# 教研制度

来源：网络 作者：悠然小筑 更新时间：2024-06-11

*第一篇：教研制度东庄中心小学教研活动制度1、教研组活动由教研组长具体负责。2、学期初，教导处、教研组必须根据学校工作意见和教学计划制定教研组的研究计划和活动安排。3、学校教导处组织每期召开一次教研组长会议，双周二周进行一次教研活动。每学期...*

**第一篇：教研制度**

东庄中心小学教研活动制度

1、教研组活动由教研组长具体负责。

2、学期初，教导处、教研组必须根据学校工作意见和教学计划制定教研组的研究计划和活动安排。

3、学校教导处组织每期召开一次教研组长会议，双周二周进行一次教研活动。每学期对社区和家长上一次公开课，接受社会的监督。

4、有目的有计划地开展“一堂好课”、“一手好字”训练活动，探索教学规律，推动教学改革。

5、开展师徒结对活动，组织新老教师挂钩，以老带新，以新促老，帮助新教师熟悉业务，协助老教师及时总结经验。对新教师的培养要实行“一带一”，落实到人，负责“传帮带”的教师在教学的各个环节上都要指导，教案由负责的教师审定签字。

7、及时了解和掌握学生的学习情况。定期抽查学生的作业，了解作业分量、难易程度和学生完成作业、教师批改作业的情况，进行试卷抽查，了解、分析教学情况。召开学生座谈会，听取学生对教学的意见和要求。

8、学校要关心教师的文化进修和业务进修。鼓励教师积极参加各级各类的培训。

9、学校鼓励教师撰写论文活动，踊跃参加各级各类的教学论文的竞赛。每学年召开一次教学经验总结大会，推广先进经验，重奖优秀论文作者。

10、教研组长要填写好《教研活动记录》，详实记载每次教研活动的情况，及时向教导处报告工作，反映教师的意见和要求，以便领导改进工作。

11、学期结束时，做好教研工作总结和个人教学工作总结，填写《教师平时考核表》，组织力量进行认真考核，并存入学校业务档案。

**第二篇：教研制度**

子材学校教师教研活动

为提高校本教研工作的质量和水平，全面提高教育教学质量，特制定本制度。

一、指导思想

全面实施素质教育，坚持“依法执教”和“科研兴校”方针，全力推进新课程改革向纵深发展，加大校本教研工作力度，以校本课题研究为先导，以提高教师的理论水平和业务能力为目的，以课堂改革为突破口，以提高教育教学质量为中心，进一步提高师生素养，把我校教研工作提升到一个新水平而努力奋斗。

二、工作目标

1.围绕学校工作目标，以大力推进课堂教学改革为契机，使全体教师不断更新理念，开拓视野，转变方法，提高能力，确立适应全面实施素质教育的新型课程价值观。

2.不断探索切实可行地校本教研工作途径、方式、方法。

3.认真开展课题研究工作，不断提高教师教科研能力。

4.开展好新课程的研究活动，学习新思想，实践新理念，建设一支适应新课改的新型教师队伍。

5.抓好校本教研的各项管理工作及资料建档工作。

三、方法措施

1.为保证教研工作的顺利开展，学校成立教学研究工作小组，实行组长负责制：

一至三年级教研小组

组长：卢

红

组员：梁丽非

劳萍群

陈立红

蒙振丹

韦道纯

四至六年级教研小组

组长：包成美

组员：李秋秋

罗

燕

陈茂珠

陈

林

何修业

七至九年级教研小组

组长：叶

菲

组员：滕鸿飞

黄琪琪

黄水兰

樊晓霞

韦静思

张华鸿

韦燕红

谭冬梅

黄宗佳

陈

婵

2、开展时间：全部安排在当天第一节下课的大课间时间。

一至三年级教研小组：周二

四至六年级教研小组:

周三

七至九年级教研小组：周四

3、组长负责做好或者安排人员做好教研记录表的记录，并将记录表及时交给教导处（最迟不能超过第二天）。

4、组长做好教研活动的考勤工作，不请假缺勤一次扣款20元，如果无非特急情况，原则上不能请假。

灵山县子材学校

2024/9/15

**第三篇：教研制度**

教研制度

为了进一步加强教学教研管理，提高我校教育教学质量，结合我校教学实际情况，特制订岭腰中心小学教研工作的各项制度：

一、教师业务学习、培训暂行规定

为了进一步推进课改进程,与课改同行,以课堂教学为主渠道,深化课堂教学改革,提高全体教师教科研水平,使教师能上课、上好课 ,更新自我,经学校研究决定,开展岗位练兵,加强业务学习.现作如下规定:

1、加强业务培训与引领，每单周一校例会后３０分钟进行业务学习，主讲由我校课题组成员与名师组成，按安排表如期进行，内容与公开课主题性教学相结合。

2、观看教学光盘，充分利用现有资源，每双周观看一节教学片，分语数科教师进行。对口学科教师必须参加听课，并写一份感悟材料。

3、积极创造机会外派教师学习，外派教师返校后应相应地上移植课或讲座，并写一份反馈信息及自我感悟。

4、每位教师每学年硬性要上一节以上公开课，撰写一篇有质量的教学论文或心得体会。

5、举办“教研沙龙”促进师师互动与每期读一本教学专著，写出读后感。

二、班子成员听课制度

为深入了解课堂教学情况，沟通教学信息，掌握教学动态，及时解决课堂教学中存在的问题，切实提高教学质量，促进学生各种良好习惯的养成，岭腰中心小学小学制定了《班子成员听课制度》，规定如下：

1、班子成员要严格按照教务处的安排参与教研活动，做到集中 听课与随机听课相结合。

2、学校领导要积极参与学校的校本教研活动，每学期听课不少于20节。（活动内容具体见学校的校本教研活动安排。）

3、学校教研室每周安排三位班子成员到一线随堂听一节课，深入教学第一线，了解课堂教学情况，对教学秩序、教学态度、教学内容、教学方法、教学效果、学生习惯等进行认真观察，掌握第一手资料，直接获得真实信息。（具体安排见附表）

4、听课后，班子成员主动和授课教师交换意见，探讨教学中的教风、学风等方面的相关问题，对在课堂教学过程中发现的问题及时纠正，努力使每一堂课都是优质课，使每一个学生都能养成良好的学习习惯。

5、班子听课后要写一份教学评价表，实事求是地提出具有建设性的建议，导向性的建议。以达到共同进步，共同提高的目的。

三、教师听课制度

为促进各学科互相学习，取长补短，以达到提高课堂教学水平的目的，特制定本听课制度。具体要求：

1、每位教师听课前必须认真钻研教材，做到有准备地听。

2、听课时要认真做好记录，认真记录下所听课的时间、班级、课题、教学过程，避免记录过于简单化，字迹清楚力求工整。听课节数以实际参与听课为准。

3、各教研组教师要积极参与相互听课、评课，坦诚地交换意见，肯定优点，指出不足及努力方向，做到相互学习、相互进步。

4、每位教师都要按学科的要求听课，坚持实事求是，不弄虚作假，要尊重任课教师的劳动，不做与听课无关的事。

5、听课节数：每学期教研组长不少于18节，其他教师不少于12节，其中跨学科听课不少于3节。

6、切实提高评课质量，及时组织群体互评课，研讨式评课，评课时尽量做到与新课程标准相结合，与课堂教学情况相结合，与课堂 教学质量评估标准相结合，与有关教育教学理论相结合，与学校课题研究相结合。

7、听课过程也是提高自己，要认真吸取他人长处，善于总结出被听课人的优点与不足，不断改进个人的教学方案，提高教学水平。

8、学期期末教导处将教师的听课情况作认真的检查统计，检查结果纳入教师业务考核。

四、教师备课制度

1、教学目标明确

认真研究课程标准，明确国家教育目标、本学科的总体目标和分

阶段教学目标，制定每学期学科教学计划和实施方案。通读教材，了解教材编写意图、思路及其在学段中的地位和作用，结合学生实际确定新学期学科教学在知识与技能、过程与方法、情感态度与价值观等方面所应达到的基本要求，课时教学目标重点突出，定位合理。

2、资源开发充分

要根据课程管理政策和课程设置要求，积极开发并合理利用校内外课程资源。教师要通过对教材内容的认识、实践和反思，把课程内容按照学生实际需求加以组织、整合，实现教材内容的再创造。合理计划并发挥图书室、实验室、专用教室、各类教学设施的作用，提高学校设施、设备使用效益，要广泛利用校外各种社会资源及丰富的自然资源，积极开发信息化课程资源。

3、教材钻研透彻

深入钻研教材，把握教材内容的内在联系、知识体系和逻辑结构，明确教材中的重点课文和学习要求，理解和掌握教材中所规定的教学内容。注意补充现代社会科学和自然科学的新成果等资料，整合教学资源，做到思路清晰，容量适当，难易适度，重点突出，详略得当，贴近学生。

4、主体地位突出

了解所教学生在知识和技能水平、兴趣爱好和需要、思想特点和学习能力、思想状况和学习习惯等方面所存在的共性特点以及个性差异，从学生的实际出发，按照打好基础、发展智力、培养能力、各有所得的要求，精心设计教学过程；增强教学的针对性和有效性，确保

各个层次的学生都得到发展。

5、根据教材和学生的特点

研究教学内容与培养学生基础知识和基本技能的关系，精心选择教学方法和教学模式。选择教学方法应符合学生的认知规律，有利于调动学生的学习积极性，有利于增强学生的主体意识，有利于学生的知识积累和能力提高，实现在教师组织指导下的学生有效学习。

6、过程设计绵密

精心设计教学程序，注意课堂操作的方式和步骤，对情景、例题、基本训练题、演示实验、教具使用；提问内容、板书设计、布置作业都要周密思考，注意层次、坡度、密度、难度，具有启发性和思维价值，形成突出重点和突破难点的手段和方法，以达到优化教学过程的目的。

7、教案规范完整

教案内容一般包括：教学目标，教学重点和难点，教学方法，教学手段（现代教育技术），板书设计，教学步骤，作业布置，教学后记（随笔）等。每节课、每种课型均应有完整的教案。青年教师应备详细教案，重在规范；有经验的中老年教师也必须有教案，重在创新。但要避免简单的重复，要切实保证备课的质量。

五、集体备课制度

集体备课是保证及提高教学质量的重要环节，也是加快师资培养的重要措施，故教师必须严格执行集体备课制度。

1、每个学期开学初，各教研组长根据本学科特点，教研组的实际拟定计划。

2、根据学校规定每周二下午第三节课为数学组集体备课时间。每周三下午第三节课为语文组集体备课时间。

3、每次活动安排一位“主备老师”说教学设计理念、设计过程等，全体学科组人员参加，主讲老师必须在备课前作好充分准备，保证集体备课顺利进行。

4、集体备课具体操作：

(1)主备教师在备课前认真研读教材，查阅相关资料，对教学单元进行整体设计，并撰写发言材料：编者意图、教材分析、教学目标、知识（技能）重难点、课时内容分配、设计理念、施教策略以及相关课程资源的开发、作业设计、注意事项等环节。

（2）集体研究要求要有一定的高度，各成员要发表自己的建议，充分发挥教师群体智慧的互补功能。

（3）主备教师根据备课组的意见，结合本班的实际和自己的教学风格设计个性化的教学设计。

（4）主备教师的教学设计付诸于实践，备课组成员要认真听课、做好记录，课后要求全体听课教师参与评课、议课，提出具有指导性的建议。

（5）主备教师及时做好教后反思和心得交流工作，为今后教学提供理性的指导。

5、在教学内容讨论中，遵循“双百方针”。在充分保证教学质量 的基础上，允许个人进行教学改革。

6、集体备课做到“四定”：定时间，定地点、定内容，定言主备人发言，每次活动指定专人做好记录。

六、课堂教学制度

1、教学目标明确

每节课都应有清晰而恰当的教学目标，教学的各个环节都必须紧扣教学目标。

2、教学内容准确

教学要讲究知识的科学性、系统性，善于挖掘思想方法，合理使用教学资源，内容丰富，重点突出，难度适当。

3、教学方法科学

教师要根据教学内容、学生实际和自身特点，科学地选择教学方法和教学手段。要突出学生的主体地位，激发学生兴趣，关注教学内容的呈现方式和学生的学习方式，为学生自主学习、合作学习、探究学习提供充分的时间和空间。要通过教案或学案的使用，有效指导学生掌握学习方法，提高发现问题、分析问题和解决问题的能力。要处理好讲与练的关系，做到讲有中心，练有目的，分析透彻，注重实效。要适时适度运用多媒体辅助教学，并通过教学手段的优化，提高课堂效率。

4、信息反馈及时

教师要善于观察和分析学生的学习情绪、思想动态和知识生成状

态，注重有效信息的收集，适时调控教学过程，弥补学生在知识、技能上的缺陷。

5、教学行为规范

教师在课堂上应做到仪表端庄，语言规范，板书设计合理，书写工整，实验操作正确熟练。要严格按学校课表上课，不得擅自调课、停课，不得擅自推销教辅资料，准时上下课，并举行必要的仪式；上课不得无故离开教室，不做与教学无关的事。教师要尊重学生，不讽刺挖苦学生，严禁体罚与变相体罚学生，严禁在学生中传播有害学生身心健康的信息。

6、教学艺术精当

教师教学中要讲究教态的艺术、语言的艺术，学会倾听，学会设问，学会交流，学会欣赏，学会用必要的肢体语言表情达意，使学生得到多方位的启示和感受。教师根据教学情况，机智巧妙地运用教学策略，逐步形成具有自己特色的教学风格。

七、教学巡查课制度

为了进一步规范课堂教学秩序，规范教师教学行为习惯，确保课程落到实处，使学生养成良好的学习习惯和行为习惯，特制定巡查课制度：

一、查课时间：所有有效的教学时间。

二、查课人员: 陈宗德

王高发

叶永胜

三、查课人员职责：

１、铃响之后二分钟之内，立即起身检查教师是否按时进班上课。２、核对课程表与班级实际上课教师是否一致或挪作它用。３、检查上课其间是否有接听手机，擅自走出教室，外出吸烟等违反师德形象的行为。

４、检查教师是否随带教案进课堂。５、关注学生上课状态。

６、及时将查课中发现的情况向教务处主任汇报，作为评估教师教学活动的第一手材料，将考核分记在教师教学考核中。

岭腰中心小学 2024、9 9

**第四篇：教研制度**

惠东中学综合实践活动教学教研制度

惠东中学综合实践活动从一开始就十分重视教学教研活动的开展，因为加强和改进教师的教学研究工作是促进新基础教育课程改革目标全面落实的重要保障。为了履行职责、创造性地完成教育教学任务，努力提高全校学生社会活动能力和科学研究水平的职责，几年来学校领导大力支持，全体教师刻苦努力，我校综合实践教学教研取得了很大成绩,为继续提高全体老师的专业素质和教学指导能力,更好开展综合实践活动的教学任务,结合我校的实际情况制定综合实践活动教研制度。

一、指导思想

全面贯彻教育部《基础教育课程改革纲要（试行）》精神，以新课程为导向，改进和加强教研工作，立足学校，建立以解决学校在综合实践课程实施中所面对的各种具体问题为对象，以教师为研究的主体，以促进学生健康、主动的发展和教师专业化成长为宗旨的以校为本教研制度，使学校成为学习化组织，推动课程改革目标的全面落实。

二、基本目标

1、为了学校——即以改进学校实施综合实践课程教育教学实践，解决学校、教师开展教育教学、促进学生发展和教师自身专业化成长中所面临的问题为指向，选择学校、教师在教育教学中经常遇到和亟待解决的实际问题，在新课程理念指导下进行研究。

2、在学校中——学校自身在实施新课程中出现的问题由学校自己来解决，由学校校长、教师共同来分析探讨，形成解决问题的方案，从而使学校逐步适应新课程，改变只“等”（等专家指导）、“靠”（靠行政部门、教研部门）现象。

3、基于学校——从本校和教师自身的实际出发，充分发挥学校内部的教育智慧，盘活学校内部的资源及适时邀请专家参与，开展各种形式的研究活动，提高教学研究和解决实际问题的能力。

三、制度职责

教学研究是提高教学质量、提高教师素质的重要手段和途径，综合实践科组教学教研工作在科组长领导下开展工作。建立起以教导处、教研组、教师组成的三级教研网络。各级应明确自己的职责和工作制度，学习党和国家教育方针、现代教育理论，端正教育思想，明确培养目标，按照教育规律和学生认知特点，开展教学研究和实践。

一级――教务处校本教研工作制度

在教务处领导下，全面制定惠东中学综合实践教研工作规划与规章制度，形成一支强有力的教研队伍。根据国家和上级有关方针政策制定本校长期和近期教研工作目标，并负责监督实施。

1、选送优秀教师参加高层次进修，做好骨干教师的选送和培训工作，组织全校教师分期分批参加上级组织的业务培训。努力做好自培工作，包括学校自己组织的业务培训和教师的自我学习培训。

2、根据形式发展，制定学校教科研课题，并逐级落实。

3、发动全校师生员工从本校、本职工作出发，学习教育理论，注重联系实际，加强对实践成果的经验总结。

4、负责全校的教研流程管理工作，加强对学校教师的教研的指导和管理，组织校、县级课题的论证、申报工作，选编学校的教科研论文集。及时检查各项教研工作的落实、进展情况和教研工作交流。及时安排和及时总结本校教研工作情况。

5、加强业务学习与研究，不断提高自身的理论素养，以身作则，理论联系实际，促进全校师生形成实事求是、崇尚学术、勇于创新、不断进取的校本教研风气。

二级――科组教研工作制度

综合实践科组是学校落实教学工作，开展教学研究和提高教师业务水平的重要组织之一。科组长应在教务处领导下负责组织领导本学科有关教学研究的全部工作。

1、组织教师学习综合实践课程标准，明确本学科的目的、任务，讨论并确定分年级教学要求，制定学期教学计划。组织领导全组教师制定学期工作计划、备课组教学进度计划、教学科研计划和教研组学习活动计划，并严格执行。

2、积极开展教学研究活动，根据教学实际，围绕学校教科研课题确定教研组每学期的研究课题，有计划地开展研究与交流汇报，组织教学观摩课、研究课、公开课，及时总结、交流、推广教学经验，撰写经验论文。

3、组织好教学研究活动。

组织组内教师进行集体备课,研究解决教学疑难问题,组织进行教学反思等。学习教学经验，教改经验、总结工作、讨论分析学生的学习态度、学习方法、学习质量等状况，提出解决问题的措施和办法。教研组活动要有出勤和活动记录。

4、大力抓好本学科教师的教学工作，组织组内教师认真钻研教学大纲、探索教法和学法，认真备课，写好规范化教案，讲好每一节课，教好每一个学生。

5、依据学科特点和学生实际，结合教改，确定教研中心和教改课题，组织全组成员学习新理念，不断总结教学成果，推广教学新经验.6、每学期组内面向全体教师开展一次观摩评议活动，组织一次教师论坛活动.通过以上形式研究教材、教法和学法，提升教学理念,交流教学经验，提高教学质量。活动要有总结材料。

7、做好以老带新工作，充分发挥老教师传帮带作用，要落实到人，加速培养新教师和青年教师。

8、教研组长要保证上述各项工作的贯彻落实，开学时订好教研组工作计划，并认真组织实施。学期结束做好工作总结，并定期向学校行政领导和教师汇报工作。真正创建严肃活泼，刻苦钻研，文明和谐的科组。

三级――教师教研工作制度

教学研究是提高教学质量、提高教师素养的重要手段。教师是开展教研工作的承受者和受益者，是开展教研活动的出发点和归宿。教师参加教研活动的质量影响到全校教研活动的质量和教学工作的质量，教师必须主动、认真地进行教研活动，在活动中不断成长，不断提高自己的业务水平和能力。

1、认真参加学校各级教研组组织的各项教研活动，态度端正。认真完成学校、教研组交给自己的任务。

2、每位教师认真完成教研组交给自己的集体备课任务，在教研组讨论时要认真准备，积极发言。

3、认真参加听课、说课、评课活动以及教师个人论坛活动。

4、在教学实践的同时，要坚持做到：“六个一”既：每年读一本教育教学理论著作，确定一个教学研究课题，上好一堂教学公开课，完成一份多媒体教案，完成一份心理和德育渗透教案，撰写一篇以上教研论文。

5、要熟悉课程标准、教科书及必要的教参资料，认真制定好一学期的授课计划。

6、能把握好课程标准和教材要求，认真备好课，写好教案。备课时，既要备教材大纲，又备学生实际，即备知识能力点，又备德育心理渗透点，既备有效教法，又备学法指导，既备书面练习、作业，又备实验实践材料。

四、奖励制度

(一)、课堂教学奖

l、综合实践活动课程每学期开展一次专题性赛课活动，评出一、二、三等奖若干，学校按等级计奖。

2、综合实践活动课程执教教师在区级以上上研究课、示范课、调赛课等，均按学校原有优课奖励制度给予奖励。(二)、论文奖

1、教师每学期上交综合实践教学论文或反思一篇，只要体现课改精神的论文、反思，学校均给予奖励。

2、优先选取执教教师优秀论文送上一级教育部门参评，获县级以上奖励的参照学校原有论文奖励制度进行奖励。

3、凡在县级或县级以上综合实践活动方案设计、案例撰写、成果展示课等评比的评价中获奖的教师，学校将依据《学校目标管理细则》给予相应的加分。(三)、课题奖

1、鼓励教师开展综合实践活动教学专题和科研课题研究。研究者可优先使用学校相关资料、设备。对承担县级以上综合实践课题的主要成员学校酌情给予资料费支持。

2、学校每学年评选一次课题研究优秀教师，并给予奖励。综合实践活动课题在区级以上获奖，按学校原有教研教改奖励制度给予奖励。

综合实践活动科组教学教研制度

惠东中学综合实践科组是领导全校专任教师开展综合实践活动的常规组织，其主要职责是带领综合实践课教师搞好教学和教研工作，为充分发挥科组的优势，搞好教学教研工作，在学校教研制度基础上制定本科组的教研制度如下：

1、每学期初，科组长根据学校统一部署和本组实际情况，定好本学期教研活动计划（包括落实本组内每个教师专题和必须学习的教学理论著作，排出每个教师上教学实践课的具体时间）。

2、教师应准时参加教研活动，不无故缺席。因故不能参加活动，向组长事先请假。在活动时，教师应积极发表自己的见解，努力形成争鸣、探究、团结的教研气氛。教研活动至少每月开展一次.地点和时间要事先确定下来并通报所有老师和学校.3、教研活动应遵循“确定专题，学习理论，独立实践，集体讲评，总结提高”的原则，教研组长要按教研计划分步实施，注意环环紧扣教研活动的原则，不断提高教研活动质量.4、每学期科组要有目的、有计划地组织观摩（研究课）和评课活动，促使本组教师不断进行教学改革，提高组织教学、指导研究性学习的质量。每学期每位老师必须上一节公开课,包括指导课在内.5、科组要详实记载每次教研活动的情况，及时向教导处汇报工作，反映教师的意见和要求，以便于改进工作方法。

6、学期结束时，教研组要把本学期在活动中产生的各种资料交教导处，教研组还应提倡和支持教师及时总结自己在教学实践中的点滴经验。

7、要有目的地开展科研活动，做到有计划、有专题、有实践、有总结、有记录。

8、科组要积极参加校外的科研教研活动,鼓励教师发表教学论文,并给予一定的奖励.要定期组织教师到综合实践活动开展较好的兄弟学校学习.9、组织开展师徒对子活动，以老带新，以新促老。帮助教师熟悉业务，协助教师总结教学经验，作好研究性学习的指导。

10、结合本备课组的实际情况，认真研究课程功能、课程内容、课程实施、课程评价、课程管理和教与学的方法，及时解决教学实际中的困难和问题，总结、推广教学经验，探索教育教学规律。

11、每位老师每学期上交一篇教学论文一个课件,课件和论文都必须是自创的.12、通过科组教师的自我反思，相互合作，努力探究专业知识来促进教师的自身成长。教研采用“案例教研、课例教研、专题教研、课题教研、校际合作教研”等基本模式进行。

**第五篇：教研制度（精选）**

教研工作制度

1、教研组活动由教研组长具体负责。

2、学期初，教导处、教研组必须根据学校工作意见和教学计划制定教研组的研究计划和活动安排。

3、学校组织每两周进行一次教研活动。每学期对家长上一次公开课，接受社会的监督。

4、有目的有计划地开展“一堂好课”、“一手好字”和“一个优秀博客”的评比活动，探索教学规律，推动教学改革。

5、开展师徒结对活动，以老带新，以新促老，帮助新教师熟悉业务，协助老教师及时总结经验。实行“一带一”，落实到人，负责“传帮带”。

6、每学期组织两次对教师“六认真”工作的抽查活动。期中以教研组为单位进行互查。

7、及时了解和掌握学生的学习情况。定期抽查学生的作业，了解作业分量、难易程度和学生完成作业、教师批改作业的情况，进行试卷抽查，了解、分析教学情况。召开学生座谈会，听取学生对教学的意见和要求。

8、学校要关心教师的文化进修和业务进修。加大对学历进修的奖励力度。中老年教师要制定教学科研计划，不断提高教师教学水平和科研能力。

教研工作制度

1、教研组活动由教研组长具体负责。

2、学期初，教导处、教研组必须根据学校工作意见和教学计划制定教研组的研究计划和活动安排。

3、学校组织每两周进行一次教研活动。每学期对家长上一次公开课，接受社会的监督。

4、有目的有计划地开展“一堂好课”、“一手好字”和“一个优秀博客”的评比活动，探索教学规律，推动教学改革。

5、开展师徒结对活动，以老带新，以新促老，帮助新教师熟悉业务，协助老教师及时总结经验。实行“一带一”，落实到人，负责“传帮带”。

6、每学期组织两次对教师“六认真”工作的抽查活动。期中以教研组为单位进行互查。

7、及时了解和掌握学生的学习情况。定期抽查学生的作业，了解作业分量、难易程度和学生完成作业、教师批改作业的情况，进行试卷抽查，了解、分析教学情况。召开学生座谈会，听取学生对教学的意见和要求。

8、学校要关心教师的文化进修和业务进修。加大对学历进修的奖励力度。中老年教师要制定教学科研计划，不断提高教师教学水平和科研能力。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！