# 小学校园环境卫生整治工作总结

来源：网络 作者：风起云涌 更新时间：2024-06-25

*第一篇：小学校园环境卫生整治工作总结小学校园环境卫生整治工作总结自11月底xx教委办下发关于开展“垃圾不落地，校园更美丽”卫生大整治活动的通知,结合西门村开展的“美丽乡村，从我做起”综合整治活动，学校高度重视此项活动，特召开行政会议和全体...*

**第一篇：小学校园环境卫生整治工作总结**

小学校园环境卫生整治工作总结

自11月底xx教委办下发关于开展“垃圾不落地，校园更美丽”卫生大整治活动的通知,结合西门村开展的“美丽乡村，从我做起”综合整治活动，学校高度重视此项活动，特召开行政会议和全体教师会议进行文件的学习与卫生整治工作安排,组织了“垃圾不落地·校园更美丽”的一系列环境卫生整治活动。

一、领导重视，分工明确、成立以校长带头的卫生整治领导小组，教师参与积极性较高。

2、各部分卫生分工明确，责任到人：校园周边环境卫生（柯建雄）；校门口环境卫生（许美蓉等护导长）；校园环境操场及卫生区（各班班科任老师）；班级卫生（许婉珊）；配套室卫生（苏娜红）。

二、突出问题，有效整改

、发现问题

大礼堂发现门口有较多蜘蛛丝；幼儿园前的台阶处下能够有烟头；操场杂草较多；部分班级图书柜上有灰尘；综合楼楼梯拐角处有死角。

2、有效整改

经过讨论，决定采取换岗位检查整改情况。通过换岗位检查，发现卫生问题得到了很大的改观：蜘蛛丝的存在较少，在力所能及的地方几乎看不到；通过在学校门口张贴“保护环境·需要你我他”倡议，接送幼儿园孩子的家长随地乱扔烟头的现象改善了很多；通过借助卫生评比将卫生区杂草、灰尘、死角等纳入评比项目之后，各班班科任老师和学生对以上问题的态度渐渐从被动变成主动关注.三、结语

校园环境，学校的宏观代言词，校园环境的卫生决定这学校的校风、校貌。针对存在问题虽然已经整改，但是本次活动没有结束，我们将以“垃圾不落地，校园更美丽”为宗旨指导今后校园环境卫生的工作。

**第二篇：小学校园环境卫生整治工作总结**

小学校园环境卫生整治工作总结

全县下发关于开展“垃圾不落地，校园更美丽”卫生大整治活动的通知，学校高度重视此项活动，特召开行政会议和全体教师会议进行文件的学习与卫生整治工作安排。在大家共同努力的情况下，开展了有序的环境卫生整治活动，确保了全校师生在整洁、美丽的校园环境中工作、学习、游戏。

一、成立卫生整治领导小组

组长：王洪恩

副组长：孙文杰（负责办公室、功能室）、刘洪兵（负责教室）、xx刘灿涛（负责校舍修缮）、组员：各班班主任、科任，功能室负责人。

二、寻找环境卫生存在的问题。

发现校园楼梯口天花板有较多蜘蛛丝；班级及功能室柜子上灰层较多；各班卫生工具没有做标记，学生存在乱拿乱放现象。

三、整改阶段。

1.给劳动工具做标志。根据每个班的实际情况配备相应的劳动工具并标上班级或功能室的标志，保证劳动工具不乱拿乱放，用后定点摆放。

2.设立卫生监督岗。卫生监督员的成立，机动性和灵活性大大加强，每天随时随地有人清理责任区和教室卫生，改变以往上级领导临时检查时还要突击搞卫生的忙乱局面。现在每天的工作标准都是临检状态，学校无一片纸屑，真正做到保持。同时，劝导队员每天对各班卫生情况巡查记录，所有的检查记录当天反馈，隔天各班针对问题整改解决问题。

3.校园卫生坚持一天三扫，两次检查，不定时抽查。劝导队员依据评分标准每天两次检查，负责老师不定时抽查，对检查结果作好记录，并在教师会上反馈。

四、搞好工作，重在宣传。

校园环境卫生是一个学校的重要问题之一，因此各班以“垃圾不落地，校园更美丽”为主题布置黑板报，切实提高学生校园环境保护意识，使得活动可持续发展。让学生形成良好习惯，及时打扫，及时清理，做到无卫生死角，高标准、严要求。

**第三篇：小学校园环境卫生整治方案**

2024年月形小学校园环境卫生

整治活动方案

一、活动目的

1、彻底整顿我校“乱扔乱画”等不良现象，保持校园环境卫生清洁，创造整洁文明学习环境。

2、帮助学生树立环保意识，养成良好的卫生习惯，自觉遵守基本社会公德，提高学生自身的综合素质。

二、基本要求

1、各包干区和走廊随时都能保持干净，基本无明显垃圾存在；校园内无卫生死角。

2、学生环境意识得到明显的增强，养成“垃圾入桶”的习惯，基本扫除“乱扔乱画”现象。

三、整治重点部位

1、校园室外环境，特别是学生室外主要学习和活动场所；

2、学生食堂卫生。

四、存在问题。

1、学生尤其低年级段的卫生意识极其薄弱，乱扔现象严重。这方面养成教育必须立即加强。

2、全校师生保洁观念不到位。

3、部分时间段卫生管理欠缺，必须完善。如大型考试时间、全校性集会活动时间、放学及中午午休时间、体育课及活动课时间等，容易造成管理缺位。

4、晚自习学生乱扔垃圾不好管理。

5、学校对校园环境卫生的检查频度、处罚力度、重视程度都不够。一些好的制度难以坚持。

五、职责分工

1、少先队：负责活动的组织、实施，牵头落实各项整治工作；

2、校委会值班人员：每日对校园环境定时检查，对违反规定学生及时处理通报。

3、班主任：加强对学生的教育（相关知识的学习、表扬和处罚），配合学校做好相关工作。

六、主要措施

1、加大处罚的力度。对卫生方面违纪学生批评教育，对在班上经常屡教不改的学生建议班主任将其送交大队委处理。

2、增加检查的频度。除常规学生的每日检查外，由大队委牵头，校委会值班人员也会在重点时间段对校园卫生进行检查和安排学生进行校园保洁。

3、清理校园卫生死角。组织相关班级彻底清扫所有卫生死角。定期检查，确保新的卫生死角不再产生。

4、开展校园环境卫生宣传。悬挂一条整治校园环境横幅，制作一期校园卫生方面橱窗。各班设计一期校园环境方面黑板报。完善美化校园环境方面的标语。定期向班主任发放相关材料组织学生学习。

5、配齐配足劳动工具，细化各包干区基本要求。将针对个包干区的特点，明确各包干区的基本卫生要求。帮助各班配齐配足必要的劳动工具。在要求学生爱惜的前提下，及时更换、更新各班劳动工具。

6、评选优秀班主任和执勤学生。本学期末对校园环境建设表现突出的班主任和学生根据学校考勤记录和日常表现将给予适当的表彰。

七、班主任工作建议（校园环境）

1、支持学校的工作，并给予足够的重视。校园环境卫生重在坚持。只要班主任重视，并把卫生工作提升到学生素质和德育的高度，常抓不懈，学生就会自觉。对违纪学生发现一起，严抓一起，学生才会养成好习惯。

2、对学生打扫给予引导。部分学生不知道怎样高效扫地，如何合理分工。破损的工具不知道去更换等等。希望班主任加强巡视。

**第四篇：小学校园环境卫生整治方案范文**

小学校园环境卫生整治方案范文

加强中小学校食堂卫生管理,确保学生的饮食安全和身体健康。下面来看小学校园环境卫生整治方案范文。

小学校园环境卫生整治方案1

为贯彻落实学校校园环境卫生整治的精神，进一步加强校园环境卫生工作，打造干净整洁、优美舒适的校园环境，不断美化校园，培养学生良好的卫生习惯，特制定本方案。

一、整治内容及目标

1、范围：主要包括教室、公共区、教师办公室、会议室、各功能室、教师宿命、厕所、校门口、校园周围。

2、整治目标：进一步提高全体师生的文明意识，保持校园的卫生持久整洁，初步养成人人参与卫生管理的习惯。

二、组织机构与职责

1、学校环境卫生整治工作领导小组

组 长：廖立春

副组长：廖益升、许喜兰、朱能远

成 员：全体教师、村小校长

主要职责：①统筹安排，组织实施;②检查督促，组织评价;③督促年级办公室、处室办公室落实轮流值日制;④村级小学参照执行。

2、领导及教职工职责划分

①年级办公室(责任人：李玉萍、李健婷);

②会议室、各功能室(校长室责任人：廖立春;教导处办公室：张明生;政教处责任人：许小华;电脑室责任人：张明生;仪器室、实验室责任人：曹鸾姣;图书室责任人：许智花;多媒体教室责任人：许振军);

③食堂(分管：朱能远，责任人：许以芳);

④校门口及教学楼后面的水沟(分管：马海兵，责任人：李玉萍);

⑤教学楼前面的花坛和水沟(分管：廖益升，责任人：许纯英、李健婷);

⑥厕所和垃圾池周围(分管：许小华，责任人：曹文冰);

⑦教师宿舍附件水沟及前面花坛(分管：许喜兰，责任人：曹玲玲、李媛芬);

⑧操场及操场周围的水沟(分管：廖立春，责任人：李玉萍);

⑨严格执行班级责任区域和评价标准。(具体详见：附件一《校园各区域卫生标准》;附件二《黄泥小学公共卫生责任区划分区一览表》)

三、工作措施

1、学校制定环境卫生整治工作方案和卫生考核奖惩办法。

2、学校订做永久性的卫生宣传牌和卫生评比栏;学校每学期不少于2次集中对师生进行环境卫生知识培训，培训有记载。

3、学校各班每日要开展班级卫生评比，并有班级卫生评比记载;各班每周评出2名“环保小卫士”，“环保小卫士”要有值勤日志。

4、坚持“一周一大扫除”和常规打扫制度。每周周五学校实行大扫除制度，平时各班级对教室、公共区每天坚持早、中、晚“三扫”，并做好保洁。办公室、功能室等要按照卫生管理条例标准进行打扫。

5、坚持常规检查与重点抽查制度。

①常规检查：每天早上、下午时间，由值日员组织学生监督岗集中对教室、清洁区进行卫生常规检查。每日要将检查结果在黑板上及时公布，并计入班级量化管理，同时结合学生行规考核得分情况，每月颁发一次星级红旗。

②重点不定时抽查：校级领导、值日老师、政教处和监督岗对教室、清洁区卫生进行重点不定时抽查，确定“最清洁”、“清洁”和“不清洁”三个等级，并将抽查结果计入值班记载，每月汇总公布。

6、奖励和处罚办法

①各班要设置表扬栏、批评角，及时曝光班级不良的卫生行为，并坚持一周一次评比制度，每周开展“环保卫士”、等评选活动，实行学校奖励，强化学生的文明卫生意识。

②每月在学校环境卫生抽查中，被学校值日领导、政教处督查评上二次以“不清洁”的班级，优秀班主任评先中将一票否决。被学校值日领导、政教处督查每评一次“最清洁”的班级，在优秀班主任评先中加4分。

③校园环境卫生在上级部门的日常检查中每扣0.1分，学校责任区班主任每次相应扣绩效工资6元，区域内责任领导每次相应扣绩效工资3元;当天值日领导扣除当天值日津贴;

④校园环境卫生在上级部门的日常检查中，未有扣分现象，学校从行政列奖励责任区班主任每次30元;奖责任区责任领导和当天值日老师15元;

⑤当天值日老师必须督促各班学生搞好早中晚卫生，严格引导监督岗检查卫生，填好卫生评比栏。当天值日老师的卫生情况，由值周校级领导考核，卫生考核不合格，每次从值班津贴扣5元。

四、整治步骤：

第一阶段：宣传发动(2.18-4.22)宣传教育，统一思想，拟定方案，划分清洁区。

第二阶段：检查整改(4.25-4.29)查找环卫的突出问题，分析问题存在的原因，落实整改措施。

第三阶段：全面实施(5.2-6.24)检查评估，落实奖罚措施。

第四阶段：总结提高(6.27-7.7)召开班主任会，交流典型做法，总结先进经验。

学校校园环境卫生综合整治实施方案2

一、指导思想

为推动精神文明建设，学校将以“树教师形象，做合格学生，创文明校园”为抓手，以治理校园“五乱”(即乱贴、乱放、乱丢、乱涂、乱停)现象为载体，培养学生良好的卫生习惯，创造优美的育人环境、工作环境和学生生活环境，扎实做好校园环境综合治理工作，特制定本方案。

二、目标任务

1、强化学生自治管理，分层次多层面组建学生校园环境宣传、维护、监督组织，形成监督管理网络。

2、落实校园卫生工作责任制，实行谁主管谁负责。按时将校园公共场所的卫生打扫好、维护好、保持好。

3、规范综合实践活动课程，让更多的学生参与到校园环境卫生综合治理活动中来，去真切体验参加劳动是光荣与快乐的。

4、彻底治理校园“五乱”(即乱贴、乱放、乱丢、乱涂、乱停)现象，还校园一个清洁、幽雅、美丽、有序的环境。

5、总务处、德育处等部门要将校园的绿化、净化、美化工作做好，特别要将垃圾处理好、污水处理好、广告管理好。

6、加强饮食卫生教育和传染病防控工作的力度，将学生的生活习惯、卫生习惯培养好。

三、组织机构与职责

1、学校环境卫生综合整治领导小组：

组 长：杨德尧

副 组 长：胡云春

成员：全体行政及各班班主任

主要职责：

杨德尧：全面负责校园环境卫生的综合治理工作。

胡云春：协助组长做好校园环境卫生的综合治理工作，具体负责校园环境卫生工作的安排布置、检查指导、考核奖惩。

领导小组其他成员：在正、副组长的总体安排下具体负责相关部门的工作。

2、各部门及教职工职责：

①由教导处负责全校各班、各年级的清洁卫生;负责警校共育办、医务室及本处所属各办公室的清洁卫生;负责全校公共区域的保洁;负责学生卫生责任区和责任人、卫生监督人，并负责其考核监督;

②团委、少先队负责各实验室、教学用房、教师办公室、体育保管室、体育场主席台播音间、图书馆所属区域、信息技术用房、本处室办公用房的清洁卫生，负责上述区域责任划分和责任人、卫生监督人，并负责其考核监督;

③总务处负责校内房屋、公物、设施修复翻新，校园绿化，学校行政楼(含过道)、实验楼(含一二楼过道)、初中教学楼，上述区域的楼梯、卫生间、小卖部的清洁卫生，负责三个学术报告厅、行政会议室、学校大门(含小学连门)、正大门道路的清洁卫生，负责学校校车卫生及学校车辆停放规范。负责全校垃圾清运。生活板房区、锅炉房、全校所有配电室、饮水机、饮用水保管室、警务室的清洁卫生。负责本处所有办公室现用房的清洁卫生，学校周边围墙，负责落实上述区域的卫生责任划分和责任人、卫生监督人，并负责其考核监督;

④宿管部负责学生公寓及全校运动场、校内道路、绿化带及上述区域中的设施设备(如雕塑、垃圾桶、垃圾箱、垃圾场、坐凳、音箱、报架、路灯等)、运动场看台和主席台的清洁卫生，负责落实上述区域的卫生责任区和责任人、卫生监督人，并负责其考核监督;

⑤食堂负责餐厅、粗加工房、篷房进餐区、板房进餐区室内外的清洁卫生及上述区域周边道路及绿化带、看台下两个卫生间的清洁卫生。负责落实上述区域的卫生责任划分和责任人、卫生监督人，并负责其考核监督;

⑥行政办负责行政楼各办公室及本处所属各办公室的清洁卫生;负责全校各部门清洁卫生制度、整治、保持检查及效果等情况的督察、问责及奖惩。

⑦党办及宣传部负责规范全校宣传品的张贴、清理;整顿乱张贴、乱悬挂、乱摆放，负责全校环境整治的报道、暴光，负责工作总结、材料报送工作。搞好资料收集、档案整理、考核成绩在校园网上公示等。

⑧其余各处室负责本部门所属各办公室的清洁卫生。

⑨全体教职工应利用课间操、班会课、劳动课、综合实践活动课以及平常的课堂教学适时渗透环保、卫生等知识。

四、办公室、教室、寝室及卫生保洁责任区规范化管理要求

(一)办公室清洁卫生要求：

1、地面：干净、无灰尘、无污迹。

2、门窗、灯管、电扇、电脑 、饮水机、空调、打印机、电话机、电源线、插座及开关盒上无积尘;门窗明净，无乱张贴;窗台清洁，无杂物。

3、窗帘：干净整洁，按学校要求统一悬挂。

4、墙壁：干净、无灰尘、无污渍，除统一规定的制度张贴外，不得乱贴、乱挂东西。

5、作业本、教具等摆放整齐，无乱堆放现象。

6、办公桌椅、办公橱柜、电脑：(1)必须按学校统一要求在指定的位置摆放。(2)桌面必须干净整洁，无多余的书籍、纸张等杂物，桌底无堆放杂物。(3)必须做到堆放整齐。(4)人不在办公室时，所坐的椅子必须归位;整个办公室没有人的时候，门窗要上锁。

7、办公室卫生工具按照学校统一指定的位置摆放，垃圾桶等干净并天天清理。

8、办公室的走廊、护栏及台面保持清洁。

(二)教室和教室外走廊保洁区清洁卫生要求

1、地面：干净、无灰尘无污迹。

2、门窗、灯、电扇、空调：明亮、干净、无灰尘，无出现故障长期没有维护的现象;门窗无乱张贴，窗台无杂物。

3、窗帘：干净整洁、按学校要求统一悬挂。

4、墙壁：干净、无灰尘、无蜘蛛网等，其他要求如下：

(1)除规范的学习园地、制度外，一律不得乱贴乱挂，力求教室整洁美观。

(2)按学校统一要求，在指定的位置悬挂学校统一制作的国旗、班风、班级公约、“三表”(作息时间表、课程表、值日表)等。

(3)符合素质教育要求的美观、大方、整齐划一、有激励性的标语口号，能体现浓郁的班级文化氛围。

5、学生课桌面必须干净整齐，无乱放书籍、纸张等杂物。

6、卫生清扫工具必须整齐存放在指定的位置。

7、教室的所有用品必须干净、无灰尘，统一摆放;教室走廊外的小花坛上无垃圾。

8、讲台上的物品摆放整齐，教室内多余的椅子摆放整齐，教室走廊的墙壁上无乱张贴现象。

9、黑板每天放学时擦干净，黑板槽内及地面无粉笔灰。

10、教室内各宣传版块外框干净无灰尘。

(三)寝室及走廊清洁卫生要求

1、地面、走廊：清洁干净，没有泥沙、纸屑，无污迹、无杂物。

2、门窗、灯、电扇：明亮、干净、无灰尘;门窗无乱张贴，窗台无杂物。

3、各人的书桌前的物品及寝室卫生用具摆放整齐。

4、室内外天花板没有蜘蛛网迹。

5、棉被、枕头、衣服、鞋子等按规定摆放整齐。

6、盥洗间摆设整齐，卫生间保持清洁。

7、墙壁没有出现乱贴、乱涂、乱挂等现象。

8、室内环境布置优雅，符合当代学生宿室文化建设要求。

(四)公共场所、公共教室清洁卫生要求

1、公共场所清洁卫生要求

(1)校园、门厅、台阶、走廊地面无污迹、无纸屑果皮、无包装袋等杂物。

(2)实验楼、图书馆、校前、校后广场，篮球场、运动场、健身场，各教学楼和校内各条道路清洁、无卫生死角。

(3)校内卫生间地面及洗手台台面无污迹、无积水;便池内无污迹;纸篓每天倾倒;卫生间内无异味、镜面清洁。

(4)饮水机保持清洁(每学期清洗两次)，地面保持干燥。

(5)垃圾桶要定时清理，无异味;垃圾桶下面污垢要及时清理干净。

(6)绿化带、花坛内无纸屑果皮、无包装袋等杂物，瓷砖釉面保持干净。公共区坐凳、报栏、橱窗无灰尘污迹和破损。

(7)楼梯扶手及楼道护栏要每天擦洗，保持清洁。

(8)学校三个报告厅、行政楼会议室每天进行巡查，始终保持室内清洁卫生。

公共教室清洁卫生要求按照上述教室的卫生标准评定。

(五)师生个人卫生要求

全体师生应养成良好的卫生习惯，禁止随地吐痰、乱扔果皮、纸屑、饮料盒、食品袋等垃圾杂物;禁止攀折绿化带、花坛中的植物;禁止把杂物从楼上扔下或扔在花坛中。做到按时休息，早晚刷牙，勤洗澡、勤理发、勤洗头、勤剪手脚指甲、勤换衣服、袜子和鞋子。

五、打扫和检查时间

1、教室和教室外走廊保洁区打扫和检查时间、检查方法：

(1)每天常规打扫：对教室及走廊保洁区进行常规打扫每天由各年级安排检查，学生会派人抽查。

(2)每周重点打扫：每周周五大扫除按照“管理要求”的各项标准进行彻底打扫，下每周五第三节之后检查。由值周行政检查。

(3)检查方法：

① 每天年段学生会组织卫生部值日生进行常规检查，检查结果纳入校文明班级评比。

② 每周由值周领导、教师按照“评分标准”进行一次抽查。

③ 每月由政教处联合校学生会组织检查评比一次，检查评比结果在校园网公布。

2、教师办公室打扫和检查时间：

(1)每天教师到校(上午8:00—8:30)打扫，随时注意保洁，要成为学生的榜样。(2)每周由值周领导随时抽查评分。

(3)每月由校行政办公室组织评比一次。

3、寝室打扫和检查：

由住校生管理员于第二天上午检查打分，每天公布一次，与全校性文明寝室评比成绩相挂钩。

4、其他公共场所打扫和检查时间：

(1)除教师办公室、教室、寝室、食堂等外的其他公共场所，分别由宿管和总务负责打扫，随时注意保洁，保证校园清洁、干净。

(2)每周由值周领导随时抽查评分。

(3)每月由总务处、医务室各组织检查二次;校学生会每周组织检查一次。

六、考核与奖惩

1、凡在全校性卫生评比中获奖的班级、寝室、办公室等卫生成绩，将分别与文明班级、文明寝室、文明办公室评比相挂钩，并且每次均给予一定的精神鼓励和适当的物质奖励。

2、凡在全校性卫生评比中表现特别差的班级、寝室、办公室，将实行文明班级、文明寝室、文明办公室评比的“一票否决制”。

3、实行过错问责制，凡造成学校受到通报批评的相关责任班级和个人，将取消其相应评选活动的参评资格，特别严重的还将实行各类评比的“一票否决制”，并按有关责任问责办法问责。

4、凡因责任不明确、任务不清楚的，追究相关领导责任。

5、20xx年9月6日下午16：00组织全校进行第一次整治活动集中检查。

七、本方案从20xx年9月2日起执行，解释权归学校环境卫生综合整治领导小组。

**第五篇：花园小学校园环境卫生整治方案(精)**

花园小学校园环境卫生整治方案

为贯彻落实学校行政会关于校园环境卫生整治的精神,进一步加强校园环境卫生工作,打造干净整洁、优美舒适的校园环境,不断美化校园,培养学生良好的卫生习惯,特制定本方案。

一、整治内容及目标

1、范围:主要包括教室、教师办公室、会议室、各功能室、厕所。

2、整治目标:进一步提高全体师生的文明意识,保持校园的卫生持久整洁,初步养成人人参与卫生管理的习惯。

二、组织机构与职责

1、学校环境卫生整治工作领导小组: 组长:王科军 副组长:胡沛君

成员:陈利辉、曹芳、邹璐、胡再纯、王佩纯、胡建纯

各年级成立相应的环境卫生整治领导小组,组长为年级负责人,成员为各班主任。

2、领导及教职工职责划分:(1副组长负责蹲点各处的卫生工作。

(2各班班主任负责安排、搞好本班教室、清洁区的清洁卫生工作。

三、工作措施

1、加强宣传教育,树立环境卫生“脸面”意识。学校班子思想要统一,要把环境卫生整治,上升到“脸面工程”的高度,利用集会动员全校师生参与校园环境卫生整治行动中来,少先队利用校园广播进行多角度的宣传,要求大家从我做起,从现在起,养成良好的卫生行为习惯,不随地吐痰,不乱扔垃圾,做到垃圾入篓,提醒和制止乱扔垃圾的行为。倡“弯腰精神”,随时拾起地面上的零星垃圾,确保地面的干净。每个学生都要积极为净化、美化校园做出努力。

2、落实责任到位。学校将校园各区域划分到人,由责任人负责区域内的环境卫生。各班主任要组织全体学生学习学校环境卫生标准,并将班级责任区细化后,由班级学生干部轮流管理,确保落实到人。

3、坚持“周一大扫除”和常规打扫制度。每周周一放学后学校实行大扫除制度,各班级、办公室、功能室等要按照卫生管理的各项标准对校园进行全方位彻底清扫,清除卫生死角。各教室由少先队值日生进行考核打分,确定“最清洁”、“清洁”和“不清洁”三个等次;各办公室、功能室由校办、政教处检查评比。平时各班级对教室、清洁区每天坚持早、中、晚“三扫”,并做好保洁。保洁时,要求班级清洁值日生必须携带卫生工具。各办公室、功能室每天要在第一节课前做好清洁整理。

4、坚持常规检查与重点抽查制度。(1常规检查:每天早上、中午和放学整理后,由少先队组织学生干部集中对教室、清洁区进行卫生常规检查。晚上检查时,重点检查教室地面、门窗、桌凳摆放、讲台、黑板、卫生用具摆放等。少先队每日要将检查结果在黑板上及时公布,并计入班级量化管理,同时结合学生行规考核得分情况,每周颁发一次流动红旗。分管年级领导每天至少一次要对所管年级及对口处室办公室进行常规检查,发现问题,及时督促整改。(2重点抽查:值日领导、值日老师和政教处同志要对教室、清洁区卫生进行重点抽查,每次抽查时只抽查一个年级,确定优秀、合格、不合格三个等级,并将抽查结果计入值班记载,每周汇总公布,要彻底消灭校园脏、乱、差。

5、加强奖励和处罚力度。具体办法如下:(1各班要设置表扬栏、批评角,及时曝光班级不良的卫生行为,并坚持一周一次评比制度,每周开展“保洁卫士”、“劳动之

星”等评选活动,实行班级奖励,强化学生的文明卫生意识。(2每月在学校环境卫生抽查中,被学校值日领导、政教处督查存在问题四次以上的班级,期末“三好学生”“优秀学生干部”等学生表彰比率降2%。(3实行责任追究制。学校环境卫生领导小组每周不定期抽查校园环境卫生状况。

四、整治步骤: 第一阶段:宣传发动宣传教育,统一思想,拟定方案,划分清洁区。

第二阶段:检查整改查找环卫的突出问题,分析问题存在的原因,落实整改措施。第三阶段:全面实施检查评估,落实奖罚措施。

第四阶段:总结提高召开班主任会,交流典型做法,总结先进经验。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！