# 文明科室活动总结[推荐]

来源：网络 作者：平静如水 更新时间：2024-06-24

*第一篇：文明科室活动总结[推荐]开展创建“文明科室”活动阶段总结机关精神文明创建活动是创建文明城市活动的重要组成部分，是引领全社会群众性精神文明创建活动的重要任务，也是促进我县经济社会又好又快发展的不竭动力。自今年以来，为加强我办精神文明...*

**第一篇：文明科室活动总结[推荐]**

开展创建“文明科室”活动阶段总结

机关精神文明创建活动是创建文明城市活动的重要组成部分，是引领全社会群众性精神文明创建活动的重要任务，也是促进我县经济社会又好又快发展的不竭动力。自今年以来，为加强我办精神文明建设工作，特开展了“文明科室、文明班组”创建活动，取得了阶段性的良好成效。现将前一阶段的活动开展情况总结如下：

一是把开展创建“文明科室、文明个人、文明家庭”活动作为深入贯彻落实党的十七大精神和科学发展观，推进接待办各项工作不断发展的重要载体。加强组织领导，建立工作机制，加大创建力度，改进工作作风，有效促进了各项工作的落实和良好风气的形成，营造了政令畅通、清政廉洁、团结友爱、奋发有为、充满活力的和谐氛围，深化了我办的精神文明建设。

二是形成创建共识、推动创建活动。机关科室、和班组工作是一个机关和企事业单位的工作基础，前沿阵地，是落实上级各项决策部署的关键环节，重要部位，开展文明科室等创建活动，旨在提高工作效率，转变工作作风，规范工作行为，塑造团结、高效、廉洁、勤政、创新、文明、和谐的机关形象。在活动实施过程中，我们贯彻落实“四个不让”和“转变作风从我做起，群众满意是我追求”的要求，扎实开展“比服务、比效率、比质量、比作风、比形象”竞赛活动。努力营造舒适、整洁、有序的人居环境，高效、廉洁、务实的政务环境，以及融洽和谐、团结协作的人际环境。从具体事情做起，从身边的事做起，从当前的事做起，按照创建标准，制定创建措施，抓好创建活动，推动了职能工作的全面落实，让人民群众真正满意。三是加强组织领导，党员示范表率。加强组织领导，建立健全长效机制，确保了创建工作落到实处，创出成效。自活动开展以来，领导高度重视，党员领导干部能身先士卒，自觉行动，团结引领广大干部员工积极参与，广泛深入的宣传了此次创建活动的目的意义，努力做到“创建意义、创建目标、创建标准、创建要求和文明规范”五个明确，形成人人关心、支持、参与创建活动的良好氛围。

四是抓好养成教育，注重循序渐进。在抓好养成教育上下功夫，从养成文明习惯，提高文明素质，优化文明服务，加强文明管理等细节入手，建立长效机制，做到知行一致，善始善终。创建活动不是一蹴而就的，因此我们因地制宜，因人而异，抓点带面，层层推进，形成了科室之间、班组之间相互学习、相互支持、相互争先的氛围。同时我们还把创建活动与社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德教育、工作作风、窗口行风、学风、生活作风建设、精神文明建设、和谐机关建设、党的建设有机结合起来，实现了互促、互补、共同提高之目的。

活动实施以来，虽然取得了一些成效，但是还存在着一些不足之处：一是机关创建文化建设方面比较薄弱，对创建理念重视不够，创建氛围不浓；二是阵地建设欠缺，投入不足，管理不善，如宣传文化设施利用率低，活动开展少；三是好人建设工作有待加强，在树典型、学典型方面较薄弱，单位典型培育不够，缺乏激励机制。

针对存在的问题，在以后的工作中主要从以下几个方面着手：一是加强组织领导和宣传力度，让干部职工能认识到此项活动的重要意义，真抓实干的做好此项工作，从而营造良好的活动氛围；二要抓硬件打基础。想办法解决活动实施中遇到的困难，没有条件创造条件，各项硬件设施落实到位，使此项活动能够深入广泛的开展。三是善于树立典型，用先进带动后进，把创先争优的机制引入到此次活动中，充分发挥典型的带动作用，形成“比、学、赶、超”的良好氛围。

南召县产业集聚区管委会管委会

2024年10月25日

**第二篇：文明科室的活动总结**

文明科室的活动总结1

20xx年创建精神文明科室活动以来，把创建工作和承诺建设设紧密结合起来，把创建工作纳入科室各项活动，采取积极领导，加强管理，互相监督，牢固树立法制观念，遵守劳动纪律。现将20xx年创建工作总结如下：

一、抓创建与本职工作紧密结合起来。创建精神文明和物质文明活动中，必须保持稳定良好的环境是院内保卫工作的中心任务，为了加强管理力度，今年东兴区公安分局新江派出所出动大量警力配合医院保卫科对我院进行了治安综合治理集中整治和打击两抢一盗专项活动，抓获惯偷1名，抓获医药媒子3名。按照医院20xx年综合治理目标管理责任书规定给予了相应的经济奖励，约合人民币300余元。收到良好的效果，各类案件得到有效控制，医院工作、生活秩序井然。

二、抓创建与劳动纪律紧密结合起来。全科实行统一，领导分工管理，大片工作，要求

掌握治安防范规律，做到早发现，早教育，早控制，减少治安案件的发生。在消防安全管理上注重消防安全“四个能力”的培训，熟练掌握消防安全知识，每天查找安全隐患，保持设施完好率达100‰。深入掌握户籍管理法规，摸清户籍管理程序，要求做到底情情况明，通过一系列的创建活动，今年全科的各方面工作出现新起色。

三、一年来全科职工创建意识明确，不甘落后，坚持向最佳文明科室学习，做好本职工作，努力争创最佳文明科室。继续提高自身素质，把精神文明创建工作做的更好，为医院的发展做出我们应有的贡献。

保卫科

20xx年1月31日

文明科室的活动总结2

为了进一步加强学院精神文明建设，全面提升学生工作处全体教职工的整体素质，树立学生工作处良好的形象，更好地完成学院骨干校建设各项工作任务，确保我院创建省级文明单位规划的贯彻落实，学生工作处全体同志在院领导的指导下，有成效地开展了一系列工作，现将有关情况总结如下：

一、思想上高度重视，力求文明创建深入人心。

文明创建工作不仅关系到学校的荣誉和形象，更体现着处室的工作作风和人员的整体素质，事关重大。学工处首先抓好思想关，深入学习和领会学院、上级部门有关文明创建文件精神，通过学习会、座谈会等各种途径和形式，加强宣传和教育，把全体人员的思想统一到学院的总体部署和工作步伐之上，力求对这项工作思想上高度重视，认识上充分正确，态度上完全端正，确保文明创建深入人心。

二、制度上全盘考虑，保证文明创建有章可循。

工作的展开，离不开制度的制约；只有良好制度的规范，才能保证创建工作顺利、有效地进行。学工处根据学院和上级文件要求，针对本部门的特点和实际情况，制订了相关制度：

1、强调首问责任制。要求每一个学工处的工作人员在事务办理、人员接待等方面以高度的责任心和荣誉感去认真对待，坚决不允许敷衍、推诿等不良现象出现，坚决摒弃传统的不合适宜的工作作风和方式；否则追究第一责任人的责任，如有投诉，将严肃处理。

2、强化监督检查考核。学工处注意加强对每一个工作人员文明创建工作的监督和考核，要求每周部门会上个人就自己的工作进行小结，重点剖析存在的不足；日常工作中加强互评互查，互相监督；由本处综合科不定期地对员工的情况进行检查；鼓励学院其它部门职工对学工处文明创建工作进行监督。把各项工作落实到每一个人身上，做到了职责清楚，分工明确，责任到人。

3、制订计划和方案。本部门不仅在月度工作小结中对文明创建工作进行总结，还制订了文明创建工作、季度和月度计划，提出了每一阶段文明创建活动的方案。

三、行动上积极贯彻，确保文明创建落实到位。

在日常的工作实践当中，学工处工作人员认认真真地做好以下几点：

1、严格劳动纪律，准时上下班，不迟到不早退，有事提前履行请假手续。

2、认真贯彻首向责任制，树立为领导、职工服务的思想，热情礼貌接待来电、来访人员。

3、加强学习现代化办公知识，不断提高工作效率和质量。

4、上班期间衣着整洁大方，举止端庄得体。处室全体人员做到了团结协调，遵守规章制度和劳动纪律，外出办事办手续。

5、搞好环境卫生，每周坚持开展大扫除活动，确保办公室地面无杂物，墙壁、门窗无积尘，办公桌椅、用品摆放有序。

6、参加学校组织的各项文体和公益活动。落实计划生育政策，完成绿化植树，义务献血等任务，倡导“不吸烟”。

7、经常进行安全教育和安全检查，杜绝发生安全事故。

8、积极宣传处室文明创建工作，力争每周有争创文明科室活动报道上学校网站。

9、倡导语言文明，不说脏话、粗话。

20xx，学生工作处在学院党委领导的正确指导下，文明创建工作取得一定成效，学生工作处也将进一步提高工作效率，改进工作作风，进一步提升本部门的文明程度。

文明科室的活动总结3

20xx年，为进一步巩固发展阿勒泰市精神文明创建工作成果，确保创建成为自治区精神文明单位。xxx决定在继续开展“创建文明科室的创建活动。现制定如下方案：

一、创建文明科室的范围

创建文明科室活动以街道提出的“六好”为活动载体，发动和组织全体工作人员，结合全年各项业务工作，积极投入到创建文明活动之中。街道、社区各科室，全体干部均应参加“做文明职工、创文明科室”活动。通过创建活动，改善办公环境，开展文明公务，严格工作纪律，增进同志团结，提高工作效率。树立团结干事、开拓进取、求真务实、廉洁勤政、勇创一流的形象。

二、创建文明科室活动主要内容及要求

(一)办公环境好(30分)

l、办公环境要求整洁、整齐、安静，保持室内和室外环境卫生及通风；(6分)

2、办公室内实行定置管理，室内文件材料摆放整齐，书报刊物摆放有序；(6分)

3、严格执行卫生管理制度，上班前打扫好卫生担当区和办公室卫生；(6分)

4、爱护公物，节约用电用水。不随地吐痰，不乱扔烟头和纸屑；(6分)

5、严格各项安全防范措施，努力营造一个安全、优美的工作环境和学习环境。(6分)

(二)文明公务好(20分)

1、文明公务要求是：秉公办事、勤政高效、优质服务、热情待人；(4分)

2、执行公务，严格遵守各项廉洁自律规定；(4分)

3、实行首问责任制，做到语言文明，行为礼貌，严禁不文明的语言和行为；(4分)

4、对来街道、社区办理（或咨询）各种业务的单位和个人，要做到热情接待，尽力帮助他们解决困难和实际问题；(4分)

5、不准衣冠不整上班，不准在办公场所干私活，不准大声喧哗。(4分)

(三)遵章守纪好(20分)

l、遵章守纪要求是：严格遵守法纪，遵守街道各项规章制度；(4分)

2、遵守工作纪律，严格考勤，做到不缺勤、不迟到、不早退，按时请销假；(4分)

3、遵守会场纪律，准时参加各种会议并认真听会，不得无故早退，确实不能参加会议者，要按规定请假；(4分)

4、遵守学习纪律，准时参加集体学习，按照要求认真自学，完成学习任务；(4分)

5、遵守保密纪律，不该问的不问，不该看的不看，不该说的不说，按照保密规定妥善保管和处理文件、材料。(4分)

(四)团结协作好(10分)

l、团结协作要求是：讲大局、讲团结、讲友谊，互相理解、互相支持、互相帮助，建立团结和谐的人际关系，营造干事创业的良好氛围；(2分)

2、科所之间相互支持、团结协作，树立全局观念，服从整体安排；(2分)

3、同志之间团结友爱，和睦相处，不说不利于团结的话，不做不利于团结的事；(2分)

4、部门之间、同志之间要做到工作上多沟通，思想上多交流，遇到问题从团结愿望出发来处理，坚决反对互相指责，搞小团体主义和自由主义；(2分)

5、互助互济，邻里团结，养成助人为乐的美德。(2分)

(五)工作效率高(20分)

l、工作效率要求是：增强职业责任，提高办事效率，保证工作时效，重视工作质量；(4分)

2、严格按照时效要求，保质保量完成本科所和个人承担的工作任务及日常公务；(4分)

3、共同承担的任务或职责交叉的事情，相互之间不推诿，不扯皮，主动联系，积极配合，尽快完成；(4分)

4、建立督办制度，按要求完成市委指定的督办任务及街道领导临时布置的工作；(4分)

5、各科所实行承诺制度，对分管的工作做出时间承诺，并按承诺完成任务。(4分)

(六)文体活动好

l、开展文体活动要求是：积极参加，健康活泼，陶冶情操；

2、每天一次早操，两月一次职工文体活动，半年一次体育比赛。

三、创建文明科室、文明示范岗时间安排

本次的文明科室岗集中创建活动分为三个阶段进行。

第一阶段：（20xx年3月1日―30日）为开展创建文明科室集中活动阶段。集中动员，集中学习，集中讨论，集中一个月时间统一思想，认真学习，提高认识。结合创建目标和本职工作，明确努力方向，对照文明科室、文明示范岗条件查找问题，建立、修订、完善有关规章制度。

第二阶段：（20xx年4月1 日―5月30日）为集中创建阶段。各科所根据创建工作目标，责任到人。对已完善的软件、硬件关键是保持，以前保持文明科室标准的科所，要继续巩固和提高，以带动其他科所的创建工作。

第三阶段：（20xx年7月1日― 8月30日）为自查和评比阶段。这一阶段按照文明科室、文明示范岗的标准，各科所首先进行自查，写出创建工作小结。局创建活动领导小组在各科所自评的基础上，和绩效考核同步，根据月检查、季讲评、半年小结、年总结的综合结果，确定文明科室、文明示范岗的具体科所和个人。

四、创建文明科室、文明示范岗的检查和评比办法

1、创建活动领导小组负责对整个活动的监督、检查、评比、奖惩。各科所长负责对本科室文明示范岗创建活动的监督检查、督促整改；

2、各项创建工作要一月一检查，一季一讲评，半年一小结，一年一总结。检查采取百分制计分办法，检查结果在全街道公布，对每月检查得分最高的部门作为年终评比依据；

3、创建活动每年评比一次，评比严格按照评分标准和平时检查结果，不迁就不照顾，优中选优。评比先进文明科室1个、文明示范岗1个；

4、评选表彰以精神鼓励为主，适当给予物质奖励。

五、创建文明机关活动领导机构

街道成立创建文明科室活动领导小组，负责对创建活动的领导和督促、检查。

xxx办事处

20xx年2月20日

文明科室的活动总结4

深入开展创建文明科室活动，是贯彻落实党的十六大精神，是推进我院精神文明建设，构建人民满意医院的重要举措。这次活动主要围绕行业作风为中心，以构建和谐社会为出发点，开展三好一满意为主要目标的科室创建活动，具体工作总结如下：

一、深入学习发动，提高思想认识，着力营造创建活动的良好氛围。医院院长对这项事关医院行风建设的重要工作予以高度重视，亲自主持召开全体职工会议，研究部署创建文明窗口活动。一是成立了医院创建文明窗口活动领导小组。由王院长直接领导由院委会成员及各科室负责人组成。二是制定创建活动实施方案及考核办法。三是深入开展思想发动。医院召开了全体职工动员大会，院长在会上亲自作动员，他结合医院实际，讲清了创建文明窗口的重要性和紧迫性，讲清了创建活动的目的、意义和方法步骤及基本标准，把大家的思想认识统一到创建活动的目标要求上。还通过科室的进一步动员，利用板报、墙报及图片展等形式多样的广泛宣传活动，同心协作营造创建文明窗口活动的良好氛围。

二、严格医疗质量管理，提高医疗服务水平。

今年是我院创建“以病人为中心，以提高医疗服务为主题”医德医风建设年活动的第一年。我们把创建文明科室活动与医德医风建设年活动结合起来，一是狠抓质量管理。落实医疗质量管理制度。重点督察科室质量管理工作，每月安排活动领导小组对全院工作质量进行考核，考核结果与工资挂钩，并在全院进行通报。二是抓好医疗核心制

度落实。严格执行三级查房制度，做到查房有记录，术前有讨论及术后有记录，严格按照病历书写规范做好病历书工作等。三是公布社会承诺：①遵纪守法，持证上岗；②行医唯德，病人至上；③优质服务，文明用语；④合理检查，合理用药，全理收费；⑤不购进和使用过期或假冒伪劣药品；⑥不索取收受红包、各种回扣、物品或接受宴请。四是合理使用抗生素，无滥用抗生素现象。五是改变服务流程，方便病人就医：①调整候诊大厅，使服务功能如挂号、诊疗、收费、取药、注射室等一目了然。②设立电子屏幕介绍各种业务范围、收费项目、收费价格等。③设有开水供应、候诊椅、④设有导医服务台，方便病人就医。

三、美化就医环境，努力创造良好的就医和工作环境。

在旗政府和卫生局的大力支持下，我院楼房的装修和锅炉房的改建工程已全部完工，现在早已投入使用，原来凌乱不堪的篷壁焕然一新；破旧的钢窗变成了明亮的塑窗；取暖设备的改建使冬天仍温暖如春；醒目的“太平庄卫生院”六个大字高高伫立在主楼之上庄重而威严。环境美化了，职工舒心了，患者满意了。

深入开展创建文明科室活动，有力促进了我院的行风建设，领导班子和职工队伍建设得到进一步加强，医疗质量和技术水平有了明显提高，服务态度和服务质量有了明显改善，提高了整体素质，规范了服务行为，群众满意度明显提高。

文明科室的活动总结5

20xx年上半年，局属各科室在局党组的正确领导下，紧紧围绕文明科室创建活动方案，有成效地开展了一系列工作，工作面貌焕然一新，工作成绩得到了上级领导的肯定，取得了阶段性成果。现将有关工作总结如下：

一、加强领导 认真筹划

我局领导班子十分重视这项活动，专门召开了会议研究部署活动开展方案，并有文明单位领导小组具体负责实施。为使这项活动能够顺利开展，领导小组成员多次召开会议，认真研究活动方案，评比步骤、方法等。制定出了切实可行的评选步骤。确保活动公平、公开和科学性。

二、加强认真 全面动员

这项评选活动在我局开展，使各科室正确认识这项活动的意义，积极的参与到评比活动中去。

三、认真评选 严格审查

我局文明单位全体小组成员坚持公开、公平、公正的原则，对申报科室和个人进行严格的审查。在自评阶段，小组成员深入各科室中，对评选活动进行指导和监督。在评审阶段，我们在充分了解情况的条件下，实事求是，广泛征求意见，认真、严肃地进行量化打分，对加分，减分项目严格控制。力求评选结果名符其实。杜绝了给人情分，弄虚作假现象。

这次评比活动共评出了2个文明科室，2个文明家庭，3名文明职工，评选结果通过公示，没有收到不同意见。另据民意调查，职工对评选结果满意度很高。通过这项活动的开展，使我局的文明程度进一步提高，员工素质明显加强，职工参与文明单位创建的意识进一步增强，积极性较高。这项文明科室、文明职工评选活动取得了成功。

二〇xx年十二月二十八日

**第三篇：文明班级、文明科室活动总结**

孝感市双峰中学2024年

文明科室、文明班级、文明职工活动总结

2024年我校各科室在学区的正确领导下，紧紧围绕文明科室创建活动方案，有成效地开展了一系列工作，工作面貌焕然一新，工作成绩得到了上级领导的肯定，取得了显著成果。现将有关工作总结如下：

一、加强领导 认真筹划

我校领导班子十分重视这项活动，专门召开了会议研究部署活动开展方案，并有文明单位领导小组具体负责实施。为使这项活动能够顺利开展，领导小组成员多次召开会议，认真研究活动方案，评比步骤、方法等。制定出了切实可行的评选步骤。确保活动公平、公开和科学性。

二、加强认真 全面动员

这项评选活动在我中心开展，使各科室正确认识这项活动的意义，积极的参与到评比活动中去。

三、认真评选 严格审查

我校文明单位全体小组成员坚持公开、公平、公正的原则，对申报科室和个人进行严格的审查。在自评阶段，小组成员深入各科室中，对评选活动进行指导和监督。在评审阶段，我们在充分了解情况的条件下，实事求是，广泛征求意见，认真、严肃地进行量化打分，对加分，减分项目严格控制。力求评选结果名符其实。杜绝了给人情分，弄虚作假现象。这次评比活动共评出了1个文明科室，1个文明班级，2名文明职工，评选结果通过公示，没有收到不同意见。另据民意调查，职工对评选结果满意度很高。通过这项活动的开展，使我中心的文明程度进一步提高，员工素质明显加强，职工参与文明单位创建的意识进一步增强，积极性较高，这项文明科室、文明职工评选活动取得了成功。

孝感市双峰中学 二〇一七年十二月五日

**第四篇：文明科室、文明职工活动总结**

文明科室、文明家庭、文明职工活动总结

2024年我中心各科室在中心党组的正确领导下，紧紧围绕文明科室创建活动方案，有成效地开展了一系列工作，工作面貌焕然一新，工作成绩得到了上级领导的肯定，取得了显著成果。现将有关工作总结如下：

一、加强领导 认真筹划

我中心领导班子十分重视这项活动，专门召开了会议研究部署活动开展方案，并有文明单位领导小组具体负责实施。为使这项活动能够顺利开展，领导小组成员多次召开会议，认真研究活动方案，评比步骤、方法等。制定出了切实可行的评选步骤。确保活动公平、公开和科学性。

二、加强认真 全面动员

这项评选活动在我中心开展，使各科室正确认识这项活动的意义，积极的参与到评比活动中去。

三、认真评选 严格审查

我中心文明单位全体小组成员坚持公开、公平、公正的原则，对申报科室和个人进行严格的审查。在自评阶段，小组成员深入各科室中，对评选活动进行指导和监督。在评审阶段，我们在充分了解情况的条件下，实事求是，广泛征求意见，认真、严肃地进行量化打分，对加分，减分项目严格

控制。力求评选结果名符其实。杜绝了给人情分，弄虚作假现象。

这次评比活动共评出了2个文明科室，2个文明家庭，3名文明职工，评选结果通过公示，没有收到不同意见。另据民意调查，职工对评选结果满意度很高。通过这项活动的开展，使我中心的文明程度进一步提高，员工素质明显加强，职工参与文明单位创建的意识进一步增强，积极性较高。这项文明科室、文明职工评选活动取得了成功。

二〇一六年十二月三十日

**第五篇：文明科室活动**

文明科室活动.txt同志们：别炒股，风险太大了，还是做豆腐最安全！做硬了是豆腐干，做稀了是豆腐脑，做薄了是豆腐皮，做没了是豆浆，放臭了是臭豆腐！稳赚不亏呀！中共永城市委组织部

关于开展文明礼仪进机关活动的工作方案

按照永城市精神文明办公室《关于在市直机关开展文明礼仪进机关活动实施方案》的要求，为进一步提高公民文明素质和道德修养，充分发挥机关在文明礼仪实践活动中的重要作用，结合我部实际，特制订如下实施方案：

一、活动主题

讲文明 树新风 推进文明礼仪进机关

二、活动时间

2024年全年

三、具体安排

（一）优质服务 文明接待

活动时间：2024年全年

活动地点：办公室

参加人员：办公室工作人员

坚持文明用语，微笑服务，言谈举止文雅，优化服务质量，实行首问责任制。做到一张笑脸相迎，一杯热水相待，难事热心办，份外事情协助办，从自身做起，不断转变工作作风，塑造文明进步的单位形象。

（二）文明劝导，创建整洁工作环境

活动时间：2024年全年

活动地点：组织部工作区域

参加人员：全体人员

集中开展机关环境整治，改善机关面貌，营造窗明几净、整齐有序的工作环境，提高工作效率，树立良好的内部和外部形象。引导干部职工树文明新风、创优美环境、做文明职工，培养文明、健康、有序的生活方式，自觉维护公共环境卫生。对外来人员高声喧哗、随处抽烟，乱扔垃圾、随地吐痰等不文明行为予以劝导，发挥党员干部的示范带头作用，树立机关干部的良好社会形象，深化文明礼仪进机关活动。

（三）低碳经济与低碳生活

活动时间：2024年全年

活动地点：组织部工作区域

参加人员：全体人员

大力倡导艰苦奋斗、勤俭节约的优良传统，反对铺张浪费。引导干部职工节约每一滴水、每一张纸、每一度电，降低办公成本，树立勤俭节约、务实高效的机关形象。

四、具体要求

1、认真对照检查。参加人员要结合各自工作实际，对照社会公德、职业道德、家庭美德和个人品德的要求，查找自身文明礼仪方面存在的不足，采取自己找、上级点的方式，既查找单位存在的问题，又要查找个人存在的不文明行为，每名参与此次活动的干部职工都要形成书面文明礼仪对照检查材料。

2、认真抓好整改。每名参与活动的干部职工根据自己查出的问题，制定整改措施，认真进行整改。要根据查找出来的问题，认真进行研究，并进行整改落实，加以总结。

3、认真组织落实，加强督促检查。部机关领导要切实加强对这项活动的组织领导，加强教育，精心安排，扎实推进。负责定期不定期的进行督促检查，对不使用文明用语、违反文

明礼仪的行为及时纠正，问题严重的，做出相应处理。

中共永城市委组织部

2024年1月12日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！