# 路政队考勤制度2024-7

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2024-06-15

*第一篇：路政队考勤制度2024-7北京公联洁达工程养护有限公司路政队考勤管理制度为了规范路政队考勤管理，严肃工作纪律，提高工作效率，结合我部门实际情况，特制定本制度。本规定适用于路政队所有工作人员一、出勤管理1、路政队全体员工采取综合计时...*

**第一篇：路政队考勤制度2024-7**

北京公联洁达工程养护有限公司

路政队考勤管理制度

为了规范路政队考勤管理，严肃工作纪律，提高工作效率，结合我部门实际情况，特制定本制度。本规定适用于路政队所有工作人员

一、出勤管理

1、路政队全体员工采取综合计时工作制，严格按照排班表进行出勤。白班早7:30-晚18:00，夜班晚22:30-次日早4:30（时间如有变动按上级规定作相应调整），具体工作由办公室负责组织监督实施。

2、备勤人员须提前到队部备勤。

3、下班后外出或回家时，应按时接班。

4、全体人员需严格按照上级安排开展一课制制度，白班（7:30）夜班（19:00）到会议室开会。

5、办公室，实行一班制，夜间须有办公室工作人员值班。白班早7:00-晚19:00，值班时间晚19:00-次日早7:00。

6、按照规定参加队部相关会议，如出现迟到、早退及无故缺席现象（扣除绩效工资，扣除办法以《路政队绩效考核管理办法》为准）。

/ 4

北京公联洁达工程养护有限公司

二、请假管理

员工休假，须经相关领导同意，并填写请销假单后办理必要手续后，方可离岗。员工请假，相关领导根据员工请假的原因及生产、管理的具体情况和安排，酌情决定批准与否和准假天数。

1、年假

（1）公司安排员工休年假，但是员工当年因本人原因未提出休假申请的，均视为放弃当年年休假。

（2）员工休年假需提前一个月申请。

（3）员工累计工作（以档案或社保等证明为依据）已满1 年不满10 年的，年休假5 天；已满10 年不满20 年的，年休假10 天；已满20 年的，年休假15 天。年休假不含公休日、节假日。

（4）员工在本单位工作第二年（工作次年1 月1 日）开始享受国家规定范围的带薪年假（年假五天必须一次休完）。

2、事假

员工因个人或家庭原因需要请假的可以请事假，事假为无薪假（按日工资标准乘以请假天数扣除工资，绩效工资的扣除办法以《路政队绩效考核管理办法》为准）。

3、病假

员工非因工作原因申请病假为无薪假（按日工资标准乘以请

/ 4

北京公联洁达工程养护有限公司

假天数扣除工资，绩效工资的扣除办法以《路政队绩效考核管理办法》为准）。

4、婚假

员工本人结婚，给予婚假3 天；符合晚婚条件的（女23 周岁，男25 周岁），另给予奖励假7 天。（不含法定节假日）

5、丧假

(1)员工直系亲属亡故，给予丧假3 天；员工配偶直系亲属亡故，给予丧假2天。

(2)员工隔代直系亲属亡故，给予丧假3 天；员工配偶隔代直系亲属亡故，给予丧假1 天。

6、旷工

（1）旷工按其日岗位工资标准乘以旷工天数扣减岗位工资，绩效工资扣减方式参见《路政队绩效考核管理办法》为准）。

（2）连续旷工超过3 工作日或年累计旷工超过7 工作日，按自动离职处理。

7、在获准的假期结束时，若因特殊情况不能按时到岗，须及时与上级主管联系，申请续假，经批准后，可以延长休假时间。未经批准的，请假和续假均按旷工处理。

三、加班管理

1、员工严格按照排班出勤，当月考勤及加班数据自行审核，并确认签字，如有异议当日说明。

/ 4

北京公联洁达工程养护有限公司

2、当月出勤在满勤全额36小时加班及4个公休加班的情况下，如产生连班将计为存休，依此累计每季度将休假一次。各班组需调整排班合理安排员工进行休假。

3、剩余加班天数将计为加班费发放。注：本制度从2024年7月21日开始执行。

/ 4

路政队 2024-7-21

**第二篇：大宁县交通路政大队考勤制度**

大宁县交通路政大队考勤制度

为加强本单位工作纪律，提高工作效率，保证良好的办公秩序，形成有效的约束机制和激励机制，依据《行政机关公务员处分条例》等法律法规，结合大队工作实际，制定本制度。

一、考勤制度

路政大队工作人员必须严格遵守工作时间，自觉遵守劳动纪律。

（一）按时上、下班，必须做到，不迟到、早退，不脱岗、串岗

工作时间实行签到制，每个工作日的工作时间为上午8：00－12：00，下午2：30－6：00。工作人员必须按时签到、签退，每周星期一和星期五理论学习（学习人员为路政大队全体人员；治超站点、外出巡查执法人员除外）。

（二）严格执行请、销假管理制度。

（三）严禁工作期间办理私事和中途退岗办理私事。

（四）严禁工作期间上网聊天、打牌、下棋、听音乐、看电影、炒股票、玩游戏和其它形式的娱乐、赌博活动。

（五）严禁工作期间当班饮酒或饮酒上班。

二、考勤办法

（一）单位负责人作为考勤工作的第一责任人，考勤工作必须实事求是，及时准确，不准弄虚作假。

（二）考勤工作要由专人负责，对各种不在岗的情况（包括上路巡查、事假、病假、旷工等），必须据实填写考勤汇总表，不准漏报、错报、瞒报。

（三）上班期间外出人员必须在外出登记薄上注明外出事由和时间。

（四）请假批准权限：2天以内有大队负责人批准；3天以内有大队负责人签注意见,分管局长批准；5天以内有大队负责人和分管局长签注意见，局长批准。

（五）假期满后未按时上班者，按旷工处理。

三、惩戒办法

（一）对初次违反考勤制度情节轻微的，情况反馈给单位领导进行批评教育，造成影响的追究相关责任；对违反考勤制

度三次（含三次）以上的，给予大队通报批评，并责令当事人做出书面深刻检讨。

（二）对考勤中弄虚作假的，给予通报批评，情节严重的，取消单位和个人评选先进资格。

（三）对病、事假和福利性休假，工资待遇按有关规定执行。对旷工职工的处理，按罚款额度计算，每旷工一天，在其工资中扣除十元，每月累计旷工超过3日的要责令其写出书面深刻检讨，严重者要按照国家有关规定给予党纪、政纪处分。

**第三篇：路政队工作总结**

路政员年终工作总结

时光转瞬即逝，紧张、充实的XX年即将过去。在这一年里，我和同志们一起生活、学习和工作。彼此建立了深厚的友谊，同时在实践中磨练了工作能力，使我的业务能力和管理水平又有了很大的提高，当然这与上级领导的帮助和大家的支持是分不开的，在此我深表感谢！我作为番禺大桥的一名路政稽查员，深感责任重大。一年来的一幕幕在我脑中徘徊。认真思索总结之后便对自己有了客观，真实的评价，为了将本的工作画上圆满的句号，现将本的工作做如下总结。

一、思想工作方面

俗话说：“活到老，学到老”，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，以便使自己更快地适应社会发展的形势。通过阅读大量的道德修养书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质。

加强理论学习，首先是从思想上重视。理论源于实践，又高于实践。在过去的一年中，主动加强对政治理论知识的学习。同时注重加强对外界时政的了解，通过学习，提高了自己的政治敏锐性和鉴别能力，坚定了立场，坚定了信念，在大是大非问题面前，能够始终保持清醒的头脑。

加强理论学习，其次是在行动上落实。在工作中，针对自己的本职工作，系统的进行学习。注重加强对理论知识的了解和掌握，促成自身知识结构的完善和知识体系的健全。让自己尽早、尽快的熟悉工作情况，少走弯路。

当然，加强学习仍将是今后工作和生活中的一项主要的内容。不断加强学习，以适应社会发展的需要，不断的提高自己的政治理论素质，以适应社会经济发展的客观要求。能够主动配合公司领导站长，做好路政稽查工作。

二、确保路产、路权完好，保障大桥公路安全畅通。

贯彻执行国家有关公路路政管理工作的法律法规规定,提高路政管理水平，认真做好对讲机的使用和交接工作，定时巡查大桥陈附属设施是否完备，发现问题立即向站长报告。认真学习路政征稽的有关政策、法规和处罚尺度，掌握正确指挥车辆的方法，及时截停对公司设施、收费站、收费员等造成危险的车辆，查处违章冲卡车辆。

三、严以律己，宽以待人，遵守公司的各项规章制度。

本人严格遵守番禺大桥有限公司的各项规章制度，不迟到、不早退、有事主动请假。在工作中，尊敬领导、团结同事。平时，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、人际关系和谐融洽，从不闹无原则的纠纷，处处以一名优秀的稽查路政的要求来规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。

四、自觉的投入到“青年文明号”示范岗的活动。

积极实践“让社会更美好”的企业理念，推行一车一礼、微笑服务，用实际行动追求文明、创造文明、享受文明、传播文明。在工作中做到文明用语、礼貌待人、态度热情，为司乘人员提供良好的行车条件。尤其是坚持“服务人民、奉献社会”的宗旨，为群众办好事、办实事；对群众的呼声、疾苦热心帮助，主动为司乘人员排忧解难。改进自身不足，力争把“青年文明号”这个窗口擦得更亮，时时光大“青年文明号”风采。

在今后的工作中，我将加倍努力学习各项业务知识，充分发挥自己的特长为公司多作一点贡献，坚决服从领导的指示要求和安排，认真做好自己的本职工作，将工作做的更好。

路政支队二大队工作总结

一、工作完成情况：

1、全力协助，保障了公路的顺利通车。

3、坚持抓好了队伍建设，确保队伍的战斗力。

4、初步建立起了较为系统、规范的内业各项档案、台帐和记录。

5、有力的维护了路产路权，强行拆除违法标志标牌2处，制止了6起侵权案件的发生。

6、抓好了周边协调工作，初步建立了路、警、地一体化的管理机制。

7、圆满完成了防汛保畅工作任务，确保了辖段内襄荆高速公路汛期的安全畅通。

8、完成了辖段路产的清查工作。

9、积极抓好了养护施工安全监管工作，确保了无一起安全责任事故发生。

二、主要作法：

大队共有八名路政人员，平均年龄24岁，并且大部分路政员刚走出校门，以前也从未从事过执法工作，实际工作经验欠缺，针对这一实际情况，如何迅速锤炼成一支素质全面、经验丰富、作风严谨、纪律严明的执法队伍，成为建队以来的首要任务。对此，我们主要狠抓了以下几方面的工作：

1、狠抓素质建设。半年以来，坚持每天组织路政人员学习高速公路法律法规知识、路政管理业务知识，以及实际操作技能。在思想上，要求全体路政人员做到“不懂不能放过、不熟不能放过、不会不能放过”的“三不放过”原则。在行动上，通过调动每位队员钻业务、勤学技能的自觉性和积极性，在大队里营造起了比、学、赶、超的良好的学习氛围。在行动上在方法上，一是采取了自学与讨论交流相结合的办法，定期组织队员进行心得交流与热点、难点问题的讨论；二是采取了学习与培训、演练相结合的办法，在业务学习的同时，多次自行组织了执法文书规范制作，事故现场处理、照相摄影等业务操作技能的培训，模拟现场进行实战，提高业务的实际操作技能，并积极参与支队组织的业务辅导讲课；三是采取了抽查与考试相结合的办法检验学习的成果，在平时的学习中，随时抽查学习笔记、学习内容，并与10月份自行命题组织了一次业务知识书面测试。通过以上的举措，路政人员的业务素质有了进一步的提高，在支队组织的业务知识书面测试中取得三个大队平均分第一的好成绩。

2、狠抓作风建设。为了培养令行禁止、反应迅速、纪律严明、敢打硬仗的工作作风，我队严格执行《湖北高速公路路政大队一日工作生活制度》，坚持每天的队列会操，严格遵守作息时间，严格执行一日生活、工作流程，为了变被动接受为自觉参与，一方面加强了平时的交心谈心，采取积极引导的方式；另一方面严格于考核挂钩，充分调动竞争意识、危机意识。同时，平时还加强了对快速反应的锻炼。

3、狠抓制度建设。为了尽快实现以机制激励人，以制度管人，以纪律约束人，我队从实际情况出发，按照支队有关管理规定，逐步建立了一些管理制度。为充分调动全体路政人员的工作责任心、积极性和创造性，真正做到奖勤罚懒、奖优罚劣，制定了《路政支队二大队目标责任制考核办法实施细则》。为了抓好内务管理，制定了《内务管理暂行办法》。

4、狠抓政治思想工作。意识决定行为，行为反映作风。坚持采用集体座谈、个别谈心相结合的方法，及时掌握职工的思想动态，积极引导职工树立正确的人生观、价值观、世界观，及时帮助职工解决实际困难，同时通过组织一些活动，有力地保证了队伍的稳定、凝聚力及战斗力。

**第四篇：2024路政队个人工作总结**

.2024 年工作总结

时间如梭,岁月如流.时间转瞬即逝,不知不觉已近年终。目前为止今年的所有工作已基本完成。我认真的思考总结这了3个多月以来的工作后对自己作了客观、真实的评价，为了将本的工作画上圆满的句号，现做如下总结：

一、注重学习理论，提高自身政治素质

我平时注重学习贯彻党的各项精神，努力践行“三个代表”重要思想，不断提高自己的政治理论水平，加强自身政治思想和品德素养，认真学习党中央的各项指导思想和路线方针、政策，对和谐社会的建设有了进一步的深刻认识和了解，并以自身的实际行动投入到建设和谐社会的工作之中。

二、加强业务学习，提升工作能力

我因为以前从未接触过路政管理工作，所以为了更好地适应工作形势的要求，体现全面贯彻落实科学主义发展观的要求，我认真学习了公路路政管理的相关法律法规，重点加强了业务理论和实践能力的学习，在这3个多月来的工作之余认真学习了《中华人民共和国公路法》、《中华人民共和国公路管理条例》等路政管理和执法方面的相关政策、法规、文书，向领导和老队员们学习他们的经验、方法，进一步提高了自身的业务知识能力水平。

三、保护路产，维护路权，努力完成了各阶段重点工作

回顾我加入路政队伍的这短短3个多月的时间里，经历了10月份的超限运输劝返工作、11月份的文明路清理堆占和日常巡查工作，深深感到作为公路路政队的一名路政人员责任重大。在工作中要完全把握好路政巡查的重点，保护好路产，维护好路权，在每天的巡查工作中要能发现问题，解决问题，同时，坚决贯彻执行国家有关公路路政管理工作的法律法规规定, 提高路政管理水平将保畅放在工作的重要位置。

四、遵守制度，廉洁自律

在日常工作期间，我能遵守单位的各项规章制度，按照制度和规定，严格对照检查自己的执法行为和日常生活。规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和业务能力，认真完成本职工作及领导交办的任务，也能恪守为民服务的宗旨，做到文明执法、耐心细致、服务群众。

总的来说，我在进入\*\*地方公路管理站这一集体的这短短3个多月时间里，在工作方面有所提高，但是离一个合格的优秀路政员要求还有很大的差距和不足。在今后的工作中还要认真听从领导安排，积极配合同事工作，通过不断地学习和摸索来提高自己的业务水平和工作能力。提高自身素质，保护好路产、维护好路权、避免路产损失，认真做好一名路政执法人员应做的本职工作。为完成十八大的各项路线方针和工作任务而努力奋斗！

路政员：

二〇一二年十二月2

**第五篇：高速公路路政队职责**

高速公路路政队职责

（一）路政大队职责

1、贯彻执行上级相关的各项规章、制度，制定、完成本大队的工作措施、指标；

2、负责管理和保护本路段的路产、路权，依法对高速公路路产损坏案件进行处理；

3、负责路政管理政策、法规和规定的宣传和实施；

4、负责辖区路段的日常路政巡查工作，保障和维护高速公路的安全畅通；

5、依据法律、法规和规章，制止、查处各种违章利用、侵占、污染和破坏路产的行为；

6、管理高速公路两侧建筑控制区和广告标牌设置控制区，及时发现违章建筑和违章设置的标志牌等设施，并告知属地交通行政综合执法局查处；

7、代转报行政许可项目；并对已批准项目的实施情况进行监督检查；

8、负责监督公路养护、工程施工的现场秩序；

9、负责路政案件的调查、询问、取证，查阅并制作有关文件、档案、资料和原始凭证；

10、负责填报路政工作的月、季、半年和报表，上报季度、半年和工作总结，负责有关档案资料的管理、立卷、归档和保存；

11、负责路政车辆、装备器材的管理和使用；

12、完成上级交办的其他工作。

（二）路政中队职责

1、严格遵守法律、法规，认真贯彻关于高速公路管理的方针政策和公司各项规章制度；

2、在大队的统一领导、指挥下搞好路政管理、交通管理、行政管理工作；

3、根据大队的指导思想、工作目标、考核指标，制定本辖区的工作指标和完成工作指标的措施；

4、负责管理和保护辖区路段的路产、维护路权；

5、负责路政管理法规的宣传和路政巡查工作，及时处理路政案件，重大事件及时向大队领导汇报；

6、依法组织查处管辖区违章利用、侵占、污染、毁坏和破坏高速公路路产的行为；

7、管理高速公路两侧的不准建筑区，及时发现、制止违章建筑和违章设置的标牌等设施，并告知属地交通行政综合执法局处理；

8、对上跨下穿高速公路的各种设施的施工、维修、广告设置及超限运输车辆通行进行监督、检查；

9、负责对已损坏的路面、公路设施等及时通知养护部门修复；

10、维护高速公路养护、施工现场的秩序，负责恶劣天气时各种临时标志的设置与撤换；

11、负责上报路政队的数据统计、工作总结、工作计划及做好有关档案资料的整理、立卷、归档和保存；

12、负责路政巡查装备器材的管理和使用；

13、负责追查交通肇事或碰损公路设施、标志后逃逸的车辆；

14、在紧急情况下行使上级主管部门临时交予的关闭交通、侦查、追踪等其它职责。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！