# 最新税务会计述职报告 税务会计年终述职报告(实用8篇)

来源：网络 作者：夜幕降临 更新时间：2024-02-14

*在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。税务会计述职报告篇一尊敬的领导：您好！回顾过去一年...*

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

**税务会计述职报告篇一**

尊敬的领导：

您好！

回顾过去一年：公司经营走过了艰难的历程，作为财务部主要负责人，没将财务工作进行到位，没有充分有效地去进行财务部管理及协调财务部整体工作，没有充分发挥财务部门在公司管理中的作用，本人深感愧疚，愧对公司领导给予的平台及同事们的热忱支持。深深体会到财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，当好家、理好财，更好地服务企业是财务部门应尽的职责，在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面负有很大的义务与职责。现就部门工作述职如下：

财务部认真的完成了总经办交办的各项事宜，比如融资手续的办理，公司证照的变更、年检、办理，与各大厂商的业务资料等及临时交办的各项事宜，但由于事务烦多，往往重视了这头却忽视了那头，没能全方位地进行管理，虽然事务能完成，但总体上未能及时给总经办带来有用的可支配的各种信息，使得总经办的抉择总是迟后于发生的现实问题。

财务部克服了许多困难，通过积极参加银行、财政、税务等各大部门举办的纳税、会计教育培训以及查阅税务资料，探索税收稽核的重点等，顺利通过了xx年增值税缴纳工作。通过学习培训，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了统计局、财政局、税务局、商务局、经贸局、外管局等各项报表的填制工作。

分公司日常经营活动通过分公司上传的日报表进行分析控制，日常费用开支趋于正常，各项费用开支均能先核批后支付。分公司财务活动在大的`方向有序地进行，分公司财务人员也能积极配合财务工作，但在分公司的控制上没有实地进行过内审，下一步的工作中将安排定期到分公司进行全面账务审查。

我们部门时时与销售部颜洪、罗应府进行沟通，销售部门都完全配合做好当中存在的问题，财务也完全配合了销售部做好了财务部门应做和不应做的，使两部门之前的衔接越来越紧密。销售部门，特别是销售员在开具销售单上出现了好几次严重错误，将销售价款少写，之后查账时财务部出纳已将全款收回，未给企业带来损失。在刘会琴的认真学习下，使装饰部财务核算及财务管理正常地开展，装饰部的众多小商品核算也能清晰、明确，各往来业务，成本费用均能准确核算，但在今后的实际工作中还有待加强财务部与装饰部的沟通，使工作更能有序地开展。

1、业务经验不足、业务不够熟练，都是初涉或非专业人员，另外就是本身的事务烦多，这无疑是对加强全面财务管理工作的弊端。

2、对日常办公应用软件各功能不掌握。

3、专业胜任力不强。

4、但能积极配合处理各方面财务工作及财务部其他事项。

5、对于公司债权债务的清理催收力度不够大。

6、未及时进行财务核算，不能及时带给公司经营成果及财务状况，未定期或不定期组织对公司经营活动业绩进行的分析评价会议，未深入开展公司财务的分析评价、发现经营活动过程中的弊端。

7、公司财务管理的首位是加强对公司资产的管理，特别是流动性的货币资金，但在过去一年里没有对公司的资产进行严格的管理，没有专门的制度进行约束，构成了一种随意性的做法，但商品车辆财务部门指定由何媛媛全面进行管理，监督公司商品车收发数量的完整性、完好性，另外：公司应指定专门人员对公司的商品车负责。

8、公司各种档案未能健全地进行管理。

针对存在的问题，特别是公司出纳现金帐的账款不符，严重影响了整个报表的真实性、准确性，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要职责人，我负有不可推卸的职责。xx年工作重点将放在加强货币资金、资产管理、财务分析上，使财务工作及时、准确、有效、有用地完成，工作计划如下：

（3）、加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用；

（8）、继续并充分与各部门、分公司财务部交流学习，使整个财务工作的开展更加紧密有序进行。

今后财务部开展工作的思路是：以发展的理念进行工作，根据公司的具体状况及公司领导将公司在整个市场中的定位变化，不断学习、不断更新思路、不断创新思维来适应工作需要及开展财务部工作。

回顾过去一年，财务部略表看法：

1、公司未明确具体销售政策，使得产品销售价格及利润空间起伏不定，从必须程度上不可进行控制，影响了公司的盈利水平。

2、公司信息化建设不够，也就不能更好的服务于消费者及更好地到达消费者需求、期望，在必须程度上影响了公司销售。

3、公司业务宣传不够，在必须程度上影响了公司销售。

4、公司的全面管理工作不够，影响了公司的盈利潜力。

5、对员工的影响力不够（学习培训等），不能让员工素养构成良好的、积极向上的氛围，影响了销售及盈利潜力。

此致

敬礼！

述职人：

20xx年xx月xx日。

**税务会计述职报告篇二**

尊敬的领导：

今年按照领导分工主要负责公司的对外合作及全区经营工作的资费管理与策划工作。一年来，由于有上级领导的正确指导和帮助，有全部职工的大力支持，再加上自己的不断努力，工作上取得了一定的成绩。现将今年的主要工作情况述职如下：

一、在不断的学习中掌握干好工作的基本技能和知识。

近一年来，我经常把自己放在公司建设的总体框架中来反思自己，审视自己，看自身能力和素质的提高幅度，能不能适应公司发展的需要、能不能适应形势任务的需要，能不能适应完成正常工作的需要。经常告诫自己，要在公司立得住脚，不辜负领导的期望，自身素质的强弱是关键，自己毕竟是才来公司几年的大学生，从哪个角度讲都还是处在起步阶段，必须在工作中不断地提高自己。

回顾近一年来的情况，为了提高自身能力素质，上让领导放心，下让顾客满意，我系统的学习了“管理学”“客户关系学”“客户心理学”“移动通信基本知识”等学习书目，全面提高自己，力争在语言表达的能力上有突破，在协调关系的能力上有突破，在组织管理的能力上有突破，在完成工作的标准上有突破。通过学习，感到既开阔了眼界，又丰富了头脑，既学到了知识，更看到了差距。在不断的学习中提高了自己的能力素质，增强了干好本职工作的本领。

二、在坚持原则的基础上保证完成工作的标准和质量。

一年来，由于工作环境变化较大，迎来送往的工作比较多，需要协调、联系的工作也相应增多，在工作中，我注意总结摸索工作规律，注意与公司其他部门建立比较融洽的关系，以便于开展工作。作为公司的综合职能部门，我注意随时掌握各部门的工作动向，掌握各个县市的工作情况，做到随时有事能够随时处理。作为市场综合部的经理，对外合作工作的主管，接触的人和事比较杂，想要利用个人关系来办违反政策、违反规定的人也比较多。

我认为，要想顺利完成工作，提高工作效率，就必须坚持原则，公司的各项规定要坚决遵守，违背政策的事坚持不做。只有做到这一点，才能称得上是为公司负责，为部门负责，更是为自己负责，一年来，也有不少亲属、朋友想通过我为个人办理规定以外的业务关系，我都能坚持原则，予以拒绝，做到了坚持原则、秉公办事，不让亲情、感情、人情渗透工作，干扰原则，虽然这在一定程度上伤害了个人感情，影响了个人关系，但却坚持了正常的工作程序，保证了工作正常开展，减少了不必要的阻力和压力，工作效率也相应提高。

三、巩固老客户，吸纳新客源。

这一年中，在巩固老客户，吸纳新客户方面，公司面临着巨大的挑战，为了保证公司各项业务的不断发展，在巩固中有所提高，有所进步，我注意研究市场动向，及时向公司提出合理化建议，通过不断改进、更新服务手段来巩固公司客户群体。

年初以来，我强调本部门在开展工作中要“动真情，讲实理，办实事”，坚持用“真心”“爱心”和“恒心”来做好广大客户的服务工作，为客户进行亲情服务。一年来，我们做到了热情接待、细心答询、主动服务、全程跟踪，在客户心目中留下了周到、热情的好印象，也为公司在外树立了良好的形象。

此致

敬礼！

20\_\_年，市场税务所税收任务226万元，相对于我所税源分散，量大面广、收入零星的实际，难度是不言而喻的。为确保完成县局下达的税收任务，我所在年初就明确工作思路，制定了详细的工作规划，按照岗位责任制落实到每一个人，经过全体同志不懈努力，截止年末共组织税收收入265万元，超额完成计划的115%。

一、以诚信为本，理顺各个方面的关系。

在工作、生活中，我始终坚持诚心待人，以诚恳感人，以诚实做人。组织布置的工作无条件地服从，全局利益无条件地维护，对工作没有阳奉阴违，对同事没有里外是非，祥和为上，热情待人。在与纳税人打交道的过程中，纳税人常常会提出一些难以答复的政策问题，遇到这种情况，我总是先把问题记下来，然后就请教同仁或请示上级业务部门，并及时向纳税人作解答，决不糊弄纳税人，向纳税人摆架子。

二、以学习为本，提高政治业务素养。

人生在世，要安身立命，惟有学习最重要。我牢固树立终身学习的观点，也时刻把学习作为提高自身政治业务素质的头等大事来抓。在学习过程中，我努力做到三学即学政治、学科技、学业务。在政治学习方面，从精神的领会，到思想的剖析，到问题的整改，一环扣一环，一丝不苟。在学习期间，我记下了2万余字的，撰写了1万余字的心得体会，使自己的世界观、价值观、人生观得到有益的改造。在学科技方面，挤出点滴时间忙操练，已基本掌握了办公自动化、浏览网页等操作，熟悉了金税工程，基本适应了当前国税系统信息化建设的需要。在业务学习方面，我确定了新征管法实施细则和世界贸易组织有关知识两大重点，积极参加培训，加紧自学，做到学习有笔记，认识有体会，以不断提高自身的业务素质。

三、以勤奋为本，完成各项工作任务。

我经常深入纳税户调查研究，宣传政策，特别是宣传新征管法，义务辅导纳税人进行账务处理，努力融洽征纳关系。在我负责黄砂税收管理期间，我因病住院，但我念念不忘工作，每天上午住院治疗下午上班。根据黄砂管理混乱、价格变化大的特点，我多次深入挖砂船进行调查摸底，宣传政策，在此基础上对挖砂船进行清理结算，共查补税收万余元，特别是在12月份，在分局领导的支持和其他同志的配合下，经过艰苦的努力，一举查获某单位少缴代扣税款近万元，全额入库。

四、以自律为本，树立良好的个人形象。

在工作中，我总是告诫和提醒自己，首先做到思想上力求过硬，一是慎欲，无欲则刚。二是慎权，杜绝有权不用，过期作废的错误思想，正确处理好权与法、权与责、权与利的关系，坚持依法治税。三是慎微，勿以善小而不为，勿以恶小而为之，不应该做的哪怕再小也不能去做，应该做的哪怕再小的也要去做。我时刻保持清醒头脑，做到不以税谋私、不以权谋私，依法办事、依率计征。一年来，我共拒纳税人吃请10余次，从没有发生过一次吃、拿、卡、要、报事情，在每月分局举行的特殊监察员座谈会上，纳税人对我的廉政行为给予高度评价。

五、强化税源管理，不断提高精细化管理水平。

1、科学合理划分工作岗位。

我所根据每个同志的各自特点，科学划分工作岗位，做到人尽其才，扬长避短充分调动了干部的积极性。李亚娟同志分管东大街256户业户征管，多次牺牲了正常星期日，从来没有一丝怨言。

2、以开展劳动竞赛为切入点，带动税收收入稳步增长。

一是开展清理漏征漏管户竞赛活动。我所结合税(费)源工作，摸清税源底数，同时全所开展清理漏征漏管户竞赛活动，每个同志都有竞争压力。经过艰苦工作，共清理65户，全部办理税务登记，纳入正常管理。二是开展好人好事竞赛活动。我们要求税管员要文明收税，千方百计为纳税人提供优质服务。上家巷21户纳税人为孙小宝同志送锦旗就是我所开展好人好事竞赛活动的一个缩影。三是开展个人比贡献竞赛活动。我所仅有10名同志，却分管全局一半多的业户。我所全体同志没有一个叫苦叫累，惟恐自己落后，个个争做贡献，为地税添光彩。

3、强化税源管理。

4、重视税源基础资料归档。

我所结合税(费)源普查工作，对辖区内所有个体工商户基础资料重新进行收集、整理、装订，建立税源分类台帐，为税源预测、分析打下牢固基础。

5、规范发票治理。

从年初到年末，我所一直十分注意餐饮业和其他服务业发票检查，要求所有业户凡有收入，都要开具发票。全年共处罚业户16次，金额2300元，补征税款83965.67元,有效促进了税收稳定增长。

六、存在的不足。

1、税务信息上报工作，没有完成县局要求的，每季必须上报一篇任务。

2、工作不够紧凑,缺少章法。由于我所仅有工作人员9名，分管全县城1156个体工商户征管，工作头绪多，事务繁杂，往往顾此失彼，缺少完整工作节奏感。

3、本所税务管理员的业务水平较差。我所同志普遍年龄偏大，家庭负担重，业务底子差再所难免。

七、今后努力方向。

1、20\_\_年，要高度重视税务信息上报工作，力争每季都有信息上报县局。

2、在工作方面要重视制定工作计划，严格执行，在实践中不断调整，力争做到工作紧凑，有条不紊。

3、切实抓好业务学习，每周一、三、五早晨都要组织业务学习两小时，每月都要组织抽考，以考促学，大力提高我所同志业务水平，力争人人成为全局业务尖子。

时间过得真快，不知不觉已经两个月。回想这段日子，我失落过，开心过，认真过，我觉得这段日子很值得我珍惜。通过这次的实习，将课堂的理论知识与实际操作的实践相结合，了解他们之间的异同点，也更清楚地认识到，理论学习与实践操作之间存在着怎样的差距。

因为刚进公司的缘故，一些重要的事情我都没有涉及，但是我并没有灰心，也没有觉得大材小用。我想只有从最基本的开始干起，一点一滴地积累，做好我负责的每一件小事，让领导和同事放心，将来才能成就一番大事业。“不积跬步，无以致千里”，“江海不拒细流，方能成其大”“一屋不扫，何以扫天下?”说的就是这个道理。经过了差不多半个月的适应期后，我慢慢地熟悉了公司的各种规章制度和运作流程，更明确了自己的工作内容。接下来的时间便开始为正式投入工作进行了大量的准备，通过上网查资料、看书、向同事请教等等多种途径在一个周的时间内我补充了大量实际工作中所需要的知识。然而等真正投入到工作中后发现自己要准备的东西还远远不够。

我深切体会到了会计专业的特殊性，会计，是一门实用性、操作性很强的学科，如果不进行实际操作演练，而只是凭着书本上的一些理论性的东西去从事会计这门行业的话，你的工作将会非常地不适应，以至于在工作中出现意想不到的差错。可见会计的谨慎性有多么地重要。现在，从制单到记账的整个过程基本上我已经有了一个大概的了解，并结合书本知识总结了一下手工做账的来龙去脉。通过自己的努力，我的实习变得越来越得心应手，我感觉很欣慰。经过这段时间的实习，我主要有以下几点感想：

第一、要有坚持不懈的精神。

作为在校生，我们不管到哪家公司，一开始都不会立刻给工作我们做，一般都是先让我们熟悉公司的工作环境，时间短的要几天，时间长的要几周，或更长的时间，在这段时间里很多人会觉得很无聊，没事可做，便会产生离开的念头，在这个时候我们一定要坚持，不能轻易放弃。

第二、多听、多看、多想、多做、少说。

我们到实习单位工作以后，要知道自己能否胜任这份工作，关键是看你自己对待工作的态度。态度对了，即使自己以前没学过的知识也可以在工作中逐渐的掌握。态度不好，就算自己有知识基础也不会把工作做好，我刚到这个岗位工作，根本不清楚该做些什么。刚开始我觉得很头痛，可经过工作过程中多看别人怎样做，多听别人怎样说，多想自己应该怎样做，然后自己亲自动手去多做，慢慢的自己也可以完成相关的工作了。

第三、要虚心学习。

在这次实习过程中，我们碰到很多问题，有懂的也有不懂的，不懂的东西我们要虚心向同事或领导请教，当别人教我们知识的时候，我们也应该虚心的接受，不要认为自己懂得一点鸡毛蒜皮就飘飘然，要把社会实践当着我们真实的老师。

第四、提高自己的执行力，今日事今日毕。

及时迅速地完成分配给你自己的任务，不拖拉，不推诿，寻找方法，创造效益。万事蹉跎，最终导致的结果，只会是你自己的冗杂和混乱。

第五、要确立明确的目标，并端正自己的态度。

平时，我们不管做什么事，都要明确自己的目标，就像我们到公司工作以后，要知道自己能否胜任这份工作，关键是看你自己对待工作的态度，态度对了，即使自己以前没学过的知识也可以在工作中逐渐的掌握。因此，要树立正确的目标，在实现目标的过程中一定要多看别人怎样做，多听别人怎样说，多想自己应该怎样做，然后自己亲自动手去多做。只有这样我们才能把事情做好。

以上就是我对这个两个月以来的实习总结，它是是我大学生活重要的里程碑，其收获和意义可见一斑。在今后的日子里，我将严格要求自己，更加努力地工作!

尊敬的领导：

您好！

回顾过去一年：公司经营走过了艰难的历程，作为财务部主要负责人，没将财务工作进行到位，没有充分有效地去进行财务部管理及协调财务部整体工作，没有充分发挥财务部门在公司管理中的作用，本人深感愧疚，愧对公司领导给予的平台及同事们的热忱支持。深深体会到财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，当好家、理好财，更好地服务企业是财务部门应尽的职责，在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面负有很大的义务与职责。现就部门工作述职如下：

一、过去的一年中。

财务部认真的完成了总经办交办的各项事宜，比如融资手续的办理，公司证照的变更、年检、办理，与各大厂商的业务资料等及临时交办的各项事宜，但由于事务烦多，往往重视了这头却忽视了那头，没能全方位地进行管理，虽然事务能完成，但总体上未能及时给总经办带来有用的可支配的各种信息，使得总经办的抉择总是迟后于发生的现实问题。

二、税务工作。

财务部克服了许多困难，透过用心参加银行、财政、税务等各大部门举办的纳税、会计教育培训以及查阅税务资料，探索税收稽核的重点等，顺利透过了\_\_年增值税缴纳工作。

三、分公司财务工作。

分公司日常经营活动透过分公司上传的日报表进行分析控制，日常费用开支趋于正常，各项费用开支均能先核批后支付。分公司财务活动在大的方向有序地进行，分公司财务人员也能用心配合财务工作，但在分公司的控制上没有实地进行过内审，下一步的工作中将安排定期到分公司进行全面账务审查。

四、实际工作过程。

我们部门时时与销售部颜洪、罗应府进行沟通，销售部门都完全配合做好当中存在的问题，财务也完全配合了销售部做好了财务部门应做和不应做的，使两部门之前的衔接越来越紧密。销售部门，个性是销售员在开具销售单上出现了好几次严重错误，将销售价款少写，之后查账时财务部出纳已将全款收回，未给企业带来损失。在刘会琴的认真学习下，使装饰部财务核算及财务管理正常地开展，装饰部的众多小商品核算也能清晰、明确，各往来业务，成本费用均能准确核算，但在今后的实际工作中还有待加强财务部与装饰部的沟通，使工作更能有序地开展。

五、财务部主要现状。

1、业务经验不足、业务不够熟练，都是初涉或非专业人员，另外就是本身的事务烦多，这无疑是对加强全面财务管理工作的弊端。

2、对日常办公应用软件各功能不掌握。

3、专业胜任力不强。

4、但能用心配合处理各方面财务工作及财务部其他事项。

5、对于公司债权债务的清理催收力度不够大。

6、未及时进行财务核算，不能及时带给公司经营成果及财务状况，未定期或不定期组织对公司经营活动业绩进行的分析评价会议，未深入开展公司财务的分析评价、发现经营活动过程中的弊端。

7、公司财务管理的首位是加强对公司资产的管理，个性是流动性的货币资金，但在过去一年里没有对公司的资产进行严格的管理，没有专门的制度进行约束，构成了一种随意性的做法，但商品车辆财务部门指定由何媛媛全面进行管理，监督公司商品车收发数量的完整性、完好性，另外：公司应指定专门人员对公司的商品车负责。

8、公司各种档案未能健全地进行管理。

六、一份耕坛一份收获。

针对存在的问题，个性是公司出纳现金帐的账款不符，严重影响了整个报表的真实性、准确性，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要职责人，我负有不可推卸的职责。\_\_年工作重点将放在加强货币资金、资产管理、财务分析上，使财务工作及时、准确、有效、有用地完成，工作计划如下：

（3）、加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用；

（8）、继续并充分与各部门、分公司财务部交流学习，使整个财务工作的开展更加紧密有序进行。

七、思路决定出路，行动决定结果。

今后财务部开展工作的思路是：以发展的理念进行工作，根据公司的具体状况及公司领导将公司在整个市场中的定位变化，不断学习、不断更新思路、不断创新思维来适应工作需要及开展财务部工作。

回顾过去一年，财务部略表看法：

1、公司未明确具体销售政策，使得产品销售价格及利润空间起伏不定，从必须程度上不可进行控制，影响了公司的盈利水平。

2、公司信息化建设不够，也就不能更好的服务于消费者及更好地到达消费者需求、期望，在必须程度上影响了公司销售。

3、公司业务宣传不够，在必须程度上影响了公司销售。

4、公司的全面管理工作不够，影响了公司的盈利潜力。

5、对员工的影响力不够（学习培训等），不能让员工素养构成良好的、用心向上的氛围，影响了销售及盈利潜力。

此致

敬礼！

尊敬的领导：

您好！

做一名优秀的财务人员”是我自踏入征稽系统这个队伍以来所致力追求的目标。一年来，在处所领导的关怀和同事们的帮助下，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准，严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高，顺利完成了领导交给的各项工作任务，向着“做一名优秀的财务人员”的目标又迈出了自己坚实的一步。下面就将一年来的工作。生活。学习以及思想等各方面情况述职如下：

一、思想上积极上进。

首先，能够以积极的态度认真参加局处所组织的政治理论和业务学习培训。通过学习，使自己的政治思想水平有了明显的提高，进一步明确了我们下一步工作目标和任务，很有收获。

二、业务上不断积累，提高素质。

随着新形式对财会人员业务能力要求的提高，本人十分注重对业务知识的学习和积累。积极参加各项业务培训，提高自身业务素质，争取工作的主动性。在工作之余，挤出时间自学业务知识，认真学习了关于财会工作的有关法律、法规、方针。政策，并在工作中贯彻执行这些政策规定。平时，我还注重对电脑有关知识进行较为深入的钻研，使自己在日常工作中达到事半功倍的效果。

三、工作中兢兢业业，尽职尽责。

勤勉的精神和爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。一年来，我在工作中能够以正确的态度对待各项工作任务，积极主动，勤勤恳恳，有强烈的`工作责任心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。在行动上自觉实践为车主服务的宗旨，用满腔热情积极，认真细致地完成好每一项任务，严格遵守各项财会法律。法规以及单位的各项规章制度，认真履行会计岗位职责，自觉按规章操作。

自己在目前工作岗位上已工作了十五六年，经过十多年的锻炼基本上能很好地胜任本职工作，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。做好工作是关键，在工作岗位上我首先从三个方面做起。

1、用心。

在目前的形式下，在目前形式下，对于征稽人员的要求越来越高，而用心工作始终是征管工作的命脉。工作态度塌实严谨，坚决遵守所内各项财经纪律和征管制度，认真做到征管、稽查、财务“三对口”。平时还注重对电脑和电算化会计工作有关知识进行深入学习，使自己在日常工作中达到事半功倍的效果。能够熟练掌握财务工作流程，做到条理清晰，帐实相符，从原始发票的取得到填制记帐凭证，从会计报表编制到凭证的装订和存档都达到了正规化。标准化。做到了全面、及时、准确的反映。

2、负责。

加强个人责任心培养，真履行好自己的会计职能，勇于负责，敢于负责，具备较强的责任心把自己的工作做好。在工作中，能够以正确的态度对待各项工作任务，积极主动，勤勤恳恳，毫无怨言，经过多年的锻炼，我已基本较好地胜任本职工作不断自我总结工作中的成败得失，以高度的热情和责任感完成各项工作任务。

3、创新。

对处。所决定的各项整改措施和方针政策能够认真体会，并联系到自己的工作实际中坚决支持和贯彻执行，正确体会各项政策的内涵，在本质上发掘新理论、新办法、新层次，适应新要求。

四、存在的问题和今后的努力方向。

回顾一年来的工作，虽说取得了一定的成绩，但也存在着许多不足之处：一是学习不够踏实；二是处理棘手事情信心不够，需进一步改进；三是开创性的工作开展的不多。

针对以上问题，在今后的工作时间里，我将加强理论学习，苦干、实干，努力提高工作质量和效率，进一步提高自身素质，寻找差距，克服不足，在今后的工作上取得更大的进步。

此致

敬礼！

**税务会计述职报告篇三**

述职报告是任职者陈述自己任职情况，评议自己任职能力，接受上级领导考核和群众监督的一种应用文，那么你们知道税务会计的述职报告要怎么写吗?下面是小编为大家整理的税务会计述职报告范文，欢迎阅读。

20\*\*年，是本人在财务科工作的第四年。

在一年的时间里，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。

一、以邓小平理论和“三个代表”重要思想为行动指南，认真学习政治理论知识，参加有益的政治活动，不断提高自身思想修养和政治理论水平。

20xx年，本人积极响应自治区劳教局、所部两级提出的打造一支“学习型劳教机关”队伍的号召，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、两个条例、四个专题，特别是党的十六届三中、四中全会决议的内容。

在学习的过程中能做好记录、积极讨论、用心体会、写出心得。

同时积极参与到“文明执法树形象”、“向任长霞同志学习”等政治活动以及“爱岗敬业”演讲比赛、“两个条例”知识竞赛活动中，在参加活动的时候，明确目标、树立榜样、锻炼胆识、提高认识。

通过进行政治理论学习和参加政治活动及各种竞赛，本人在思想上、行动上与党中央保持高度一致，同时使得政治思想素质和执法水平得到了极大的提高，加强了廉洁自律、拒腐防变的能力，增强了执法和服务意识，为做好财务工作奠定了思想基础。

二、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。

今年，根据财务科的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。

在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全科同志一起做好财务审核和监督工作。

2、坚持原则、客观公正、依法办事。

一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。

在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销;对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。

通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。

由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。

除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里的内勤工作及其他业务。

为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。

在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。

在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。

对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。

在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间:对真实、合法的凭证，及时给予报销;对不合规的凭证，指明原因，要求改正。

努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民警职工的好评。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立起劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

本人作为劳教系统的一名财务工作者，具有双重身份。

因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章偱章。

又以一名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。

在实际工作中，将劳教工作与财务工作相结合，把好执法和财务关口，实践“严格执法，热情服务”的宗旨，全心全意为民警职工服务，树立了劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

四、努力学习，增强业务知识，提高工作能力。

为了能够适应建设现代化文明劳教所和实现我所会计电算化的目标，20xx年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。

通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能力;通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

述职人:

20xx年xx月xx日

xx-x这一年即紧张有序又充实。

一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。

为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结:

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。

平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。

负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转到编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。

除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。

为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。

在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。

在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨3点半以后才离开公司。

其他部门需要有关资料，及时提供。

在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。

根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。

对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增殖税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。

独立做企业纳税评估检查的资料。

在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

在公司的全面发展下，以积极热情的心态去完成安排的各项工作。

积极参加各项活动，做好各项工作。

认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

努力钻研业务知识，始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作;不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。

及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。

参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。

通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。

使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。

总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。

在今后的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。

新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的工作中，严于律已，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

述职人：

20xx年xx月xx日

在xxx局的正确领导下，xxx全体同志紧密协作，较好地完成了局领导交给的各项工作任务，现将一年来的税务会计工作总结如下：

一、注重学习实践，提高自身素质。

为了能更好地胜任审理工作，xxx全体同志在平时非常注重政治、业务知识的学习。

税务会计工作总结在日常政治学习中，紧跟形势，注重学习了总书记的“三个代表”重要思想，在党的“十六大”召开期间，组织干部收看、学习“十六大”报告，领会其精神实质，牢记为人民服务是国家公务员的宗旨，并将之运用于指导税收工作的实践;同时我们利用一切可以利用的时间认真学习新颁布的税收征管法及实施细则、《地方税收法规汇编》，还利用网络下载相关法律、税收政策和与xxx有关的操作规程，共同学习，使提高-干部素质落实到具体的行动上。

为了学以致用，我们在税务会计工作总结日常审理案件时遇到政策业务问题总是提出来一起讨论，及时翻阅有关的文件，做到“从实践中来，到实践中去”。

遇到新情况新问题时，充分利用网络资源到有关税务网站获取相关信息，在业务理论上做到“与时俱进”，通过理论和实践的反复学习不断提高自身素质和工作水平，同时还将学习的心得形成文字，今年xxx共有8篇税收调研文章分别在盛市税务报刊杂志和我局内部刊物《国税xxx信息》上发表，并对各检查科在平时的xxx中提出的各种业务问题作出答复，促进了xxx业务的正常开展。

为了加强xxx业务的指导，做好查前培训工作，按照专项检查工作安排，在xxx员下户检查前，我们将金融企业相关的所得税税收政策进行了详细的归纳、整理，编写了《金融企业所得税政策法规汇编》，为xxx员下户检查做好了充分的前期准备。

**税务会计述职报告篇四**

xx这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转到编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增殖税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

**税务会计述职报告篇五**

3、要加大对税收执法权和行政管理权监督。近几年来，税务行政诉讼案件的数量直线上升，税务部门的败诉率为66%左右，远远高于全国行政机关40%的平均败诉率，20xx年败诉率更上升到82%.虽然我局无一例税务行政诉讼案件，但仍有一例税务行政复议案件变更原决定，这实际上给我们敲响了警钟，因此加大依法治税、依法行政的力度、加大对税收执法权和行政管理权的监督势在必行。

新的税收征管法及其实施细则已颁布实施，对执法程序作了更进一步的要求，我们要认真学好新的税收征管法及其实施细则，并用以规范我们的xxx工作。作为税务机关，依法行政就是依法履行职责，必须在法定的职权范围内行政，既不能超越职权，滥用职权，也不能放弃职权，工作失职。作为税务执法人员，应统一思想、提高认识，牢固树立依法治税观，增强依法行政的自觉性。

我局自组建以来在案件审理、执法责任制、错案追究制、税收执法检查等方面已经形成了一套行之有效的管理办法，对规范我局xxx执法起到了一定的作用，但还应根据实际情况作相应的修改和完善。实践证明，案件审理制度的实施，对于监督税务xxx人员执法行为有着积极的作用，有效防止了执法随意性发生，在今后工作中还应加大案件审理的力度，充分发挥案件审理的重要作用。同时广泛实施执法责任制和错案追究制，并将这些制度落到实处，结合目标管理考核，经常性的开展案件查摆活动和税收执法检查，力争使我们所办的每个案件都成为“铁案”。

4、尊重和保护纳税人的合法权益，走出一条适合南昌市经济发展的“阳光xxx”新路子。新征管法明确规定了纳税人享有知情权、隐私权、退税权、听证权、行政复议权、行政诉讼权、监督权等权利，同时对税务机关和税务人员做出了许多“应当怎样行为”、“可以怎样行为”及“不能怎样行为”的规定，使纳税人的合法权益得到落实和不受侵害。作为税务xxx部门应充分尊重和保护纳税人的合法权利，在xxx过程中应文明查帐、礼貌待人，充分听取纳税人的意见，允许其陈述申辩，将检查结果告知纳税人，同时告知其权利和义务，并为纳税人保密，对纳税人提出的听证请求及时回复，组织好听证会，对检查结论及时予以公示，从而使纳税人合法权益的保护落到实处。

税务会计工作总结作为江西省“一级xxx”试点单位，我们要解放思想、与时俱进，敢闯敢试，进行实践创新，以探索者的姿态开展工作，摸索出一条适合南昌市税务xxx工作的新思路，使“阳光xxx”在我局得以全面实施。

一份耕耘，一份收获。这一年我们做了大量艰苦细致的工作，税务会计工作总结成绩有目共睹，客观上虽然还存在许多不足，如案件数量多，审理人数相对少，案件审理的质量还未尽善尽美，但是，我们有信心在新的一年里，通过加强业务学习，全面提高自身素质，确保在审理每个案件时无遗漏，税务会计工作总结使我们的案件经得起推敲，真正将税案办成“铁案”，从而以实际行动，为税收事业尽我们的一份绵薄之力，不辜负各级领导对我们寄予的厚望。

述职人：xxx。

xxxx年xx月xx日。

20\*\*年，是本人在财务科工作的第四年。在一年的时间里，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。

一、以邓小平理论和“三个代表”重要思想为行动指南，认真学习政治理论知识，参加有益的政治活动，不断提高自身思想修养和政治理论水平。

20xx年，本人积极响应自治区劳教局、所部两级提出的打造一支“学习型劳教机关”队伍的号召，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、两个条例、四个专题，特别是党的十六届三中、四中全会决议的内容。在学习的过程中能做好记录、积极讨论、用心体会、写出心得。同时积极参与到“文明执法树形象”、“向任长霞同志学习”等政治活动以及“爱岗敬业”演讲比赛、“两个条例”知识竞赛活动中，在参加活动的时候，明确目标、树立榜样、锻炼胆识、提高认识。

通过进行政治理论学习和参加政治活动及各种竞赛，本人在思想上、行动上与党中央保持高度一致，同时使得政治思想素质和执法水平得到了极大的提高，加强了廉洁自律、拒腐防变的能力，增强了执法和服务意识，为做好财务工作奠定了思想基础。

二、爱岗敬业、扎实工作、不怕困难、勇挑重担，热情服务，在本职岗位上发挥出应有的作用。

1、顾全大局、服从安排、团结协作。今年，根据财务科的工作安排，本人从原来的记账岗位上调整到报账岗位上。在岗位变动的过程中，本人能顾全大局、服从安排，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，并能团结同志，加强协作，很快适应了新的工作岗位，熟悉了报账业务，与全科同志一起做好财务审核和监督工作。

2、坚持原则、客观公正、依法办事。一年以来，本人主要负责财务报账工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作。在审核原始凭证时，对不真实、不合规、不合法的原始凭证敢于指出，坚决不予报销;对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里的内勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销;对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民警职工的好评。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立起劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

本人作为劳教系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章偱章。又以一名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。在实际工作中，将劳教工作与财务工作相结合，把好执法和财务关口，实践“严格执法，热情服务”的宗旨，全心全意为民警职工服务，树立了劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

四、努力学习，增强业务知识，提高工作能力。

为了能够适应建设现代化文明劳教所和实现我所会计电算化的目标，20xx年，本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。通过学习会计电算化知识和财务软件的运用，掌握了电算化技能，提高了实际动手操作能力;通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

述职人：xxx。

xxxx年xx月xx日。

**税务会计述职报告篇六**

200\_年\_我不断学习、探索、进步和成长中过去了，这一年来，在村两委的领导下，在市委组织部的亲切关怀下，在同事们的热情帮助下，自觉服从组织各项安排，开拓创新，扎实工作，努力做到不辜负领导的支持和信任，较好地完成了各项工作任务。现就本人一年来所做工作及执行廉洁自律等情况，向大家报告如下：

一、加强学习，提高政治思想素质。

本人自今年三月份担任会计以来，能认真学习会计、廉政方面的各项规定，履行会计工作职责，积极参加市镇相关部门组织的各种业务知识培训及会议。通过各种学习，我更坚定了自已的政治立场，那就是在任何时候，任何情况下都忠于党、忠于人民、忠于本职。同时督促自已不断加强思想道德修养，在各种诱惑面前能够把握自已，不拿原则作交易。

二、严谨细致地做好会计工作。

在财务工作中，我能够遵守职业道德，做到爱岗、敬业，能认真执行村务公开、民主理财制度，接受党员群众监督。及时结帐，做到帐目清晰、明了。我村每一笔支出都严格按照上级的财务制度和纪委的廉政制度执行。认真做好一事一议筹资筹劳、新型农村合作医疗保险和新型农村社会养老保险的收缴工作。

三、认真做好村里的各项事务。

农家书屋是项惠民工程，作为农家书屋管理员，我认真将两千多册书登记、整理好，分类存放，以便老百姓查找阅读。利用好“远程教育管理员”这个特殊身份，对党员干部进行了党的路线、文化知识、市场经济、法律法规等知识的宣传、学习和培训。作为一名档案管理员，认真做好档案整理工作，将近几年来的文件等重要信息归类整理好，以便保存和查找。

三、自身不足。

作为一名新会计，对会计的业务知识还不够熟悉，要不断地加强学习，加强业务知识水平。作为一名刚上任一年多的大学生村官，工作经验还很不够，需要向党员干部多多学习，才能让自己更上一层楼。

**税务会计述职报告篇七**

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的工作中，严于律已，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

述职人：

20xx年xx月xx日。

在xxx局的正确领导下，xxx全体同志紧密协作，较好地完成了局领导交给的各项工作任务，现将一年来的税务会计工作总结如下：

一、注重学习实践，提高自身素质。

为了能更好地胜任审理工作，xxx全体同志在平时非常注重政治、业务知识的学习。税务会计工作总结在日常政治学习中，紧跟形势，注重学习江的“三个代表”重要思想，在党的“十六大”召开期间，组织干部收看、学习江-泽-民同志作的“十六大”报告，领会其精神实质，牢记为人民服务是国家公务员的宗旨，并将之运用于指导税收工作的实践;同时我们利用一切可以利用的时间认真学习新颁布的税收征管法及实施细则、《地方税收法规汇编》，还利用网络下载相关法律、税收政策和与xxx有关的操作规程，共同学习，使提高-干部素质落实到具体的行动上。

为了学以致用，我们在税务会计工作总结日常审理案件时遇到政策业务问题总是提出来一起讨论，及时翻阅有关的文件，做到“从实践中来，到实践中去”。遇到新情况新问题时，充分利用网络资源到有关税务网站获取相关信息，在业务理论上做到“与时俱进”，通过理论和实践的反复学习不断提高自身素质和工作水平，同时还将学习的心得形成文字，今年xxx共有8篇税收调研文章分别在盛市税务报刊杂志和我局内部刊物《国税xxx信息》上发表，并对各检查科在平时的xxx中提出的各种业务问题作出答复，促进了xxx业务的正常开展。

为了加强xxx业务的指导，做好查前培训工作，按照专项检查工作安排，在xxx员下户检查前，我们将金融企业相关的所得税税收政策进行了详细的归纳、整理，编写了《金融企业所得税政策法规汇编》，为xxx员下户检查做好了充分的前期准备。

今年一年，xxx三次派出人员分别参加xxx能手培训、进出口业务培训以及出口退税业务培训，还派出业务骨干参加省局组织的出口企业、烟草企业、电力企业检查，均获得省xxx局领导的肯定，通过学习和实践，掌握了更加丰富全面的税收业务知识，干部的理论和实践水平又上了一个新的台阶，税务会计工作总结使xxx朝着培养高素质复合型人才的奋斗目标又迈进了坚实的一步。

二、落实工作目标，制定考核办法。

根据局领导要求，为了明确责任，加强管理，落实各项工作目标，进一步促进“一级xxx”的规范运行，结合我局实际情况，我们草拟了《南昌市国税xxx局目标管理考核办法》，从队伍建设、学习培训、遵守纪律、环境卫生、勤政廉政、调查研究、信息报道等几个共性部分进行考核外，还结合办公室、案源、检查、审理及执行各部门的各自工作特点入手进行分级考核、日常考核、不定期考核及年终考核。确定了40项考核项目，细化了考核目标，明确了考核计分标准，规定了考核方法及考核单位，对规范和促进全年各项工作的开展起到了积极的作用。

三、做好本职工作，严把案件审理。

今年全年，xxx共对330余户税务xxx案件进行了审理，组织召开了15次审理会，通过日常审理工作，退回各检查科要求补充证据、材料或调查的案件88户次，占整个案卷的28%;直接归档的案卷93户，占全部案件的28.2%.在审理过程中，我们提交了近300余份《审理工作底稿》，审理之后形成了300余份《审理报告》，下发了《税务处理决定书》、《税务行政处罚事项告知书》及《税务行政处罚决定书》共计近700份。

税务会计工作总结把好案件的质量关是审理工作的核心，在审理每个案子时我们都要求要做到细致认真，高标准，严要求地做好本职工作，严格审查每个案子的证据是否充分，程序是否到位，所依据的法律法规是否确切，定性是否准确。在审理过程，我们力求案卷无差率达100%，发现问题及时退回补正，有的案卷甚至多次退回。例如，在审理江西省石油供销公司这个无税案时，就发现缺少《税务xxx报告》以及未下达《税务xxx通知书》等问题。

对证据的审查有两个比较典型的案例：一是对南昌联众科贸有限责任公司证据的审查，检查过程中我们发现有遗漏之处，于是辅导xxx员深入检查，为国家挽回损失近2万元;二是对南昌市青云谱厦杏三阳摩托车配件部偷税案的审理，发现该个体工商户提供虚假会计资料，企图欺骗我xxx人员，致使xxx人员作出错误的判断。我审理人员在对该户的审理时，对每个可疑之处决不轻易放过，终于使企业弄虚作假的行为真-相大白。

本着实事求是的原则，我们组织对南昌铁路局机械厂进行了复查，通过复查，我们认为该厂从“应付工资”中列支向职工发油29600元不应调增应纳税所得额，调减了xxx员认定的应补交企业所得税9768元，准确地执行了税法，维护了纳税人的合法权益。

通过对今年案件的审理及查摆会，我们感到普遍存在以下几个方面的问题：1、xxx报告制作不甚规范，具体表现在文句不畅，措词不准，未全面反映情况，不按《xxx工作规程》中的项目制作xxx报告;2、征求意见稿下发后，企业反馈了意见，大部分xxx员在形成xxx报告时无调整说明;3、案卷必备资料短缺情况较多，送达回证无两人以上签名或是代签名;4、案卷资料不够严谨，有少部分xxx工作底稿及取证资料未盖企业公章，甚至于还出现了xxx实施日期先于xxx通知书日期的情况;5、与检查内容相关的期间未进一步落实;6、绝大多数未调取征管分局的征管资料，xxx和征管脱节，从而不能充分发挥以查促管的作用。7、存在以工作底稿代替证据使用的现象。

一年来，经过xxx全体同志的不懈努力，xxx案卷的质量比起上半年有了显著的提高，重证据、讲事实、依法办事的意识在xxx干部中已逐渐扎根，但是还应进一步加强。实事求是地说，我们查办案件的质量还不是很理想，法律知识的欠缺，如真实、合法、有效证据的采集就目前情况而言，就是个薄弱环节。如果发生税务行政诉讼，胜诉的几率并不很高。要把每一个案子都办成“铁案”，仍需全体人员全面提高素质，尤其补充有关法律知识将是今后要长抓不懈的重要工作。

四、坚持依法治税，推行阳光xxx.

我局拟自开始在坚持依法治税的同时实施“阳光xxx”工程。为了配合“阳光xxx”这个新生事物的正式实施，10月18日xxx同志为全市保险公司及其下属分理处负责人和财会人员举办了保险业及税收相关法律、法规知识培训，这是我局自“一级xxx”成立以来首次派员外出讲课，也是尝试“阳光xxx”的第一步。首开先河的反响很好，企业人员表示欢迎，认为这是在税企之间架起了一座沟通的桥梁，在维护国家利益的同时，又能很好地保障纳税人的合法权益，是以具体行动实践“三个代表”的真实体现。

五、做好重大案件的移送及听证、复议工作。

全年共向市局重大案件审理委员会移送重大案件28起，协助市局法规科对这些涉税金额在50万元以上的重大案件进行审理。受理了江西椰岛营销有限公司等6户企业的听证申请，做好了听证的前期准备工作，由于企业要求撤回听证请求，故未举行听证会。对申请复议的江西飞宇制药有限公司组织了调查举证，并及时回复了市局法规科。

六、规范xxx管理，加强业务指导。

为了理顺xxx局与各县区局、直属单位的职责，规范管理，加强协调，提高工作效率和税收执法水平，我们草拟了《南昌市国税局xxx局与各县区局、直属单位工作衔接的暂行办法(试行)》，通过市局反复酝酿和讨论，以正式文件下发，从而更进一步加强了xxx与各县区局的协调与配合。

为了规范xxx报告的制作，提高案件查处的质量，我们翻阅了大量的文件和资料，编撰了《xxx工作指南(之一)》，在4月份分发给6个xxx科，供xxx员在办案时借鉴。《指南》从xxx报告必须反映的十个方面详细地进行了解说，并将处罚的法律依据逐条进行了罗列，同时重申了税务违法案件立案查处标准、xxx案卷需附的资料及排列顺序，为提高案件查处的质量起到了积极的作用。

七、“一级xxx”运行一年来的启示。

1、要进一步完善机构设置。我局自10月19日正式挂牌成立后，内设了办公室、案源股、审理股和执行股四个正股级机关单位，并按行业划分设置了六个副科级的检查科，分别负责工业、商贸、金融保险、涉外企业、专业市场和高新技术企业的税务检查。经过一年多的运行，机构设置上存在的不足逐渐暴露出来，如缺乏综合业务部门来协调整个xxx工作，在不增加机构的情况下可在办公室内设综合业务管理部门，统一安排协调全局的业务工作，进行xxx业务指导，制订并落实xxx工作各项制度，组织业务培训，做好各种业务报表的编报，及时总结“一级xxx”运行中出现的新情况、新问题，当好局领导的参谋。

其次六个检查科按专业化分工有利于专项xxx工作的开展，但同时又制约了xxx人员业务水平的提高和大规模xxx工作的进行，在建制上可采取专业化分工，但在人员配备上应考虑业务力量搭配均衡，以利于全局工作的开展。

2、要抓好xxx人员素质的全面提高。尽管xxx局在人员的配备上大专以上学历占93.7%，二级以上xxx员占71%，并在全市范围内抽调了一批熟悉税收业务、了解法律知识、懂xxx操作规程、会运用计算机的人员充实到xxx局，但人员素质还是参差不齐、业务水平有待更进一步提高。为此要在提高全局人员素质上狠下功夫，营造一个“比、学、赶、帮、超”的学习氛围，采取培训、自学、查前业务辅导、案件查摆会及业务能手帮带等多种形式提高业务素质，同时加大政治学习力度，坚持每星期的政治学习制度，从而使全局人员综合素质上一个新的台阶。

3、要加大对税收执法权和行政管理权监督。近几年来，税务行政诉讼案件的数量直线上升，税务部门的败诉率为66%左右，远远高于全国行政机关40%的平均败诉率，败诉率更上升到82%.虽然我局无一例税务行政诉讼案件，但仍有一例税务行政复议案件变更原决定，这实际上给我们敲响了警钟，因此加大依法治税、依法行政的力度、加大对税收执法权和行政管理权的监督势在必行。

新的税收征管法及其实施细则已颁布实施，对执法程序作了更进一步的要求，我们要认真学好新的税收征管法及其实施细则，并用以规范我们的xxx工作。作为税务机关，依法行政就是依法履行职责，必须在法定的职权范围内行政，既不能超越职权，滥用职权，也不能放弃职权，工作失职。作为税务执法人员，应统一思想、提高认识，牢固树立依法治税观，增强依法行政的自觉性。

我局自组建以来在案件审理、执法责任制、错案追究制、税收执法检查等方面已经形成了一套行之有效的管理办法，对规范我局xxx执法起到了一定的作用，但还应根据实际情况作相应的修改和完善。实践证明，案件审理制度的实施，对于监督税务xxx人员执法行为有着积极的作用，有效防止了执法随意性发生，在今后工作中还应加大案件审理的力度，充分发挥案件审理的重要作用。同时广泛实施执法责任制和错案追究制，并将这些制度落到实处，结合目标管理考核，经常性的开展案件查摆活动和税收执法检查，力争使我们所办的每个案件都成为“铁案”。

4、尊重和保护纳税人的合法权益，走出一条适合南昌市经济发展的“阳光xxx”新路子。新征管法明确规定了纳税人享有知情权、隐私权、退税权、听证权、行政复议权、行政诉讼权、监督权等权利，同时对税务机关和税务人员做出了许多“应当怎样行为”、“可以怎样行为”及“不能怎样行为”的规定，使纳税人的合法权益得到落实和不受侵害。作为税务xxx部门应充分尊重和保护纳税人的合法权利，在xxx过程中应文明查帐、礼貌待人，充分听取纳税人的意见，允许其陈述申辩，将检查结果告知纳税人，同时告知其权利和义务，并为纳税人保密，对纳税人提出的听证请求及时回复，组织好听证会，对检查结论及时予以公示，从而使纳税人合法权益的保护落到实处。

税务会计工作总结作为江西省“一级xxx”试点单位，我们要解放思想、与时俱进，敢闯敢试，进行实践创新，以探索者的姿态开展工作，摸索出一条适合南昌市税务xxx工作的新思路，使“阳光xxx”在我局得以全面实施。

一份耕耘，一份收获。这一年我们做了大量艰苦细致的工作，税务会计工作总结成绩有目共睹，客观上虽然还存在许多不足，如案件数量多，审理人数相对少，案件审理的质量还未尽善尽美，但是，我们有信心在新的一年里，通过加强业务学习，全面提高自身素质，确保在审理每个案件时无遗漏，税务会计工作总结使我们的案件经得起推敲，真正将税案办成“铁案”，从而以实际行动，为税收事业尽我们的一份绵薄之力，不辜负各级领导对我们寄予的厚望。

述职人：

20xx年xx月xx日。

**税务会计述职报告篇八**

20xx年，是本人在财务科工作的第四年。在一年的时间里，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用，做出了贡献。

一、以邓小平理论和对记载不准确、不完整的原始凭证，予以退回，要求经办人员更正、补充。通过认真的审核和监督，保证了会计凭证手续齐备、规范合法，确保了我所会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

3、任劳任怨、乐于吃苦、甘于奉献。由于场所整体搬迁和会计基础规范化整改工作，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成报账工作，本人还同时兼顾科里的内勤工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益，经常加班加点进行工作。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。在完成报账任务的同时，兼顾内勤，做好预算，管理劳教存款，出色地完成各项工作任务，起到了先进和榜样的作用。

4、爱岗敬业、提高效率、热情服务。在财务战线上，本人始终以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中。对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销;对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，以高效、优质的服务，获得了民警职工的好评。

三、遵纪守法、廉洁自律，树立起劳教工作人民警察和财务工作者的良好形象。

本人作为劳教系统的一名财务工作者，具有双重身份。因此，在平时的工作中，既以一名劳教工作人民的标准来要求自己，学习和掌握与劳动教养相关的法律法规知识，做到知法依法、知章偱章。又以一名财会人员的标准要求自己，加强会计人员职业道德教育和建设，熟悉财经法律、法规、规章和国家统一会计制度，做到秉公执法、清正廉洁。在实际工作中，将劳教工作与财务工作相结合，把好执法和财务关口，实践通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求，使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

述职人：

20xx年xx月xx日。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！