# 医院编码员工作总结（模板19篇）

来源：网络 作者：深巷幽兰 更新时间：2025-06-21

*总结可以帮助我们发现自己的成长和进步。写完总结后，务必进行反复的审阅和修改，确保整体质量和准确性。最重要的是，范文可以激发我们的创作灵感，启发我们写出更有深度和观点的总结。医院编码员工作总结篇一年已经接近尾声，过去的一年在时间一晃而过，弹指...*

总结可以帮助我们发现自己的成长和进步。写完总结后，务必进行反复的审阅和修改，确保整体质量和准确性。最重要的是，范文可以激发我们的创作灵感，启发我们写出更有深度和观点的总结。

**医院编码员工作总结篇一**

年已经接近尾声，过去的一年在时间一晃而过，弹指之间。

一、自觉加强理论学习，努力提高个人素质。

没有坚定正确的政治方向，就不会有积极向上的指导思想。为了不断提高自己的政治思想素质，这几年来我一直非常关心国家大事，关注国内外形势，保证自己在思想和行动上始终与党和医院保持一致。同时，也把这种思想带入工作和学习中，不断追求自身进步。有人说：一个人要成才，必须得先做人，此话有理。这也就是说：一个人的事业要想得到成功，必须先要学会怎样做人。特别是干我们这项技术性很强的工作的，看事要用心、做事要专心、学习要虚心。容不得有半点马虎和出错。所以首先工作态度要端正，要有良好地职业素养，对工作要认真负责，服从领导安排，虚心听取别人的指点和建议，要团结同事、礼貌待人，服务热情。

二、严于律已，努力提高业务水平。

1.政冶思想方面：

能积极参加院里和科里组织的各种政治学习，在大是大非面前保持清醒头脑，时刻与院里要求保持高度一致。认真学习和领会江主席“三个代表”的重要思想，实事求是的做好本职工作，注重理论联系实际；积极拥护以为中心的新一届领导班子，并始终在思想上、政治上、行动上自觉地与党中央保持高度一致。在思想上积极要求进步，向党组织靠拢，向党组织递交了。

入党申请书。

积极要求加入中国共产党处处以党员的标准严格要求自己。政治敏锐性和政治鉴别力比较强立场坚定、旗帜鲜明不听信和传播不严肃的言论或小道消息无拜金主义表现不参加“功”保持了政治上的清醒和思想道德上的纯洁。努力改造世界观不断增强政治意识、大局意识和责任意识始终在思想上、政治上、行动上自觉地与院领导保持高度一致。为人作风正派不对人说三道四不打小报告不对上级决策妄加评论。顾全大局和同事能和睦相处无论是在工作上还是在生活上都能相互关心相互帮助。积极响应党的号召在部分地区困难群众要求帮助时虽然我的工资也不高但还是积极伸出援助之手慷慨解囊捐献五十元。在四川爆发“猪链球菌”、全国发生“禽流感”流行期间在全院统一组织防治“猪链球菌”、“禽流感”的卫生活动中思想明确立场坚定积极投身到防治“猪链球菌”、“禽流感”的宣传和防治活动中去向“綦齿报”投搞六篇积极向全厂职工宣传防病治病的一些知识。今后争取写出更好的文章积极向广大职工和家属宣传防病治病之道。

2.医德医风和医疗质量方面：

具有强烈的事业心和责任感，对待每一个前来检查的病人，都能做到“急病人之所急，想病人之所想，”全心全意为病人服务。吃苦耐劳，始终保持积极向上的工作作风和勤恳努力的精神状态。对不符合检验质量的标本，要求病人重新留取，并和病人说明原因，取得病人的认可。对病人提出要求解释化验结果的问题，都能积极配合临床，按照院里临床医生的要求，不做任何解释工作。严格组织纪律观念，做到早上班，迟下班，不迟到、不早退、不串岗。无接受病人吃请和收受红包、礼品、回扣的现象，无医疗事故。对工作中发现的问题能及时纠正和改正，时刻与各科室保持联系，发现两次因病人标本留取有问题，并及时通知到相关科室，要求重新留取标本再做检验，避免了差错事故的发生。在工作上，注重各种知识的学习与积累，坚持独立思考，大胆实践，不断提高综合素质和工作能力。为人正直，心胸坦荡，坚持追求工作的高标准、高效率、严要求。业务能力比较强，已能胜任本职工作，爱岗敬业。

3.业务工作和学习方面：

量完成领导交给的任务。不断总结工作，将临床生化的参考值发给各个科室，方便各位医生和护士。

4.在总结成绩的同时，本人认为在以下方面还做得不够：近一段时间的学习有所放松，强调明年要职称考试的问题，放松了思想改造。有时在工作比较忙的情况下，会表现出急躁情绪，给工作带来了一些负面影响，考虑还不够仔细，工作不够严谨。

5.整改措施：

来年要高度重视实践和理论学习，进一步坚定理想信念，发扬理论联系实际的学风，边学习，边总结，边提高，解决工作中的实际问题，力求在学习的质量上有新的提高。时时处处看到自己的不足，继续发扬优点，改正缺点，努力做好各项工作。要努力加强个性修养和党性锻炼、高标准、严要求、树立良好的公仆形象。虚心向老同志学习，向实践学习，取人之长补已之短，争取在新的一年里更上新的台阶。

**医院编码员工作总结篇二**

上周在院领导的精心组织下，加强创卫管理，强化卫生意识，加大宜传力度，完善卫生设施，狠抓实际效果。认真落实健康教育、病媒生物防治、爱国卫生工作。做好组织领导、监督协调和检查落实工作，切实搞好工作、学习、生活环境卫生，创建工作取得了一定效果，现将一周来创建工作开展情况总结如下。

一．接上级相关部门通知，我院及时召开了“双创”工作大会，进一步明确“双创”工作的指导思想、工作目标、时间安排、方法步骤，落实“双创”各项工作。为了确保创建工作有序开展，组织全体职工参与双创工作。

二．加强医院的健康教育宣传设施，积极开展“健康教育”知识讲座，劝阻病人及家属不要吸烟并做好病人入院的宣教工作。

三．配合双创办对院内住户及街道商户群众做好双创的宣传与动员，并拆除院内和街道上的违规建筑。

四.在刘院长的亲自带领下，行政人员积极动手，将周边环境彻底打扫、清除杂草，改变了周边环境卫生。并组织全体职工对院内进行清扫工作。

双创工作任务繁杂而艰巨，按照“双创”工作要求，我院还存在好多不足之处。为确保双创工作顺利进行，我院加强健康教育、爱国卫生等工作，并加强监督管理力度，采取有效措施，务实创新，狠抓工作落实，按期完成各项双创指标。

1.做好健康教育工作，继续按照医院健康教育规范要求，把健康教育纳入正常工作，发挥各科室健康教育宣传员的作用，形成有领导、有组织的健康教育工作网络。

2.做好医院的控烟工作，发挥各科室控烟宣传员的作用，劝阻患者及患者家属不要吸烟，告知要吸烟的患者及家属到医院设立的吸烟区吸烟。

1.开展灭蟑螂工作。按“统一指挥、统一行动、统一时间、统一方法”的科学灭“四害”要求，统一购买蟑螂药，发放到各科室、各病区。要求街道商户自行购买蟑螂药，定期投放，并做好登记工作。

2.开展灭蚊、灭蝇工作。医院院内统一安装灭蚊灯、灭蝇灯。要求街道商户自行购买灭蚊灯、灭蝇灯并安装。

3.开展灭鼠工作。按统一灭鼠和用药计划，在抓好环境卫生整治基础上，做到统一时间，统一投放灭鼠药物，确保医院灭鼠效果。

三、

全面清扫医院内、外环境，对全院各病房、门诊大楼、公共大厅楼道等墙面的痰渍、污渍等进行刷洗，及时清除道路、大坪、生活区等处的杂草、低洼积水、疏通沟渠、清除卫生死角，有效铲除病媒生物的孽生地。

我院高度重视双创工作，经院长办公会决定，我院安排行政值班人员一天要做到四次巡查，并劝阻街道商户群众按照双创工作的要求进行有效的整改。

**医院编码员工作总结篇三**

根据《云南省人民政府办公厅关于建立完善分级诊疗制度的实施意见》（云政办发〔20xx〕15号）、《云南省卫生和计划生育委员会 云南省医改领导小组办公室 云南省发展和改革委员会 云南省财政厅 云南省人力资源和社会保障厅关于转发国家卫生计生委等6部门印发分级诊疗试点工作考核评价实施方案的通知》（云卫医改发〔20xx〕1号）和《国家卫生健康委医政医管局关于做好20xx年度分级诊疗等工作总结的通知》（国卫医资源便函〔20xx〕555号）要求，现将我院工作开展情况，总结如下：

我院自20xx年1月1日，正式与xx人民医院脱钩，独立启动分级诊疗的各项工作。20xx年4月，成功完成“xx儿科专科联盟”医联体建设，不断加强医院能力建设，逐步建立和完善分级诊疗工作制度，为基层医疗服务工作提供优质条件，进一步提升基层服务能力，形成基层首诊、双向转诊、急慢分治、上下联动的分级诊疗模式，逐步实现小病不出乡、大病不出县、康复在基层的就医格局。

（一）加强医院院职工的全员培训。对医院各临床科室、职能科室进行分级诊疗相关知识的培训，让每个职工都能掌握分级诊疗的目的意义和工作措施。

（二）采取多种方式向公众宣传。在门诊大厅设置固定的分级诊疗宣传展板，导诊处放置分级诊疗宣传折页供病人免取阅，各科室及各楼层均有分级诊疗程序、流程图、分级诊疗宣传手册。

xx年xx月xx日，xx医院完成与xx医院专科联盟合作。20xx年4月26日与市内完成牵头组建“xx市儿科专科联盟”医联体建设x。目前，已下派骨干医师xx名到紧密型专科联盟合作单位进行医联体对口支援工作x。xx年x月，院长带队到华宁县盘溪中心卫生院开展学术讲座等巡回医疗工作1次。

据不完全统计，我院今年向上级医院转送患儿xx人次，其中90%以上病人转到xx医院，其他少部分病人转向其他医院。通过上转病人提前预约，解决了病人到上级医院就诊难、看病走弯路的问题，加强了我院与上级医院的沟通；同时结合我院派驻对口支援乡镇卫生院的工作帮扶下，使转到基层的病人能够的到连续、完整的治疗。

我院能够做到根据病情需要上转病人，但上级医院转回来的病人较少。“转上”不“转下”，双向转诊变单向转诊，目前我院大多数急危重症，疑难病人向省级医疗机构转诊，而在大医院确诊后的病人，可以转到县级医疗机构进一步治疗的却非常少，由上转下非常难。

为优化我们的医疗服务水平，进一步加强与上级医院及其他医院的沟通，建立互信机制，使上级医院转出的病人愿意回到我院继续治疗。同时我院应继续加强继续对各基层医院医务人员的培训提供业务、技术上的支持。才能够更好的为广大患者提供高质量、不间断、连续的双向转诊服务，这是我们共同努力的方向。

**医院编码员工作总结篇四**

年已经接近尾声，过去的一年在时间一晃而过，弹指之间。

一、自觉加强理论学习，努力提高个人素质。

没有坚定正确的政治方向，就不会有积极向上的指导思想。为了不断提高自己的政治思想素质，这几年来我一直非常关心国家大事，关注国内外形势，保证自己在思想和行动上始终与党和医院保持一致。同时，也把这种思想带入工作和学习中，不断追求自身进步。有人说：一个人要成才，必须得先做人，此话有理。这也就是说：一个人的事业要想得到成功，必须先要学会怎样做人。特别是干我们这项技术性很强的工作的，看事要用心、做事要专心、学习要虚心。容不得有半点马虎和出错。所以首先工作态度要端正，要有良好地职业素养，对工作要认真负责，服从领导安排，虚心听取别人的指点和建议，要团结同事、礼貌待人，服务热情。

二、严于律已，努力提高业务水平。

**医院编码员工作总结篇五**

自从20xx年9月郑炅红院长开展“二甲”迎评全院动员会以来，全院干部职工就开始积极应对，医院建立迎评工作小组，以万分饱满的热情投入到迎评准备工作中。

“二甲”医院评审，时间紧，担子重，在这样一个高平台上，给了我们新的机遇和挑战，是历史赋予了我们这一神圣的使命，这就要求我们更要不辱这一使命。我们将严格按照评审细则标准去做，使各项工作向制度化、规范化、科学化的发展轨道前进。立足大局，扎实工作，务实创新，提高综合质量，提升管理水平，力争做好、做细、做实，努力实现新突破，为医院的可持续发展，为医院评审工作的顺利达标而努力，相信我们的目标一定能够实现。

在思想上，科主任积极组织全体科室人员加班加点进行二甲学习，学习中大家热烈讨论，各抒己见，通过学习，使我们的思想觉悟有了很大提高，纷纷表示要用行动、用智慧、用十二分的干劲投入到医院二甲迎评准备工作当中，把迎二甲准备工作落实到实处。

在工作上，我们主动接受院领导与各职能科室的监督指导，完善创二甲规定的软、硬件管理。在医院经济非常困难的情况下，郑院长想尽千方百计集中资金改善医院环境，引进先进仪器设备，调集全院各专业医护人员成立综合性icu，提高危重病人的抢救成功率，保证患者安全。

在业务学习上，我们icu认真对待医院组织的每一次培训和演练，认真进行培训和演练总结；同时我们也多次组织科室人员，进行设备规范化操作程序培训，和应急演练等，虽然在演练中出现了一些问题，但是也正是这些问题让我们清楚的认识到平日工作中的不足，鞭策我们在以后的工作中更加努力，进一步完善工作中的不足。

我们深知“一只独秀不是春，百花齐放春满园”。为了迎接二甲评审，全院上下，每一位职工都要努力起来，完善自己，要拼搏、要奋进。二甲评审不单单是医院的事情，也不是某个人的事情，是我们每一位职工共同的事情。我们是背水一战，必须得过，没有余地。我们每个人都是医院的一个亮点，必须做到每项服务必须到位，每项治疗、操作规范、标准，不允许任何一个人掉队，绝不允许我们任何地方失分。

“二甲”迎评工作任务极其艰巨，这是对我们医院及全体人员的考验。在评审临近的两个月里，全院职工一致主动要求院长延长工作时间，在加班期间没有一个叫苦叫累的，都在忙碌并快乐着积极迎接评审。我们坚信，在郑院长的领导下，只要全院上下团结一心，齐心协力，努力拼搏，勇攀高峰，“二甲”评审一定能顺利通过。

终于，“有志者事竟成”，20xx年6月18-20日，我们顺利通过了各专家组评审。在听完汇报工作之后，得知二甲评审顺利过关，会场即刻想起了热烈的掌声，此时此刻县一院同胞们都热泪盈眶，兴奋不已！

回首创二甲的路是艰辛的，我们发扬了县一院五加二、白加黑的精神，放弃了一切休息时间。因为我们深知二甲评审对全院职工既是一次全方位工作的大检验，也是一次工作态度的大考验。

“二甲医院”称号给我们带来了新的机遇和桃战，也是医院再次向社会证明综合实力和技术水平的客观公正的权威性评价和最为有力的宣传。通过迎评创建活功，医院向标准化、规范化、科学化和现代化发展，提高了医疗服务质量和水平，提升了医院的社会形象。我院将以迎评为契机，与时俱进，抓住机遇，团结奋进，开拓创新，继续打造新时期“二甲医院”的品牌形象，使我院成为名副其实的百姓满意、政府满意，社会满意的县级医院，为保障人民健康，构建和谐社会做出新的应有的贡献。

在今后的工作中，我们将不忘评审专家组给我们提出的要求和希望，继续对照“二甲”评审的标准认真反复自查自纠，找差距找不足，对于已经达标的部分要求，保持常态运行，尤其是医疗质量管理的核心制度、各级各类人员的岗位职责、诊疗护理操作规程、医德规范的落实等，要求做到常抓不懈，形成良性运转并持续改进；尚未达标难度较大的指标，我们将积极配合院领导创造条件，制定切实可行的实施计划，并逐步完善提高，以更优秀的成绩迎接二甲复审！

**医院编码员工作总结篇六**

20xx年，我院卫生工作在区委、区政府的指导下，通过全院干部职工的努力，具体做了以下主要工作：

我院的卫生活动月以全民动手为主，广泛动员全院干部职工参与治理环境脏乱差，重点清除医院卫生死角、手术室、门诊部的公共厕所、门诊输液室等地方进行全面彻底地除四害活动，防止疾病传播，保障了群众健康，促进两个文明建设，我院利用拉横幅字幕标语的形式宣传卫生月标语和爱卫条例。如动员起来，讲究卫生，减少疾病，提高健康水平、人人参与卫生月活动，等标语进行反复宣传，激发广大人民性群众的卫生荣誉感，促使群众爱护医院环境，自觉做到不乱扔、乱倒、乱吐，提高全民爱卫意识。

1、制定了卫生管理制度，落实责任，进行定期检查，我院在年初制定了卫生工作意见，并成立了领导小组，主要领导全面负责，分管领导具体抓爱卫工作，各科室具体负责各办公室及门前的卫生工作，专职清洁工负责公共场所等的清洁卫生，并进行了院办公室组织定期和不定期检查，保证了全院清洁卫生工作有人管，有具体的人员做，保持医院的良好环境。

2、我院安排一定的经费投入开展卫生活动月，保证了宣传月活动的顺利开展，积极参与卫生活动月的活动。发动社区群众组织开展创建卫生社区、卫生医院活动，深入开展健康教育活动，提高全民健康意识和自我保健能力，树立社会卫生观念。

大力治理脏、乱、差，我院投入xx元专项整治经费，落实了具体工作人员，对职工宿舍区的化粪池卫生隐患进行了彻底整治，美化了环境，提高职工生活环境质量。

今后，我院将要加大爱卫工作力度，进一步实干，争取在工作效率和工作质量上取得更大的成绩，更好地宣传爱卫工作和开展爱卫工作，为全院的经济发展服务，为广大人民的身体健康水平做出我们应有的贡献。

**医院编码员工作总结篇七**

为认真履行上级主管部门对控烟工作的要求，我院以“创建无烟医院”为主题，全面落实控烟工作，通过制定控烟方案，加强控烟宣传力度，狠抓控烟工作措施，强化培训教育，严格督查考核等措施，使全院干部职工积极参与控烟、禁烟工作，来院患者、家属自觉控烟，基本达到无烟医院标准，控烟工作取得明显成效。现将九月份控烟工作总结如下：

一、我院领导班子高度重视，从领导做起，以身作则，主动控烟、戒烟，积极带动全院控烟，将“创建无烟医院”纳入我院的工作计划并提供资金保障。

二、落实控烟领导小组职责。成立了以院长、院书记任组长，副书记任副组长，分管院领导和各科室负责人为成员的控烟工作领导小组，全面负责医院控烟培训、监督和考核工作。同时，领导小组下设控烟办公室，负责全面落实控烟相关措施、督查及考核落实等工作。

三、成立控烟巡查小组与督查小组。巡查小组由保安及清洁人员组成，负责医院所属区域清洁卫生及现场吸烟人员进行劝诫。督查小组负责定期对各区域进行检查，并作好工作记录。

四、设立戒烟门诊并在科室设戒烟医生，以有效进行控烟工作。

五、加强吸烟职工主动带头戒烟的引导，为患者及家属做好表率。在病人诊疗期间，主动询问其吸烟史，对吸烟者进行戒烟干预。

六、医院在主要入口处、医院醒目位置设置宣传栏、宣传展板、

**医院编码员工作总结篇八**

同志们：

值此辞旧迎新之际，我们在这里召开20xx年度工作总结表彰会议，总结过去一年工作的经验，修正工作中的不足，安排和部署新一年的各项工作，为促进医院又好又快发展提供思想武装和精神动力。同时，对在20xx年度工作上表现突出的员工给予了表彰奖励，在此，对你们表示衷心的祝贺，希望你们再接再厉，继续为医院的发展做贡献，起到良好的榜样作用。

回顾20xx，我们取得了一定的成绩，医院工作在历年的基础上又取得了新的突破。和20xx年相比，总的业务增长了15%，这些成绩的取得离不开全体员工的共同努力，在此，对大家表示衷心的感谢！

在充分肯定成绩的同时，我们更要清醒地认识到医院在接下来发展中所面临的困境与挑战，以及我们自身存在的不足。可以用“内忧外患”这个词语来形容，“内忧”是指我们自身存在的问题，“外患”是指医院发展存在的外在压力。我们自身存在的问题，主要表现在以下几个方面：

（一）部分职工的主人翁意识不强,对医院发展缺乏关心,认识不到医院兴衰与自己的利益息息相关；有人对医院目前的发展缺乏客观正确的认识。

（二）科室业务发展不平衡。部分科室跟不上医院的发展脚步,思路不清晰,目标不明确,业务发展和技术创新缺乏必要的措施,发展没后劲。部分科室还缺乏团结向上的工作激情。

（三）部分职工的理念与医院发展不相适应,集中精力谋发展、集中精力建强院的观念在部分职工甚至少数中层干部中还没有真正树立起来。具体表现为：一是不思进取,缺乏上进心、工作激情和开拓创新的意识；二是缺乏自觉学习的主动性,诊疗理念相对滞后,缺乏为病人积极负责的态度。

（四）服务质量及服务态度有待进一步优化。这是当前损害医院形象，制约医院和谐发展的一个突出问题，我们有些科室尤其是窗口科室，个别同志还没有把热情周到的服务当作医院生存和发展的根本，人性化服务还仅仅是一句口号。

于此同时，20xx年我们要对医院的大楼进行改建，这样势必也会对医院的暂时发展起到不良的影响。这就更要求我们要强化自身建设，俗话说“攘外必先安内”，只有内部建设完善了，自身提升了，才能提高对外的竞争力，才能占有市场。

外部发展压力，主要是指医疗广告的投放比之前受到了更多的限制，以及太仓多家民营医疗机构的成立。到目前为止，已经有七家新的医院及门诊已经开业，而且他们所在的位置都是我们病人的主要来源地，比如浏河、沙溪、浮桥、黄泾等。同时，作为邻居常熟市也正在把医疗市场拓展到太仓来。这些都对我们医院接下来的发展壮大设置了挑战与阻力。面对目前竞争激烈的医疗市场,医院如果不完善自身建设，肯定会被市场淘汰。

新的一年里，我们要不断提高医疗服务质量，防范医疗安全事故，强化管理，敢于创新，着力推进医院又好又快发展。重点抓好以下几方面的工作：

一、树立“一个理念”,即树立以人为本的亲情服务理念，努力提高服务质量和医院形象。

服务水准的高低是医院形象的重要标志之一。一个单位的服务水准取决于服务理念。医院服务理念是医院和医务人员在为患者提供医疗服务的过程中所表现出来的服务思想和意识。

树立以人为本的亲情服务理念,就是要求全院职工通过开展以人为本的人性化亲情服务,与病人建立起亲戚朋友式的关系。这种医患关系应该是最融洽的医患关系,不仅是我院发展的需要,也更符合社会发展需要。

树立亲情服务理念,要求把“以病人为中心,待病人如亲人”的服务理念真正落到实处,切实做到让病人高度满意,超出他们的期望值。这是开展亲情服务、与病人建立起亲戚朋友式关系的基础。只有把这些做好了,让他们信任你,他们才可能把他及亲朋好友的健康托付给你。

二、强化“两个意识”,即强化“以院为家”的主人翁意识,明确“岗位责任意识”

（一）作为医院的一名职工,在医院发展前进过程中,必须要树立强烈的主人翁意识,因为只有时刻把医院的生存和发展与自己的前途命运紧紧相连在一起,以“当家人”的姿态,关爱医院、无私奉献、振奋精神,勇挑重担,积极进取,脚踏实地地搞好本职工作,才能做一名合格的职工。但是,主人翁意识不是与生俱来的,当我们认识不到自己与医院之间是一荣俱荣、一损俱损的关系时,我们自然不会产生主人翁意识,尤其是当前个别人把自身利益高于集体利益时,更不会发扬主人翁精神。强化“以院为家”的主人翁意识,目的就是让全院职工切实认识到：职工靠医院生存,医院靠职工发展。因此,为了医院发展,也为了自己生存,在今后的工作中全院职工必须像爱自己的家一样爱我们的医院,时时处处维护医院形象、维护医院利益,进一步增强职业责任感、敬业精神、创新精神、奉献精神、团队精神,牢固树立大局意识。

（二）希望大家牢固树立责任意识。医院管理是一个庞大的系统工程，每一个岗位、每一个环节都十分重要。随着医院各项重大举措和配套改革的不断深入，希望全院职工要认真反思工作中存在的不足，认真履行应有的职责，创新工作思路，改进工作作风，改善工作方法，扎实有效地做好本职工作。

三、落实“三个集中”,即进一步落实“集中精力做亮点、集中精力建强院、集中精力谋发展”的工作思路。

（一）重点技术、重点项目的开展应用,是我院近几年反复强调的重要工作之一。目前部分技术项目已经成为医院的亮点,但也有部分科室至今还没有培养出业务工作的亮点。“集中精力做亮点”,要求临床各科集中精力继续做好特色技术、重点项目的开展应用,如腹腔镜微创手术、钬激光碎石术、汽化电切术、背神经阻断术等，通过这些特色技术为医院新一轮发展寻找新的经济增长点。

（二）建强院,要求必须具备先进的医疗技术和过硬的医院综合实力。应该肯定,近几年来医院的医疗技术有了很大发展,医院的综合实力也明显提高,但离“做强做大”的目标还有不少差距。“集中精力建强院”,就要求全院职工集中精力钻研业务,精益求精,努力掌握本专业范围内基本知识和前沿技术,人人都具备先进的医疗技术水平,以提高医院的整体综合实力。

（三）“集中精力谋发展”,要求全院职工集中精力关心、关爱、关注、支持医院发展,为医院发展献计献策、献身献力。特别是在新的一年里,医院既面临着发展机遇，同时面临着严峻的挑战，全院职工更要以饱满的热情积极投身到工作中去。同志们,这次会议既是一次表彰大会，更是一次明确任务、鼓劲加压的动员大会。20xx年已经过去了,成绩也成为历史。充满希望的龙年正迎面向我们走来，在医院发展的关键时期，全院上下必须保持步调的高度一致，必须保持工作的扎实有效，最大程度地减少内部的干扰和纷争，齐心协力谋发展，为我院更加辉煌灿烂的明天而努力奋斗！

最后，值此20xx年新春佳节来临之际，祝大家在新的一年里身体健康、事业有成、合家幸福！

谢谢！

**医院编码员工作总结篇九**

20\_\_年，我院围绕主题主线，认真贯彻实施《条例》，深入推行政务公开，积极转变职能，有效促进了医院工作的公开透明和高效运转。一是领导重视;二是规范运作，严格按照政府信息公开要求公开单位各项信息。主要工作如下：

(一)主动公开信息。

20\_\_年在政府公开网站公开各类信息100余条。有效保障了公民的知情权，提升了医院公信力,对群众知晓医院决策发挥了重要作用。

(二)依申请公开政府信息情况和复议、诉讼情况。

20\_\_年度没有发生针对本单位有关政府信息公开事务的行政复议案、行政诉讼案和申诉案。

二、工作组织推进情况。

我院的政府信息公开发布方式主要是以主动公开为主。公开的信息主要来源于院办公室和其它各科室的相关法规、政策、工作动态、业务及服务等。所有信息都必须经过院办公室初审，初审觉得有公开发布价值的再由办公室报分管领导复审，通过分管领导及保密审查负责人同意公开的信息最后交具体承办人网上公开发布事项。我院的政府信息公开工作实行专人专机网上发布，这不仅有效防止了泄密事件的发生，而且有效提高了政府信息公开工作的效率和质量，更有利于政府信息网络平台的管理和安全。

三、政府信息公开年度评比中荣获全县第六名。

四、工作中存在的主要问题、改进措施。

1、对政府信息要进一步加强上报。

2、政务公开网页信息有待进一步提高公众对医院工作情况的知情权及监督权。

**医院编码员工作总结篇十**

xxxx年是我院创三冲刺之年，也是关键之年。我们人事科牢牢围绕医院整体目标，以科学发展观为指导，结合创先争优活动，强化学习，团结协作，坚持理论联系实际，恪守以为人本的办事理念。不断进步人事管理工作的规范化和制度化水平，全面落实年初提出的各项工作目标，较为美满地完成了人事科的各项工作任务。

1、创三工作贯彻始终。科室围绕创三工作精神，对照三级医院标准，找准差距。到上级医院学习鉴戒其成功经验，建立了医生的简易档案，进一步完善人事科各项制度及创三评审所需材料。

2、xxxx年1月13日，第一届优秀青年医学人材答辩会隆重举行。旨在加强本院学科梯队建设，并进一步推动学科骨干和学科带头人xxx人的培养工作，加快提升我院医、教、研、管综合水平。共28名青年医生参加了本次的答辩会，9位成功成为第一批优青培养对象。再经过层层提拔，公然打擂的方式，推荐一位优秀医学人材往国外进修，真正进步其业务水平。

3、多渠道、全方位做好引进人材。将人材招聘作为常规工作，成熟一个招聘一个。xxxx年共录用77位，其中硕士3名，本科15名;副主任1名，主治4名。

4、多种情势进行人材培养。积极贯彻“立足岗位、突出培养、在职为主、择优培养、按需培训”的原则，以学科建设发展的需要为条件，兼顾规划。继续加大的在职学历教育的力度。今年共有52人取得大专及以上毕业证书，其中硕士5人，本科17人，大专30人。重视在职职员的研究生培养工作。邀请交大医学院权威教师来我院进行考前辅导。有将近70名职员参加辅导班，40名报考交大在职研究生，录取21名硕士、1名博士。

5、做好了新职工进院工作。5月份将xxxx年口试通过预备录用职员信息的上报卫生局，9月份对73名新职工进行了上岗前培训，培训内容涵盖了医院的发展、精神文明、职业生涯设计、法律法规等，并对所授内容进行考试，使其全面了解我院的发展及目前的工作重点，并人人把握院感、医疗事故处理条件等相干知识。

6、xxxx年应届生招聘工作：我们在10月份上报了招聘计划，同时将xxxx年招聘计划、录用条件(临床医师要求硕士以上的学历、护士要求大专及以上学历)上网公布。我们争取在本月底完成护理职员的理论、实践考试、口试及录用工作。

7、根据《事业单位出国留学岗位设置方案》完成岗位设置后，413位聘任职员职务(岗位)变开工作的完成，并重新修订了《xxxx年上海交通大学医学院附属新华医院崇明分院专业技术职务聘任的实施意见》、《岗位设置管理办法及实施方案》。从xxxx年下半年起，就对我院的已取得的中级及以上职员进行摸底工作，收取其论文、科研、计算机、英语等相干证书的复印件。争取在年底完成中、高级专业技术职员的评聘工作。

8、积极的留人政策。对引进、派遣的高级医学人材进行购房、住房等一系列优惠条件的落实。

9、其他工作

(2)按质按量完成每月考勤、劳务费、季度奖、节日加班工资核对、发放;

(3)对中层干部如皮肤科孟亚东、质控办张娟、中医科高志生等的聘任工作

(4)完成每月职员进出、退休、辞职等常规工作，及低级职员聘任工作;

(5)协助完成党支部的改选工作;

(6)完成医保医生信息维护工作;

(8)院级课题《创三级医院人材队伍建设》，正式结题，并发表一篇论文。

**医院编码员工作总结篇十一**

一。按计划制作医疗文化墙，动态展示我院名流名医：出版《学习实践科学发展观加强以病人为中心的服务理念推进医院管理及学科建设当好全市医疗行业排头兵》、《齐抓公管护理质量更上新台阶人人参与共创护理质检达标工作》文化墙。将我们广大医院员工学习科学发展观的理论化为服务为民的动力;将专家深入基层、到村镇义诊、咨询、检查农村常见病、多发病，体现党和政府的具体关怀的片段细节及图片展示出来，激励我们今后的工作、也让广大市民领略健康理念和自我保健意识。

二。克服人手不足战胜疲劳保证高考体检顺利进行：

三月下旬，我们在保证完成市委宣传部组织三下乡的前提下、也充满爱心，圆满地完成了为期7天1800余名的应届高中生高考体检、保证高质量、按要求无差错、舞弊、造假现象。

三。深入科技联系村探望帮扶贫困户：

xx年元月20日，我们市场部在院党委副书记熊愫斌带领下，顶着凛冽寒风、冒着萧萧细雨，脚踏淋漓丘林小道，前往革命老区雅畈张店村慰问特困户3户，与村委会一起了解他们的生产、福利、目前困难，并为他们分别发放300-500元人民币的帮扶资金。

四。社会效益与经济效益双赢：

上半年工作量：体检中心接待企业、事业、机关及各类保险体检2600人;高考体检1800人;社会公益活动四次。义务诊断病人600人次，心电图60余人次，b超140余人次，发放疾病预防科普资料600余份。

五。参与社会活动宣传防治手足口病甲型h1n1流感爱滋病：

在积极参与3月25-26送三下乡、枝江市隆重纪念五四运动九十周年活动的同时，组织科普知识宣传单，对我市市民关心的手足口病、甲型h1n1流感，爱滋病的相关知识及个人防护要点编写成传单，借社会公益活动平台开展疾病防治、义务咨询拓展医院市场。

六。展示我院医疗卫生保健龙头老大哥的风采积极承担社会义务配合政府及上级主管部门开展甲型h1n1流感防控应急演练：

6月5日上午我院各部门在院领导的科学领导下，按照《枝江市甲型h1n1流感应急处置演练剧本》，组织演练了医院门诊部、发热门诊接待疑似病人进行预检分诊，疑似病人由发热门诊转运至城西分院，城西分院接收及救治患者，疫情报告;配合市疾控中心开展流行病学调查并进行采样、接受消杀组指导我院导医处及发热门诊终末消毒等程序。总结报告会议结束后，我院各部门在院hini领导小组的统一协调领导下明确分工、自查自纠、进一步完善预检分、疑似病人转运、分院接收及救治患者、疫情报告、医院导医处及发热门诊终末消毒等程序。

综上所述，尽管我科在参与社会活动、积极向社会各层次、领域推销服务项目、专家，但是在已经建立了系统的、可持续发展的病源渠道上拓展市场还要主动的、深入的探讨、一如既往地开展行动。应该在医院员工的服务岗位培训工作中，强化立足岗位服务、发挥岗位窗口作用!市场营销的规划、策略、举措不是市场部的独立工作，而是贯穿在整个医疗管理、病人接待、健康教育、诊断治疗及愈后的行为指导的服务过程。另外，在我科各项体检、社会服务的接待、接洽、咨询、制版、印刷等活动中，我科室员工无1例拿回扣、佣金及收入不上帐等违纪舞弊、中饱私囊的行为。我们经得起自查、自纠与他查、他纠，请同事们监督举报、院领导明察明鉴。

经过不到2个月的努力，市场部由组建到迅速开展工作，得到院长的大力支持，尤其是x院长直接领导市场部，在全院配合下，取得了较大成绩。

xx年的基础性工作包括：市场部工作人员的招聘和组建，岗位职责的确定，医院各类张帖宣传资料的更新;广告的设计和制作;网站的设计和制作;医院动态的编写和发放;策划了二个大型义诊免费活动。在12月28日与街道办联合搞一个大型文艺晚会，宣传医院文化。与各街道办、新市派出所、嘉禾派出所、新市小学开展了联谊。

数据：开展大型义诊9场，发放宣传资料7万余份，制作公交广告30个，印制健康宣传小资料7.5万份，制作电瓶车广告13辆，市场部新进人员4名(包括主任)。

存在的主要问题：

1、人员：市场部还缺2人编制。一人专跑社区、工厂联系体检，一人从事文字编辑策划。服务中心还缺1人协作顾客服务。

2、医院服务虽然有所改进，但整体服务还差，尤其是医护人员的服务态度还存在问题。

3、医院客户工作流程还未建立。

4、病员客户数据库还未建立，未充分利用既有客户资料。

5、导医培训未到位。

6、市场部整体工作效率不高，个别人员工作无主动、无积极性，自由散漫。

xx年主要工作。

1、建立有活力、有创新的市场营销队伍，工作要求务实、创新、高效，明确各自职责和具体工作任务。

2、建立医院内部市场客服体系，包括医患的客户资料档案、回访处理，对潜在客户的开放，对不满意客户的准确解释。

3、建立标准规范的服务体系，包括服务标准、服务礼仪、服务语言，规范医护人员语言行为。

4、创建《新健康》半月刊。

5、新市医院网站开通，及时更新最新内容条件成熟6、进一步拓展街道路口宣传、开发占领嘉禾地区及基地2个。

7、加强社区宣传，拟在10个社区内建立宣传橱窗，并定期更新内容。

8、和电视、报纸及媒体合作，拓展医院宣传平台。

9、待产科批准后，组织大型妇产科宣传策划。

10、完成医院文化体系的建设和员工服务手册的编写。

11、完成vi形象设计系统，医院宣传按vi规范进行，及时更新院内外宣传画版。

12、市场部人员编制计划：主任1人，服务中心主管1人，文案1人，策划主管1人，平面设计1人，网络主管1人，市场营销主管2人(一人兼驾驶)，共计8人。另客服中心导医10人。

一。按计划制作医疗文化墙，动态展示我院名流名医：出版《学习实践科学发展观加强以病人为中心的服务理念推进医院管理及学科建设当好全市医疗行业排头兵》、《齐抓公管护理质量更上新台阶人人参与共创护理质检达标工作》文化墙。将我们广大医院员工学习科学发展观的理论化为服务为民的动力;将专家深入基层、到村镇义诊、咨询、检查农村常见病、多发病，体现党和政府的具体关怀的片段细节及图片展示出来，激励我们今后的工作、也让广大市民领略健康理念和自我保健意识。

二。克服人手不足战胜疲劳保证高考体检顺利进行：

三月下旬，我们在保证完成市委宣传部组织三下乡的前提下、也充满爱心，圆满地完成了为期7天1800余名的应届高中生高考体检、保证高质量、按要求无差错、舞弊、造假现象。

三。深入科技联系村探望帮扶贫困户：

xx年元月20日，我们市场部在院党委副书记熊愫斌带领下，顶着凛冽寒风、冒着萧萧细雨，脚踏淋漓丘林小道，前往革命老区雅畈张店村慰问特困户3户，与村委会一起了解他们的生产、福利、目前困难，并为他们分别发放300-500元人民币的帮扶资金。

四。社会效益与经济效益双赢：

上半年工作量：体检中心接待企业、事业、机关及各类保险体检2600人;高考体检1800人;社会公益活动四次。义务诊断病人600人次，心电图60余人次，b超140余人次，发放疾病预防科普资料600余份。

五。参与社会活动宣传防治手足口病甲型h1n1流感爱滋病：

在积极参与3月25-26送三下乡、枝江市隆重纪念五四运动九十周年活动的同时，组织科普知识宣传单，对我市市民关心的手足口病、甲型h1n1流感，爱滋病的相关知识及个人防护要点编写成传单，借社会公益活动平台开展疾病防治、义务咨询拓展医院市场。

六。展示我院医疗卫生保健龙头老大哥的风采积极承担社会义务配合政府及上级主管部门开展甲型h1n1流感防控应急演练：

6月5日上午我院各部门在院领导的科学领导下，按照《枝江市甲型h1n1流感应急处置演练剧本》，组织演练了医院门诊部、发热门诊接待疑似病人进行预检分诊，疑似病人由发热门诊转运至城西分院，城西分院接收及救治患者，疫情报告;配合市疾控中心开展流行病学调查并进行采样、接受消杀组指导我院导医处及发热门诊终末消毒等程序。总结报告会议结束后，我院各部门在院hini领导小组的统一协调领导下明确分工、自查自纠、进一步完善预检分、疑似病人转运、分院接收及救治患者、疫情报告、医院导医处及发热门诊终末消毒等程序。

综上所述，尽管我科在参与社会活动、积极向社会各层次、领域推销服务项目、专家，但是在已经建立了系统的、可持续发展的病源渠道上拓展市场还要主动的、深入的探讨、一如既往地开展行动。应该在医院员工的服务岗位培训工作中，强化立足岗位服务、发挥岗位窗口作用!市场营销的规划、策略、举措不是市场部的独立工作，而是贯穿在整个医疗管理、病人接待、健康教育、诊断治疗及愈后的行为指导的服务过程。另外，在我科各项体检、社会服务的接待、接洽、咨询、制版、印刷等活动中，我科室员工无1例拿回扣、佣金及收入不上帐等违纪舞弊、中饱私囊的行为。我们经得起自查、自纠与他查、他纠，请同事们监督举报、院领导明察明鉴。

经过不到2个月的努力，市场部由组建到迅速开展工作，得到院长的大力支持，尤其是x院长直接领导市场部，在全院配合下，取得了较大成绩。

xx年的基础性工作包括：市场部工作人员的招聘和组建，岗位职责的确定，医院各类张帖宣传资料的更新;广告的设计和制作;网站的设计和制作;医院动态的编写和发放;策划了二个大型义诊免费活动。在12月28日与街道办联合搞一个大型文艺晚会，宣传医院文化。与各街道办、新市派出所、嘉禾派出所、新市小学开展了联谊。

数据：开展大型义诊9场，发放宣传资料7万余份，制作公交广告30个，印制健康宣传小资料7.5万份，制作电瓶车广告13辆，市场部新进人员4名(包括主任)。

存在的主要问题：

1、人员：市场部还缺2人编制。一人专跑社区、工厂联系体检，一人从事文字编辑策划。服务中心还缺1人协作顾客服务。

2、医院服务虽然有所改进，但整体服务还差，尤其是医护人员的服务态度还存在问题。

3、医院客户工作流程还未建立。

4、病员客户数据库还未建立，未充分利用既有客户资料。

5、导医培训未到位。

6、市场部整体工作效率不高，个别人员工作无主动、无积极性，自由散漫。

xx年主要工作。

1、建立有活力、有创新的市场营销队伍，工作要求务实、创新、高效，明确各自职责和具体工作任务。

2、建立医院内部市场客服体系，包括医患的客户资料档案、回访处理，对潜在客户的开放，对不满意客户的准确解释。

3、建立标准规范的服务体系，包括服务标准、服务礼仪、服务语言，规范医护人员语言行为。

4、创建《新健康》半月刊。

5、新市医院网站开通，及时更新最新内容条件成熟6、进一步拓展街道路口宣传、开发占领嘉禾地区及基地2个。

7、加强社区宣传，拟在10个社区内建立宣传橱窗，并定期更新内容。

8、和电视、报纸及媒体合作，拓展医院宣传平台。

9、待产科批准后，组织大型妇产科宣传策划。

10、完成医院文化体系的建设和员工服务手册的编写。

11、完成vi形象设计系统，医院宣传按vi规范进行，及时更新院内外宣传画版。

12、市场部人员编制计划：主任1人，服务中心主管1人，文案1人，策划主管1人，平面设计1人，网络主管1人，市场营销主管2人(一人兼驾驶)，共计8人。另客服中心导医10人。

**医院编码员工作总结篇十二**

作为一名中国共产党员，本人在思想上始终与党中央保持高度一致，拥护党的领导，认真学习党的十七届三中全会报告，深刻领会“三个代表”重要思想的内涵，积极参加党委组织开展的各类学习，注重不断提高自身的政治素养与思想道德素质，坚定对党的信念，用正确的理论指导自己的行动。尤其在今年开展的党员先进性教育活动中，本人积极参加教育活动的每阶段活动安排，认真记录学习笔记，深刻思考撰写党性分析报告，作为医院先进性教育活动办公室副主任，积极履行自己的职责，配合领导完成各阶段的工作。

俗话说：“肚里有知识，手中方法多”。自全面负责办公室工作以后，新的工作职能要求我不断地更新自己的知识，拓展自己的知识领域，提高自己办事、处理、协调问题的能力。业余时间认真学习专业知识和相关管理理论，不断更新自己的知识结构，拓宽知识面，具备一定的学习力。通过学习《马克思主义哲学》、《毛泽东思想概论》、《行政管理》、《公文写作》等理论知识以及医疗等政策、法规和条例等，逐步提升自己的综合素质。同时不仅从书本上汲取养分，还谦虚地向周围理论水平高、业务能力强的同志学习，取人之长，补己之短，努力丰富自己、充实自己、提高自己。通过学习，开阔了视野，拓宽了思路，进一步提高了政治水平和驾驭实际工作能力。两年来，代表我院参加卫生局举行“五法二条例”知识竞赛，荣获团体三等奖。撰写论文2篇，已发表2篇。

办公室是一个综合协调部门，工作繁杂、琐碎，很多工作不可预测，也难以量化。要使办公室工作真正实现规范、有序、高效，就必须要有一整套的工作体系作保障。两年来，本人始终践行“服务好领导、服务好部门、服务好职工”的工作理念，始终追求更高的工作效率，更优秀的服务质量，更顺畅的运转机制，更高昂的工作\*\*\*，在认真总结和继承我院办公室以往成功经验和优良传统的基础上，结合不断拓展的工作内容，结合兄弟单位办公室工作的先进理念，以积极、认真、诚恳的工作态度对待自己所从事的工作。特别是20xx年，在深化医院管理年活动中、党员先进性教育活动中、“满意杯”优质服务竞赛活动中、\*\*大学附属医院揭牌典礼仪式中本人充分发挥自己的组织、协调和服务职能，得到了医院领导和其他部门、广大干部职工的认可。

(一)、履行工作职责，深化服务职能。医院办公室的重要作用，特别是参谋助手作用是通过办文、办会、办事的过程来体现的。办文、办会、办事是办公室最基本、最大量的工作，也是办公室工作人员的重要基本功。关于办文工作，两年来，我院办公室审核发出的各种文件有160多个，完成各类工作计划、工作总结、五年规划以及各种会议材料、领导讲话等30余篇，较为圆满的完成了任务。关于办会，两年协助完成\*\*大学附属医院揭牌庆典、离退休职工敬老节座谈会、党员先进性教育各阶段通报会、中层干部家属代表联欢会等各种会议20余次。关于办事，认真落实做好医院月工作计划安排，落实安排总值班以及节假日的排班，对上级机关下发的各项通知、工作要求等，及时向领导汇报并传达到相关职能科室和临床一线科室，即时反馈各种信息，做到快捷实效，保证上下政令畅通。根据《医院管理年评价指南》以及院办公会要求，我们组织重新修订了医院工作人员职责和工作制度，经过几个月的认真细致工作，结合我院实际情况，对原有工作人员职责和工作制度进行了增补和修订，现初稿已打印完毕，待院办公会通过后正式成册印刷。20xx年，我院办公室利用档案工作软件实行电脑登录收发文，减少手工登记的程序，便于文书档案的电脑统一管理。完成20xx年度文件的归档和人事档案材料的装订整理。

(二)、规范工作程序，不断创新工作机制。由于办公室其余三位同志都是新进人员，对办公室的主要职能、工作程序、工作规范不是太熟悉，要履行好办公室服务职能，必须依靠良好的工作机制。为了使有限的人力、物力发挥最大的效用，两年来我们注重工作机制的建立和完善。首先是明确分工责任到人。根据医院工作制度和办公室工作人员职责，对办公室工作进行了明细分工，并制订了各岗位的工作职责，建立了既有明确分工，又有密切协作的工作机制，并组织全体人员认真学习，在工作实践中加强考核，从制度上保证了办公室工作虽然庞杂，但能够持续高效有序地运转。进一步完善了公章使用、纸张使用、复印机使用、请假等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。然后建立事务登记制度。对办公室完成的各类事务性工作实行登记制度，如车辆出车、文印工作、接待安排等。既记载了科室工作人员的工作量，又为成本核算工作积累一定的参考数据。

加强队伍自身建设。深化服务职能，创新工作机制，最终靠的是素质过硬的队伍。两年来在提高科室人员整体素质上，抓了三个方面工作：一抓人员的协调磨合与内部团结。办公室4个人，性格、能力各有差异，又各管一摊，各负其责，如何用其所长，发挥个人和整体作用，是做好办公室自身建设的首要任务，我们牢固树立团结出战斗力和一盘棋的思想，着重抓好团结协作，以大局为重。通过谈心方式不断加强协调意识，促进了团结，形成了合力，战斗力、凝聚力不断提升。二抓文字表达能力。文字综合水平的高低，直接关系到办公室工作的质量。文稿质量要符合本医院的实际，同时要能够把握大局，突出重点。因此，在空余时间组织学习与办公室工作相关的书籍，通过多学、多看、多思考、多积累，并及时向院领导请教，摸清领导意图、思路。在院领导的帮助指导下，不断提高写作能力。三抓协调办事能力。为不断提高办公室人员的办事能力和效率，老同志以身作则、进行传帮带，小至如何接听电话、请示报告，大到文稿的拟定、对外接待都对新同志言传身教。我们常说两句话，一句是：办公室工作无小事，事事关形象;另一句是：每一天的工作都是新的。我们认为，只有经过思考之后的工作才是令人欣赏的，所以我们鼓励学习，倡导钻研。办公室人员注重学习，通过向领导、向同事、向书本，向网络学，努力提高自身业务水平和综合素质，保证了办公室工作有序的进行。

营造团结协作氛围。在加强自身建设的基础上，我们与其他部门加强沟通，密切配合，互相支持，保证我院整体工作不出现纰漏。办公室有一条工作原则，属于办公室的工作要完成，不属于办公室系列的工作其他系列找到了也要完成，不属于办公室的工作发现了问题要说话，要及时与其他系列沟通，不能让工作出现真空。两年来，办公室与各科室保持了良好的关系，科室之间的沟通也非常顺畅。今年涉及全院的大事多，如医院管理年活动的深化、“满意杯”优质服务活动、党员先进性教育工作等等，这些工作任务量大、工作繁重、责任重大、涉及面广，为保证高质量完成这些工作，办公室全体成员积极参与，加班加点没有怨言，愉快接受任务，迅速开展工作，期间加班加点无数，圆满完成各项任务，受到了领导的肯定和信任。

办公室工作最大的规律就是“无规律”、“不由自主”，一年到头都忙忙碌碌，加班加点连轴转，没有脚踏实地的作风，没有无私奉献的精神，真是难以胜任办公室工作。甘于奉献、诚实敬业是办公室工作人员的必备人格素质。两年来，本人踏踏实实地做好上级领导交给的各项任务，不靠一时的热情和冲动，坚持每天从零开始，以积极热情地态度投入工作，只要工作需要，从不计较个人得失。200\*年本人年度考核为优秀。

回顾两年来的工作，如果说做了一些工作，能顺利完成各项任务，这主要与每位院领导的支持和认可分不开的，与在座的每位同事的关心帮助分不开，与办公室全体人员的团结协作分不开。但自己深知离各位领导的要求和同事们的期望还有很大的差距，主要表现在：一是政治理论学习虽有一定的进步，但还没有深度和广度;二是事务性工作纷繁复杂，减少了调研机会，从而无法进一步提高自己的工作能力;三是工作中还不够大胆。

“知不足而奋进是我的追求，行不止塑品德是我的目标”，在这里再次感谢医院给我一个施展的平台，恳请各位领导、同事提出意见，使我进一步完善自己，本人也将以此述职为契机，虚心接受领导和同事们的批评和帮助，努力学习，勤奋工作，以优异的工作业绩为医院的发展建设增添一份微薄之力。

**医院编码员工作总结篇十三**

20xx年医务科在院委会的正确领导下及全院职工的大力支持下，紧紧围绕医院的“医疗质量、服务、安全、管理、”等方面来狠抓医疗质管理方面的工作。医务科的工作总结汇报如下：

1、主要业务完成情况：1）门急诊人次104342人次；2）入院人数13340人次；3）出院人数12724人次；4）全年手术人次为2281人次；5）病床使用率79。31%。

2、医院加强院科两级管理，通过召开医疗质量等委员及临床、医技科主任等会议，使得医院工作得到及时安排布置，问题得到及时处理和解决，各科之间工作协调逐步理顺，促进了各项工作平稳顺利、有条不紊地开展下去。

4、继续加强临床用血监督管理，缓解临床用血紧缺问题。规范临床用血行为，确保临床用血安全。

1、建立和完善医疗质量管理体系。在院长与分管院长的直接领导下，由医教科牵头，进一步健全和完善首科首诊医师负责制、病历书写、急诊抢救、术前讨论、三级查房、会诊、查对、交接班、疑难病例讨论、危重病人抢救、死亡病例讨论、医疗差错事故报告等关键性制度；认真落实岗位责任、手术知情同意制度、感染控制制度和值班、交接班制度。院部不定期到各科室检查各项规章制度执行情况，并按奖惩制度来实施。

2、狠抓医疗文件质量关。病历质量是医疗质量和医疗水平的具体体现，也是医院总体水平的一个方面。院领导一直把它作为质量管理的重点，以狠抓病历质量来带动医疗、教学工作。一是严格按《江苏省病历书写规范》来书写病历；二是加强病历质量检查力度，每月不定期到科室对病历进行检查，检查标准参照《20xx年江苏省病历书写规范检查标准》来执行；三是每月检查处方的合格率情况，均达98%以上。

3、进一步完成“三级质控”体系的建设，制定奖惩制度，重点强化科室质量监控能力。医务科深入科室检查各种医疗工作制度的贯彻执行情况，并听取科室对医疗质量、医疗安全提出的问题与建议，发现问题及时督促解决，对于好的建议予以采纳和应用。为了更好的规范病案管理，分步分科室逐步使用电子病历，并对医技人员进行多次相关培训。

4、继续加强抗菌药物临床应用管理，积极组织全体医务人员召开专题会议，将具体工作深入细致开展到临床实际工作中，积极推进抗菌药物临床合理用药工作，及时进行现行状况分析并提出有效的整改措施。

1、为使新上岗人员尽快地熟练上岗，与护理部共同组织对新上岗人员岗前培训10余次，着重对医疗核心制度、服务礼仪、病历书写规范、相关法律法规、医院感染控制等相关知识进行培训。

2、加强临床及卫技人员专科或专题培训40余次，提高医院整体水平和专科水平，为医院专科建设和医学专业人才培养打下基础。

3、有计划地安排医疗技术人员外出学习、进修。根据医院长期人才培训计划，共选派10人去市级以上医院进修学习。进修学习的科目包括耳鼻喉科、妇产科、手术室、普外科、心脏内科、泌尿外科和影像科。进修人员回院后开展新的项目、带动相应专业和学科的发展，为本院的专科专病队伍建设打下了坚实的基础。采用外出参加各种组织机构的短期培训学习班、学术活动等多种学习形式，不断提高医务人员的专业技术和理论水平，从而能适应继续工作的要求。

4、加强我院实习人员的规范管理，保证医疗安全，做好带教工作，提高教学质量，努力完善实习管理的各项制度。安排好新上岗同志的各科轮转次序与时间安排，并督促各科主任认真做好带教工作。

5、做好医疗技术人员的“三基”训练和医学继续教育工作。每月请本院科室业务骨干举办各种讲座12次，并组织初中级医务人员业务学习、三基培训等共11次，培训覆盖率100%。

1、加强医疗法律法规、医疗安全及规章制度的教育。院领导亲自安排科主任及护士长在周前会上讲解科内核心制度的执行情况和执行力度，不断强化全院职工的医疗安全意识。

2、严格执行医疗安全制度。加强医疗安全报告制度，做到重大医疗事件立即报告、严重差错及时报告、一般差错如实报告。

3、在分管院长带领下，每天由总值班对全院医疗安全进行大检查，检查人员在班在岗情况、急救器械及药品应急情况、医疗差错登记情况等等。

4、医院设有医患关系协调办公室，由专人负责受理医疗投诉，处置医疗纠纷及化解医患矛盾等工作。

5、推行医疗责任保险制度，医院为97名医护人员购买医疗责任保险，为医疗纠纷有效处理提供新的机制。

6、重视对医院重点科室、部门的安全管理，对毒麻限剧药品，做到保险柜存放，并由专人管理。同时医院在各楼层的主要通道内，安装高清监控系统，为治安和医疗安全提供有力保障。

1、完成我院及所负责管理辖区内的所有医师定期考核工作；开展院前急救应急演练、“三基”理论考核、医疗核心制度重新修订等工作，并及时做好各科临床医疗技术准入工作；并多次组织临床一线人员参加由市、县组织的急救技能理论与操作竞赛，并多次在市里分别获得二、三等奖。

2、组织医疗技术骨干人员在本院内或者镇上进行义诊活动数次。并成立由我院医疗技术专家组成的家庭医生签约服务团队，设立家庭病床等，送技术、送温暖下乡服务，使老百姓在家就可以看好病，就好医，此举得到老百姓的一致好评。

3、建立和完善医院应急管理体系，制定突发事件应急处理预案并组织全院职工实战演练。院科签定医疗安全责任书，责任落实到人。

六、存在问题和明年工作重点。

1、医疗质量检查缺乏科学的量化指标；有的科室软件资料不健全或记录马虎；三级医师查房记录不太完善；个别病历不能反映出上级医师的预见能力及引经据典分析疑难重症的能力；临床病例讨论没有正常开展。

2、病历记录中，疾病诊断依据不足，鉴别诊断条理不清；病程记录仍然存在记“流水账”现象，只顾及形式上的及时性而忽略了病情分析、治疗措施和对疗效评价的记录。医生不能及时完成病历，造成病历归档不及时。

3、医疗安全存在隐患。个别医生病历记录马虎，未记录向患者或家属交待疾病的转归和预后情况，致医疗纠纷发生时医院处于被动状态。

4、明年工作重点将继续按医院及上级医政部门的要求，将抗菌药物专项整治指标达标管理、医疗费用增长控制、进一步完善电子病历质量管理等作为工作重点的重中之重；制订切实可行的医务工作实施计划，努力将工作按要求完成。

在20xx年中，医务科的医疗管理工作取得了显著的成绩，但也存在很多不足之处，在今后的工作中只有真正树立以病人为中心、全心全意为病人服务的管理理念，进一步深化改革，完善激励机制，才能发挥出我院的优势，使我们医院在激烈的市场竞争中立于不败之地，我们的事业更加兴旺发达。

**医院编码员工作总结篇十四**

20xx年，在全院各科室同志的大力配合下，努力学习、积极工作、大胆管理、敢于创新，认真负责，带领全科同志开拓创新，努力完成医院交给的各项工作任务。按卫生行政部门和医院质量管理要求，质控科认真履行岗位职责，严格制度，高标准，严要求对病历、处方进行定期和不定期检查，综合点评。做到工作认真有记录，对存在问题有分析，有点评，及时与科主任和责任人沟通反馈情况，加以整改，定期分析评价结果上报主管院长。

1、质控科在院长、主管院长的领导下，对全院医疗质量进行全程监控;根据医院的总体发展，我们科对全院的病历、处方进行严格质控，并对处方的点评情况进行总结、评估。并提出季度、季度内阶段性质控重点目标，对医疗质量管理工作予以总结、提出整改建议、推动持续改进。

2、制定全院医疗管理的规章制度、规划、标准和主要措施，负责组织协调医院质量管理工作的实施、监督、检查、分析和评价。

3、质控科在主管院长的领导下，具体组织实施全院临床医疗、护理的质量管理工作。负责拟定全院医疗质量管理实施方案，并经常督促检查，按时总结汇报。深入各科室了解医疗质量情况，督促各科室对照医疗质量标准自查，制定达标方案。负责组织处方、病历书写、临床用药、预防用药、门诊、急诊质量检查工作，定期分析总结及时向院长汇报。完成院领导交办的相关其他工作。本科室的职员认真仔细检查病历主页、抗菌药物审批单、手术护理记录、医嘱记录、手术化验单等，把好质量关，发现问题及时修正。深入门诊、科室，督促各科室的主管医生认真书写。为了加强医疗质量控制和医疗质量安全管理。并在以下方面加大了力度：病历的书写、三级医师查房、手术的审批、手术的分级管理、抗菌药物的审批和分级管理、处方书写、疑难病例的谈论、医患沟通等。

1、医院：为了进一步加强医院合理用药的指导，监督和管理规范临床医师用药行为，减少和避免药物不良反应的发生，减少或缓解细菌耐药性的产生，保障临床用药安全、有效、经济适当，提高医疗质量最大限度降低药品费用，制定了以下措施：

(一)严格执行抗菌药物分级使用管理原则，把本院限用品种分为非限制使用，限制使用和特殊使用三类，填写抗菌药物申请审批单制定。

(二)建立抗菌药物专项整治领导小组及成员，对抗菌药物使用情况进行转向点评，由质控人员平日点评工作记录每日对考评情况进行总结，纳入医院绩效综合质量考评，进行奖罚。

(三)每日微机数据库中统计出医院抗菌药物销售金额前十名药品一级开具抗菌药物金额前十的医生进行排名公示，对抗菌药物使用进行分析，并上报主管院长及医务科进行科学处理。

(四)对开具抗菌药物金额前十名医师采取科学处理。

(五)加强合理应用抗菌药物的知识培训 通告药讯、新药介绍，岗前培训，厨房规范书写培训及典型病历下发等形式，有医务科组织教育培训，每次内容自定，进行考试考核，指导临床合理用药从而提高医院各类人员合理使用抗菌药物的综合素质。

2、各科室：在医院的大力控制下，抗菌药物的使用在各科室也得到了控制，尤其是头孢甲肟、头孢西丁钠的用量得到了控制，现在各科室的医师基本做到根据指证用药，如有应用抗菌药物的必要，也能逐级的使用。但偶尔还有个别的医师依然使用高档抗菌素，望医师从群众的根本利益出发，从百姓的身体状况出发。

3、质控科：质控科主要从以下几方面进行检查，质控。

(1)有无使用抗菌药物指证。

(2)预防用药选择时间。

(3)抗菌药物品种选择。

(4)抗菌药物使用剂量、周期、途径、频次。

(5)抗菌药物分级管理情况。

(6)更换抗菌药物有无病程记录与医嘱是否相符。

(7)联合用药合理性同时对典型病历进行点评。下发反馈通报，采取干预和反馈结合的方法进行检测，提前。

审核抗菌药物处方或医嘱，直接干预医生处方或病历进行整改 本年度全院共检查各类处方4585张，其中合格处方3986张，不合格处方554张，合理率87%(没有达到标准95%)，抗菌 药物使用强度45(规定范围不超过40)，门诊抗菌药物比例13%达标，住院抗菌药物使用率54.5%达标，以上数据在整改之前有很多不规范，不达标的，现在已经有了明显的改善和提高。

在全院医务人员的共同努力下，我们的医疗质量有很大的提高，我们科室也会继续努力，为医院的医疗质量的提高献出自己的力量。

**医院编码员工作总结篇十五**

20xx年，我院围绕主题主线，认真贯彻实施《条例》，深入推行政务公开，积极转变职能，有效促进了医院工作的公开透明和高效运转。一是领导重视；二是规范运作，严格按照政府信息公开要求公开单位各项信息。主要工作如下：

20xx年在政府公开网站公开各类信息100余条。有效保障了公民的知情权，提升了医院公信力,对群众知晓医院决策发挥了重要作用。

我院的政府信息公开发布方式主要是以主动公开为主。公开的信息主要来源于院办公室和其它各科室的相关法规、政策、工作动态、业务及服务等。所有信息都必须经过院办公室初审，初审觉得有公开发布价值的再由办公室报分管领导复审，通过分管领导及保密审查负责人同意公开的信息最后交具体承办人网上公开发布事项。我院的政府信息公开工作实行专人专机网上发布，这不仅有效防止了泄密事件的发生，而且有效提高了政府信息公开工作的效率和质量，更有利于政府信息网络平台的管理和安全。

1、对政府信息要进一步加强上报

2、政务公开网页信息有待进一步提高公众对医院工作情况的知情权及监督权。

**医院编码员工作总结篇十六**

一、积极学习现代管理理论和医院管理知识。xxxx年至xxxx年完成了在上海xxx大学“xxx高级研修班”的学习，并努力将学到的管理知识与实际工作结合起来，认真探索和总结。本人所撰写的论文荣获华东区医院管理年会优秀论文。

二、医技工作：根据医院工作安排，重点组织医技科室开展了以下工作：

1、在医院院长的领导下，认真组织实施了治理医药领域商业贿赂工作，进一步健全和完善了药品及医疗器材采购程序。

2、多次成功组织了我院非市招标药品的院内招标采购工作，有效地防范了医药采购中的不正之风，实现了患者、医院、药商共赢的目标。

3、组织实施了“合理用药、合理检查”督导及临床用药总量监控工作。每月定期对全院用药前十名的医生和销量前十位的药品进行监控。

4、强化了药品质量管理及采购验收工作，有效保证了药品质量。五年来，我院药品在市药监局的抽检中，抽检药品全部合格。

5、进一步规范了戒毒药品管理，保证了戒毒药品安全使用。

6、药事管理取得了良好的经济效益，药品收入每年均比上年有提高。

7、加大了医技科室新技术的开展和人员培训，临床检验质量稳步提高。xxxx年、xxxx年我院检验科室间质评二项获省优质奖，xxxx年检验科所有参评项目全部合格。

8、近五年来先后组织完成了医院生物反馈治疗仪、半自动生化分析仪、酶标仪、心电工作站、生物安全柜、多功能脑电图仪等医疗器械的招标采购工作，采购价格均低于院务会规定，节约资金近十万元。

三、科教工作：以科教兴医为理念，重点做了以下几项工作：

1、逐步完善了医院科研管理办法，规范课题开题、立项、结题、鉴定验收的程序与要求，使立项的科研课题具有较强的先进性、科学性和实用性，真正起到推动医院技术进步的作用。

2、医院科研取得了丰硕成果，先后有三十余个科研项目通过了市科技局的鉴定验收，一个课题荣获市科技进步三等奖。医院科研逐步从无到有，从量向质转变。

3、本人先后二次荣获市卫生局先进科技工作者荣誉。

4、医院继续教育有新举措。一是制定和完善了医院人才梯队建设实施方案，实行了专科医生规范化的培训，先后安排三位医生到市中心医院培训学习；在医院内开展了青年医生研修生培训制，指定高年质医生带教，年度进行考核，考核合格者医院给予奖励。现已对8名青年医务人员进行了带教学习综合考评。二是完成了医院双卫网建设，并安排有专人负责双卫网教学工作。

四、xxxx年具体负责了医院新开设的老年、心理科的宣传、策划和启动工作，该科室xxxx年成为了医院经济增长的一个新亮点，全年业务收入达x万元。

五、组织、协调外院专家来我院讲学、培训五场。与河北省石家庄糖尿病研究院共同组织“糖尿病新进展研讨会”在我院召开二届。xxxx年组织协助市卫生局在我院举行了职业医生临床技能考试。xx年10月组织协助省精神病院在我市成功举办了赣皖两省精神科管理年会。

六、计划生育工作全面完成了各年度工作任务，医院计生办连续多年荣获“优秀计生办”称号。

七、承担并完成了医院对外广告宣传工作，宣传经额约十万元，较好地向社会展示了医院的良好形象，推动了医院学科的发展。

**医院编码员工作总结篇十七**

卫生局安排部署了全市卫生工作，按照市卫生局的通知精神，现将临汾市中医医院1—10月工作总结汇报如下：

根据市卫生局党委的安排，临汾市中医医院党支部、院委会积极组织医院的党员、职工，积极开展各项思想教育活动。

1、积极开展学习实践科学发展观活动。组织党员、干部职工认真学习《毛泽东、邓小平、论科学发展》等文献书籍;邀请市讲师团贾成奎作集体辅导讲座;医院领导班子召开了由党员、中层干部参加的扩大民主生活会，发放“领导班子征求意见表”和“患者征求意见表”，广泛征求群众对领导班子和医院发展的意见和建议;在学习和召开民主生活会的基础上，撰写了医院学习实践科学发展观的分析检查报告，找出了医院领导班子和医院存在的差距和不足，提出了今后的努力方向。

2、加强医院管理，加大职工职业道德教育。按照市卫生局党委的安排，在医院上下开展了医德医风和医护人员医德医风考评推进活动;在医院内部广泛开展“感恩患者”、优质服务活动，由医院院长亲自给职工讲授如何与患者沟通的技巧，组织职工收看全国著名医院管理、与人沟通专家的录像讲座，提高职工的服务沟通能力和爱岗敬业的自觉性。

3、按照市卫生局的要求，加强领导干部廉洁自律，提高廉洁从政意识，加强党员干部的道德修养，提高个人反腐倡廉的自觉性。

1、认真纠正医药购销和医疗服务中的不正之风，维护群众的利益。加强长效机制，经常性地对容易滋生商业贿赂问题的重点科室和重要岗位人员加强反腐倡廉教育，预防腐败现象的发生。

2、扎实开展医疗临床科室“乱收费、乱检查、乱用药”的自查自纠工作，杜绝和减少开大处方，过度检查、过度治疗的现象，促进合理检查、合理治疗、合理用药;继续搞好药品价格公示和患者住院“一日清单”制，让患者明明白白看病就医。

3、治理医务人员吃“回扣”和收受患者及家属“红包”问题。

4、完善药品集中网上竞价采购工作，加强对医疗药品购销合同的签订履行，按时回款工作。

5、继续开展政风行风、民主评议活动，设立“意见箱”，为住院患者发放“征求意见表”，切实解决群众反映的热点、难点问题。

1、医院领导根据医院资历、医疗技术、医疗设施、地理区域综合分析形势，找出医院在临汾区域内的优势和不足，选定只有抓好以服务为本的目标，推动医院的持续发展措施。经过努力，全院医疗工作取得较好效益，1—10月：门诊19559人次，住院1327人次，健康体检5852人次，下乡体检7800人次，手术561台次，血液透析5401人次，胃镜检查328人次，康复治疗76人次。

中医院近年来十分注重医院的管理，1—10月在度管理工作的基础上，进一步强化管理，完善建制。根据“建管理制度、抓责任落实、出工作效益”的管理经验，我们注重落实二字。医院制订了各种责任考核制度，对科室实行月月核算、月月考核、月月兑现，使得科室有盈余，职工有收入，医院有发展，取得了较好的效益。

在1—10月，临汾市中医医院在搞好内科、外科、中医科、妇科等日常医疗工作的同时，积极开设新的治疗业务，用特色和亮点创造医院的品牌。

1、经过市场调查分析，医院了解到在临汾全市范围内有大量肾病患者，需要进行血液透析维持生命治疗，而临汾市区域内有关医院现有的肾透析设施数量较少、装置分散、操作技术落后、价格较贵，不重视这一群体患者的治疗需求。当我院了解到这一情况后，为了解决透析患者“看病难、治病贵”的困难，投资三百余万元，购置了世界先进的德国、法国血液透析和水处理设施，组建了拥有21台透析机的“血液透析中心”。

在短短的半年时间，“血液透析中心”的医护人员用热情的服务和优惠的价格，为患者提供接送条件，先后为5401人次的透析患者，提供了医疗服务，受到了广大肾病患者的好评。

2、当医院了解到目前在临汾市范围内约有34.5万余人的各种残疾患者当中，有很大一部分患者家庭均存在因残致贫的情况。因此，医院本着“治疗一个残人、拯救一个家庭”的理念，投资四百余万元，改造病房，培训医护人员，购置治疗锻炼设施，在中医院组建了全省最好的“康复治疗中心”。该中心目前已接收了76名残疾或脑瘫、偏瘫患者在此住院锻炼治疗。临汾市中医医院建立的“康复治疗中心”受到了临汾市残联的认可，并确定为临汾市残疾人治疗的定点医院，得到了有关专家的好评，得到了社会残疾患者的认可。

转载自 WwW.XueFEN.com.CN

为了提高中医院的整体管理和业务技术水平，上半年医院选派了40多名学历高、素质好的年轻业务骨干，先后到北京、南京、郑州、太原等地大医院进行专业进修培训学习。通过培训人员，提高了医护人员的理论水平，为中医院的长期发展起到了一定的保证作用。目前外出进修学习的人员已在医院的各个岗位上发挥着积极作用，取得了明显的效果。此外，由培训人员开发的“半永久性单腔中心静脉留置术”，是山西省唯一一家医疗单位，填补了临汾市的空白。

鉴于甲流感的到来，临汾市第三人民医院、临汾市中医医院十分重视此项工作。医院首先成立了以院长为组长，书记、副院长为副组长，护理、医务、防感等职能科室参加的“医院救治h1n1甲流感领导组”，组成了医疗救治梯队，组织了医护人员参加的救治h1n1甲型流感的专业培训，提高医护人员的业务能力。为了更有效地搞好救治工作，医院在第三人民医院建立了救治h1n1甲流感应急治疗病区，进行了防控h1n1甲型流感的演练，加强了救治物资的储备，按收治20名患者进行防护用品、消毒用品、药品的储备，保证救治的需要，配备了专人开展疫情的网络直报工作。在五楼新建了两间救治重症甲流患者的负压病房。张建欣副省长、谢碧玲副市长、省卫生厅高国顺厅长，在医院现场指导检查后，对医院所做的工作，给予了充分的肯定。

为了更好地防控甲流感，中医院充分发挥中医特色，参照卫生部预防甲流感中医配方，结合本院中医专家的治疗经验，配置了两方中医汤剂，已投入到预防甲流感的人群中。

临汾市中医院继续开展医疗体检，深入社区义务为广大群众服务。医院组织的社区体检小分队，不怕艰苦，配备先进的体检车，深入到企事业单位、机关、学校，把医疗体检服务送到群众的家门口和工作岗位，先后为几千人次进行了医疗体检，受到了群众的热烈欢迎和好评。配合市总工会、市政协民盟委员会，分别深入到大宁县、浮山县，为500余名教师和余名农村群众开展医疗义诊活动。

临汾市第三人民医院、临汾市中医医院积极响应市卫生局的号召，开了“感恩患者”活动，医院三年免费救治洪洞肠瘘女孩晋丹丹，免费为艾滋病患者儿童做手术，就充分体现了医院爱心帮助弱势患者群体高尚的医德医风。

**医院编码员工作总结篇十八**

一年来,在科长的正确领导下,在同事们的积极支持和大力帮助下,我能够严格要求自己，较好的履行一名领班的职责,圆满完成工作任务,得到领导肯定和同事们的好评。总结起来收获很多。

作为一名收银员领班，首先是一名收银员，只有自己的业务水平高了，才能赢得同事们的支持，也才能够带好、管好下面的人员。虽然我从事收银员工作已经三年，且取得一了定的成绩，但这些成绩还是不够的，随着超市的发展，对我们收银员的工作提出了新的要求，通过学习，我总能最先掌握电脑操作技术，总能为下面的同志做指导。

领班虽然不算什么大领导，但也管着一堆人，是领导信任才让我担此重任，因此，在工作中，我总是对他们严格要求，无论是谁，有了违纪，决不姑息迁就，正是因为我能严于律已，大胆管理，在生活中又能无微不至的关怀下面的员工，因此他们都非常尊重我，都服从我的管理，一年下来，我们的工作得到了领导的肯定。

收银员的工作不累，但得细心，因此收银员必须任何时候都保持良好的心态和旺盛的精力。因此，在给几名员工作排班时，我总是挖空心思，既要让收银员休息好，又不能影响自身的工作，还要照顾好她们的特殊情况。

做为一个领班，能够在收银员一级解决的问题，我决不去麻烦领导，对商场里的.大事，又从不失时机的向领导请示汇报。

通过年终的总结，我有几点感触其一是要发扬团队精神。因为公司经营不是个人行为，一个人的能力必竟有限，如果大家拧成一股绳，就能做到事半功倍。但这一定要建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上，否则团队精神就成了一句空话。

那么如何主动的发扬团队精神呢?具体到各个部门，如果你努力的工作，业绩被领导认可，势必会影响到你周围的同事，大家以你为榜样，你的进步无形的带动了大家共同进步。

**医院编码员工作总结篇十九**

为积极开展和推进我院平安医院建设活动，切实有效维护我院正常医疗秩序，保障医患双方的合法权益，构建和谐医患关系，制定本实施方案。

深入落实市卫计委关于平安医院建设活动要求，结合我院实际和医疗卫生行业特点，运用法治思维和法治方式，坚持以问题为导向，以提高医疗服务质量为基础，以加强我院安全防范体系为突破，以依法打击涉医违法犯罪为重点，发挥“三调解一保险”的作用，形成“平安医院”创建齐抓共管、人人有责、人人尽责、共建共享的浓厚氛围，不断提升我院“平安医院”创建工作的整体水平。

医疗服务质量明显提高，我院安全防范体系不断完善，医疗纠纷得到有效化解，涉医违法犯罪活动得到有效遏制，医疗风险分担机制不断完善，医务人员执业安全感和人民群众安全就医满意度明显提高。

（一）强化我院安全防范体系建设。

1.加强治安保卫建设。完善治安保卫责任制和相关工作职责，加强安保人员管理，提高治安事件处理水平和技能，切实维护医院的正常诊疗秩序，保障正常的医疗秩序，构建和谐医患关系。

2.建立突发事件应急处理机制，落实安全防范措施，完善相关应急预案，加强重点部门、要害部门的物防、技防、人防三防体系建设，加大值班巡逻，有效防止意外事故和突发事件的发生。

3.建立健全安全生产长效机制。加强安全生产工作，广泛深入开展安全生产、消防安全检查和隐患排查，对职工进行安全法规、安全知识教育和培训，提高职工的安全意识和应急自救能力。

（二）完善“三调解一保险”的医疗纠纷处置机制。

1.完善。

“三调解一保险”制度体系。积极构建以人民调解为主体，院内调解、人民调解、司法调解、医疗风险分担机制有机结合、相互衔接的制度框架，建立和完善“三调解一保险”制度体系，解决好医疗纠纷预防、化解和妥善处理的问题。

（三）依法打击涉医违法犯罪活动。

加强医院安全防范动态管理。加大力度对医院各区域的巡查，及时排查、消除治安隐患，防范社会分子侵害医务人员、患者及其家属人身财产安全的案件发生，严厉打击“医闹”、“号贩子”、“医托”等侵害医护人员、患者人身财产安全和扰乱医院秩序的各类违法犯罪活动。

（四）着力提高医疗服务质量。

1.完善医患沟通制度。对所有病人都要进行相应的知情告知、签字。特殊检查、特殊治疗同意书或手术同意书应有本人签字。重点做好诊疗过程中检查、用药、护理、手术、风险的沟通，做好沟通记录，加强沟通评价和改进。

2.规范院内投诉管理。认真落实投诉管理制度，坚持对各类纠纷投诉早发现、早介入、早解决。及时对医患纠纷进行分析、汇总，对医疗纠纷处理过程中发现的问题与隐患督促整改、持续改进。同时加强人员的培训指导，提高沟通能力。

3.提升医疗服务质量。进一步加强质量考核，完善奖惩制度，进一步提升医院科学化、规范化、制度化管理水平和综合竞争力，促进医院建设和北部新区卫生向更高层次发展。大力加强以质量、管理、安全、服务等为重点的内涵建设，规范医院管理。

4.深入开展“改善医疗服务行动计划”，坚持以病人为中心，以问题为导向，围绕人民群众看病就医反映比较突出的医疗服务问题，通过梳理，将改善医疗服务行动计划分解为31项目标，为人民群众提供安全、有效、方便、价廉的基本医疗服务。

5.树立良好行业形象。强化医德医风建设，提升服务水平，努力为群众提供安全、有效、方便和优质的医疗服务，着力塑造我院的良好形象。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！