# 学院突发事件的应急处置方案大全

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2025-07-25

*第一篇：学院突发事件的应急处置方案大全学院突发事件的应急处置方案为了及时有效的处理学院突发事件，保证学院正常的教学秩序，根据上级的要求，结合学院的实际情况，特制定突发事件应急方案如下：工作原则1、分工明确 责任到人各二级学院、处室负责人为...*

**第一篇：学院突发事件的应急处置方案大全**

学院突发事件的应急处置方案

为了及时有效的处理学院突发事件，保证学院正常的教学秩序，根据上级的要求，结合学院的实际情况，特制定突发事件应急方案如下：

工作原则

1、分工明确 责任到人

各二级学院、处室负责人为第一责任人。

培训中心主任为培训中心第一责任人。

后勤服务中心主任为外租单位的第一责任人。

2、反映灵敏 及时到位

突发事件发生后，发生事件的部门及所管辖区域的第一责任人和学院突发事件领导小组成员应在第一时间到达现场，了解情况控制事态。

3、信息归口 渠道畅通

学院办公室负责收集信息，经领导同意后上报和发布信息。保卫处按归口上报有关部门。

4、服从领导 听从指挥

突发事件发生后，全体教职工必须服从领导、听从指挥。及时采取有效措施，控制事态的发展。

组织领导

1、成立突发事件领导小组

组 长：

副组长：

办公室：

成员： 学院全体中层干部

2、成立临时指挥领导小组

下班以后发生突发事件，应成立临时指挥领导小组。组织值班人员处置突发事件，并立即向学院突发事件领导小组报告。

当日带班的领导为临时指挥领导小组组长，当日各二级学院、处室的值班人员为临时指挥领导小组成员。

发生火灾的应急预案

1、发现火情的人员(包括学生)立即报告保卫处及所属的部门领导，并拨打 “119”报警。

2、在报告保卫处及所属部门领导并拨打“119”报警的同时，应利用室内外消防设备控制火情，开展自救。

3、保卫处及部门领导在接到报警后，要立即赶到现场，同时向学院领导报告，并根据火情情况，组织临近人力进行灭火。必要时可组织人力进行戒严、疏散人员，抢救贵重物品。通知后勤部门，医务人员赶到现场。组织人力、物力，抢救受伤人员。

4、消防队来后，在现场的教职工应配合消防人员共同灭火。

5、灭火后保卫处进行事故原因调查，写出书面材料。

6、学院根据有关规定追究有关责任人的责任。

7、如火灾发生在下班后，学院临时指挥领导小组实行指挥职能，在拨打“119”报警的同时，组织力量进行灭火，并立即报告学院领导。

发生地震及其它自然灾害的应急预案

1、一旦遇到大规模地震及自然灾害，学院突发事件领导小组开始进入工作程序。

2、学院突发事件领导小组现场指挥。由保卫处、学生处及各系、部负责组织疏散人群、维持秩序，防止混乱。

3、保卫处要加强门卫的管理，严禁外人进入校内。并组织力量加强校园巡逻，防止校园内治安事件的发生。

4、各处室、系部负责人组织人力物力、开展自救。

5、办公室负责了解受灾情况，报告上级有关部门。

校园群体性突发事件(大规模聚集、游行示威等)的应急预案

1、校园内发生群体性突发事件时，学院突发事件领导小组进入工作程序。节假日及下班以后发生群体性突发事件，临时指挥领导小组进入工作程序，及时有效的控制事态发展。

2、领导小组成员及相关人员应在第一时间到达现场，调查事态原因，收集信息，控制事态发展。

3、能够控制在校园内的活动尽量控制在校内，发展到校外的活动要在校方有效的监控下进行。对于煽动、组织闹事干份子要及时掌握他们的活动情况并及时上报。

4、学生处及各系部负责人组织有关人员深入一线，有针对性地开展思想工作，保证学生思想稳定。控制局面并随时掌握事态的发展。

5、保卫处要及时关闭校门，组织力量加强校内的巡逻和门卫的管理。防止外人进入校内，避免其它案件的发生。

6、学生处、团委、学生会要充分发挥学生骨干和学生党员的作用，深入学生中间了解情况，及时的向学院反馈准确、真实的信息。

7、办公室随时了解掌握事态的有关信息，及时、准确地向上级有关部门报告。

管理类(上访、纠纷)突发事件应急预案

1、学院发生管理类突发事件时，要本着“谁主管，谁负责”的原则，由相关的责任部门作为接待和处理的责任部门。

2、接待人员要加强有针对性的思想教育，切实做好解释、疏导、化解矛盾的工作，把处理群众信访问题的过程作为思想教育和政策法制宣传的过程。

3、各部门要以促进校园和谐为目标，统一领导、部门协调，统筹兼顾、标本兼治，各负其责、齐抓共管的信访工作新格局，确保学院正常的工作和教学秩序。

4、接待部门认为有必要，或在接待过程中出现局面失控的情况下，保卫处人员应介入接待工作，共同处理好此项工作。

5、接待中出现暴力事件或非正常工作、教学秩序受到影响时，保卫处应及时通报公安部门，有效的控制局势的发展，保证学院正常的工作、教学秩序。

**第二篇：中小学突发事件应急处置方案（推荐）**

中小学突发事件应急处置方案范文

一、总则

（一）目的为了有效防范和处置教育系统的突发事件，最大限度降低突发事件的危害，切实保障师生生命及学校财产的安全，维护教育教学秩序的稳定，确保教育教学的顺利进行及学校的可持续发展，按照《XX县教育系统突发事件应急处置预案》，结合本校实际，特制定本预案。

（二）工作原则

统一领导、层级负责，职责明确、运转高效，反应迅速、措施果断，加强合作、处置有力。

（三）适用范围

本预案适用于发生在我校校园内外由学校师生员工实施或以其为侵害对象的涉及破坏社会和校园秩序，并造成人身财产严重损害的突发公共事件。包括人为或自然因素引起，具有突发性，对师生人身安全、学校教学、工作和生活秩序、学校和社会稳定等造成或可能造成严重影响或严重危害的各类紧急情况，如：安全事故（火灾、公用设施故障中断、建筑物倒塌、师生集体活动中发生的挤踩压伤、交通事故、溺水事故、触电事故等）、公共卫生事件（食物和职业中毒、传染性疾病、群体性不明原因疾病等）、群体性事件影响重大的治安案件、师生非正常死亡、自然灾害事故（洪水、山体滑坡、破坏性地震等）及其它涉及师生生命、学校财产安全的事件等。

二、组织机构及职责

（一）突发事件应急处置总指挥部

突发事件应急处置总指挥部的职能：一是发生突发事件时，由指挥部发布应急救援命令、信号；二是组织指挥救援队伍实施救援行动；三是及时向上级汇报通报事故情况；四是必要时向上级及有关部门请求紧急救援；五是配合上级开展事故调查，在调查取证基础上写出有关书面材料。

（二）突发事件应急处置现场指挥部

学校突发事件应急处置总指挥部根据事故类别和现场需要，组成现场指挥部。其中，现场指挥长由总指挥根据事故类别指派副总指挥担任；现场指挥部成员由学校相关处室的负责人及事故发生处室的有关领导担任。

现场指挥部下设警戒维护组、紧急抢救组、信息联络组、后勤保障组、善后处理组、预备机动组。

现场指挥部职责：及时向总指挥部报告事故发生的态势及救援情况，提出处置意见，执行总指挥的决策、指令和命令，指挥现场处置；采取措施控制事件或险情的进一步蔓延、扩大；调配现场处置力量和救护装备物质，组织抢救伤员，实施现场救护；具体负责善后处理工作。

警戒维护组：由政教处人员及有关人员组成，主动或配合做好现场保护、危险区人员撤离、维护现场秩序、劝说围观群众离开事发现场等。

紧急抢救组：由发生事故的年级组或处室人员组成，其职能主要是开展现场施救。

信息联络组：由校办公室人员组成，保持与上级及相关部门的联系，保持信息畅通，及时、正确地向上级汇报事态发展的情况，向相关部门通报有关信息。必要时向有关部门发出紧急呼救求援。

后勤保障组：由学校总务处有关人员组成，负责现场施救人员及其他有关人员的食宿安排，组织救援物资，协助做好救援工作。

善后处理组：由学校工会及事故发生处室组的有关人员组成，做好劝解、安抚、慰问等工作，妥善处理善后事件，消除不稳定因素。

预备机动组：由指挥部临时确定随时听候总指挥的调动、使用。

三、突发事件分级

根据学校突发事件的性质、涉及范围、危害程度等将突发事件划分为一般突发事件、重大突发事件、特大突发事件。

（一）一般性突发事件

指对师生人身安全、学校教学工作、生活秩序、学校和社会稳定造成一定影响，按规定必须向县教育局报告的突发事件。

（二）重大突发事件

指对师生人身安全、学校教学工作和生活秩序、学校和社会稳定造成严重影响和重大危害，或出现人员伤亡，需由学校和教育主管部门共同参与处理，甚至需涉及的乡镇党委、政府以及有关部门处理，按规定必须向县教育局报告的突发事件。

（三）特大突发事件

指对师生人身安全、学校教学工作和生活秩序、学校和社会稳定造成特别重大危害并产生恶劣影响，出现跨学校甚至向社会蔓延扩散的态势，死亡3人以上，需由县委、县政府、教育主管部门和其他部门共同参与协调处理，甚至需由上一级党委、政府组织有关部门共同处置，按规定必须向县教育局报告的突发事件，或按有关应急处置工作预案确定为特大级的紧急情况。

四、应急处置

（一）突发事件的报告

1、突发事件发生的时间、地点、单位；

2、突发事件简要经过、伤亡人数、直接经济损失的初步估计；

3、突发事件发生原因的初步判断；

4、事发后采取的措施及事故控制的情况；

5、事件报告单位。

如事件紧急，为做到处置及时，可先报第1项内容，同时指定专人及时将事态发展情况续报。

（二）校园内突发事件的处置程序

1、突发事件由总指挥或副总指挥立即通知相关人员在最短时间内赶赴现场，组成突发事件处置现场指挥部；

2、指挥部迅速调集力量按照分工组织施救和疏散，根据突发事件等级，适时向县教育局等有关部门请求救援；

3、迅速开展抢险救治和善后处理工作；

4、做好情况和信息的报告；

5、事件稳定后随即做好师生宣传教育及思想稳定工作；

6、开展事故调查。

（三）校园外群体性事件的处置程序

1、信息组或值班室接到有关部门、处室或知情者通报后，立即报告总指挥，并通知指挥部相关成员在最短时间内赶赴现场。同时通知相关领导，并由其通知学校有关处室负责人，涉及的班主任、教师在最短时间内赶赴现场；

2、现场由总指挥或其指派的副总指挥统一调度和处置；

3、各处室负责人、年级组长、干事、班主任、教师应做好本处室或年级组、本班师生的稳定和思想工作，在指挥部统一指挥下及时疏散；

4、其它参照校园内突发事件的处置程序予以处置。

feisuxs范文网[CHAZIDIAN.COM]

**第三篇：中小学突发事件应急处置方案**

中小学突发事件应急处置方案范文

一、总则

（一）目的

为了有效防范和处置教育系统的突发事件，最大限度降低突发事件的危害，切实保障师生生命及学校财产的安全，维护教育教学秩序的稳定，确保教育教学的顺利进行及学校的可持续发展，按照《xx县教育系统突发事件应急处置预案》，结合本校实际，特制定本预案。

（二）工作原则

统一领导、层级负责，职责明确、运转高效，反应迅速、措施果断，加强合作、处置有力。

（三）适用范围

本预案适用于发生在我校校园内外由学校师生员工实施或以其为侵害对象的涉及破坏社会和校园秩序，并造成人身财产严重损害的突发公共事件。包括人为或自然因素引起，具有突发性，对师生人身安全、学校教学、工作和生活秩序、学校和社会稳定等造成或可能造成严重影响或严重危害的各类紧急情况，如：安全事故（火灾、公用设施故障中断、建筑物倒塌、师生集体活动中发生的挤踩压伤、交通事故、溺水事故、触电事故等）、公共卫生事件（食物和职业中毒、传染性疾病、群体性不明原因疾病等）、群体性事件影响重大的治安案件、师生非正常死亡、自然灾害事故（洪水、山体滑坡、破坏性地震等）及其它涉及师生生命、学校财产安全的事件等。

二、组织机构及职责

（一）突发事件应急处置总指挥部

突发事件应急处置总指挥部的职能：一是发生突发事件时，由指挥部发布应急救援命令、信号；二是组织指挥救援队伍实施救援行动；三是及时向上级汇报通报事故情况；四是必要时向上级及有关部门请求紧急救援；五是配合上级开展事故调查，在调查取证基础上写出有关书面材料。

（二）突发事件应急处置现场指挥部

学校突发事件应急处置总指挥部根据事故类别和现场需要，组成现场指挥部。其中，现场指挥长由总指挥根据事故类别指派副总指挥担任；现场指挥部成员由学校相关处室的负责人及事故发生处室的有关领导担任。

现场指挥部下设警戒维护组、紧急抢救组、信息联络组、后勤保障组、善后处理组、预备机动组。

现场指挥部职责：及时向总指挥部报告事故发生的态势及救援情况，提出处置意见，执行总指挥的决策、指令和命令，指挥现场处置；采取措施控制事件或险情的进一步蔓延、扩大；调配现场处置力量和救护装备物质，组织抢救伤员，实施现场救护；具体负责善后处理工作。

警戒维护组：由政教处人员及有关人员组成，主动或配合做好现场保护、危险区人员撤离、维护现场秩序、劝说围观群众离开事发现场等。

紧急抢救组：由发生事故的年级组或处室人员组成，其职能主要是开展现场施救。

信息联络组：由校办公室人员组成，保持与上级及相关部门的联系，保持信息畅通，及时、正确地向上级汇报事态发展的情况，向相关部门通报有关信息。必要时向有关部门发出紧急呼救求援。

后勤保障组：由学校总务处有关人员组成，负责现场施救人员及其他有关人员的食宿安排，组织救援物资，协助做好救援工作。

善后处理组：由学校工会及事故发生处室组的有关人员组成，做好劝解、安抚、慰问等工作，妥善处理善后事件，消除不稳定因素。

预备机动组：由指挥部临时确定随时听候总指挥的调动、使用。

三、突发事件分级

根据学校突发事件的性质、涉及范围、危害程度等将突发事件划分为一般突发事件、重大突发事件、特大突发事件。

（一）一般性突发事件

指对师生人身安全、学校教学工作、生活秩序、学校和社会稳定造成一定影响，按规定必须向县教育局报告的突发事件。

（二）重大突发事件

指对师生人身安全、学校教学工作和生活秩序、学校和社会稳定造成严重影响和重大危害，或出现人员伤亡，需由学校和教育主管部门共同参与处理，甚至需涉及的乡镇党委、政府以及有关部门处理，按规定必须向县教育局报告的突发事件。

（三）特大突发事件

指对师生人身安全、学校教学工作和生活秩序、学校和社会稳定造成特别重大危害并产生恶劣影响，出现跨学校甚至向社会蔓延扩散的态势，死亡3人以上，需由县委、县政府、教育主管部门和其他部门共同参与协调处理，甚至需由上一级党委、政府组织有关部门共同处置，按规定必须向县教育局报告的突发事件，或按有关应急处置工作预案确定为特大级的紧急情况。

四、应急处置

（一）突发事件的报告

突发事件发生后，事件发生的处室或知情者在向110、119报警和通知120医疗救护的同时，在第一时间内向学校主要领导（总指挥）报告，并立即将事故地点、时间、类别等事故有关信息报校值班室或办公室（联系电话：），由学校值班人员或办公室立即向副总指挥等涉及人员报告。并由信息组及时向上级有关部门报告。突发事件报告应包括以下内容：

1、突发事件发生的时间、地点、单位；

2、突发事件简要经过、伤亡人数、直接经济损失的初步估计；

3、突发事件发生原因的初步判断；

4、事发后采取的措施及事故控制的情况；

5、事件报告单位。

如事件紧急，为做到处置及时，可先报第1项内容，同时指定专人及时将事态发展情况续报。

（二）校园内突发事件的处置程序

1、突发事件由总指挥或副总指挥立即通知相关人员在最短时间内赶赴现场，组成突发事件处置现场指挥部；

2、指挥部迅速调集力量按照分工组织施救和疏散，根据突发事件等级，适时向县教育局等有关部门请求救援；

3、迅速开展抢险救治和善后处理工作；

4、做好情况和信息的报告；

5、事件稳定后随即做好师生宣传教育及思想稳定工作；

6、开展事故调查。

（三）校园外群体性事件的处置程序

1、信息组或值班室接到有关部门、处室或知情者通报后，立即报告总指挥，并通知指挥部相关成员在最短时间内赶赴现场。同时通知相关领导，并由其通知学校有关处室负责人，涉及的班主任、教师在最短时间内赶赴现场；

2、现场由总指挥或其指派的副总指挥统一调度和处置；

3、各处室负责人、年级组长、干事、班主任、教师应做好本处室或年级组、本班师生的稳定和思想工作，在指挥部统一指挥下及时疏散；

4、其它参照校园内突发事件的处置程序予以处置。

**第四篇：食品安全突发事件应急处置方案**

食品安全突发事件应急处置方案

为了做好本单位食品安全突发事件事故应急处理，确保一旦发生食品安全突发事件事故时，能及时有效地控制事故，减轻中毒事故造成的损害，根据《食品安全法》和《突发公共卫生事件应急条例》及其他法律法规的有关规定，制定本方案。

一、组织机构和工作职责

（一）食品安全突发事件事故应急处理小组： 组长：田崇宾

（二）应急处理小组的主要工作职责： 当发生食品安全突发事件事故后，应急处理组成员必须立即到达现场进行调查处理。负责突发事故的简单应急救助，保护事件现场、做出紧急避险措施、控制现场局势及保证客人安全等工作，及时向上级负责人和当地卫生监督机构报告突发事件及现场情况。

二、事故处理

发生食品安全突发事件事故时，管理人员及员工应镇静，不慌乱，及时了解包括事故发生的地点、时间、发病情况、死亡人数、可能发生原因、已采取措施和发展趋势等内容，并做好详细记录，同时协助卫生监督员和医疗抢救人员做好事故处理和伤员抢救工作。根据情况主要完成下列任务：

1、保护食品安全突发事件事故现场，对可疑中毒食物及其有关工具、设备和现场采取临时控制和保护，停止供应可疑中毒食品，防止事态扩大，尽量把事故降低到最低限度。

2、与医院进行联系，及时护送中毒人员到医院抢救和治疗。

3、协助卫生监督员对事故地点进行现场录相、照相、勘验，提取与事故有关的证据，并陈述当时现场情况，协助卫生监督员尽快查明事故发生的经过、原因、人员伤亡情况和危害程度。

4、讨论分析事故责任，根据卫生监督机构提出的卫生监督意见书提出防范事故再次发生应采取的改进措施，对事故责任人追究责任。

5、以书面报告形式向卫生监督机构汇报该次食品安全突发事件事故的经过、原因、人员伤亡情况、内部处理情况和整改措施等。

四、保障措施

l、在发生食品安全突发事件事故后，要立即启动食品安全突发事件事故应急处理预案，领导小组并马上投入运作，做好事故的紧急处理工作。

2、落实卫生管理制度，加强各岗位的协调，提高应急反应能力。各岗位负责人必须熟悉本预案要求，上岗前做好每日卫生检查记录，了解员工健康状况。

**第五篇：食品安全突发事件应急处置方案**

食品安全突发事件应急处置方案

一、目的对已发生的食品安全事故，迅速做出应急响应措施，并认真做好食品安全事故处置工作，使各级领导和相关部门掌握相关情况，取得指导和处置的主动权，最大限度地减少食品安全事故造成的影响，特制定本方案。

二、定义

食品安全事故：指食物中毒、食源性疾病、食品污染等源于食品，对人体健康有危害或者可能有危害的事故。

重大食品安全事故：指涉及人数较多的群体性食物中毒或者出现死亡病例的食品安全事故。

三、责任

1.本单位负责人负责于第一时间立即向食品药品监督管理部门报告食品安全事故发生情况。

2.本单位食品安全专（兼）职管理人员负责组织对食品安全事故造成的食品安全问题进行记录，并配合相关部门分析和处理。

3.本单位食品安全专（兼）职管理人员负责制定必要的食品安全事故应急预案。在食品安全事故中对食品安全等问题进行统筹协调和尽快解决。

4.本单位负责人在发生疑似或认定为食品安全事故后，负责配合执法人员对可疑食品进行封存、留样（每个品种留样量不少于100克，在冷藏条件下保存48个小时）及现场控制等具体工作。5.本单位各相关部门负责本岗位的食品安全生产工作，如出现食品安全事故后，配合政府相关各部门进行原因调查和分析，妥善处置所涉及的不安全食品和原料。

四、工作程序

1.报告原则

每名员工有义务在第一时间报告或越级报告本单位所发生的食品安全事故。

2.报告程序

发生食品安全事故时，本单位各部门负责人应立即向主管领导汇报；对于重大的食品安全事故，要立即向企业主要负责人报告，并在2小时内及时向当地卫生行政部门和食品药品监督管理部门报告。任何部门或者个人不得对食品安全事故隐瞒、谎报、缓报，不得毁灭有关证据。

① 初次报告

尽可能清楚报告食品安全事故发生的时间、地点、单位、危害程度、发病人数、死亡人数、事故报告单位及报告时间、报告单位联系人员及联系方式、事故发生原因的初步判断、报告事故的简要经过、事故发生后采取的措施及事故控制情况等。

② 阶段报告

既要报告新发生的情况，也要对初级报告的情况进行补充和修正，包括事故原因和影响因素，提出今后对类似事故的防范和处置建 3.食品安全事故处置

本单位发生食品安全事故后应立即停止经营活动，对引起中毒的可疑食品、原料立即封存，放入冷藏箱（柜）等待调查人员查验，禁止继续使用和擅自销毁可疑食品、原料；对制作、盛放可疑食品的工具、容器以及厨房等可能的中毒现场进行控制；在执法人员到达后，积极配合执法人员对中毒事件进行调查处理。

五、责任追究

1.本单位负责人及各部门负责人必须保持每天24小时联络通畅，对无法联络造成严重后果的要严肃追究责任。

2.本单位各部门主要负责人为本部门食品安全事故报告的第一责任人，如事故发生后，要及时要求实事求是上报，不得迟报、漏报和瞒报。如因报告不实，影响领导决策，影响事件处理的，要追究有关领导和责任人的责任。哪一级发生迟报、漏报、瞒报的问题，由哪一级负责。对因迟报、漏报、瞒报造成严重后果的，要严肃查处。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！