# 2024小学课后延时服务实施方案

来源：网络 作者：夜色温柔 更新时间：2025-01-09

*2024小学课后延时服务实施方案范文两篇2024小学课后延时服务实施方案范文一一、指导思想二、延时服务三、服务对象四、服务范围五、服务内容2024小学课后延时服务实施方案范文二一、指导思想二、实施原则三、工作目标:四、加强领导，健全组织机构...*

2024小学课后延时服务实施方案范文两篇

2024小学课后延时服务实施方案范文一

一、指导思想

二、延时服务

三、服务对象

四、服务范围

五、服务内容

2024小学课后延时服务实施方案范文二

一、指导思想

二、实施原则

三、工作目标:

四、加强领导，健全组织机构

五、服务时段课时计算方法:

六、延时服务考勤办法:

七、延时服务午餐:

八、规范管理。

2024小学课后延时服务实施方案范文一

为进一步提高延时服务质量，进一步整合资源，因地制宜、因校制宜，加大延时服务宣传力度，实现宣传全覆盖。结合《X县教育局关于进一步规范小学课后延时服务工作的意见》，我校进一步推进了延时服务，具体方案如下:

一、指导思想

1.家长自愿，公益服务。放学后延时服务需求，以学生家长和学生自愿报名为主，坚持公益服务，切实解决家长后顾之忧。

2.学校主导，确保安全。学校结合教师、校舍、场地等方面的资源优势，积极承担起学生课后服务工作，发挥学校课后服务主渠道作用。学校保证场地的安全、活动的安全，保证学生安全离校。

3.延时服务活动以趣味学习、社团活动、作业指导为主。

二、延时服务

领导小组为确保放学后延时服务工作能够扎实有效开展，学校成立放学后延时服务工作领导小组。

组长:XXX

副组长:XXXXXX

组员:XXX

工作领导小组下设办公室，办公室设在教师发展中心，具体负责放学后延时服务工作，XXX任办公室主任。

三、服务对象

放学后家长无法及时接送，对托管有刚性需求学生，根据上级文件要求，结合我校实际，优先保障孤儿、农村留守儿童、随迁子女、家庭经济困难儿童等亟待服务群体，另若坐校车同学确实需要学校提供延时服务，请控制好时间，如超出校车运行时间，烦请家长自行接送。

四、服务范围

1.服务对象:服务对象为全体在校学生。

2.服务主体:本校教师。

3.服务时间:学校工作日中午放学后至下午上课前夏令时段(5月-10月)11:30-2:30，其他时段11:30-1:30;下午放学后，小学原则上夏令时段(5月-10月)不超过18:30，其他时段一般不超过17:30,下午延时服务时间不超过1.5小时。实行弹性离校制度，家长可随时申请或退出延时服务。

五、服务内容

1.课业自修。以学科辅导为主、学生自主预习、复习知识，书写作业等。

2.主题阅读。设置语文阅读、根据学生的兴趣爱好组织主题阅读活动。

3.艺体活动。组织学生参加形式多样的社团活动、兴趣小组。

2024小学课后延时服务实施方案范文二

一、指导思想

小学生放学早与家长下班晚的矛盾，是部分家长较为关心的问题。为解除小学生看管确有困难家庭的后顾之忧，更好地为学生和家长服务，为满足小学生课后在校服务需求，缓解学生家长实际困难，办有温度的教育，根据省市区教育局关于做好中小学生课后服务工作的相关通知，确保本校学生安全、健康成长，现制定某某小学课后服务实施方案。

二、实施原则

小学生课后服务工作遵循“家长自愿，校内实施，有效监管”的原则。

第一，是否参加课后服务，由学生家长自愿选择。学校事先征求家长的意见，主动告知服务方式、服务内容、安全保障措施，在自愿的前提下，由家长向学校提出书面委托申请，并报名登记。

第二，课后服务安排在校园内进行，并合理利用学校现有条件。学校无偿提供校园内教室、运动场地、功能室等场所及其它后勤安全保障。

第三，完善安全管理制度，切实加强保障课后服务学生安全。制定并落实严格的考勤、监管措施。

家长职责:

1、按照课后服务延时时间请按时接孩子离校。

2、教育孩子遵守学校的规章制度，听从值班老师的管理。

3、如有问题，和班主任及值班老师及时沟通交流。

三、工作目标:

1.让每位家长放心。满足家长合理需求，提供高质量的服务，提升学校公信力。

2.对每个孩子负责。组织学生开展各类活动，让孩子在校园学习生活中享受幸福、健康成长。

四、加强领导，健全组织机构

延时看管服务是一项重要的民心工程，为保证此活动在我校正常开展，成立了学校延时看管服务工作领导小组。

组

长:

(校长)

副组长:

(副校长)

成员:教务处、政教处、安全处成员

四、服务时段及主要内容:

1、每天早

7:00-8:10

在自己教室读书班级内诵读(值班老师负责好自己负责的班级)。

内容:

周一三五

大声朗读语文

古诗文

散文等

周二四

大声朗读英语

2、中午

11:30--12:50

值班教师协助各班级做好在校午餐等安全工作。

午休前:

周一三五阅读课外书

摘抄或者练字

周二四阅

读英语

午休由班主任负责(不计入延时服务)

午间读写由班主任负责:周一三五阅读课外书

摘抄

或者练字

周二四阅读英语

3、下午(夏季:16:20——16:45;

春秋冬季:3:50---4:15)各班开展益智课堂等社团活动由相关社团负责老师进班级专用教室场地指导。(不值班老师夏季

4:45

;

春秋冬

4:15

签退)

4、夏季

16:45—17:30，秋冬季

16:15——17:00

班级作业辅导、读书、写字。(由当日值班老师负责)让学生们在放学后这段自由活动时间内感受轻松、愉快，确保安全。

5、楼梯值班教师每天负责自己所在楼梯值班，每天各个课间时间准时到岗，特别是大课间、中午下午放学时间段及学校组织重大活动时要提前到岗，由少队检查人员和值班领导检查到岗情况，不到岗的取消当天延时服务补助。

6、值班教师如迟到或者不到岗除不发放延时补助外，作为一次安全责任事故追究责任。

五、服务时段课时计算方法:

1、早

7:00-8:10

计

课时

2、中午

11:30--12:50计

课时

3、下午夏季

16:20——16:45;(秋冬季15:50——16:15)计1

课时

4、夏季

16:45—17:30;

秋冬季

16:15——17:00

计

课时

5、校车值班计

课时

6、楼梯值班计

课时

7、遇节假日或特殊情况需到校加

班按在校实际时间段按课时计算。

六、延时服务考勤办法:

1、早上

7:00—7:10

为早考勤时间采用考勤机加签到双考勤方式，在此时间段未进行考勤的取消当天延时服务补助。

2、中午要在11:30--13:30

用考勤机签两次，若未进行考勤取消中午延时服务课时费。

3、夏季当日值班教师下午需在17:30

以后签退，社团活动教师在16:45签退。秋冬季当日值班教师下午需在17:00以后签退，社团活动教师在16:15

签退否则取消下午延时服务课时费。

4、每天楼层值班教师负责本楼层不间断巡视，包括本楼层至上一层的楼梯，至值班结束。操场值班教师负责整个教学楼前巡视，注意学生举止言行，及时将学生劝入教室。一中大门口值班教师负责巡查家长接送孩子骑车进入学校大门情况，学生进校后再出校情况等。

七、延时服务午餐:

鉴于我校实际为保证延时服务的连续性及方便延时值班对学生的全程跟踪，当天延时值班老师及带班领导在学校自行就餐。

八、规范管理。

延时服务工作必须做到以下几条:

(1)坚持“家长自愿、公益服务”原则，严禁以任何方式强制或变相强制学生参加。

(2)严格规范办学行为，不得将延时服务工作作为学校教学的延伸，不得进行集体补课或举办各种兴趣班。

(3)不得与社会机构合作进行有偿服务。

(4)不得向学生及家长收取任何费用。

某某小学

2024年

X月

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！