# 双庙小学教师业务考核方案

来源：网络 作者：花开彼岸 更新时间：2025-04-13

*第一篇：双庙小学教师业务考核方案双庙小学教师业务考核方案为了提高教师业务能力，促进教学质量的提高，根据我校教职工工作质量考核的有关项目指标，制定教师业务考核方案，由教导处具体执行考核。一、教案考核要求1．教案数与课时数要相符，一个课时一个...*

**第一篇：双庙小学教师业务考核方案**

双庙小学教师业务考核方案

为了提高教师业务能力，促进教学质量的提高，根据我校教职工工作质量考核的有关项目指标，制定教师业务考核方案，由教导处具体执行考核。

一、教案考核要求

1．教案数与课时数要相符，一个课时一个教案，避免无教案上课。2．教案格式、结构、内容要规范、齐全、真实，有教后记或教学反思记。

3．教案内容能结合教材内容、符合学生实际水平，能化枯燥为有趣，化深奥为浅易，能分层次教学。

4、教案中要有利用教材内容对学生进行德育渗透教育的内容，并填写“三育人”登记表。

5、教案进度要与学期初拟定教学计划相一致。

二、作业、作文批改要求

1．作业、作文数量要与学生人数相符，作业、作文次数要与教材章节一致。

2．作业、作文要全批全改，不得缺批、漏批或不批不改。不得只批不改，对学生的作业错误要细批改，个别辅导、指正。

3、作业、作文批改要写出鼓励批语。作文要指出错别字，并在该行旁划出矫正框，优美句段要用红笔波浪标出，并有圈点评语。教师批改作业后，要对学生的作业打出等级，可用百分制、五分制，优、良、中、差或A、B、C、D等。

4、作业、作文批改完后，要有教师签名和日期。

三、教研活动要求

1．教研活动每月至少一次全体组员活动，一至两次同年级教研或学情信息流。2．教研活动后，教研组长或负责人要做详细记载，教导处每月检查一次。

四、校本课程活动要求

1、每天安排的校本兴趣活动课程，负责教师要写出活动计划和课程内容提纲，活动前、活动后都要清点人数，认真负责，防止意外事故和损坏教学设施、设备的现象发生。

2、每学期至少组织一次校本兴趣课程的知识或技能比赛活动。比赛活动要求有计划、有安排、有过程、有总结。

五、计划、总结

1、每位教师在学期初写出工作计划和教学进度；学期中、学期末考试后要有学生成绩统计和试卷分析，期末写出教学工作总结。

2、班主任要在学期初写出班级工作计划、学期末写出班级工作总结。

六、教导处对教师的教案、作业、作文、工作计划、工作总结、教研活动记录等按时检查、考核，详细记载，并把考核结果及时上报学校，作为奖惩的依据。每次检查后要加盖印章，避免重复使用。在检查过程中，及时指出存在的问题，并提出改正要求。

七、教师要认真听取检查时提出的意见和建议，并在工作中积极改进和提高。

Power by YOZOSOFT

**第二篇：小学教师业务考核细则**

农村小学教师业务考核细则

教学常规是学校管理之根本，为进一步促进学校各项教育教学常规工作的达成度，加强教师常规工作的过程管理，使每位教师的工作实绩得到客观评价，特制定教学常规考核办法。

一、备课（20分）

备课要求：每次常规检查以10分记。

1.语数为手写教案，其他科目打印教案即可； 项目不全，一次扣1分。

2.栏目齐全，合理规范。课时备课数量足，不和要求者，扣1分。书写潦草，内容过于简单，实用性不强者，一次检查扣1分。

3.教学目标明确、具体、可操作，教学重难点把握到位，教学方法与手段新颖有效，使用教材的构想符合课标要求、学生实际以及教材资源，教学流程是为完成教学目标而设计，“课堂变化及处理主要环节的效果”真实合理，作业围绕教学目标而设计，教学后记有针对性，反思有深度。不和要求者酌情扣分。

以上检查，如第一次反馈后，复查没有及时纠正者，本次检查计0分。学期结束后，每次检查得分汇总，折合成20分。

二、作业（20分）

作业要求:每次作业常规检查以10分记。

1.作业设置按学校要求设置，设置不符合要求者，每次检查扣1分。

2.作业量不合乎要求者，量偏大或偏小者，每次检查扣1分。

3.作业批改不及时、不认真、批语潦草、批改有错误、无鼓励性语言者，每项次扣1分。

以上检查，如第一次反馈后，复查没有及时纠正者，本次检查计0分。

学期结束后，每次检查得分汇总，折合成20分。

三、上课（30分）

实施“三四三”课堂教学模式。

1.课堂教学等级分。（10分）凡是在乡级以上业务部门组织的课堂教学比赛活动中，获得一等奖以上者，以及县组织的课堂教学技能大赛中课堂教学达优者，在乡级以上举行公开、示范课者，计20分。如没有以上，学校将组织教师、教研组长、业务骨干对其进行课堂教学方面的成绩评定。

2.课堂教学活动分。（10分）学校组织各项讲课活动，不参与者该项不得分，学校根据参与课堂教学教学实际进行积分。如因工作需要，承担学校、乡教研室安排讲课任务，每次该项积分别加1－2分。

3.执行课程方案和评教得分。（10分）如学校检查执行课程方案工作中，不按照课程表上课、私自调课者，此项为0分。家长评教、学生评教，根据问卷进行给分。

优质课要求：

A.教学目标全面、合理、具体；知识落实、能力培养、潜能开发合理兼顾。

B.课堂教学设计有新意，能体现新课程的教学理念。

C.在正确理解和把握教材的基础上能对教学内容进行整合，整合后的教学内容更有利于学生主动地开展观察、实验、猜测、验证、推理与交流等学习活动。

D.课堂结构严谨，教学环节设计合理，过度自然流畅，时间分配合理。Ｅ.教学方法新颖、灵活、有效，教学手段先进，学法指导能贯穿于教学过程。

F.课堂教学艺术高；课堂调控及应变能力强；板书设计简明、有序、重点突出；字迹工整，教学个性特色鲜明。

四、学生辅导（10分）

依据学校相关制度，进行检查给分。

1.按时建立优等学生、学困生帮扶档案优等生2人，学困生3人。加强各学科尖子生的培养。

2.制定计划，按照计划进行有目的的帮扶活动。

3.及时进行总结和档案过程材料整理，要求材料详实。

五、业务学习（10分）

1.理论学习笔记以及其他材料：师德学习、校本研训等学习材料按时完成，及时上交，而且书写认真，项目齐全。（此项占5分，分优、良、中进行积分，分别给5、4、3）。

2.学校组织理论学习，每缺席一次扣1分。病假、因公出差除外。

3.学校以及上级业务部门组织的各种学习活动，无故不参加者，理论 学习计0分。

4.不按时上交学校各种理论学习材料，根情况酌情扣3－10分。学校每学期组织一至两次研训笔记检查，每次以10分记，学期结束按比例折入综合量化评估。

六、观、议课（10分）

1.认真参加学校及上级各部门组织的观议课活动。

2.每学期各教师观议课不得少于20节，每少一节扣2分，扣完为止。

3.无故不参与学校、乡中心校组织的听评课活动者，每发现一次扣5分，扣完为止。

4.凡不参与观议课，又抄袭他人观议课记录弄虚作假者，该项成绩为0分，并通报批评。

**第三篇：小学教师考核方案**

东白小学教师考核方案（2024----2024）

教师考核是学校管理工作的重要内容之一，是教师评职、晋升、奖惩、聘任、调资、辞退等的主要依据。为使考核工作更加客观、公正，真正起到调动教职工工作积极性的作用。根据一学期来各项工作情况及数据，结合本校实际情况，特制定本校教师考核工作实施方案。

一、考核对象

班主任12 人，科任教师12人。

二、考核原则

1、师德为先，注重实绩。

2、以各项数据为基础，结合日常工作表现；

3、定量考核与定性考核相结合；

4、民主与集中相结合；

5、公开性与保密性相结合。

三、考核领导小组名单 组长：赵荣霞

成员：林国栋、刘清涛、侯云太、王良峥

四、考核小组职责

1、制定考核实施方案。

2、组织、动员、实施本单位考核工作。

3、审核初定的等次意见，撰写并提出最终考核等次意见。

4、受理教师中对考核结果不服的复核申请

五、考核标准

考核以2024-2024学二个学期各项数据指标为依据，考核小组评议，最后根据总分确定考核等次，考核等次分为考核分为四个等次，即优秀、良好、合格、不合格。

六、考核方法及程序：

1、班主任考核

（一）、师德（10分）

1、劳动态度5分。视教师在本人职责范围内、或学校布置的工作、履行职责的完成情况等，酌情打分。

2、出勤5分。全勤得5分，事假1天扣0.4分，病假一天扣0.1分(住院期间不扣分)，以此累计；旷工一天扣2分，旷课一节扣1分，迟到、早退，随意停课，擅离岗位者酌情扣分。

（二）、个人业绩(30分)

1、教学常规检查10分。备课、上课、改作业等工作，按常规检查数据为依据打分。常规检查中按百分制体现检查情况，可进行换算。例：某教师检查得66分，此项评分换算即为6.6分。

2、期末成绩10分。算出本科目年级平均分为基准线，与任教班级平均分进行对比，低与基准线分多少就扣多少分，达标即得10分；小班平均分要高于基准线5分算达标，多媒体班等于基准线算达标，普通班低于基准线5分以内算达标。

3、公开课展示5分。根据教师参加情况进行评分，一等奖得5分，二等奖得4分，三等奖得3分。

4、期末资料完成5分。包括教案、教工手册、学籍表、会议记录本、班主任手册等资料，全部按要求完成打“优”得5分，资料情况欠佳打“良﹢”得3分，资料不齐全打“良”得2分，其余情况酌情扣分。

（三）、班级管理60分

1、巩固率10分。完成学校指标或超额完成者得满分10分，低于学校指标多少分就相应扣多少分，扣完为止。

2、流动红旗评比5分。达到或超过学部平均获奖率的得满分5分，反之，低于多少就扣几分，例如：平均获奖率为35%，某班获奖率为25%，低15个点则扣1.5分，扣完为止。

3、家访率5分。达到学校指标者得5分，低于多少则扣多少分。例：60%达标，某班为40%，低20个点则扣2分。扣完为止。

4、家长会家长参与率5分。达到学部平均水平得5分，低于平均多少就扣多少分，例：学部平均参与率80%，某班为75%，低5个点，则扣0.5分。扣完为止。

5、活动参与率6分。达到学部平均水平得6分，低于多少扣多少分。例：学部参与率为80%，某班65%，低15个点，则扣1.5分。扣完为止。

6、兴趣班参与率6分。达到学部平均水平得6分，低于多少扣多少分。例：学部参与率为80%，某班65%，低15个点，则扣1.5分。扣完为止。

7、广播操比赛5分。一等奖得5分，二等奖得4分，三等奖得3分。

8、跳绳比赛5分。一等奖得5分，二等奖得4分，三等奖得3分。

9、科技制作活动3分。积极参加并取得一、二、三等奖的，按获奖总人数算分，一个班有7-10人获奖，得3分；4-6人获奖，得2分；1-3人获奖，得1分。例：某班有8名同学分别获奖，则得3分。

10、安全事故10分。发生安全事故的，酌情进行扣分。

2、科任老师考核

（一）、师德（20分）

1、劳动态度10分。视教师在本人职责范围内、或学校布置的工作、履行职责的完成情况等，酌情打分。

2、出勤10分。全勤得10分，事假1天扣0.8分，病假一天扣0.2分(住院期间不扣分)，以此累计；旷工一天扣4分，旷课一节扣2分，迟到、早退，随意停课，擅离岗位者酌情扣分。

（二）、个人业绩(30分)

1、教学常规检查10分。备课、上课、改作业等工作，按常规检查数据为依据打分。常规检查中按百分制体现检查情况，可进行换算。例：某教师检查得66分，此项评分换算即为6.6分。

2、期末成绩10分。算出本科目年级平均分为基准线，与任教班级平均分进行对比，低与基准线分多少就扣多少分，达标即得10分；小班平均分要高于基准线5分算达标，多媒体班等于基准线算达标，普通班低于基准线5分以内算达标。非统考科目教师，根据平常上课情况，学生满意度调查，由考核小组评议打分

3、公开课展示5分。根据教师参加擂台赛情况进行评分，一等奖得5分，二等奖得4分，三等奖得3分，不参加不得分。

4、期末资料完成5分。包括教案、教工手册、非统考科目考核方案、学生考核成绩表等资料，全部按要求完成打“优”得5分，资料情况欠佳打“良﹢”得3分，资料不齐全打“良”得2分，其余情况酌情扣分。

（三）、兼职工作50分

1、功能用房10分。由考核小组根据学校提供的材料评定打分。

2、教师值日10分。根据值日到岗情况、值日记录情况、有无事故发生等情况，由考核小组评定打分。

3、出勤10分。根据签到情况、有无事故发生、有无破坏午休房公物等情况，由考核小组评定打分。

4、临时任务完成情况10分。对于学校临时安排的任务，例如代理班主任、外出学习、家长会接待、代理值日、布置校园、艺术表演等各项工作的完成情况及态度，由考核小组评定打分。

5、为避免分数过低，对于以上几项兼职工作中没有参加的，得一半分。例：某老师参加了公开课、教师值日表现优秀，可得20分，但却没有参加其它活动，则直接给该项的一半分，即5分，那该教师现在共可得25分。

6、安全事故10分。发生安全事故的，酌情进行扣分。

七、加分情况：

1、教师辅导学生参赛获奖，省级加5分，市级加4分，区级加3分。

2、业务论文在正规教育杂志报刊上发表的记5分。

3、教师个人获得区级表彰的加3分，市级表彰加4分，省级表彰加5分。

八、以下情况属于一票否决，定为考核不合格

1、因违反政纪国法而受上级有关部门处分者；

2、因工作失职造成学生严重受伤、死亡、残疾或重大安全事故的，责任人当年考核不合格；

3、犯罪处刑罚者。

4、其他因受处分，明确被定为考核不合格者。东白中心小学

**第四篇：双庙西南营新起点小学教师硬笔书法**

双庙西南营新起点小学教师硬笔书法

比赛结果

前阶段，我校举办教师硬笔书法比赛，现将有关比赛结果通知如下：

一等奖：李艳萍

二等奖：史文静 三等奖：赵晓艳

双庙西南营新起点小学教务处

2024年10月

**第五篇：双庙西南营新起点小学教师硬笔书法比赛方案**

双庙西南营新起点小学教师硬笔书法比赛方案

一、指导思想：

为继承中华民族优秀传统文化，弘扬汉字硬笔书法艺术；进一步加强教师业务基本技能的锻炼，促进教师牢固树立爱岗敬业思想，夯实教学内功，提升育人品位，提高教学质量。从而为教师搭建一个锻炼自己、展示风采的平台，特在我校举办教师硬笔书法比赛。

二、参赛对象：

全体教师

三、比赛办法：

1、主题（分为两部分）：①书写基本笔画 ②书写简单独体字

2、作品一律用学校统一印发的硬笔书法作品用纸；

3、一律用钢笔或铅笔书写，书写字体为正楷。

四、评分标准：

1、在指定时间和书写范围内完成书写内容。

2、用字规范，准确。

3、字体端正，字体匀称，大小适中。

4、字体美观大方，有风格，间架结构合理，行笔流畅，力度适中。

5．版面设计合理。

6．比赛字迹不得潦草，不得有错别字。

五、比赛地点：办公室

六、比赛时间：10月26号中午

七、评委组成：张校长罗校长 吕校长赵晓艳主任

八、评奖设置：一、二、三等奖各一名，并给予一定奖励：一等

奖80元，二等奖60元，三等奖40元。

九、比赛要求：

1、符合条件的老师一律参赛；

2、各参赛教师要高度重视，认真准备，按时参赛；

3、如因故不能参加请事先到教务处请假。

（备注：获奖作品将在校宣传栏展示。）

双庙西南营新起点小学教务处2024年10月

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！