# 2024年教师节校长室致辞

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-08-22

*第一篇：2024年教师节校长室致辞校长室在2024年教师节大会上的讲话尊敬的老师们、亲爱的同学们：大家好!在这、硕果飘香的美好时节，后天我们将共同迎来第34个教师节。9月10日，本是一个普通的日子，但因为世上有了学为人师、可亲可敬的教师，...*

**第一篇：2024年教师节校长室致辞**

校长室在2024年教师节大会上的讲话

尊敬的老师们、亲爱的同学们：

大家好!在这、硕果飘香的美好时节，后天我们将共同迎来第34个教师节。9月10日，本是一个普通的日子，但因为世上有了学为人师、可亲可敬的教师，而变得神圣而伟大！

同学们，国家教育部确定今年的教师节主题是：弘扬高尚师德，潜心立德树人。教育部要求组织做好2024年教师节庆祝工作，集中展示教育系统学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神、推进落实《中共中央 国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》取得的新进展新成效，对于进一步团结凝聚广大教师不忘初心、牢记使命，深入落实立德树人根本任务，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人具有十分重要的意义。

过去的一学年，我们有太多值得高兴的事情：校园环境有了较大改善；期盼已久的学校食堂也将向全校师生提供安全美味的饭菜，全校学生都用上了全新的课桌椅，教学软硬件设施得到进一步提高；学生行为文明规范，我们举行体艺2+1，文化艺术节，体育运动会，红五月红歌大赛等活动来促进学生的身心健康发展；教学质量大幅提升，年轻教师茁壮成长，骨干教师硕果累累，学校社会美誉度逐步提高，学校先后获得了上级部门多项荣誉称号；学校2024中考全面辉煌……这一切的一切，全得益于全体教师的辛勤劳动、无私奉献和学生们的拼搏努力、刻苦学习，在这里我对所有师生表示衷心的感谢！

在这光荣时刻，今天全校师生欢聚一堂，借此机会，我谨代表学校校长室，向为学校的发展默默耕耘、无私奉献、恪尽职守的每一位教师表示最崇高的敬意!祝全体教师节日快乐!教师是平凡的，备课、上课，日复一日中老师的鬓角已经浸染白霜；教师是平凡的，表扬、批评，苦口婆心时老师常常身心疲惫；但教师更是光荣的，陪伴一个个花季生命的成长，培育学生成功乃至卓越，这是一种何等的荣耀和幸福！在今天这个日子里，老师为收到同学的祝福和尊敬而激动，我们更为自己是一名光荣的人民教师而倍感荣耀！

老师们，同学们，成绩已成为过去，新学年已经开始，我们将在新的时期里面对新的挑战，我们要向着新的目标冲刺。学校号召全校教师严格要求自己，像热爱自己的家庭一样热爱学校，像关爱自己的孩子那样关爱学生。以奋发向上的精神和扎实工作的作风，不断更新知识，刻苦钻研业务，积极投身到教学工作中去。辛勤园丁，是送给教师的赞语。春风化雨，是献给老师的颂歌。

各位老师，回顾过去，硕果累累；展望未来，任重道远、信心百倍！新学年，新起点，新希望，新面貌。只要我们齐心协力，团结一致，人人争为学校作一份贡献，学校明天一定会更美好！让我们同心同德，真抓实干，为把公道初级中学打造成一所有书声笑声和歌声的学校共同拼搏奋斗！为党和人民的教育事业增光添彩，为学校的发展和繁荣努力拼搏！

最后，再次祝各位老师节日愉快、工作顺利！顺祝学生们学习进步，健康成长！谢谢大家！

**第二篇：校长室**

校长室

校长室是学校行政的决策指挥机构，其主要职能是：

1、全面贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规，坚持正确的政治方向，按教育规律办学，不断提高教育质量。

2、制订并组织实施学校的发展规划、学年和学期工作计划。

3、指挥、协调各处（室）的工作，对各处（室）进行指导，督促、检查和评分。

4、把德育工作放在首位。坚持管理育人，教书育人，服务育人，环境育人的工作方针。建设好德育工作队伍，切实提高德育效果。

5、坚持学校工作以教学为主。按照国家统一编制的《课程改革纲要》、《课程标准》，遵循教学规律组织教学。建立和完善教学管理系统，抓好教学常规管理，努力提高教学质量。

6、加强对体育卫生、美育、劳动等教育工作的领导和管理。

7、重视教师队伍建设，组织教师学习政治理论、文化业务知识。不断提高教师的政治思想、职业道德、文化业务素质，充分调动他们教书育人的积极性、主动性和创造性。

8、加强对总务工作的领导，贯彻勤俭办学的原则，搞好校园建设，逐步改善办学条件和教职工的福利。

9、加强与社会的联系，调动社会各方面的办学积极性，努力动员社会各方面的力量支持和关心学校建设和教育教学工作。

党支部

党支部是中国共产党在学校的基层组织，是学校教育的政治核心。其主要职能是：

1、切实加强党的思想、组织、作风建设，努力提高党员的素质，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。

2、保证、监督校长正确贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规，保证办学的社会主义方向。

3、对学校行政工作的重大问题提出意见和建议，参与决策，支持校长充分行使职权。

4、领导学校的思想政治工作，发挥党员以身作则、骨干带头作用；认真落实党的知识分子政策，过细做好教师的思想政治工作，配合校长抓好学生的德育工作。

5、坚持党管干部的原则，加强对学校干部的教育、培养、考察，讨论校长对于干部任职的提名。

6、根据党章规定，做好发展党员的工作，做好党员的评议、鉴定工作。

7、领导学校教职工（代表）大会、工会、共青团等群众组织，支持这些组织依照法律和各自的章程独立负责地开展工作。

教导处

教导处是在校长领导下，负责学校教育、教学工作管理的职能机构。其主要职能是：

1、执行国家统一编制的《课程改革纲要》、《课程标准》和德育纲要，制订并实施学校教导工作计划和有关教育、教学工作的各项规章制度。审阅教研组、班主任工作计划及教师教学工作计划，并定期检查指导，总结交流经验。

2、加强德育工作队伍建设，与工会、共青团、少先队组织密切配合，开展师德教育，提高教师职业道德水平，管教管导，教书育人。认真开展德育研讨活动，加强班主任工作考核，不断提高班主任的育人水平。

3、抓好《中小学生守则》和《小学生日常行为规范》的贯彻实施，安排好学生的思想政治教育和日常行为规范的训练活动，规划并实施校园文化建设，建立稳定、协调、高效的教育教学秩序。

4、认真组织指导对学生的评优、表扬、奖励和处分工作，指导班主任做好学生操行等第评定和写好评语。

5、协助校长开好家长委员会会议，指导班主任与家长加强联系，办好家长学校，积极开展社区教育活动。建立好学校、社会、家庭三结合的教育网络。

6、组织教师进修，安排好教师教育理论学习、业务学习和教学研究活动；注重培养青年教师，培养各科教学骨干，加强对教学方法和学习方法的研究和指导，建立健全教师业务档案。

7、组织安排全体学生的美育、劳动技术教育活动。积极开展学生的社会实践活动，加强指导，讲求实效。

8、按照《学校体育工作条例》和《学校卫生工作条例》的规定，安排好体育卫生工作。组织好两课、两操、两活动及其达标活动。组织好体育运动会，做好学生公共卫生和个人卫生的组织、检查工作，建立健全卫生保健制度，定期对学生进行体格检查。

9、安排好全校排课、调课、代课等工作；会同总务处做好教室调配工作，编制校历、课程表和作息时间表。

10、做好招生工作，毕业生的升学指导工作。对往届毕业生进行追踪调查，分析反馈信息，改进教育教学工作。

11、严格学籍管理。做好学生的编班、报到注册、升留级、转学、休学、复学、毕业、奖励、处分等教务工作；建立并管理好学生总名册、学籍卡、健康卡、毕业生登记表、学籍存根、校徽号码等学籍档案工作。

12、做好全校师生的教科书、教学参考书、簿本等的征订工作。审批各年级试卷及教学补充材料，做好试卷、学生成绩、计划、总结等资料归档和统计报表工作。

13、抓好图书室、文印室、实验室、计算机室、保健室等管理工作，充分发挥它们在教学中的作用。

14、搞好校际间的教育教学交流、观摩活动的安排和接待工作。

15、认真做好全体教学人员及班主任的考核工作。

总务处

总务处是在校长领导下，负责校园校舍、物资财务、生活福利等总务行政管理的职能机构，其主要职能是：

1、按照学校工作计划，制订并实施学校总务工作计划。

2、组织好总务职工的政治学习，使人人确立为教学服务、为师生生活服务、为教改服务的思想，强化服务育人的意识。

3、明确全体总务职工的分工，组织岗位培训并落实岗位责任制，做好全体后勤人员（包括自聘人员）的考核工作。

4、坚持勤俭办学的方针，教育全校师生员工艰苦奋斗，厉行节约，开源节流，讲求效益。

5、严格财经纪律，做好财务工作，编制学校经费的预算并定期向校长报告执行情况，年终提交决算报告。严密财务手续，管理好财务档案，定期搞好审计。

6、管理好校产校具和物资设备，建立物资档案，完善各种规章制度，如购物审批制度、入库验收登记制度、保管制度、领物审批制度、保养维修制度、报损批核制度等。

7、根据教导处等编制的教育教学所需的书籍、簿本、教具、办公用品等计划，做好采购供应和保管工作。

8、恰当安排教学用房和生活用房，按照实施现代化教育的办学标准，做好校舍的维修、扩建、新建工作，把好质量关。定期检查校舍、设施等的安全。

9、办好食堂，搞好饮食卫生。教育食堂人员严把食品采购、贮存及加工关，重视成本核算，严格食堂财务管理，提高饭菜质量，树立良好的服务作风。

10、管理好校园环境，搞好校园的绿化、美化、净化工作，根据校园建设整体规划和分段方案组织实施。

11、会同教导处及有关年级组组织安排学生劳动，搞好后勤服务和安全工作，重视劳动技术教育基地的建设。

12、负责学校安全保卫工作，加强门卫管理。

教科室

1、教科室是学校教育科研管理机构，在校长的统一领导下，分析学校教科研重点和方向，为科研兴校出谋划策。协同校长全面制定学校教科研工作规章制度。

2、明确学校每学年教科研任务，制定每学期教科研工作计划，并负责组织落实与实施。

3、立足教育科研实践，建立、组织学校三级课题管理网络，即以国家级、省级课题即学校课程改革、德育工作、重点项目等重大课题，作为一级课题，由校长室与教科室直接领导与管理；以市级课题即学校教育教学与管理实践研究课题，作为二级课题，由教科室和教导处室密切配合管理；以校级课题即教师教育教学研究课题，作为三级课题，由教研组、教师个人等具体参与，教科室统一管理。组成各层面课题与各科室协同运行的管理网络机制。

4、负责全校课题研究的指导与管理，组织各级各类课题的申报、论证工作，检查各项课题的进展情况，鉴定阶段成果，选编课题科研成果集，做好教科研成果的评定工作。

5、负责科研成果的交流与推广工作，完成每学期的校刊、参考资料等的编撰与发行工作，做好科研网站的发布与更新工作。

6、完成科研资料（电子资料）的整理、归档、统计与查询工作。

7、组织教师每月开展科研学习与讨论，促进全校形成理论联系实际、实事求是、勤奋好学、勇于创新、善于总结的教科研风气，提高教师的教科研理论水平与实际工作能力。

8、为教师提供教科研理论指导，提供相关信息资料。每学期教科室主任（副主任）为教师进行教科研课题研究等方面的专题辅导，每学年聘请校外专家教授进行专题报告讲座。

9、协助校长制定教师教科研考核细则，全面考核评价教师教科研考核情况。

10、做好教育科研对外宣传交流、服务等工作。

少先队大队部

学校少先队大队部是中国少年先锋队在学校中开展工作和活动的基层组织。其主要职能是：

1、根据少先队的任务和学校党支部、团支部的指示精神，制订和实施少先队大队部工作计划，安排少先队大队活动，审批各中队工作计划，指导各中队开展活动。

2、抓好少先队的思想建设和组织建设。教育全体队员和儿童团员遵照党的教导，好好学习，天天向上，做共产主义事业的接班人。做好少先队员和儿童团员的发展、编队、选举、奖励、处分等工作。定期召开少先队员代表大会，总结队的工作。

3、运用少先队和儿童团的特有组织形式和教育手段，对少先队员和儿童团员进行组织教育，进行社会主义道德品质和共产主义远大理想教育。

4、聘请中队辅导员，并对他们进行岗位培训。做好培养训练少先队大队、中队干部及苗苗儿童团干部的工作，增强他们独立开展队、团活动的能力，建设好骨干队伍。

5、向学校党支部、团支部、行政领导反映少先队员的意见和要求以及对学校工作提出的合理化建设。

工会委员会

学校工会委员会是中国教育工会在学校中开展工作和活动的基层组织。其主要职能是：

1、根据上级工会的决定及会员（代表）大会的决议，制订并实施工会委员会工作计划，定期召开工会委员会议，安排工会活动和讨论有关事项。

2、协助党支部和校长做好教职工的思想政治工作，向教职工进行爱国主义、集体主义、社会主义、共产主义教育，进行法制教育和职业责任、职业道德、职业纪律的教育，定期向党支部和上级工会汇报教职工思想情况。

3、组织教职工开展岗位竞赛，引导他们积极开展教育教学改革活动。协助学校行政做好评优、表彰、奖励等工作，总结推广先进工作者经验，提高教育质量。

4、办好“教工之家”，经常开展有益于会员身心健康的文娱、体育活动。

5、依法维护教职工的民主权利，会同有关部门筹备召开教职工（代表）大会。在教职工（代表）大会闭会期间，承担其职能，组织教职工参政、议政，民主管理学校。

6、主动积极反映教职工对学校工作的意见和建议，为校长决策提供咨询。教育教职工，认真履行岗位职责，保证校长决策的顺利实施。

7、协助和督促学校行政办好教职工集体福利事业，搞好教职工困难补助，协助做好离（退）休教职工的工作。

8、关心教职工劳动条件的改善，维护教职工的安全和健康，向教职工进行安全教育，督促学校行政解决影响教职工健康和安全的问题，参加安全检查和伤亡事故的调查处理。

9、做好收缴会费工作，民主理财，管好、用好工会经费，管好工会财产。

10、加强工会的组织建设，加强工会小组的工作，发展新会员，对会员进行工会基本知识的教育。

妇女委员会

学校妇女委员会是中国妇联在学校中开展工作和活动的基层组织。其主要职能是：

1、根据上级妇委会的决定及会员（代表）大会的决议，制订并实施妇女委员会工作计划，定期召开妇委会委员会议，安排好妇委会活动和讨论有关事项。

2、与工会一起协助党支部和校长做好教职工的思想政治工作，向女教职工进行爱国主义、集体主义、社会主义、共产主义教育，进行法制教育和职业责任、职业道德、职业纪律的教育，教育广大妇女做新时代的女性。

3、组织女教职工开展岗位竞赛，引导她们积极开展教育教学改革活动。

4、依法维护女教职工的民主权利，维护女教职工的合法权益，协助有关方面做好女教职工保健工作和计划生育工作。

5、积极主动反映女教职工对学校工作的意见和建议，教育她们认真履行岗位职责，保证校长决策的顺利实施。

6、加强妇委会的自身建设，定期开展有关活动。

团支部

学校团支部是中国共产主义青年团在学校中开展工作和活动的基层组织。其主要职能是：

1、根据党的中心任务和上级团委的要求及学校工作的实际，制订并实施团支部工作计划，定期向学校党支部和上级团委报告工作。

2、抓好团的思想建设。组织各种有教育意义的活动，对团员与青年教职工进行思想政治教育和团的基础知识教育，帮助他们坚持正确的政治方向，坚持四项基本原则，树立起远大理想，形成共产主义道德品质和高尚的思想情操。

3、抓好团的组织建设。健全团的组织生活，开好团内民主生活会，上好团课，做好发展新团员的工作，做好团员组织关系转移、超龄团员离团、团员注册、团员证发放、收缴团费等工作。

4、围绕学校中心工作，开展团的活动。带领团员全面贯彻执行党和国家的教育方针，积极参加学校的教育教学改革，参加公益劳动和社会实践活动，参加有益身心健康的文娱体育活动，在学校和社会的各项活动中起模范带头作用。

5、接受党支部的委托，协同教导处，具体指导和带领学校少先队开展活动。

**第三篇：校长室**

一、校长室

1、木龙骨网片吊顶、防火涂料、石膏板面层；

2、书柜制作、木工板基层、面板饰面油漆；

3、装饰层工道制作；

4、背景墙制作；

5、床、床头柜制作油漆、地面木龙骨地龙、木工板面层；

6、木龙骨石膏板夹墙；

7、木门制作油漆；

8、窗帘架、木工板基层、石膏板面层；

二、会议室

1、木龙骨吊顶、防火预料、石膏板面层；

2、桥架工木板基层、石膏板面包角

三、阅览室

1、木龙骨吊顶、防火预料、石膏板面层

2、木龙骨石膏板双面夹墙、防火涂料

3、装饰柱、木工板基层、面板饰面油漆

四、门厅

1、木龙骨吊顶、防火涂料石膏板面层

2、陈列柜、木工板基层、面板饰面油漆、5mm镜面 12mm10mm钢化玻璃移门阁板；

3、柜制作油漆2只10mm、钢化玻璃柜面；

4、木工板基层、石膏板、面板饰面、背景制作油漆；

五、阶梯教室

1、铝合金龙骨吊顶、矿棉吸音板吊顶；

2、讲台踏脚50×100木龙骨地龙2cm杉板面层、复合强化地板饰面；

六、书记室

1、木龙骨吊顶、防火涂料、石膏板面层；

**第四篇：校长室工作制度**

校长室工作制度

一、全面贯彻执行国家的教育方针、政策、法规，坚持正确的办学方向，按教育规律办学，全面推进素质教育，努力培养德、智、体、美、劳全面发展的社会主义事业建设者和接班人。

二、努力做好教职工的思想政治工作，组织教职工学习政治理论，钻研业务知识，不断提高教职工队伍的政治思想、职业道德、文化业务水平及教育教学能力；注重培养优秀班主任、中青年骨干教师和学科带头人，建设一支高素质的教师队伍。

三、充分发扬民主，调动广大教职工工作的主动性、积极性和创造性，做到依法治校，依法施教，民主管理。

四、把德育放在学校工作的首位，坚持教书育人、管理育人、服务育人、环境育人的工作方针，制定德育工作计划，建设德育工作骨干队伍，采取措施，坚持不懈地加强对学生的思想政治、心理健康教育。

五、坚持以教学为中心，按照国家规定的课程计划、课程标准，开齐课程，开足课时；遵循教学规律组织教学，建立和完善教学管理制度，搞好教学常规管理；深入教学第一线，指导教师进行教学教研活动，拓展教研领域，加大教研力度，创新教学方法，努力提高教学质量；认真组织好体育、卫生、美育、劳动教育工作和社会实践等各种形式的活动。

六、严格财务管理、财产管理和采购管理，坚持总务工作为教书育人和教职工服务的方向，搞好校园规划和建设，关心学生和教职工的生活，抓好健康保健工作，不断改善办学条件，提高教职工福利。

七、充分发挥党组织、教育工会、少先队等组织在学校各项工作中的积极作用。

八、发挥学校教育的主导作用，努力促进学校教育、家庭教育、社会教育的协调一致、相互配合，使综合教育效益最大化。

九、按照上级要求抓好学校计划生育以及校园安全等各项工作。

十、严格遵守学校的各项规章制度，在学校工作中身先士卒，率先垂范，起到模范带头作用。

**第五篇：校长室工作职责（精选）**

校长室工作职责

一、主持学校行政全面工作正确贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法规，坚持正确的政治方向，团结、依靠教职工，保证学校的社会主义方向，积极稳妥地推进教育改革，按教育规律办学，确保教育质量，努力培养德智体全面发展的社会主义现代化的建设者和接班人。

二、领导制订学校的发展规划和学年、学期工作计划，并认真组织实施、检查和总结。

三、根据学校规模，编制标准、实际需要和有关规定，设置学校管理的组织机构，选任各层次的干部，建立健全各项规章制度和岗位责任制。

四、领导和组织德育工作。把德育放在首位，坚持管理育人、服务育人、环境育人的工作方针，会同党支部建设精干得力的德育工作队伍，采取切实措施，坚持不懈地加强对学生的政治、思想、品德教育。

五、领导和组织教学工作。坚持学校工作以教学为主，按照国家统一编制的教学计划、教学大纲，遵循教学规律组织教学，建立和完善教学管理系统，搞好教学常规管理，深入教学第一线，正确指导教学进行教学改革，努力提高教学质量。

六、领导和组织体育卫生、美育、劳动教育工作。妥善处理“五育”之间的关系，保证学校体育卫生、美育、劳动教

育工作生动活泼，确有成效地开展。

七、领导教师队伍建设工作。必须十分重视教师队伍建设，注重培养青年教师，组织教师进修，使之不断提高政治思想、职业道德、文化业务水平，充分调动他们工作的主动性、积极性和创造性。

八、领导总务工作。贯彻勤俭办学原则，坚持总务工作为教学、为师生服务的方向，关心师生生活，保护师生健康，严格管理校产和财务，搞好校园建设，努力开展勤工俭学活动，逐步改善办学条件和教职工福利。努力争取社会各方面对学校工作的支持和帮助，代表学校协调、处理公共关系。

九、领导校长室的工作，协调好校级行政领导之间的关系。

十、民主管理学校，学校的重要问题决策前，主动征求党支部的意见，听取教代会的意见，自觉接受党支部和群众的监督。

十一、副校长是校长的助手，协助校长负责某一方面或几方面的工作。

岔河则乡中心小学

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！