# 食堂员工聘用合同书

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-07-02

*第一篇：食堂员工聘用合同书彭堡镇中心幼儿园食堂工作人员聘用合同书彭堡镇中心幼儿园食堂根据工作需要聘用，性别：，民族：，家庭住址：，身份证号：，为幼儿园食堂工作人员，从事幼儿园食堂食品加工及餐具清洗等工作。为明确双方的权利和义务，遵循自愿和...*

**第一篇：食堂员工聘用合同书**

彭堡镇中心幼儿园食堂工作人员聘用合同书

彭堡镇中心幼儿园食堂根据工作需要聘用

，性别：，民族：，家庭住址：，身份证号：，为幼儿园食堂工作人员，从事幼儿园食堂食品加工及餐具清洗等工作。为明确双方的权利和义务，遵循自愿和协商一致的原则，特制定本合同，具体如下：

（一）聘用期限：从 年 月 日起至 年 月 日止，聘期为。合同期满，合同即行终止。

（二）劳动报酬：由幼儿园按月发给被聘用工人工资，聘用工人月工资为人民币 元整（小写：）（幼儿园不负责含相关社会保险金）。

（三）工作职责和纪律：

1、被聘用人在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程，由于违规操作而导致食品安全后果的，视实际情况追究相关责任。

2、被聘用人员必须坚持优质服务，做到热情、耐心、周到、文明。按时上班，不做其他与工作无关的事，不得擅离职守。

3、被聘用人员必须遵守《食品卫生法》和“食堂规章制度”，认真做好食堂内外的环境卫生，杜绝食物中毒和疾病传播。

4、被聘用人员必须按时参加体检，持健康证上岗。做到五勤：勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。上班时间应统一穿工作服，戴工作帽和口罩，服装整洁。阻止无关人员进入食堂操作间。

6、被聘用人员要爱护公物，严格执行安全操作规程。正确操作、使用食堂的设施、设备，发现问题及时报告分管领导领导，及时加以解决，否则造成安全事故责任自负。

7、被聘用人员配合幼儿园做好饮食安全、卫生等方面的宣传教育，并协助值日教师维持好学生用餐的秩序。

8、被聘用人员服从幼儿园管理，严格执行食堂管理员的分工。完成本职工作和食堂管理员安排的其他临时任务。

9、被聘用人员必须遵守幼儿园的有关规章制度，接受幼儿园的考核。

10、被聘用人在工作期间因事、因病需提前请假。

（四）被聘用人有下列情形之一的，幼儿园可以解除聘用合同：

1、严重违反劳动纪律或幼儿园规章制度的。

2、严重失职，营私舞弊，对幼儿园利益造成损害的。

3、严重违反食堂人员工作职责，造成恶劣影响的或严重后果的。

4、被依法追究刑事责任的。

（五）有下列情形之一，幼儿园可以解除聘用合同，但是应当提前一个月以书面形式通知被聘用人：

1、被聘用人患病或非因工负伤，不能从事原工作的。

2、被聘用人不能胜任工作的。

3、被聘用人不注意自身卫生工作，不按幼儿园相关食堂卫生工作程序工作的。

（六）幼儿园未按合同协定支付劳动报酬，被聘用人可以通知幼儿园解除合同。

（七）未尽事宜由双方协商补充。

（八）本合同自签订之日起生效。

（九）本合同共3页，一式两份，双方各执一份，合同解释权隶属校方。

聘用幼儿园（盖章）

法人签字：

年 月 日

被聘用人（签名）： 年 月 日

**第二篇：食堂员工聘用合同书**

彭堡镇中心幼儿园食堂工作人员聘用合同书

彭堡镇中心幼儿园食堂根据工作需要聘用，性

别：，民族：，家庭住址：，身份证号：，为幼儿园食堂工作人员，从事幼儿园食堂食品加工及餐具清洗等工作。为明确双方的权利和义务，遵循自愿和协商一致的原则，特制定本合同，具体如下：

（一）聘用期限：从年月日起至年月日止，聘期为。合同期满，合同即行终止。

（二）劳动报酬：由幼儿园按月发给被聘用工人工资，聘用工人月工资为人民币元整（小写：）（幼儿园不负责含相关社会保险金）。

（三）工作职责和纪律：

1、被聘用人在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程，由于违规操作而导致食品安全后果的，视实际情况追究相关责任。

2、被聘用人员必须坚持优质服务，做到热情、耐心、周到、文明。按时上班，不做其他与工作无关的事，不得擅离职守。

3、被聘用人员必须遵守《食品卫生法》和“食堂规章制度”，认真做好食堂内外的环境卫生，杜绝食物中毒和疾病传播。

4、被聘用人员必须按时参加体检，持健康证上岗。做到五勤：勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。上班时间应统一穿工作服，戴工作帽和口罩，服装整洁。阻止无关人员进入食堂操作间。

6、被聘用人员要爱护公物，严格执行安全操作规程。正确操作、使用食堂的设施、设备，发现问题及时报告分管领导领导，及时加以解决，否则造成安全事故责任自负。

7、被聘用人员配合幼儿园做好饮食安全、卫生等方面的宣传教育，并协助值日教师维持好学生用餐的秩序。

8、被聘用人员服从幼儿园管理，严格执行食堂管理员的分工。完成本职工作和食堂管理员安排的其他临时任务。

9、被聘用人员必须遵守幼儿园的有关规章制度，接受幼儿园的考核。

10、被聘用人在工作期间因事、因病需提前请假。

（四）被聘用人有下列情形之一的，幼儿园可以解除聘用合同：

1、严重违反劳动纪律或幼儿园规章制度的。

2、严重失职，营私舞弊，对幼儿园利益造成损害的。

3、严重违反食堂人员工作职责，造成恶劣影响的或严重后果的。

4、被依法追究刑事责任的。

（五）有下列情形之一，幼儿园可以解除聘用合同，但是应当提前一个月以书面形式通知被聘用人：

1、被聘用人患病或非因工负伤，不能从事原工作的。

2、被聘用人不能胜任工作的。

3、被聘用人不注意自身卫生工作，不按幼儿园相关食堂卫生工作程序工作的。

（六）幼儿园未按合同协定支付劳动报酬，被聘用人可以通知幼儿园解除合同。

（七）未尽事宜由双方协商补充。

（八）本合同自签订之日起生效。

（九）本合同共3页，一式两份，双方各执一份，合同解释权隶属校方。

聘用幼儿园（盖章）

法人签字：

年月日

被聘用人（签名）： 年月日

**第三篇：食堂员工聘用合同书**

青林中学食堂从业人员聘用合同书

甲方：水城县青林中学

乙方：

为了加强学校食堂管理工作，进一步规范食堂管理，更好地为广大师生服务，特制定食堂从业人员聘用合同书。

一、甲方职责：

1、甲方应建立严格的安全保卫措施，严禁非食堂工作人员随意进入学校食堂的食品加工操作间及食品原料存放间，防止投毒事件的发生，确保学生用餐的卫生与安全。建立食物中毒或者其他食源性疾患等突发事件的应急处理机制，一旦发生食物中毒事故，立即采取措施。

2、甲方为乙方提供水电、工具等等。如果水电不通或有不安全故障，乙方要及时向甲方汇报，甲方要及时排查维修。如果工具正常损坏，甲方要及时为乙方维修或更换。

3、甲方按月及时支付乙方现金工资，不得随意拖欠乙方工资。

二、乙方职责：

1、全体工作人员必须坚持优质服务，做到热情、周到、文明，饭菜味美可口，师生满意。

2、按学校规定的作息时间准时开饭，认真做好开饭前的准备工作，不做其他与工作无关的事。

3、执行《食品卫生法》和《五四卫生制度》，认真做好食堂内外的环境卫生，杜绝食物中毒和疾病传播。

（1）各种炊具、餐具应根据不同的情况特点，按不同的要求认真做

好清洁消毒工作，确保食品卫生安全。

（2）食堂物品（粮食、餐具、佐料、卫生洁具等）按规定地点摆放，做到整齐、有序。

（3）注意个人卫生，按时参加体检，持健康证上岗，如出现各种传染性病症和其他有碍食品卫生的病症时，必须立即离开工作岗位。

（4）做到五勤：勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。上班时间应统一穿工作服，戴工作帽，服装整洁。

（5）阻止无关人员进入操作间。

（6）保证食堂卫生。用于原料、半成品、成品的刀、板、桶、盆、筐、抹布以及其他工具、容器必须标志明显，做到分开使用，定位存放，用后洗净消毒，保持清洁。厨房设置和设施做到“二分开、一方便”，即生熟分开、副食品与调味品分开储藏。

4、保持内外环境整洁，采取有效措施，消除老鼠、蟑螂、苍蝇和其他有害昆虫及其孳生条件。餐厅内餐桌、餐凳摆放整齐，每天定时清洗打扫，确保通风透光，空气新鲜无异味。餐饮具使用前必须洗净、消毒，符合国家有关卫生标准，禁止重复使用一次性使用的餐饮具。

5、乙方必须采用新鲜洁净的原料制作食品，加工食品必须做到熟透，熟制品应当与食品原料或半成品分开存放，半成品应当与食品原料分开存放，防止交叉污染。食品不得接触有毒物、不洁物。严禁向学生提供污染、腐败变质、超过保质期和可能影响师生健康的食物，力求做到营养搭配合理，饭菜品种齐全，确保饭菜质优价宜，味道鲜美可口。

6、配合食堂管理员制定菜谱，做到荤素搭配齐全，营养结构合理。协助管理员做好每天的成本核算，尽可能降低价格，增加品种。

7、爱护公物，严格执行安全操作规程。正确操作、使用食堂的设施、设备，发现问题及时报告分管领导或校领导尽快加以解决。

8、配合学校做好饮食安全、卫生等方面的宣传教育，并协助值周教师维持好学生用餐的秩序。

9、热爱本职工作，遵纪守法，廉洁奉公，不营私舞弊，不得私自将食堂饭菜及其他物品带出食堂，一经发现坚决予以辞退。

10、服从学校管理，严格执行食堂管理员的分工。完成本职工作和食堂管理员安排的其他临时任务。

11、完成学校交给的其他工作，如：来宾来客用餐和学校组织的教师用餐等。

12、遵守学校的有关规章制度，接受学校的安全检查与监督。

13、乙方在上下班路途中出现的安全事故与甲方无关，乙方无任何理由找甲方负任何责任。

14、有事必须请假，不无故旷工。凡请假一天扣工资50元，依次类推。

三、工作时间与工资待遇：

1、工作时间实行周工作制，每天的工作时间视工作需要而定，不得随意下班，除学生放假外都要上班工作，在工作时间，乙方必须服甲方食堂负责人领导，中途不得离开学校，有事外出需征得甲方同意，若擅自脱岗，甲方有权终止聘用合同。每顿饭要准时，否则每次罚款

30元，若遇特殊情况，应及时向甲方报告可免除罚款。

2、实行聘任制，合同每半学期签订一次，工资实行包干。不享受医疗、劳动保险待遇。生病药费自理，因病、因事不能到岗必须向学校分管领导请假。因个人原因造成的安全责任事故应由其本人负责。

3、工资每月1000元，半学期按五个月发放，假期不发放任何工资。

四、违约责任

1、对学校管理如不能遵守，或有特殊情况需解除合同，可在前一周内提出辞呈申请。如工作不负责任，完不成本合同所规定的工作或出现重大工作失误，学校有权及时终止合同。合同期满后，学校视其本人职业道德、工作能力、工作态度及等情况综合考虑，确定是否继续聘用。

2、合同一经签订，甲、乙双方必须严格履行。任何一方无故擅自解除、终止本合同的，要支付违约金500元。给对方造成经济损失的，还应赔偿对方经济损失。

五、本合同一式两份,甲乙双方各执一份。合同有效期限：2024年5月1日至2024 年7月30日。

甲方签字（盖章）：青林中学乙方签字（盖章）：校务成员签字：

年月日年月日

**第四篇：食堂员工聘用合同书**

食堂员工聘用合同书

甲方：

乙方：

为了加强单位食堂管理工作，进一步规范食堂管理，更好地为全厂员工服务，特制定食堂员工聘用合同书。

一、食堂员工职责：

1、食堂工作人员必须坚持优质服务，做到热情、周到、文明，饭菜味美可口。

2、按公司规定的作息时间准时开饭，认真做好开饭前的准备工作。上班时间不窜室，不做其他与工作无关的事。

3、执行《食品卫生法》和《五四卫生制度》，认真做好食堂内外的环境卫生，杜绝食物中毒和疾病传播。

（1）各种炊具、餐具应根据不同的情况特点，按不同的要求认真做好清洁消毒工作，确保食品卫生安全。

（2）食堂物品（粮食、餐具、佐料、卫生洁具等）按规定地点摆放，做到整齐、有序。（3）注意个人卫生，按时参加体检，持健康证上岗。做到五勤：勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。上班时间应统一穿工作服，戴工作帽和口罩，服装整洁。（4）阻止无关人员进入操作间。

4、配合制定菜谱，做到荤素搭配齐全，营养结构合理。

5、爱护公物，严格执行安全操作规程。正确操作、使用食堂的设施、设备，发现问题及时报告，尽快加以解决。

6、热爱本职工作，遵纪守法，廉洁奉公，不营私舞弊，不得私自将食堂饭菜及其他物品带出食堂，一经发现坚决予以辞退。

7、服从管理，完成本职工作和安排的其他临时任务。

8、完成厂区内家畜的饲养，按时按量喂好。

9、有事必须请假，不无故旷工。凡请假一天扣30元，依次类推。

二、食堂员工待遇：

1、实行聘任制，合同每年签订一次。工资实行按月计算。

2、食堂聘用人员不享受医疗、劳动保险等福利待遇,其他福利根据实际情况考虑。

3、生病药费自理，因病、因事不能到岗必须及时向领导请假。

4、因个人原因造成的安全责任事故应由其本人负责。

5、对公司制度如不能遵守，或有特殊情况需解除合同，可在前一周内提出辞呈申请。

6、如工作不负责任，完不成本合同所规定的工作或出现重大工作失误，公司有权及时终止合同。

7、合同期满后，公司视其本人职业道德、工作能力、工作态度 等情况综合考虑，确定是否继续聘用。

三、本合同一式两份,甲乙双方各执一份。

合同有效期限：2024年2月21日至2024年2月21日。

甲方签字（盖章）： 乙方签字（盖章）：

签订日期:2024.1.

**第五篇：食堂员工聘用合同书**

篇一：食堂员工聘用合同书

中水二中2024——2024学食堂工人聘用合同书 甲方：中水二中 乙方：

为了加强学校食堂管理工作，进一步规范食堂管理，落实好义务教育阶段农村中小学营养计划，让学生人人能吃上午餐，更好地为全体学生服务，特制定食堂员工聘用合同书。

一、食堂员工职责：

1、上班作息时间及请假规定

（1）按学校规定的作息时间准时开饭，认真做好开饭前的准备工作。上班时间不做其他与工作无关的事。

（2）因病、有事必须请假，不无故旷工。

(3)遵守学校的有关规章制度，接受学校的考核。

2、认真执行《食品卫生法》，认真做好食堂内外的环境卫生，认真做到防尘、防蝇、防鼠，杜绝食物中毒和疾病传播。

（1）各种炊具、餐具应根据不同的情况特点，按不同的要求认真做好清洁消毒工作，确保食品卫生安全。

（2）食堂物品（粮食、餐具、佐料、卫生洁具等）按规定地点摆放，做到整齐、有序。（3）注意个人卫生，按时参加体检，持健康证上岗。做到五勤：勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。上班时间应统一穿厨师服，戴工作帽，服装整洁。（4）严禁无关人员进入食堂烹调间。

3、食物搭配、食物留样、及食品安全（1）、食堂工人对学校采购的粮食、蔬菜，如有腐烂、霉烂现象或有异味等，应和主管领导联系，做出报废处理。（2）、若因食堂工人对购买的食品或蔬菜类消毒不当而引发的学生食物中毒事件，食堂工人要付相应的责任。

4、爱护公物，严格执行安全操作规程。正确操作、使用食堂的设施、设备，发现问题及时报告分管领导或校领导尽快加以解决。

5、配合学校做好饮食安全、卫生等方面的宣传教育。

6、热爱本职工作，遵纪守法，廉洁奉公，不营私舞弊。

7、服从学校管理，严格执行食堂管理领导分工。完成本职工作和食堂管理领导临时安排的其他任务。

8、食堂固定资产不能挪为己用、借用。

二、乙方的工资待遇

乙方的工资按每月1000元（壹仟圆整）付给（注：乙方工资待遇可由甲方根据工作量作适当的增、减调节）。本合同内乙方不享受医疗保险待遇，生病药费自理，劳动保险将在试用期（一个月）满后结合本人的工作情况学校考虑为乙方购买劳动保险。

三、食堂工人人身安全

因个人原因（如对机器设备的使用操作不当而造成的自身伤害）造成的安全责任事故应由其本人负责。

四、本合同一式四份,甲乙双方各执一份。

【注】对学校管理如不能遵守，或有特殊情况需解除合同，可在前一周内提出辞呈申请。如不按规定办理者，学校扣除离岗时最后一月的工资。如工作不负责任，完不成本合同所规定的工作或出现重大工作失误，学校有权及时终止合同。合同期满后，学校视其本人职业道德、工作能力、工作态度等情况综合考虑，确定是否继续聘用。甲方签字（盖章）： 乙方签字（盖章）：

2024年 月日 2024 年月日篇二：学校食堂员工聘用合同书 学校食堂员工聘用合同书

甲方：平坝县肖家中心学校（以下简称甲方）乙方：食堂从业人员：（以下简称乙方）

为了确保学校食堂工作正常运转，坚持一切服务于教学，确保师生饮食安全的原则，根据甲方实际情况，特聘用乙方为食堂工作人员，甲乙双方平等协商签订如下协议：

一、甲方职责：

1、维护乙方在校期间的合法权益。

2、配齐食堂生产工具，保证设施和设备的正常运转。甲方为乙方提供水电、工具等等。如果水电不通或有不安全故障，乙方要及时向甲方汇报，甲方要及时排查维修。如果工具正常损坏，甲方要及时为乙方维修或更换。

3、提供合格生产材料，安排食谱，监督检查食堂全面工作。

4、甲方按月及时支付乙方工资，不得随意拖欠乙方工资。

二、乙方职责：

1、严格遵守各项管理制度，遵纪守法。

2、确保每天按时到岗。

3、爱护保管生产工具，节约用电、用水、用煤，不浪费原材料。

4、乙方必须按照学校要求，按时、保质、保量、组织每天的生产、分发工作。并对所有进餐用具进行清洗消毒。保持食堂内外环境整洁，采取有效措施，消除老鼠、蟑螂、苍蝇和其他有害昆虫及其孳生条件。餐厅内餐桌、餐凳摆放整齐，每天定时清洗打扫，确保通风透光，空气新鲜无异味。餐饮具使用前必须洗净、消毒，符合国家有关卫生标准。

5、无条件接受食堂管理人员监督管理。在工作时间，乙方必须服从甲方食堂负责人领导，每日上班时间根据季节特点和临时工作需要适时约定，中途不得离开学校，因病、因事不能到岗必须向分管领导请假，若擅自脱岗，甲方有权终止聘用合同。

6、维护学校利益，搞好内部治安工作。

7、乙方应有良好的个人卫生习惯，做到五勤：勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。上班时间应统一穿工作服，戴工作帽和口罩，做到仪表端庄。保证身体健康，能胜任食堂工作。按时参加体检，持健康证上岗。乙方出现各种传染性病症和其他有碍食品卫生的病症时，必须主动报告，并立即离开工作岗位。

8、乙方加工食品必须做到熟透，熟制品应当与食品原料或半成品分开存放，半成品应当与食品原料分开存放，防止交叉污染。原材料要离地离墙10厘米上，防止受潮霉变。食品不得接触有毒物、不洁物。严禁向学生提供污染、腐败变质、超过保质期和可能影响师生健康的食物。

9、不可私自做凉菜、豆角。

10、完成学校交给的其他工作，如：来宾来客用餐和学校组织的教师用餐等。

11、严格按照相关操作规程操作食堂有关设备。

12、按照甲方要求参加上级部门安排的培训学习。

三、乙方小组长的职责：

1、乙方小组长要配合学校食堂管理人员，根据实际的需要，制定每周的食谱、菜谱，力求做到营养搭配合理，饭菜品种齐全，确保饭菜质优价宜，味道鲜美可口。

2、每天做好各种记录（如：留样记录、消毒记录、临时采购记录等）。食品留样要保存48小时，以便查验。

3、带领并监督其他食堂工人做好各项工作。

四、待遇 ：

1、甲方一个学期发放给乙方5个月的工资，按每月壹仟伍佰元（￥ 1500.00 元）的工资支付（其中1000元由上级教育主管部门发放，500元由学校发放），2、小组长的工资待遇为每月壹仟柒佰元（￥ 1700.00 元）乙方享受教师节待遇，其它补助和福利根据学校财力酌情考虑。

五、制约

1、甲乙双方要严格履行各职责，一旦签约，甲方不得降低乙方各种待遇，乙方不得以各种理由向甲方索取额外的福利待遇，自我裁减工作量。

2、乙方若有意辞职，必须提前一个月知会甲方，否则，乙方必须赔偿甲方损失。有事必须请假，若请人代工，须经学校分管领导批准方可。不无故旷工，凡请假一天扣80元，依次类推。

3、确保学校财产、生产材料不外流。生产过程中，乙方人为浪费原材料，要负责赔偿，乙方由于工作不力，做出生、糊、烂等师生不能吃的食物，视情节轻重处以一定罚金。

4、乙方若不遵守有关制度，不讲个人卫生、公共卫生和食堂卫生的，酌情扣减工资。

5、乙方在领取原材料时要严格把关，不能用变质材料生产或者生产过程中不讲卫生等引起师生食物中毒。若造成重大责任事故，交司法机关追究法律责任。

6、乙方要严格按食谱组织生产、发放，未经甲方许可不能擅自改变当天生产食谱。

7、乙方在校生产期间若有违法乱纪行为，一切责任由自己负担，甲方概不负责。

8、食堂从业人员应注意工作安全。在工作中出现的任何意外事故（包括因身体原因、烧伤、烫伤、跌伤、摔伤、疾病等）甲方概不负责，所花费用均由乙方本人承担。对学校管理如不能遵守，或有特殊情况需解除合同，可在前一周内提出辞呈申请。如工作不负责任，完不成本合同所规定的工作或出现重大工作失误，学校有权及时终止合同。

六、用工时间为一个学期：

有效时间为 2024 年 3月 1日至 2024年 7月（学校工作全部结束止）。合同期满后，学校视其本人职业道德、工作能力、工作态度及学校教师是否过剩等情况综合考虑，确定是否继续聘用。

七、此合同一式两份，甲乙双方各执一份，均有同等法律效力。此合同自双方签字日起生效。甲方（盖章）： 法定代表人（签字）：

乙方（签字）：

2024年月日篇三：食堂员工聘用合同书[1] 食堂员工聘用合同书 甲方：普古乡希望小学 乙方：

为了加强学校食堂管理工作，进一步规范食堂管理，更好地为广大师生服务，特制定食堂员工聘用合同书。

一、食堂员工职责：

1、全体工作人员必须坚持优质服务，做到热情、周到、文明，饭菜味美可口，师生满意。

2、按学校规定的作息时间准时开饭，认真做好开饭前的准备工作。上班时间不窜室，不做其他与工作无关的事。

3、执行《食品卫生法》和《五四卫生制度》，认真做好食堂内外的环境卫生，杜绝食物中毒和疾病传播。

（1）各种炊具、餐具应根据不同的情况特点，按不同的要求认真做好清洁消毒工作，确保食品卫生安全。

（2）食堂物品（粮食、餐具、佐料、卫生洁具等）按规定地点摆放，做到整齐、有序。（3）注意个人卫生，按时参加体检，持健康证上岗。做到五勤：勤洗手、勤洗澡、勤理发、勤换衣、勤剪指甲。上班时间应统一穿工作服，戴工作帽，服装整洁。（4）阻止无关人员进入操作间。

4、配合食堂管理员制定菜谱，做到荤素搭配齐全，营养结构合理。协助管理员做好每天的成本核算，尽可能降低价格，增加品种。

5、爱护公物，严格执行安全操作规程。正确操作、使用食堂的设施、设备，发现问题及时报告分管领导或校领导尽快加以解决。

6、配合学校做好饮食安全、卫生等方面的宣传教育，并协助值日教师维持好学生用餐的秩序。

7、热爱本职工作，遵纪守法，廉洁奉公，不营私舞弊，不得私自将食堂饭菜及其他物品带出食堂，一经发现坚决予以辞退。

9、完成学校交给的其他工作，如：来宾来客用餐和学校组织的教师用餐等。

11、遵守学校的有关规章制度，接受学校的考核。

12、有事必须请假，不无故旷工。凡请假一天扣30元，依次类推。

二、食堂员工待遇：

实行聘任制，合同每学年签订一次，工资实行包干（寒暑假期间工人不上班，工资停发；实行劳有所得，不劳不得）。不享受医疗、劳动保险待遇。生病药费自理，因病、因事不能到岗必须向分管领导请假。因个人原因造成的安全责任事故应由其本人负责。对学校管理如不能遵守，或有特殊情况需解除合同，可在前一周内提出辞呈申请。如工作不负责任，完不成本合同所规定的工作或出现重大工作失误，学校有权及时终止合同。合同期满后，学校视其本人职业道德、工作能力、工作态度及学校教师是否过剩等情况综合考虑，确定是否继续聘用。

三、本合同一式两份,甲乙双方各执一份。合同有效期限：2024年 9月 3日至2024年 9月2日。

甲方签字（盖章）： 乙方签字（盖章）： 校长：主管： 年月日年 月 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！