# 2024文班24班委会工作总结

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2024-07-04

*第一篇：2024文班24班委会工作总结内蒙古包头市北重三中文科24班班委会2024-2024年度学期工作总结时光飞逝，转眼间今年已经是高中的第三个学期了，在高二的这第一学期里，我们文科24班在班委会的带领下，在全班62名同学的共同努力下，...*

**第一篇：2024文班24班委会工作总结**

内蒙古包头市北重三中文科24班班委会2024-2024年

度学期工作总结

时光飞逝，转眼间今年已经是高中的第三个学期了，在高二的这第一学期里，我们文科24班在班委会的带领下，在全班62名同学的共同努力下，在班级纪律、思想、学风、集体活动等建设上都取得了优异成绩。

在班级建设上，开学初我们班延续了原本的班委会成员，得到了辅导员老师的肯定和支持，我们也表态将继续积极工作，认真负责，怀着喂同学们服务的热心，严格要求自己，使得本学期的班级工作能够顺利完成。

1.抢抓学风、班风。在此项工作中，班委会各成员都发动起来，将这项工作落实到实处。班风有明显的好转，比开学时有了明显的进步。课堂纪律有明显的好转，学习效率有明显的提高。其中各项工作在班级日志中有详细的登记，每月做好工作总结。

2.教师节活动。在教师节前夕，班长召开了班干部会议，商讨了教师节当天的事宜。在教师节当天，同学们都送上了自己最真挚的问候，各任课老师都受到由班委会负责制作的小礼物。黑板报的质量十分好，主题鲜明，班级当天有浓郁的节日气氛。

3.综合实践活动。本学期的综合实践活动开展得相当的顺利，远足活动时同学们的活动气氛相当的好，同学们基本上完成了远足任务。整体秩序良好，体育委员负责各项工作到位，文娱委员拍了一些

关于同学们远足活动的照片。在当天，同学们都准时出席，没有违纪现象。路上以及远足的情节工作做到相当到位。午餐秩序良好。

运动会期间，整体表现良好。其中，我班以总分第三的好名次在大会上得到表扬。同学们积极参加的积极性高、配合好，在比赛中大声为班级加油，在阵势上比其他班强。

班级管理的卫生情况良好，因为分配有一个星期打扫厕所的任务，所以生活委员的任务比较重。但她能指挥些调好整体工作，将厕所清洁干净，另外，班级的卫生也整洁干净。出操方面的出勤率高，各方面出勤登记详细。

4.中运会。在这一活动中我班积极配合学校为中运会尽自己一份力，做自愿者的同学，积极为外省运动员指路，热情为外省运动员服务：在中运会开幕式中，由我校表演的舞蹈节目，在舞蹈节目的排练中，我班及其他班同学积极配合学校，在中运会上为学校争光，至此，使我校在中运会上得到了好评

5班会。在本学期，青山区开展了中小学班会大赛，在此次班会的比赛中，我班以总分第二的优异成绩获得青山区中小学班会比赛的第二名了，同时增强同学们的集体荣誉感。班委会成员在这项工作中表现出色，各协调工作充分。其他同学都与主持人积极配合，是这次比赛圆满结束。这一次活动，也充分体现出24班同学团结互助的精神。

6.板报。这一项目是本学期中开展的板报评比活动，一共开了两次，板报由我班文艺委员负责，通过文艺委员的认真负责，我班板报在第

一次评比中获得了第四名，在第二次板报评比中，我班文艺委员更加认真并使我班在第二次板报评比中获得了第三名的好成绩，有了这两次的成功，我班会在下一次的评选中获得更好的成绩。

7总结。回顾和总结这一学期的工作历程，我们深深的感受到，班级每次的集体活动，每一声的欢笑和支持，无不包括着领导、老师的关爱和鼓励无不凝聚着班级每一名成员的努力和汗水，离不开给予我们真诚理解和大力支持的同学，还有班委会对我们班级工作的关怀及支持。

在即将过去的高二上半学期中，我们经历了很多，可我们坚信，在领导、老师。班委会的指导和支持下，全体班级同学的共同努力下，在未来的日子里，2024级文科24班一定能够取得更加出色的成绩，赢得更多的掌声！

我们任重而道远。

2024级文科24班班委会

2024年12月16日

**第二篇：班委会工作总结（精选）**

2024—2024学年第二学期高409/309计算机班委

会工作总结

时光飞逝，这一学期所有的学习和工作都即将要告一段落，我们班级的工作也进入了总结阶段。在这个学期里，有成绩也有不足。但全班同学如一家人和睦相处，我觉得便是我的最大收获。是一学期的班级工作和学习，伴我走进了我的大专生活，也伴我走向了一个新的人生高度。昨日，我们带着满腔的热情忙里忙外，忙学习，忙锻炼……是的，当我们回首，我们都在因昨天的成绩而欢欣。

经过紧张的学习和工作，这学期的班级工作终于到了总结阶段了。这学期我们计算机班的计划活动开展得顺利又圆满。不仅让全班的成员感受到了集体的荣誉和团结的力量，让大家为在这样一个活跃而又有积极氛围的集体中而感到自豪和快乐。下面按照我计算机班的计划和实际开展的班集体活动将我们的计算机班的工作总结如下：

在体育活动方面：

本学期班委会组织了班级乒乓球赛。在活动中同学们表现积极，充分发挥了友谊第一比赛第二的精神，为我班的课余生活又添加了绚丽的一笔。

在班级工作方面:

本学期我们共开展了2次班委会会议，各位班委成员积极发言，总结改正工作上的问题。半年间，各种各样的集体活动使同学们之间的友谊增进了不少，而同学之间互相了解和认识也使班级工作能更加顺利地进行。班级乒乓球赛等等，历历在目，毕生难忘。

在这半年的学习与工作中，我认真地感受了每位同学的感言，才发现真的还有好多事情是还没有做到的。来自不同生长环境的同学们有着很多表面并没有展露出来的想法，有很多不同性格的人，还有一些和其他同学一样有着热情但羞于表露的人。我想我有义务来关心同学们更多心灵上的需要，这也是我发现在以往工作中的不足之处，所以在今后的工作生活中，我会在这方面倾注更多的力量。

“一个班级的荣誉是要靠全体成员共同努力的”，但我也知道做好一个尽职尽责的班长也是至关重要的；“一个没有领导的集体是散乱的”，同样，一个好的决策会增强集体的凝聚力，从而使班级有更强的创造力！这是通过半年的工作中总结出来的。

我希望在下学期、在新的一学年中努力改进。我希望我能干好本职工作和其他班委一起将我们的班集体带到一个更辉煌的高度。

下个学期，我们会有更重的学习任务，以及要搞好学校各项活动，但要认识到当好一个班干部不光要带领同学们搞好这些活动，我们是学生，学习永远是最重要的。一个班级没有突出的学习成绩是不会被认可的，所以在学习方面班委是要做好带头作用带领同学们投入到学习中去。

一年的大专生活学习使我真正认识到一个大专生应具备的综合素质，我也希望在任职期间能充分发挥我的潜力同时提高我自身的综合素质，在今后的工作中仍然能保持足够的热情取得更好的成果。

高409/309计算机班班委会

2024年6月21日

**第三篇：班委会**

第一次班委会议记录

一、会议内容

1、各班委的工作计划

2、讨论学习小组、班级网站的利用、南校区就业保研信息的整理、“三权分立”、给09级的礼物；

二、班委的工作计划

1、班长：（1）学习小组建立起来，学习委员主要负责，各班委支持；

（2）班级网站的利用

（3）南校区就业保研信息的整理，魏华负责，大三重点工程，组建常规小组，宣

传委员发布信息到网站；

（4）三权分立的设立，重点工作；

（5）09礼物，第二学期之前完成；

2、副班长：（1）协助各班委开展活动；

（2）建立同学反馈机制，监督班委，班委每周写工作总结。班委牵头记录同学

信息并发布在班级网站上面（剑桥点评，重点，很好的监督体制）；

（3）开展就业保研信息的整理工作。第一：信息的来源渠道（掌握保研名单的老师，师兄师姐，教务员），第二：收集信息的途径（师兄师姐座谈会，采访老师），第三：怎么发布（班级网站，打印后发放）（班长：建立常规的工作小组协同工作）；

（4）展开与其他专业之间的对话；

（5）对各班委工作的建议，每周更新班级网站上面的班级信息；

（6）希望开展心理班会和延续集体生日的习惯；

（7）希望体育委员收集南校的体育活动场地信息；

（8）号召同学积极参加班级工作，可以自己报名或者同学之间互相报名（班级

积极分子两到四个人）；

（9）保证班委工作的常规化，工作的稳定安排。

3、学习委员：（1）学习小组（乙玲：自愿性，自由性）

第一：学习小组规模压缩，人数上限3人，自由组合。奖惩机制，以小组的平

均成绩的进退步程度为依据，以前五名和后五名奖惩。

第二：一个星期或者半个月组织学习交流，成绩优异的同学进行答疑。学期初

做交流。

第三：班级网站提问题，组织专门的同学答疑。学习委员定期整理问题和答案

并发布班级网站。采取鼓励机制来鼓励大家回答问题。、团支书：（1）创红：建议企业参观

（2）团费：按照名单收

（3）党员推优：下个学期每个专业成立党委，不知道名额是多少。尽量把提交

申请书很久的同学推荐到党校学习

（4）优秀团员和团干的评比。

5、组织委员：（1）7月组织一次班游，具体情况尚待确定；

（2）重要节日的展开各种活动

（3）拉人做啦啦队，提高同学参加班级活动的积极性

（4）协助创红

（白洁建议：

1、积极分子、党员和班委参与活动的考勤并发布班级网

站

2、上课的考勤

3、加强班级的博客（2个管理员），班级网站，班级

日记（设置管理员）的工作

4、学习委员专门负责上传课件

5、学习小

组能在开学的时候就能组织开展学习）

6、生活委员：（1）继续收废品

（2）定期的班费公开

（3）生日提醒

（4）发送天气提醒

（5）组织收集回迁废品，集中卖。

（6）统计节日礼物的人数，不浪费

（7）解决大家的生活问题

7、心理委员：（1）心理班委大二没有展开的原因是培训指导老师因事回到南校不能指导，另外学校对大二大三的心理指导力度比大一小。

（2）大三的心理班会以班级聚会形式，集体生日是重点

（3）希望能够管理班级日志，希望大家能够写上自己的心情，形成一个更好的心理平台。

8、体育委员：（1）班级内容适量举行体育活动，评选体育之星并发布班级网站；

（2）收集体育爱好，汇集成表，发布在班级网站上，方便同学自由组队进行

体育活动；

（3）收集体育场地的时间安排；（乙玲强调场地问题）

（4）“送旧杯”的活动组织；

9、文娱委员：（1）送旧晚会（7月底），希望大家公共策划；

（2）协助组织委员组织班级出游的娱乐活动；

（剑桥：希望能够把活动穿插到了班级会议或者聚会上。平时的时候能够娱乐

娱乐一下大家）

班长（班级网站更正规一点，博客随意一点）

三、重点事物的讨论

1、给09的礼物：

第一个，留言瓶（漂流瓶），模仿07的礼物，班委分工收集信息，同学一起完成。（班委投票通过，白洁负责）

第二个，旧单车等等旧物品的赠送。（组织委员和生活委员合作负责）

第三个，模仿上年给07的礼物，每个同学不记名赠送一份礼物。

（乙玲：刻章并且作为信物流传下去）

2、三权分立（重大的活动）

第一个，提议权，学习委员，文娱，体育和心理执行，收集同学的意见。

第二个，决策权，四个班长执行，负责班会的提出问题并投票；

第三个，实施权，团支书，生活委员，组织委员和宣传委员以及非班委成员执行，负责活动的准备和执行以及宣传活动；

举例：创红提议权收集同学，班委等等想法，向决策部门提出想法；决策部门根据提议权的想法，根据大家的意见进行决策，并书写策划。执行部门执行。

白洁：

1、信息传递的改变

2、每个活动回归专门班委负责人。

佳俊：

1、有人从活动的开始到结束全程负责

2、三权分立就是把活动的进行模式化，跟过去的东西相似。

3、三权分立就是工作。

晓江：

1、工作量有可能因为流程复杂而扩大。

程磊：四个班长是否决策专制，又或者完全没事干。

乙玲：不是唯一的准则。有利于汇报工作。

另外事务在各班委工作安排上。

（补充：“三权分立”可简单理解为班委工作任务的分配，并不是管理权的分配）

四、最近事务

1、组织委员班级出游，旧书的收集，09的礼物（班长协助）

2、宣传委员负责班级网站的管理

3、学习委员期末考后重组学习小组

4、心理委员小学期举行班级集体生日聚会

5、生活委员端午粽子，生日提醒

附录：

1、迟到人员：邓越、陈安、冯嘉俊

2、缺席人员：杨锦龙

会议记录

陈志郡

**第四篇：班委会**

班委建设

班级就是一个团队，是一个集体，为了建设好一个班集体，增强班级凝聚力、增进同学间的友谊、丰富学习生活、提高学习的积极性、加强学员自律、共同实现学习目标。我们需要有奉献精神、有工作热情的学员朋友能加入到我们的班委队伍中，积极为班集体建设做出有益的贡献。

一、班委会成立宗旨：

1、处理班级内外部日常事务；

2、促进同学之间的交流，增强同学之间的凝聚力，为同学生活和学习提供服务；

3、加强校友、学校之间的沟通，实现资源共享，维护浙江大学时代浙商学校形象。

二、班委的权利和义务：

1、具有一定号召力、影响力，能鼓舞班级学员的学习积极性。

2、班委实行班长负责制，由班长定期或根据需要随时召开班委会。

3、制订班级管理制度，制订学员自律条列，对于违反规定的学员班级内部进行处罚管理。

4、利用学习之余，协助班主任组织学员开展班级活动，增加学习与交流的机会，班级活动应征询全体同学的意见，2/3学员通过后实行。

5、积极配合班主任，做好学习推荐人工作。

6、有权对经常迟到旷课的同学进行说服教育。

三、选举规则：

1、由班主任主持班委的选举工作

2、班委成员设立：班长一名、副班长一名、组织委员一名、团支部书记一名、宣传委员

一名、学习委员一名、纪律委员一名、文艺委员一名、体育委员一名、信息委员一名、生活委员一名。

3、第一届班委会成员通过推荐他人和自我推荐的方式产生，以后每一届均通过选举方式产生；

4、每一位班委会成员任期为6个月（试用期2个月），任期届满后，根据任期表现、个人意愿以及对学校、班级的建议，班委会成员可以选择连任、换岗或者不再担任班委会成员。选择连任、换岗者须进行竞选，得票多者获得任职资格。

四、组织架构与职责

第一条 班级最高权力机构是班级全体成员大会，其主要职责如下：

1、修改班委会章程；

2、选举产生班委会；

3、讨论决定班级的重大事项；

4、听取和批准班委会的工作报告；

5、审查班费开支情况。

第二条 班委会是班级全体成员大会的常设机构，其组织结构如下：

1、班长 1名副班长1名

2、团支部书记1名

3、组织委员 1名

4、宣传委员1名

5、生活委员 1名

6、学习委员1名

7、文艺委员1名

8、体育委员 1名

9、信息委员 1名

10、纪律委员1名

第三条 班委工作职责范围

1、班长

（1）作为班委会工作的总负责人，是班级的代表，并对一般事务进行决策；协助班主任做好本班教务工作，带领班委做好班级建设工作，负责就班内问题与班主任及学校沟通，定期召开班务会议，负责制定班级管理制度。

（2）负责处理班级集体一般日常事务，主持班委日常会议，协助班主任的工作；

2、副班长

（1）协助班长做好班建设工作，并在班长缺席时，执行班长职责。

3、组织委员

（1）负责班委内部组织工作，召集班委日常会议、召集班级全体成员会议等；

（2）负责班委内部制度建设、组织架构调整、组织人事任免会议等；

（3）解决同学们所遇到的网络通信技术问题，增加同学们的交流沟通渠道；

（4）班长缺席会议时，与副班长共同对一般事务经行决策；

（5）负责就外交部、文体部提出的活动计划及宣传计划组织内部讨论、进行内部资源调配等工作。

4、生活委员

（1）为班级各项开支做好预算与决算；

（2）不定期的公布当月财务报表，保留原始单据，以便于同学们监督；

（3）各项支出须先报辅导员或者班长准许后，方能支出。

（4）负责本班教室、宿舍清洁区的卫生安排与考勤。

5、学习委员

（1）及时了解班级学习动态和需求，及时与老师进行沟通。

（2）担任案例讨论之主持人；

（3）解答同学疑问；

（4）其它能促进同学们学习的工作。

6、信息委员

（1）负责网络宣传、同学之间的电子化的信息沟通，以降低大家平时沟通的成本；

（2）不定期的策划班级集体文娱、体育活动，加强同学之间的沟通与了解，提高同学的身体素质，丰富生活，增强同学之间的归属感和集体感；

（3）负责与其它班级进行联谊会等之间的联络与沟通；

7、文体委员

（1）配合班主任，不定期的组织策划同学们的外出旅游、聚餐活动、加强同学之间的沟通和友谊，增强集体感和归属感。

（2）配合外交部共同策划、参与其他班级或机构联系与沟通，组织班级间的联谊和交流活动，定期组织同学企业走访，组织对外交流和考察活动

（3）文娱委员：负责开展团内的各种文娱活动，比如晚会、郊游、野餐、烧烤、早唱、教歌等；或由班级文娱委员兼任。

8、纪律委员

（1）负责维护、监督本班的日常纪律（包括老师在时），对课间操时间其他班级人数，作操质量的审核。

（2）不定期的人员考勤，协助辅导员管理班级的出勤，可以和班级其他班委轮流考勤！

9、团支部书记

（1）全面负责本班团员的学习和管理,配合学校团组织开展各项工作

（2）负责班上以及系上各种大型团日活动的开展级策划，争创优秀班集体的重要组成部分

（3）负责党员的发展相关工作以及党支部工作的开展

10、宣传委员

（1）负责团内宣传工作，也可执行本班的黑板报、手杪报等工作安排，以及班级的宣传工作。

（2）负责和团支部、组织委员密切合作，是团支部的重要组成部分

第四条 工作程序

1、班委轮流提出每月的主要工作策划，交班委会讨论；

2、班委会批准后，由各部按所定计划负责实施，并且为工作结果负责；

3、班委会成员意见不一时，以少数服从多数为原则。允许个人保留意见，但班委会一旦形成决议，全体成员必须全力配合工作，不得推诿、懈怠，更不允许在班委会以外，发表和进行与班委会决议抵触的意见和举动。

第五条 班委例会规则

1、班委会每月进行一次班委会例会，召集人为班长、副班长或组织部长；

2、例会检查上月工作情况，讨论下月工作计划，处理班级重大事项。

五、班委工作建议：

1、班委应实行班长负责制，由班长定期或根据需要随时召集全体班委成员召开班委会，制订班级管理制度、汇总同学的意见和建议、处理班级管理中存在的问题、讨论和策划班级活动（同学企业考察、联谊活动、休闲活动、班级论坛等）、决定班级活动经费的收取与开支等。班委会可以邀请班主任列席。

2、班委可以通过制订学员自律条例，来制约缺课和不守纪律等现象。比如，对于多次缺课，无故迟到或早退，上课期间在教室内使用电话、吸烟、聊天、随意走动等行为，均可制订相应班级内部的处罚方式。如果采取罚款的方式，则所罚款项可交生活委员保管，充作班级活动经费。

3、为了丰富学习生活，增加学习与交流机会，班委应经常性组织班级活动，经费可由全体同学按定额交纳或由部分同学赞助，由生活委员负责管理。班级活动应在班委充分讨论的基础征求全体同学的意见，经费支出应由半数以上班委成员通过。班级活动的组织可请学员服务中心协助，可邀请学校相关部门负责人和班主任参加。

4、班委自发组织的各类活动，应事先通过班主任向学校通报，以免在时间安排上与正常的教学计划发生冲突。

**第五篇：班委会**

班委会工作职责

一、班长：负责班级全面工作

1.协助班主任开展各项班级集体活动，搞好各项班级工作。

2.定期召开班委会议，讨论落实班级活动，指导、督促班委开展工作。

3.筹备、组织并主持班会及重大班级活动。

二、副班长：协助班长开展工作

1.协助班长开展各项工作，班长不在时代理班长职责。

2.督促全班同学认真执行学校常规，及时了解本班参加文明班、先进班评选中各项指标的量化情况，并通告全班同学。

三、学习委员：负责班级学习方面的工作

1.经常召开课代表会议，了解各学科学习情况，及时向任课教师反映；同时将教师有关要求带给同学，师生共同提高教学质量。

2.注意发现同学中确有实效的学习方法，帮助同学进行总结。组织交流，不断提高全班同学的学习积极性。

3.主动关心学习有困难的同学，开展互帮互学活动。

四、劳动.生活委员：负责班级劳动和清洁工作

1.督促同学保持教室整洁，不断养成整洁卫生的良好习惯。

2.检查每天的值日生值日情况和安排学校组织的班级大扫除。

3.组织同学搞好卫生包干区的打扫和其他公益劳动，负责劳动工具的借还。

4.负责保管教室的清洁工具，并固定放置适当地方，以不影响教室的整洁。

5.节约用电，及时关闭教室电灯、电风扇、空调等。

6.关心同学生活，了解同学在生活方面的意见和要求，及时向班主任和学校有关部门反映。

7.经常召开舍长会议，搞好寝室的纪律和卫生。

8.协同舍长关心病号，帮助解决就医、用膳问题。

六、文娱委员：负责开展班级文娱活动

1.组织同学排演文艺节目，安排好重大节目的庆祝、联欢活动。

2.组织同学参加每年一次的学校艺术节。

七、体育委员：负责开展班组体育活动

1.带领同学上好体育课，积极参加体锻达标活动，不断提高班级体育水平。

2.开展小型体育活动，组织班际体育比赛，丰富学生课余生活。

3.负责校运会、全校会操的组织发动工作。

4.负责保管班级的体育活动用品。

十一.科代表的职责

1.负责本学科老师委派的任务,例如:收发作业,收发试卷,准备课堂教具,协助老师做各种演示。

2.及时搜集同学们对教师教学的意见和建议,并及时向老师反映。

3.协助老师调查/了解/分析本学科学习差的同学的困难/障碍,并尽力帮助这部分同学。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！