# 本周工作安排2024.10.27

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2024-07-25

*第一篇：本周工作安排2024.10.27德育处上周工作总结及本周工作安排白山学校2024、10、27一、上周工作总结——刘风金总结二、上周工作总结——张久龄对寝室管理工作进行总结三、本周工作安排——王云香（代德育主任第一周10.27—11...*

**第一篇：本周工作安排2024.10.27**

德育处上周工作总结及本周工作安排

白山学校2024、10、27

一、上周工作总结——刘风金总结

二、上周工作总结——张久龄对寝室管理工作进行总结

三、本周工作安排——王云香（代德育主任第一周10.27—110.31）

1、升旗工作：

做好每周周一升旗的安排工作——刘风金和乔鹏具体负责。

乔鹏周一升旗时负责对上周工作的全面总结，总结内容取决于刘风金老师从周一到周五的检查实录，刘老师将每日检查内容和每周检查的汇总表在周五下班前交给乔鹏，同时安排好学生讲话内容。

学生只有通过总结才能了解自己上一周自己的班级、个人表现，发现不足及时改正。二是安排本周具体工作，学生从整体上明确本周目标，目标明确，努力才有方向。

2、班级“三个一”要求学生要会背，而且要照着做，德育处+带班领导随机组织人进行抽测，抽测学生坐姿、执笔情况。这里强调一下学前班，学前教育不准小学化，但只要孩子拿笔就严格按照“三个一”做。幼儿期间是最关键的执笔养成习惯形成的起点，如果幼儿形成了一定的习惯，就很难更改。

3、本周桦甸市就开始各项督导检查，要对学生特别强调日常行为习惯，尤其是学生的礼貌和问好的礼节。重点强调走廊问好的规范性——在走廊里有，两个或者两个以上学生遇到客人时，第一个同学微笑问好，其他同学不用问好，微笑行注目礼就可以。上下楼梯问好时，一定要看脚底，千万注意安全。放学时，不要一起都到过道口等，班主任要先看好，如果人多，就在班级门口站好队等待下楼，下楼时一般是两队，尽量在楼道和楼梯的右侧三位之二处，此时遇到老师，每班有一个学生问好，其他同学不用问，一定要做好下楼梯的安全。（学生到校后 班主任是学生行为习惯的第一责任人 德育处 寝室管理人员负责随机监控 随机对学生进行德育教育 当学生出现不规范行为时 要问清事实 协调处理 孩子小 等原因 不是理由 要强化规范管理 班主任按照学校下发的礼仪要求 做好各项礼仪要求 例如餐桌理由）

4、中午放学，走廊、教室等的学生，还有早、晚自习，打扫卫生等，都要严格要求学生不要大声说话，德育处随机检查，发现有违规现象，由学生本人直接记录，记录后，学生直接反映给班主任（要说服教育，不准体罚学生），德育处直接反映给站岗教师。站岗教师一定要负起责任，随时发现，随时记录。每周德育处进行全面统计，并将统计结果公布在下面的行事板上，以此激励学生严格要求自己，增加集体和个人的荣誉感。

5、各班级正能量本已经发到个人手中，没有随机记录的班级及时补齐，要及时记录，真正起到督促学生成长的作用。接到督导通知后学校随时收取。

6、学前班要尽量引导，让孩子有一个好的开头，养成良好的行为习惯。

7、3——6年级要佩戴少先队员标志。2年级、1年级没有少先队员，学校将抽出时间，利用间操时间，举行个简单的仪式，把这项工作完成。一年级刚入学，表现不是很明显，就按照20%指标入选。二年级40——60%，三年级70%，四年级80%，五年级90%，六年级100%。

（各班级填写少先队情况一览表，团员情况一览表，德育处全面留档）

8、（1）、住宿生要实行请假制度，请假学生要有三人签字方可离校，一是直接负责人签字（看晚自习的教师），二是带班领导签字，三是宿舍领导签字（签字后请假条直接放到住宿生负责人处），每周周六乔鹏将一周的情况进行统计，并做好全面总结，总结结果直接公示，并将原始资料归档。

（2）、学生来到学校后再请假，要由班主任批价，带班领导签字，一式两份，交门卫一份，交给乔鹏一份。学生没有到校，直接请假的学生，班主任批假后，要由班主任写明学生请假原因，并把条派学生送到德育处。

乔鹏及时做好记录，并将这些情况详细记录到《校务日志》中，所有请假批条全部按照类别分年级规范存档。《校务日志》的记录要和假条相吻合。

（3）、这样做的目的一是避免宿舍管理、班级管理与学校管理脱节，避免因工作失误造成不安全隐患，使学校学生管理体系尽量一体化。二是由于请假麻烦，尽量减少孩子请假（发请假条）。

9、站岗教师：吕梓源、刘风金、王俊海、乔鹏要辛苦一下，随机记录下你们所负责的楼层学生情况，有违规学生也是采取同样的方式记录——学生自己签字，说明违规的原因，并与本周周五放学前，将记录本交给乔鹏，做好一周的总结工作。（站岗教师发记录本）。

百树林——要求学生看、增长知识，不要破坏。教师强调 放学队——值周

除了学校安排的值周外（班级各自选好本班放学领队）5、7年各选两名值周生一是负责往东升路上，二是负责在校园出门甬路。6、8年各选两名一是负责往市场走，二是负责往食堂去的上台阶前。

12、餐厅吃饭严格要求 站岗时列队整齐不准说话 等待张主任引导进入食堂

进屋后 回到自己餐桌 不准说话 各餐桌设立管理组长（班主任选出各餐桌管理组长 每个班级都设立各个班级的管理组长 遵照王金玉校长意思，如果那个班级学生在吃饭时说话，班主任就到本班学生餐桌前，和学生一起就餐）由德育处、张主任进行监管 随机抽查 设立文明餐桌。德育处随时查看。

13（认真填写三册--花名册及时上报德育处）各班级上交上报学籍花名册，下发学生处暂有学生名单，对照本班学生控制学籍人数。（三册问题--学生花名册，点名册，计分册）

14、学生转入转出，第一时间通知德育处（乔鹏处）如果未通知 校务日志按满勤计算 后果班主任负责

15、开会期间 班主任安排好班级 确保学生有事做 确立班级负责人 确保安全

16、德育处责任分工

王云香主任负责德育处工作全面部署

刘风金 纪律 卫生 楼梯看管 班主任各项报表 升旗日志

乔鹏 各项活动落实 资料汇总 学生纪律 楼梯看管

吕子元 王俊海 楼梯看管

周一开会人员确定 班主任（含幼儿园）德育处 站岗教师 后勤领导 部分校级领导。

**第二篇：本周工作安排（范文）**

本周工作安排

一 综合科目考评做好成绩登记。二 结束语、数、英课程，准备进入复习阶段。

三 做好迎接中小学期末工作检查。

洋湖小学

**第三篇：上周完成情况及本周工作安排**

上周完成情况及本周工作安排

（2024年3月10日~2024年3月16日）

上周2024年3月3日~2024年3月9日完成情况： 1、3-4轴/D-E轴处塔吊基础浇筑。

2、已入场人工的住宿及外围围挡。

3、外运土方约4000立方。

本周施工计划安排（详见本周进度计划表）： 1、2024年3月10日完成16—17/G-H轴塔吊基础浇筑。2、2024年3月10日至3月16日完成所有冠梁浇筑。

3、计划每天外运土方约2024立方，每周最少外运13000立方。4、2024年3月10日至11日完成3-4/D-E轴塔吊安装。

本周工作难点：

1、职工住宿问题需甲方协调。

2、塔吊安装手续不全需甲方协调解决。

3、材料没有地方堆放。

质量方面：

上周浇筑冠梁经监理及业主现场管理人员验收，发现冠梁钢筋存在问题，我部将加强对钢筋、模板安装过程中质量检查力度。安全与文明施工：

做到每天巡查，每周安全大检查，发现安全问题及时整改，强化安全管理，进一步完善场地标化。

武汉兴达宏业建设集团有限公司 北港教育培训中心项目部 2024.3.10

**第四篇：本周工作汇报及下周工作安排**

本周工作汇报及下周工作安排

一、本周完成工作；

1、本周已完成3区承台、地梁基础垫层（C15）

2、本周已完成1区承台、地梁基础挖土。

3、本周已完成4区承台、地梁基础挖土（除搅拌桩区域地梁外）。

4、本周已完成4区承台、地梁基础垫层（C15）

5、本周生活区用房、厕所、食堂已完成，办公用房完成60%。

6、本周已完成塔吊、地磅基础的砼浇捣。

7、本周已完成施工便道砼浇筑250M，占总量80%

8、本周已完成3区、4区截桩工作

9、本周已完成生活区办公用房照明安装80%已完成自来水安装10、11、本周已进钢材40T，正在送验 本周已进模板1000张，木方50m³

二、下周工作安排；

1、完成3区承台、地梁砼浇筑

2、完成4区9-15轴承台、地梁砼浇筑

3、完成1区承台、地梁基础垫层（C15）并完成材料加工及模板配制工作，完成2区承台、地梁挖土（除深基坑外）

4、完成4区1-8轴承台、地梁钢筋绑扎及模板配制

5、完成5区承台、地梁基础挖土及垫层（C15）浇筑

6、完成生活用房、办公用房区域布置，水电安装工作

7、完成塔吊、地磅安装

8、完成施工便道砼浇筑工作

9、完成加工区域的围护及搭设工作10、11、12、计划进钢材160T模板1500m² 完成施工大门制作安装 完成临时围护20%

三、现存在的问题；

1、完成计划任务必须以质监站验收日为起点

2、完成4区工作任务，搅拌桩施压区必须提前实施

3、完成备浆、造纸车间1.2.3.区、制浆车间4区、备料车间5区未明确的设备基础详图必须在本周末确定。

中联建设集团造纸厂项目部 2024-12-2

**第五篇：本周完成情况和下周工作安排**

本周完成情况和下周工作安排〈三〉

一、本周完成情况：

1、7#楼：内墙抹灰完成60％；塑纲窗安装完成40％；外墙保温完成30％；烟道安装完成70％。

2、8#楼：内墙刮槽完成20％；外墙刮槽完成10％。

3、9#楼：内墙刮槽完成20％；外墙刮槽完成40％。

4、11#楼：内墙抹灰完成70％；外墙刮槽完成60％；外墙保温完成50％。

5、地下室车库砌体完成30％

二、下周工作安排：

1、7#楼内墙抹灰完成；塑纲窗安装完成；外墙保温完成60％；烟道安装完成。2、8#楼：内墙刮槽完成；内墙抹灰罩面完成7层；外墙刮槽完成80％；外墙保温板粘贴完成20％。

3、9#楼：内墙刮槽完成50％；外墙刮槽完成70％；外墙保温板粘贴完成20％。4、11#楼：内墙抹灰完成；外墙刮槽完成；塑钢窗安装完成30％。

5、地下车库砌体完成；二次结构完成50％。

注：从3月31日开始到4月5日干粉砂浆供应不上，理由是干粉站上共有3辆车，2辆车都出了事故，只有1辆车拉料，所以无法满足要求。

武警青海总队西安干部住宅小区项目部

2024年4月5日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！