# 校务公开实施方案

来源：网络 作者：前尘往事 更新时间：2024-01-15

*九年制学校校务公开实施方案为进一步加强依法治教，依法治校工作，加大学校民主管理和民主监督力度，推动学校的民主政治建设和党风廉政建设，保证校长正确地行使职权，密切党群，干群关系，促进学校的改革与发展，特制定本实施方案：一、对内公开的内容形式和...*

九年制学校校务公开实施方案

为进一步加强依法治教，依法治校工作，加大学校民主管理和民主监督力度，推动学校的民主政治建设和党风廉政建设，保证校长正确地行使职权，密切党群，干群关系，促进学校的改革与发展，特制定本实施方案：

一、对内公开的内容形式和程序

㈠对内公开的内容

1、学校的发展规划，学期工作计划，整体改革方案。

2、学校章程，学期内部管理各项制度。

3、学校经济指标的确定与完成情况，收入分配制度及实施方案。

4、校园重大基建和教学设备的添置及更换项目方案。

5、学校财务年度预决算方案。

6、教职工集资购房、晋级、评优、职称评定等有关政策规定和程序。

7、教职工聘任，结构工资及奖金分配方案。

8、校长任期目标，干部岗位负责及实施情况。

9、领导干部党风廉政制度及纪律规定。

10、选拔聘任干部方案，领导班子，领导干部民主评议及奖惩情况。

(二)对内公开的形式及程度

1、召开会议

以教工代表大会，教职工大会，党政工联席会，全体党员会等形式，公开有关校务。校务公开的内容、层次和时机应视情况而定，由校长提交校务公开领导小组研究决定。需提交教代会或职工大会审议通过或决定的，要事先发给教师或教工，让教职工了解实情，组织预审。校领导广泛听取意见，对方案进行修改完善后，再提交教代会进行审议通过，并写出会议纪要或决议。

工会是教代会的日常工作机构，平时要注意搜集职工群众的意见和建议，学校领导认真分析研究后，采用不同的渠道公开做出答复或说明。

2、书面公告

以书面的形式将学校发展规划，整体改革方案，学校章程，各项管理制度等公开打印出来，编写成册，让教工做到心中有数。对于教职工关心的重大事情和有关教职工利益的重大问题，应将有关文件，实施方案打印出来，发给每位教职工，公开、公正、公平地对待教职工的聘任、晋级、评优等事务。

3、因紧密情况未经集体研究，由领导个人决定实施的特殊事项，过后应将处理情况，结果及时向领导班子通报，并适时公开。

二、对外公开的内容、形式和程序

㈠对外公开的内容

1、学校章程、学校发展规划、重大事项及办学成果；

2、有关办学的制度规定，对社会承诺的项目等；

㈡对外公开的形式及程序

1、召开会议

通过全校、家长会、队会、大队会来公开部分校务。会议的召开由校长提交校务公开领导小组研究决定后；由教导处负责组织召开家长会工作。

2、书面公告

以公告、墙报、通知、简报、家长通知书等多种形式公开校务。

3、其他形式

设立校长信箱、校长接待日，学校开放日等形式，向社会及家长公开校务。

4、凡向社会公开的事务，采取发公开信或告示的方法，让社会有关方面事先了解情况，广泛听取意见、建议，然后做出决定并公开。

三、校务公开要求：

1、公开的内容要真实、可靠。

2、公开校务要适时，由学校具体情况而定。

3、公开的程序要合理。

4、对外公开要切合实际工作情况，对代收代办的项目及收费标准要仔细说明。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！