# XX小学专业技术岗位同一职务层级内部等级晋升实施方案

来源：网络 作者：雪海孤独 更新时间：2025-02-27

*XX小学专业技术岗位同一职务层级内部等级晋升实施方案经学校同一职务层级内部等级晋升工作领导小组深入调研，广泛征求教师意见，教代会反复讨论并公示，对我校2024年试行方案进行修订完善，形成本方案，上报市教育局备案。本细则自公布之日生效执行。一...*

XX小学专业技术岗位同一职务层级内部等级晋升实施方案

经学校同一职务层级内部等级晋升工作领导小组深入调研，广泛征求教师意见，教代会反复讨论并公示，对我校2025年试行方案进行修订完善，形成本方案，上报市教育局备案。本细则自公布之日生效执行。

一、指导思想

贯彻落实深化中小学教师职称制度改革的有关要求，坚持科学化、民主化、制度化、法治化方向，发挥学校在用人上的主体作用，加强教师队伍建设，调动全体职员工的积极性、主动性、创造性，形成一支师德高尚、业务精湛、结构合理、充满活力的高素质专业化教师队伍。

二、等级晋升工作领导小组

组长：XX（校长、支部书记）

副组长：XX（副校长）、XX（副校长）

组员：XX

三、基本原则

1.坚持民主、公开、竞争、择优的原则。

2.坚持重师德、重能力、重业绩、重贡献的原则。

四、晋升范围

我校在编在岗的专业技术人员。

五、岗位条件

1.遵守宪法和法律，具备良好的师德修养，教育思想端正，关心爱护学生，善于学习，敬业爱岗，团结协作，严于律己，无违规违法行为。

2.具备岗位所需的专业、能力或技能条件。具有相应的教师资格证及规定的学历，符合国家关于相应教师职务的基本任职条件。

3.达到一定的任职年限。五至十二级岗位须分别在下一级岗位上任职满2年以上。

4.在岗并能认真履行岗位职责。受聘教师应达到学校规定的教师工作量，教育教学效果良好，继续教育达到规定学时。

5.身心健康，具备适应岗位要求的身体心理条件。

6.岗位等级晋升实行“一票否决”制。凡当年度受到行政纪律处分且处罚期未满，或师德考核不合格，或近3年来年度考核有一次不合格或连续两年“基本合格”的竞聘人员（含不受岗位比例限制的教师），实行“一票否决”，不得参加本当年岗位等级晋升。

（二）相关规定

1.按国家、省、市的有关规定，在核准的岗位设置方案和岗位总量、结构比例、最高等级限额内进行。在实施岗位聘用时，要预留一定数量的高等级教师岗位，用于引进急需的高层次人才和紧缺的学科专业人才。

2.实行能上能下制。符合岗位等级晋升条件的，可以晋升岗位等级；对未完成聘用合同约定工作任务等情况的，可以低于原层级、原等级岗位聘用，在符合有关条件的情况下，也可以调整到其他类别岗位。

3.教师聘用现等级教师岗位以来，符合下列条件之一，且本校设置的相应层级内部最高等级专业技术岗位有空缺的，可以直接竞聘本层级内部最高等级的岗位：

（1）获得省（部）级及以上荣誉称号或学术称号；

（2）教育教学成果获得省（部）级二等奖以上的主研人员；

（3）教育教学成果显著、业绩突出，群众认可度高，对学校有重大贡献的人员。

4.中小学教师在所聘岗位上符合下列条件之一，在同等条件下，可以优先竞聘高一等级岗位：

(1)实施国家人才项目引进的教师；

(2)年度考核结果被确定为优秀档次一次及以上的教师；

(3)组织安排交流轮岗到农村中小学任教满3年且继续留在农村中小学任教的教师。

5.除按省委省政府规定，经组织选派并按管理权限批准报教育、人社部门备案外，不在教师岗位工作连续时间满1年的教师，不计算为教师岗位聘用年限，不得晋升学校教师岗位等级。

6.在所聘岗位年度考核均为合格及以上档次，且符合学校岗位具体条件，并具备下列情形之一的教师，竞聘同一职务层级内部上一等级教师岗位时，可不受教师岗位结构比例限制：

(l)在农村中小学同一等级教师岗位聘用满10年及以上；

(2)在农村中小学连续工作20年及以上的教师聘用城镇学校教师岗位；

(3)在农村中小学工作累计满30年的教师聘用农村中小学教师岗位。

7.中小学具有下列情形的教师聘用岗位，不受同一职务层级内部相应等级教师岗位结构比例限制：

(1)具有硕士及以上学位人员取得教师职称资格，首次聘用相应层级最低等级的教师岗位；

(2)具有博士学位的教师聘用一级教师三级岗位满两年及以上竞聘一级教师二级岗位；

(3)具有硕士学位的教师聘用二级教师二级岗位满两年及以上竞聘二级教师一级岗位。

8.中小学工作人员有下列情形之一，从结果被确定的次月起，应当调整岗位，并低于原岗位等级聘用：

（1）聘期考核结果为不合格档次的工作人员；

（2）有严重失德行为、师德考评不合格的教师；

（3）其他应当低于原岗位等级聘用的情形。

9.凡同一职务层级内部等级晋升成功的教师，两年内不再参加教师专业技术中、高级职务竞聘工作。

六、考评范围

参评教师的思想态度和职业道德、教育教学工作时间、任现职时间、工作量、出勤、德育工作、教学工作、教研科研、继续教育等方面进行全面考评。

七、晋升程序

1.学校公示岗位等级空缺情况。

2.符合岗位等级晋升条件的人员提出申请。

3.岗位等级晋升工作小组严格按照晋升条件和本学校公布的岗位等级晋升实施方案，对申请人员进行审核考评、研究确定晋升人员。

4.对本学校晋升岗位等级人员情况进行5个工作日的公示。

5.公示无异议后，上报市教育局、人社局审核、审批。

6.审批同意后，建立人事聘用关系，确定工作岗位，签订聘用合同，兑现相应工资待遇。

八、纪律要求

严格执行有关规定，严肃工作纪律。对违反规定、弄虚作假、打击报复、造谣生事的，将上报市教育局，追究相关人员责任。

九、考评细则

（一）思想态度和职业道德要求

师德考核合格或优秀，不合格者不得参加晋升。

（二）继续教育要求

继续教育不合格的不参加评审。

（三）工龄、教龄、校龄、任现职时间

计分办法：工龄每年计4分（占年头计算），教龄每年计5分（满年头计算），校龄每年计1.5分（从进本校起满年头计算），任现职时间每年计4分。

（四）上班出勤情况和工作量得分

计分办法：依据学校近3年记载计分。全勤10分/年；病假3-5天计5分/年，5-10天计2分/年，10-15天计1分/年，15天以上当年不计分；事假1-3天计5分/年，3-10天计2分/年，10天以上当年不计分。旷工1天当年计0分（需参照学校出勤制度执行。）注：因病扣除全勤分值两年内只计算一次。

达到学校规定工作量，每期15分。

（五）晋升工作领导小组综合评估

晋升工作领导小组严格按照晋升条件和本学校公布的岗位等级晋升实施方案，对申请人员自评打分进行审核考评，计算出每位参评人员最终得分，再由高到低的顺序决定本次晋升人员。

十、补充条款

若通过九考评细则后，出现并列情况，则按以下补充细则进行第二轮打分，此轮打分无最高限分，打分依据为任现职以来取得成绩。

（一）论文参赛获奖（限教育主管部门组织的）

计分办法:按一等奖及以上和二等奖及以下，两个档次累加计分。国家级每次6、5分、省级每次4、3分，XX市级每次3、2分，XX市级每次2、1分。

说明：论文发表按相应级别的第二档计分。同一篇论文加分只计最高档，不累计加分。

（二）个人公开课参赛

计分办法：按一等奖及以上和二等奖及以下，两个档次累加计分。国家级12、11分；省级10、9分；XX市级8、7分；XX市级6、5分；片区级4、3分；校级2、1分。

说明：录像赛课分值按相应档次折半；代表学校水平的外出献课按相应级别的第二档计分。迎检、上级视导献课每次计2分（按近三年计算）。校内公开课计1分（从2025年9月起计算）。

（三）组织或实施参加学校、政府及主管部门举办的各类活动获奖。

1、集体奖或称号

计分办法：按一等奖及以上和二等奖及以下两个档次计分。国家级10、9分；省级8、7分；XX市级6、5分；XX市级4、3分；校级2、1分。校级从2025年9月起计算。

2、个人参加比赛获奖（除赛课）

计分办法：按一等奖及以上和二等奖及以下两个档次计分。国家级10、9分；省级8、7分；XX市级6、5分；XX市级4、3分；校级2、1分。校级得分从2025年9月起计算。

3、荣获政府及主管部门表彰的先进个人

计分办法：国家级8分；省级6分；XX市级4分；XX市级2分；校级1分。

说明：业务主管部门表彰的先进个人均视为XX市级。校级得分从2025年9月起开始计算。

4、指导学生或指导教师参加政府、主管部门举办的竞赛获奖

计分办法：体育按按一至三和四至八两个档次计分，其他竞赛按一等奖及以上和二等奖及以下两个档次计分。

（1）指导团体：国家级22、20分；省级18、16分；XX市级12、10分；XX市级8、6分；校级2、1分。

（2）指导个人：国家级8、7/人次；省级6、5/人次；XX市级4、3/人次；XX市级2、1/人次；校级0.5/人次。

说明：被指导人和学校认同的予以按获奖等级给分；辅导个人参加比赛获奖人次多的累计加分不超过同一级别的团体最高分。校级得分从2025年9月执行。

（四）教学业绩

计分办法：参加市级统考，期末成绩合格1分/期，良好3分/期，优秀4分/期，提升1分/期，每提升一名。

说明：各学科完成教学任务即为合格每期得1份，良好和优秀不重复加分。良好是指期末统考达到高于全市人平0.1%；优秀是指期末统考为全市前6名。提升奖励：接班按实际提升情况计分，连续任教班级要在达到合格基础上才能按提升名次计分。计算年限为近三年。

（五）职务、德育与科研工作

计分办法：班主任2分/年，副班主任1/年，教研组长1分/年，教研员1分/年，年级组长1分/年，中层干部2分/年。

说明：班主任从任职时算（由原单位提供证明），其余项从在本校任职开始计算。

课题主研人员按省级8分，XX市级6分，XX县市级4分，校级1分加分；参研人员依次按4、3、2、0.5加分，以学校科研室资料收缴记录为准。

（六）支教

计分办法：到边远对口单位支教如XX等地支教，得分6分/年。

十一、备注

1、晋升工作采取本人举证、依据举证核分的办法。

（1）申请人员举证资料必须是教育行政部门或教育业务主管部门颁发的；

（2）举证资料必须提供原件，特殊情况提供不出原件的，必须提供原学校领导或相关科室签字盖章的证明材料

（3）对个人举证资料的真实有效性及是否进入某个分值计算（同一个例举证不重复计分）由晋升工作领导小组按组织隶属、行业要求等评审核定；

2、一票否决：由于个人原因造成安全责任事故或造成学校名誉受损实行一票否决。

3、行政管理人员、后勤及其他人员的晋升还将综合主管部门的考核、获奖、民主测评的结果执行。

4、考核后的成绩只通知教师本人。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！