# 化学实验室总结

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-08-10

*第一篇：化学实验室总结化学实验室教学工作总结在校领导和教务主任的关心和指导下，顺利完成了本学期的实验教学工作,主要有以下几点：一、认真执行教学实验计划 完成高一化学学生分组实验12个，学生分组实验率100%，教师演示实验13个，教师演示实...*

**第一篇：化学实验室总结**

化学实验室教学工作总结

在校领导和教务主任的关心和指导下，顺利完成了本学期的实验教学工作,主要有以下几点：

一、认真执行教学实验计划 完成高一化学学生分组实验12个，学生分组实验率100%，教师演示实验13个，教师演示实验率100%。高二化学学生分组实验8个，学生分组实验率100%，教师演示实验12个，教师演示实验率100%

二、严格执行实验室的各项规章制度，防止各种实验事故的发生，上化学实验学生必须戴眼镜，对有毒、有害药品的使用反复强调实验操作规范，指导学生做好实验。实验注意用电安全，杜绝人身伤害事故。

三、注意节约，反对浪费，各种实验药品、用品要定量使用。

四、精心维护实验仪器设备，实验仪器设备定期维修和保养，延长使用寿命。

五、及时为教学一线教师准备好课堂教学所需演示实验。保证演示实验的效果，达到任课教师的满意。

六、强化实验仪器设备的管理，借还登记详实，有使用期限，到期不归还者，要及时通知本人归还。

七、在实验过程中如有违规操作造成损失损坏，应照价赔偿，并对其批评教育或进行通报。

八、有购置不到的仪器，实验教师自行研制，保证实验的顺利进行。

九、每月进行一次全面的安全自查工作，发现问题立即整改，自己不能解决的问题及时向学校主管领导反映给予解决。

十、及时做好实验室仪器、药品台账、做到帐目清晰、一目了然。

十一、加强防火、防盗、防人身伤害的管理。

总之，实验室工作还有不尽人意的地方，在今后的工作中，要注意查缺补漏，规范管理，积极宣传，提高自身的服务意识，让我校的实验教学能上一个新台阶。

化学实验员：方有香

2024.7

**第二篇：化学实验室总结**

阿扎克乡麦玉中学2024-2024年第一学期化

学实验室工作总结

阿扎克乡麦玉中学 2024年12月25日

期在学校各级领导及学科教师的关心、配合下，学校化学实验室管理工作顺利完成。作为实验管理员来说，也从思想到行动，从理论到实践的一些方面较好地完成了自己的任务。努力做到了使管理和教学紧密结合，不断提高了学生诸多方面的素质。现将本学期实验室工作总结如下：

一、领导重视 精心安排

1、学校每学期都将科学教学和实验室管理工作，纳入学校的工作计划，积极参与科学教研活动。

2、建立有效的科学实验管理机制，抓教学时间、内容落实，领导抓实验室的建设和更新，为科学实验室教学做好服务工作。

二、建全制度，用好设备

用好实验室是实验教学的前提，充分发挥科学仪器设备的作用，进一步完善管理制度，以保证科学实验教学与科技活动开展。

1、用好科学实验室，发挥设备作用。我们要求上课教师有效地发挥仪器作用以及现代化手段提高教学效益，培养学生创新精神和实践能力。演示实验使用率达60%，分组实验使用率达54%，有力地促进了实验教学的顺利开展。

2、建立完善的管理制度，抓过程检查，抓长效管理，让教师和学生按制度去做。开学初期将学生分好组并固定下来，以小组为单位进行实验教学。学生一进实验室，有序做好桌上的物品摆放，认真听讲，了解仪器性能和操作方法，按要求做好实验，做完后，搞好桌面的清点、整理、清洁工作，物品的收放。

3、实验教学是一个系统过程，教学时既要重过程，也应该注重结果。

三、加强管理，妥善保管。

1、加强科学实验室的档案管理，指导学生正确使用实验仪器设备，定期检查室用电线路，配有消防器材。学期初认真制定实验教学计划，学期中及时认真填写各种实验表册。

2、教师做好实验室物品管理，努力做到仪器存放系列化，保管科学化，做到分类存放，贴有标签，做好仪器的防腐、防潮、防尘、防蛀工作。

总之，本学期实验室为学生带来很大的帮助，它是学校的一个实验基地，学生喜爱的地方，我们深感实验室的重要，将重点建设好，让它发挥更大的效益。

**第三篇：化学实验室总结**

2024—2024学（上）北赵中学化学实验室工作总结 在这学期里，在学校领导的指导下，在全体教师的支持和帮助下，本人在本学期的化学实验室管理工作中，努力完善实验室管理，健全实验室基本制度，促进化学实验教学质量的提高，现把本学期的化学实验室管理具体工作总结如下:

1、本学期开展的实验数量能达到的要求。

2、演示实验和分组实验在现有条件下取得良好的效果。

3、积极完善实验室各项规章，加强实验室财产仪器的管理、使用等方面的规范管理。每次实验都能要求有关教师填写好

4、做好仪器的清理、放置和造册登记，做到整洁、规范，项目清楚。在实验前后对仪器性能进行认真检查，做完实验仪器及时收回、上架归位。

5、熟悉仪器的基本性能和使用方法，做好仪器的保养和维护。

6、做好易耗品和仪器破损登记。对易耗品及时补充，对仪器破损及时登记，填写好。

7、配合课任教师准备各演示实验及学生探究性分组实验，积极为实验教学提供方便，协助教师进行仪器调配、改进工作，努力适应实验需要，提高实验课教学质量。

8、做好安全、卫生清洁工作，强化对学生的安全教育，发现有问题，及时进行批评教育，及时关闭电源开关并锁好门窗。以确保实验教学正常进行。

9、准备好各项待查材料，填写好各项报表，做到有据可查，条理清楚，并接受有关主管部门检查。虚心接受意见和建议，总结经验，改进实验室管理工作。

当然实验室在改进中也存在一些问题: 实验室工作还应细化，如碰到学生在实验室的不良习惯(如带零食吃；在登记本上字迹潦草、涂画；实验完毕后不善于整理器材等)，还应与任课教师及时沟通，以加强对学生的教育。也希望各任课教师做好实验登记工作，实验结束后督促学生做好器材的整理工作和门窗关锁工作，并示范做好讲台上的仪器整理工作。

总之，化学实验教学是化学学科实施素质教育的基础和重要途径，这学期来，我们积极主动的为化学教师和学生服务，开展好实验教学，为学生学好化学创造前提条件。

**第四篇：化学实验室总结**

2024——2024学年九年级化学实验室工作总结

随着教育现代化水平的不断提高，理化实验计入中考总分，实验条件的不断改善，强化实验室管理工作，充分发挥实验室在素质教育中的作用，使之成为培养创新能力的基地，更好地为教学服务，我们从以下几个方面做好实验室日常管理工作。

一、强化管理

规范到位

化学实验室的特点是教学仪器、药品、材料种类繁多，设备复杂。为此我们做到如下几点：

1、新调入的器材药品，先检查验收，没问题后再登记入帐，记明规格、数量、金额。

2、标定橱目标签，每层所放教学仪器、药品、材料都编卡登记，做到教学仪器、药品存放定位，排列有序，取用方便安全。

3、任课教师领取实验教学仪器、药品先填写实验通知单，根据实验通知单提供器材，任课教师用完归还时检查核对，如有损坏或丢失，查明情况，按规定要求报废或赔偿。

4、任课教师领取危险药品时除填好通知单外，还要由主管领导批准签字，我们根据实验通知单提供危险品，并严格控制危险品的领取量，剩余危险品做到妥善的回收和保管。

5、在期末认真清点仪器药品，履行报废手续，及时处理报废的仪器，做到帐物相符，帐物一致。

6、第二学期开始及时制订所需仪器、药品的采购计划并及时采购。

二、规章制度

落实到位

实验室的管理与使用必须严格遵照规章制度，才能使实验室管理的规范化得以实现，才能保障实验室教学的正常进行。如：

1、在组织学生上:第一节分组实验之前，认真学习各种规章制度。

2、学生在实验中损坏了仪器，依据责任大小，严格执行《关于学生损坏教学仪器赔偿的规定》，大大增强学生爱护仪器的意识。

3、在实验过程中要求学生严格遵守《学生实验守则》、《化学实验安全操作规范》，增强学生的安全意识，避免了意外事故的发生。

4、一些有毒、易燃、易爆等危险品分类放入危险品库内，严格执行双人双锁管理。

三、讲究科学

保管到位

实验室管理的方方面面都应讲科学，用科学，做到科学化管理，仪器药品存放本着上轻、下重、防潮、防压、防晒、防霉、防锈蚀、防虫蛀、整洁美观的原则。要保管好各种仪器、药品，防止各种事故发生。

如：

1、将药品分类入橱，对化学试剂的标签及时进行防腐处理。

2、仪器和药品分开存放，金属仪器远离药品。

3、在怕潮湿的药品橱内放置干燥剂。

4、带磨口的玻璃仪器洗净凉干，在磨口处垫上纸片存放。

5、胶塞、胶管用后洗净阴干。

6、铁制器材使用后保持干燥，及时除锈。

四、工作认真

责任到位

工作中我处处细心，时时留心。

1、做到“五查”：上班后首先检查实验室、准备室的水电是否关闭，门窗是否上锁，确保三室的安全；要经常检查灭火器、防火沙包是否齐备完好；经常检查实验室药品库通风设备是 否完好使用；经常检查有毒、有毒、易燃、易爆等危险品是否存放好。

2、做到“四勤一备一及时”即玻璃仪器勤清洗；实验仪器勤保养；仪器、药品摆放勤整理； 室内卫生勤打扫；急救药品材料要常备；发现仪器有损坏及时修理。强化“一个意识”。我对每个演示实验、分组实验中可能发生的危险因素考虑周全，在教师、学生实验之前，把实验中应注意的事项加以强调，并采取相应防范措施，以防突发事件发生，时刻把安全意识放到首位。

本学期由于理化中考实验测试，初三面临中考，时间紧，任务重。我们的师生齐心协力，牺牲休假，精细每个实验操作，所以取得测试满分率高的好成绩。下一学期更要加强实验教学的探究，从不同角度激发学生的学习兴趣。创造条件，增加学生动手实验的机会。注意从学生已有经验出发，让他们在熟悉的生活情境中感受到化学的重要性，并在探究中切身感受化学与生活的密切联系。加大学生开放实验，使开放实验运转更高效。

总之，作为实验室工作人员，我们尽职尽力，多动脑筋，多想办法，多阅读相关杂志，使自己的管理科学、更规范，以便更好地为教学服务。

2024.6

**第五篇：化学实验室总结**

2024—2024学年上学期化学实验室工作总结

在学校各级领导及化学学科教师的关心、配合下，本学期学校化学实验室以初步建成并完成了一些化学实验。我们是一个全新学校，在这学期中，化学实验室以实验仪器与药品的采购及其整理为中心，以建立规范的、高标准的实验室为目标，围绕学校的整体教学工作，积极准备，不断推进实验室工作向前发展。化学实验是化学教学中一项重要环节，教师的演示实验和学生的分组实验的开出率及完成质量与化学实验员的工作密切相关。从以下几个方面来阐述我对本学期化学实验工作的思考与总结：

一、工作任务完成情况

1、化学实验室仪器、药品的存放。

对学校本学期采购的实验器材与药品的进行及时清点与整理，分门别类的存放。规范性的存放利于实验的有序进行和后续工作的开展。强腐蚀性、强氧化性以及有毒有害的药品实行了专柜存放。

2、固定资产与材料的登记管理。

对所有的仪器与药品进行登记，做到购物有登记，帐目清楚，帐、物、卡三对应工作。做到对化学实验室所有物品的清晰了解。

3、熟悉仪器

对新的实验仪器的性能、使用、操作方法做了充分了解，能熟炼地操作使用。

4、实验室专用表格

制定实验室专用表格，如：教学仪器的借用严格按照教学仪器借用制度实行登记，如期归还，追还等。让实验室的各种工作从表格中就可以一目了然，清晰的反应整个学期化学实验的开展情况。

5、实验室各种规章制度

严格实验准备制度，演示实验三天前，分组实验一周前交实验通知单到实验室，准备并预作好实验后，老师再预做实验，以此保证实验顺利地进行。并制作实验室上墙的规章制度、走廊的标语等。

6、本学期实验情况

本学期的已经做了部分演示实验，初三年级还开设了学生分组实验，实验效果显著。在新的一年里，要更进一步加强学习，使自己的管理与实验操作能力更强以配合学校的教学任务。

二、规范实验室管理工作，做到账册完备，手续齐全。

在实验室的工作中，实验室已经形成自己的特色。目前，实验室的各项规章制度已经到位，固定资产、材料等也全部登记造册，为广大师生的实验开展提供

了极大的方便。为了更加严格规范，再开展各种实验活动中，做到无论是演示实验，还是学生分组实验，必须做到先填实验通知单（演示实验提前3天，学生实验提前7天），提早安排相关实验、每一次的试验后都要进行实验记录，有实验信息反馈和意见。实验结束后对使用过的仪器进行必要的检查，保养后入柜。

购置仪器、药品要先行申请，由主管领导审阅后报校长室审批后再购置，购置新物品后，马上进行验收，并填写固定资产或材料的帐、物、卡，入室入柜进入专项管理程序。对于破损物品，有记录登记，有当事人的签字，报损后及时记入相关台账，做到账帐相符，帐物相符。

定期对实验室进行清洁扫除，平时做好实验室保洁工作，使其与实验室优美的环境融为一体。

三、实验教学

各任课教师要根据教材内容，提前填写实验通知单，或在特殊情况下，提前通知实验员（但要及时补填实验通知单），实验员根据通知单充分准备好仪器、药品，做到准、净、齐，并预作实验，确保实验成功。若有改进的实验或利用自制教具进行教学的，要向教师说明使用方法和注意事项，确保万无一失。

实验结束，及时清点实验仪器，负责仪器的维护、保养、清洁、归位。对有破损的仪器还须填写“实验室设备器材损坏赔偿登记表”，实验员签上处理意见。

总之，本学期的实验教学为学生带来很大帮助，但也存在不少的问题，比如对一些仪器的使用方法，药品的危险程度的认识很少，导致有些实验没做成功。我有信心在今后的工作中不断改进，不不断进取，努力把实验室的工作做好。

杨朝晖

2024年1月10日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！