会计准则的要求对外报告。一般而言，这些交易和事项的会计处理往往有实际凭证做为根据，有很强的可验证性，会计处理结果是确定的，表现为会计结果与经营活动一致。

再次，要具备良好的人际交往能力，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息;对内要相互配合，共同整理，对外要与社会公众和各政府部门搞好关系。要学会为人处事，待人接物，同时也要了解相关的礼仪知识，增强与人沟通，与人交往，与人合作的能力。

做财务工作只有好的业务技术是不够的，还要有良好的沟通能力，在我实习的过程中，经常有领导和员工来财务处各科室交涉各种数据或者缴纳费用情况。在实习的过程中我也认识到，在财务处实习的过程中我学到了不少东西，同时也发现了有些不足，单位开具的原始凭证中或者报销单中有些都没有经领导签字或盖章就登记入账了;有的在账簿里有记账凭证却找不到原始凭证，也没有特殊的说明。

最后，我要感谢所有在我实习期间帮助和指导我的前辈们，相信这次珍贵的实习经历会一直伴随我以后的工作生活。“千里之行，始于足下”通过这次实习，让我更加懂得学习知识的重要性，也让我发现自己身上的不足之处，所以我不会再像从前那样等待更好的机会到来，要建立起边学习边就业的就业观，敢于参与，敢于承受压力，使自己在社会实践中快速成长。

实习心得:。

这次实习时间较长，而且在会计岗位上具体操作了公司业务。会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，但它本身也是经济管理活动的重要组成部分。做帐是从业财会岗位的基本工作，但做到上乘就是如何利用会计信息加强企业的经济管理，从而提高企业的经济效益。经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

**会计专业实习生实习指导与建议篇九**

会计管理作为国民经济管理中的一个重要组成部分，其在社会经济发展中的作用将越来越大。随着知识经济时代的来临、管理方法的变化，会计工作的重点应日益从信息加工演化为对知识、信息的分析、判断和运用上来，会计实务工作方面的改革势在必行。

1、不断扩大会计职业范围。

在知识经济时代，会计工作的基点已经不是仅仅满足于过去的信息(计算机能轻而易举地在极短时间内完成此项任务)，而是将信息控制、未来预测作为工作的重点。会计工作除传统的企业会计核算外，财务管理、经营计划制订、财务控制系统设计、投资决策等应成为重要的职业范围。因此会计实务工作者应不断拓宽视眼，延伸和转变会计工作的功能，充分发挥会计在知识经济时代应有的作用。

2、不断更新会计知识体系。

在知识经济时代，企业组织结构将出现较大的变革;按工作成果取酬的弹性工作制将成为普遍的工时制度;企业越来越重视人力资源和人力投资，员工也希望将自己的智慧财产投资于企业;企业的更多精力将放在新产品的研究上。另外，经济各部门之间的联系更为紧密，经济运行的“触角”也延伸向经济部门以外的其他领域，如政治、文化、环境等等，近年来出现的绿色会计、行为会计等就是这种趋势的端倪。因此会计实务工作者应适应社会变革，不断增长和更新知识。

3、不断普及与深入信息技术的应用。

在知识经济时代，财务信息的收集、分析和处理，资本的筹集、调度和投入，产品的设计、加工和制造等关键性的过程，都必须依靠健全的信息技术才能顺利进行，随着经济信息化的出现，使得国际互联网(internet)、企业内部网(intranet)成为会计人员的常用工具，手工处理方法已经到了非变革不可的时候。信息技术在会计中应用的不断普及与深入，及其本身技术、知识更新的不断加快，必将进一步加大对会计职业发展和会计人员知识结构的要求。

三、会计教育的改革思考：

**会计专业实习生实习指导与建议篇十**

加深对社会的认识，增强对社会的适应性，将自己融合到社会中去，培养自己的实践能力，本站小编收集了会计专业实习生。

日记。

大家一起来看看吧!

今天是所谓的“三八”妇女节，这种所谓是因为像在我们这种年纪是不太喜欢被人称作“妇女”的，所以网上都是讲女生节快乐，而不是妇女节快乐!节日这天，我一点都不快乐!昨天晚上不知是腰还是脊柱疼，今天早上起床没有舒缓，反而疼得越来越厉害，坐也不是，站也不是，躺也不是，真的不知道是怎么回事。感觉说话都没有力气了，更不想说话，也不知道要和谁说些什么。感觉今天的脾气很大，真的很害怕会和谁吵起来，到时候真是不知道该怎么收场，所以即使我身体再怎么不舒服，我还是会坚持下去。昨天没有打扫总经理的办公室，所以今天推也推不了了，还是去打扫吧，弯腰拖地，腰里面是说不出来的疼，当时冷汗都冒出来了，真的很想哭。

我是做什么的，居然来打扫办公室来了，其实我心里真的很不服气，这一切都是凭什么呢?在酒店里面，领导层都把我当勤务人员使唤，什么都要我去做，连买个菜也要我去，我变成什么了，难道是采购员吗?又不是没有给他们钱，还要我去，心里真说不出来时什么滋味!

在酒店做出纳，最大的体会就是要合理利用自己的时间。每天除了上班下班时的交接外，只有有客人来时是忙的。其余的时间都是可以自己支配的。在这段时间里可以充分的利用来学习。做自己的事情。社会压力很大要不断的用新知识来充实自己，当今天应该掌握的知识你没有掌握，到了明天你就已经落伍了。虽然说出纳工作不是很辛苦，好在拥有自己支配的时间。

对于这点来说，我还是很幸运的。工作了这么久了解了工作的艰辛。也发现了自己的不足。对于我来说是一个很好的经历。工作中的经验对于我来说也是一笔宝贵的财富。期待明天的工作能够给我更多的收获。

真是郁闷啊，周末都不能休息，还要去上班，想着心里就很不爽快!还好，今天公交车不拥挤，在车站等车的都没有几个人，真是羡慕那些可以休息的人，还可以在床上美美的睡觉，哎，那对于我来说已经是奢望到极点了。已经习惯了前台八点半才交班，所以到了办公室就把自己的笔记本打开上网玩，其实也没有什么好玩的，无聊啊!心累得不行了!老公一直说要我有空的时候看看《我是特种兵》，因为那部电视剧的其中一些镜头就是在他们军区里面，而且他还在里面当了群众演员，好像是在哪一集里面抬着担架什么的，还有光哥也在里面有镜头，呵呵，以前是有听他说过的，好像脸上还涂了军事演习时那种油漆的，真担心会伤害他的皮肤，或者是根本就洗不掉了，呵呵，那种油漆好像就用餐巾纸就可以擦掉的，看来我的担心是多余的。

已经快要八点半了，要去前台交接去了，结果在秦董事长这个亲戚的房租上出了问题，最后听取了秦董事长和周总的意见，打了一张欠条，而这笔钱是前台拿他们的保底金交给我的，所以他们三千元的保底金只剩下一千多了，我相应的就把手上收的钱补足他们的三千元，这样实际上他们交上来的钱就只有五百多钱，没有想到这给我带来了很多灾难啊，最后差点是有口都说不清楚了。到下午谭会计来查账的时候才发现了这个问题的严重性，很有可能大家会把我垫付前台三千保底金的钱当做是我私自拿财务的钱去帮秦董事长付了房费。

其实事实根本不是那个样子的啊，当时我真的很着急也好害怕，但是已经这样了，我也不会逃避，心里想着不管发生什么我都要承担责任，哪怕是被痛骂一顿，也要厚着脸皮接受，千万不能哭。谭会计一直都在安慰我，我也没有办法，只有等着周总会来发落我了。没过一会，周总回来了，等他把情况弄清楚以后，也明白了我并没有拿钱去支付秦董事长的房费，我的心总算是平静下来了，他还帮我跟其他人解释，其实不管解释不解释，我都不会推脱的，该自己承担的就要自己承担!

**会计专业实习生实习指导与建议篇十一**

知识经济时代将以“知识型、智慧型”人才为主体，而人才的培养源自于教育，教育是知识经济发展的关键，它能不断地进行高素质人才的生产和再生产，为经济发展和科技进步培养源源不断的后备力量。就会计而言，会计教育的改革势在必行。会计教育工作应不断转变教育观念，适应知识经济时代经济发展需要。

1、21世纪的会计教育是素质教育。

在知识经济时代，会计教育培养的是高素质的“通才”，教师不仅仅是传授专业知识，更重要的是给学生创造一个有利的学习、生活氛围，本着能构建完善的知识结构和能力结构，拓宽知识背景和能力基础的原则，让学生学会“做人、做事、做学问”。

2、21世纪的会计教育是终身教育。

在知识经济时代，学校教育再也不是一次性为学生准备一切的教育，学习的社会化、社会化学习是教育更普遍的形式，终身教育是会计教育的主要目标，一个人只要有一、二个月不学习，就会落后，会计人员将不断回归教育，“活到老、学到老”正是为此需要做了很恰当的诠释。

3、21世纪的会计教育是创新教育。

在知识经济时代，知识将连续创新，“不创新，就灭亡”，就会计教育而言，一方面，它要求培养的人才有独立思维的能力、分析和解决问题的能力、自我认识和评价的能力等;另一方面，它要求会计教育不断进行课程设置、教学内容、教学方式和师资队伍建设等方面的改革。

**会计专业实习生实习指导与建议篇十二**

作为一名未来的会计人员，我才刚刚起步，平日里只有一些简单的记账工作需要我处理，教我做账的前辈也时刻提醒我，不要止步于此，往后的工作中我会学到更多的东西，并且有很多东西需要我自己去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科，所以在校时期的会计理论教学与会计模拟实训如同车之两轮、鸟之两翼，两者有机衔接、紧密配合，才能显著提高我们掌握所学内容的质量。还有就是作为一名未来的会计人员，我们应该具有较高的职业道德和专业素养。因此我们要本着理论结合实际的思想，要做一个在动手能力更强的合格的会计人员。

还有就是在工作中我发现人际关系、人与人之间的交往也是一项需要去注意的关键问题，要与身边一起工作的同时和睦相处也能让自己在工作之余有个放松的良好心情，与人交流需要学会懂得聆听，特别是像我这种刚入门的年纪尚清资历尚浅的后辈，多虚心听取前辈们的工作经验，对自己的日常工作也有很多帮助，要对前辈的嘱咐虚心接受，尊重他们的立场，与他们交流自己的工作烦恼，他们也会很乐意的帮助我开导我。

在培训中，我首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等一些基本的书面的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账;往后再编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分类账。并与有关明细账、日记账相核对;最后要编制会计报表;将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册。整个实习过程从开始到后来大致就是这样。

**会计专业实习生实习指导与建议篇十三**

会计要协助会计总监开展会计部与内外的沟通和协调工作。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。你是否在找正准备撰写“会计专业实习生求职信”，下面小编收集了相关的素材，供大家写文参考！

尊敬的领导。

您好!

非常感谢你能在百忙之中阅读我的求职信。

我是\_大学经济学院经济管理(财务会计专业)专业的一名应届毕业生，在投身社会之际，欣闻贵公司声誉卓著、前景广阔，是一个能充分展现自己价值与能力的良好舞台。故现慎重将我个人有关资料呈上，恳切得到贵公司的亲睐，成为贵公司的荣幸一员，为贵公司进一步繁荣尽自己绵薄之力。

四年的大学生活，培养了我熟练的专业技能。在能熟练掌握会计学原理、财务会计、成本会计、预算会计、管理会计、会计电算化、用友、excel在公司财务管理中的运用等重要的会计理论知识的同时，通过学校组织的会计模拟实验，利用寒暑假到企事业单位了解学习，进一步丰富了自己的实践经验。此外，为充实自己专业技能，利用业余学习操作金碟，速达等财务软件和office系列办公软件。

市场需要的是一专多能的复合性人才。为了更好适应社会和迎接挑战，我在业余尽力完善各方面能力，英语已达国家英语四级水平，具备良好的读、写和一定听、说能力;计算机达国家二级水平(foxbase)，在业余时间里，通过发传单，推销牛奶，卖运动鞋，做青年志愿者锻炼自己胆识和处事能力，增强自信和丰富阅历。

我来于贫穷的农民家庭，但是农民那朴素和宽厚的胸怀培养了我诚实、细心、谦让、随和的待人作风和踏实、稳重、谨慎、不怕吃苦的办事态度。我为此感到庆幸和自豪。

诚信乃立职之本。上面所言均乃真心之言。我相信贵公司看中的不是学历，而是应聘者的能力和发展潜力而对我的关注。真心希望获得一个与贵公司同甘共苦、共创未来的机会!

最后，真心感谢您在白忙之中给予我的关注。

祝愿贵公司事业蒸蒸日上，再创辉煌!

此致

敬礼!

尊敬的领导：

您好!

首先真诚地感谢您在百忙之中浏览我的自荐信，这对一个即将迈出校门的学子而言，将是一份莫大的鼓励。这是一份简单而又朴实的自荐信。也许它的普通没深深地吸住您的眼光，但它却蕴涵着一颗真诚的心。为此，我诚心恳求您能阅读这份普通的心。

我叫谭\_x，来自\_市\_县，是\_市科技职业技术学校会计专业届毕业生。今天我是怀着平静而又激动的心情呈上这份自荐书的。之所以平静，我的知识和能力不会让你们失望，将无愧于您的选择;之所以激动，我决定以无悔的青春走到你们中间，实现共同的辉煌。在这里，我不能向您出示任何有人士的推荐书来为我谋得职业，也拿不出一摞摞的获奖证书来做为我的筹码，而只能赁自己十几年来刻苦学习的结果和吃苦耐劳的本性来做为我的奠基石，如果说我有什么优点的话，那就是我年轻，年轻就是我的资本。

我是一个农民的孩子，血管里流着的是泥土的芳醇和农民的憨厚，也教了我坚韧不拔的处事准则和方法，家庭的贫困、父母的期望、社会的竟争是我学习的动力。我十分珍惜中专二年的学习。在校的二年里，我认真学习，勤奋刻苦，从各门课程的基础知识出发，努力掌握其基本技能技巧，深钻细研，寻求其内在规律一个人只有把聪明才智应用到实际上工作中去，服务于社会，有利于社会，让效益和效率来证明自己，才能真正体现自己的自身价值!我坚信，路是一步一步走出来的。只有脚踏实地，努力工作，才能做出更出色的成绩!

\"器必试而先知其利钝，马必骑而后知其良驽。\"我深信：只要我找到一个支点，就能撬起整个地球，只要给我一片土壤，我会用年轻的生命云耕耘，您不仅能看到我的成功，而且能够收获整个秋天。这就是我的自信和能力的承诺。

剑鸣厘中，期之以声。热切期望我这拳拳寸草心、浓浓赤诚情能与您同呼吸、共命运、同发展、求进步。请各位领导给我一个机会，我会用行动来证明自己。

最后，衷心祝愿贵公司事业发达、蒸蒸日上。

此致

敬礼

尊敬的领导：

您好!

我是\_\_\_\_\_财贸学校会计专业2025级的一名毕业，怀着对贵公司的尊重与向往，我真诚地写了这封信，向您展示一个完整的我，希望贵公司能接纳使我成为其中的一员。下面，我就自己的实际情况，向您作简单的个人自我介绍：

三年的大学生活，培养了我精湛的专业技能。掌握会计学原理、财务会计、成本会计、用友财务软件在公司财务管理中的运用等重要的会计理论知识的同时，通过学校组织的会计模拟实验，利用寒暑假到企事业单位了解学习，进一步丰富了自己的实践经验。

为了更好适应社会和迎接挑战，我尽力完善各方面能力，计算机达国家二级水平visualfoxpro，在业余时间里，通过兼职会计、发传单，搞促销，做青年志愿者锻炼自己胆识和处事能力，增强自信和丰富阅历。

在课余时间里，我喜欢阅读各类书籍，从书中吸取养料来充实自己、更新观念、开拓胸怀，除了读书，适当的体育运动对我来说也是必不可少的，强健的身体是进行工作的前堤，因此，每天我都会进行适量的体育活动。如：打球、晨跑、跳绳等。

今日看见贵公司在网上发布招聘信息，本人欲申请会计助理一职。现慎重将我个人有关资料呈上，恳切得到贵公司的亲睐，成为贵公司的.荣幸一员，为贵公司进一步繁荣尽自己绵薄之力。

最后，祝愿贵公司事业蒸蒸日上.再创辉煌!

此致

敬礼!

尊敬的领导：

您好!

感谢您阅读我的求职信!

我是一名即将毕业的本科生，现就读于\_\_\_省\_\_\_市经济学院的会计系会计学专业，四年的大学生活中，我注重培养自己的思想，塑造自己的个性，增强自己的能力，总结处世的经验，吸取失败的教训，今天我感觉自己已经有能力投身社会，实现自己的价值。为了今天，也为将来在残酷的竞争中取胜，我做了充分的准备：

1、力求达到\"一专多长\"，在努力学好专业课的同时，广泛涉猎相关专业知识，如金融，贸易，法律，财务管理，税务等，使自己有一个完整的知识结构。

2、在硬件方面，我顺利通过英语四级和计算机二级，三级，相信在年底能通过英语六级。

3、对所学知识及时进行社会实践，以达到理论与实践相结合。实践中认识到作为一个会计人员，诚实、认真、细心尤为重要。对专业知识的认识和实际动手操作能力也都得到了很大的提高，也积累了一定的经验。

4、我生性仔细认真，诚实勤恳，吃苦耐劳，做事讲求高效率，高质量，思维敏捷，有敏锐的判断力，适应性强。鉴于实习中的体会，我努力使自己更加认真，仔细，力求从生活中的每一件小事做起，做到让自己满意，让同学老师满意。所有这些都为我将来的工作打下了良好的基础。

最后祝您尽快找到最佳人选!祝贵单位事业蒸蒸日上!

此致

敬礼!

尊敬的领导：

您好!非常感谢你能在百忙之中阅读我的自荐信。

我是\_大学经济学院经济管理(财务会计专业)专业的一名应届毕业生，在投身社会之际，欣闻贵公司声誉卓著、前景广阔，是一个能充分展现自己价值与能力的良好舞台。故现慎重将我个人有关资料呈上，恳切得到贵公司的青睐，成为贵公司的一员，为贵公司进一步繁荣尽自己绵薄之力。

四年的大学生活，培养了我熟练的专业技能。在能熟练掌握会计学原理、财务会计、成本会计、预算会计、管理会计、会计电算化、用友、excel在公司财务管理中的运用等重要的会计理论知识的同时，通过学校组织的会计模拟实验，利用寒暑假到企事业单位了解学习，进一步丰富了自己的实践经验。此外，为充实自己专业技能，利用业余学习操作金碟，速达等财务软件和office系列办公软件。

市场需要的是一专多能的复合性人才。为了更好适应社会和迎接挑战，我在业余尽力完善各方面能力，英语已达国家英语四级水平，具备良好的读、写和一定听、说能力;计算机达国家二级水平(foxbase)，在业余时间里，通过发传单，推销牛奶，卖运动鞋，做青年志愿者锻炼自己胆识和处事能力，增强自信和丰富阅历。

我来自贫穷的农民家庭，但是农民那朴素和宽厚的胸怀培养了我诚实、细心、谦让、随和的待人作风和踏实、稳重、谨慎、不怕吃苦的办事态度。我为此感到庆幸和自豪。

诚信乃立职之本。上面所言均乃真心之言。我相信贵公司看中的不是学历，而是应聘者的能力和发展潜力而对我的关注。真心希望获得一个与贵公司同甘共苦、共创未来的机会!

最后，真心感谢您在百忙之中给予我的关注。祝愿贵公司事业蒸蒸日上，再创辉煌!

此致

敬礼

**会计专业实习生实习指导与建议篇十四**

敬爱的领导：

       您好！我是xxxx大学的一名，专业是财务会计，我希望能到您单位做会计及其相关的工作。

       大学四年，我既注重基础课的学习，又重视对能力的培养。在校期间，我抓紧时间，刻苦学习，以优异的成绩完成了基础理论课的学习。同时，我也有计划地抽出时间去阅读各种书刊、杂志，力求尽可能地扩大知识面，紧跟上时代的步伐。学习之余，走出校门，我尽量去捕捉每一个可以锻炼的.机会，与不同层次的人相处，让自己近距离地接触社会，感受人生，品味生活的酸、甜、苦、辣，使自己尽快地成熟。

       现在我渴求能到贵单位去工作，使所学的理论知识与实践有机地结合，能够使自己的人生有一个质的飞跃。

       选择单位，工资和待遇不是我考虑的首要条件。我更重视单位的整体形象、管理方式、员工的士气及工作气氛。我相信贵单位正是我所追求的理想目标。我很自信地向您承诺：选择我，您绝不会后悔。

       此致

敬礼

**会计专业实习生实习指导与建议篇十五**

    会计是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于xxxx年x月x日至x日在北京斗山食品有限公司财务部进行了为期两周的专业实习，以下是此次实习中的一些心得和体会。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务经理—张经理，张经理根据我两周的实习时间，主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是金碟财务软件，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，认真完成领导交办的工作。

刚到会计部张经理就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

见习了两天后，张经理给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我根据原始凭证所必需的要素认认真真审核了原始凭证后，进入金蝶会计软件的录入记帐凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记帐凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记帐凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。

除了编制记帐凭证，张经理很有耐心地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，而且教我记帐，打印所需要的帐簿以及查询凭证等财务软件的一些常用的操作。有了这些基本认识并熟练了财务软件的操作以后学习起来就会更加得心应手了。从制单到记帐的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书本的知识总结一下手工做帐到底是怎么一回事。

除了做好张经理所安排的各项工作后，我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。而且，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金，支票和收据等等，所以需要非常细心，对于比较粗心的我来说，这也是非常有必要学习的。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察 前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实习更加有意义。

此次的实习为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础！

**会计专业实习生实习指导与建议篇十六**

真是郁闷啊，周末都不能休息，还要去上班，想着心里就很不爽快!还好，今天公交车不拥挤，在车站等车的都没有几个人，真是羡慕那些可以休息的人，还可以在床上美美的睡觉，哎，那对于我来说已经是奢望到极点了。已经习惯了前台八点半才交班，所以到了办公室就把自己的笔记本打开上网玩，其实也没有什么好玩的，无聊啊!心累得不行了!老公一直说要我有空的时候看看《我是特种兵》，因为那部电视剧的其中一些镜头就是在他们军区里面，而且他还在里面当了群众演员，好像是在哪一集里面抬着担架什么的，还有光哥也在里面有镜头，呵呵，以前是有听他说过的，好像脸上还涂了军事演习时那种油漆的，真担心会伤害他的皮肤，或者是根本就洗不掉了，呵呵，那种油漆好像就用餐巾纸就可以擦掉的，看来我的担心是多余的。

已经快要八点半了，要去前台交接去了，结果在秦董事长这个亲戚的房租上出了问题，最后听取了秦董事长和周总的意见，打了一张欠条，而这笔钱是前台拿他们的保底金交给我的，所以他们三千元的保底金只剩下一千多了，我相应的就把手上收的钱补足他们的三千元，这样实际上他们交上来的钱就只有五百多钱，没有想到这给我带来了很多灾难啊，最后差点是有口都说不清楚了。到下午谭会计来查账的时候才发现了这个问题的严重性，很有可能大家会把我垫付前台三千保底金的钱当做是我私自拿财务的钱去帮秦董事长付了房费。

其实事实根本不是那个样子的啊，当时我真的很着急也好害怕，但是已经这样了，我也不会逃避，心里想着不管发生什么我都要承担责任，哪怕是被痛骂一顿，也要厚着脸皮接受，千万不能哭。谭会计一直都在安慰我，我也没有办法，只有等着周总会来发落我了。没过一会，周总回来了，等他把情况弄清楚以后，也明白了我并没有拿钱去支付秦董事长的房费，我的心总算是平静下来了，他还帮我跟其他人解释，其实不管解释不解释，我都不会推脱的，该自己承担的就要自己承担!

**会计专业实习生实习指导与建议篇十七**

我现在的心情，在各方面都一直帮助我。刚来到公司，我对一些还不熟悉，公司面去情况，因为最主要的还是尽快适应单位的节奏以及熟悉各个部门的工作，以便在工作中能很好的协作。

我工作实习的第一天，我怀着惴惴不安的心情，生怕工作没做好被笑话。踏进办公室，只见几个陌生的面孔，我微笑着和他们打招呼。从那天起，我养成了一个习惯，每天早上见到他们都要微笑的说声早上好。我总觉得，经常有一些细微的东西容易被我们忽略，比如轻轻的一声问候，但它却表达了对同事对朋友的关怀也让他人感觉到被重视与被关心。

仅仅几对待同事也会换得他们的信任，他们会根据我的能力和实际情况分配任务给我，在我不懂的时候也尽心尽力地帮助我。。

2月18星期二。

今天的工作内容与会计内容没有什么关联。因为带我的经理自己有许多事要忙，没有空教我。只是让我帮忙录入文件等一些关于microsoftoffice的电脑操作。我也利用这个机会，把microsoftoffice的几个软件都熟悉了一遍。虽然我考过了计算机二级的证书，但是太久没有接触还是难免有些生疏。我利用晚上的时间，把大一的计算机书也拿出来查阅。录入信息这个任务虽然简单，但是数量很大，面对电脑5个小时一动不动的完成，离开一步都要记得切换待机模式，以防公司信息被他人窃取。

2月19星期三。

今天是实习的第四天了，实习并没我想象的难。或许是我刚去吧，这几天一直都没有做什么很重要的事情，只是帮着粘贴票据等原始凭证、整理些原始凭证之类。

这与在学校里练习时粘贴凭证的方法和情况不太一样。在学校里练习时，都是将所得到的原始凭证直接粘贴到自己所作的会计凭证的背面；而在这里，都是先将原始凭证按日期摆放在一起，将它们按顺序用固体胶棒粘贴到一张大概有a4大小的原始凭证汇总表上。

在此之前，我一直都以为会计的实际操作会与学校里老师所教的、我们所见到的一模一样，我们所学的知识只是其中的一部分，许多东西并不是所想得那样一成不变，实际上，书本上的知识只是其中的一种，现实中所需要的会随着实际情况的变化而变化。

2月21星期五。

虽然一直在按时上班实习，但是会计工作本身就很轻松，加之又是实习还是一个循序渐进的了解、熟悉和学习的阶段，第一周的实习也就很快过去了。感觉学习了好多东西，是从书本上学不到的，理论和实践还真是有些不同，还是很高兴很有成就感的。

快下班时和林姐聊了一会儿有关实习的事情，不少人都在会计师事务所实习过一段时间，有些人自认为学到很多东西，也有些人觉得浪费时间的，其实不光是实习，学习、上班等许多方面的事情都有两面性，每个人都有自己的理解，其实关键还是在于自己如何把握！

2月22星期六。

胆怯，在心里告诉自己，我其实和他们没有区别。”对于经理的教诲我谨记铭心，我在心里一直鼓励自己要自信。在人际交往中，坦然面对就好。

今天有些累了，要养精蓄锐，下个星期再接再厉。

2月24星期一。

会计学作为一门与实际工作结合紧密的学科，实习是检验学校里的教学成果的最好的试金石。学校中所有学到的知识都要转化为工作能力，这样才真正做到了学有所用。从这个层银行工作心得体会面上来看，我们的会计教育和实践是有一段距离的。会计是一门实践性很强的学科，会计需要理论的指导，但是会计的发展是在实践中来完成的。所以，我们的会计教育应当与实践结合起来，采用理论与实际相结合的办学模式，具体说就是要处理师德培训心得体会好“三个关系”：即课堂教育与社会实践的关系，以课堂为主题，通过实践将理论深化；假期实践与平时实践的关系，以假期实践为主要时间段；社会实践广度与深度的关系，力求实践内容与实践规模同步调进展。我非常希望学校能加强实际的工作与党校学习心得理论教学之间的紧密结合程度，实践可以非常好的提高学生学习的积极性和教学的针对性，对我们这些毕业生尽快熟悉实际工作是非常有好处的。

2月25星期二。

这星期的新的一天，新的开始。跟着林姐实习已经有一个星期了，上周作的都是些最简单的事情，主要是看、观察。今天，林姐告诉我说这个星期要教我电算化。林姐先让我在电脑上输入一些公司的相关文件。输完之后，就拿来了一些原始单据凭证，根据原始凭证记录登记记帐凭证。虽然不是自己登记，但是林姐每作一次都向我讲清楚，慢慢的看得多了，我也就觉得不是那么糊涂不清了。

2月26星期三。

就很耐心的教我，如：三大凭证：收款凭证、付款凭证和转帐凭证的科目如何在进行输入和保存，登记凭证的增加、删除和修改，如何将已经录入的凭证调出来并察看其相关内容等等。

2月27星期四。

公司主要涉及到的会计科目有应收账款、现金、银行存款、其他应收款、其他应付款、固定资产、原材料、应付账款、应付工资、短期借款、应付福利费、应交税费、制造费用、管理费用、销售费用、财务费用、生产成本、实收资本、本年利润，利润分配、所得税等。

我一直都觉得很奇怪，公司登记的好多账款都直接记入其它应收款和其他应付款，而应收账款和应付账款却基本没有见到，为什么要这样设置呢？我后来好好的仔细想想，觉得可能是因为公司的业务少，科目简单，就将这两种账户合二为一，虽然是这样想过，但还不是很明白，会计工作本来就存在很多差异，根据会计本人的个人喜好，也许这就是所谓的偏差吧！

3月1星期六。

这个星期的主要任务就是学习会计电算化。因为我在学校里的学习期间，我的专业知识学得还可以，最起码的基本知识还都记得，而且在校期间也经历了学年实习，因此这些编制、登记凭证并不是很难应付。因为有些基础，所以学习的也很快。林姐说我的电算化掌握的不错，听到她这个专业人士的夸奖，我觉得很高兴，这一天的心情都跟着好了起来。林姐还告诉我会计工作有其自己的连通性、逻辑性和规范性：每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账，如：凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户；会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的；在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计的法律法规、制度为前提、为基础。

3月3星期一。

时间过得真快，我已经在这个公司实习了两周了。在这一过程中，我采用了看、问、学等方式，初步了解了公司会计工作中的具体业务知识，拓展了所学的专业知识。为以后正常工作的展开奠定了坚实的基础，从个人发展方面说，对我影响最大的应该是作为一个社会人工作作风以及在工作过程中专业知识对工作的重要作用，因为这些都是我在校学习中不曾接触过的方面。

我慢慢适应了上班的生活，慢慢适应了公司的环境，曾经的孤独似乎逐步淡化。那天部门经理安排我去税局帮忙，我好开心，我终于可以有有关会计事情做了。到了那，了解了本年应缴未缴的企业所得税的基本情况，主管安排了应收票据、长期待摊费用、管理费用、财务费用等科目给我。面对着那些我从来没有见过的表格、从来没有见过的凭证、从来没有使用过的软件，我似乎被打倒了，突然感觉自己什么都不会做，感觉自己学的都是理论，真正使用起来谈何容易。可想而知，那天我是怎么窘迫的度过的，当然那天我甚至连一个科目都没有完成。没有办法，不会也要硬着头皮做，我相信自己会慢慢学会，于是我遇到不懂的地方就问老同事，一开始还觉得不大好意思，他们都热心帮助我，我也虚心请教。慢慢的，我有了点思路，每个科目我要首先获取或编制明细表，然后根据编制的程序表实施一些审计程序，主要是抽查凭证、分析性复核，再根据抽查的结果填制检查情况表，最后再完成审定表。仔细想想这个过程最起码从表面上看也没有什么复杂的，不过对于一个什么实务也没有接触过的我却被它困扰了一周。

毕业实习是每个大学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，受益匪浅，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

3月6星期四。

**会计专业实习生实习指导与建议篇十八**

我是一名会计实习生，20xx年7月15日至今在海南省海口市xxx公司实习，在实习的这几个月中，我担任了会计一职,这次的实习工作让我拥有了一段人生中不可多得的宝贵经验，它使我在实践中了解社会，在实践中巩固知识，这次实习也是对我在学校是时所学的专业知识额一种检验，通过这次实习我学到了很多在课堂上根本学不来的知识。这即使我开阔了视野，又增长了见识，为我今后进一步走向社会打下了坚实的基础，也是我走向今后工作岗位的第一步。

我在实习单位的整个实习过程中，至始至终都是以双重的身份来完成学习和工作的双重任务。既要同实习单位的正式职员一样按时上下班，完成单位布置下来的任务;又要以学生的身份向前辈们虚心请教，学习他们身上的样优点，努力汲取实践知识，克服工作上的难题。实习单位要求实习人员认真学习业务知识，紧密结合实际工作，掌握基本的专业技能，努力协助同事或独立完成分配给予的工作任务。同时也要达到实习人员的实习目标，培养实际工作能力和分析解决问题的能力，巩固理论知识的同时更要达到学以致用的目的。

我在这家公司的财务部主要的实习内容是会计的一系列工作，包括整理原始凭证，填制记账凭证，用电子表格录入科目明细，编制科目汇总表，登记总账科目，编制会计报表，最后把所有的文件装订整理存档。在做这些工作的同时，我一边是审核原始凭证是否正确，金额数字是否真实。开具发票，每月15日之前到国税局清卡，开局打印入库出库单据。每月到银行打印银行对账单，逐笔核对银行来往款，定期跟出纳对现金银行以及应收应付往来账目。

通过这次专业实习，使我受益非。现将实习的有关会计专业认识和个人感想如下：

会计共作是一项繁琐的工作。在实习期间，我曾觉得要整体对着那枯燥无味的账目和数字而新生烦闷、厌倦，以至于于登帐登的错漏百出。愈错愈烦，这时我就会觉得会计很无趣。反之，只要你用心的去做，反而越做越觉得有乐趣，越做越起劲。因此，做帐切记：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。其实，不单单会计工作要这样，凡事也都一样，需要有恒心，细心和毅力。只有这样，你才会到达成功的彼岸。

学习好会计工作不仅仅要学好书本里各种会计知识，而且也要认真积极的参与各种会计实习的机会，让理论和实践有机务实的结合在一起，只有这样才能成为一名高质量的会计专业人才。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，虽掌握了一些基本的会计专业技能，但感觉到自己要学习的还有很多，意识到自己今后还要更加努力的学习，为真正踏入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础!

2、实习感想。

以前，我总以为会计理论知识正如实际工作一样，掌握了规律，依葫芦画瓢就行。那么，当一名出色的会计人员，应该就没什么问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是他的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其他的一切都为零!

通过这次实习，使我学到了很多课本上没有而工作以后必需具备的一些东西。在实习过程中，长辈们对我很好，大家不仅比我年长，工作经验上更是比我丰富得多，刚离开校园的我有很多不懂的地方，每次遇到我无法解决的难题的时候我都会虚心的向前辈们请教，前辈们对我也是有问必答。这让我在实习过程中更加认真学习。认真，不仅仅是实习工作上要，平时的学习生活也同样要认真。没错，但是当接触到社会工作时，才更真切地体会到认真，不仅是对自己，更是对同事，对单位认真，它体现为“负责任”。会计主管xx在我进来的第一天就告诉我，我们这一代年轻人最缺乏的就是“责任感”，因为我们从小到大一直很安逸，无须对任何事负责任。但是会计工作恰恰是最需要“责任感”的工作，设计公司数据的核算，设计公司的未来发展，责任重大。所以这也一直竟是我之后的工作不仅要认真工作更要勇于承担责任。

“沟通从心开始”，我在这次实习中更是深有体会。我们平时总说，只要你用真心去和同事沟通，和长辈沟通，就能换来对方同等地真诚。但是在实习中我也发现，沟通的方式有很多种，除了微笑的询问事情应该怎么做，真诚的问候他人之外，和大家聊家常事，幽默的开玩笑打成一片，这些同样是沟通，而且更容易打进大家的距离，也增进了大家的感情。

**会计专业实习生实习指导与建议篇十九**

会计是很吃香的行业，不妨写一封会计求职信，那么有关会计专业实习生求职信的有哪些?下面是小编为大家整理的会计专业实习生求职信，一起来看看吧!

尊敬的领导：

您好 !

首先真诚地感谢您在百忙之中浏览我的自荐信，这对一个即将迈出校门的学子而言，将是一份莫大的鼓励。这是一份简单而又朴实的自荐信。也许它的普通没深深地吸住您的眼光，但它却蕴涵着一颗真诚的心。为此，我诚心恳求您能阅读这份普通的心。

我叫谭xxx，来自xx市xx县，是xx市科技职业技术学校会计专业届毕业生。今天我是怀着平静而又激动的心情呈上这份自荐书的。之所以平静，我的知识和能力不会让你们失望，将无愧于您的选择;之所以激动，我决定以无悔的青春走到你们中间，实现共同的辉煌。在这里，我不能向您出示任何有权威人士的推荐书来为我谋得职业，也拿不出一摞摞的获奖证书来做为我的筹码，而只能赁自己十几年来刻苦学习的结果和吃苦耐劳的本性来做为我的奠基石，如果说我有什么优点的话，那就是我年轻，年轻就是我的资本。

我是一个农民的孩子，血管里流着的是泥土的芳醇和农民的憨厚，也教了我坚韧不拔的处事准则和方法，家庭的贫困、父母的期望、社会的竟争是我学习的动力。我十分珍惜中专二年的.学习。在校的二年里，我认真学习，勤奋刻苦，从各门课程的基础知识出发，努力掌握其基本技能技巧，深钻细研，寻求其内在规律一个人只有把聪明才智应用到实际上工作中去，服务于社会，有利于社会，让效益和效率来证明自己，才能真正体现自己的自身价值!我坚信，路是一步一步走出来的。只有脚踏实地，努力工作，才能做出更出色的成绩!

\"器必试而先知其利钝，马必骑而后知其良驽。\"我深信：只要我找到一个支点，就能撬起整个地球，只要给我一片土壤，我会用年轻的生命云耕耘，您不仅能看到我的成功，而且能够收获整个秋天。这就是我的自信和能力的承诺。

剑鸣厘中，期之以声。热切期望我这拳拳寸草心、浓浓赤诚情能与您同呼吸、共命运、同发展、求进步。请各位领导给我一个机会，我会用行动来证明自己。

最后，衷心祝愿贵公司事业发达、蒸蒸日上。

此致

敬礼

xxx

日期

尊敬的领导：

您好!

首先请允许我向您致以真诚的问候和良好的祝愿!非常感谢您在百忙之中审阅我的自荐信。

我是会计专业应届毕业生，现在已离开母校踏入社会大学，心情是那样地兴奋又感到彷徨，我需要一个新生活舞台，找到一个适合自己，并值得为其奉献自己的青春和才华的工作单位。

在三年的中专生涯中，我刻苦学习，力求上进，直凭着“细节决定命运、细节决定成败”的准则，坚持“没有最好，只有更好”的观念为之奋斗，取得了较优异的成绩，奠定了坚实的会计基础。我在校期间主修：《会计基础》、《经济法基础》、《统计学基础》、《国家税收》、《工业会计》、《商品流通企业会计》、《用友财务软件》、《officexp》、《市场营销》、《应用文写作》、《现代礼仪》、《演讲与口才》、《工业会计实训》、《工商管理实训》、《库管员实训》、《纳税实训》、《公共关系》、《普通话》等课程，并考取了相关证书(见随附)以证明我的专业知识水平。我工作认真负责，曾担任：班会计课代表，班团支部书记，兼校团委《世纪风》文学社策划主管，社团部法律协会秘书长等职务，同时积极参加学院开展的各种大型文艺活动，并多次获得各种奖励，增强了自身的演讲、组织、交际、团队合作等综合能力。

我相信像贵单位那样重能力、重水平、重开拓，有潜力、有远见的单位，一定会把能力、水平与经验等同视之，给新人一个机会。一颗真挚的心在热切期待您的信任，一个人的人生在等待您的改变，望贵单位能接收我，支持我，让我加入您们的大家庭，我将尽我最大的能力为贵单位发挥我应有的水平和才能。

此致

敬礼

xxx

日期

尊敬的先生/小姐：

您好!请恕打扰。我是一名刚刚从湖南商学院会计系毕业的大学生。我很荣幸有机回向您呈上我的个人资料。在投身社会之际，为了找到符合自己专业和兴趣的工作，更好地发挥自己的才能，实现自己的人生价值，谨向各位领导作一自我推荐。

现将自己的情况简要介绍如下:

作为一名会计学专业的大学生，我热爱我的专业并为其投入了巨大的热情和精力。在四年的学习生活中，我所学习的内容包括了从会计学的基础知识到运用等许多方面。通过对这些知识的学习，我对这一领域的相关知识有了一定程度的理解和掌握，此专业是一种工具，而利用此工具的能力是最重要的，在与课程同步进行的各种相关时践和实习中，具有了一定的实际操作能力和技术。在学校工作中，加强锻炼处世能力，学习管理知识，吸收管理经验。

我知道计算机和网络是将来的工具，在学好本专业的前提下，我对计算机产生了巨大的兴趣并阅读了大量有关书籍，windows98/xx、金蝶财务、用友财务等系统、应用软件，foxpro、vb语言等程序语言。

我正处于人生中精力充沛的时期，我渴望在更广阔的天地里展露自己的才能，我不满足与现有的知识水平，期望在实践中得到锻炼和提高，因此我希望能够加入你们的单位。我会踏踏实实的做好属于自己的一份工作，竭尽全力的在工作中取得好的成绩。我相信经过自己的勤奋和努力，一定会做出应有的贡献。

刚谢您在百忙之中所给与我的关注，愿贵单位事业蒸蒸日上，屡创佳绩，祝您的事业白尺竿头，更进一步!

希望各位领导能够对我予以考虑，我热切期盼你们的回音。谢谢!

此致

敬礼

xxx

日期

**会计专业实习生实习指导与建议篇二十**

实习是每个大学毕业生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识;实习又是对每位大学毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，既开阔了视野，又增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工工作岗位的第一步。会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

针对于此，在进行了两年的大学学习生活之后，通过对《会计学原理》、《财务会计》、《管理会计》、《成本会计》及《会计理论》等的学习，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的唯一标准” 下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，在2025年7月起，有幸参加了在中国移动湖南分公司望城县分公司为期近两个月的专业实习。

此次的实习为我深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华、走上工作岗位打下了基础，也为自己以后的工作和生活积累了更多丰富的知识和宝贵的经验。

2、通过对移动公司实际的调查、研究，拓宽知识面，初步培养理论联系实际的能力和分析问题与解决问题的能力，并获得行业国内、外科技发展现状的最新信息，激发向会计实践学习和探索的积极性，为今后的学习和将从事的工作打下坚实的基础。

3、除了从会计方面对公司进行细致的了解之外，还应该较为全面地知晓移动公司的经营环境、经营特点、市场范围、运行(营销)方式，了解该分公司各项职能管理的特点和在企业经营中的作用，并了解公司的营销方略所起的作用，学习企业成功的营销管理经验和先进企业文化等，为进一步学习专业课程打下一定的基础。

实习方法：个人联系到实习单位，自己确认企业的指导者，要求主动学习、虚心请教，能够初步做到理论与实践相结合。

在公司有关人员的指导下，首先对公司的总体情况进行调查、了解，然后深入有关部门的业务活动之中，进行较深入的调查研究，阅读相关资料及参加有关的实践活动，学习并掌握企业各项管理、营销业务的具体内容、工作程序和工作方法等，其中公司的会计制度、会计方法是重点。

实习期间按照要求和公司安排主要完成以下实习工作任务：

1.了解移动公所机构组成、人员职责、基本业务。

2.分别熟悉事物所各种会计业务的操作流程，行业规范，协助会计师完成各类业务。

3.配合工作人员完成各种办公室日常工作。

实习的第一天，我没有参加任何项目，而是学习他们以前审计时留下的工作底稿。以前学习审计工作底稿那一章的时候觉得很难记住审计工作底稿中应包括哪些内容。但是在看了他们做的底稿之后，一下子就把内容记住了。到现在，我总算是体会到了理论与实践相结合所能产生的巨大的正效应。审计工作底稿，首先是要有一个关于底稿中的符号说明，还有索引号之类的。接着就是要有审计业务约定书、管理层声明书、审计后出具的报告以及审计过后的财务报表。关于被审计单位的营业执照、纳税登记表、基本情况说明一类的也应该整理于审计工作底稿中。如果被审计单位属于特殊行业，还应该提供相关的文件。最后就是实施审计程序的过程中所产生的一些工作底稿、各会计科目审定表和一些凭证抽查记录。实施了盘点程序的，还要有相应的盘点表。实施了函证程序的，函证也应该包括在其中。直到两三天后，才开始进入操作阶段。

首先，我们在老师的入门式的讲解下将实训企业财务会计资料中的期初余额登入账簿。然后根据企业12月份所发生的经济业务完成了47道分录。接下来，就是根据记账凭证登记帐簿了，如果说前一阶段的工作还是比较轻松的话，这一阶段顿时让我傻了眼，不是自己不会，而是那些烦琐的工作，实在让人着急。要根据凭证一笔一笔登记不同的帐簿，练习做会计凭证，根据会计凭证登总帐，明细帐，科目汇总表，现金出纳日记帐，银行存款(借款)日记帐，资产负债表，利润表。这些什么总帐、明细分类帐、多栏式等等一系列帐，真是着急。看着这么一厚搭凭证，苦的还在后边，尤其在写数字时，写错一个，就要整张纸作废，于是我先用铅笔填写。这不仅是考验我们的耐心，更是需要我们的细心。另外，做这些帐，首先要分清哪些业务该登那些帐簿，稍微疏忽，一张帐页就报废了。还有，最后结帐时要一笔一笔计算每个类型的结果，一大堆数字加加减减，真是做的头大!

后来，编制会计报表就简单了许多，由于前期大量的工作，后期只要根据帐簿将会计报表一一编制就行了，当然还是离不开我们的细心。

最后的任务就是将会计的帐页分类装订，凭证等一系列材料整理归类，基本任务就初步完成了!在这个过程中，我们了解到在组织各会计专业课程的实训中，不仅需要有所侧重，而且需要相互衔接，基础的和重要的实训内容适当重复，其中基础会计学的实训是基本和关键。完成原始凭证的简单分析和审核，记账凭证的编制，账簿的登记和报表的简单认识，使我们对会计实务的基本流程形成一个较系统的框架。实训内容在此基础上组织编制，财务会计的实训内容突出会计核算方法的应用和会计报表的编制，成本会计则突出成本计算方法的训练，我们根据课程的教学目的组织会计实训，使会计实训在会计理论知识衔接深入的同时得到有机衔接，循序渐进地进行模拟实训。

(1)建总账时，要根据企业期初的余额信息来分类编制，特别是要防止漏记、错记，所以需要很认真的核对无误后再填入账簿。

(2)建明细账时，同样要服从总账建立时的要求，与此同时，与总账相比明细账更加的分散繁琐，有的需要在分户账中开设账户，而有的则需在后边的多栏式明细账中开设，同样明细账的记录也需要根据明细账余额表中的期初余额来填写。

(3)建日记账时，要注意只有库存现金和银行存款需要建日记账，因为它们都是按日结算的，这两种日记账要记录在特定的账户中。

原始凭证的填制要本着其填制要求来填制。具体的要求有：记录要真实，内容要完整，填制应及时，书写清楚、正确、规范，以及金额数字的具体填制要求等等。而原始凭证的审核则要包含以下几个方面：真实性审核，合法性、合规性、合理性审核，完整性审核与正确性审核。凭证记录要真实，内容要完整，手续要齐全完备。同时书写要规范，在会计电算化中，要注意大小写金额写法，大写金额用汉字壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整等，要注意汉字录入的正确。填制编号时要注意编号的连续性，在实习软件中一般都给出上一张凭证的编号，以方便会计人员录入工作。

在编制记账凭证时，应注意摘要要简明，日期要正确同时分录需正确，而且得逐项填写。而且凭证应按顺序编号，这样便于记账凭证和会计账簿之间的核对，最后就是应注意记账凭证所附的原始凭证数量要完整。

库存现金日记账和银行存款日记账在登记时要按照业务发生的时间顺序，逐日逐笔顺序进行登记。

明细账的登记可以直接根据原始凭证、记账凭证逐笔登记，但是要区分清楚明细账具体所属的科目和二级科目，以免混淆。

编制科目汇总表之前，要根据记账凭证绘丁字账，然后根据丁字账的借贷双方核算出本期借方安生额和本期贷方发生额。并将二者进行比较在双方相等的情况下再根据具体的科目逐笔登记。

总账的登记需借助编制好的科目汇总表，由科目汇总表进行逐笔登记。总账也称总分类账。是根据总分类科目开设账户，用来登记全部经济业务，进行总分类核算，提供总括核算资料的分类账簿。银行存款日记账是专门用来记录银行存款收支业务的一种特种日记账。在实习填制过程中，日期，分类和编号均已在资料中给出。而摘要的填制要通过材料分析得出。在当日业务编制完成后，还要额外编制本日发生额及余额。

在登记完总账之后，要跟先前的明细账进行核对，同时需总分类账户之间也应核对，还应该同凭证进行核对，以保证账证相符、账账相符、账实相符。

结账前，要检查本期内发生的经济业务是否已全部登记入账，还需按权责发生制的原则调整和结转有关账项。最后要编制结账分录并计算本期发生额合计和期末余额。

在编制财务会计报告时要根据总分类账户和明细分类账户的内容，并通过计算编制具体的资产负债表、现金流量表和利润表。

最后一项任务就是整理归档了，把已经制好的会计凭证装订成册，然后将账簿和凭证上交。

另外还接触到企业会计的三张表格：即损益表、现金流量表和资产负债表。

资产负债表表示企业在一定日期的财务状况的主要会计报表。在我国，资产负债表采用账户式结构，报表分为左右两方，左方例示资产各项目，右方例示负债和所有者权益各项目。在填制过程中，“年初余额”栏内各项数字，应根据上年末资产负债表“期末余额”栏内的所列数字填制。具体数字实习软件材料中均有给出。 “期末余额”栏可以根据材料中所给出的总账科目和明细账科目分析计算得出。

利润表是反映企业在一定会计期间经营成果的报表。例如，反映1月1日至12月31日经营成果的利润表，由于它反映的是某一期间的情况，所以，又称为动态报表。有时，利润表也称为损益表、收益表。编制利润表的过程中，“本期金额”栏反映各项目的本期实际发生数。“上期金额”在实习软件中已给出。

现金流量表是指反映企业在一定会计期间现金和现金等价物流入和流出的报表。其中，现金是指企业库存现金以及可以随时用于支付的存款。

所有者权益变动表是指反映构成所有者权益各组成部分当期增减变动情况的报表。在这个表中，至少要反映净利润，提取的盈余公积等项。

1、改错更正。发生错账，如果是当月的未登记账凭证，可直接修改，如果是已登账甚至以前月份的记账凭证，可冲销错误凭证，然后重新填制正确的记账凭证。会计核算软件还提供反记账、反结账的功能，反结账功能可将会计期间推前，然后将未结账的记账凭证用反记账功能返回到未记账状态，再加以修改。在记帐过程中，可能由于种种原因会使帐薄记录发生错误，而作为会计人员应运用正确的更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。我想这是我们在作帐时注意的一点。

2、对帐。在实训中我们必须做的是原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。我想其中有好多人都省略了这一步。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。这不禁使我反思到做人不亦是如此吗?我们需要待人诚实正直，做事细心谨慎，容不得半点马虎。

在实训中正所谓“百闻不如一见”，经过这次自身的切身实践，我才深切地理会到了“走出课堂，投身实践”的必要性。平时，我们只能在课堂上与老师一起纸上谈兵，思维的认识基本上只是局限于课本的范围之内，这就导致我们对会计知识认识的片面性，使得我们只知所以然，而不知其之所以然!这些都是十分有害的，其极大地限制了我们会计知识水平的提高。于是这些天我们进行了会计模拟实验，使我们了解了业务处理程序与方法。除此之外，通过此次实习，也对职业道德和工作中应该具备的素质有了更深刻的了解。

第一，讲究条理。年轻人刚到工作单位时往往会表现急躁，这是正常的，但最好不要急功近利，急于表现自己可能会使自己处于不利地位。我们要抱着踏实的态度来做事，虚心点往往能得到别人的认同。其实我发觉前辈做事有一点很值得学习的，就是他们做事很讲究条理，他们遇到问题会一步步去解决，而不是惊慌失策。这次在中国移动有限公司的实习带给我不仅仅是一种社会经验，更是我人生的一笔财富。更可喜的是我在实习期间还结识了一些好朋友，他们给予我不少的帮助。俗话说：纸上得来终觉浅。没有把理论用于实践是学得不深刻的。

第二，真诚待人。移动的销售代表的工作是与人打交道，每天都要和各行各也的人打交道。我们越是了解顾客的想法、兴趣、观点，就越能够将工作做得更好，给顾客提供他们所希望的而且将购买的产品服务。我刚到公司时，遇到的全是新面孔，由于和他们不熟悉，所以不敢和他们说太多的话，而且对工作未曾了解，开始觉得不太适应。后来我慢慢发现，只要真诚待人，虚心请教同事，他们也很乐意和我交往，还教会我一些知识。由此我深感真诚的重要性，在公司里不但要学会如何做事，而且要学会如何做人。正确处理同事之间的关系是非常重要的，它会关系到你能否开展工作，孤芳自赏并不能说明你有个性，过于清高是很难融入大集体的。

第三，工作时一定要一丝不苟，认真仔细。一个职员在公司的大部分时间都是在工作的，这就要求他在这段时间内一定要小心谨慎，一丝不苟，不能老是出错。有时候一个失误不仅仅使你自己的工作进程受阻，还会影响他人，甚至受老板批评责备，因此认认真真地做每一件事情就显得尤其重要。为了不使自己前功尽弃，我们在刚开始工作的时候一定要慎之又慎，对自己的工作要十分重视，如果有必要一定要检验自己的工作结果，以确保自己的万无一失。在你对工作开始了解并熟练后，你会发现自己已能不用检验就能保证工作的质量了。而此时你也许不需要总是重复检验工作结果，但还是要对自己的工作认真对待，以免失误。

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。如果用班级作为会计财务室,那我们每个人就相当于一个财务科，包括有制单、出纳、记帐、成本核算、综合和主管等六个岗位，使我们实习时有一个模拟的操作环境，紧张得十天财务会计实训时间就这样在忙碌中匆匆过去了，留给我的都是丰富的经验和深深的体会。“只有经历过，才知道其中的滋味”对于我而言，喜欢体验生活，可以说通过这次实训，真真切切的让我了解了什么是会计，让我对于会计最初的观点也有了本质性的改变!会计不仅仅是一份职业，更是一份责任。

此次实习，将学校所学的会计理论知识与实际相结合起来，不仅让我们对整个会计核算流程有了详细而具体的认识，熟悉了会计核算的具体工作对象，也缩短了抽象的课本知识与实际工作的距离。在实习期间，主要利用真实的会计凭证及财务账表对一定期间的经济业务进行会计核算，对于税务、银行与企业之间的重要关系有了进一步的认识。

实习是每个大学生的重要经历，通过实习，不仅培养了我的实际动手能力也增加了我的实际操作经验，对实际的财务工作也有了新的认识。实习让我学到了很多在课堂上学不到的知识，也让我更加看清自己的不足之处。通过这次会计实习，我对今后的学习、发展方向有了更进一步的认识：学习不仅仅学的是理论知识，更重要的是学习如何将理论知识应用于实践，学习将工作做到尽善尽美。此次的实习为我们深入社会,体验生活提供了难得的机会,让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力学习，严格要求自己，虚心向老师请教，认真学习理论知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础!

（一）实习目的

进入大学两年，对于会计的基础知识我已有了初步的认识。但在不断的学习和探索中发现了许多问题，对会计工作流程还不是很了解。为了将自己所学到的理论知识真正地运用到实践中去，作到学以至用所以我来到了北京文泰世纪科技有限公司济南分公司实习。

我希望通过我的实习来增进我的会计实际经验，以后工作之后能更好，更快的融入到工作中去。该公司主要从事计算机辅助制造软件（cad/cam）开发和生产。文泰系列产品均拥有自己独立知识产权，包括多项软件著作权、多项产品专利。

文泰公司的软件产品已被广泛用于标识、装潢装饰、工艺礼品、模具、家具制造、工业制造等多种行业。文泰的目标是发展成为中国最大的计算机辅助标识和制造软件(cas/cam)的研发企业，产品供应中国和国际市场。

（二）实习内容

（1）第一天上班，内心忐忑不安，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，能够在实际工作中检验自己两年的所学。紧张的则是，没有经验，万一做错，或做不好事，很容易就会被人讨厌甚至责骂!最重要的是，我不愿因为自己而给别人带来麻烦!我希望能给人一个诚实、端庄、守信、细心的好印象，我觉得这是一个职场新人应该最起码具备的。

公司很大，我被分到了财务分管室。他们虽然人员不多，做的事却不少;办公室虽不大，但学到的知识却不少。后来我才知道，这里并不只有一间公司，而是分租给了其他的几个企业进行经营。物业管理办公室里设有一个财务部长，两个会计人员以及一个出纳。办公室里的时会计负责带我，不知是否因为我与他的姓同音的缘故，他对我特别照顾。他先带领我去熟悉周围的环境，并带我去拜访了承租我们公司厂房的公司。对此，我有些不解其意。但他却乐此不疲地逐一将我介绍给各间公司不同部门的职员。在回到物业办时，他才语重心长地教导我说，人际关系不能只局限于这小小的办公室，就算办公室很大，也要走出去接近外面的人，尤其还是经常会跟自己打交道的人!“人认识的多了，事就好办多了!”刚来的第一天，他就给我上了一课。告诉了我团队的重要性与人际关系的重要性!

虽然没有拿到抽屉、柜子、资料室的钥匙，但我拿到了办公室的钥匙，我决定利用它作些事情。第二天，我早早的来到了办公室。开门进去后，便着手对办公室进行清洁。果不其然，在上班时间准时来上班的人员都对我进行了“公开式”的表扬。接着，时会计遍拿出了他们以前做的帐给我看，说是让我熟悉一下，今天就可以开始接触真正的业务了。这使我很兴奋，突然有种英雄终有所用的感觉。于是，我草草翻过了那些凭证及账目，迫不及待地便想大显身手。然而。很快我就为我的浮躁甚至是自信付出了代价，也受到的教训。我一直以为像公司的普通账目我应该是信手拈来，但是我却做错了。1.写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章子，这样才能作废。而我们以前在学校模拟实习时，只要用红笔划掉，在写上“作废”两字就可以了。

2.写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。在学校模拟实习时，对摘要栏很不看中，认为可写可不写，没想到这里还有名堂呢!真实不学不知道啊!3.对于数字的书写也有严格的要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，而不能乱写。所有的帐都记好了，接下来就结帐，每一帐页要结一次，每个月也要结一次，就是所谓的月清月结，结帐最麻烦的就是结算期间费用和税费了，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。别以为掌握了计算公式就以为按计算机这样的小事就不在话下了，常有人因为粗心大意反而算错了不少数据，如果在不确定的情况下，你可以先用铅笔进行记账，以妨出错时不好改。

会计师傅说，会计的责任重大，别看只是单纯地动动笔，但关系的内容可广了，责任更是重大。若是一不小心，可能连自己违法犯纪了都不知道呢。到那时后果才是真的严重!时会计的语重心长，使我有如醍醐灌顶，不敢再有所懈怠。吸取了今天的教训，在回到宿舍后，立即拿起了已被我搁置在旁很久的会计专业的书籍再次翻读。以免自己再犯其它错误，还是防患于未然比较好。毕竟会计不仅要对自己负责，更要对别人负责。时会计的教导让我认识到会计从业人员的操守甚为重要。要细心，耐心，还要有恒心，具备了这“三心”才能作好一个优秀的会计人员。接下来的几天，我跟着会计师傅一直熟悉公司的各个账目，会计师傅说，要先熟悉好各个账目，才能更快更好的运用到实际工作中去。我一遇到不懂的问题就向时会计请教，他总是无比耐心，不厌其烦的回答我的问题。

我很庆幸自己遇到了一位好师傅。

确定所涉及的账户及其应借、应贷账户的名称及其金额。 因为会计分录不够熟悉，在尝试制单的时候，我感觉有点力不从心，除了多问会计师傅相关知识，我还得在晚上时加班补课。首先我认真读透公司日常较多使用的会计业务，做好笔记，随身带在身上，有空就看看。虽然有很多会计分录在书本上可以学习，可是现实工作中的一些银行账单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触领悟，这时候我对会计实操的印象更加深刻了。除此之外，会计师傅还叮嘱我平时要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。我开始进入到日常的记账凭证的审核当中。记账凭证的审核必须要注意到以下三点： （一）、合规性审核：这就要求审核人员必须认真审核所记录的经济业务是否合规、合法，对于弄虚作假、涂改或经济业务不合法的凭证，应拒受理，并报请上级有关人员处理。 （二）、完整性审核：审核原始凭证的内容是否齐全，若填写不全，手续不完备，应退经办人员补办完整后，才予与受理。 （三）、技术性审核：主要审核原始凭证的摘要和数字及其项目是否填写正确，数量、单价、金额、合计是否填写正确，大、小写金额是否相符。若有差异，应退经办人员予以更正。 根据以上原始凭证所必需的要素，我认认真真审核了原始凭证，开始进入金蝶会计软件的录入记账凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清楚的摘要，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最后在检查各个要素准确无误后，按下保存并打印出记账凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开始我制作的速度比较慢，而且到了审核凭证时就会发现一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和准确度上都提高了不少。通过一周多的编制记账凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本知识和实践的结合起到了很大的作用。 除了编制记账凭证，我还得熟悉每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，包括记账、打印所需要的账簿以及查询凭证等财务软件的一些常用的操作。从制单到记账的整个过程基本上了解了个大概后，就要认真结合书 本的知识总结一下手工做账到底是怎么一回事。 所有的账都记好了，接下来就要对账和结账了。 对账的工作一般分三步进行，一是账证核对，二是账账核对，三是账实核对。 结账于各会计期末进行，所以，我们有月结、季结、和年结。除此之外，结账时每一账页要结一次，所谓月清月结就是这个意思，结账最麻烦的就是结算期间费用和税费了，按计算机都按到手酸，而且一不留神就会出错，要复查两三次才行。所以建议大家可以先用铅笔写数据，确保无误之后才用黑色签字笔填上去。 作为一名会计，整天要对着枯燥无味的账目和数字难免会心生烦闷、厌倦，登账时就更加错漏百出。俗话说得好，愈错愈烦，愈烦愈错。其实，只要你用心地做，就会其乐无穷。通过之后一段时间的工作，不仅是会计师傅对我是很看好，而且很多见过我工作的人都对我是抱有很大的希望。我明白了自己的努力没有白白的浪费掉，我知道了自己是很有前途的。可是我却犯了好几次不应该犯得错误，虽然同事们都原谅了我，但是我感觉我自己很内疚，毕竟我都实践了很长的时间了。我感觉自己应该可以运用自如的，但是自我看好这个毛病影响了我的发挥。我感觉自己像是个迷茫的孩子。但是会计师傅的鼓励帮助我从中解脱了出去，他一直不停的鼓励我在去实践一下。在我一直的努力下，我得到了第一次工资的涨幅。我很庆幸自己能得到这样一次的鼓励。

（三）实习结果

古人说得好：“凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生”。只要爱我所做，自然就会成为做我所爱。 出纳也是实习中的一个内容。提起出纳，自然就想到现金和银行。出纳最主要的工作就是跑银行。跑银行不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道，还要有吃苦耐劳的精神。寒冬酷暑，刮风下雨，出纳就要每隔一两天就往银行跑，非常辛苦。平时，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金、支票和收据等等。一名成功的出纳一定要切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心、毅力！在这次的实习中，我不仅收获了很多的实际知识，而且领悟到了很多在学校里学不到的东西。我的技术水平提高了很大的一个档次，我明白此次实习的含义，我知道了为什么学校要安排人去实习。

（四）实结或体会

在这次的实习中，会计老师的帮助使我一直在努力的前进。我感谢北京文泰世纪科技有限公司济南分公司，我感谢会计师傅李师傅，我感觉曾经帮助过我的任何一个人。课本上学的知识都是最基本的知识，是一成不变的，跟不上时代的变化与发展。但是社会的变革与发展需要理论知识地推动。两者相辅相成。所以，我们在学校时，应该努力学习与本专业相关的各种知识，有了这些基本知识做后盾，要想适时地学习各种有关知识也是信手拈来。但是互联网信息的普及发展及应用，使我们明白了资讯的重要，我们应该关注各种信息的发布，如若不然，我们怎能应付瞬息万变的社会呢?又怎么会洞息会计的最新发展动向呢?实习，虽然就此告一段落了，但再过不久，我就要跟许多大学毕业生一样走向会计岗位了。想到自己大学两年的学习，想到实习期间的所学所感，我觉得我能学有所用，在作好本职工作的基础上，成为社会发展进步必不可少的优秀的会计专业人员!

**会计专业实习生实习指导与建议篇二十一**

会计文员实习生求职简历模板，在阅读本文同时大学生个人简历网（）还为您推荐相关的会计文员实习学生个人简历，请参考这份会计文员实习生专业简历为模板。

简历模板。

个人简历模板。

姓名：

性别：

女

民族：

汉族。

1988年1月28日。

证件号码：

婚姻状况：

已婚。

身高：

158cm。

体重：

48kg。

户籍：

广东湛江。

现所在地：

广东湛江。

毕业学校：

湛江市广播电视大学。

学历：

专科。

专业名称：

会计学。

毕业年份：

2025年。

工作年限：

三年以上。

职称：

初级职称。

求职意向。

职位性质：

全职。

职位类别：

房地产。

职位名称：

会计或会计助理;出纳;文员。

工作地区：

湛江市;。

待遇要求：

到职时间：

三天内。

技能专长。

语言能力：

英语一般;普通话标准。

计算机能力：

良好;。

综合技能：

已获取以下证书。

1、全国计算机等级证书一级，

2、初级会计电算化证，

3、会计从业资格证书，

4、初级会计职称，

教育培训。

教育经历：

时间。

所在学校。

学历。

2025年9月-2025年6月。

湛江财贸学校。

中专。

2025年1月-2025年1月。

湛江广播电视大学。

专科。

培训经历：

时间。

培训机构。

证书。

工作经历。

所在公司：

珠海凯斯明化工有限公司。

时间范围：

2025年6月-2025年3月。

公司性质：

私营企业。

出处 Www.xuEFEN.COm.Cn

所属行业：

生产、制造、加工。

担任职位：

会计。

工作描述：

每月填制记帐凭证，编制会计报表。

每月1至5日抄报税，按时缴纳各项税费，发票领用及开具等会计日常工作。

离职原因：

其他信息。

自我评价：

本人为人诚实大方、热情开朗、心理素质好，有毅力；

工作责任心强,细心、踏实，处事稳重灵活，能适应各种工作能力。

发展方向：

从事会计方面工作。

其他要求：

社保。

联系方式。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！