# 2024德育处重点工作安排

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2025-03-13

*第一篇：2024德育处重点工作安排南涧中学德育处周重点工作安排第一周 开学第一课；安全教育；学生仪表检查；纪念抗战胜利72周年系列活动。第二周 暑假活动检查验收；组建学生会；落实各项检查工作；各班学生信息登录；班主任例会；布置“国庆联欢暨...*

**第一篇：2024德育处重点工作安排**

南涧中学德育处周重点工作安排

第一周 开学第一课；安全教育；学生仪表检查；纪念抗战胜利72周年系列活动。第二周 暑假活动检查验收；组建学生会；落实各项检查工作；各班学生信息登录；班主任例会；布置“国庆联欢暨第十二届校园艺术节”工作。

第三周 经典诵读区级比赛；防灾减灾安全教育；9月份弘扬和培育民族精神月活动。第四周 9.18紧急疏散演练；教师师德建设工作；（专题讲座拒绝有偿家教协议书）学生会干部开会；各班德育积分公示、汇报。

第五周 国庆联欢暨第十二届校园艺术节开幕；爱国主义教育系列活动；跳绳比赛；国家烈士纪念日；校园安全教育。

第六周 国庆放假。

第七周 “精细化管理”德育材料检查；学生应知应会测试；食品安全教育。第八周 学生环保教育（知识讲座、知识竞赛、征文等）。第九周爱国主义教育；重阳节孝老爱亲教育；关工委换届。

第十周 家长座谈会；家长学校；心理健康教育；汇操比赛。

第十一周 社会实践活动教育；学校关工委活动；检查班主任手册；青年班主任培训。第十二周 学雷锋系列活动（团队活动；征文）各班德育积分公示、汇报。第十三周 校园安全教育；家长学校活动。

第十四周 学生干部培训；学生自救自护演练 紧急疏散演练。

第十五周 法制教育宣传月系列活动（模拟法庭等）；毒品教育；接力跑比赛。第十六周 冬季安全教育；各班德育积分公示。

第十七周 评选校级优秀班主任、班集体；文明上网教育。第十八周 行为规范教育工作总结；“迎元旦”冬季长跑。第十九周 学校常规工作检查；班主任各项材料上交。第二十周 德育工作亮点总结。

第二十一周班主任各项活动总结；检查班主任手册。

第二十二周期末考试、考风考纪教育。

**第二篇：2024重点工作安排**

2024工作重点

2024年是落实食品安全监管责任至关重要一年,也是推进全区药品安全示范县试点工作的关键之年。为切实抓好食品药品安全，力争监管工作取得新突破。现结合我局工作实际, 部署全年食品药品安全监管工作重点如下:

一、充分发挥综合协调职能，不断完善监管责任体制。按照“地方政府负总责，监管部门各负其责，企业负主体责任”的要求，继续完善食品安全监管责任体系，与各食品药品安全成员单位签订目标责任状，进一步细化农牧业、卫生、工商、质检、商务、经信、公安等部门监管职责分工，并对豆芽、食堂、烧烤、酒吧、小作坊、食品摊贩等边界不清的业态，逐一明确监管部门和职责，严格落实食品安全责任制，强化各环节监管措施衔接，加强部门之间协调配合，努力形成合力，确保全旗不发生一起食品药品安全事故。

二、深化食品安全专项整顿，严厉打击食品安全违法行为。按照国家和自治区的工作要求，通过召开食品安全联席会议等工作，进一步巩固食品专项整顿成果，强化“问题乳粉”的查出力度，继续开展食品添加剂、地沟油、瘦肉精等整治工作，并将食品安全整治工作的重点放在粮食、肉类、蔬菜、奶制品、豆制品、酒类、保健食品等与群众日常生活密切相关的重点品种上，放在农村牧区小卖部、城乡结合部、校园广场周边等重点区域上，放在农贸市场、学校食堂和企

业工地食堂等重点场所上。同时结合季节性和节日性食品消费的特点，积极开展执法监督检查，严厉打击制售假冒伪劣和有毒有害食品的违法犯罪行为。充分发挥公安机关的作用，建立健全行政监管部门向公安机关移送案件线索机制、协作案件查办机制，加大对犯罪分子的打击力度。

三、突出部门监管职责，强化对食品、药品、保健食品、化妆品和医疗器械“四品一械”的监督管理。认真学习贯彻落实盟委2024年第一次（扩大）会议和全国食品药品监管工作会议精神，深入开展专项整治工作，尤其是在基本药物质量安全、药品经营管理GSP认证、餐饮服务、保健食品、化妆品监管以及食品药品检验检测技术支撑体系建设等方面，克服困难，勇于创新，认真做好餐饮保化新职能衔接的各项工作，加强餐饮消费环节的食品安全监管。加大对药品、化妆品、医疗器械日常监管力度。继续做好药品不良反应监测和药品抽检工作。进一步规范整顿“四品一械”市场秩序，全力确保广大群众饮食用药安全。

四、继续加强农村牧区基层“两网”建设,全面推进药品安全示范县工作。今年我局将继续聘任苏木镇医生、部分基层干部以及嘎查村长为药品安全监督网络协管员和信息员，以书面形式明确了他们的职责，通过开展培训教育，组织业务检查等形式，提高他们辨别假药、过期药品的能力，同时给予一定的工作补贴，充分调动他们的工作积极性，充

分发挥监督网络的实际作用，并争取将信息员、协管员范围扩展到街道和社区，以确保城乡、苏木嘎查药品市场的正常秩序和质量安全，从而逐步实现药品监管网覆盖100%行政村，药品供应网覆盖100%行政村，群众对农村药品市场秩序满意度达到100%的硬性标准。

五、创新监管理念，不断加强药品监管网络平台的建设。为进一步推进全区药品安全示范县工作，我局2024年积极搭建药品经营企业网络化管理平台。并在上级领导的支持下，基本完成该软件（药品监督管理与药店销售管理系统）的开发，目前我局正在部分药品经营企业开展试点工作。今年我们将在全旗47家药品经营企业以及部分医疗机构进行安装应用，深入开展专网专线的网络化管理，充实完善基本药物监管档案和经营企业数据库，力争尽快实现药品监管的电子化，达到国家局、区局在药品安全示范县的工作要求。

六、深入开展帮扶慰问活动。认真按照旗委政府的总体部署，扎实开展“联一带三”等帮扶活动，从嘎查牧民的实际生活需要出发，积极联系牧民、下牧区，深入开展帮扶慰问工作。并加大财力物力支持，争取年内为该嘎查打2口水井，初步解决最困难饮水牧民的饮水问题。同时积极联系财政、住建、民政、水利等部门，争取加大对该嘎查牧区的项目投入力度，解决牧区基础设施和水利设施落后的问题，增加扶贫造血功能。尽早帮助牧民解决住房、水井等实际困难。

食品药品安全关系公众健康，监管责任重大。2024年我局将认真总结以往工作经验，理顺工作思路，突出工作重点，着力解决几个关系百姓切实利益的食品药品安全问题，踏踏实实为人民服务，兢兢业业促全旗经济社会健康发展。

**第三篇：重点工作安排**

重点工作安排

按照1月5日党总的会议要求，各矿认真按时上报机电部

1、压风自救、通讯（有线、无线、广播）系统、供水施救系统图纸要求1月15日前报公司。

2、各煤业公司修旧利废、回收复用方案。

3、各矿将所有队组及主要设备使用地点于1月8日前报上来。

4、确定矿井辅助运输全封闭管理完成时间，1月完成5个矿，2月份全部完成。

5、六大系统存在的问题、进展情况如何。

6、各矿制定综采、掘进、供电、运输的标准化方案，1月15日前上报审查，2月10日开始验收。

7、月检计划的上报。

8、放假期间各矿留人搞标准化工作，将工作量排出来，1月18日前报公司。

9、9个专业化小组、机电固定岗位人员摸清，员工劳动时间不得高于8小时，给矿上下传真，配不足人员将停运。

10、开展四化两述，1月底拿出四化方案。

11、矿井基础安全设施的安装时间、地点、运行程度、厂家、维护人、能否正常使用、不能用的知道措施，10日前以表格形式上报。

12、联合试运转及验收还有哪些设备及机电工程未落实，排出完成时间表，20日报公司。

13、综采、综掘工作面设备运行中存在的问题。

14、综采、综掘的四化及亮点工程排出完成时间。

**第四篇：德育处值日安排**

德育处值日安排

周一：郑传胜

周二：吴立勇

周三：郑小强

周四：胡 芳

周五：高 辉

具体要求：

1、德育处值日人员必须挂牌值日

2、值日人员检查处理学校德育的日常事务，遇到突发事件、重大问题须及时报告；

3、值日人员每日至少进行一次不定时全校范围的检查，主要抽查各班卫生打扫是否彻底、班主任到位情况、有无学生违纪现象，检查结果每日公示；

4、值日当天如有大型检查值日人员需认真组织各班进行卫生打扫；

5、本行政值日从2024年3月12日起执行。

蒋家堰中心学校德育处 2024年3月8日

**第五篇：德育处工作安排**

五、工作安排：

2月份：

1、召开班主任会议，布置开学工作。

2、日常行为规范的养成教育。

3、召开德育领导小组、班主任会议，传达教育局德育工作会议精神，制定学校、班级德育工作计划。

3月份

1、开展“3.12”植树节活动，倡议学生保护环境。

2、进行“爱护环境从我做起”主题班会教育活动。

3、安全教育.4、开展文明礼貌月活动，出一期以“三月文明礼貌月”为主题的黑板报并组织评比。

4月份：

1、召开德育领导小组、班主任会议。

2、开展心理健康教育讲座。

3、强化学生纪律教育。

4、学生干部培训，培养新团员。

5月份：

1、德育领导小组、班主任会议。

2主题班会公开课活动。

3、纪念“五四”系列活动。

4、发展新团员，并举行入团宣誓仪式。

6月份：

1、班主任总结工作，德育论文评比。

2、初三学生考前心理辅导。

3、班级工作考评。

4、法制教育。

5、召开德育领导小组、班主任会议，总结本学期学校德育工作。

6、布置学期结束工作。

7、各班指导学生过好暑假

8、举办“我爱校园”书画展。2024、2、20

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！