# 最新转正员工自我评价(优质12篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-01-17

*人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。转正员工自我评...*

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

**转正员工自我评价篇一**

试用期转眼就到了，在这3个月中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，不过也存在一些不足的地方，我想这些都值得自己去总结，去思考，去提高。

记得刚来的时候对各方面都不是很熟悉，周围的同事和领导都给与了我很大的帮助，让我尽快地完成团队角色的定位。现在的工作岗位是销售统计分析和结算，主要负责编制每天的掌控表推移表，由于以前从事过相关岗位的工作，对erp系统的操作以及excel的数据处理还算比较熟练，所以上手起来比较快，仅1周的时间就可以独自担当起每日销售报表的编制工作。虽然每天的报表编制比较机械和重复，但是我认识到了在重复工作中可以挖掘许多不重复的工作，在编制过程中可以学习到新的专有名词，学习到怎样节约时间提高工作效率等等。在结算工作中，除了高要求地完成结算表的编制以外，还努力做好销售部和财务部之间的沟通，配合财务部的复核工作。除了本职工作以外，还积极配合其他部门的工作，例如市场部的每月销售数据包都是我帮他们更新新的数据包，其实这些工作其他部门可以独自完成，但是他们对于订交提数据，车型以及18位码都不太熟悉，花的时间更多，如果我花一个小时能为他人节约2个小时，这件事是值得做的。

在10月底，接到了去销售部新员工分赴石家庄华信专营店的实习任务，同时要监控其委托贷款的情况。在12个人当中我被安排到第1个去，当时还有些不太愿意，因为那时候才来公司不到1个月，是12位员工中进公司最晚的，许多方面都不太了解，似乎有种“赶鸭子上轿”的感觉。但是我毕竟工作过1年，所以也比应届毕业生有更好的适应能力，随即准备了许多资料路上看，晚上看，在最短的时间了解了专营店的知识。在实习过程中积极配合督导完成了监控委托贷款的任务。在实习后，将自己的实习体会写成了1篇30多页报告，同时也给后面实习的新同事开了个头，无论在工作上还是生活上。

12月的销售精英大赛总决赛，我有幸成为了top20的选手管理员，主要负责选手们的吃，住，行。在整个过程中和选手们结成了深厚的友谊，自己也收获了许多许多。第一，时间观念，只要自己想着去等别人，就不会存在别人等你的情况了。第二，对困难要估计充分，因为很多突发事情是让人措手不及的。第三，忍，在沟通的过程中可能存在许多障碍，可能会碰到很多钉子，只有先忍下来，把事情做好了才是最关键的。

同时，也清楚地认识到自己的不足，特别是对销售结算这块还不能做到100％的胸有成竹，其实每项工作都需要一定的时间去熟悉，去沉淀，这3个月中，专营店实习就占了2周，后面的销售精英大赛和新员工培训，再除去假期，真正去操作本岗位的时间其实并不多，现在仅仅能够完成硬体折扣和简单的促销结算，我想这是我不足的地方，也是我以后要加强的地方。

转正不是意味着待遇上会好一些，更重要的是从此刻起自己已经是东风日产的一名正式员工，在工作上必须对自己要求更加严格，真诚沟通，做好份内事。本人自xxxx年xx月xx日起进入xx公司从事xx工作，在不知不觉中已经经过了2个月的试用期。在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

本人自xxxx年xx月xx日起进入xx公司从事xx工作，在不知不觉中已经经过了2个月的试用期。在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

**转正员工自我评价篇二**

工作上，本人自x年工作以来，先后在某某部门、某某科室、会计科等科室工作过，不管走到哪里，都严格要求自己，刻苦钻研业务，争当行家里手。就是凭着这样一种坚定的信念，我已熟练掌握储蓄、会计、计划、信用卡、个贷等业务，成为行业务的行家里手。

记得，刚进行，为了尽快掌握行业务，我每天都提前一个多小时到岗，练习点钞、打算盘、储蓄业务，虽然那时住处离工作单位要坐车1个多小时，但我每天都风雨无阻，特别是冬天，冰天雪地，怕挤不上车，我常常要提前两、三个小时上班，就是那时起我养成了早到单位的习惯，现在每天都是第一个到行里，先打扫卫生，再看看业务书或准备准备一天的工作，也是这个习惯，给了我充足的时间学习到更多的业务知识，为我几年来工作的顺利开展打下了良好的基础。

我工作过的`岗位大部分在前台，为了能更好的服务客户，针对不同层次、不同需求的客户，我给予不同的帮助和服务，记得有一位第一次到我行客户，当我了解到他要贷款买二手房时，由于他不知该怎么办，只是有个想法，我便详细地向他介绍了个贷的所有手续。除了在服务客户上我尽心尽力，在行里组织的各项活动中我也积极响应，经常参加单位组织的各项竞赛，展示自我，并取得了优异的成绩，受到了单位的嘉奖。

**转正员工自我评价篇三**

从来公司不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利；并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xxx，教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

关于我们目前的状况，我提一点看法，就是关于月末结账的问题，应收、应付、采购、制单、库务等相关人员口径要一致，统一时间结账，便于账账之间进行核对。要强化月末盘点的概念，盘点就是要进行账实核对，目的是要达到账实相符。

账面数和实数之间差了未达单据，所以盘点时一定要处理好未达单据，不仅是送货单，入库单、库与库之间的送货单等与库存相关的单据都存在着未达情况，都要列全，而且要注明单据的性质，单据的情况现在这些方面做的还不够，未达单据提供不是很全，有些入库单未提供，未达单据如果不准确，库存核对就无法有效的进行，更谈不上账实相符了。还有盘点日的单据一定要和库务确定好是盘点前还是盘点后，不能再出现同一天的单据，有的是盘点前，有的是盘后的情况，这样我们在处理单据是会出现混乱。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

时间匆匆转走，现在的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的能力。通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在xxx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式xxx里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

**转正员工自我评价篇四**

时间飞逝，转眼我已经与xx银行共同走过了五个春秋。当我还是一个初入社会的新人的时候，我怀着满腔的热情和美好的憧憬走进xx银行的情形油然在目。五年来，在xx银行的大家庭里，我已经从懵懂走向成熟，走在自己选择的xx之路上，勤奋自律，爱岗如家，步伐将更加坚定，更加充满信心。以下是我的工作自我评价。

思想上，入行以来，我一直在一线柜面工作，在领导和同事的帮助下，我始终严格要求自己努力学习专业知识，提高专业技能，完善业务素质，在不同的工作岗位上兢兢业业，经验日益丰富，越来越自信的为客户提供满意的服务，逐渐成长为新区支行的业务骨干。

工作上，进入xx银行伊始，我被安排在储蓄出纳岗位。常常听别人说：储蓄出纳是一个烦琐枯燥的岗位，有着忙不完的事。刚刚接触，我被吓到过，但是不服输的性格决定了我不会认输，当时的我，可以说是从零开始，业务不熟、技能薄弱，在处理业务时时常遇到困难，强烈的挫折感让我在心里默默地跟自己较劲，要做就要做得。平日积极认真地学习新业务、新知识，遇到不懂的地方虚心向领导及同事请教。

生活方面，为了尽快适应工作岗位的要求，一年中只是回家一次与家人团聚，其他时间用来不断的学习工作，离乡背井的我在接到母亲电话的时候，总是说我过的很好让她自己保重，其实有多少心酸只有自己知道。功夫不负有心人，经过长期刻苦地练习，我的整体技能得到了较大的提高。

**转正员工自我评价篇五**

1、本人开朗大方，勤奋上进;富有感染力，表达能力与沟通能力强，善于学习和接受新事物;追求和谐，有团队合作精神。

2、工作认真负责，有较强的敬业精神和责任心;专业知识扎实，能熟练运用预算软件、资料软件、办公软件;具有良好的施工现场管理经验及勾通协调能力。为人诚恳、工作敬业、吃苦耐劳、实战肯干型，付有超强团队合作精神。表达能力适应能力强逻辑思维清晰.

3、本人好学上进，诚信、敬业、责任心强，有强烈的团体精神，对工作认真积极，严谨负责。本人性格内外结合,适应能力强，为人诚实，有良好的人际交往能力，具备相关的.专业知识和认真。细心、耐心的工作态度及良好的职业道德。相信团体精神的我对工作认真负责，总希望能把事情做得更好!

4、为人开朗，积极;对事、对工作认真负责‘勤奋做人。性格平和开朗，待人热忱，善于与人沟通协调，亲和力强，具有进取精神和团队精神，有较强的动手能力。

5、本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚。工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳。自信心强。思想活跃。有较强的组织能力、实践动手能力和团队协作精神，能迅速的适应各种环境，并融于其中.

6、本人对待工作认真负责，善于沟通、协调有较强的组织能力与团队精神;活泼开朗、乐观上进、有爱心并善于施教并行;上进心强、勤于学习能不断提高自身的能力与综合素质。在未来的工作中，我将以充沛的精力，刻苦钻研的精神来努力工作，稳定地提高自己的工作能力，与企业同步发展。

7、活泼开朗、乐观向上、兴趣广泛、适应力强、上手快、勤奋好学、脚踏实地、认真负责、坚毅不拔、吃苦耐劳、勇于迎接新挑战。

8、做事塌实认真，能吃苦耐劳;学习能力强，可以很快的接受新事物;乐观，开朗，自信，善于与人交流，比较合群;务实，有主见。

9、一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在xx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

**转正员工自我评价篇六**

自从20xx年7月21日加入重庆道同股权投资基金管理有限公司以来，我得到了许多领导和同事的指导、培养和帮助，从而在思想、工作、学习等方面都得到了不同程度的提高。尽管之前的工作经验和学校的相关锻炼对于我的现在的工作有所帮助，但是许多事情还需要重新认识和体会。我深深感激单位领导的耐心教诲和无形的身教，学习和实践才能相互融合才能产出满意的成果。以下是我在试用期内的相关工作情况：

1.费用报销：我严格按照财务制度要求，处理费用报销、现金、网银和支票的收付业务。我确保现金日清月结，并且在报销出账方面做到准确无误。对于特殊情况，我会采取特殊的处理方式。

2.软件记账：我及时在财务软件上登记现金和银行存款账户，并确保收付准确。我也会定期核对我所登记的账户和银行账户。

3.报表：我按周出资金报表，并在需要时编制余额调节表。

4.库存现金、票据、支票与证件管理：我管理现金和票据，确保它们妥善、完善地保管。我会及时登记票据和证件的领用，并确保有据可循。

5.工资发放：我确保每月的工资发放及时准确。

6.银行事项：我日常处理银行业务，包括备用金的支取、银行账户开户、购买理财产品，以及对公对私款项的收付等。月末我会打印回单和银行对账单，并且批量处理工资卡、信用卡等与银行对接的事项。

7.固定资产管理：我确保及时准确地录入软件卡片，对实物进行入账时的盘点，并且定期进行清查。

8.财务相关制度修改和排版：我根据公司相关的财务制度文件，制作财务费用报销流程图（visio图）和相应的ppt。

9.根据经营中心和领导的要求，我会收集并整理财务分析报告所需的数据，制作相应的图表和格式排版。

10.我及时高效地完成领导交待的其他工作，并协助部门的其他人员做好相关的财务工作。

经过三个月的入职试用期，我对工作有了更深刻的理解和体会。虽然从表面上看，财务出纳工作似乎简单，但实际执行需要非常细心、耐心和谨慎。每一笔款项的审核和记录都需要小心谨慎，必须遵循公司的财务制度，并按照程序执行，必要时进行特殊处理，以保证公司的正常运营和发展。出纳工作是财务工作的第一线，财务收支的关口，在公司的经营管理中占有重要的地位。作为一名合格的出纳，必须具备以下基本要求：首先，要学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高业务水平和专业知识。其次，必须恪守良好的职业道德，保守公司的财务秘密，诚实守信。其三，要有较强的.安全意识，注意现金、票据、印章等的保管和使用，防止出现差错和遗失。最后，良好的沟通表达能力也是至关重要的，尤其是为他人解释或传达相关财务事项时，需要通过有效的沟通和表达，避免中间不必要的误会，提高工作效率。当然，在很多方面，由于自身专业知识和处事能力的不足，还存在一定的局限性。因此，在今后的工作中，除了恪守以上基本四点外，我会不断努力学习，提高自己的专业技能，以适应不断变化的社会环境和公司开展的工作。

以上是我对本人这三个月工作的一些感悟和总结。在未来的工作和学习中，我将不断努力，做好本职工作，积极协助他人，共同为公司谋发展。感谢公司领导和各位同事在工作和生活中给予我的支持和关心，我将怀着感激之心，不断加强自身修养，为公司的发展贡献自己的力量。

xxx财务中心。

20xx年10月15日。

成为公司的一名正式员工前，首先要写转正自我评价，那我们该如何写呢？下面是小编为你整理了“”，希望能帮助到您。（1）不知不觉中在xxx公司已经过了......

**转正员工自我评价篇七**

本人工作认真、细心且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作潜力；职责感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；用心学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时光透过培训学习，来提高自我的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮忙及关爱下取得了必须的进步，综合看来，我觉得自我还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自我；

四、业务知识方面个性是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自我，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自我高度的职责心和自信心，必须能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作潜力。因此，我特向公司申请：期望能根据我的工作潜力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到那里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作潜力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的完美明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的完美明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进。

**转正员工自我评价篇八**

员工转正自我评价300字怎么写呢? 以下是小编整理的关于员工转正自我评价300字，欢迎阅读参考。

时间匆匆转走，现在的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。

一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。

为了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的能力。

通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。

提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在xxx上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式xxx里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

一年来，在领导的支持和同事的指导帮助下，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在政治思想觉悟和业务工作能力等方面都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础。

现将个人一年来的工作情况总结如下。

在思想上，认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，深入学习党的“十八大”精神，认真学习和贯彻党和国家制定的各项路线、方针、政策，保持政治上的清醒和坚定。

用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够在脚踏实地追求理想的实践中，不断提高自己。

在工作上，我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情;努力学习，熟练掌握业务知识，始终以积极的工作态度、高度的责任感投入到工作中;性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦。

在今后的工作中，我要继续努力，克服自己的缺点，弥补不足，加强政治理论知识和业务知识方面的学习，力争成为一名学习型、创新型、实干型兼备的合格的住建局员工。

以上是自己工作一年来简短工作鉴定，不妥之处，恳请组织批评指正，我将虚心接受组织对我的审查和考验!

我于20xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任xx一职，负责xxxx工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正在电大就读专科，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

两个多月来，我在王总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从;

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满两个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。

且本人在工作期间，工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力。

因此，我特向公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。

我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。

在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

**转正员工自我评价篇九**

在公司公开、公平、公正的员工招聘过程中，我有幸通过了各项考核于2024年6月3日加入公司。在此非常感谢各位领导及公司对我的信任，让我有了新的平台发挥自己的.优势。按照公司规定我在供电服务部完成了为期3个月的工作试用。现将试用期间得工作情况做如下自我评价。

试用期间我严格要求自己，将参加工作以来在国电英力特、神华集团和华润电力等大型央企养成的遵守劳动纪律、遵守公司管理制度、扎实做好本职工作、服从上级安排、团结同事和不做有损公司利益及形象的事情等良好习惯继续保留。同时将公司发布的《工程管理标准汇编》、《安全管理标准汇编》等运用到了实际工作中，进一步提高了自身的职业道德和敬业精神。

自20xx年参加工作以来，我先后在国电英力特、神华集团和华润电力等公司从事电气检修工、电气班班长、电气专业工程师等岗位工作。十年的电力工作中我牵头管理了110v直流系统、400v动力系统、6kv厂用系统、220kv及330k升压站系统的设备安装、调试及运行维护等工作。具备了扎实的专业能力及技术水平。进入公司后我在部门的精心安排下，在同事们的大力支持下，很快熟悉了基地内51台箱式变电站的运行维护管理、基地内40条道路4186套路灯的运行维护管理和2024年度路灯电源改造项目施工管理等工作。

在此期间我深知岗位的重要性，坚持专业技能与实践相结合。认真学习了公司的各项管理制度，确保了在工作中做到按制度办事；虚心请教了同事各项日常工作流程，确保了工作中做到按流程办事；认真熟悉了基地内箱变及路灯运行情况，确保了工作中技术和安全两不误。

1、深入熟悉了基地内51台运行箱变的位置、日常巡视维护、接线方式、盈亏情况、运行情况、电费结算流程和设备技术资料。

2、深入熟悉了基地内40余条道路路灯的布置方式、光源、易故障路段、备品备件、电源点、运行情况、修旧利废和日常巡视维护详细情况。

3、牵头落实20xx年航天基地路灯电源改造工程项目。目前已经完成了施工委托下发、确定监理摇号申请、施工占用道路手续报至政务大厅和新增3台路灯控制柜的安装及进线电源接线等工作。

回顾三个月的试用期工作，我对部门管辖范围内的电气设备的建设、运行、维护工作已经熟悉。为了确保高效率完成本职工作我将从组织能力、沟通能力、大局意识和预见性等方面着手进一步提升自己。

今后工作中我将严格按照《电业安全作业规程》、《国网公司十八项反事故措施》和公司及部门各项管理制度严格要求自己。确保工作中真正做到高水平服务、高效率协调、高质量检查和高标准运维。结合自身岗位职责，我将主要从以下方面严格要求自己：

1、工作中强化安全意识、提升安全素养确保工作中做到“四不伤害”。

2、针对部分绝缘老化的电缆加强巡视及更换力度，确保不发生火灾事故及大面积失电事故。

3、针对部分投运较早的电能表加强检查及检验力度，确保计量准确，使公司利益得到保证。

4、加强对产值较高的#23、#27和#41等箱变巡检及维护消缺力度，确保长周期安全稳定运行。对产值较低的#17、#18、和#32等箱变进行原因分析，采取必要的措施，确保公司利润。

5、高标准督促运行班组、电管家对基地内箱变及路灯的运行巡视，检修维护工作。新建箱变及路灯维护过程中优先考虑库房存放的四台箱变及路灯灯具。真正做到修旧利废，资源重复利用为公司节省运营成本。

6、对基地管辖范围内易故障的路灯元器件、箱变元器件等进行归类分析故障原因，采取应对措施，确保设备长周期安全稳定运行。

7、对基地管辖范围内的路灯和箱变建立检修维护信息台账。定期进行分析总结并采取优化措施。

以上是我试用期三个月以来的自我评价，请各位领导批评指正。

**转正员工自我评价篇十**

2024年xx月xx日，我成为该公司的试用雇员，试用期已满3个月。

刚来公司时，曾是一个很好的榜样，担心不知道怎样与人相处，怎样把工作做好；但公司宽松和谐的工作氛围，团结向上的企业文化，使我很快完成了从学生到职员的转变。

从11月初进公司起，我就一直在大岗工地工作，虽然我以前很少接触过监理这份工作，但来自部门领导和同事们的耐心指导，使我在较短的时间内就适应了工地的工作环境，也熟悉了监理的工作内容。

在监理工作过程中，我一直严格要求自己，认真及时做好监理的本职工作；虚心向同事学习，了解专业与非专业的问题，不断提高充实自己，希望早日成为一名专业与非专业的人，为公司做出更大的贡献。诚然，刚进入职场的我，难免会有一些小差小错，这些经历也让我逐渐成熟，在处理各种问题时考虑更加全面，杜绝了类似错误的发生。为此，我谨特别感谢总监和同事给我的指导和帮助，以及他们对我工作中的错误的提醒和指正。

通过这几个月的学习，我已能独立处理一些简单的问题，熟悉各种图纸，对监理工作的各个环节做出判断和了解。但是，本人还存在许多不足，在解决问题的经验方面还有待提高，团队合作能力还需进一步提高，需要不断学习提高自己。

这是我的第一份工作，这三个月我学到了很多，体会了很多，看到工程能够保证质量和进度顺利进行，我深感自豪，也更愿意作为一个正式员工在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，与公司一起成长。现提出转正申请，请求领导给我继续锻炼自己，实现理想的机会。我将以谦虚的态度，满怀的热情，做好自己的工作，为公司创造价值，与公司共创辉煌！

**转正员工自我评价篇十一**

在岗试用期间，我在销售部学习工作。汽车销售是我以前未曾接触过的，在销售部领导的耐心指导和同事热心帮助下，我很快熟悉了汽车销售的规范操作流程。

早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，刚进入销售部门，业务水平和销售经验上难免会有些不足，在此，我要特地感谢销售部的领导和同事对我的入职指引和悉心的帮助，感谢他们对我工作中提醒和指正。

经过这两个月学习，我现在已经能够独立承担一般车辆销售业务，在以后的工作中要不断努力学习以提高自己业务能力，争做一个优秀的汽车销售顾问。

这两个月来我学到了很多，感悟了很多，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的`奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我申请转正，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用饱满的热情做好本职工作，为公司创造更大价值和销售业绩！

**转正员工自我评价篇十二**

我于20xx年3月6日成为书城的试用员工，不知不觉中，已经在这个大家庭里工作3个月了。这是我的3、自己与人沟通的能力得到锻炼和提高。

过去的`三个月，在领导和同事们的关怀和帮助下，通过不断地学习和进步，自己各方面的能力都得到锻炼和提高，但我知道，对于一个新人，要做到胜任工作要求，要学的东西还有很多。我很喜爱这份工作，喜欢这里的工作氛围，愿意通过自己的努力，谋求与企业的共同发展。现在我的试用期已满，根据公司的相关规定，申请转为书城正式员工。请领导审查批准为盼。

进入公司参加工作已经有段时间了，短短的两个月试用期经已接近尾声。首先感谢公司能给我展示才能、实现自我价值的机会。这是我毕业后所从事的思想上，自觉遵守公司的规章制度，学习公司的企业文化，积极参加公司的培训。自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质。要求积极上进，爱护公司的财务，一直以严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竟争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

生活上，虽然是陌生的环境和生活状态，但是公司里宽松融洽的工作氛围、良好的学习发展机遇以及在各级领导的关心和帮助下，让我很快完成了从学生到职员的转变。

经过这两个月的工作与学习，虽然收获颇丰但还是有很多不足的地方。首先就是对公司的流程熟悉不够，理论与实践的结合做得较差。对公司的工作任务能认真完成，但积极性不够。自身的整体素质和工作经验还需要进一步丰富。

初入职场的我难免有些经验不足，但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面。我相信在今后的工作和学习中，经过磨练，我会改善自己的不足，越做越好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！