# 建筑工地团队评比范文(优选5篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2024-03-17

*建筑工地团队评比范文 第一篇 一年来，受公司委托，由我负责天津机场所有工程的现场管理工作。在公司的正确领导下，围绕工程现场安全、质量、进度、协调、回款及后期要加强改进的事项等工作做出以下总结。 一、安全工作 自开工至竣工，天津机场所有施...*

**建筑工地团队评比范文 第一篇**

一年来，受公司委托，由我负责天津机场所有工程的现场管理工作。在公司的正确领导下，围绕工程现场安全、质量、进度、协调、回款及后期要加强改进的事项等工作做出以下总结。

一、安全工作

自开工至竣工，天津机场所有施工项目无一伤亡事故的发生，坚持安全第一，质量为主的原则。

二、质量工作

围界工作对于工程质量要求比较高，自开工以来一直紧密与监理单位及甲方取得一致并积极配合，按设计及规范要求施工，后期由于采用木模，使混凝土地梁表观效果不是很好，出现缺边掉角、蜂窝麻面现象，西区围界出现二次浇筑不牢，但经过即时发现，并经过即时的整改，达到预期效果。天津地区由于地下水位高，多处地段由原水溏之类的填土而成，使得地基不稳定，土质情况较差，干缩变形比较大，造成多处地梁出现开裂现象，后来调整伸缩缝之间的间距，以减少此类现象的发生。我坚信，在今后的工作中，不断的发觉新工艺、新方法，使各项施工工序安全、可靠、讲工期、讲质量，为围界工程在民航界站稳跨进一大步面努力奋斗。

三、工程进度管理

工程进度是此次工作的重点也是难点工作，东区围界施工没有出现明显的进度问量，后期由于材料不到位托延了一段时间，西区围界说句心里话，能干完真的是不容易!为保证奥运会开办相关机场安保工作的完成，真是捏了一把汗，主要是材料及资金带来相当大的影响。

四、协调工作

由于资金及材料的延误使得甲方、监理单位的不满，因而出现大量的协调工作，但通过各种方式方法在天津机场划了一个带点惭愧的句号，空客围界工程前期工作就绪保证了工程的正常进行。

五、回款

1、扩建围界工程累计回款达95%

2、扩建标志线工程累计回款达95%

3、西区围界工程累计回款达80%，剩余待审计后支付。

总的来讲回款工作还算是不错的。

六、后期要加强的工作

天津机场的施工使我吸取了不少经验，我承认自己的不足，天天在甲方及监理的训斥下逐渐的完善起来，从整个前期天津机场围界工程来看，存在不少内因与外因的缺陷。

在合同方面，有好多没有考虑到因素，如：天津地质现状、土方问题使得公司多出9XX万的平整土方的费用。前期工作缺少现场实地考查，直接进场施工，现场工作面还没有，这也是我自己的责任没有考虑周全。本次工程属于中标工程，但中标工程有好多关于公司资质，人员资质及大量工程竣工资料，合同内提出1000元的资料费，有时根本也没有提出来(删除)。随着工程进展，我将积极调动相关管理人员各负其责，同时由于工程本身需要，在车辆及其它配套设施上也是不可缺少的，不然工作很难进展，希望领导能继续给予支持。

**建筑工地团队评比范文 第二篇**

20xx年，在饭店领导班子的带领下，全店员工齐心协力、努力工作，顺利地完成了各项工作任务，取得了较好的经济效益和社会效益。在取得这些成绩的过程中，许多同志勤勤恳恳、吃苦耐劳、作用突出，为饭店做出了很大贡献。为了弘扬先进、表彰优秀，促进工作，饭店决定开展评选20xx年度“优秀员工、优秀团队”活动，现制定方案如下：

>一、指导思想

通过评选“优秀员工、优秀团队”活动，将在20xx年度表现突出的业务骨干及工作中表现优秀的个人及集体进行表彰奖励，营造树先进、学先进的良好风气，激励全体员工以先进为榜样，为做好20xx年的工作奠定基础。

>二、评选条件

（一）优秀员工评选条件

1. 在酒店连续工作满1年，无病、事假（一周以上）缺勤的.员工

2. 遵守饭店各项规章制度，无违纪现象；

3. 服从指挥，团结互助，执行标准等方面能够起到模范作用；

4. 工作积极主动，表现突出，能出色地完成本职工作；

5. 积极参加酒店开展的各项培训及技术大赛活动。

6. 积极配合其他部门的工作，客人及酒店各相关部门的评价良好；

7. 无严重过失，无宾客投诉，无浪费行为，无质量事故和安全事故。

（二）先进集体评选条件

1. 班组同志之间团结友爱、互助，语言文明，风气正；

2. 热爱本岗位工作，能圆满完成饭店及部门交给的各项工作任务；

3. 能积极配合其他部门的工作，客人及酒店各相关部门的评价良好；；

4. 有责任心，进取心和创新精神；

5. 有较强的质量意识和服务意识，认真执行各项管理规定；

6. 在构建“三型饭店”活动中，表现积极、突出。

7. 无重大员工违纪、无宾客投诉、无安全责任事故，对在质检工作中检查到的问题能认真对待，积极整改。

>三、评选范围

各部门优秀员工的评选范围在主管级（含主管级）以下的正式员工及顶岗临时工；

>四、评选办法及程序

本次活动中，饭店要求各部门认真组织实施，以自下而上的评选原则，真正做到公正、公平、公开的选出饭店20xx年度优秀员工、优秀团队。

1. 员工评议

部门内部员工评议，选出绝大多数人认可的个人及集体。评议结果要做到公开。

2. 部门经理评选

部门经理根据评选条件、部门日常考核情况及员工评议结果为依据，选出部门参加20xx年度优秀员工、优秀团队评选的人选；

3. 主管副总经理评定

各部门要争求主管领导意见后，确定人选。于20xx年1月5日前将年度优秀员工、优秀团队的推荐表（附后）由部门经理签字、主管副总经理签字后报质量管理部。

4. 人力资源部、质量管理部考核

人力资源部对部门上报的优秀员工进行考勤方面的考核；质量管理部对部门上报的优秀员工、优秀团队进行有无投诉，有无质量违纪方面记录的考核。

5. 年度最佳员工、最佳团队的评选

经各部门的申报及人力资源部、质量管理部考核通过的优秀员工、优秀团队，在店务会上由饭店中层以上管理人员评议表决后，选出三名优秀员工为年度最佳员工，选出一名优秀团队为年度最佳团队。

6. 饭店领导班子审核

根据部门、人力资源部、质量管理部及中层以上管理人员评议的结果，经总经理办公会议的通过，确定年度优秀员工（最佳员工）、优秀团队（最佳团队）。如推选人员没有被通过，则取消该推选名额，不再补充。

>五、奖励办法

1. 授予优秀员工（最佳员工）、优秀团队（最佳团队）光荣称号；

2. 在饭店年度员工大会上由饭店领导班子颁发荣誉证书、奖金。

3. 记入员工档案。

**建筑工地团队评比范文 第三篇**

>一、评选目的：

为了进一步加强教研组在学校教育教学和教研工作中的主导作用，充分发挥教研组的作用，营造良好的教学和教研活动氛围，扎实地开展教育教学和教研工作，特制订此方案。

>二、优秀教研组评选领导小组：

组长：

成员：

>三、评审对象：

各教研组

>四、评选时间：

每学期评选一次，每次评选出优秀教研组2个，评选时间为下学期的第二周之前，一学年两学期评定一次。

>五、评审形式：

凡是认为本组条件达到“优秀团队”条件的，都可自由申报。

>六、评比条件：

（一）教研组建设

1、团队精神。

有共同的奋斗目标，（团队共同制定短期、中期、长远目标），并能为此奋斗目标而努力。

注重团队的力量，不提倡个人英雄主义，组内成员相互团结，真诚互助，不推诿、不发牢骚，主动承担责任，组内气氛和谐、融洽。成员富有团队精神、合作意识，大局观念突出，不说不利于团结的话，不做不利于团结的事。认真参加学校组织的政治业务学习，顾全大局，服从学校工作安排，服从教务处调课、带课安排。整体团队服从学校临时工作安排，积极参加学校组织的各项活动。

2、工作环境。

（1）教研组管理制度、创建优秀团队的方案、奋斗目标上墙；

**建筑工地团队评比范文 第四篇**

>一、目的

为了有效的树立公司模范，营造人性化的管理氛围，鼓励团队全身心的投入工作，特拟定本方案。

>二、评选原则

1.评选范围：公司合计10个部门，明细如下：

财务部、行政人事部、后勤部、物资部、工程部、技术研发部、技术服务部、生产部、安全环保部、天孚

2.评选要求及标准：

优秀团队的评定标准为：

① 优秀团队评定加分项：基本条件、团队职业素养、成本控制、企业文化、环境卫生、团队业绩六个方面

② 部门互评表：根据本部门指标，其他部门评定

③ 各部门自荐表：本部门的优与不足

3.评选过程中应注重对团队工作业绩的收集和验证

4.对于评选，有保密要求的事宜不能外泄

>三、评选名额

“年度优秀团队奖”控制在公司部门总数的15%以内，即最终获奖名额为2名。有“优秀团队评定小组”对所有候选部门进行不记名投票，推选而出。

>四、成立“优秀团队评定小组”

1.成立“优秀团队评定小组”是确保评选活动在公司管理层控制之下进行的必要保障；同时，由于“评定小组”由管理层各级负责人组成，能够使评选在一个客观公正的氛围中进行，从而获得各方认可。

2.“优秀团队评定小组”的成员组成

合计：13人 1) 公司领导：高伟 2) 部门经理：10人

3“优秀团队评定小组”的职责

a. 召开优秀团队评定会议，安排各项具体事宜；

b. 评定各候选团队的综合情况并给出结论

c. 选举产生最终的优秀团队

>五、优秀团队名单汇总

各部门主管负责人与12月20日前将填写完整的《优秀团队评定自检表》提交至人力资源处，由人力资源对所有表格进行汇总。

>六、优秀团队考评

1.人力资源部协同“优秀团队评定小组”对所有候选团队名单进行考评。

2.考评流程：

1）由“优秀团队评定小组”根据候选团队在本年度的业绩及综合表现，在讨论后选举表决，团队得分数为当选依据，各部门得分数由高到低依次排列，得分最高者最终当选。

2）人力资源部将获奖部门的《优秀团队评定自荐表》和《优秀团队评选互评表》及《优秀团队加分项》提交至总经理处审批

>七、确定优秀团队

1.根据以下方面所提供的信息确定最终结果：考核结果、选举意见、公司各方面的反馈。

2.总经理审批后，在公司年会上对年度优秀团队进行表彰。

>八、年度优秀团队奖励

获得“年度优秀团队”称号的部门，获得公司“年度优秀团队”锦旗以及奖励现金20\_元/部门

>九、流程图

12月20日之前，各部门评选小组将本部门《优秀团队评选自荐表》交至人力资源部优秀团队评定小组根据各部门提交的表格，综合本年度业绩以及整体表现，进行讨论，表决并最终确定人力资源部将获奖的部门的《优秀团队评定自荐表》和《优秀团队评选互评表》及《优秀团队加分项》提交至总经理处审批于年会上对本年度优秀团队进行表彰且颁发奖励

>十、评选方案最终解释权归行政人事部

**建筑工地团队评比范文 第五篇**

为全面了解、评价公司员工的工作成绩，提高工作效率，更好地激发员工工作积极性，激励表现优秀的员工并树立典范，形成人人争当优秀、且团结合作、共同进步的良好氛围，公司决定对20xx年度工作中表现突出的优秀员工及优秀团队进行评选表彰。为保证优秀员工及优秀团队选拔公正、公平、合理，特制定本方案，具体如下：

>一.评选名额

优秀个人1名优秀团队1个

>二.评选办法

（一）优秀个人候选人推荐办法

以“民主、公开、公平”为原则，采取团队推荐为主、个人自荐

与主管推荐相辅相结合的办法。

（二）优秀个人（团队）候选人评选程序

1.评选工作由公司评审小组负责，要求各团队在总结员工工作的基础上，注重实际的考核，切实按照评选条件进行公平、公正的评选。推荐上来的候选人经过公司评审小组审查、确认候选人名单；经总经理办公室会议评核、审定。

2.对经核准、确认的候选人（团队）名单进行张榜公示三天；

3.候选人（团队）经张榜公示无异议的，确定入围名单。

>三.公司评审小组成员

组长：

副组长：

成员：

>四.参加评选的对象

参加对象：公司在职人员。

>五.评选条件与标准

（一）优秀个人评选标准（每项10分，详见附表）

1.遵纪守法，遵守公共秩序、社会公德，遵守公司各项劳动纪律，

无旷工、迟到、早退现象，无参与赌博等违法乱纪活动行为；

2.工作认真负责，积极主动，服从整体安排，能配合同事完成

工作任务，无较大的工作失误；

3.完全胜任本职工作，能较好完成工作任务；

4.热爱公司，爱岗敬业，乐于助人，与同事相处融洽；

5.评选期内，如因违反纪律而受到公司处罚，将不得参加评选。

6.对管理、成本控制工作方面做出突出贡献。

7.创造性地开展工作，积极提高工作效率和品质，为公司的发展和完善提出合理化建议并被公司采纳。

8.爱护公司财务，精心维护、保养设备

9.尊重主管、服从安排，工作认真、积极主动，能出色完成本岗位及公司安排的其他工作任务；积极参加公司组织的各项活动和培训。

10.严格遵守质量、安全生产规章制度，基本功扎实，无违纪记录。

（二）优秀团队评选标准（每项10分，详见附表）

1.坚持贯彻公司领导意图，有很强的大局意识和责任意识。团队有较高的凝聚力和集体荣誉感，离职率低；

2.以团队的合作为主要的目标，团队业绩突出；

3.团队学习建设卓有成效，队伍素质不断提高

4.树立良好的对外形象，体现良好的精神风貌；

5.有效的沟通和适当的授权意识，与各部门配合，获得其他部门的认可及好评；

6.目标导向：能按时、高质量的完成公司赋予的部门职能目标；

7.以公司的发展为重,对公司的业绩负责；

8.整体团队积极参加公司组织的各项活动。

9.团队成员相互信任、相互支持，分工负责、协作配合；

10.内部员工遵守国家法律法规，遵守公司制度和纪律，一年中没有出现严重或故意违反公司制度的情况。

>六.活动时间

20xx年x月x日至20xx年x月x日

1.评选材料申报时间：

2.领导小组审查评选时间：

3.公示时间：

4.候选人经张榜公示无异议的，交总公司办公室评核、审定。

>七.表彰和奖励

（一）员工大会进行表彰

1.优秀个人奖金元，并获得由总经理颁发的荣誉证书

2.优秀团队奖金元，并获得由总经理颁发的荣誉证书

（二）作为公司的人才储备，优先培养、晋级；

（三）优秀员工的照片将张贴在光荣栏保留三个月。

>八.注意事项

1.总公司办公室有权对候选人进行行政审核，是否符合基本评选条件，并可向总经理提出审查意见；

2.优秀个人应获得多数员工的认同；

3.希望所有员工能热爱本职工作，努力创新，为公司发展做出贡献，与公司共同进步。

附《优秀个人申报表》、《优秀团队申报表》、《评选表》

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！