# 中学教务工作计划2

来源：网络 作者：落霞与孤鹜齐 更新时间：2024-08-04

*第一篇：中学教务工作计划22011—2024下学期中学教务处工作计划一、指导思想：新的一年新华农场中学教务处以《宝泉岭管理局教育局2024年工作要点》及《新华农场学校2024年重点工作》为指导，以全面实施有效教学为宗旨，以“教师提素、教学...*

**第一篇：中学教务工作计划2**

2024—2024下学期中学教务处工作计划

一、指导思想：

新的一年新华农场中学教务处以《宝泉岭管理局教育局2024年工作要点》及《新华农场学校2024年重点工作》为指导，以全面实施有效教学为宗旨，以“教师提素、教学提标、教管提效、教质提档”为载体，以“为了学生的一切发展”为理念，以着眼于学生、教师和学校的可持续发展为目标开展教学工作。发挥教务处“管理、服务、指导、评价”的职能，深化教改、优化教案、加强师资建设、备战中考，稳步提高新华农场中学的教学质量。

二、工作要点：

1、“围绕一个中心”：以“有效教学”为中心。

2、“突出两个重点”：以教学过程的管理与指导为重点；以提高教学成绩为重点。

3、“实现三个提高”：一是提高教学质量；二是提高年轻教师业务素质；三是提高教师的整体素质。

4、“达成四个目标”：学生学会学习、学会求知、学会做人、学会合作。

三、具体工作：

（一）加强理论学习，提高实践能力

1、通过学习提高教师的职业道德素质，努力提升教师的整体形

象。

2、继续落实“有效教学”活动，开展对有效教学的研究，使教师在教学工作中努力做到“四带四学”。

3、加强教育教学理论的学习和指导，提升专业素质。每位教师要经常阅读业务刊物，并做好业务摘记，每月不少于二次；学校积极创造条件，采用“走出去，请进来”的方法加强业务指导；每周五下午2：40——4：10语数外教师在办公室，史地政教师在化学实验室、理化生教师在生物实验室开展教研活动；倡导写教学反思活动，鼓励教师积极撰写教学案例、教学叙事和学科论文。（用业务学习笔记记录自己学习的收获）

（二）开展教研活动，提升课堂教学水平

1、抓好备课听课评课活动，确保其实效性。

要求每位青年教师每学期内都能在组内上一堂公开课，倡导从“备课—上课—评课—再上课”的系列活动，让每位教师参与全过程，在活动中促进提高。

2、集体备课形式力求丰富多彩，确保其全面性、实效性。同学科同年级教师要集体备课，通过集体备课听课评课，充实教研活动的内容和形式。根据学科实际开展业务学习、专题讨论、看评录像、问题探讨等活动形式，真正让教研活动为课堂教学服务。

3、探索网络教研新模式，提高活动效率。

充分利用现代化办公平台，开创网络教研新模式，进一步增强教师之间的交流，形成浓厚的教学研讨氛围。二是鼓励教师建立教学博

客，发表自己的教学感悟或随笔。

4、通过多形式教研活动，提高教师教学教研水平。

继续开展撰写教学案例、教学叙事、教学论文活动，做好课题立项、开题工作，不断提高教师的教学教研水平。

（三）优化教学管理，全面提高教学质量

1、落实教学常规，加大备课、上课、作业布置与批改等教学常规的监督检查力度。

①、常规检查工作。督促教师按时上下班、上下课。做到上班不迟到早退，上课不丢、不晚。实行三级检查汇报制度：一是学生汇报，采用日报制，由各班班长作为主要负责人，于每天早读前，填好班级日记，上交教务处。二是教务处人员抽查制，时间不固定，可以是上课时，也可以是课间。三是校领导抽查制。三级检查结果每周汇总，张榜公示。（检查内容教务处预先打印成文，分发到各办公室）

②、查教案。教师备课情况每月一检查，并及时反馈。教案环节完整不缺项。同年级同学科教师为集体备课小组。保证上课进度适当，单元测试一致。教务处将随机抽查教师备课情况，备课情况应与教学计划及教学进度相一致，杜绝无教案上课情况。

③、查听课笔记。实行每月一检查，并及时反馈。听课笔记内容完整，并且有听课后的反思与建议，达到相互学习共同提高的目的。每位教师每周听课一节以上，年轻教师每周听课二节以上。教务人员要深入课堂，每学期听课不得少于20节，青年教师每学期听课不得少于25节，听课记录、评课记录等要整理归档，教务处检查评比，并公布检查结果。

④、查作业。实行每月一检查。同年级同学科在集体备课的基础上，实现作业种类一致，要求作业及时批改，批改认真细致，作业上有批改时间、评价及改错记录。教师要提高服务意识，为学生创造优良学习环境，使优等生强化，中等生优化，弱等生迎头赶上。

⑤、查业务学习笔记。实行每月一检查。查业务摘记、集体备课、教研活动、自己撰写教学案例、教学叙事。

2、推行教学工作“十字”方针，即备课要“深”，上课要“实”，作业要“精”，教学要“活”，手段要“新”，活动要“勤”，考核要“严”，辅导要“细”，负担要“轻”，质量要“高”。

3、重视过程检测，及时改进教学。要求教师做好阶段性检测，每上完一个单元，对学生掌握知识的情况作单元过关测试，并在备课笔记中做好学生成绩登记，以利于及时查漏补缺。教务处重点抓好期中、期末阶段性检测，对各学年的教学质量进行全面监控。

4、重视“轻负高效”。以“有效教学”课题研究为载体，要求教师能够提高自身素质和课堂教学水平，提高课堂教学效率，力争做“轻负高效”的教师。

5、要求教师及时做好教学工作的总结，重视反思，重视积累教育教学经验，重视骨干教师的引领示范作用。

6、通过各种活动，提升教育教学实践能力。

根据宝泉岭分局教育局2024年主要活动安排，结合本校实际情况，开展形式多样的教学活动，如以学年为单位的教师“说讲评”比

赛；历史、地理教师的说课比赛；青年教师基本功大赛；中学教师编写试卷赛，以学年为单位的学生英语百词竞赛；语文朗读比赛；史地政知识竞赛；学生阳光体育长跑活动等活动，以活动为龙头，根据年级的实际情况，要求教师积极参加每一项活动，以提高教师的教学水平和能力为目的，扎扎实实开展教育教学工作。用活动服务教学，促进教师素质的提高，促进学生个性的发展，促进学校教学质量的提高。

（四）、做好三次联考分析，加强中考复习指导

1、加强对三次联考的研究和指导，提高联考成绩。加强对联考考务、考风、考纪的管理，为中考顺利进行做保障。加强对联考质量的统计与分析，重视联考对教学过程的导向作用。

2、切实抓好初四毕业班管理工作：

1)初四各任课教师要订出复习计划，统一复习进度。要在集体备课方面多下功夫，认真研究“中考大纲”，抓住要点、重点、热点，吃透考试命题精神，用集体的力量、智慧，把握准命题走势。

2）要求初四老师做到“四要”：一要精心研究《考试说明》。通过学习、研究，弄清中考考查的知识范围和内容，各知识点所属的能力层次，可能出现的考题的题型等，使复习工作做到心中有数。二要精心研究考题和评价报告，从中找出命题的走向，把握规律，提高复习的针对性。三要精心研究中考信息，提取有效信息，增强复习的实效。四要精心研究学生。初四教师必须深入学生，了解学生，研究学生，以提高课效率和复习质量。

3)科学合理地安排好复习课，精心备好复习课，做到：目标明确，思路清晰，层次清楚，重点突出。

4)积极组织初四教师参加各级中考复习研讨，进一步注重中考信息的搜集及中考的动向，关注中考动态，并加强与局中等周边各校的联系与互动，以便科学地指导初四的模块复习，进一步提高初四的复习效率。

5)重视中考考试，合理安排，科学管理。初四年级将以“埋头苦干、稳步提升”为工作目标，面向中考，研究中考，着力增强教学和复习工作的针对性和实效性，加强教师间协作意识，加强对各次联考的研究，高度重视中考信息的收集、整理和使用，全面实现中考质量目标。

（五）、其它工作

1、做好各种迎检工作。

2、做好上传下达工作，认真部署落实各项工作。

3、积极配合学校各项工作。

四、本学期教务处工作月历 二月份：

1、制定个人教学工作计划

2、制定学科教学进度计划

3、学期初常规教学工作检查（查教案，教学课件）

4、补签走读生晚自习安全协议

5、制定教务处工作计划

6、初四月考及成绩分析

7、上交假期教师业务训练试卷

8、统计学生报到人数，整理学籍

9、建立《教务工作大事记》 三月份：

1、落实并检查集体备课

2、查学生作业

3、听年青教师课、业务学习笔记

4、布置以学年为单位的“说讲评”活动

5、“十二·五”课题开题

6、初

一、初二英语百词竞赛

7、历史、地理教师说课比赛 四月份：

1、检查集体备课

2、查学生作业，查教师听课、业务学习笔记

3、初四第一次联考及成绩分析

4、迎接教研室下场听课

5、青年教师课堂教学展示

6、初三英语百词竞赛

7、期中考试

8、初中毕业升学考试报名

9、教学常规检查

10、教师编写试卷比赛（每人上交一份本学科试卷）

11、对历史、地理说课教师进行指导 五月份：

1、期中考试成绩汇总及分析

2、初四第二次联考及成绩分析

3、历史、地理说课教师汇报展示

4、分局级教育科研课题验收

5、采集汇总上报初中升学报考信息

6、全校师生阳光体育长跑活动

7、作文竞赛

8、初

一、初二朗读比赛

9、对参加分局物理优质课的赛课教师进行指导

10、教学常规检查

11、教师排球赛 六月份：

1、初四第三次联考及成绩分析

2、参加分局物理优质课的赛课教师进行汇报展示

3、筹备、组织初中毕业升学考试

4、上交复习计划

5、教学常规检查

6、筹备、组织期末考试

7、中小学教师篮球赛

七月份：

1、上交教师工作总结

2、上交听课笔记、业务学习笔记

3、中考成绩分析

4、组织教师校本培训

5、下发教师业务提高训练题

6、布置假期工作

7、组织教师参加上级业务部门的培训

新华农场中学教务处 2024年2月22日

**第二篇：中学教务工作计划**

2024---2024年平塘县克度中学第一学期

教务工作计划

2024年—2024学第一学期中学部工作，以县教育局工作计划和学校整体的教育教学思想为指导，深入贯彻落实国家教育方针，以深化改革为动力，以提高办学水平为核心，以提高质量为根本，内强素质，外塑形象。继续强化创新意识、质量意识、服务意识、争先意识、拼搏意识。围绕课程改革，扎实开展教育科研，深入推进素质教育，趁势而上，认真贯彻落实学校的各项教育教学教研任务。组织实施学校教育校教学工作计划,加强教学常规管理，规范教学行为，优化课堂教学,全面提高教学质量。

一.教学工作

1、狠抓教学质量，强调“质量第一，质量是生命”的观念。毕业班工作常抓不懈，争取本届中考再创佳绩。毕业年级重点抓好培优、补差工作。摸清毕业班学生的实际情况，既要抓“尖子”同时也要严格控制低分率，力争本届中考上线人数创新高。

2、加强教育教学研究工作。规范年级组、教研组建设，提高教学质量。教研组是教学研究的基层组织，要切实发挥其积极作用。本学期要加强规范教研组建设，组长要制订好本组的教研组计划，加强公开课研讨，认真做好本组的听课、评课工作。教师应着力提升教研能力，教研组长要发挥应有的合作精神，团结全组教师在钻研教材、教法、学法上狠下功夫，使教研活动发挥其实质性的作用。

3、狠抓常规落实，构建良好的教学秩序。以“常规考核”为依据，严格教师“六认真”管理（备课、上课、批改、辅导、考试、教研），继续按新课程标准要求，认真学习备课《标准》和教材，更新教学方法，着力培养学生的动手能力和创新能力。继续推行校行政领导随堂听课，加强对常规工作的检查督促。突出以教学为中心，努力提高课堂教学效益，加强教学过程的管理、教学效果的监控，向管理要质量，向科研要质量。一要组织全体教师继续学习与新课程改革的相关理论，使大家能真正理解课改精神，接受新课程的理念，进一步解读新课标，用好新教材；二要抓好典型引路，发挥骨干教师的示范作用；三要对全体教师的课堂教学进行全面听课评估，做好评估调研指导工作；四要“抓点带面”，有序推进。教研组建设要继续加强，教研组长要有高度的工作责任心，能以身作则，肯吃苦、肯学习、肯钻研，乐于奉献，团结带领本组教师为同一目标而勤奋工作、高效率工作。抓好常规教研：举行优质课竞赛、观摩课等教研活动；要着力引导教师开展论文的撰写与交流评比。本学期拟通过实绩考评评出校级的优秀教研组组长，给以表彰。

4、要着力加强教学过程管理，加强对教学质量的监控，教学效果的监控，向管理要质量，向科研要质量。完善各年级月考制度，加强对命题、监考、阅卷、质量分析工作的监控，测试成绩由年级组长负责统计，教务处进行汇总分析，然后按时段召开质量分析会。每期初

一、初二不少于二次，初三不少于四次，特别加强初三年级月考工作的指导、检查、评比、分析、总结。

5、继续加强学籍管理,完善学生电子档案。切实抓好学额巩固,制止流失,提高巩固率。

6、加强教师队伍建设，为教师成长搭建平台。本学期我们要充分发挥校骨干教师和学科带头人的示范作用，促进教师业务能力的有效 提升。加强新教师培养，促使其健康成长。继续抓好师德师风建设，以创文明校风、树师表形象为重点，深入开展以“志存高远、爱岗敬业、为人师表、教书育人、严谨笃学、与时俱进”为核心的师德教育。坚决杜绝歧视差生、体罚差生、向学生推销学习资料私自乱收费等一些有损教师形象的现象，做到依法执教、廉洁从教、文明施教。对于屡禁不止的除教育帮助外，考核一律为不合格。全体教师都要有爱生精神、敬业精神、乐业精神和专业精神，自觉遵守学校的各项规章制度，严以律己，忠于职守，服务学生，提高质量。

7、要抓好全体教师的继续教育，不断充实和提高全体教师的业务水平。做到既有学历、更有能力。、加强学生学籍的电子化管理，做好师生的各类档案，重视教务工作档案的收集和整理，努力完成学生各项工作的电子化管理。

9、及时安排课务、考务、作息时间、资料等日常事务工作。

10、加强实验室、多媒体教室、阶梯教室管理，使之更好地为教学服务。

二.教研工作

本学期在州、县教育局、学校行政领导下，结合“十二五”继教, 以自修反思为着手点，以教研为载体，以课堂教学为主阵地，立足实际，注重实效，实践创新，深入推进校本行动研究，确保教学质量全面提升，为教师铺路，促进我校教育和谐发展。切实做到求真、实效，努力做到“懂规律、能示范、善教研”，扎实开展教研、科研工作，促进我校教研、科研、新课程改革等工作上台阶，使我校教师的教育教学水平有较大提高。

**第三篇：中学教务工作计划**

中学教务工作计划汇编八篇

时间过得太快，让人猝不及防，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，做好计划可是让你提高工作效率的方法喔！好的计划都具备一些什么特点呢？以下是小编帮大家整理的中学教务工作计划8篇，仅供参考，大家一起来看看吧。

中学教务工作计划 篇1

一、指导思想：

以新一轮区域课堂变革、学校课程改革、教师专业发展工作为重点，提升质量为核心，围绕“教法”与“学法”探究为基点，借助结对校教学平台，提升提高课堂教学效益，提升教师素养，提高教学质量。根据上级教育部门工作部署，依托课改，推进课堂建构，构建“四学一理”导学模式，以有效学习为中心，增强课堂教学的效率，深化实施课堂教学六条基本要求，坚持科学评价，为教师专业成长与发展服务，为教育教学服务，切实提高学校教学水平和教学质量，全面推进课堂教学变革。

二、工作目标：

1。努力转变教师的教育观念，认真落实新课程改革方案，积极推进教学改革;提高教师专业水平，让每位教师都成为适应教育形势发展的优秀教师。

2。落实教学常规，加强教学过程的督查和监控，切实提高集体教学研究工作，改进课堂教学。

3。落实新课程改革方案，依托四学一理参与式卡通课堂教学模式，优化课堂教学，提高课堂效益，力争让每位教师的每节课都成为优质课。

4。认真做好课题研究和市级课题的解题工作和校本教研，提升教育科研档次和质量;做好教师继续教育和各项培训工作，继续完成教师素质能力提升工程制定的各项目标。

5。加强教师队伍建设，关注教龄满三年新教师课堂教学，推进青蓝结对工程，促使骨干教师发挥领雁作用，年青教师尽快成长。

三、具体措施：

（一）构建“责任课堂”，打造责任教师

1。进一步依托课题，通过与金华四中结对，通过跟刚实践、送教到校、资源共享、交流生培养、优生培育等途径改变教师的教学行为、提升优生的素养。不断推进“四学一理”教学模式，深入实施“邀课—问课—亮课—推课—论课”活动，组织中青年教师、骨干教师“走出去”，聘请专家到校进行“临床会诊”。

2。加大“窥课”、“巡课”，“拍课”等力度的推进;通过建立学生月报制度，用学生记录课堂师生行为倒推课改落实;设计课堂评价制度，通过岗前培训、班级周表彰、学校月表彰等推进学生有效参与;依托学生历奇拓展活动，开设校本课程，丰富课改内容，增强学生合作内驱力。落实单一、跨越、前置、后置四种课型，开始尝试“后翻转课堂”。

3。各年段尝试推行上课“6+1”的分层走班模式，让不同的学生能根据自己不同的需求，得到不同的发展。重新构建以“课堂教学评价”、“教师专业能力评价”、“学生学业质量评价”等多维度监测教学质量的绿色评价体系，为学校提供更准确、更有效的监控信息。

（二）完善科研网络，促进教师专业成长

1。依据教师专业发展特点，把教师成长划分为新教师—合格教师—成熟教师—骨干教师—专家型教师五个阶段，结合《教师专业发展计划》和《教师个人发展规划》两项教师专业发展自培工程。通过举办“学而论坛”、教研日活动、自主学习、教学模式展示，让每个教师在自己的每个阶段提炼、丰富、探索自己的教学主张，造就有责任的教师。各个教研组能开展相对独立的数学节、英语节、科学节等活动，进一步浓厚学术氛围。通过四学一理的教案、案例、论文、赛课评比等途径提高教师课堂教学变革的科研水平。

2。转变听评课的模式，尝试推出课堂观察LICC模式。通过教师活动背景、课前会议、（介绍开课的基本情况、与观察教师课前交流寻找研究方向、观察教师确立观点）课中观察（观察位置选择、观察工具）、课后会议（上课后谈反思、观察教师简要报告自己观察结果、课堂观察合作体明确几点结论和行为改进具体建议）收集材料：教学设计、观察选点说明、观察工具说明、观察结果分析及教学建议，不断浓厚教研文化氛围。

3。加强责任课堂中“课堂故事”分享。课堂搞得有活力，关键在课外，但课堂是主阵地，课堂有一个一个细节构成演绎出了许多精彩的故事，这就是课堂故事。每学期写一个故事与大家分享，那么我们65个教师就是65个经验。

4。加强作业管理。把作业错题订正纳入教学常规考核，作业订正讲规范：三步做：一是找出错题原因二是规范订正三是找类是题目进一步巩固强化四是教师二次批改。推出作业交换日、以及优秀作业评比活动。

5。尝试潜能分制度，激发学生潜能。结合学生学习表现和学业评价制度，尝试对潜能生实行潜能分制度，潜能分我们是基于教师与潜能生共同分析试卷后，从如果改变习惯、方法、态度后可以达到的分数来给予，但必须要有家长、教师担保，对潜能生的转化起到激发的作用。

6。加强优生培育。做好优生发展的可行性规划和学期优生辅导计划;依托“学科竞赛”，“四小培养”，“假日大课堂”、“班级学习圈”、“特需课程设置”、“微型”家长会、“校长约谈制”等形式多样的载体，构筑学生素养“堡垒”。同时，努力建设好本校优生培育的资源库和校本课程。

中学教务工作计划 篇2

一、指导思想：

以人为本，精细管理，求真务实，质量至上。继续抓好两个根本（教学常规和考风考纪），认真开展教学服务和教学管理工作，努力倡导优良的教风和学风，从而创建良好的校风。

二、教学目标：

起始年级各学科及总分期末质量等第跟踪系数相对于入学摸底考试确保正增长；中间年级各学科及总分期末质量等第继续保持区内领先优势，高分段人数稳中有升；高三年级期末统考预测力争全区第一，初三年级确保第二。同时积极组织师生参加各类竞赛活动，力争奖项和档次有新的突破。

三、工作措施

1、树立服务意识，提高服务效率。

进一步落实岗位职责，使任务落实到个人，使工作更制度化、责任化、精细化、主动化。具体分工为，杨华老师负责社会考试、高中学籍、高考组考及志愿填报等相关工作；黄慧老师负责开学课表编排、初中学籍、中考及志愿填报等相关工作；张赛湘老师负责调课、通知、常规检查、档案整理等相关工作。整个教务处既分工又合作，根据具体情况，灵活及时调整工作以适应不断变化的情况，提高工作效率，保证优良的工作效果。

2、落实教学常规，狠抓过程管理。

根据学校实情，精简《教学常规》要求，继续组织教师集中学习。认真落实《教学常规要求》，毕业班年级同样纳入正常的教学常规管理，加强教学质量的常规监控，及时发现，及时反馈，保证课堂教学的正常秩序。利用监控和巡堂，督促教师规范教学行为，在课堂教学的七个基本环节上做到符合教学常规要求。在新课程改革实施的过程中，采取多种形式加强对教师的培训和考核，进一步转变教师观念，促进教师创造性用好新教材。

3、研究课堂教学，打造多元课堂。

新课程改革实施后，全体教师特别是高一年级教师要转变教学观念，以新的理念指导课堂教学，坚持以学生为主体，运用启发式教学和开放式教学，大力提倡研究性学习、发现性学习、体验性学习和实践性学习。因此，高一年级教师要加强集体备课力度，提高教学的研究意识，把日常的每一节课都当作公开课来上，提高随堂课的质量，及时对所上的课进行教后分析和反思。提倡教师授课要充满激情，全面全面激发学生学习兴趣，开发学生多元智慧与潜能。要充满爱心，针对不同层次学生群落，研究行之有效的相应办法，给予必要的学习指导、帮助与心理疏导，不让一个学生掉队。

4、严肃考风考纪，端正教风学风。

认真做好各级各类考试的布置、动员、考场编排、教师培训、组考、回卷、阅卷、成绩统计、分析等各个环节的工作。以良好的考风端正学风，同时促进踏实严谨的教风的形成。

5、重视两组建设（教研组、备课组），发挥集体智慧。

本学期，教研组、备课组要主动充分发挥在教学过程中的作用。

（1）重点对教研组的计划落实进行跟踪，防止计划和执行两张皮。继续落实公开课制度，各教研组长本学期组织教研活动不少于10次，有教研活动计划，有活动记录及教师考勤记录。教务处将深入了解各教研组的工作，评选出教研工作主动、成绩效果突出的教研组，年终给予奖励。

（2）学科备课组要在备课组长的组织下，坚持两周不少于一次的集体备课，并做到定时间、定内容、定中心发言、备课组长要做好记录。重点改进教师的备课质量。要改进教师的备课方式，提倡电子备课，但必须同时具有文字备课。教师备课要突出重点，既要关注教师的指导，又要关注学生的学习活动。

6、立足岗位练兵，建设高素质的教师队伍

（1）继续搞好师徒结对活动，并按照要求认真落实。做到有形式、有内容、有提高。要求徒弟本学期听课不少于20节，其中，听指导教师的课不少于10节。指导教师听指导对象的课不少于6节。

（2）继续坚持公开课制度、听课制度。每位教师本学期至少上一节组内研究课，教龄在三年以内的教师在教研组内上汇报课2节以上。骨干教师至少在所任学科组上校级公开课或讲座1次。规定教务主任听课节数不少于30节。教研组长、年级组长听课至少20节，备课组长听课至少15节，其中听组内教师不少于10节。其他教师不少于10节。听课记录应有日期、内容、过程等，有评课记录。

（3）加大力度实施校内“名师、骨干教师”工程，认真做好各年级各学科教师的培养、扶持工作，积极鼓励和支持教师参加高层次的学历进修，鼓励参加教学新秀和教学能手及各项评比活动。

（4）抓好师德师风建设，坚决杜绝歧视差生，体罚差生，搞有偿家教等一些有损教师形象的现象。做到依法执教，廉洁从教，文明施教。要求全体教师严守学校各项制度，严以律己，忠于职守，敬业乐业，提高教育教学质量。

7、加强教务处教辅人员管理，服务教学一线

（1）加强学校实验室的管理和实验教学。配合教师上好实验课。逐步增添实验仪器设备力量。

（2）加强图书馆、阅览室、文印室的管理。明确职责，管好、用好学校财产、提高服务质量，为教学一线提供最佳服务。

中学教务工作计划 篇3

一、指导思想

本学期，初中教务处工作将根据学校工作思路和我校教育教学实际情况，贯彻落实《XX市教育局印发的通知》（厦教综〔20xx〕1号）文件要求。积极响应区教育局提出的质量效益提升这一思想，积极开展指导--自主学习课程改革, 加强学生心理健康教育。紧紧围绕提升教育效益这个中心，加强教学研究、教学评价、教学指导，创新思路、扎实工作、努力进取，为我校初中部教育教学工作再上新台阶做出新的贡献。

二、工作思路

1.工作目标：积极开展指导--自主学习课程改革,加强教学常规检查，努力提升教学质量、提高课堂效率，教学质量再上一个台阶

2.工作重点：抓好教学常规工作，抓好各迎考学科的平均分、合格率、低分率，倡导良好的教学风气和良好的学习风气。

三、工作措施

（一）强化教学常规管理，规范教学行为，提高课堂教学质量

抓实教学常规管理，是提升教育效益的基础与保证。教务处将根据《XX市教学常规管理实施意见（修订稿）》和教学常规“六认真”制度（“备课、上课、作业、批改、辅导、考核”），结合我校的教学实际，通过上班签到制、有事请假制、行政一日双查巡课制、行政随机推门听课制等一系列规章制度来进一步规范教师的教学行为，促进教师形成严谨、认真、细致的教风。

1.认真上课。教师要提前候课，认真上好每一堂课，课上杜绝满堂灌、满堂问的现象，构建师生互动的全新课堂教学模式，为学生的主动学习搭建教学平台，引导学生学会“自主学习、合作学习、探究学习”。

2.认真布置、批改作业。教师要根据学科特点教学目的，兼顾知识的系统性和科学性，布置精当、适量的作业。作业要有发必收，有做必批，有批必评，有错必纠。

3.认真辅导。辅导要因人制宜，分类指导，使不同层次的学生都能得到发展。

4.加强考试管理和质量分析工作。本学期安排四次全校性考试。每次考试后各年级、各班级及时召开质量分析会。

5.切实加强班主任抓教学、年级组抓教学工作的管理与考核，充分发挥年级组长和班主任的作用，依靠他们加强对教师常规的管理。

6.加强检查，作好教学常规反馈工作。本学期教导处将建立健全教学常规检查评价制度，建立“备、批、听”月检制度和教学常规反馈制度。通过随堂听课的形式对教师的课堂效率、教学水平、教学手段等进行评价，并及时通报，及时解决问题。

7.抓好七年级工作。切实转变管理理念，提高课堂效率，提高教学质量，提高学生素质。实行按时按点放学，减轻、优化学生作业，开设活动性课程，开展富有教育意义、令学生难忘的对学生成长有益的活动。

8.认真组织对八年级的校内视导，教务处将认真组织此项活动，从“听、查、会、问、考”等方面全面了解八年级的教育教学现状，并对视导情况认真进行总结、反思和反馈，通过视导促进八年级组工作再上新台阶。

9.合理征订音像教材、课堂教材、配套材料、图书等教学用具，督促教师利用现有的电教设备，采取多种教学手段，提高课堂教学的效率，同时利用好学校的图书资源，拓宽学生的知识面。

10.抓好音、体、美、综合实践、地方课程、校本课程的教学。各科教学都是整个素质教育的重要组成部分，对于学生全面发展缺一不可。要求各科围绕教学大纲的要求，制定出切实可行的学期工作计划，认真备课和上课，要求各科教师在课堂上体现出新课程的理念，培养学生的创新精神和实践能力。

（二）强化毕业班工作，加强过程管理，提高中考复习实效

本学期，教务处将认真抓好毕业年级教育教学的管理和指导工作，注重工作过程，讲求工作成效。

1.开学初召开九年级质量分析会，认真分析上学期我校参加市期末调研考试的情况，肯定成绩，指出不足，明确目标，积极倡导“四个有效”，即有效课堂、有效训练、有效辅导、有效研究。

2.组织各任课教师认真研究和学习新《课程标准》和XX市20xx年中考命题思路，吃透考试精神，了解考试热点，制订复习计划，安排好各轮复习的时间。教务处要及时收集中考信息，了解新课改下考试的最新动态，有效地对九年级教学进行宏观指导，提高九年级中考复习的实效。

3.组织召开20xx中考百日誓师大会。

4.组织有关人员深入九年级听课，加强对上课、训练、复习进度等复习工作的督查，针对督查中发现的问题及时进行分析调整，严把教学关，确保初三教学质量的提高。

5.做好初三年级短板学科、短板班级、短板学生的补短工作。各任课教师要充分发扬“拼、盯、研、清”的精神，坚持做到“各类临界学生不放松、学习困难学生不放弃”。

6.结合市、区安排，认真组织好初三年级的各类模拟考试、实验考查、体育测试、英语听力口语自动化测试、志愿填报、家长会、学生会、教师会等各项工作。

（三）强化教师队伍建设，促进教育改革，提高教师业务素质

教师队伍的管理是学校管理工作中的重中之重。有一流的教师队伍，才有一流的教学质量。现代教学理论认为，教师不仅要有渊博的知识，还要有高超的教学艺术，因此要求教师具有先进的教育理念，树立正确的教育观念，并用以指导教育教学实践。

1.加强师德师风建设。要按照学校的统一部署和有关要求,在全校教师中，通过多种形式深入开展以“爱岗敬业、热爱学生、优质高效”为主题的活动，严禁侮辱学生人格、体罚或变相体罚学生，努力提高教师爱岗敬业，甘于奉献的自觉性。

2.鼓励教师积极参加各类培训和进修，不断学习教育教学理论，更新教育教学理念，学习、掌握现代教育教学手段，积极探索和优化教学方法，不断完善知识结构，勇于探索、创新，注重自身专业素养和业务水平的提高。

3.组织开展教研工作，鼓励教师参加各类教研活动，上好公开课。鼓励学科教师间相互听课，取长补短，听课要有记录、即时点评和总评，并及时互相交流，共同提高。教师一学期听课不得少于20节，行政领导不少于15节。

4.继续开展非毕业年级“手拉手”暨有效课堂教学研讨活动。

5.开展“五个一”活动，即每个学科组至少每两周有一位教师参加一课展示，每两周至少听一堂教研课并进行点评，每月至少写一篇教学反思，每学期交一篇精品课教案，每学期交一篇高质量的论文。

6.积极开展各类评课选优活动，鼓励青年教师积极参加各级各类的教学评比活动。通过评课、交流等多种形式,提高青年教师的课堂教学水平。

（四）其他工作

1.本学期学校图书馆充分发挥素质教育中的作用，增加图书的流通量，合理分配各年级学生的借书时间，使其能够安静有序的进行图书的借阅。开拓创新，读书活动力求有特色，以丰富多彩的活动来激发学生们的读书热情。做好新书整理工作和新书借阅的准备工作，并对学生进行爱护新书的教育。

2.加强学生上体育课、理化生实验课等可能涉及学生安全的课的安全教育。

3.抓好学籍管理工作，严格控制流生。

4.加强法制教育，做好法制教育进课堂的教学工作。加强人防教育，增强国防意识。

5.重视随班就读学生的教育与培训，创造条件，举行各种活动。

6.加强环保教育，采取扎实的措施，在环境教育的实效性上做文章。各年级按照要求开足环保课程，并安排环境保护素质教育专题讲座，充分利用思品和社会课讲国情、乡情教育使学生了解国家的环境状况；利用化学课介绍环境污染及产生的温室效应对生态平衡造成的威胁；语文组组织环保小论文评比、手抄报评比等等。增强环境教育的形象性、真实性，加深了学生的环境忧患意识。

四、工作安排

三月份：

1.完成各类教学工作计划。

2.按照新的课程设置和作息时间编排课程表。

3.开学工作检查，查听、备课笔记。

4.学籍整理上报工作。

5.中招报名工作。

6.组织召开20xx中考百日誓师大会。

四月份：

1.初三备课组长会议，交流复习计划。

2.积极推进课程改革

3.组织期中考试。

4.做好期中考试质量分析工作。

5.通过问卷调查，了解各科教学情况。

五月份：

1.检查各学科老师的听、备课笔记。

2.组织九年级学生参加区模拟考试并进行质量分析。

3.毕业班实验考查工作。

4.组织好九年级学生会、家长会。

5.召开九年级最后阶段学科复习工作研讨会。

6.组织开展非毕业年级“手拉手”暨有效课堂教学研讨活动。

7.组织九年级学生参加体育考试工作。

8.组织九年级学生参加思品、历史中考考试，组织八年级学生参加生物、地里中考考试。

9.组织八、九年级实验考试。

六月份：

1.抓好九年级后期的复习工作，做好九年级学生中考准备工作。

2.组织九年级毕业及升学考试工作。

3.组织参加中考阅卷工作。

4.非毕业年级期末复习、考试工作。

5.教学常规检查，教师上缴备课笔记、听课笔记、学生作业。

七月份：

1.学期结束工作。

2.九年级毕业证书的验证与发放工作。

3.完成教务处工作总结及暑假工作安排。

4.学期工作总结。

中学教务工作计划 篇4

一、指导思想

本学期教务处以全面提高教育教学质量为目标,以“创新、规范、提升”为主题,拟订以规范教师教育教学行为、以不断提高我校教师教育教学水平为着力点，充分发挥教务的指导、管理和服务职能，切实抓好各学科常规教学的检查和监督，务实求真，勇于创新，力争实现各年级、各学科成绩在能在全市处于领先地位。教务处将紧紧围绕学校本学期工作思路和工作重点，降低工作重心，强化制度建设，树立“以人为本”的教育理念，认真贯彻落实好教书育人的基本工作，育人求真，教人做实。

二、教学管理工作

继续抓住教师队伍建设和学生群体的培养两个重点，科学素养与人文素养的培养相结合，文化素养与身心健康并重，使学生基础知识、创新精神以及实践能力齐头并进。

（一）教师队伍建设

（1）本学期将继续开展校内教师互相听课、互相评课活动，取长补短，鼓励教师尤其是青年教师根据自身特点，尽快形成让学生喜欢、对教育教学有益的教学风格。

（2）坚持集体备课制度，充分发挥群体优势。在教育管理上，继续思考、尝试，力求对全体教师的管理做到公平、公正、公开，使学校的教学管理体系逐步民主化、科学化、合理化。

（3）各教研组继续为教龄不足三年或第一次上毕业班的教师配备指导老师。并通过中青年教师教学竞赛，发挥骨干教师的示范作用，促进青年教师的成长。

（4）与科研处协作，认真组织好教师进修学习和培训。

（二）加强教学常规管理

1.教学过程继续抓好教学“三个环节”：

（1）备课：强调“三个结合”即教材内容、教学大纲与学生实际相结合；基础知识、基本技能与学习方法相结合；知识体系、心理素质与德育渗透相结合。

（2）上课：强调三个避免，即避免上无教案无准备的课；避免上无启发性满堂灌的课；避免无重点、难点平庸的课。

（3）作业批改：强调“三精”（即精心选题、精心批阅、精心讲评）、“四必”（有发必收、有收必改、有改必评、有差必补）。

2.教学评价做到“二个落实”：

（1）日常检查落实：早自习年级领导、年级组长下班检查；上课、教研活动安排处室人员巡查；六、日周培优补差安排职员人员值班，行政检查。

（2）教研活动落实：对各年级组、教研组、备课组集体备课要求做到“四落实”（时间、地点、人员、内容）；做到“五有”即有学期教研活动记录，有学科课改项目，有固定的教研时间和制度，有教研组活动记录，有学校集体备课检查记录；做到“四统一”（同年级要做到教学要求统一、教学进度统一、单元检测统一、使用资料统一）。

3.教学管理实现“四个优化”：

（1）优化管理途径：做到请示校领导——教务处具体负责督促安排——年级组、教研组具体操作执行链条式的管理模式。特别强调发挥年级组、教研组的核心作用。

（2）优化课程建设：在加强基础性课程开设的同时，开好校本活动课，同时做好培优补差转化工作，确保教学质量的提高。

（3）优化考试组织：以良好的考风促进学风建设，确保考风严格，学风严谨，校风严明。从命题、印刷、分装试卷到组织考试、监考、改卷均要求责人到个人，有错通报、按教学事故或差错处理。

（4）优化管理方法：在教学管理过程中，以人为本，讲究工作方法，注重工作方法的艺术性，工作从调动教师的积极性入手尽量避免死板的工作作风。

（三）积极推进课堂教学改革

1．课堂教学要面向每一个学生，根据学生间的个体差异，尝试进行常态编班下的分层教学，多与学生交流，使每一个学生都有所得，有所进步。要利用多种形式、多种渠道反馈各层次学生的学习状态，不断修正教学方法，按新课标要求把课堂教学改革引向深入。

2．从学生实际出发，认真备课、备学生，不片面追求教学进度和课堂容量，灵活、恰当的运用好各种教学手段和设备，激发学生的创造思维，充分挖掘学生的学习潜能。

3．管教管导，教书育人并重。纠正任课教师只教书不管学生思想、行为、态度的偏见，关注学生心智发展，多与学生、班主任、家长沟通，注重育人效果。

4．主动与本地或外地学校教师交流，利用和借鉴外校资源和经验，提高我校教学水平。

三、月工作重点

八月：

1、做好开学的各项准备工作，编排课程表，发放课本，印发教研组计划、教学进度表、校历表等。协助高三年级完成暑假补课和月考工作。

2、检查实验室、体育保管室、电教室、艺术、音乐教室的准备工作。

3、教案抽查，重点抽查新来上课、跨头教学的教师教案。

九月：

1、第1周，协助各年级组完成补课、培优、晚自习的安排。

2、第2周，督促各教研组组织讨论教研组计划、教师教学进度表和“四个一”。

3、随堂听课，重点是高一、高三年级、新来教师和新高三教师。

4、完成“师徒结对”登记表，组织一次“拜师会”，抓好师徒帮教工作。

5、协助高三年级组织第2次月考（考试9月22-25日）。

6、协助召开校运会（9月25、26、27日）。

十月：

1、协助高一年级组织第1次月考（10月6、7日）、高三第3次月考。

2、承办示范校教学开放周活动（10月20-24日）。

3、“爱科学活动月”启动。

4、检查各年级培优、辅导课情况；落实段考出题、市高三调研题事宜。

十一月：

1、总结示范周教学情况、反馈信息。

2、组织高一、二年级段考（11月5-7日）和高三第4次月考（11月7-8日）。

3、段考成绩统计，召开家长会。

4、分年级进行学情调查，及时反馈给任课教师和各教研组、处、室。

十二月：

1、检查教学进度，要求各科学年级备课组做到“四统一”。

2、组织青年教师基本功竞赛。

3、高一、二年级参加市统考。高三第5次月考。

4、高三年级语、数、英会考。做好复习、备考工作。

元月：

1、调查了解各年级“培优”实施情况，完善教学管理。

2、统计、上报期考成绩。

3、组织安排全区会考。

4、上交论文或总结，组织评比。

中学教务工作计划 篇5

一、指导思想

根据上级有关部门的要求和学校工作计划，以教学常规管理为核心、以教研教改为重点、以提升教学质量为目标，加强教学精细化管理的力度，努力提高课堂教学的效益，抓好教学常规和教研活动的落实和创新。强化教务主任、教研组长在教学常规管理、校本研究等教学活动中的职责，充分调动广大师生的工作和学习的主动性、积极性、创造性，大力实施“有效教学”，向过程要质量。

二、主要工作及措施：

（一）以规范教学为重点，重教学常规，抓过程管理

1、确立正确的、规范的课程意识：

严格按照国家课程标准，开足开齐各类课程，确保国家教育方针的全面落实，为学生全面发展、终身发展奠定良好的基础，认清学校发展的大好形势，要求全体教师一切从实际出发，以更大的热情和爱心，加强服务意识，把质量意识放在首位。

2、本学期我们将以提高课堂教学的有效性为突破口,落实教学改革的有关措施,以便实现教学管理的有序性和规范性,从以下几个方面着手：

（1）抓教学计划的制定和落实，使教学工作有序进行。

依据课程标准，制定好教研组工作计划和学科教学计划，通过集体备课，对教学内容进行分析，确定重点，突破难点，保证课堂教学的有效性。

（2）强化过程管理，提高教学效率。

完善教学常规检查制度,对科任教师备课、上课、作业、辅导、考核等教学流程实行常规检查和不定期检查，教务处将把检查中所获得的信息及时总结、反馈。教务处每月定期检查教师备课、批改作业的质和量，并做好记录，列入考核。

随堂听课，找学生座谈，了解、掌握教师的教学现状，对做的好的教师及时预以肯定，对出现问题的教师要及时谈话纠正。

大力倡导“四精”“四必”的教学方法：“四精”为内容精选、上课精讲、练习精批、考卷精评；“四必”为教师作业的布置和检查上要做到有发必收、有收必改、有错必纠、有练必评。

加强早读、课堂教学巡查工作。定时分析课堂教学的情况；不定期召开学生代表座谈会，收集学生对教学的意见并及时反馈，了解教学的实施情况和实际效果。

继续坚持推门听课、“一人一课”制度，做到深入课堂一线，及时了解课堂教学动态，纠正课堂教学偏差、评估课堂教学效果。

更有实效的做好教学质量分析和学生评教评学等对教学工作进行及时布置、会诊、矫正，努力推进教学质量的提高。

规范校本作业和校本培训的管理。

加强体育工作，抓好两课两操。切实抓好全校学生的各种体育活动，保证每个学生每天至少参加1小时的阳光体育锻炼。加强体育兴趣小组的建设，争取在中考取得更好的成绩。

落实好学困生辅导工作，以班级为单位，建立相关的机制，确保留守儿童、学困生、经济困难学生在良好的环境中成长。

进一步严格考试纪律，做好各类考试的考务组织工作。

（二）认真抓好教师队伍的建设

1、加强教研组队伍建设

各教研组要力求倡导一个严肃、认真、团结、合作、主动、研究的环境，充分发挥教研组的功能，加强对备课工作的管理、指导，真正使教学与研究落到实处。

2、发挥骨干教师的带头作用

骨干教师要在备课、上课、评课等环节对年轻教师加强指导。教务处积极鼓励骨干教师再上新台阶，努力为教师的发展创设服务平台。

3、积极培养青年教师

继续实施师徒结对制度，为青年教师搭建教研的舞台，力争使他们尽快地成长为能独当一面的骨干教师。

4、组织教师外出学习培训，加强教学研究和交流

本学期，继续有针对性的组织部分教师外出学习观摩（如跟岗学习等），深化对新课改的理解，并结合自己及学生的实际，改进教学；督促教师认真参加市县及上塘学区教研活动。

（三）努力做好校本教研管理工作。

1、集体备课：定时间、定地点、定要求、定中心发言人；研究大纲教材，研究考纲考题，研究学生。教师一起讨论、分析教材内容，剖析重点、难点，探究教法、学法，协商教学进度，讨论教学案，在融洽的集体备课氛围中发挥群体的智慧，互相学习，共同提高。

2、教研组按排好教学进度和“一人一公开课”：要求及时组织听课、评课，听、评材料交教务处存档。

3、为了优化课堂教学，促进教师研究考纲、教学要求，研究教材，研究学生，切实提高课堂教学实效，要求备课完成学案设计，做到分工明确、责任到人。

4、教务处组织和鼓励教师密切结合教学实践、积极开展富有针对性的教学研究。积极开展教学公开周活动，鼓励教师参与校本课程、活动性课程研究开发，积极探讨校本课程的组织方式、培训方式。

（四）加强毕业年级的教学研究，提高质量意识，有效落实“减负增效”。

全体九年级教师要吃透课改精神和中考命题动向，把准考点、试卷结构、试题类型和深浅度，制定出新授课和复习计划。要定期召开九年级教师研讨会，重基础、强能力、抓进度。在统筹兼顾的基础上，制定可行性、阶段性的有效措施，努力提高课堂教学的时效性，及时进行教学调整，要加强毕业班心理素质教育，激发学生的学习兴趣，要面向全体学生，积极做好培优补差工作，定时进行追踪辅导，力争在20xx年中考取得好成绩。

中学教务工作计划 篇6

一、指导思想

本学年教务处将认真贯彻落实区会议精神和学校工作计划，坚持学校“德育为首，教学为主，育人为本”，牢固树立“让每一个师生都体现成功”的观念，深化课堂教学改革，加强学法指导，打造高效课堂。并面向全体，尊重学生有差异的发展，保障学生公平受教育与公平发展的机会和权利，从“继承发展、扬长存精、打造幸福家园”办学理念出发，从学校实际出发，落实教务处工作。

二、工作目标

1．继续加强教学常规管理，落实教学五环节的实施与监督。

2．开展以教研组行动研究、教学主题探究、教材教法研讨等活动，帮助教师专业成长。

3．落实一年一度的校运动会、阳光体育大联赛等大型活动。

4．组织开展以科学、艺术、体育、文化为主题的社团活动，加强社团活动的管理。

5．强化初三毕业班工作，力争中考保持XX届的优秀成果。

6.借助托管团队、教学专家的帮助，提升学校教师的教学理念和能力。

三、工作要点

（一）教学常规管理

建立健全各项规章制度，规范教学行为，力求“常规落实，细节求精”。

1．加强教师师德教育

分阶段对新教师、青年教师、全体教师开展师德教育培训，结合学校党支部的师德学习材料，帮助教师养成理论学习、教学研究等学习习惯，开展全校性的《我的教学主张》论文评比、讲座。

2．加强青年教师和新任教师的指导

在学校的教学规章制度下实施教学五环节，加强备课、上课、辅导、作业、评价等过程的指导。对新教师实施“师徒结对”，对年轻教师和新任学科教师实行“牵手合作”，利用学校骨干教师、区骨干教师、区学科带头人的优秀资源，对青年教师加强指导和帮助，提升学校教师的教学水平和能力。

3.加强学生学法指导，培养学生良好的学习习惯

针对学校生源的变化，今年教学中实施分层指导和学法指导，督促学生养成“预习明天的功课，复习昨天、今天的功课”的良好习惯。各学科备课组要根据不同年级学生的年龄特点，积极对学生进行学法指导，让学生真正学会自己学习。

4．加强学籍管理，做好六年级、九年级招生工作

严格做好学生电子学籍工作，加强学籍管理，严格按学籍管理制度办事。

5.规范资料管理

各学科老师选用的的配套资料均由图书馆统一征订，督促教师不搞题海战术，鼓励教师结合学生实际，精选题目，自编练习，并做到教研组和同一年级学科内资料共享。课堂内要有充足的时间让学生做作业，控制课外作业量。课外作业要有布置有检查。

6.加强考试指导

考试作为检测教学质量的手段之一，各位教师要充分认识到它的重要性。各位教师要认识到考试本身就是一种教育手段，各教师尤其是班主任要对学生加强考风考纪教育，促使班级形成良性竞争氛围和优良的学风。

（二）、教研组工作

以学校支架式教学课题引领，利用托管专家团队的帮助，转变教育观念，开展课堂教学研究，全面提高学生的综合素质。

1.教研组、备课组工作要继续围绕“支架式”这一主题展开，研究高效课堂，进一步减轻学生过重的课业负担。

2.坚持以课标与教材解读作为有效设计的基础，把目标设计作为有效设计的核心，重视教学目标的`达成度。此外要重视例题的增补与删减及难易程度的控制。

3．重视学校的艺术、体育、科技和文化教育，开设以舞蹈、民乐、书法、蓝染、剪纸等艺术社团，开设以健美、篮球、足球、摔跤等体育社团，开设科学、电脑、科技等科学社团，开设文学社、诵读社、交际课等文化社团，加强学校人文教学。结合阳光体育大联赛和校运动会，保证在校学生每天有1小时的活动时间，开展各种形式的校级比赛，提高学生健康体质，为中考体育测试打好基础，并与其它科室联动，引导、组织好每年一度的学生运动会。

4.重视生命健康教育，在六年级开设心理课程，帮助新生度过转型期；利用午间的时间，对学生进行健康、心理、生命、环境、团结等等的讲座使学生健康知识知晓率达到100%，定期开展时政教育，让学生了解时事，关心时事。

5.继续做好经典诵读、汉子检测等语言文字的各项工作。

6.继续落实特教具体工作，做好家庭困难、学习困难、身体残疾等学生的工作。

（三）重点抓好初三毕业班工作

1．加强初三毕业班的教学管理和指导，加强阶段管理、过程管理和细节管理。召开“初三毕业班工作研讨会”，召开“初三学生会、家长会”，开展学情调查，了解年段管理、班级管理、学科教学以及师生的状态。组织毕业班的听课，改进总复习教学。

2．组织协调安排好毕业班的重要考试，及时做好考试成绩的统计分析与交流。

3．加强初三备课组工作的指导和管理。

①各备课组认真研究考纲和近三年中考试题，科学制定复习计划；

②各备课组加强总复习课堂教学模式的研究，不断改进教学方法，提高复习效率；

③各备课组加强习题的精选、精练、精讲，注重学生错题积累和纠错的工作；

④各备课组落实帮扶工作，加强学习方法和考试方法的指导，加强作业批改。

中学教务工作计划 篇7

春华秋实，校兴我荣。伴随着万象复苏的气息，满载着XX年高考大丰的喜悦，踩踏着春的旋律，我们又意气风发走进了新学期。新的开始，新的高度，新的征途，新的目标，需要我们总务后勤人以新的姿态，新的努力，新的风貌，为教育教学再提升提供热忱有力的全方位服务;为师生的生活工作提供舒适宽松的优良环境;为创建省级示范高中提供丰厚精良的物质保障。

一。清醒认识，逾越高度。

XX年是xx中学建校53周年，也是突破高考历史记录的关键一学期，站在新学年的门槛，展望漫漫的工作之路，我们必须穿新鞋，走新路。充分认识高度的提升，要求的严格，难度的增大，要从思想上观念上意识上行动上感知工作任重道远，以高度的责任心和事业心搞好每项工作，以严格的工作纪律和工作程序对待每个问题，以极大的热情和创新精神完成每个任务！

二。求真务实，无私奉献。

作为一个拥有五六千人的学校，总务工作就是保证每个人流水畅通的总闸门，既要让水龙头永远不失灵，又要保证所有管道不泄水。所以，总务工作无小事，件件连着我你他。我们必须加强不断学习，提高自身素质和业务能力。增强求真务实的观念，树立无私奉献的意识。心为教学而想，情为师生而系。做扎实细致的工作，坚持每周一进行全校性工作巡查，发现问题，及时解决。尤其要加强关键部位的监管和责任落实，不留空档，不留后患。及时排除水电气路造成的故障，集中精力，反应迅速，急事急办，加班加点，保障有力。

三。做好平凡工作，管好基本设施。

我们学校，家大业大设施多，管理繁杂变化多，要制定相应的检查制度和管理制度，从制度人力物质上保证基本设施的正常运行。定期维护塑胶运动场地，保护周边护栏的完好，保证灯光设施正常，保证地面雨水排泄通畅。及时合理购置基本资产和办公用品，节约办学资金和水电。加强固定资产的登记检查和验收，明确资产用品的使用和赔上制度。不断改善师生餐厅的服务质量，加强食品的卫生与安全管理，让师生吃上可口廉价放心的饭菜。配合学校做好各种考试和各大活动，为我校总体工作健康顺利开展保驾护航，大开绿灯。

四。明确工作目标，重点抓好落实。

二月份

1，（第一周2月18日至27日）制定总务工作计划，做好开学的一切准备工作

2（第二周2月28日至3月6日）整顿餐厅工作，重点检查安全卫生和运行情况。

三月份

1（第三周3月7日至13日）发放添置办公用品以及打扫工具，保证水电的安全运行。

2（第四周3月14日至20日）做好锅炉房检修与保养工作。

3（第五周3月21日至27日）做好春季卫生与餐厅防疫工作。

4（第六周3月28日至4月3日）检查完善相关制度，总结上月工作，提出存在问题。

四月份

1（第七周4月4日至10日）进行春季安全用电大检查。

2（第八周4月11日至17日）落实春季栽种花草和绿化工作。

3（第九周4月18日至24日）召开总务工作座谈会。

4（第十周4月25日至5月1日）配合学校搞好期中考试工作。

五月份

1（第十一周5月2日至8日）安排五一假期值班，自查总结上月工作，布置新的任务。

2（第十二周5月9日至15日）检修各班各教研组电器，配备夏季有关用品。

3（第十三周5月16日至22日）加强夏季校区和家属区安全防护工作。

4（第十四周5月23日至29日）开展校园是我家爱护公物靠大家和节约用水用电活动。

六月份

1（第十五周5月30日至6月5日）召开总务工作例会，做好高考前准备工作。

2（第十六周6月6日至12日）高考，清理验收公用设备及毕业班资产。

3（第十七周6月13日至19日）做好中考准备工作。

4（第十八周6月20日26日）检查学生公寓用电安全。

5（第十九周6月27日至7月3日）清理地下管道，检修所有排水管道，保证大雨排泄畅通。

七月份

1（第二十周7月4日至10日）准备各年级期终考试工作，保证水电畅通。

2（第二十一周7月11日至17日）检查验收各班各办公室公物。

3（第二十二周7月18日至24日，安排暑假维修与值班工作。

中学教务工作计划 篇8

一、工作思路

本学期我校共有59个教学班，在校学生3700余人。根据学校整体工作指导思想，本期教务处工作思路是：坚持以人为本，德育为先；坚持求真务实，发展创新；加强常规管理，规范办学行为，转变教育理念，提高教学质量，不断促进师生全面发展，努力营造良好的育人环境，切实抓好教务处各项工作。

二、具体工作目标及其要求：

（一）德育工作

1.树立“以人为本，育德为先”的观念，以“XX市中小学班主任工作创新研究基地”为阵地，积极探讨教育教学管理规律，努力践行社会主义核心价值观。各班级要结合学生思想实际，召开形式多样的主题班会，主题班会课案交年级组备查。

2.积极开展“遵纪守法为荣，违法乱纪为耻”的普法教育，努力创建“平安校园、法治校园、和谐校园”。

3.各班级要以创建“文化校园、文明校园、节约校园、洁净校园”为中心，开展文明卫生运动，开展阳光体育活动，开展科普教育活动。

4.开展军训工作，培养学生的国防意识、守纪意识和爱国主义思想情感。

5.本学期各年级德育工作重点：

高一年级：习惯养成教育、集体主义教育、“尊重他人，团结互爱”教育；高二年级：世界观教育、理想与奋斗教育、爱国主义教育；高三年级：人生观和价值观教育、心理健康教育、感恩教育等。

（二）师风师德建设

以《中小学教师职业道德规范》为依据，进一步学习《XX市中小学教师行为“八不准”》，加强教师的师德修养，弘扬爱岗敬业精神，树立“立德树人”的光辉形象，本期开展一次以“师风师德”为主题的青年教师演讲比赛。

（三）班级常规管理工作

1.各年级抓实抓好班级常规管理工作，制定切实可行的班规班约，进一步落实各项管理制度（年级组教学值周制度，班级纪律、卫生检查评比制度，班主任考勤制度，学生请假制度，升旗、早操、课间操制度，联防巡查制度等），“三好生”、“优秀学干”、“校园之星”评比制度，继续执行《浮山中学学生违纪处罚条例》。

2.安全教育常抓不懈。经常性地进行安全教育，增强学生的安全意识，制定严密的安全防范措施，定期进行全校性教、寝室安全检查，加强学生的内部管理，培养学生独立生活能力。禁止学生私自到校外租房住宿，同时不定期的开展对非集体住宿生的走访活动，杜绝假陪读现象。

3.女生管理工作。班主任要增强女生管理意识，深入细致地做好女生思想教育工作，认真执行《浮山中学女生守则》，强化女生管理。

4.关注留守学生，构建学校教育、家庭教育和社会教育三结合的教育网络，各年级组要做好留守学生的统计工作，建立健全留守学生档案。

5.在学习指导上，要落实“分层管理，分类指导”的思想，重视学生综合素质的培养，认真填写学生综合素质评价报告手册。

6.做好学生资助工作，做到公平、公正、公开，让每一位家庭经济困难的学生充分感受到党的惠民政策的温暖。

（四）与教研室一道，依托年级组、教研组，扎实抓好教育教学各环节的检查、指导、评估、落实工作及教师建档工作。

（五）教务管理工作

1.加强学籍管理，认真执行学籍管理制度，努力规范办学行为。开学工作结束后，全面清理学籍。各班级学额变动，由教务处严格把关，确保学籍管理系统规范、正常运行。

2.严格考勤制度，抓实教务工作，确保教育教学过程各环节的有序性和规范性。

**第四篇：中学教务工作计划**

昌北中学2024～2024学第一学期

教务工作计划

一、指导思想：

以“办人民满意的教育”为总体思想，以全面和谐的发展为指导，以提高学生的综合能力和整体素质为目标，确立“强化教学管理，深化教学研究，优化教学服务”的工作思路，牢固树立教学是中心，质量是生命的观念，积极开展高效课堂模式和学习模式的探索与研究发展，强化教学工作全程管理，切实提高教学质量，为赢得“双高普九”工作做出应有的贡献。

二、工作重点：

落实“轻负担 高质量”的教学理念，完善各种教学管理制度，抓实常规工作，保持我校良好的教风学风。以课堂教学为中心，鼓励特色备课，创立特色课堂，促特色老师的成长。对教学过程、教学质量进行有效地监管，建立教师业务档案、学生成长档案，努力实现“教师专业化，学生个性化，学校特色化”的办学目标。

三、具体措施：

（一）注重实效，优化教学过程管理。

切实加强对教学全过程的严格检查、监管。一如既往抓好教学常规管理中的“备、教、批、考、研、评”的主要内容。重点放在备课、上课、辅优转差上，大面积提高课堂教学质量。搞好教学管理制度的创新，实现“五化”目标，即：“备课特色化、课堂教学艺术化、课外作业多元化、单元训练规范化、质量分析制度化”。努力实现教学过程管理的最优化。

1、严把课堂教学关。

（1）严格课程管理。认真执行课程计划，按规定开齐上足各类学科。教师要严格按学校课表上课，不准私自调课，不准私自让课占课，上课不准随意迟到早退，不准接打手机，稳步提高。在抓教学质量的同时我们既要看过程，也要看结果。全体教师应齐抓共管，形成合力，互相协作。同科目教师之间要经常探讨，交流，虚心学习他人的经验，取长补短，共同进步，做到资源共享，成果共享。

3、改革评价方式。根据新课程标准的精神，从学生实际出发，为更重视过程评价，教育评价更科学、公正，本学期起，学校将重视为每位学生的学籍档案的填写与管理，每学期认真填写学生的学籍档案，做好详实的记录工作。我们要充分发挥学生档案的激励功能、评价功能、学习功能和教育功能，发掘学生潜能，使每一个学生都能找到适合自己发展的途径，凸现个性，展示自我，让每个学生体验成功的喜悦，促进学生的全面发展。

4、加强毕业班的管理。毕业班工作是学校教学工作的重点之一。学校将定期召开毕业班工作会议，了解师生思想情况，发现问题及时解决。学校做好毕业班复习资料的订购工作，并安排好、组织好毕业班的模拟强化训练。在抓紧抓好教学质量的同时，注重学生综合素质的培养，要让毕业班的学生不仅具有良好的文化素质，同时具有良好的思想品德，学校要重视毕业班的思想品德等级评价。

5、加强学籍管理。严格按规定履行学生的转入转出休学更名毕业等手续，做到转入有来源，转出有去处，休学有原因，更名有依据，毕业有存档。及时做好学生转进转出的登记手续。并做好有关的统计工作，进一步规范义务教育阶段的学籍管理，力争做到资料详实、手续齐全、管理规范。

6、加强完善现代教育技术应用与管理。进一步做好远程教育的下载与应用，让教师充分应用现代教育技术会上多媒体课，上好多媒体课，负责人要做好下载与应用的登记工作。鼓励全体教师充分利用网络学习、备课。坚决杜绝教师利用网络打游戏或聊天等，一但发现将按学校有关规定严肃处理。

7、加强安全教育。认真领会上级法制安全工作会议精

对教师过高的期望，学生存在心理障碍，教师同样也存在心理问题。为促进师生心理健康，学校将聘请专家从心理健康标准、心理承受能力测试、心理健康自我保健、心理困扰自我调节以及儿童常见的心理障碍等方面来研究师生的心理健康问题，并开展相关的校本教研活动。

落实课题研究，加强各级课题的管理、指导工作。各教研组要通过自主学习、外出听课、专家讲座、主题研究、观看优秀课例光盘等形式，积极开展教学案例研究，不断提高自身教学水平。鼓励教师进行校本教材的开发和运用。

（三）加强培训，促进教师素质提升。

一支高素质的教师队伍，是学校发展的重要保证，一名优秀的教师能带出一个好班，一批好的教师能造就一所好的学校。为此，学校本着培养一支觉悟高、业务精、爱心强的学者型教师为出发点，继续加强教师队伍建设。

1、提高教学质量关键在教师，提升教师素质关键在学习，继续组织教师认真开展业务学习，教务处期末将对教师的业务学习笔记进行检查、评比。

2、采用走出去，请进来的办法为老师们创设更多的学习机会。邀请专家来校进行专题讲座，派出更多的老师外出学习，拓宽视野，为老师们的专业发展提供更广阔的平台。

3、广泛开展教师课堂教堂大练兵活动，鼓励教师上各种竞赛课、研究课，在不断磨炼中得到成长。鼓励教师积极撰写教育教学论文，推荐优秀论文参加省、市评比。

4、继续加强学校“青蓝工程”建设。结成师徒对子的教师，互帮互学，取长补短，认真制定计划，深入课堂随堂听课，相互协助，促进青年教师业务能力的提高，共同成长。

5、强化提高教师基本功素质，上课教师要努力讲“普通话、写规范字”，能较熟练地应用现代教育手段。学校鼓励教师参加普通话培训学习、函授学习等。

四、主要工作安排： 八月份

1、教师业务检查；

2、组织终期测试，试卷分析；

3、落实“四制”考核。

**第五篇：中学教务工作计划**

中学教务工作计划合集五篇

中学教务工作计划 篇1

一、主要工作

1、规范教师教学行为，加大教学常规管理力度。

2、完善教研组、备课组的管理工作，加大教研教改力度，促进教育质量的提升。

3、召开七年级新生家长会。

4、本学期的中心工作是在六、七、八年级全面开展杜郎口的教学模式进行教学。

5、全校执行坐班制度，确保办公时间，提高工作效率。

6、借助麻城市青少年活动中心青年部这个平台，对各年级学有余力的学生及有其他兴趣特长的学生利用周六、周日开展相关培训活动。

7、组织学生以年级为单位开展国学、数学、英语、文体活动。

8、九年级抓紧时间上新课，力争年内结束部分新课；加强体育课、理科实验操作等中考项目的针对性训练，力争让更多学生完全达标。

9、组织落实好各年级月考、期末调研考试工作，全面客观公正地评价教师的教学效果。

二、要求、措施

1、常规教学

①各教研组、备课组迅速制定出本学期的工作计划，对于每次教研活动必须做到有计划、有活动、有中心发言人、有活动记录。最多在一年的时间内要求使每位任课教师都当一次中心发言人。

②本学期实行以备课组为单位集中备课。各备课组长必须安排绝对充足的时间集中学习，讨论备课方案。确定每章节的教学目标、重点、难点、教学过程、训练题目和备课反思。各备课组可以资源共享。

③加强学生学习常规管理，努力改变学生的不良学习习惯和行为习惯，注重学生的能力培养，有效激励学生的学习主动性、积极性，提介“主动参与，乐于探究，交流合作，自主学习”的学习方式。

④本学期教务处将试行“推门听课”制度。要求每位教师全学期听课不少于15节。要求记好听课笔记，教务处将于学期结束时收集教师听课笔记。

⑤所有任课教师要落实好“三到位”工作，即坐班时间要到位，集体备课要到位，讲公开课和听课任务落实到位。

⑥各任课教师要树立安全意识，明确安全责任大于天，坚持上课之前清点学生到校情况，有问题及时与班主任联系，确保不出任何安全事故。

⑦本学期对六、七、八年级举行三次大型考试。考查教师教学效果，了解学生对所学知识的掌握程度。教学效果逐步与绩效工资挂钩。

⑧教务处的工作人员，仍坚持坐班签到制度，保证工作时间，树立服务意识，发扬协作精神，做好本质工作，努力为教育教学工作服务。

中学教务工作计划 篇2

一、上学期工作回顾

教务处虽然能够完成上学期工作，但是反思高一、二的工作和教务处日常工作，还是有许多不足，具体表现在：

1、常规落实不实。教学研讨课，个别学科组听课、评课不积极；少数教师的教案内容也不完整，课后反思缺少内容；个别教师看自习时出入教师比较随意，个别教师候课、候自习不主动。

2、课堂效率不高。因为受到现代化检查的影响，教师适应了传统的课时安排，对突然减少的课时，不能及时调整课堂节奏，造成教学进度缓慢，教师课堂效率不高。

3、成绩发展不均。同一班级教师之间的成绩仍然存在较大差距，同一学科中教师差距仍然存在，在期中全区统考中每个年级都暴露出一科到两科平均分在全区排名偏低现象。

4、教务处的教学安排有的没有完成，特别是青年教师汇报课，教务处的教学常规检查没有形成常态化。

二、指导思想：

学校教学工作紧紧围绕学校“让每一名学生在自信中健康成长”的办学理念，继续推进“优质提问教学法”，以提升教学质量为中心，更新教学观念，转变教学方式，积极构建各学科课堂教学模式；加强教学常规检查，规范教师教学行为，强化教学过程管理，切实提高教学质量。

三、工作目标及重点工作：

（一）工作目标：

1、学生层面：高一年级继续增强自主学习意识，形成良好学习习惯；高二年级提高合作、探究学习能力，逐步培养“准高三”意识，提高学习效率，提高整体成绩。

2、教师层面：摒弃一讲到底陈旧教学模式，强化师生间互动、学生间互动，实施优质提问教学法，构建自己学科的教学模式；加强教师培训，及时传达20xx年xx高考的改革精神，落实xx区的工作部署，提高教师整体水平。

（二）重点工作

1、围绕师德、师风建设，开展思想教育工作和政治学习，树立“立德、树人”的教育理念，增加教师的责任意识。

2、遵循教学规律，组织教师开展多种形式的教育教学活动，提高教师业务水平，采取切实可行的措施提高课堂效率。

3、高一、高二年级着力抓好后进生和边缘生，争取高一化学、高二英语、生物、政治学业水平测试全面丰收。

四、工作措施：

（一）规范常规教学，加强督导检查

1、加强对学科组活动和备课组活动的督查。教学领导、年级主任要深入备课组，对教师备课、听课的督查常态化。禁止教师私自调课、调自习；年级主任、组长加大巡课检查力度，对教师出现的问题，及时指正。

2、规范教师上课。教务处继续对教师候课情况进行检查，对教师授课进行检查，督促教师执行教学常规。努力实践、探讨“优质提问教学法”、“五点四环节”模式，现代化课堂评价“六条标准”，充分利用多媒体教学，增加课堂容量，课堂生动性，提高课堂效率。

3、作业布置与批改要落实到位。作业是学生巩固知识、提升解题能力的手段，作业要精选、精练、精批、精讲，备课组组长是第一责任人，教务处、年级组将定期对学生作业进行检查，对作业情况进行学生问卷调查。学生错题本是学生学习实践的经验积累，教师要指导学生：如何积累错题，正确处理错题，科学使用好错题。年级组加大检查力度，适时开展错题交流、优秀错题本展示活动。

4、关注学生自习状态，提高自习。

教师首先管好自习课纪律，关注学生自习状态，让学生能够安心学习，杜绝传纸条、小动作、看杂志、打瞌睡等现象；其次教师做好“培优补差”工作，进行分类指导，分层要求，落实结对帮扶计划；根据不同学生的身心特点，遵循规律，因材施教，抓好个性化辅导。

5、严格考试管理，充分发挥考试的评价作用

考试是检查教师教的效果，学生学的效果的重要手段，年级组组织好月考和期中、期末考试，学科组更要做好单元、章节过关考试，水平测试模拟考试。考试前做好学生动员，认真复习，积极备考，年级组对学生进行考风考纪教育，加大检查力度，杜绝出现考试作弊行为，以考风带学风。考试后，继续做好质量分析工作，认真研究分析教学与班级管理情况，做出正确的客观评价，召开师生座谈会，开展学生问卷调查，分析教学情况，提出针对性的改进措施，将质量分析落到实处。

（二）强化过程管理，提高教学质量

1、加强学科教学管理

备课组长要强化责任意识、质量意识，牵好学科教研，落实教师的“教学研讨课活动”；各备课组精心制定本学期教学、教研计划，督促落实；年级组抓好集体备课环节，真正“确定内容、达成目标、提出思路、制定计划、严格执行、及时调整、总结提升”，使集体备课成为教师集思广益、取长补短、共同提高的渠道。

2、巧借他山之石，提升自己教学水平。学校每学期都要安排部分学科教师外出学访，或是参加教研活动，联合学区教学活动等，教师外出学访、教研回校，按时上交教学研讨活动记录，心得体会，并且与同学科教师积极沟通交流，达成共识，积极借鉴的别人成功做法，提升我校学科成绩。

3、加强教师间的交流，形成教育的合力。

以班主任为牵头，不定时召开班级教师分析会，沟通交流在课堂教学时，学生给教师的印象，课堂氛围，教学效果；教师对学生的要求，学生执行的情况；班主任对学生的要求等，使得班级教师在班级教学、班级管理、教学策略上达成共识，几位教师齐心协力为学生服务，为教学服务，达到提升整体成绩的目的。

（三）搭建发展平台，提高教师水平

本学期教务处将继续为教师成长搭建发展平台，以教研室调研课、名师与区骨干教师开放周，学科组研讨课为主要形式，努力建设一支高素质的教师队伍，具体做好以下几个方面的工作：

1、开展青年教师展示课活动。青年教师是学校的希望与未来，学校要为他们的成长搭建平台，在上学期教研室组织青年教师汇报课的基础上，安排优秀的青年教师上展示课。

2、开展教学研讨课活动。年级组科学安排教师的研讨课，教师积极听课，客观评课，共同提高；青年教师、师徒结对教师要经常相互听课，青年教师每周听课不少于2节，取长补短，提高自己，鼓励教师撰写上课或听课教育随笔。

3、丰富我校各学科资源库。在寒假期间，要求教师写出自己的教学反思、教学论文等教学文章，学校鼓励老师们多研究教材、教法，精心制作课件；研究典型试题、高考试题，指出题目考查角度，解题切入角度等，优秀的论文、反思、案例等将及时上传学校网站，丰富学校资源。

4、积极组织教师外出教研、学访。学校根据教学实际需要，鼓励教师积极参加市、区级教研活动，学习教学理论、教学经验，更新观念、教学手段或方法；不定时组织高一、高二教师外出听课学习，学习外校的经验和成功做法。特别是本学期的20xx年高考的改革教师培训工作，学校、教师承担的教科研课题开展工作、研究工作。

5、青年教师参加高三模拟考试。为提升青年教师业务水平，增加教学的针对性，在高三年级学生模拟期间，青年教师参加本学科的考试，督促教师快速成长。

（四）教务处常规工作

1、规范学生学籍、实验室和图书馆管理。

2、按质按量地做好高三学生综合素质评价工作。

3、期中考试后继续开展学生民主评教活动。

4、突出实验课管理，加强实验安全。鼓励理化生教师开展实验教学，培养学生动手能力，合作精神，实验员做好实验各项准备工作。教师规范实验操作，管理好实验器材，增强师生实验安全意识，确保试验教学不出现安全事故。

xx市xx区xx中学

20xx年2月6日

中学教务工作计划 篇3

一、指导思想

坚持以科学发展观为统领，全面落实县政府《学在平阳三年行动》精神，以面向全体学生、使学生全面发展、主动发展为宗旨，以深化课程改革为核心，以提高提高教育教学质量为重点，以深化校本教研为主线，深入开展课题研究，切实抓好课堂教学，着力夯实常规管理，坚持求新务实作风，强化指导服务职能。根据上级主管部门的部署和有关要求，促进学生全面发展，推动义务教育阶段教学质量均衡稳步提升，促进我校教学教研工作再上新台阶，保障学校教育教学的可持续发展。

二、工作要点

1、开展有效教学深化课程改革，提高教学质量。

2、充分利用网络资源，丰富课堂教学内容。

3、加强骨干教师管理，开展骨干教师“示范课”引领活动。

4、落实教师听课、评课制度，及时反馈听课情况。要求教师每学期至少听课10节。

5、做好九年级中考相关工作的组织和辅导工作。

6、做好教案、教学与研训工作手册的月检工作。

7、收集上送教师的论文参加县教研室组织的征文评比活动。

三、目标与措施

（一）教研组管理

扎实有效开展主题教研活动，不断推进课堂教学改革，进一步发挥教研组的职能作用，使教研组成为学校教学研究与改革、教师成长与发展的阵地。

1、优化教研常规管理，提高工作的实效性。

（1）根据学校实际，下设语文、数学、英语、科学、社会思品、综合教研组组，各教研组根据学校要求制订本组教学教研计划。教师个人应根据计划，结合自身实际，制定教学教研计划。

（2）教研室定期召开教研组长工作会议，听取并检查教研组长汇报的有关材料、指导安排教研工作。

2、坚持集体教研活动。

内容可以是集体研讨、分析学情、审定备课提纲、反馈教学实践信息等集体备课活动和各种专题研讨交流及理论学习。教研组长须根据事前计划，确立活动内容和活动方式，确立中心发言人并使之做好充分准备。活动过程要围绕主题，除中心发言人外，全体人员都应积极参与和发表见解并作好记录，做到每次活动有效果，人人有收获。活动内容记录及时上报教务处。

3、继续开展撰写课堂教学案例、教学论文、教育叙事、教学反思活动，积极申报省、市、县各类课题。不断提高教师教学教研水平。新的教育形势要求教师不能墨守陈规。要成为一个研究型的教师，就要对任何问题都不能熟视无睹，要有思考，要有调查分析，要进行及时的总结。思考怎样才能真正建立和谐的师生关系，让学生成为学习和教育的主人，成为真正意义上的人，幸福的人。

要求每位教师课后要认真写教学反思，学校推荐优秀教学案例、论文和教育故事、教学反思参加县教师发展中心组织的`评选活动，获奖情况纳入绩效工资奖励。

（二）有效教研课的开展

1、落实有效教研课，组织好骨干教师“示范课”引领活动和青年教师“达标课、优质课” 教学研究活动。做到设计合理，过程缜密，联系教学实际，指导教学过程，提升教学水平。要求讲课人要有较高专业水准，有电子教案，有记录。

2、走出去学习，学习先进的教育教学方法。

3、继续开展校本教研和一人一课活动，教研组长、教师要及时把公开课材料上送归档：

（1）教学设计；

（2）教师公开课登记表；

（3）公开课评课记录表。

（三）发挥骨干教师示范引领作用

做好“师徒”帮带工作，充分发挥骨干教师示范引领作用，逐步建成一支规模适当，素质优良，结构合理，相对稳定，能够适应教育改革和发展需要的具有良好敬业精神和高尚职业道德的教师队伍。

（四）开展多维度教师培训

1、通过基地培训、自修反思，专家引领，问题研讨，案例教学，教师互动，精品示范，课题带动，成果交流等形式开展培训，提升新课改实践意识，促进教师主动积极适应新课改。

2、组织教师参加校本培训活动，促进教师专业水平的提高。

（五）初三毕业班工作

研究中考考试方向，从内容把握、课堂教学、尖子培养、临界生辅导、后进生转化、模拟测试等方面，做好中考备考工作。

中学教务工作计划 篇4

一、指导思想

根据上级有关部门的要求和学校工作计划，以教学常规管理为核心、以教研教改为重点、以提升教学质量为目标，加强教学精细化管理的力度，努力提高课堂教学的效益，抓好教学常规和教研活动的落实和创新。强化教务主任、教研组长在教学常规管理、校本研究等教学活动中的职责，充分调动广大师生的工作和学习的主动性、积极性、创造性，大力实施“有效教学”，向过程要质量。

二、主要工作及措施：

（一）以规范教学为重点，重教学常规，抓过程管理

1、确立正确的、规范的课程意识：

严格按照国家课程标准，开足开齐各类课程，确保国家教育方针的全面落实，为学生全面发展、终身发展奠定良好的基础，认清学校发展的大好形势，要求全体教师一切从实际出发，以更大的热情和爱心，加强服务意识，把质量意识放在首位。

2、本学期我们将以提高课堂教学的有效性为突破口,落实教学改革的有关措施,以便实现教学管理的有序性和规范性,从以下几个方面着手：

（1）抓教学计划的制定和落实，使教学工作有序进行。

依据课程标准，制定好教研组工作计划和学科教学计划，通过集体备课，对教学内容进行分析，确定重点，突破难点，保证课堂教学的有效性。

（2）强化过程管理，提高教学效率。

完善教学常规检查制度,对科任教师备课、上课、作业、辅导、考核等教学流程实行常规检查和不定期检查，教务处将把检查中所获得的信息及时总结、反馈。教务处每月定期检查教师备课、批改作业的质和量，并做好记录，列入考核。

随堂听课，找学生座谈，了解、掌握教师的教学现状，对做的好的教师及时预以肯定，对出现问题的教师要及时谈话纠正。

大力倡导“四精”“四必”的教学方法：“四精”为内容精选、上课精讲、练习精批、考卷精评；“四必”为教师作业的布置和检查上要做到有发必收、有收必改、有错必纠、有练必评。

加强早读、课堂教学巡查工作。定时分析课堂教学的情况；不定期召开学生代表座谈会，收集学生对教学的意见并及时反馈，了解教学的实施情况和实际效果。

继续坚持推门听课、“一人一课”制度，做到深入课堂一线，及时了解课堂教学动态，纠正课堂教学偏差、评估课堂教学效果。

更有实效的做好教学质量分析和学生评教评学等对教学工作进行及时布置、会诊、矫正，努力推进教学质量的提高。

规范校本作业和校本培训的管理。

加强体育工作，抓好两课两操。切实抓好全校学生的各种体育活动，保证每个学生每天至少参加1小时的阳光体育锻炼。加强体育兴趣小组的建设，争取在中考取得更好的成绩。

落实好学困生辅导工作，以班级为单位，建立相关的机制，确保留守儿童、学困生、经济困难学生在良好的环境中成长。

进一步严格考试纪律，做好各类考试的考务组织工作。

（二）认真抓好教师队伍的建设

1、加强教研组队伍建设

各教研组要力求倡导一个严肃、认真、团结、合作、主动、研究的环境，充分发挥教研组的功能，加强对备课工作的管理、指导，真正使教学与研究落到实处。

2、发挥骨干教师的带头作用

骨干教师要在备课、上课、评课等环节对年轻教师加强指导。教务处积极鼓励骨干教师再上新台阶，努力为教师的发展创设服务平台。

3、积极培养青年教师

继续实施师徒结对制度，为青年教师搭建教研的舞台，力争使他们尽快地成长为能独当一面的骨干教师。

4、组织教师外出学习培训，加强教学研究和交流

本学期，继续有针对性的组织部分教师外出学习观摩（如跟岗学习等），深化对新课改的理解，并结合自己及学生的实际，改进教学；督促教师认真参加市县及上塘学区教研活动。

（三）努力做好校本教研管理工作。

1、集体备课：定时间、定地点、定要求、定中心发言人；研究大纲教材，研究考纲考题，研究学生。教师一起讨论、分析教材内容，剖析重点、难点，探究教法、学法，协商教学进度，讨论教学案，在融洽的集体备课氛围中发挥群体的智慧，互相学习，共同提高。

2、教研组按排好教学进度和“一人一公开课”：要求及时组织听课、评课，听、评材料交教务处存档。

3、为了优化课堂教学，促进教师研究考纲、教学要求，研究教材，研究学生，切实提高课堂教学实效，要求备课完成学案设计，做到分工明确、责任到人。

4、教务处组织和鼓励教师密切结合教学实践、积极开展富有针对性的教学研究。积极开展教学公开周活动，鼓励教师参与校本课程、活动性课程研究开发，积极探讨校本课程的组织方式、培训方式。

（四）加强毕业年级的教学研究，提高质量意识，有效落实“减负增效”。

全体九年级教师要吃透课改精神和中考命题动向，把准考点、试卷结构、试题类型和深浅度，制定出新授课和复习计划。要定期召开九年级教师研讨会，重基础、强能力、抓进度。在统筹兼顾的基础上，制定可行性、阶段性的有效措施，努力提高课堂教学的时效性，及时进行教学调整，要加强毕业班心理素质教育，激发学生的学习兴趣，要面向全体学生，积极做好培优补差工作，定时进行追踪辅导，力争在20xx年中考取得好成绩。

中学教务工作计划 篇5

本学期教务处的工作主要以学校的教学工作为中心，积极辅助、配合各处室完成本学期的任务。本学期具体工作如下：

一、实验室工作计划

（一）生物实验室

1、实验教学工作：

（1）协助各年级组搞好教师实验技能的培训，特别是新教师的实验技能培训。

（2）配合教研组拟定生物实验工作。

（3）完成本学期高一、高二年级的教师演示实验和学生分组实验的准备工作，并上好学生分组实验课，确保开出率100%。

（4）按学校安排积极参加学校课题研究。

2、实验会考考查工作：

学校和教委组织的20xx届学生12月份的会考考查工作，按质、按量做好实验室的准备工作。

3、高一年级国际部生物实验室建设工作：

继续配合学校完成高一年级国际部生物实验室的后续建设工作，把未购的实验常规仪器、设备等申购完成，并完成仪器、设备进柜工作。争取能在国际部完成高一年级分组实验。

4、实验室管理工作：

继续做好对新进教师、全体学生的安全教育工作：

按照学校对安全工作的要求，各年级生物实验室在本学期工作中要把实验安全放在工作的首位，并贯穿工作的全过程，牢记“安全工作无小事”。

（1）开学第一周要对新进教师和全体学生进行化学实验室安全教育，将《学生分组实验守则》下发到各班及任课教师，要求认真组织学习。

（2）要定期对所管实验室进行安全检查，认真填写安全记录，发现问题及时处理。

实验室管理工作：

（1）按学校有关规定进一步规范实验室的管理，使实验教学工作做到安全化、规范化、标准化。

（2）作好危险化学品的管理。

（3）根据中学教学仪器配备要求，整理教学仪器、药品账目。

（4）根据学校要求进行每月安全实验教学监察工作、以及上报工作。

（5）作好本学期的药品、仪器的采购、验收、上账、保管工作。

（6）各实验室要按照学校要求做好办公、教学区域的环境卫生。

积极参加学校组织的各类学习和活动，及时完成学校各种临时、突发工作

（二）物理实验室

1、实验室管理

（1）开学前进行实验室硬件设施、设备安全检查。

为保证实验教学安全、有序进行，每学期开学前对实验室电路进行检修，多媒体进行调试，出现问题及时上报保证教学的顺利进行。

（2）加强实验室安全使用教育，避免安全事故发生。

明确实验室职责，定期检查灭火器材、电器开关、电源插座及其他设备，强化安全意识。以实验室安全责任人为主，实验教师配合、领导关心支持、学生配合，确保实验室全年不出现各种安全事故。

（3）严格规范仪器购置、报损、报废，耗材使用制度。

每学期开学进行仪器、耗材的申购。每学期期末进行仪器报损、报废及耗材使用情况的汇总。严格执行仪器的借还制度，演示实验、学生分组实验需要提前预约，仪器借出必须填写实验仪器借还登记表。

（4）做好仪器的日常维护和实验室保洁工作。

加强对仪器设备的管理、维护、修理、以及日常的卫生工作，保证地面、墙面、桌面清洁干净，仪器橱窗整洁，经常窗开通风，做好仪器的防腐、防潮工作。

（5）为迎接教育局实验仪器大清查做好准备工作。

（6）按实验教学需要进行本学期实验仪器、药品、物品申购。

2、实验教学

按照高中物理课程安排，与备课组沟通拟定学生分组实验计划和教师演示实验计划。在实验教学中提高学生的实验能力，加强学生科学方法和科学思维的训练，培养学生的观察能力、实验能力、科学思维能力、分析解决问题的能力，提高学习兴趣，提高教育教学质量

（1）本学期面向20xx届高一年级所有班级及任课教师，应开出演示实验17个，其中必做实验6个，选作实验11个。应开出学生分组实验4个，必做实验3个选做实验1个。由于教学需要新增的演示实验和学生分组实验按备课组要求进行准备。

（2）本学期面向20xx届高二年级所有班级及任课教师，应开出演示实验23个其中必做17个，选作6个。应开出学生实验8个，均为必做实验。由于教学需要新增的演示实验和学生分组实验按备课组要求进行准备。

（3）组织完成高一、二年级实验课堂管理工作，建立班级课堂管理档案，填写

班级实验课堂管理评分制度。

（4）组织完成高一年级动手能力测试、高二年级实验考查工作。

（三）化学实验室

1、安全工作：

按照学校对安全工作的要求，高一化学实验室要在本学期工作中把实验安全放在所有工作前提保障的位置，并贯穿工作的全过程，牢记“安全工作无小事，学生安全是大事”的原则，定期对所管实验室进行安全检查，认真填写安全记录，发现问题及时处理。加强对任课教师、学生进行实验安全教育。

2、实验室管理工作：

（1）要全力配合阳贵市“创模”要求，高一化学实验室严格按照学校要求，清理卫生区域。

（2）要按学校有关规定进一步规范实验室的管理，使实验教学工作做到安全化、规范化、标准化。

（3）要做好本学期的药品、仪器的采购、验收、上账、保管工作。

（4）要做好危险化学品的管工作。

（5）要根据学校要求进行每月安全实验教学监察工作、以及上报工作。

（6）要做好易制毒药品管理、使用情况上报工作。

2）完成4个学生分组实验准备及实验教学工作

（3）为新一届高一新生的实验培训做好相关的准备工作，并与高一化学备课组长进行沟通，选定教师演示实验和学生分组实验内容，并对相关实验仪器、药品、步骤，完成情况进行预算和准备。在此过程中，并进行对高一化学任课教师进行实验培训工作。

（4）积极参加学校组织的各类学习和活动，及时完成领导的安排其它工作。

3、实验教学：

（1）要完成高一年级11位教师演示实验准备

（2）完成4个学生分组实验准备及实验教学工作

（3）为新一届高一新生的实验培训做好相关的准备工作，并与高一化学备课组长进行沟通，选定教师演示实验和学生分组实验内容，并对相关实验仪器、药品、步骤，完成情况进行预算和准备。在此过程中，并进行对高一化学任课教师进行实验培训工作。

（4）积极参加学校组织的各类学习和活动，及时完成领导的安排其它工作。

（四）通用技术实验室

1、实验教学内容

（1）必修部分：《技术与设计1》实验教学，预计使用实验室66节次。

（2）在技术社团中开设《基本工具使用》《机床与数控机床》实验课，参加学生人数100余人，上课节数8节。

3教学安排

高一年级：第一学期讲授必修教材《技术与设计1》，具体实验安排如下：

4实验室管理

（1）进一步完善通用技术实验室标准化管理，9月份按照教育局检查要求完成。

（2）创造条件整修科技馆“机器人工作室”，尽快将其纳入学校选修课序列。

二、学籍室工作计划

（一）高考相关工作

1、认真搞好20xx届高考档案和高考录取通知书的发放，学生录取情况的统计和整理工作，并整理好未发放的录取学籍档案。

2、20xx届高考英语听力报名工作

20xx年8月18日至21日，组织20xx届高三年级英语听力报名；8月18日与信息科研处组织高考英语听力网上报名；8月19、20日审查和收集报名所需资料；8月21日整理和统计报名情况；8月22日报送报名资料到观山湖区招办。

3、协助教学处搞好20xx届高三学生自主招生和保送工作。

（二）会考工作

认真做好12月份及6月份会考相关工作，做好考前对学生信息的核对，考中的送考工作及考后的成绩核对工作。

（三）分班工作

1、20xx届文理分班工作

20xx年7月中旬进行20xx届文理分班工作，并处理好20xx届文理分班的后续工作。

2、20xx届新生分班工作

20xx年8初进行20xx届高一新生分班工作，协助学校搞好8月xx日的分班家长会。力争9月底前为高一学生办理学籍。

3、认真做好开学后各届学生报名、注册工作。

（四）招生宣传工作

1、主动与五独立学校联系，搞好学生参观工作

2、通过科技活动下校宣传

3、对于四城区中城郊结合部的学校加强重点宣传，派专门教师进校宣传，保证来年配额生的质量；对于非四城区的学校要加强联系，通过请进来的方式，组织优秀学生到校参观的方式进行。

4、到薄弱初中学校了解初三学生现状，为明年中考招生做宣传和咨询。

三、科技活动、社团活动、创新大赛

1、进一步做好天文社、机器人社团、技术社团组建工作。将技术培训与社团课程结合，进一步规范化。

2、做好天文社、机器人社团、技术社团课程建设任务。

四、体育组工作

1、8月底：新学期开学工作准备

2、8月18日—25日：

（1）体育组集体备课，完成高一、二、三年级体育课程设置（高一年级实行一课双师制，高二年级选修课，高三年级男女生分班授课）。及教师安排；

（2）完成课间操教师安排；完成高二年级选修课报名分班及授课教师安排；

（3）按照上级和学校要求安排高一、二、三年级学生体质健康测试工作。

3、9月份：20xx年阳贵一中秋季田径运动会，完成竞赛规程、项目设置、裁判、场地器材、仪仗队训练、团体操表演等工作安排。

4、9月—1月：

（1）学分考核，高一、二、三年级田径为必考内容；

（2）业务学习，组织体育组教师参加校级、市级教研活动，教研活动时间设置主讲人，进行专题讨论和学习；

（3）课题研究，继续进行《大课间活动实施方案的研究》；

（4）学校运动队训练，安排教师专门负责训练、参加20xx年阳贵市第十二届运动会竞赛工作；

（5）课间操，安排好各年级的课间操，高一年级、高二年级课间操做“舞动的青春”，高三课间操跑操；

（6）课外活动，高一、高二年级课外活动每周各一节课；

（7）组织好20xx年“百日冬锻”元旦长跑活动。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！