# 音乐教室管理工作总结

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2025-04-24

*第一篇：音乐教室管理工作总结双石铺小学2024-2024第一学期音乐教室管理总结音乐专用教室管理工作方面，尽管办学条件比较艰苦，但由于领导重视、管理员的努力，我们的管理工作一步到位，音乐专用室在迎接督导评估中，新添置了许多设施设备，顺利的...*

**第一篇：音乐教室管理工作总结**

双石铺小学2024-2024第一学期

音乐教室管理总结

音乐专用教室管理工作方面，尽管办学条件比较艰苦，但由于领导重视、管理员的努力，我们的管理工作一步到位，音乐专用室在迎接督导评估中，新添置了许多设施设备，顺利的通过了上级领导的检查。纵观此项工作主要抓了以下几个方面：

一、学校领导重视、工作职责分明。

学校的一切工作都是以教学为中心，音乐室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和表现能力方面有着重要作用，为此学校在每学期制订工作要求明确列入工作计划。音乐室管理工作由总务处牵头，管理员具体负责管理，各类物品器材的添置等都总务处负责采购，由于分工恰当、落实到位、职责分明。

二、做好常规基础工作。

“向常规要质量”这是任何一项管理工作最基本的准则，为了做好这项管理，我们重点抓了：（1）每学期由总务处组织召开1---2次管理员会议，有时校长也直接参加布置落实好新学期器材及器材准备以及卫生工作。由于音乐室管理精心，我校音乐专用教室环境卫生良好，桌椅完好无损，各类教材器材存放整齐、清洁有序，得到了领导肯定。②做好帐册登记。音乐器材设备总帐有总务处登记，做到心中有数，因此缺什么，买什么。使音乐室发挥最大的功用，确保帐帐相符，帐物相符。③做好记录。这是一项常规工作，教师每一次使用设备都填好器材使用登记表，音乐教室使用及时填写好登记表，填好每一堂课记录。④设施设备摆放有序。

三、充分发挥专用教室功能作用。

为了推进素质教育，培养学生的创新精神和实践能力，我们充分发挥专用音乐室功能作用。上好每一节音乐课，正确使用电教设备，还每天轮流安排学生做好音乐室的卫生，每班有专门的管理员负责管理，培养了学生的管理工作。由于管理到位，音乐室的利用率相当高。在课后的业余时间，有兴趣的音乐爱好者可以到音乐教室自己唱歌弹琴，教师在旁辅导，充分发挥了音乐室的功能。

四、定期总结不断完善改进。

每学期我对音乐教室进行检查，并进行总结，肯定成绩，提出不足之处及时改进。每学期不但要上交各类记录，还对自己的管理工作进行小结并上交。

以上是我音乐专用教室管理工作的一些做法，音乐管理工作本身也提出了更新、更高的要求。我要在不断完善基础管理工作基础上，更要在特色项目管理上下功夫。把我们的音乐专用教室管理工作再提高一个层次。

双石铺小学 二○一七年一月

**第二篇：小学音乐教室管理工作总结**

2024—2024学第一学期

音乐室管理工作总结

乌江天乐小学 祝小娇

音乐专用教室管理工作方面，尽管办学条件比较艰苦，但由于领导重视、管理员的努力，我们的管理工作一步到位，纵观此项工作主要抓了以下几个方面：

一、学校领导重视、工作职责分明

学校的一切工作都是以教学为中心，音乐室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和表现能力方面有着重要作用，为此学校在每学期制订工作要求明确列入工作计划。音乐室管理工作由总务处牵头，管理员具体负责管理，各类物品器材的添置等都总务处负责采购，分工恰当、落实到位、职责分明。

二、做好常规基础工作

“向常规要质量”这是任何一项管理工作最基本的准则，为了做好这项管理，我们重点抓了：（1）每学期由总务处组织召开1---2次管理员会议，有时校长也直接参加布置落实好新学期器材及物品准备以及卫生工作。由于音乐室管理精心，我校音乐专用教室环境卫生良好，桌椅完好无损，各类教材器材存放整齐、清洁有序，得到了领导肯定。②做好帐册登记。音乐器材设备总帐有总务处登记，做到心中有数，因此缺什么，买什么。使室发挥最大的功用，每学年都要和管理员核对一次，确保帐帐相符，帐物相符。③做好记录。这是一项常规工作，教师每一次使用设备都填好器材使用登记表，音乐教室使用及时填写好登记表，填好每一堂课记录。④设施设备摆放有序。

三、充分发挥专用教室功能作用。

**第三篇：小学音乐教室管理工作总结1**

2024-2024学第一学期

音乐教室管理工作总结

在音乐室管理工作方面，由于上级领导的重视、学校的努力，我们的管理工作一步到位，现将本学期工作做以下总结：

一、学校领导重视、工作职责分明。

学校的一切工作都是以教学为中心，音乐室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和表现能力方面有着重要作用，为此学校在每学期制订工作要求明确列入工作计划。音乐室管理工作由校领导牵头，管理员具体负责管理，各类物品器材的添置等都分工恰当、落实到位、职责分明。

二、做好常规基础工作。

为了做好这项管理，我重点抓了：

1、每学期由校长组织召开1---2次会议，有时校长也直接参加布置落实好新学期器材及物品准备以及卫生工作。由于音乐室管理精心，我校音乐专用教室环境卫生良好，各类教材器材存放整齐、清洁有序，得到了领导肯定。

2、做好帐册登记。音乐器材设备有登记，做到心中有，使室发挥最大的功用。

3、做好记录。这是一项常规工作，教师每一次使用设备都填好器材使用登记表，音乐教室使用及时填写好登记表，填好每一堂课记录。

4、设施设备摆放有序。

三、充分发挥专用教室功能作用。

为了推进素质教育，培养学生的创新精神和实践能力，我们充分发挥专用音乐室功能作用。上好每一节音乐课，正确使用电教设备，还每天轮流安排学生做好音乐室的卫生，每班有专门的管理员负责管理，培养了学生的管理工作。由于管理到位，音乐室的利用率相当高。在课后的业余时间，有兴趣的音乐爱好者可以到音乐教室自己唱歌弹琴，教师在旁辅导，充分发挥了音乐室的功能。

四、定期总结不断完善改进。

每学期我对音乐教室进行检查，并进行总结，肯定成绩，提出不足之处及时改进。每学期不但要上交各类记录，还对自己的管理工作进行小结并上交。

我要在不断完善基础管理工基础上，更要在特色项目管理上下功夫。把我们的音乐专用教室管理工作再提高一个层次，提出更新、更高的要求。

管理员：刘婷婷 2024年1月30日

海孜中心小学音乐教室管理

2024~2024（第一学期）

工 作 总 结

刘 婷 婷 2024年1月30日

**第四篇：音乐教室管理工作计划(2024——2024)**

音乐教室使用工作计划

一、指导思想：

贯彻落实科学发展观理念，以师生发展为本，立足课堂教学主阵地，研究音乐教育教学的热点与难点问题，以问题解决为着力点，探求音乐教育教学的有效性，探究名师培养途径，完善工作室运行机制，实现合作互动，激励共进。

为了推进素质教育，培养学生的创新精神和实践能力，我们充分发挥专用音乐室功能作用。用多媒体上好每一节音乐课，还正确使用实物展示台辅助教学，还每天轮流安排学生做好音乐室的卫生，每班有专门的管理员负责管理，培养了学生的管理工作。学生课前按顺序进入音乐室，在指定座位上入座，不得随便走动和大声喧哗。保持安静准备上课。上课前需检查自己的音乐用具是否齐全，如有缺损及时报告老师。音乐室得一切学具只能在音乐室上课时使用，不准许私自带出音乐室。音乐器材如有损坏，立即报告老师，根据情节按规定作出赔偿。下课后保持教室整齐、清洁、摆好方凳、关好电源开关及窗户。

二、工作目标：

音乐室经常打扫，保持室内外清洁卫生。

每学期我对音乐实进行检查，并进行总结，肯定成绩，提出不足之处及时改进。每学期不但要上交各类记录，还对自己的管理工作进行小结并上交。

从以下几个方面明确自己的职责：

1、音乐室由专任音乐教师担任管理员并承担相关责任。

2、音乐室的使用，须征得管理员的认可，并按规定制度使用。

3、由管理员制订本室使用计划，管理人员要认真做好设备添置登记，并监督做好使用记录工作。

4、室内保持清洁、安静，不准随便喧哗、打闹，不准乱丢纸屑、杂物。

5、凡出借的音乐用品如有损坏、丢失，要按价赔偿。

6、凡借用音乐用品者一律填写出借登记表，用后按期归还;使用音乐用具，一律要填写使用器材表，以免失散和造成不要的损失。

7、每次专用室使用后，要搞好室内整洁，关好窗，锁好门。认真做好防盗、防火工作。

音乐教室使用工作计划

2024——2024学

沈家台义校

**第五篇：音乐教室管理总结**

音乐教室管理总结

杜君君

一学期的音乐教学工作结束了，由于校领导的重视、及各个部门的努力，音乐室的各项设备比较完善，我的工作也能一步到位。

一、学校领导重视、工作职责分明 学校的一切工作都是以教学为中心，音乐室管理对学校推进素质教育、培养学生创新精神和表现能力方面有着重要作用，为此学校在每学期制订工作要求明确列入工作计划。音乐室管理工作由政教处牵分工恰当、落实到位、职责分明。

二、做好常规基础工作 由于音乐室管理精心，我校音乐专用教室环境卫生良好，桌椅完好无损，各类教材器材存放整齐、清洁有序得到了领导肯定。音乐器使音乐室发挥最大的功用 帐物相符。

三、充分发挥专用教室功能作用，为了推进素质教育，分发挥专用音乐室功能作用。上好每一节音乐课正确使用电教设备。由于管理到位音乐室的利用率相当高。

四、课堂教学 坚持以审美教育为核心注重培养学生对音乐的兴趣、爱好及情感。努力做到通过音乐教育陶冶情操、启迪智慧、激发学生对美的爱 好与追求。注重以学生为主体 去感受 音乐、理解音乐、表现音乐。

五、课堂管理 为了使学生能轻松、愉快地上音乐课 表现出良好的品质。努力做到用好的设计抓住学生的注意力。

不足：对于学生的肆意课堂的行为掌控力度不够。总以为学生不是恶意，只是不成熟的表现。所以给他们的环境较为宽松。致使他们不能真正认识到自己的错误而有恃无恐。因此，今后应注意把握尺度。增强幽默力量。

六、定期总结不断完善改进 以后每学期我都要经常对音乐教室进行检查，并进行总结，肯定成绩，自己的管理工作进行小结并改进。努力把这项工作做得更好！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！