# 保险公司中层经理竞聘演讲报告

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2024-08-21

*第一篇：保险公司中层经理竞聘演讲报告保险公司中层经理竞聘演讲报告竞 聘 报 告尊敬的各位领导，各位优秀的事业同仁： 大家好！非常感谢市公司能提供这样一个展示自己的机会。首先做一下自我介绍：我叫\*\*\*，中共党员，20xx年毕业于\*\*\*\*\*校...*

**第一篇：保险公司中层经理竞聘演讲报告**

保险公司中层经理竞聘演讲报告

竞 聘 报 告

尊敬的各位领导，各位优秀的事业同仁： 大家好！

非常感谢市公司能提供这样一个展示自己的机会。

首先做一下自我介绍：我叫\*\*\*，中共党员，20xx年毕业于\*\*\*\*\*校\*\*\*专业，20xx年7月进入中国人寿\*\*分公司客户服务中心先后从事理赔调查、赔案审核、理赔主管工作，20xx年9月市公司机构改革后在业务管理部从事核赔岗工作至今；20xx年11月起兼市公司营业厅主管至今。

我今天竞聘的岗位是中介代理部副经理，我竞聘的优势有以下几方面：

一、熟悉业务流程。5年的柜面工作使我对于各项业务流程包括中介代理业务的各项流程非常熟悉，有利于指导一线中介代理业务的顺利开展。

二、掌握中介代理业务的各项业务管理规定。我以前所从事的业务管理工作，既有直接面向客户和销售人员的具体业务处理工作，又有宏观的业务管理工作，既是各项管理规定的制定者或参与者，又是这些管理规定的具体执行者。因此，我能熟练掌握关于中介代理业务的管理规定，有利于按照公司的各项管理规定辅助中介代理部经理开展中介代理的各项工作，同时也有利于同运营支持部门进行有效的沟通和协调。

三、有一定的管理经验。5年的理赔及营业厅管理工作使我积累了一定的管理经验，根据工作的实际结合上级公司的要求，先后制定或参与制定了《\*\*分公司理赔管理办法》《客户理赔服务指南》《\*\*分公司理赔定点医院范围》《\*\*分公司理赔争议案件管理规定》《\*\*分公司理赔时效评估细则》等一系列切实有效可行的管理规定，通过两年多的营业厅柜面管理，使我对工作管理和人力管理有了更新的认识，积累了更多的经验。这些管理的经验方法和沟通协调能力，会使我能够更好的做好综合管理工作和销售队伍管理工作

四、沟通和协调能力。通过做柜面主管工作和理赔调查工作，我接触到各种不同的客户和单位，处理过很多疑难问题，锻炼了我的沟通和协调能力，面对全新的工作领域，这些沟通和协调的能力，会使我能够更好的辅助中介代理部经理开展销售渠道维护工作。

五、培训能力。从事理赔主管工作5年来，先后对县市区理赔人员进行了5次培训，培训的内容既有一般的实务与操作，也有疑难问题的处理、调查的方法与技巧和理赔话术等深层次的培训，通过这些培训，也提升了自己的培训能力。中介代理部作为销售管理部门，培训也是必不可少的，这将有助于我辅助中介代理部经理做好各种培训工作。

六、熟练的计算机操作和业务系统使用能力，有利于做好信息统计和银保通系统的推广应用和使用指导。

如果我这次能够竞聘成功，不会辜负各位领导和同仁的信任，我会认真做好以下几方面的工作，真正当好中介代理部经理的助手和参谋：

一、加强对中介代理各方面的业务学习，以最短的时间实现由业务管理人员到中介管理人员的角色转变。

二、协助中介部经理组织和制定全年中介代理发展规划和年度销售计划。协助中介部经理组织和制定业务推动方案，为县市区支公司的中介代理业务提供销售支持，辅助中介部经理督导各县市区公司中介代理业务目标的达成。

三、协助中介部经理做好中介理财经理队伍建设和专管员队伍建设，辅助经理做好人力培训工作，保持两支队伍的稳定和持续扩展，以此保证中介业务的持续发展。

四、协助经理做好中介销售渠道维护工作和渠道拓展工作，与各销售渠道保持良好的合作关系，提高销售渠道的产能。

五、做好银保通系统的推广应用和使用指导，保证银保通系统的正常运行。

六、做好行政综合管理、信息交流和统计管理工作，为中介工作的顺利开展提供后援支持和服务。

尊敬的各位领导，优秀的事业同仁，今天的竞聘为我提供了人生奋斗的舞台，我要以此为契机，去奋斗、去拼搏，在公司的发展中实现自己的人生价值，实践也必将证明这一点。谢谢大家！

**第二篇：保险公司中层经理竞聘演讲报告**

保险公司中层经理竞聘演讲报告

竞 聘 报 告

尊敬的各位领导，各位优秀的事业同仁： 大家好！

非常感谢市公司能提供这样一个展示自己的机会。

首先做一下自我介绍：我叫\*\*\*，中共党员，2024年毕业于\*\*\*\*\*校\*\*\*专业，2024年7月进入中国人寿\*\*分公司客户服务中心先后从事理赔调查、赔案审核、理赔主管工作，2024年9月市公司机构改革后在业务管理部从事核赔岗工作至今；2024年11月起兼市公司营业厅主管至今。

我今天竞聘的岗位是中介代理部副经理，我竞聘的优势有以下几方面：

一、熟悉业务流程。5年的柜面工作使我对于各项业务流程包括中介代理业务的各项流程非常熟悉，有利于指导一线中介代理业务的顺利开展。

二、掌握中介代理业务的各项业务管理规定。我以前所从事的业务管理工作，既有直接面向客户和销售人员的具体业务处理工作，又有宏观的业务管理工作，既是各项管理规定的制定者或参与者，又是这些管理规定的具体执行者。因此，我能熟练掌握关于中介代理业务的管理规定，有利于按照公司的各项管理规定辅助中介代理部经理开展中介代理的各项工作，同时也有利于同运营支持部门进行有效的沟通和协调。

三、有一定的管理经验。5年的理赔及营业厅管理工作使我积累了一定的管理经验，根据工作的实际结合上级公司的要求，先后制定或参与制定了《\*\*分公司理赔管理办法》《客户理赔服务指南》《\*\*分公司理赔定点医院范围》《\*\*分公司理赔争议案件管理规定》《\*\*分公司理赔时效评估细则》等一系列切实有效可行的管理规定，通过两年多的营业厅柜面管理，使我对工作管理和人力管理有了更新的认识，积累了更多的经验。这些管www.feisuxs 理的经验方法和沟通协调能力，会使我能够更好的做好综合管理工作和销售队伍管理工作

四、沟通和协调能力。通过做柜面主管工作和理赔调查工作，我接触到各种不同的客户和单位，处理过很多疑难问题，锻炼了我的沟通和协调能力，面对全新的工作领域，这些沟通和协调的能力，会使我能够更好的辅助中介代理部经理开展销售渠道维护工作。

五、培训能力。从事理赔主管工作5年来，先后对县市区理赔人员进行了5次培训，培训的内容既有一般的实务与操作，也有疑难问题的处理、调查的方法与技巧和理赔话术等深层次的培训，通过这些培训，也提升了自己的培训能力。中介代理部作为销售管理部门，培训也是必不可少的，这将有助于我辅助中介代理部经理做好各种培训工作。

六、熟练的计算机操作和业务系统使用能力，有利于做好信息统计和银保通系统的推广应用和使用指导。

如果我这次能够竞聘成功，不会辜负各位领导和同仁的信任，我会认真做好以下几方面的工作，真正当好中介代理部经理的助手和参谋：

一、加强对中介代理各方面的业务学习，以最短的时间实现由业务管理人员到中介管理人员的角色转变。

二、协助中介部经理组织和制定全年中介代理发展规划和销售计划。协助中介部经理组织和制定业务推动方案，为县市区支公司的中介代理业务提供销售支持，辅助中介部经理督导各县市区公司中介代理业务目标的达成。

三、协助中介部经理做好中介理财经理队伍建设和专管员队伍建设，辅助经理做好人力培训工作，保持两支队伍的稳定和持续扩展，以此保证中介业务的持续发展。

四、协助经理做好中介销售渠道维护工作和渠道拓展工作，与各销售渠道保持良好的www.feisuxs 合作关系，提高销售渠道的产能。

五、做好银保通系统的推广应用和使用指导，保证银保通系统的正常运行。

六、做好行政综合管理、信息交流和统计管理工作，为中介工作的顺利开展提供后援支持和服务。

尊敬的各位领导，优秀的事业同仁，今天的竞聘为我提供了人生奋斗的舞台，我要以此为契机，去奋斗、去拼搏，在公司的发展中实现自己的人生价值，实践也必将证明这一点。谢谢大家！

www.feisuxs

**第三篇：保险公司中层经理竞聘演讲报告**

保险公司中层经理竞聘演讲报告

竞 聘 报 告

尊敬的各位领导，各位优秀的事业同仁：

大家好！

非常感谢市公司能提供这样一个展示自己的机会。

首先做一下自我介绍：我叫\*\*\*，中共党员，2024年毕业于\*\*\*\*\*校\*\*\*专业，2024年7月进入中国人寿\*\*分公司客户服务中心先后从事理赔调查、赔案审核、理赔主管工作，2024年9月市公司机构改革后在业务管理部从事核赔岗工作至今；2024年11月起兼市公司营业厅主管至今。

我今天竞聘的岗位是中介代理部副经理，我竞聘的优势有以下几方面：

一、熟悉业务流程。5年的柜面工作使我对于各项业务流程包括中介代理业务的各项流程非常熟悉，有利于指导一线中介代理业务的顺利开展。

二、掌握中介代理业务的各项业务管理规定。我以前所从事的业务管理工作，既有直接面向客户和销售人员的具体业务处理工作，又有宏观的业务管理工作，既是各项管理规定的制定者或参与者，又是这些管理规定的具体执行者。因此，我能熟练掌握关于中介代理业务的管理规定，有利于按照公司的各项管理规定辅助中介代理部经理开展中介代理的各项工作，同时也有利于同运营支持部门进行有效的沟通和协调。

三、有一定的管理经验。5年的理赔及营业厅管理工作使我积累了一定的管理经验，根据工作的实际结合上级公司的要求，先后制定或参与制定了《\*\*分公司理赔管理办法》《客户理赔服务指南》《\*\*分公司理赔定点医院范围》《\*\*分公司理赔争议案件管理规定》《\*\*分公司理赔时效评估细则》等一系列切实有效可行的管理规定，通过两年多的营业厅柜面管理，使我对工作管理和人力管理有了更新的认识，积累了更多的经验。这些管

理的经验方法和沟通协调能力，会使我能够更好的做好综合管理工作和销售队伍管理工作

四、沟通和协调能力。通过做柜面主管工作和理赔调查工作，我接触到各种不同的客户和单位，处理过很多疑难问题，锻炼了我的沟通和协调能力，面对全新的工作领域，这些沟通和协调的能力，会使我能够更好的辅助中介代理部经理开展销售渠道维护工作。

五、培训能力。从事理赔主管工作5年来，先后对县市区理赔人员进行了5次培训，培训的内容既有一般的实务与操作，也有疑难问题的处理、调查的方法与技巧和理赔话术等深层次的培训，通过这些培训，也提升了自己的培训能力。中介代理部作为销售管理部门，培训也是必不可少的，这将有助于我辅助中介代理部经理做好各种培训工作。

六、熟练的计算机操作和业务系统使用能力，有利于做好信息统计和银保通系统的推广应用和使用指导。如果我这次能够竞聘成功，不会辜负各位领导和同仁的信任，我会认真做好以下几方面的工作，真正当好中介代理部经理的助手和参谋：

一、加强对中介代理各方面的业务学习，以最短的时间实现由业务管理人员到中介管理人员的角色转变。

二、协助中介部经理组织和制定全年中介代理发展规划和销售计划。协助中介部经理组织和制定业务推动方案，为县市区支公司的中介代理业务提供销售支持，辅助中介部经理督导各县市区公司中介代理业务目标的达成。

三、协助中介部经理做好中介理财经理队伍建设和专管员队伍建设，辅助经理做好人力培训工作，保持两支队伍的稳定和持续扩展，以此保证中介业务的持续发展。

四、协助经理做好中介销售渠道维护工作和渠道拓展工作，与各销售渠道保持良好的合作关系，提高销售渠道的产能。

五、做好银保通系统的推广应用和使用指导，保证银保通系统的正常运行。

六、做好行政综合管理、信息交流和统计管理工作，为中介工作的顺利开展提供后援支持和服务。尊敬的各位领导，优秀的事业同仁，今天的竞聘为我提供了人生奋斗的舞台，我要以此为契机，去奋斗、去拼搏，在公司的发展中实现自己的人生价值，实践也必将证明这一点。谢谢大家！篇二：保险公司综合科主管竞聘演讲稿 保险公司综合科主管竞聘演讲稿

尊敬的各位领导、同事：

大家好！

首先感谢大家给我这次参与竞聘的机会，我竞聘的职位保险公司是综合科主管。个人情况简介我叫xxx，19xx年出生，现年xx岁，籍贯,大学本科学历.2024年毕业于xx大学xx系.同年进入中国人寿保险公司,在其支公司工作至今.先后历任银行兼业代理顾问，外勤及综合科出纳等职.。

在学校我学习的专业就是保险，对保险行业有较为全面深刻的认识.为自己能投身这样一个富有朝气和活力的行业而感到骄傲.我们中国人寿保险公司是老字号的保险公司,为了顺应加入wto的形式,公司进行了一系列的改革,这次人力资源改革便是其中的一个重要内容.变则通,通则顺,有改革就有活力,在进入国寿的这几年来我深感这个公司的发展潜力巨大，不仅屡获各种殊荣,更跻身全球500强行列,为中国的民族寿险业争光.我部作为x市市场上不多的专业团险公司,在总公司领导下其发展潜力同样不可估量.我们的业绩节节高,我们的发展一天比一天好.与公司一同发展壮大是每个员工的愿望，当然，我也不例外。也很想在这片沃土上有所作为。“不想当将军的士兵不是好士兵”，此次竞聘给了总结检验自己机会和展示自己的舞台,做为基层公司的一员，我也很想为公司的发展出一分自己的力。

从学校毕业后,我就进入中国人寿保险公司x分公司x部工作,虽然工作时间不是太久,但在领导的关怀和同志们的帮助下学到不少东西,能力大有提高同时也具备了做为主管应有的一些素质.首先,有完善的保险专业知识，具有较高的综合素质和处理问题的能力

其次,具有较强的综合协调能力 综合科主管是公司的中层管理阶层，也是公司的中流砥柱。随着金融一体化，市场的全球化，知识经济正在快速到来，企业的内外部环境都发生着巨大的变化。而综合科作为协调公司内外部的重要职能部门其主管的协调能力显得尤为重要。对内部而言，在目前的工作中，我的职务是综合科财务出纳，担负着本公司与市公司财务部之间的衔接工作，能作到两者之间信息及时沟通，问题顺利解决。此外，由于工

作需要，我还负责与税务部门，质量监督局，公积金中心及银行等其他公司外部单位协调关系，使公司的工作能顺利有效的进行。

第三,熟悉财务管理，现代化办公技能熟练，能有效的使工作顺利进行。

由于现在从事的是财务工作，我对财务工作比较熟悉，已顺利取得了会计师资格证。在工作中能很好的协助领导对公司的财务状况进行及时准确的把握，确定公司发展的方向。另外，对office等办公软件能熟练操作，企业办公自动化方面应该不成问题，在对新技术使用方面，在今年的学平险的收费管理中，还首次了使用财务软件进行管理，大大减少了相关人员的工作量，提高了工作效率。

第四。具有从事综合科工作的经验.我的职位所在综合科,所谓近水楼台先得月,使我对办公室的工作情况比较了解,对其工作流程较为熟悉,能够在上任之后尽快的使本部门工作走上正轨.竞聘后的几点想法：

一。认清综合科工作在公司整个管理工作中所处的位置，完善并修定办公室的工作目标，提高工作水平，提高运行效率，提高服务质量；强化服务意识，改善服务条件，提高服务层次；作好大家的后勤保障工作,不拖不等,： 1?结合工作勤于思考，从领导的角度思考应该需要提供什么样的信息、要作出什么样的工作部署；从其他部门的角度思考他们缺少什么样的服务，需要提供什么样的信息；从员工的角度出发，思考员工目前有哪些实际困难，该如何去帮助解决。2?做好“上行下达、下情上达”的重要环节。对上级交办的任务、对其他部门的具体要求，能办的一定马上就办；对反映工作的动态性信息要严格按照时间要求及时上报。3?多到业务部门走走，多了解情况，以求及时掌握工作动态，争取工作主动。

二。做好协调工作：首先是内部协调，对内部而言，在日常工作中，协调好上下级关系，遵循把方便留给业务处室的原则，使其和谐顺畅；其次是注意强化外部协调，与税务，银行，质检局及市公司相关部门有关处室建立良好的工作关系，使本部一些工作能够顺利有效的进行。

三。加强财务管理,及时了解最新的财务信息及状况,发挥财务的监督和管理的职能.扮演好管家婆角色

四.增进办公自动化进程,在公司财力允许的情况下改善公司的办公条件,使用先进的软件为公司的业务发展锦上添花.如可以用 pointpont制作课件,使我们的外勤在展业时对客户更有说服力;有意识的选用一些管理软件对内部单证,文件等进行更规范有效的管理等.这次竞聘我抱这“一颗红心，两手准备“心态。如果竞聘成功，我会珍惜大家给我的这次机会,不断学习进取,踏实工作,做个称职主管，使公司的管理更上一层楼。继续协助好本部门领导做好各项工作,使x的明天更加辉煌!谢谢大家！

求职者做面试自我介绍时，如果能够做到以下12点要求，那么，获得面试机会的几率就大，下面我们来了解一下。

1、整个答题过程请用普通话，俗语要中等偏慢，流利清晰。

2、开始时，考官通常会对你进入面试表示祝贺时，考生要以“谢谢”回答考官。

3、当考官读完面试欢迎语和试题，示意开始答题后，可以说：“谢谢，请让我准备一下。”或“好的，我准备一下。”

4、每题的思考时间不要太长，1-2分钟为宜。可以打草稿，写出自己的思路要点。如果实在不知从何答起，可以用诸如“关于”之类的一句话缩短思考间隙，同时可以不留痕迹的思考答案;也可以重复该题目，这既给自己赢得了思考时间，也表示了对答题的重视。

5、尽量用“第一、第二、第三?”等句式，进行要点式答题，以显示自己的思路清晰有条理，也便于考官明明白白地去听你的回答。

6、没听清题或自己一下子不知道怎么回答，可以请考官再读一遍题目，但不要超过两遍。如果遇到实在不会回答时，不要浪费时间，坦率地承认即可，争取把下一题答好。

7、答题保持适度的音量，既要让考官能听得到、听得清楚，又不能过于洪亮。考前注意保养好嗓子。如果感冒，要向考官说明，提示考官予以理解。

8、合理分配每一题的答题时间，不可太短，但也不要超时。答题超时后，请立刻收尾结束。

9、考试期间始终保持高度精神集中，无论遇到什么情况，都要冷静，避免情绪化，更不可与考官争论。不要有疲惫的表现，也不要坐立不安。

10、适当的时候应利用一些肢体语言(点头，手势等)来弥补自己语言表达上的不足。遇到演讲题时，在征得考官同意后可以起立作答。答题中可以有停顿，但要注意控制。杜绝“啊”、“嗯”、“这个”、“那个”等词语的出现。

11、面试时间在上午时，作答应尽量详细;若面试时间在下午，则应简洁答题，最好有创新亮点。

12、当全部问题回答完毕时，考官一般会询问有没有什么需要补充的。此时不要多讲，以“没有需要补充的内容，谢谢各位老师”为结语为宜。篇三：公司中层干部竞聘演讲稿 公司中层干部竞聘演讲稿

尊敬的各位评委、各位同事：

您们好！

今天，感谢公司领导和评委再一次给我参加这次竞聘的机会。

一、首先，向大家作自我个人工作简介

本人现年xx岁，中共党员，xx文化，xx师职称，于xx年xx月参加工作，xx年至 xx年在公司办公室工作并担任过xxx主任，xx年xx月通过竞聘，聘任为xxxx职务。

二、应聘xxx部主任的理由

今天，我本来不想参加竞聘的，因为我相信别人能把xx管理工作搞好。但是，我自信：凭自已多年业务工作能力和管理工作，我能把xxxx部工作搞得更好。因此，我竞聘xxxx部主任。

三、对加强人事工作管理，谈谈自己的观点和今后工作思路 紧密围饶公司改革、发展和稳定大局。树立人才强企和大教育、大培训的观念，以稳定队伍为基础，以提高素质和能力为重点，以重视绩效、强化激励为手段。紧紧抓住培养、吸引和用好人才三个环节，加强员工队伍建设。建立健全适应现代企业管理制度要求的、富有竞争激励的新型薪酬管理体系和适应市场经济要求的职工社会保险体糸，为公司的发展提供可靠的人才支持和智力支持。(一)、今后工作的重点：

1、编制人事开发规划；

2、加强人事管理制度建设；

3、研究劳动组织管理的新形式；

4、健全员工教育培训体系，抓好管理人员、专业技术人员和技能人员教育；(二)、具体措施和做法：

1、推进二个创新，开创人事人才工作新模式

一是创新工作理念：要打破传统的“用人必养”观念，树立起“不求所有，但求所用”的人才理念；树立用适当的待遇留住人才、吸引人才的理念。

二是创新工作方法：要把企业需求作为工作的出发点，重新编制人才规划，确定人才、智力的需求重点。把引得进、留得住人才作为工作的眼点，加强人才载体建设，探索建立公司引进、稳定高素质人才的激劢机制，让各类人才在企业都有所作为。

2、合理配置人才，优化人员结构

认真分析公司目前人才总量、结构、配置需求等现状，本着适应企业自身发展需要、提高企业员工整体素质和适当进行人才储备的原则。做出符合实际的需求计划，严把人员进口关，建立竞争型的吸引、使用配置用人管理机制，科学合理的配置人才。研究人事代理和聘用制管理模式，探索新的用工方式，实行“新人新办法”。进一步完善劳动合同管理办法，规范企业用工行为。

3、加大人事开发力度，全面提升员工素质

要根据公司发展目标要求，编制员工教育培训规划，建立健全员工教育培训管理体糸。充分发挥培训在人事开发工作的重要作用，逐步推行员工培训制度，把岗位工作要求与培训标准结合起来，变被动培训为主动培训。从制度上引导和约束员工变“要我培训”到“我要培训”，使公司成为全员终身培训、终身学习的学习型企业。按照“重点干部重点培训，优秀人才加强培训，紧缺人才抓紧培训，一线生产人员经常培训”的原则，抓好管理人员、专业技术人员和技能人员三支队伍的培训。以多层次、多方面、多形式培训，全面提高员工的素质和能力。

4、加强自身建设，塑造人事劳动管理部门的新形象 人事劳动管理工作关系到企业稳定、员工的切身利益，各级人事管理人员要主动适应电力体制改革要求，切实转变观念，增强服务意识；要经常深入实际，加强作风建设和廉政建设；要加强学习、联系实际、善于思考，不断研究人事开发与管理工作的新思路、新举措，树立人事管理部门的新形象，建没一支业务熟、作风硬、能力强的人事管理队伍。

四、对竞聘结果的态度 今天，我站在演讲台上，也许有的人认为我对管理工作，没有经验。对此，我不想否认。我相信，在今后xx工作中，我能和各位很好地合作，有信心有能力把工作搞好。若我竞不上管理岗位，也不要灰心，不论在何岗位工作都能尽自己的能力做好。谢谢大家！篇四：主管竞聘演讲稿(保险)主管竞聘演讲稿(保险)尊敬的各位领导、各位同志：首先感谢大家给我这次参与竞聘的机会，我竞聘的职位是综合科主管。个人情况简介我叫xxx，19xx年出生，现年xx岁，籍贯,大学本科学历.2024年毕业于xx大学xx系.同年进入中国人寿保险公司,在其支公司工作至今.先后历任银行兼业代理顾问，外勤及综合科出纳等职.。在学校我学习的专业就是保险，对保险行业有较为全面深刻的熟悉.为自己能投身这样一个富有朝气和活力的行业而感到骄傲.我们中国人寿保险公司是老字号的保险公司,为了顺应加入wto的形式,公司进行了一系列的改革,这次人力资源改革便是其中的一个重要内容.变则通,通则顺,有改革就有活力,在进入国寿的这几年来我深感这个公司的发展潜力巨大，不仅屡获各种殊荣,更跻身全球500强行列,为中国的民族寿险业争光.我部作为x市市场上不多的专业团险公司,在总公司领导下其发展潜力同样不可估量.我们的业绩节节高,我们的发展一天比一天好.与公司一同发展壮大是每个员工的愿望，当然，我也不例外。也很想在这片沃土上有所作为。“不想当将军的士兵不是好士兵”，此次竞聘给了总结检验自己机会和展示自己的舞台,做为基层公司的一员，我也很想为公司的发展出一分自己的力。从学校毕业后,我就进入中国人寿保险公司x分公司x部工作,虽然工作时间不是太久,但在领导的关怀和同志们的帮助下学到不少东西,能力大有提高同时也具备了做为主管应有的一些素质.首先,有完善的保险专业知识，具有较高的综合素质和处理问题的能力。我毕业于保险系保险专业，对保险基本原理把握比较到位，经历的工作岗位使我对保险知识由理论到实践融会贯通,这对我的工作帮助很大.同样,这些知识对于理解上级公司的方针和政策，领会上级对一个阶段工作重点的部署也都大有裨益。这为争取工作的主动,少走弯路打下了坚实的基础；此外，会计学，金融学，经济法学方面的知识也能使自己在工作中和处理相关问题时能够游刃有余。其次,具有较强的综合协调能力综合科主管是公 求及时把握工作动态，争取工作主动。二。做好协调工作：首先是内部协调，对内部而言，在日常工作中，协调好上下级关系，遵循把方便留给业务处室的原则，使其和谐顺畅；其次是注重强化外部协调，与税务，银行，质检局及市公司相关部门有关处室建立良好的工作关系，使本部一些工作能够顺利有效的进行。三。加强财务治理,及时了解最新的财务信息及状况,发挥财务的监督和治理的职能.扮演好管家婆角色四.增进办公自动化进程,在公司财力答应的情况下改善公司的办公条件,使用先进的软件为公司的业务发展锦上添花.如可以用pointpont制作课件,使我们的外勤在展业时对客户更有说服力;有意识的选用一些治理软件对内部单证,文件等进行更规范有效的治理等.这次竞聘我抱这“一颗红心，两手预备“心态。假如竞聘成功，我会珍惜大家给我的这次机会,不断学习进取,踏实工作,做个称职主管，使公司的治理更上一层楼。假如竞聘失败，说明自己的知识有所欠缺，能力有待提高,一定会在将来的工作中继续努力，并将继续协助好本部门领导做好各项工作,使x的明天更加辉煌!竞聘演讲稿 尊敬的各位评委、各位同事：

您们好！今天，感谢公司领导和评委再一次给我参加这次竞聘的机会。

一、首先，向大家作自我个人工作简介

我叫\*\*，现年\*\*岁，中共党员，本科文化，于2024年5月参加保险行业的工作，2024年至2024年在人保公司工作期间，先后担任过理赔内勤，外勤和电子商务部付经理（主持工作）2024年3月，加入中国人寿财险担任理赔主管至今。我应聘的岗位是理赔客户服务中心负责人。

二、对竞聘岗位的理解和认识

本人对理赔客户服务中心负责人岗位的理解是：理赔客户服务中心负责人应当既是业务技能过硬的骨干，又是能够推动部门全面工作的指挥者；既是推进部门政策进程的组织者，又是积极投入实际工作的参与者；既要具备独当一面的能力，又要具备“洞察宏微”的观察能力。

三、我的竞聘优势

截止13年12月\*\*公司案件赔付率52.8%，案件结案率92.12%，金额结案率72.92%，各项指标均名利全市前茅，今天，我本来不想参加竞聘的，因为我相信别人能把理赔客户服务中心管理工作搞好。但是，我自信：凭自已多年业务工作能力和管理工作，我能把理赔客户服务中心的工作搞得更好。因此，我决定竞聘理赔客户服务中心负责人这个岗位。

三、任职后的工作设想

紧密围饶公司改革、发展和稳定大局。树立人才强企和大教育、大培训的观念，以稳定队伍为基础，以提高素质和能力为重点，以重视绩效、强化激励为手段。紧紧抓住培养、吸引和用好人才三个环节。(一)、今后工作的重点：

1、根据省公司下达的各项指标，分工到每个责任人；

2、加强对各个县理赔数据的集中管控；

3、考虑到市区的4s店比较多，各县到丽水本级修理的车辆比较多，适时增加了理赔人员；

4、增加与各个4s店及各大修理厂的联系，为公司的业务发展做出贡献；(二)、具体措施和做法：

1、根据全市的的现状配备一名未决管理岗，负责每天未决案件的更新和督促各个理赔员及时的处理案件，形成奖惩机制。

2、对各县的各个理赔指标集中到中支管理，及时提醒每位理赔人员根据各项指标提出那项工作要加强等。

3、不管现在我们保险行业的地位在社会上有多么低，理赔人员对于4s店及修理厂还是有一定的影响力的，要根据4s店的情况设置理赔人员和4s店直接跟踪，形成互补增强4店的信心。

4、在做好工作的同时，对于理赔客户服务中心负责人这个岗位也是一个连接上面和转达下面的一个重要岗位，这样转达上级领导的各种精神和这样向上级回报下面的意见建议是今后重点要学习的课题。

五、对竞聘结果的态度

今天，我站在演讲台上，也许有的人认为我对管理工作，没有经验。对此，我不想否认。我相信，在今后的工作中，我能和各位很好地合作，有信心有能力把工作搞好。若我竞不上管理岗位，也不会灰心，不论在何岗位都会尽自己的能力做好本职工作。

**第四篇：保险公司中层经理竞聘演讲稿**

尊敬的各位领导，各位优秀的事业同仁：

大家好!非常感谢市公司能提供这样一个展示自己的机会。

首先做一下自我介绍：我叫feisuxs，中共党员，2024年毕业于\*\*\*\*\*校\*\*\*专业，2024年7月进入中国人寿\*\*分公司客户服务中心先后从事理赔调查、赔案审核、理赔主管工作，2024年9月市公司机构改革后在业务管理部从事核赔岗工作至今;2024年11月起兼市公司营业厅主管至今。

我今天竞聘的岗位是中介代理部副经理，我竞聘的优势有以下几方面：

1、熟练的计算机操作和业务系统使用能力，有利于做好信息统计和银保通系统的推广应用和使用指导。

2、熟悉业务流程。5年的柜面工作使我对于各项业务流程包括中介代理业务的各项流程非常熟悉，有利于指导一线中介代理业务的顺利开展。

3、沟通和协调能力。通过做柜面主管工作和理赔调查工作，我接触到各种不同的客户和单位，处理过很多疑难问题，锻炼了我的沟通和协调能力，面对全新的工作领域，这些沟通和协调的能力，会使我能够更好的辅助中介代理部经理开展销售渠道维护工作。

4、培训能力。从事理赔主管工作5年来，先后对县市区理赔人员进行了5次培训，培训的内容既有一般的实务与操作，也有疑难问题的处理、调查的方法与技巧和理赔话术等深层次的培训，通过这些培训，也提升了自己的培训能力。中介代理部作为销售管理部门，培训也是必不可少的，这将有助于我辅助中介代理部经理做好各种培训工作。

5、掌握中介代理业务的各项业务管理规定。我以前所从事的业务管理工作，既有直接面向客户和销售人员的具体业务处理工作，又有宏观的业务管理工作，既是各项管理规定的制定者或参与者，又是这些管理规定的具体执行者。因此，我能熟练掌握关于中介代理业务的管理规定，有利于按照公司的各项管理规定辅助中介代理部经理开展中介代理的各项工作，同时也有利于同运营支持部门进行有效的沟通和协调。

6、有一定的管理经验。5年的理赔及营业厅管理工作使我积累了一定的管理经验，根据工作的实际结合上级公司的要求，先后制定或参与制定了《\*\*分公司理赔管理办法》《客户理赔服务指南》《\*\*分公司理赔定点医院范围》《\*\*分公司理赔争议案件管理规定》《\*\*分公司理赔时效评估细则》等一系列切实有效可行的管理规定，通过两年多的营业厅柜面管理，使我对工作管理和人力管理有了更新的认识，积累了更多的经验。这些管理的经验方法和沟通协调能力，会使我能够更好的做好综合管理工作和销售队伍管理工作

如果我这次能够竞聘成功，不会辜负各位领导和同仁的信任，我会认真做好以下几方面的工作，真正当好中介代理部经理的助手和参谋：

1、做好银保通系统的推广应用和使用指导，保证银保通系统的正常运行。

2、做好行政综合管理、信息交流和统计管理工作，为中介工作的顺利开展提供后援支持和服务。

3、加强对中介代理各方面的业务学习，以最短的时间实现由业务管理人员到中介管理人员的角色转变。

4、协助经理做好中介销售渠道维护工作和渠道拓展工作，与各销售渠道保持良好的合作关系，提高销售渠道的产能。

5、协助中介部经理做好中介理财经理队伍建设和专管员队伍建设，辅助经理做好人力培训工作，保持两支队伍的稳定和持续扩展，以此保证中介业务的持续发展。

6、协助中介部经理组织和制定全年中介代理发展规划和销售计划。协助中介部经理组织和制定业务推动方案，为县市区支公司的中介代理业务提供销售支持，辅助中介部经理督导各县市区公司中介代理业务目标的达成。

尊敬的各位领导，优秀的事业同仁，今天的竞聘为我提供了人生奋斗的舞台，我要以此为契机，去奋斗、去拼搏，在公司的发展中实现自己的人生价值，实践也必将证明这一点。

我的演讲完毕，谢谢大家!

**第五篇：中层竞聘演讲报告**

岗位竞聘报告

各位领导、评委：

首先感谢各位领导评委让我参加这次岗位竞聘，这对我来说是一次难得的总结过去的机会，也是锻炼自己提高自己的机会。我叫XX，今年XX岁，中国共产党员，高级工程师。2024年毕业于兰州大学化学专业，本科学历。我目前在XX室任副主任、支部副书记，今天我竞聘的岗位是：XX副主任。

毕业之后，我就在我所工作至今，2024年至2024年，在XX课题题组主要从事XX的研制和试制生产工作。2024年之后，我担任了XX副主任职务，主要工作是协助领导做好各项行政工作，负责本部门党组织建设和工会组织工作。虽然只有短短10个月的工作经历，但仍使我感到获益匪浅。

对照主任的职责，我认为我竞聘XX副主任主要有以下优势：

1.具有较强的政治思想素质。作为一名中共党员，我在日常生活能够严格要求自己，工作中立足岗位，勤奋努力，认真钻研专业知识，不断提高专业素质，尽全力完成组织交付的任务。业余时间我注重学习党的思想理论，时刻注意使自己的思想与党中央保持一致。努力用中国特色社会主义理论指导实践，力求将科学的理论方法与客观实践相结合，及时发现问题、解决问题。

2.熟悉本部门的情况。作为在X室土生土长的一名职工，加上一年来在办公室的经历，我对本部门的人员构成、专业特色、工作环境、甚至仪器设备等都十分熟悉。这有助于帮助我做好像资源的有效

调配，新技术新项目的设计开发，试制过程中的质量控制，产品技术的推广销售等这些基础性、服务性的管理工作。X室从事的药剂研究和试制是我所最危险的工序，日常管理中稍有疏忽或敷衍，都有可能造成严重后果，因此需要对科研生产中的方方面面都要做到心中有数，才能防患于未然。对本部门的熟悉更有利于我开展工作。

3、具有较强的学习能力。管理是门综合学科，它在实际应用的过程中需要不断地吐故纳新。作为非火工专业的毕业生，我从开始工作就意识到自己的专业能力与工作要求的巨大差距，但我不等不靠不要，充分利用一切机会学习，提高自己的专业素质，努力掌握本专业知识，迅速弥补了专业素养方面的不足。例如在机械设计方面，从毫无概念开始到学会使用CAD制图，再到熟练掌握三维建模设计，完全是通过个人自学完成的。学习已经帮助我实现了专业的转变，我相信，学习一定能帮助我实现岗位角色的转变。

4、具有一定的组织、协调能力。我认为作为室级领导，组织协调能力主要表现在保证各项科研生产任务顺利开展，确保各项管理措施有效到位；通过合理的形式使组织的意志力得以贯彻执行；及时化解各种利益纠纷，避免工作中的推诿扯皮，做到人财物的各尽其用。我先后负责过多个型号产品研制和生产课题，其中包括重点项目，这些项目的顺利完成，使我获得了组织协调、统筹计划等方面的经验，也使我加深了安全、质量、工艺控制等军品研制中的关键要素的认识。担任X室副主任期间，我参与了很多组织工作，如课题项目的安排、计划的组织实施、评选先进推举职工代表、组织开展各种文体宣传活

动等，这些活动的顺利开展，使我的组织能力得到提高，程序意识得到加强。为今后提高管理水平打好了基础。

5、工作业绩突出。从毕业至今，我先后负责或参与了30余项各类课题，研制的产品先后应用于多种系统中，所负责的项目共获得部级国防科技奖三等奖1项，所级一等奖1项。获得了2024青年岗位能手，2024年职业技能大赛所级第四名的成绩。在2024年，我还以XX集团第2名的综合测评成绩，顺利通过了高级工程师职称评审。担任X室副主任期间，经过全室职工的共同努力，2024较好地完成了各项任务，保密、质量和安全等工作顺利开展。在面对新岗位、新挑战的新要求时，成绩虽然只能代表过去，但它有助于对我的综合素质和发展潜力做出初步的判断。

看到自身的优势的同时，我也意识到自身存在的不足，主要有以下两方面：一是管理知识还非常缺乏，管理水平还有不足。二是面对工作中出现的新情况或突发状况需要及时处理时，感觉自身的应变能力还有待提高。这些缺点的存在，一定程度上影响了工作的顺利开展，需要在今后的工作中继续加强学习，开拓思路，持续改进。

如果这次我竞聘成功，能够担任第XX室副主任的职务，我将全力做好本职工作，主要表现在以下几方面：

1.围绕中心，以高度责任感积极主动做好日常性事务。X室承担了军品的预研、型号和生产以及全所配套药剂的生产任务，日常作业头绪多、危险源多、危险性高。在工作中，我要更加严格要求自己，戒懒戒粗戒浮，以高度的使命感、责任感，协助室领导，加强统筹计

划，有序开展日常工作，积极努力，扎扎实实履行好本人职责，为广大职工做出行动表率。

2.认真学习，继续提高业务能力和管理水平。我要认真地学习党的思想理论，学会用科学的理论观点指导工作，使得工作少走弯路。学习先进的管理理念，提高组织执行力，创造更大地经济效益和社会效益。学习前沿的科学知识，提高专业技能，为推进我所的发展做贡献。

3.当好参谋，做好助手，提高部门发展水平。我将发挥好自己“上情下达，下情上达”的作用，深入班组开展工作，切实了解广大职工的所思所想所盼，及时向领导反馈各方面信息，使工作更有计划性、针对性和实效性，主动为领导出主意想办法，为领导科学决策提供可靠依据。

总之，我将竭尽全力，忠实履职，精心服务，认真努力做好份内的任务，以自己微薄之力，做我所再创辉煌的建设者和见证人。最后，感谢各位领导评委的鼓励和帮助。

竞聘人XX

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！