# 实习指导教师工作职责

来源：网络 作者：梦里花开 更新时间：2024-08-01

*第一篇：实习指导教师工作职责实验、实训指导教师职责实验、实训指导教师（以下简称指导教师）在系部、实验、实训室主任领导下，负责本部门的具体实验、实训工作，其主要职责如下：（一）遵守学院的各项规章制度，团结协作，热爱本职工作，刻苦钻研业务，积...*

**第一篇：实习指导教师工作职责**

实验、实训指导教师职责

实验、实训指导教师（以下简称指导教师）在系部、实验、实训室主任领导下，负责本部门的具体实验、实训工作，其主要职责如下：

（一）遵守学院的各项规章制度，团结协作，热爱本职工作，刻苦钻研业务，积极完成上级下达的各项任务。

（二）根据教学计划和实践教学大纲的要求认真编写实验、实训指导书，以保证实践教学质量。

（三）在每次学生实验、实训开始前指导教师要根据实践教学大纲的要求，详细讲解本次课的目的、要求、内容、操作规程及安全注意事项，并按要求做好示范操作，指导学生做好实验、实训前的准备工作。

（四）每个实验、实训项目结束前，指导教师要进行讲评，小结本次实验、实训课的情况，分析实训项目的重点、难点并做好学生答疑工作。

（五）指导教师要认真巡视学生实验、实训的整个操作过程，随时解答学生的提问，发现问题及时纠正，耐心细致地为学生做好实践教学服务，保证实验、实训课按教学大纲要求完成。

（六）指导教师要及时吸收最新的科技成果用于实践教学，研究、探索和改革实践教学及技能训练方法和考核方法，努力提高实践教学质量。

（七）要重视和研究实验、实训室仪器设备功能的开发利用，做好仪器设备及测量工具的计量、校准、标定工作，保持仪器设备处于良好的工作状态。

（八）要重视技术标准的使用，树立标准化意识，教育学生养成尊重事实，重视标准依据，善于分析问题的良好习惯。

（九）认真做好学生实验、实训成绩的考核，综合学生对待学习的态度、动手能力、实训作业完成情况、总结报告的质量及考试成绩等几个方面的情况，对学生进行综合考核，考核结果作为学生本实验、实训项目的成绩，报相关部门备案。

（十）根据学院制订的仪器设备管理办法，对实验室管理人员提供日常维护保养指导，以保持仪器设备的性能稳定，在实验或实训中如果仪器设备出现故障或发生事故，要及时报告和处理，防止事态扩展，以避免引起不必要的损失，并认真做好有关记录。

（十一）指导教师在做好学生实验、实训指导的同时，认真做好实验、实训室使用的相关记录。

（十二）指导教师应根据理论教学和实训教学的要求，在前一学期末填报本学期实验、实训教学计划

（十三）积极配合系（部）做好实训室建设。

（十四）对实验、实训室的建设及仪器设备的购置提出建议，对新添置的仪器设备进行验收及调试。

**第二篇：实习指导教师职责**

实习指 导 教 师 职 责

1． 忠诚党的教育事业，热爱教学工作，努力为培养理论水平高，创新、动手能力强的人才

做贡献。

2． 为人师表，言传身教，坚持既教技术又教人，对学生做好劳动光荣、勤俭节约、组织纪

律、爱护公物等方面的教育。

3． 教学指导人员必须作风正派、举止文明，对学生热情和蔼、评分公正，时刻牢记自己的育人职责。

4． 严格贯彻教学大纲和实习计划，认真备课，写好教案，按大纲要求讲好现场课和安全技

术操作规程，并认真进行辅导操作。

5． 练好基本功，不断提高自己的业务能力及操作水平，精讲多练，调动学生的学习主动性，培养学生的创造性和发现问题、分析问题、解决问题的能力。

6． 遵守劳动纪律、坚守岗位、坚持巡回指导，及时发现和纠正学生操作中的问题，发现事

故苗头及时制止，保障实习安全进行。出现人身、设备事故要追究其责任。

7． 加强责任心，按时保质完成教学工作量（讲解、操作、评分、写评语、批改报告等）。

8． 工作时间不许喝酒。讲课期间不许吸烟。

9．对学生所用设备、刀具、量具，负有保管和维修之责，保持使用的设备清洁、完好，要

经常注意节约原材料和辅料。

辽宁工程技术大学工程训练中心

**第三篇：实习指导教师职责**

实习指导教师职责

1．认真贯彻国家教育方针，忠诚职业教育事业，围绕学校培养目标，加强学生思想政治教育，努力把学生培养成德、智、体、美全面发展的、具有扎实专业技能的中、高级应用型人才。

2．熟悉本专业的实习教学大纲，制订和编制实习授课计划、训练计划和实习材料采购计划。

3．积极参加教研活动，不断学习新技术，努力提高专业理论水平和专业操作技能。按照实习规程认真组织教学，改进教学方法，提高教学质量。积极参加省、市技能大赛。

4．做好实习前的准备工作和教学常规管理工作，及时填写教学日志，认真考勤考核，建立健全学生实习档案。

5．加强生产实习教学过程管理，抓好入门、巡回、结束指导三个环节，采用集体讲授与个别辅导相结合的方法，努力提高学生的动手能力。

6．负责本实习室设备的管理，教育督促学生爱护公共财物，若有损坏，配合进行调查处理，确保实习正常进行。

7．加强对学生的文明、安全实习教育，确保安全第一。组织安排学生做好卫生值日工作。

8．协助专业科做好其他有关工作。

**第四篇：指导教师工作职责**

指导教师工作职责

毕业论文（设计）实行指导教师负责制。每个指导教师应对整个毕业论文（设计）阶段的教学活动全面负责。其主要职责是：

1．提出学生毕业论文（设计）选题，并填写《毕业论文任务书》

2．指导学生选题要以实践型、应用型课题为主（至少应占所指导学生的80%）。3．向学生介绍进行毕业论文（设计）的工作方法和研究方法，为学生介绍、提供有关参考书目或文献资料，审查学生拟定的设计方案或写作提纲。

4．负责指导学生进行调查研究、文献查阅、开题报告、方案制定、实验研究、上机运算、论文撰写、毕业答辩等各项工作。

5．在毕业论文（设计）内容上对学生提出具体要求，如学生应完成的计算工作（包括上机）、查阅中外文资料、文献综述、开题报告、毕业论文等。

6．按进度完成对学生论文各阶段工作的指导，并提出具体的指导修改意见。

7．必须在学生答辩前审查完毕业论文（设计）所有工作，并认真填写毕业论文（设计）指导过程表及评语等。

8．实事求是地向答辩委员会写出对学生工作态度、能力、毕业论文（设计）水平、应用价值等评语、意见和建议。

9．指导学生做好毕业论文（设计）答辩工作。

10．在整个毕业论文（设计）过程中，应按教学计划的规定保证对学生指导答疑的周学时数，定期对学生进行答疑。

11．在校外单位指导毕业论文（设计）的教师，应与有关单位一起落实好与毕业论文（设计）有关的工作，妥善处理好毕业论文（设计）工作中的有关问题。

12．学生毕业论文（设计）需要进行网上检索，防止抄袭，将学生论文撰写过程中的所有资料及电子稿整理交学院存档。

13、文献综述不得少于3000字。毕业论文不得少于10000字。论文的参考文献不得少于20篇。

**第五篇：学生顶岗实习指导教师工作职责**

学生顶岗实习指导教师工作职责学生顶岗实习指导教师必须是实习学生所在专业的专业教师或企业技术人员，工作职责如下：

一、做好顶岗实习前的准备工作，了解实习学生情况，根据顶岗实习课程标准及顶岗实习教学实施计划，制定实习指导计划。

二、确定学生顶岗实习专项任务，专项任务由学校专业教师和企业技术人员共同拟定，专项任务要求与顶岗实习岗位相结合，且与专业核心技术能力运用密切相关的设计课题或论文。原则上设计题目与岗位工作相结合，内容可为专题设计或论文；专项任务应该有一定的工作量要求，论文要有一定的理论深度。

三、及时通过QQ等方式指导、督促、检查学生的实习完成情况，认真填写《榆林农业学校学生顶岗实习指导教师表格》。

四、关心实习学生的思想、工作、生活与身体健康，做好学生思想和管理工作。把学生安全、财产安全放在首位，处理实习中出现的具体问题。

五、做到事前有计划、有组织、有动员，明确目的、任务、要求、内容、方法、进程；事中有检查、有指导、有监督；事后有考核、有评定、有总结，并形成书面材料。加强与实习单位的协作，处理好与实习单位的关系。

六、督促学生严格遵守实习守则和实习单位的规章制度，1

并经常对学生进行职业道德教育。

七、注重过程考核，与实习单位联合评定学生顶岗实习成绩。客观、公正地对每位学生完成实习任务情况进行全面考核，做出书面鉴定意见，评定学生实习成绩。

八、指导学生填写《榆林农业学校学生顶岗实习表》。

九、督促、指导学生撰写顶岗实习报告。

十、顶岗实习结束后要认真进行总结，对本次实习质量进行分析与评价，对今后的实习工作和教学改革提出意见和建议，完成学生顶岗实习报告撰写工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！