# 2024年度我市职称申报要求

来源：网络 作者：紫竹清香 更新时间：2025-03-30

*第一篇：2024年度我市职称申报要求平顶山市中小学报送高、中级职称材料 的有关要求一、基本条件（一）学历证：第一学历证书及符合申报要求的最高学历证书原件、有关学历认证报告原件或在有效期内的学历证书电子注册备案表1份。属于补发、换发的毕业证...*

**第一篇：2024年度我市职称申报要求**

平顶山市中小学报送高、中级职称材料 的有关要求

一、基本条件

（一）学历证：第一学历证书及符合申报要求的最高学历证书原件、有关学历认证报告原件或在有效期内的学历证书电子注册备案表1份。属于补发、换发的毕业证须同时提交学籍档案；毕业证丢失的，应由单位出具查档证明并提交人事档案。

（二）教师资格证 ：申报中小学教师任职资格，必须取得相应的教师资格证，具体专业不作要求；取得较高级别学校教师资格证人员，到较低级别学校任教，可视为具备相应资格；幼儿园教师须具备幼儿园教师资格证。

（三）继续教育证：继续教育证书或参加继续教育学习的有关证明材料。

（四）任职资格证：专业技术职务任职资格证书原件。

（五）聘任证：聘任证书及聘任呈报表原件。

（六）单位开展“公开、展示、考核、评议、监督”工作情况报告1份，并加盖公章。以上证书全部要求原件。

二、能力经历

（一）专业知识和能力：由单位提供证明材料.（二）教育教学工作量完成情况：按《河南省中小学（幼儿园）教师水平评价标准》（豫人社职称[2024]11号）对工作量的要求。课时量以教育部门要求为准，列入教学计划的活动课应计算为课时。须提供课程安排表及学校有关证明。听课、评课附任现职或近5年以来的听课、评课记录等证明材料。

（三）教学经历：胜任本学科各年级段的教学工作，任现职以来能够根据学科特点和学校实际进行本学科的循环教学，或担任过3届毕业班的教学工作。（校(园)长、教研员可不作要求）。循环教学及担任3届毕业班要提供《\*\*年\*\*学期任课教师一览表》、教学计划和教案等。

（四）教学效果：申报高级人员，每学年讲授校级示范课、观摩课、达标课、研讨课等公开课１次，或开展学科专题讲座1次。近6年来至少有5学年教学效果评估获优秀等次；近6年来（博士研究生、硕士研究生任现职以来）年度考核至少1年获优秀等次。破格人员近6年年度考核至少2年优秀等次。

申报中级人员，任现职以来教学效果评估至少2年为优秀；破格人员近5年年度考核获得优秀等次1次。

教育教学效果提供学校原始教学效果评估材料，讲授校级示范课、观摩课、达标课、研讨课等公开课要提供评价意见，年度考核结果申报高级须提供近6年以来《年度考核表》原件；申报中级研究生、本科、大、中专学历分别提供3-4-5年《年度考核表》原件。

公办学校由单位出具的年度考核证明不作为年度考核材料对待。

《年度考核表》中没有人社部门考核意见的地区，应由县（市、区）及以上人社部门统一出具相应的证明材料。

（五）学生管理。按（豫人社职称[2024]11号）对学生管理的要求，申报高级人员任现职以来担任班主任３年以上（博士研究生要求２年），或任现职以来承担其他学生管理工作5年以上（博士研究生要求4年），教书育人成效显著，本人在学生管理工作方面受到过校（园）级或以上表彰2次。（教研员可不作要求）。申报“教育管理”专业人员担任校（园）长（正职）3年以上。

申报中级人员，教师任现职以来，承担班主任等学生管理工作3年以上（博士研究生不作要求，硕士研究生要求1年以上），本人在学生管理工作方面受到过校（园）级或以上表彰。（教研员可不作要求）

学生管理工作须附单位有关证明材料、《\*\*学年\*\*学期班主任任职一览表》、工作计划、工作总结、考核材料和奖励证书等。

（六）教科研工作：自2024年起，每学期至少撰写1篇有较高价值的教学心得、案例或教科研论文，具有较高的学术水平，在单位举办的学术活动中交流并获得好评。

申报高级人员，主持过校本教科研课题研究，城市学校校（园）长主持过市级教科研课题研究，农村学校校（园）长主持过县级教科研课题研究。

申报中级人员，至少参与过1项校本科研项目，研究成果应用到教育教学实践中，取得良好效果。

此项需提供论文、课题、校本研修等原件，学校要提供评价意见。

（七）素质教育。

（八）课程改革。

（七）、（八）按（豫人社职称[2024]11号）要求提供相应材料并说明。

（九）示范引领：申报高级人员，培养、指导2名青年教师提高专业素养和教育教学能力，获得县级及以上教育主管部门表彰、奖励。

要提供经单位批准的有关证明材料、被辅导教师的获奖证书等。

（十）支教：城镇申报高级中小学教师须有1年以上在农村学校或薄弱学校任教、支教的经历。（当年年底男满55周岁、女满50周岁教师及特殊教育学校可不作要求）

“支教”按有关教育行政部门要求进行，以县级及以上教育行政部门认可为准，须提供县级及以上教育行政部门认可的证明材料。

“能力经历”十项内容每项前须附标题，分别装订，并要求本人、单位主管部门和主管校长签字，并加盖公章。

三、工作业绩

（一）优质课：优质课、示范课、观摩课须附本人教案和专家评价意见，获奖附奖励证书。

获得基础教研部门组织的示范课、观摩课证书的人员，须提供从教以来获得的相应级别优质课二等奖或以上等次证书。电教部门组织的信息技术与课程融合内容的优质课，实验装备部门组织的物理、化学、生物、科学4个学科实验内容的优质课须提供相关光盘或录像。

（二）综合表彰:班主任证书后要附评价意见。文明班集体表彰文件中若没注明班主任姓名的需提供表彰机构的证明，同时校长签字，并提供奖状原件（照片）。

（三）素质教育、课程改革和教学研究：

1、综合实践。综合实践应提供学校综合实践活动的整体规划。研究性学习应提供指导学生选题、设计方案、开展研究、进行成果展示交流，提供完整的过程性材料。社区服务和社会实践应提供反映活动主题、活动方案、活动小结等方面内容的过程性、常态化材料，应体现教师在活动中发挥的组织、引导、管理作用，同时提供学校或上级部门出具的活动认定意见。

2、校本课程。校本课程应提供学校校本课程规划方案，并按照《学校校本课程规划方案》的要求开发、实施校本课程，教师撰写的校本课程纲要通过学校课程审议委员会审议，校本课程教学活动设计方案、课程学习结果评价等材料齐全。

3、学生社团活动。学生社团要求制度完善，有完整的章程、加入、退出机制，定期开展活动制度，每学年一次的校级展示活动；列入学校校本课程体系的，要有活动计划、活动实施方案、活动评价意见、活动总结等；学生社团辅导教师须提供担任学生社团辅导教师的有关文件、个人在其中发挥的作用等证明材料。

4、科研课题。课题应附“立项报告、研究报告原件、鉴定证书、获奖证书”。

5、优秀教学成果奖。优秀教学成果奖规范名称为“基础教育教学成果奖”，是指由政府或政府授权教育行政部门按照国家《教学成果奖励条例》要求，规范评选的优秀教学成果。2024年国家开始评选，2024年省政府开始评选。

（四）业绩材料。“工作业绩”三项内容分别装订，每项前须注明获奖项目、获奖等次、获奖文件号、证书编号、组织单位、获奖时间等。同时在《评审表》、《评审简表》中也要分别注明以上内容，不注明或注明不全的，不接收申报材料。

四、报送评审材料要求

（一）以县（市、区）为呈报单位，报送《河南省 年度 系列申报 级专业技术职务任职资格审查表》（一式3份）。

（二）使用“河南省职称工作信息系统”规范录入、打印并经单位核实盖章的《河南省专业技术职务任职资格评审简表》申报高级人员一式35份（参加答辩人员一式45份），申报中级人员一式25份以及同内容的电子文本。

（三）《河南省专业技术职务任职资格评审表》一式3份。《评审表》中各项内容应规范填写并经有关部门审核盖章，第1页“相片”栏内粘贴本人近期免冠1寸照片，“单位人事部门电话”栏内详细填写单位及个人联系电话。

（四）《河南省中小学教师任职资格评审材料审核登记表》一式2份，按要求逐级审核并签字，1份留评委会承办机构，1份留呈报单位。

（五）《专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书》一式2份，由申报人本人签名、单位负责人签名并加盖单位公章，1份报评委会承办机构，1份留呈报单位。

（六）报送材料一人一袋，袋子外面标明：①县（市、区）单位、②姓名、③单位类别及专业（如：城市初中语文）、④评审类型（如：正常、破格、业绩第三条不符合等）。

（七）袋内有：①评审表3份、②简表高级35份、中级25份、③评审材料3袋（基本条件、能力与经历、工作业绩各1袋，文件袋上分别标明“基本条件”、“能力经历”、“工作业绩”等，并按顺序整理材料装袋；④其他辅助材料加盖单位公章。

（八）凡是《2024年度平顶山市中小学教师职称评审业绩界定范围》以外的业绩材料不要上报。

（九）2024年中小学高级教师申报材料上报时间截止到10月底。

2024年9月16日

**第二篇：职称材料申报要求**

职称材料申报要求

一、第一部分评审材料：不需装订成册（按顺序夹好即可）。

1、材料清单1份（贴在档案袋上）；

2、《专业技术职务任职资格评审表》3份；

3、《推荐级专业技术职务任职资格人员情况综合表》，初级10份，中级15份，高级30份；须加盖单位公章；

4、任现职以来的工作总结1份；

5、《专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书》1份；

6、学历、学位证书、现任职资格证书、现受聘专业技术职务聘书、职称外语（古汉语、医古文）合格证书、计算机应用能力考核合格证书、荣誉证书及专业技术类获奖项目证书等证书复印件各1份（须职改部门审核与原件相符后,审核人签名并盖公章有效）；

如属免试人员，需报《外语免试审核表》或《计算机应用能力免试审核表》1份，如外语要求审定的，需填写《外语考试成绩审定表》1份；

7、《破格推荐级专业技术职务任职格审批表》一式一份（只限于破格对象填报）；

8、破格理由佐证材料一式一份（只限于破格对象提供）；

9、发表有代表性的论文、著作2至3篇的复印件一式一份（需复印出杂志或著作封面、刊号、目录、所写文章，复印件须经职改部门审核与原件相符后,审核人签名并盖公章有效）；

10、近三年考核材料复印件一式一份（须单位人事部门审核与原件相符后,审核人签名并盖单位公章有效）；

11、其他能证明本人业绩水平的有关材料。

二、第二部分资格审查材料：可装订成册（1册即可）。

1、《晋升专业技术职务人员资格审核表》；

2、《专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书》；

3、学历、学位证书、现任职资格证书、现受聘专业技术职务聘书、职称外语（古汉语、医古文）合格证书、计算机应用能力考核合格证书、荣誉证书及专业技术类获奖项目证书等复印件（须职改部门审核与原件相符后,审核人签名并盖公章有效）； 如属免试人员，需报《外语免试审核表》或《计算机应用能力免试审核表》，如外语要求审定的，需填写《外语考试成绩审定表》；

4、破格人员需报《破格推荐级专业技术职务任职格审批表》（只限于破格对象填报）；

5、破格对象的破格理由佐证材料（只限于破格对象填报）；

6、发表有代表性的论文、著作2至3篇复印件（需复印出杂志或著作封面、刊号、目录、所写文章，复印件须经职改部门审核与原件相符后,审核人签名并盖公章有效）；

7、近三年考核材料复印件（须单位人事部门审核与原件相符后,审核人签名并盖单位公章有效）；

8、《推荐级专业技术职务任职资格人员情况综合表》。

上述资格审查材料均一式一份与评审材料一并装入评审材料档案袋中。标有“《》”的表格均可从衢州市人事劳动保障网和衢州市115人材网站下载。

**第三篇：2024年职称申报要求**

2024年职称申报要求

申 报 要 求

一、网上申报要求

根据市人力资源与社会保障局职称评审工作计划安排，今年我市有农业区县的中小企业专业技术职称申报工作采取网上申报与书面材料相结合的方式进行，申报材料均需个人通过中国中小企业天津网（http://）在线填写、提交个人信息，并且下载打印。smetj.gov.cn

具体操作如下：

1、登录中国中小企业天津网（http://）。

2、点击 “人力资源管理与培训”栏目，进入“职称评定”版块，点击“申报系统”，进入“欢迎您申报职称”页面，选择“身份类型”中的“个人用户”点击“注册”。

3、进入“注册个人会员”页面，点击“同意”。

4、进入“欢迎注册”页面，按要求填写各项内容，完成后点击“提交”，出现“注册成功”对话框点击“确定”。

5、在“欢迎您申报职称”页面，输入“会员名”、“密码”、“验证码”，完成后点击“登录”。

6、进入“职称申报系统”页面，点击“查看通知”，在左侧弹出“查看通知”栏目时，点击它，在“时效状态”栏目下“可申请”时，点击“查看”栏目下“详细信息”。

7、进入“职称申报通知”页面，点击“开始填表”。

8、进入“申请表格”页面，点击“简表表1”，按要求填写各项内容，完成后点击“保存”，进入下一页，以此类推到《申报表8》，点击“保存”，然后“提交”。（没有的项目填写“无”，数字填写“0”）

9、当申请表未填写完，下次再进入时，点击“我的申请”，左侧弹出“申请管理”栏目，点击它，弹出“我的申请”页面，点击“操作”栏目下“查看”，在“申请表格”页面中，继续填写。

10、《申报表》与《简表》中的“主要业绩”应填写取得现任职资格以来、能代表自己专业技术水平及能力的主要专业技术工作情况，篇幅在2024字左右。

11、《申报表》及《简表》中所有涉及日期的栏目，只填写到年、月（如“1984年6月”填写为：198406；“1989年10月至1992年6月”填写为“198910－199206”）。

12、申报人应认真填写每一项内容，确认无误后提交到上级主管部门。区县主管部门要逐项进行审查，如须修改，直接与申报人联系；在区县主管部门未向市局提交之前，申报人也可主动与区县主管部门联系，申请修改；区县主管部门一旦将申报材料提交到市局，再行修改材料时将比较复杂。

13、完成网上申报后，在接到市局“审批合格”信息后，申报人按照系统提示要求，导出word表格形式并打印，导出后不得自行改变版式、取消或增加条目。

二、书面申报要求

1、《专业技术职务任职资格申报表》：

《专业技术职务任职资格申报表》共6张，分正反12页，不得另加附页，不得改变格式与版式，A4纸正反双面下载打印，左侧双钉装订，一式三份上报（可以复印）。

2、《申报专业技术职务任职资格人员情况简表》：

《申报专业技术职务任职资格人员情况简表》共2张，分正反4页，A4纸正反双面下载打印，高级14份，中级13份，初级10份（可以复印），每份均须加盖单位公章，曲别针别好，无须装订。

3、专业技术工作报告：（专业技术工作报告（模板）.doc）专业技术工作报告1份，篇幅在2500字以上，宋体，四号字，A4纸打印，曲别针别好，无须装订。

4、专业技术论文：（专业技术论文（模板）.doc）

专业技术论文1份，篇幅在3000字以上，宋体，四号字，A4纸打印，曲别针别好，无须装订。

5、附件：

（1）学历证件：原件、复印件各一份。无原始证件者，高中学历的，可由原学校开据证明，并由所在街（镇）核实盖章；原学校已合并别处或已不存在了，可由所在村委会开据证明，并由所在街（镇）核实盖章，同时由区县教育局开据原学校变动情况证明；中专及以上学历的，应提供能证明其学历的原始材料及学籍档案。

（2）现专业技术职务任职资格证书：原件、复印件各一份。

（3）身份证：复印件一份。

（4）省部级报刊杂志发表的论文：原件、复印件各一份（指破格人员）。

（5）破格申报专业技术职务任职资格人员，提供破格依据的原始、复印件各一份。

（6）“相片”一律用近期一寸正面半身免冠照片。

（7）专业技术职务任职资格全部申报材料需用档案袋装好，并且注明区县、姓名、申报的任职资格。

6、各区县工业经委（滨海新区经信委）主管职称工作的部门对申报人员资格及材料要严格审查把关，在确认无误后，将申报材料统一报送天津市中小企业发展促进局服务发展处。

三、申报时间要求

网上申报受理时间截止为2024年8月20日，纸质材料受理时间截止为2024年9月15日。

联系人：李宏燕电话：24303428

**第四篇：关于职称申报条件及要求**

一、申报条件及任职年限要求

1.中专毕业:在同专业或相近专业岗位上见习期满1年,可认定为

技术员, 再从事专业技术工作4年可认定助理工程师。

2.大专毕业: 在同专业或相近专业岗位上见习期满1年,可认定

为技术员,再从事专业技术工作2年,可认定为助理工程师。

3.大学本科毕业: 在同专业或相近专业岗位上见习期满1年, 可

认定为助理工程师,再从事专业技术工作4年可晋升工程师(中

级)。

4.双学士学位获得者,可认定为助理工程师, 再从事专业技术工

作3年,可晋升工程师(中级)。

5.硕士学位获得者,在本专业工作1.5-3年,可认定为工程师(中

级).6.博士学位获得者,可认定为工程师(中级).二、工程是个总称，凡是属于工程类（工程类里包括计算机方面、建筑方面、测量方面等）的技术职称申报时都是统一为：技术员、助理工程师、工程师、高级工程师、研究员。不管你学的是什么专业，评职称的时候，论文和报批都是你工作所从事的专业和服务的单位，前面就贯上名字。如申请评审工程测量职称，评上初级职称就叫助理建筑工程测量工程师,中级以上职称就叫建筑工程测量工程师。

计算机专业可申请工程类计算机方面的职称评审,但要先通过对应等级的《计算机技术与软件专业技术资格考试》；如果计算机专业人员要申请工程类工程测量、测绘方面的工程技术职称,可不通过《软考》。

报工程系列一般应具备理工科相应学历和工程技术工作经历（自己填写，公司盖章）或工程系列的专业技术资格.计算机信息管理专业、通信工程专业、光学专业、物理学专业等理工科专业,申报工程职称,要求有本专业的学历、资格证书外,还要求有测绘测量方面的工作经验,工作业绩.总的说来,申报职称的时候,不管是什么专业,只要专业是理工科,从事的是工程方面的工作,都可以申报.即不管是海洋工程专业,还是计算机专业,还是通信专业,光学专业,物理学专业等等,只要从事的是工程方面的工作.都可以申报工程类职称.申报的时候,因工程是个总类，不对专业做划分.只是评审对专业做了划分。

三.计算机专业评审所需要材料

(1)计算机专业评审工程方面的初级职称需要的材料

1.本人学历资历等材料

2.所从事的专业方面的相关考试合格成绩,业绩成果证明（单位出证明）等申报。材料和有效证件（验原件，收复印件，在复印件上注明与原件相符并加盖公章）

3.个人政治思想和业务工作总结

4.外语、计算机职称成绩通知单(仅后补学历要求,统招不要求)

备注:提供的能证实其工作能力的成绩、证明尽量多,申报成功机会越大。

（2）计算机专业评审工程方面的中级及高级职称需要的材料

本人学历证书，任职资格证书，职称外语和计算机考试合格证书（或有效成绩证明），继续教育登记（卡），考核表（高级近三年各一份，中级近两年各一份），有关考试合格成绩，业绩成果证明，个人政治思想和业务工作总结，以及公开发表的论文、论著、学术报告等申报材料和有效证件（验原件，收复印件，在复印件上注明与原件相符并加盖公章）。

四、申报初级职称所需要的表格

1.统招生:

《初定专业技术职务任职资格呈报表》(一式两份A4)

《重庆市()系列()级资格评审综合情况(公示)表》(初级一式 15份A3，中级一式20份A3)

本人学历证明材料

有关考试合格成绩和业绩成果证明

本人政治思想和业务工作总结(一份 A4)

2.后补学历(如五大生等.五大生:自考、电大、函大、夜大、职大)

>(一式两份A4)

>(初级一式 15份A3，中级一式20份A3)本人学历证明材料

有关考试合格成绩和业绩成果证明

外语职称考试成绩合格证书

计算机职称考试成绩合格证书

本人政治思想和业务工作总结(一份 A4)

五、申报费用及日期

表格在区人力资源管理服务中心购买（1元/份,可买回来复印）。申报评审初级职务60元/人；申报评审中级职务120元/人；申报评审高级职务280元/人。评审结果预计在本年底至明年初出来。

六、对于工作年限6—7年能否直接评中级的问题

通常情况:评中级由工作年限和学历二者共同决定,所以单就工作年限6—7年这一项不能直接评中级职称；

特殊情况:1.博士毕业后可直接认定中级；

2.硕士本专业毕业工作1.5-3年,可直接认定中级；

3.破格申报中级职称要求满足的条件下可直接申报.破格申报中级职务者必须具备下列条件中的二条：

1、获国家科技进步、星火计划四等奖或省、部级科技进步、星火计划三等奖以上项目的主要完成者，或获地（市）科技进步二等奖以上项目的主要完成者或获省部优质产品或优质工

程的主要技术负责人。

2、在地市级以上报刊发表专业技术论文三篇以上或专著。

3、直接主持中型项目或中型骨干企业的专业技术工作，且连续二年以上取得了明显效益者。

4、担任助理级期间，成绩显著且获地（市）级优秀企业家或先进专业技术工作者称号的。

七、申报程序

1.申请人根据本人的学历、资历水平、外语、计算机水平、专业技术水平和业绩,向所在单位提出申报评审专业技术职称的申请。

2.用人单位同意后本人填写《专业技术人员任职资格评审表》,并提交业务技术水平的相关材料。

3.所在单位核实申请人提交的材料,对其政治表现、工作态度、专业技术水平、业务能力、工作业绩和履行岗位职责的能力进行全面审查,并作出书面考核意见,如同意推荐,则填写《专业职务任职条件评审综合情况表》。

4.用人单位到人力资源服务管理中心上报评审材料,缴纳评审费。

5.高新区职改办依据评审程序组织专家组、评委会评审或委托其他评委会评审。

6.经评委会评审同意后取得任职资格者,分别由市职改办或高新区职改办发文公布,并将其评审材料送本人档案所在地,装入本人技术档案。

7.各用人单位到高新区劳动人事局或高新区人力资源管理中心办 理“资格证书”。

8.用人单位根据“评聘分开”的原则，自行决定是否聘任其专业技术职务,聘任通知要装入本人技术档案。

三、通过申报评审取得有关中、高级专业技术资格应具备的条件

（一）申报不属于直接考试和直接考核认定取得的中、高级专业技术任职资格，其中包括申报经济、会计、统计、审计、卫生等专业的高级专业技术职称，要通过考试和评审结合方试进行，合格后方能职得任职资格。

（二）申报中级专业技术职称条件：、获得双学士学位或研究生毕业，从事本专业技术工作 4 年以上，职得助理级职务任职资历格，并从事助理级别职务工作 3 年以上；

2、大学本科毕业后，从事本专业技术工作 5 年以上，了得助理级职务任职资格，并从事肋理级职务工作 4 年以上；、大学专科毕业后，从事本专业技术工作 7 年以上，职得助理级职务任职资格，并从事助理级职务工作 4 年以上；、工作后取得本专业或相近专业的大学本科学历，从事本专业技术工作 6 年以上，取得助理级职务任职资格，并从事助理级职务工作 4 年以上；、参加工作后取得本专业或相近专业的大学专科学历，从事本专业技术工作 8 年以上，取得助理级职务任职资格，并从事助理级职务工作 5 年以上。

（三）申报高级专业技术职称条件

副高：、博士研究生毕业后，取得中级职务任职资格，并从事中级职务工作 2 年以上；、硕士研究生毕业后，从事本专业技术工作 8 年以上，取得中级职务任职资格，并从事中级职务工作 5 年以上；、大学本科毕业后，从事本专业技术工作 10 年以上，取得中级职务任职资格，并从事中级职务工作 5 年以上；、参加工作后取得本专业或相近专业的大学本科学历，从事本专业技术工作 10 年以上，取得中级职务任职资格 5 年以上。

正高：

目前我省晋升专业技术职务主要以有关文件中规定的学历、任职年限为依据，学历年限实行累加计算。除实验、中学教师、技校实习掼导教师、艺术等专业外，其它系列的晋升正高级职务时，具备下列条件之一者，可以正常申报。、博士研究生毕业后，从事本专业持续术工作 7 年以上，取得副高级职务任职资格，并从事副高级职务工作 5 年以上；、硕士研究生毕业后，从事本专业技术工作 13 年以上，取得副高级取务任职资格，并从事副高级职务工作 5 年以上；、大学本科毕业后，从事本专业技术工作 15 年以上，取得副高级职务任职资格，并从事副高级职务工作 5 年以上。

四、对破格、转系列申报中、高级职称任职资格及专业技术能力测试、英语、计算机考试等问题的规定

（一）、破格申报中、高级专业技术职称的有关规定

1、按照有关文件规定和鄂职改办 [1993]6 号文件规定的学历、任职年限掌握；

2、破格人员近两年考核至少有一次优秀；

3、大学专科毕业申报正高级职务一律视作破格（艺术系列除外）；

4、中专毕业原则上不同意破格申报正高；

5、破格人员的业绩水平必须达到各系列（专业）的晋升专业技术职务评审条件中规定的破格条件。

（二）、转系列申报中、高级专业技术职称的有关规定

由于工作需要，专业技术人员变换了工作岗位，原有的专业技术职称不再适应新的工作岗位的要求，应在新的工作岗位上试用一年后按新的职务系列任职条件重新进行评审。

未实行资格考试的系列（专业）转为实行了专业技术资格考试的系列（专业）时，必须参加全国统一组织的资格考试取得任职资格。

原则上不允许转系列直接申报高一级职务，尤其是未实行资格考试的专业，未取得全国统一组织的资格考试合格证者，不得转报实行了资格考试的系列（专业）。

（三）有关专业技术能力测试的规定

根据有关文件规定，申报中、高级专业技术职称必须参加湖北省有关部门统一组织的专业技术能力测试，测试合格后（合格证书有效期为三年），才能申报中、高级技术职称。各专业

技术能力测试文件一般在每年的 1-5 月份下发。专业技术能力测试报名考试详细情况届时请点击湖北人才网。

（四）有关外语、计算机等级考试及能力测试的规定

1、根据鄂职改办 [2024]71 号文规定，凡参加全国或全省人事部门统一组织的职称外语、计算机等级考试合格。无论合格证书何时职得均视为有效。但现有级别的有效合格证书不作为申报高一级职称的有效条件。

2、a.获得国家认可英语四级证书，申报中级职称可免试英语。

b.获得国家认可英语六级证书，申报高级职称可免试英语。

c.博士毕业，申报高级职称可免试英语。

d.年满 55 岁技术人员，申报中、高级职称可免试外语。

3、a.计算机专业毕业者，申报中、高级职称可免试计算机等级考试。

b.年满 50 岁技术人员，申报中、高级职称可免试计算机等级考试。

五、对报送各级专业技术职称资格评审材料的要求

（一）需提供以下证书和论文原件：、学历证书 专业技术岗位聘书 获奖证书、现专业技术资格有效职称证书、全国或全省职称外语合格证书、全国或全省计算机等级考试合格证书、全省专业技术职务水平能力测试合格证书、在报刊、杂志（全国公开刊发行）上发表论文（中级 1-3 篇、高级 3-5 篇）

（二）需填报提供以下表格（单位加盖公章）和本人工作小结

1、《专业技术职务任职资格评审表》（中级一式二份，高级一式三）

2、《专业技术职务任职资格申报人员综合一览表》（中级 15 份 , 高级 25 份，要求在省人事厅职改部门指定的软件格式里打印出来。）

3、《专业技术职务任职资格考核表》（近两年单位）

4、工作小结一式三份。

（三）对整理评审材料的要求

1、以下材料须按顺序整理装订成册

a.目录

b.基本资料（各类证书的复印件、A4 纸）

c.论文

d.本人工作小结、其它有关个人学术水平和工作业绩的材料、以下材料同时报送，但不须要装订成册：

a.各类证书原件

b.各种表格

c.一张包括了《专业技术职务任职资格申报人员综合一览表》内容的软盘

**第五篇：职称申报相关条件及要求**

职称申报相关条件及要求

工程系列

一、申报初级（技术员、助理工程师）的条件、要求：

1、申报者访问公司网站（http://www.feisuxs/index.asp）中“下载”模块，首次认定者下载“中国水利水电建设股份公司技术资格认定库个人信息采集工具”软件进行填报；第二次评审的下载“中国水利水电建设股份公司技术资格评审库个人信息采集工具”软件进行填报，并将有关表格打印、装订后提交至本人所属单位，由人力资源部门统一上报公司人力资源部（不接收个人申报）。

2、正规院校大专及以上毕业申报初级职称（技术员或助理工程师）的，由公司人力资源部直接根据相关规定直接认定，并报公司工程系列中级职称评审委员会确认通过，不再参加评审，首次申报需填报认定表，第二次申报填评审表；后续学历大专及以上毕业申报初级职称（技术员或助理工程师）须参加评审，填报评审表即可；

3、认定、申报初级职称（技术员、助理工程师）资格申报 条件：

正规院校毕业生：①具有理工类及相近专业大学本科毕业，满一年可认定助理工程师；②具有理工类及相近专业大专毕业满三年可认定助理工程师（中间可认定一次技术员）；③研究生毕业满一年，可认定工程师。

后续院校毕业后须满一年（可放宽至评审年当年1月毕业），方可申报参加评审。

二、申报中级（工程师）的条件、要求：

1、中级（工程师）申报者下载“中国水利水电建设股份公司技术资格评审库个人信息采集工具”软件进行填报；提供 \*.RPU格式文件的电子版，并将有关表格打印好后提交至本人所属单位，由人力资源部门统一上报公司人力资源部（不接收个人申报）。

2、申报中级（工程师）资格申报条件：

①具有理工类大学本科或大学专科学历，并取得助理工程师资格满四年，方可申报。②申报者须提供在有效期限的《全国专业技术人员职称外语等级统一考试合格证书》（或成绩单，理工类、C级以上）、《全国专业技术人员计算机应用能力考试合格证书》（3个模块）。③必须在地市级专业刊物上发表两篇以上的论文，省部级一篇以上），在公司内部刊物上发表论文的必须是第一作者，省部级刊物为前三名作者；

3、申报中级（工程师）资格破格条件：

中专毕业后，取得助理工程师资格满四年，并符合如下条件之一者：①司局级科学技术进步二等奖及以上获得者；②集团级及以上优质工程的主要贡献者：项目经理、总工、副总工以及优秀工程设计奖的前三名贡献者。

申报中、初级职称人员材料由本单位人力资源部们统一签字、盖章。

三、申报副高级（高级工程师）的要求：

1、副高级申报者在公司网站“下载”模块进行填报（http://www.feisuxs/index.asp），下载“中国水利水电建设股份公司技术资格评审库个人信息采集工具”软件，在个人计算机上进行填报，将\*.RPU格式文件电子版及有关表格打印、装订后提交至本人所属单位，由分局人力资源部门统一上报公司人力资源部（不接收个人申报）。

2、申报副高级（高级工程师）资格申报条件：

①具有博士学位，取得工程师资格满两年；具有硕士或双 学士学位或研究生班毕业，取得工程师资格满四年；具备大学本科学历，并取得工程师满五年，方可申报。②申报者须提供在有效期限的《全国专业技术人员职称外语等级统一考试合格证书》（或成绩单，理工类、B级）、《全国专业技术人员计算机应用能力考试合格证书》（3个模块）。③必须在省部级以上刊物发表两篇论文。④ “专业技术工作总结”撰写字数要求在5000字以上；并要求结合申报人自身工作实际认真撰写）。

3、申报副高级（高级工程师）资格破格条件：

具有大学本科学历，工程师资格不满五年，符合如下条件者：①国家或省（部）级批准的有突出贡献的中表年科学技术、管理专家；②省（部）级特殊津贴获得者；③中国青年科技奖（原名称为中国科学技术协会青年科技奖）的获奖者；④国家级自然科学奖、发明奖、科学技术进步奖、星火奖项目的获奖者；

具有大学专科学历，取得工程师资格满五年，并符合如下条件之一者：①司局级科学技术进步一等奖或集团级科学技术进步二等奖及以上奖项的前三名获得者；②省部级及以上优质工程的主要贡献者：项目经理、总工、副总工以及优秀工程设计奖的前三名贡献者；③经司局级单位正式批准并管理的工程技术专家（含专业总工、专业副总工）、专业技术带头人一年以上者。

四、申报正高级（教授级高级工程师）的要求：

1、正高级申报者在公司网站“下载”模块进行填报（http://www.feisuxs/index.asp），下载“中国水利水电建设股份公司技术资格评审库个人信息采集工具”软件，在个人计算机上进行填报，将\*.RPU格式文件电子版及有关表格打印、装订后提交至本人所属单位，由分局人力资源部门统一上报公司人力资源部（不接收个人申报）。

2、正高级（教授级高级工程师）资格申报条件：

①具有理工科大学本科毕业及以上学历，并取得高级工程师资格五年及以上者，方可申报。②申报者须提供在有效期内的《全国专业技术人员职称外语等级统一考试合格证书》（或成绩单，理工类、A级）、《全国专业技术人员计算机应用能力考试合格证书》（4个模块）。③必须在省部级以上刊物发表三篇论文（发表论文的刊物必须具备正规发行刊号）。④撰写字数要求在5000字以上；并要求结合申报人自身工作实际认真撰写）。

3、申报正高级（教授级高级工程师）资格破格条件： 具有高级工程师资格满五年，并符合如下条件之一者：①国家级自然科学奖、发明奖、科技进步奖、星火奖、优秀设计奖二等奖及以上的前三名获奖者或者是国家级优秀工程奖的主要贡献者：项目经理、总工、副总工；②作为主要技术负责人获得省部级科技进步二等奖（或集团级科技进步一等奖）及以上奖项的前三名获者；③独立完成并在省部级有以上公开发行的刑物上发表的与本专业相关的论著20万字或译著50万字以上。

五、转系列评审条件：

1、取得其他系列中级专业技术资格，后调到工程技术岗位的人员，申报同级平转工程师资格的，需在工程技术岗位上工作满二年以上方可申报评审。

2、取得其他系列高级专业技术资格，后调到工程技术岗位的人员，申报同级平转高级工程师资格的，需在工程技术岗位上工作满三年以上，且评为工程师资格满二年之后方可申报平转；申报同级平转专业技术资格人员，外语和计算机考试不作必备要求。

3、论文发表时间及其他要求：必须是在职称评审年当年12月31日以前发表的，且发表论文的刊物必须具备国家统一发行刊号的正规刊物。在公司内部刊物上发表的论文可不附论文原件，公司以外刊物上发表的论文需将论文原件随申报材料上报。

4、学历当中含后续学历，需取得后续学历满一年方可申报。

5、凡申报工程系列职称资格的必须是在工程相关的岗位上工作，离岗人员不得参加评审。

6、公司招录的正规院校毕业的人员毕业证原件可不收取。

7、各单位、各部门需对参评人员的各类证件进行审核，并在复印件中盖章、审核者签字确认，公司人力资源部将对毕业证等相关证件进行调查核实，对弄虚作假者取消其评审资格，并追究相关人员的责任。

8、各单位、各部门要严格按照股份公司的有关规定对申报者提供的材料进行审查，对评审材料、申报条件等不合格人员不得推荐上报。对申报人员单位要有推荐报告，及各系列等级的申报名单；人事负责人必须要签字，项目审核人和证明人一般都是项目经理或者项目总工。

9、各单位对申报者材料审查后，将以下材料（各一份）上报至分局人力资源部（每人一个档案袋），要求按软件生成顺序装订，并提供电子版文件和各种证书原件。

1）申报初、中级专业技术资格单位推荐报告； 2）申报工程系列中级专业技术资格所需提供资料： ①《申报 专业技术资格人员综合情况一览表》；

②《专业技术资格评定（认定）表》一式2份；

③《破格报告》（申报者学历、职称、工作年限等不符合评审要求并符合破格条件时提供）；

④《初级专业技术资格证书》原件及复印件；

⑤英语、计算机合格证原件及复印件；

⑥论文原件（在公司《水电施工技术》杂志上发表的论文只需提供复印件）及复印件；

⑦专业技术工作总结（申报中级者撰写字数要求在2024字以上，申报副高及正高者撰写字数要求在5000字以上；并要求结合申报人自身工作实际认真撰写）。

10、申报评定专业技术资格，英语、计算机合格证取得的截止时间为评审年当年12月31日。

11、根据国家人事部、财政部及股份公司的有关规定，高级会计师资格评审拟实行考评结合，申报者应根据文件规定按照属地化管理原则，参加高级会计师考评结合试点考试，合格后参加评审。

12、外语水平考试免试条件及范围：

①、考试年年底前男年满50周岁、女年满45周岁。②、申报政工系列中级专业技术资格。

③、回国人员首次参加职称评审的可以免试，所在单位需出具证明。

④、取得大学外语六级考试合格证书或取得硕士学位申报中级资格、取得博士学位申报高级资格的可以免试。

⑤、连续在国外工作、学习满两年（需提供证明材料）。⑥、参加“全国工商企业出国培训人员外语考试”合格人员（需提供证明材料）。

13、计算机水平考试免试条件及范围：

①、考试年年底前男年满50周岁、女年满45周岁。②、取得计算机专业大学专科及以上学历。③、取得非计算机专业博士学位。

④、参加全国计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试取得程序员以上合格证书。

14、报名（审查）、评审费收取 ：

评审费：中级400元/人、初级50元/人，外系统委托评审增加200元/人；副高级500元/人、正高级600元/人，外系统委托评审增加200元/人。

政工师

中国水利水电建设集团公司思想政治工作人员中级专业职务

任职资格评审实施细则

第一章 总则

第一条、为客观、公正、科学地评价思想政治工作人员的学识水平，鼓励多出成果、多出人才，促进集团公司思想政治工作水平和经济发展，根据国家有关规定，结合水电建设企业特点，制定本实施细则。

第一条、按照本细则规定的条件，经评审合格并获得相应 证书者，表明已具备相应的技术水平和能力。第二条、评审范围

一、本细则中的“思想政治工作人员”是指在水利水电建设及相关行业中，专职从事党务工作、思想政治工作的人员指企业党委（党组）的负责人，组织部、宣传部、办公室、研究室、统战部等部门和纪委中直接从事党务工作和思想政治工作的专职人员，专职党总支、党支部书记，编制在行政序列的宣传（宣教）部门中直接从事思想政治工作的专职人员；企业工会中专职从事思想政治工作的人员（指工会负责人、宣传、组织、女工等部门中直接从事思想政治工作的专职人员）；企业共青团组织中专职从事思想政治工作的人员，企业所属中、高等院校中专职从事学生思想政治工作的人员；企业中以主要精力直接从事思想政治工作的非专职人员。

二、属下列情况之一者，不得参加政工专业职务任职资格评审：

1、违背四项基本原则，对党的路线、方针、政策不满或有抵触表现的。

2、在政治、经济等方面犯有错误，受党内警告或行政记过以上处分不满两年的。

3、无正当理由不服从工作调动，不承担组织分配的任务，不履行岗位职责，经教育仍未改正的。

4、弄虚作假、伪造学历、资历，谎报工作成绩，剽窃他人成果及严重违反职业道德的。

5、在评定工作中搞不正之风，经教育仍不改正的。

6、受劳动教养和刑事处分的。

第二章 申报及评审条件

第四条 政工师

一、熟悉马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的基本理论和党的路线、方针、政策，并能结合实际较好地加以运用和贯彻。

二、懂得党的思想政治工作 的基本原则、优良传统及历史、教育、法律等相关的专业知识，熟悉本职业务，有做思想政治工作的实践经验，并有较好的工作实绩。

三、密切联系群众，能独立在群众中进行宣传、讲解工作，有较强的口头、文字表达能力和组织能力，能起草本职工作范围的文件、文章。

四、申报政工师人员，外语和计算机考试不作必备要求。

五、中专毕业后，担任助理政工师满7年或从事思想政治工作满10年；大学专科毕业后，担任助理政工师职务满4年或从事思想政治工作满7年；大学本科毕业，担任助理政工师职务满4年或从事思想政治工作满5年。

第三章 破格申报及评审条件

对少数不具备规定学历或资历条件，但工作成绩显著，贡献突出的优秀思想政治工作者，可根据具体情况和工作需要破格评定政工师。条件如下： 第五条 政工师

破格申报及评审政工师任职资格应符合本《细则》第四条条一、二、三、四款，同时还必须具备下列三个条件之一：

一、在企业党的建设、思想政治工作和精神文明建设的实践中取得突出成绩，总结出新的经验，在本单位或本行业产生了较大影响。

二、对所在企业获得集团公司及以上荣誉称号中起了主要作用。

三、获得工程 局（厂）级“劳动模范”、“先进工作者”、“优秀思想政治工作者”、“优秀党务工作者”、“优秀纪检干部”、“优秀工会工作者”等荣誉称号。

第四章 附则

第六条 本细则未规定事宜，按国家有关规定执行。第七条 本细则由中国水利水电建设集团公司人力资源部负责解释。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！