# 2024学校务公开实施方案

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2024-01-15

*2024学校务公开实施方案撰写人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019学校务公开实施方案为了进一步加强民主政治建设，保证广大教职工行使民主权利，密切党群干群关系，调动教职工参与学校管理的积极性和创造性，增强广大教职工的...*

2024学校务公开实施方案

撰写人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日

期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2024学校务公开实施方案

为了进一步加强民主政治建设，保证广大教职工行使民主权利，密切党群干群关系，调动教职工参与学校管理的积极性和创造性，增强广大教职工的主人翁的责任感。为了进一步深化校长负责制，完善学校各项管理制度，提高学校科学化、民主化的管理水平。有利于强化对权力的监督制约以及对腐败现象预防和治理，促进我校领导班子建设和党风廉政建设，促进学校的改革和发展，特制定本实施方案

二、组织领导：

1、建立由党政负责人、工会、职工代表等人组成校务公开领导小组。其中校长是校务公开工作的主要责任人。

2、学校工会委员会是负责校务公开日常工作的职能部门，要结合本校实际，认真制订实施方案，做好校务公开的实施工作。

3、建立由工会主席、职工代表、支部委员、工会干部等部门组成校务公开监督小组，由工会主席任组长。

其职责是监督：

(1)校务公开的内容是否真实、全面。

(2)公开是否及时。

(3)程序是否合法。

(4)群众反映的问题是否有回复并得到解决。

(5)将群众意见反馈给领导小组，督促其具体落实。

三、公开内容：

1、公开管理权限、办事依据、办事程序、办事制度和办事结果。

2、把关系到本单位改革、发展的重大问题和有关教职工切身利益的问题列为公开的主要内容。其具体内容是：

(1)本校三年发展规划、学期计划和学年度计划、精神文明建设方案。

(2)人事制度改革方案及重大改革方案。

(3)学校规章制度的制定和修改。

(4)主要领导人员的年度述职报告和年度计划执行情况。

(5)行政和校办“三产”财务收支情况，包括年度经费预算、决算内收入、预算外收入、2万元以上的大额经费支出。校“三产”发展计划。

(6)1万元以上的大件物资、大型仪器设备的采购、大型项目建设情况。

(7)业务招待费使用情况，包括业务招待费全年核定额和实际支出额以及主要开支项目。

(8)申报或评定先进人物、先进事迹情况。

(9)奖励性增资方案和人员(如3％)。

(10)重大福利、奖金等分配方案。

(11)主要领导干部廉洁自律情况，包括个人收入、住房、购房、交通工具、通讯费开支、出差出境出国费用支出以及礼品登记等廉政规定执行情况。

(12)职工的养老保险金、住房公积金、医疗保险金、失业保险金以及所得税拨交情况。

(13)学生每学期代办费标准和夏令营、春秋游活动费用等一次性收费情况。

(14)在经济活动中一切回扣，劳务费的处理情况。

(15)学校大型活动的方案和经费使用情况。

(16)校级中层干部、教职工考核结果和聘用情况以及机构增设和撤并情况。

(17)教职工的调入、调出、岗位调整等人事变动情况。

(18)学生中途转学(转入和转出)、借读情况以及预备班和按政策规定收费情况。

(19)其他必须公开的内容。

四、公开形式：

1、根据实际内容酌情采取多种形式，如：向各级领导班子、教代会、教工大会、家长委员会和社会公开。

2、每学年至少召开一次以上的教职工代表大会，将须公开的内容作为教代会议题。

3、在校门口设立校务公开公告栏。除每月集中公开一次之外，而且做到酌情即时公开。

4、建立校务情况通报制度。由行政负责人在每个月一次的支委会、每两周一次的校务会、每学期两次以上的教代会主席团工作会议、每两周一次的行政会、每两周一次的党员组织生活或其他相关范围通报校务公开事项。

5、建立校务公开专题会议制度。凡有一定时效性的工作事项，属于校务公开内容的，应及时开会通报。

6、设立“群众意见箱”。由学校校务公开监督小组设立，并每周收集和反馈。

五、公开原则：

1、突出重点的原则。

2、实事求是的原则。

3、全面规范的原则：

4、方便群众的原则：

六、实施时间：

经教代会通过后执行。

附1：在教代会进行校务公开的程序：

1、按校务公开的内容分类形成单项报告，教代会审核小组负责对报告的事项进行预审，审核情况经教代会主席团会议通过后向教代会报告。

2、教代会按职权对报告的事项依法进行审议，行使表决权。

3、校有关领导根据教代会提出的意见或作出的决议、决定，针对存在的问题向教代会报告改进的情况。

4、有关资料应整理归档，并向上级工会报告。

附2：广东州高中学校务公开组织机构及职责

1、校务公开领导小组

组长：xx（校长、党支部书记）

副组长：xx（副校长、工会主席）

xx（副校长）

成员：xx（总务处主任、工会副主席）

xx（办公室主任）

xx（团委书记）

xx（女工委主任）

xx（年级组长、工会委员）

xx（年级组长、工会委员）

xx（年级组长）

xx（年级组长）

工任职责：对我校校务公开工作进行全面规划，确立校务公开的指导思想，制定原则、规划内容和形式，对校务公开实行宏观调控。其中校长是校务公开工作的主要责任人。

2、校务公开工作小组：

组长：xx（办公室主任）

副组长：xx（工会副主席）

组员：xx（总务处主任、工会副主席）xx（办公室副主任）

xx（团委书记）

xx（女工委主任）

xx（年级组长、工会委员）

xx（科组长、工会委员）

工作职责：具体落定《广东州高中学校务公开实施方案》，由小组长制定计划，制定实施细则，具体操作全面落实校务公开工作。

3、校务公开监督小组

组长：xx（副校长、工会主席）

副组长：xx（总务处主任、工会副主席）

组员：xx（工会副主席）

xx（年级组长、工会委员）

xx（年级组长、工会委员）

xx（科组长、工会委员）

葛玉锋（工会委员）

xx（家长）

xx（学生）

xx（学生）

工作职责：及时反馈广大教职工对校务公开意见和建议，监督校务公开工作是否落实。

广东州高中学

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！