# 镇2024年舆情应急处置预案

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2025-03-06

*XX镇2024年舆情应急处置预案为快速妥当处置舆情，有序引导舆论，有效预防、减少和重大舆情造成的负面影响，切实提升应对媒体的能力，营造我镇良好舆论环境，依据有关规定，制定本预案。一、工作原则（一）统一领导，统筹组织。将舆情应对处置工作纳入应...*

XX镇2024年舆情应急处置预案

为快速妥当处置舆情，有序引导舆论，有效预防、减少和重大舆情造成的负面影响，切实提升应对媒体的能力，营造我镇良好舆论环境，依据有关规定，制定本预案。

一、工作原则

（一）统一领导，统筹组织。

将舆情应对处置工作纳入应急管理工作统筹安排，成立专门领导小组加强组织协调。

（二）分级负责，依法处置。

按照谁主管谁负责的原则，依法组织实施舆情应对处置工作和应急处置工作。

（三）监测预警，及早防范。

建立舆情监测、报告、通报制度，及时发现和掌握苗头性和预警性信息，加强分析研判，有针对性地采取防范和控制措施，及时预防和消除不良影响。

（四）服务发展，防止危机。

立足于服务发展、保障民生、维护稳定，采取法律、管理、技术、舆情疏导等综合措施加强舆情应对处置工作，有效防止舆情危机发生。

二、组织体系及工作职责

（一）领导机构及职责

成立XX镇舆情应急处置工作领导小组，由镇党委书记XX同志任组长，分管宣传工作的领导任副组长，班子成员、基层单位主要领导及有关办公室主要负责人为成员的工作领导小组，负责舆情应急处置预案、工作方案并组织实施，有效监督。领导小组下设办公室，负责日常工作。

（二）职能职责

１.领导小组职责：

（1）根据舆情突发事件的发生情况启动应急预案，决定各相关单位、人员介入突发事件的处置；

（2）审定舆情控制与信息发布方案，积极与相关部门沟通，商定信息发布的口径、原则和内容，确定审定信息发布稿、负责信息发布和接受媒体采访的领导及相关部门负责人；

（3）对舆情突发事件与信息发布应急处置过程中出现的新情况、新问题及时进行会商，提出解决方案及处置措施，确定相关部门、人员进行处置；

（4）落实市委、市政府交办的其他事项。

２.领导小组办公室职责：

（1）加强对网络新闻、论坛、博客、搜索引擎等具有新闻舆论及社会动员功能业务的日常监测，及时对相关信息进行收集、整理、分析，发生舆情突发事件，迅速上报领导小组组长；

（2）协调各办公室、各单位对相关信息进行收集、整理、分析，重要信息及时上报；

（3）主动配合宣传部门的工作，及时提供事件有关信息。

三、处置程序及办法

（一）研判预警

对可能引发重大舆情的突发事件、热点敏感问题，要及时搜集掌握有关真实信息，做好应对处置准备，增强工作前瞻性和时效性。

（二）快速反应

发现重大舆情后，应立即向镇舆情应急处置工作领导小组办公室报告，最迟不得超过1小时，同时向有关部门通报。应急处置过程中，要及时续报事件处置进展和可能衍生的新情况。紧急情况下，可电话口头报告突发事件信息，并在30分钟内报送书面信息。在重大舆情应急处置过程中，要及时续报有关情况。

（三）分类处置

对网络媒体出现的突发舆情，在严格执行保密法律法规、新闻宣传纪律等规定的基础上，分类处置：

１.属询问、置疑、诉求类的，安排相关单位、办公室依法依规进行办理、提出答复意见，经各部门负责人审定后统一回复；能当即回复的要当即回复，需要一段时间办理后才能回复的，要在发现当日内回复处理意见并在办结之日内回复处理结果。

２.属于对某一突发事件或社会热点、敏感问题恶意传播或炒作类的，要依法告知事实真相或事件处置情况；对于造成重大负面影响或严重损失，告知事实真相、事件处置情况后仍继续恶意传播或炒作的，商请执纪执法部门依纪依法查处。

３.属捏造、歪曲或夸大事实，恶意攻击、诽谤，煽动网民闹事或涉嫌网上违法犯罪活动类的，要依法澄清事实真相，并商请监察执法部门依纪依法查处。

４.属对推动改革、发展、稳定工作有重要积极意义类的，要积极采纳建议并按要求予以回复。

（四）处置流程

1.发现舆情。利用上级舆情监控系统、网络、QQ群等平台，采用百度、谷歌等引擎，采用关键词搜索方式，对涉及本单位的网上信息进行收集、研判，半小时内必须发现有关网站、论坛、微博的负面网帖。

2.整理上报。发现紧急、重大涉及本单位的舆情立即向主要领导汇报。

3.回复引导。一般性网络舆情，责任部门12小时内官方回复；重大网络舆情，责任部门在24小时内官方回复。如情况特殊，无法在规定回复期内处理完毕的，应于3日内作出表态性回复。紧急舆情于3小时内回应社会关切。

4.动态跟踪。对突发重大舆情及处置后的事态实行动态跟踪，适时采取应对处置措施，坚决防止舆情危机发生。

（五）总结评估

在舆情被消除或趋于平稳后，要根据舆情的发生、传播和处置情况及时进行总结、梳理、反思，将应对处置工作书面报告三日内报送镇党政办，并健全完善工作机制，不断提高应对各类媒体的能力。

四、工作保障

办公室主任和单位主要领导、办公室负责人是舆情的监控第一责任人，要政治站位高、责任心强、懂政策法规，确保一旦发生舆情能够得到及时有效处置。

五、责任追究

舆情应急处置工作实行领导“一岗双责”负责制和责任追究制。建立健全奖励及责任追究机制，对迟报、漏报、谎报和瞒报突发事件重要情况或者对工作不力、玩忽职守造成重大影响和严重后果的人员及单位办公室，对有关责任人实行问责制。对突发事件应急处置工作中作出突出贡献的办公室和个人，应给予表彰和奖励。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！