# 柜员个人述职

来源：网络 作者：浅唱梦痕 更新时间：2024-08-31

*第一篇：柜员个人述职柜员个人述职(精选多篇)个人述职营业部张君茜时光飞逝，日月如梭，转眼2024年已悄然过去，在新的一年即将到来之际，我也怀着喜悦的心情对自己的工作做一个简单的总结，以求不断丰富自己、完善自己、充实自己。自2024年7月至...*

**第一篇：柜员个人述职**

柜员个人述职(精选多篇)

个人述职

营业部张君茜

时光飞逝，日月如梭，转眼2024年已悄然过去，在新的一年即将到来之际，我也怀着喜悦的心情对自己的工作做一个简单的总结，以求不断丰富自己、完善自己、充实自己。自2024年7月至今，我一直在营业部实习，作为一名新员工，在专业技能和理论方面，基础都是十分薄弱的。但是在营业部领导的带领和会计主管的耐心指导下，我在这里学到了很多，也进步了很多。点钞由起初的十分钟只能点九把，到现在十分钟点十二把以上。中文打字和翻打也达到了行里的要求。理论方面，行里组织参

加了银行从业资格考试和货币识别师的考试，通过这些考试，我对银行的规章制度，都有了初步的了解。

但是，这是远远不够的，对我个人来讲，最大的进步还是在工作中。起初在对公部实习，在师傅的帮助下，我了解了票据和贴现的业务处理，抵质押物品出入库的账务处理，转贴现业务的账务处理，同城，大小额支付系统的业务受理。公司开销户也是对公的一项重要工作，实习期间，我代表营业部随同客户经理到开户企业上门服务，起初我不明白为何要安排营业部人员一起去开户。后来会计主管的培训中，我明白了这样做是为了控制不良贷款的风险，作为营业部要替银行把好关，认真检查企业营业执照，组织机构代码，税务登记证，开户许可证的合法性和有效性。

在储蓄出纳岗位的学习中，我认识到储蓄出纳岗位是银行尤为重要的一个岗位，也是银行第一线、最基础的工作。因此，我深刻地体会到此岗位的重要性

和责任性，就是要坚决按照岗位职责严格要求自己，照章办事，加强监督，保证资金和财产的安全，恪守信用，诚实服务，自觉遵守各种规章制度，对客户诚心、热心、细心、耐心，维护客户的正当利益，当发生业务时，存款业务本着先收款后记帐的原则，取款业务本着先记帐后付款的原则，认真审查凭证、票据的各要素是否真实、准确、合法后才能输入电脑。保管好自己的磁卡、印章、重要空白凭证、密码等也是至关重要的，做到专人专卡、专人专章、重要凭证不空号跳号、密码不外泄并及时更换，日终做好轧帐工作。每天以高度的责任心和敬业精神对待自己所从事的各项工作，严格按规章制度和操作程序办事。在金融市场激烈竞争的今天，除了要加强自己的理论素质和专业水平外，作为储蓄出纳柜员，更应该加强自己的业务技能水平，这样我们才能在工作中得心应手，更好的为广大客户提供方便、快捷、准确的服务。

另外，营业部作为恒丰银行苏州分行的窗口，作为一名柜员，我深深的明白自己代表的不仅仅是个人，而是整个恒丰银行的形象，所以，礼仪和礼貌也是自己要提高学习的一个重要方面。对客户的要求和问题，要耐心解答，要做到三声服务和站立服务，对客户的无理要求学会灵活应对，不伤和气。

以上，是我今年入行工作以来的一些体会和认识，也是我在工作中将理论转化为实践的一个过程，在以后的工作中我将加强学习和掌握各项政策法规和业务知识，不断提高自己的业务水平，做好自己的本职工作，和公司全体员工一起共同发展，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。

尊敬的各位领导、同志们：

你们好！

我叫。，一年来，在单位领导和同志们的帮助下，在各个方面都取得了较好成绩。现将今年的工作、学习情况向

大家总结汇报如下。

我所在的岗位是。的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。众所周知。的储蓄所是最忙的，每天每位同志的业务平均就要达到近两百笔，接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。三个月中始终如一的要求自己。

由于我是新来的，在业务上还不是特别熟练，为了尽快熟悉业务，当我一遇到问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。今后想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。刚开始的时候，我还由于不够细心和不够熟练犯过错误，虽然赔了钱，但是这并不影响我对这份工作的积极性，反而更加鞭策我努力的学习

业务技能和理论知识。

所位于城乡结合部，有着密集的人口。在储蓄所的周围有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，用心来为广大顾客服

务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个小妹儿态度真不错……。就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。征取更好的工作成绩。

以下内容与本文银行储蓄所柜员年终个人工作总结述职报告相关，可查阅参考：2024年副校长年度述职报告文艺工作2024年述职报告2024年度教师个人述职报告2024年机关办公室人员述职报

告2024年度个人工作总结暨述职报告小学党支部书记述职报告2024年初中数学教师工作述职报告办公室主任述职报告

2024年就要过去了，今天有幸在此为大家做2024年主管述职报告，今天我的报告分为两个部分：过去一年的主要工作和2024的工作计划。

第一部分，2024年主要工作

本人于2024年4月份在xx连锁人事部任文员一职，于2024年七月调任xx任一线主管一职。本人自出任人事部文员后得到了张总、安总的鼎力扶持，得到了xx各部经理的理解和支持，使得初来乍到的我才能在这么重要的工作岗位中走下去。除了感谢总经理xx先生、副总xx女士、财务部xx女士的信任和指导之外，还要感谢各部的经理及在工作期间给予我帮助的全体同仁。

第一，人事部是一根纽带，从横向来看他联系着xx各个部门，从纵向来看也将xx的领导与基层员工联系在一起。因此人事部必须对xx各部门的大小

事务了如指掌，在过去的工作当中本人本着学习的态度加强自己对xx的了解和磨合，在职期间得到所有同仁的教导。谢谢大家!

第二，人事部门主要是起人力资源调配的作用，在xx负责人的领导下，合理配置人员以最大限度地为xx获得利益而工作。具体工作项目主要有：xx员工结构总体规划及其实施、招录员工、培训员工、奖励或惩处员工、xx内部员工的流动、员工的工资管理、员工的考核、员工的职称管理等方面。

第三，随着洗浴行业的竞争日趋激烈，洗浴行业也越来越重视宾客关系，尤其是常客及有消费能力的顾客群体，因此人事部也在xx领导的支持和关心下着手进行顾客意见回访的管理并在此基础上收集更多的顾客信息，在浴园的经营过程中争取主动。

第四，在就职期间，除了加强对一线各部门的岗位监督，也针对薄弱环节对各岗位进行相应调节，并对各部门

员工进行岗位职责与服务流程、礼节礼貌等方面进行了一系列的培训。

第五，出任xx主管以来，在工作当中得到了孔主管与张主管的大力支持，还有人事部同仁的配合支持，使得我能够逐渐的适应现在的工作，逐渐的融入一线营业的队伍当中。

第二部分，2024年的工作目标

在即将到来的2024年，我和我的同事将继续努力，具体从以下几个方面进行：

第一，we将致力于维护浴园宾客关系，积极建立vip客户的关系管理，通过we的努力积极建立有效的客户档案，使得vip客户的管理真正能使用到实际营业当中。

第二，树立“以客户为中心”的思想，并将这一思想通过培训与管理，使得每个员工都能在工作当中实现“想客户所想,及顾客所需”。最终达到提高顾客回头率、顾客来源、顾客忠诚、顾客创利的目的，是一个将顾客关系转化成

营业利益的反复循坏过程。

第三，一线运营主管在浴园必须以身作则，敬业乐业，作风正派，仪容大方。自信、果断、沉着、睿智、活泼、细腻、真诚、高效是主管的岗位性格描述，也是运营主管的自我要求，作为今天报告结尾也用以与各位共勉，请各位审议!

我满怀着对金融事业的向往与追求走进了xx分行xx支行，在这里我将释放青春的能量，点燃事业的梦想。时光飞逝，来xx支行已经俩年了，在这短短的俩年中，我的人生经历了巨大的变化，无论是工作上，学习上，还是思想上都逐渐成熟起来。

在xx支行，我从事着一份最平凡的工作——柜员。也许有人会说，普通的柜员何谈事业，不，柜台上一样可以干出一番辉煌的事业。卓越始于平凡，完美源于认真。我热爱这份工作，把它作为我事业的一个起点。作为一名银行员工，特别是一线员工，我深切感受到

自己肩负的重任。柜台服务是展示银行系统良好服务的“文明窗口”，所以我每天都以饱满的热情，用心服务，真诚服务，以自己积极的工作态度羸得顾客的信任。

是的，在银行员工中，柜员是直接面对客户的群体，柜台是展示银行形象的窗口，柜员的日常工作也许是繁忙而单调的，然而面对各类客户，柜员要熟练操作、热忱服务，日复一日，用点点滴滴的周到服务让客户真正体会到银行人的真诚，感受到在银行办业务的温馨，这样的工作就是不平凡的，我为自己的岗位而自豪！为此，我要求自己做到：一是掌握过硬的业务本领、时刻不放松业务学习；二是保持良好的职业操守，遵守国家的法律、法规；三是培养和谐的人际关系，与同事之间和睦相处；四是清醒的认识自我、胜不骄、败不馁。

参加工作以来，我立足本职岗位，踏实工作，努力学习业务知识，向有经验的同事请教，只有这样，才能确确实

实干出能经得起时间考验的业绩。点点滴滴的小事让我深刻体会到，作为一名一线的员工，注定要平凡，因为他不能像冲锋陷阵的战士一样用满腔的热血堵枪口，炸碉堡，留下英雄美名供世人传扬，甚至不能像农民那样冬播夏收，夏种秋收，总有固定的收获。有的只是日复一日年复一年的重复那些诸如存款、取款，账务录入，收收放放，营销维护，迎来送往之类的枯燥运作和繁杂事务。在这平凡的岗位上，让我深刻体会到，伟大正寓于平凡之中，平凡的我们一样能够奉献，奉献我们的热情，奉献我们的真诚，奉献我们的青春。平凡的我们一样能够创造出一片精彩的天空，没有根基哪来高楼，没有平凡哪来伟大！人生的价值只有在平凡的奉献中才能得到升华和完善。

在为客户服务的过程中，我始终坚持“想客户之所求，急客户之所需，排客户之所忧”，为客户提供全方位、周到、便捷、高效的服务，做到操作标准、服

务规范、用语礼貌、举止得体，给客户留下了良好的印象，也赢得了客户的信任。实际办理业务时，在保证遵守我行各项规章制度的前提下，灵活掌握营销方式，为客户提供一定的方便，灵活、适度地为客户提供个性化、快捷的服务。

完美源于认真。在做好柜面优质服务的基础上，我们想方设法为客户提供更加周到的服务。因为，没有挑剔的客户，只有不完美的服务。在日常工作中，我积极刻苦钻研新知识，新业务，理论结合实践，熟练掌握各项服务技能。我从点滴小事做起，在办理业务时，尽量做到快捷、准确、高效，让客户少等、少跑、少问，给客户提供及时、准时、定时、随时的服务。

青年时期是人生最宝贵的时光，因为踌躇满志，精力充沛，因为敢闯敢干，活力四射，因为有太多的梦想和希望！但在我看来，青年的宝贵还在包括不懈的追求与团队的融合，崇高的道德修养，以及坚强的意志，更要耐得住平凡，立

足于平凡,淡泊名利，勇于奉献！

今天，我们正把如火的青春献给平凡的银行岗位，柳林汇泽村镇银行正是在这青春的交替中，一步一步向前发展。在她清晰的年轮上，也将深深的烙下我们青春的印记。富兰克林有句名言：“推动你的事业，不要让你的事业来推动你”。今天我正是为推动我的事业而来，这源于我对人生价值的追求，对金融事业的一份热情。因为我知道作为一名成长中的青年，只有把个人理想与农金事业的发展有机结合起来，才能充分发挥自己的工作积极性、主动性和创造性，在开创农业银行美好明天的过程中实现自身的人生价值。

述职报告

时光荏苒，岁月如梭，不知不觉来商行这方热土工作足足有一年了，回顾一年来的工作，既有取得的成绩，也有存在的不足之处，现将我的工作情况总结如下：

首先，在竞争空前激烈的金融行业

中只有牢牢树立以“客户”为中心的思想，尽心尽力地为“客户”服务，为“客户”创造更多的方便和财富。这也是我们商行今年特别强调地要搞好标准化服务地最基本要求，只有将问题真正落实到实处，才能使我们在竞争中处于不败之地，在工作中我始终坚持做到以客户满意为标准，自觉规范自己的行为，认真执行各项服务措施，提升自己的服务水平和客户满意度。

其次，在业务上我也取得了不少的收获，在学校的时候，对银行并不陌生，但那时的了解都是停留在经济理论上，宏观层面上的，对银行的具体业务不是非常的了解，真正来到银行临柜后，才发现银行并不是以前认识的那样，只是经办单纯的存取钱业务，还有许多业务是我所不知道的，需要学习的内容还有很多，通过参加行里举办的统一业务培训，在学习中，注重实效，不走过场，使自己的业务和能力都有了一定的提高。在实际工作中，苦练基本功，加快

业务办理的速度，避免失误，把握质量，努力学习内控制度，提高工作效率。对于工作中遇到不明白地问题能够做到不耻下问，积极主动的请教身边的其他同事改正在工作中的不足之处。

我本人在领导和同事们的帮助下，各方面都有了一定的进步，但仍被许多缺点和不足所束缚，这将是我工作中致命的弱点。争取在以后的工作中弥补不足，发扬成绩，一如既往地团结、奉献、工作。

**第二篇：柜员述职材料**

本人陈柳卿，于1995年3月怀着满腔的热情和美好的憧憬走进邮储，并一直在一线柜面工作，以自己的积极工作态度赢得客户的信任，得到同事的认可。参加邮政工作以来，柜员的日常工作是繁琐和单调的，然而面对各种类型的客户，作为柜员的我们，既要做到熟练操作，同时伴以真诚的服务，就这样日复一日，让客户感受到我们的真诚。一直以来，我都脚踏实地一步一步做起，从成为一名柜员以来，虽然该岗位受到的关注极少，可发挥的空间有限，但我一直坚信，再平凡的岗位也会有发光发热的时候，况且邮储少不了我们这些基层的默默贡献，再小的钉子也是有他生存的一席之地，所以我一直对自己说，再小的岗位，再小的事情，一样要做的好，时刻保持清醒的头脑，时刻明确自己的定位，我们要有可能往更远的目标前进。梅花香自古寒来，我终于从前台营业员到综合柜员，再到2024年起担任大堂经理。自入局以来我始终坚持“工作第一”的原则，认真执行各项规章制度，严格履行岗位职责，工作上兢兢业业、任劳任怨，时刻以“创新服务，持久服务”的服务理念鞭策、完善自己，以用户满意为宗旨，努力为储户提供规范化和优质的服务。坚持以责任心为基础、以事业心为前提、以爱岗敬业和实干精神为动力，在工作中认真负责、刻苦钻研、严格要求自己，认真学习业务知识，努力提升自身素质，取得较好成绩。在2024年被评为“工会积极分子”，2024年被评为“保险之星”，荣获保险优秀奖，特别是在2024年，被市局评为转型“先进标兵”，2024年在“开展转型网点显实力旺季生产作贡献竞赛活动”中被省公司评为“转介王”的称号。通过不懈努力取得了可喜的业绩：2024年个人揽储万元、发展中间业务(代理保险业务)万元、代基金理财万元； 2024年揽储万，保险万、国债万、基金万；2024年个人揽储万，同比2024年递增万，在每一年的旺季生产中都能同时按时完成局里下达的报刊、贺卡等各项工作任务。

做为市管网点的一名大堂经理深知责任重大，在每天的工作中都主动热情地对前来办理业务的客户进行询问，充分利用与客户接触的每一个机会，进行咨询服务及时了解客户需求，从中发现优质客户转介给我们的理财经理，由理财经理推荐适合他们的产品。做为一名大堂经理，对待客户就像和自己的朋友家人一样，细致全面的了解客户的需求，不管是否认可我行的产品，我都会积极的为客户服务；站在客户的立场，尽可能满足客户的需求。为客户提供便捷、优质的服务。在储蓄所的四周有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，天天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到暖和的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写文的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，专心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个小妹儿态度真不错……。就是好……这样的话的时候。我心里就万分的兴奋，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

此外，为了提高自己的操作技能和服务质量水平，积极参加各种业务学习，业务培训和技能考核，我已取得了邮政储汇业务员高级资格证书，银行从业资格

证书、基金从业资格证书、保险资格证书等。并利用工作之余钻研业务知识，熟记理解规章制度，服务规则，练习点钞，汉字录入和打凭条等，勤学苦练，不断提高业务技能，坚持以精湛的操作技能和优质的服务水平，赢得客户的信赖。为适应金融现代化的需要努力提高自身素质，本人在工作之余还加强自身理论学习，并报考福建省广播电视大学会计专业，于2024年7月顺利毕业。

随着邮政事业的发展和业务的拓展，可以预料我们今后的工作将更加繁重，要求也更高，需把握的知识更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，吸取他人之所长、克己之短，努力提高文化素质和各种工作技能，为中国的邮政事业作出应有的贡献。新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身四周的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，相互交流好的工和经验，共同进步。力争更好的工作成绩。

**第三篇：柜员述职材料**

本人陈柳卿，于1995年3月怀着满腔的热情和美好的憧憬走进邮储，并一直在一线柜面工作，以自己的积极工作态度赢得客户的信任，得到同事的认可。

参加邮政工作以来，柜员的日常工作是繁琐和单调的，然而面对各种类型的客户，作为柜员的我们，既要做到熟练操作，同时伴以真诚的服务，就这样日复一日，让客户感受到我们的真诚。一直以来，我都脚踏实地一步一步做起，从成为一名柜员以来，虽然该岗位受到的关注极少，可发挥的空间有限，但我一直坚信，再平凡的岗位也会有发光发热的时候，况且邮储少不了我们这些基层的默默贡献，再小的钉子也是有他生存的一席之地，所以我一直对自己说，再小的岗位，再小的事情，一样要做的好，时刻保持清醒的头脑，时刻明确自己的定位，我们要有可能往更远的目标前进。梅花香自古寒来，我终于从前台营业员到综合柜员，再到2024年起担任大堂经理。自入局以来我始终坚持“工作第一”的原则，认真执行各项规章制度，严格履行岗位职责，工作上兢兢业业、任劳任怨，时刻以“创新服务，持久服务”的服务理念鞭策、完善自己，以用户满意为宗旨，努力为储户提供规范化和优质的服务。坚持以责任心为基础、以事业心为前提、以爱岗敬业和实干精神为动力，在工作中认真负责、刻苦钻研、严格要求自己，认真学习业务知识，努力提升自身素质，取得较好成绩。在2024年被评为“工会积极分子”，2024年被评为“保险之星”，荣获保险优秀奖，特别是在2024年，被市局评为转型“先进标兵”，2024年在“开展转型网点显实力旺季生产作贡献竞赛活动”中被省公司评为“转介王”的称号。通过不懈努力取得了可喜的业绩：2024年个人揽储

万元、发展中间业务(代理保险业务)万元、代基金理财

万元； 2024年揽储

万，保险

万、国债

万、基金

万；2024年个人揽储

万，同比2024年递增

万，在每一年的旺季生产中都能同时按时完成局里下达的报刊、贺卡等各项工作任务。

做为市管网点的一名大堂经理深知责任重大，在每天的工作中都主动热情地对前来办理业务的客户进行询问，充分利用与客户接触的每一个机会，进行咨询服务及时了解客户需求，从中发现优质客户转介给我们的理财经理，由理财经理推荐适合他们的产品。做为一名大堂经理，对待客户就像和自己的朋友家人一样，细致全面的了解客户的需求，不管是否认可我行的产品，我都会积极的为客户服务；站在客户的立场，尽可能满足客户的需求。为客户提供便捷、优质的服务。在储蓄所的四周有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，天天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到暖和的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，每次我都会十会细致的为他们讲解填写文的方法，一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在储蓄所只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，专心来为广大顾客服务，才是最好的服务。当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个小妹儿态度真不错……。就是好……这样的话的时候。我心里就万分的兴奋，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

此外，为了提高自己的操作技能和服务质量水平，积极参加各种业务学习，业务培训和技能考核，我已取得了邮政储汇业务员高级资格证书，银行从业资格证书、基金从业资格证书、保险资格证书等。并利用工作之余钻研业务知识，熟记理解规章制度，服务规则，练习点钞，汉字录入和打凭条等，勤学苦练，不断提高业务技能，坚持以精湛的操作技能和优质的服务水平，赢得客户的信赖。为适应金融现代化的需要努力提高自身素质，本人在工作之余还加强自身理论学习，并报考福建省广播电视大学会计专业，于2024年7月顺利毕业。

随着邮政事业的发展和业务的拓展，可以预料我们今后的工作将更加繁重，要求也更高，需把握的知识更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，吸取他人之所长、克己之短，努力提高文化素质和各种工作技能，为中国的邮政事业作出应有的贡献。新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身四周的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同志学习，相互交流好的工和经验，共同进步。力争更好的工作成绩。

**第四篇：银行柜员个人述职报告**

个人述职报告是各级干部及其他岗位责任人在人事考评活动中，向本系统、本部门领导和干部、群众陈述任职情况,汇报工作实绩时，根据职务或职责考核标准进行自我总结和自我评估的书面汇报材料。下面为大家整理了一篇关于银行柜员个人述职报告范文，希望对大家有帮助。

在即将过去的一年里，我以三个代表的精神为指导，在支行领导的关心和同事们的支持下，兢兢业业做好本岗位工作，切实执行支行领导下达的工作任务。现述职如下：

一.思想和学习上

在工作中，我始终认为要适应工作和形式发展的需要，就要不断地学习。只有这样，才能把工作做得更好，也只有这样，才能真正做到与时俱进。因此，结合工作实践，本人能抽一些时间学习政治和业务知识，也看了一些有关经济、金融的书籍。同时，结合工作实际，不断地向实践学习，向同行、同事学习。通过学习，丰富了自己的知识，提高了自身素质。

二.一年来的主要工作

在本支行临柜工作中，自己严格按照制度规章办事，严守组织纪律，提倡职业道德，力求为客户提供最优质的服务，使每一位客户满意而归。实际工作中，上班时着装整洁得体、庄重大方，对待客户主动热情、文明用语，努力发挥好窗口作用。在网点改革当中，服从领导安排，任劳任怨，加班加点，以最快的速度，准确地完成领导下达的任务。

在其他工作事项中，本人也是严于律己，尽心尽职，保持高度的敬业精神和工作责任感。诸如电脑故障.电路损坏.设备维修中能发挥优势，尽快解决问题。在组织存款考核中，能提前完成任务，尽自己最大的努力做出贡献。

三.存在的问题和今后的努力方向

回顾和检查过去，也有一些不足之处：自我要求不够高，当今社会发展日新月异，虽然平时非常注重学习，但仍然有追不上时代的紧迫感。知识面太狭窄，现今社会提倡的是一专多能的复合型人才，而我对已有知识结构的更新还不够全面。

新的一年即将到来。今后我将加倍努力学习和工作，以更高的标准要求自己，提高自身专业素质，以高效的、创造性的工作报答合行的培养和组织的关心，为合行更加美好的未来而贡献一己之力。

**第五篇：银行柜员个人述职报告参考**

一个人的力量总是有限的，银行工作需要的是集体的团结协作。下面就是小编给大家带来的银行柜员个人述职报告参考范文，希望能帮助到大家!

银行柜员个人述职报告参考范文(一)

20年，在银行的正确领导下，我立足自身岗位实际，发挥银行个人业务顾问的作用，积极服务客户，扩大银行营销业务，取得了一定的成绩，获得客户的满意。

一、认真学习，提高业务水平和工作技能

作为一名银行个人业务顾问，我意识到金融业不断发展和业务创新对银行个人业务顾问提出了更高的要求，必须认真学习，提高自己的业务水平和工作技能，才能适应工作的需要。为此，我积极参加上级组织的相关业务培训，认真学习银行业务操作流程、相关制度、资本市场知识、银行理财产品知识以及如何与客户沟通交流的技巧等等，做到在与客户的沟通中，当客户问起营销产品和其他有关问题时，能够快速、正确地答复客户的提问，给客户提供建议和处理方法，用自己的专业知识构架起与客户沟通的桥梁，促进银行个人业务的发展。

二、细致入微，努力做好服务工作

作为一名银行个人业务顾问，要通过对客户的优质服务，扩大银行理财产品的销售。我做到在全面掌握银行业务和银行产品知识的基础上，充分了解客户的基本情况，针对不同客户的特点，细致入微，努力做好服务工作。由于掌握了客户的基本情况，了解客户的性格特点与爱好，在银行新产品推出的时候，我会按照产品的特点第一时间给可能对该产品感兴趣的客户打电话，在营销工作上做到有的放矢，给客户提供差别化，个性化的服务。我细致入微，努力做好服务工作，不仅效率高，为银行争取了一大批忠诚客户，创造了可观的经济效益，而且也赢得了客户由衷的赞许。20年，我全年销售银行理财产品万元，其中：基金万元，保险万元，银行卡万元。

三、真诚服务，做好大堂管理工作

我真诚服务，努力做好大堂管理工作，一是经常提前上班，打扫和整理大堂的卫生，整理大堂的沙发、座椅，始终保持大堂的整洁，给客户一个文明高雅的感觉。二是对客户做到用心服务，微笑服务，用自己的音容，用自己的情感，用自己的行为，让客户感到亲切、愉悦和满意。我在日常工作中服务好每一位客户，包括单项填写，各项咨询事宜，主动和客户建立良好的感情关系。存取款过程中，有些用户不会写凭单，我主动帮助，一项一项的教，一次不会就教几次，直到教会为止。

20年过去了，我虽然完成了任务，取得良好成绩，但不能以此为满足。在新的一年里，我要更加努力学习，创新银行个人业务顾问的工作方法与服务形式，争取创造优良业绩，为银行的发展作出努力与贡献。

银行柜员个人述职报告参考范文(二)

20年，我在银行的正确领导下，在同事们的支持和帮助下，以科学发展观为指导，认真执行银行的工作方针政策，立足本职，服务客户，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩，获得银行领导的肯定和客户的满意。现将20年工作情况具体汇报如下：

一、取得的工作成绩

20年，我勤奋努力工作，全面完成工作任务，取得了较好的工作成绩。除完成一线前台的柜员工作外，我利用一切机会销售银行理财产品，共销售银行理财产品万元，其中：基金万元，保险万元，银行卡万元。

二、认真学习，提高政治思想觉悟和业务工作水平

20年，我认真学习党的理论，学习精神，提高自己的政治思想觉悟，在思想上与银行保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为客户服务的思想，做到无私奉献。我在工作上除了学习政治理论外，重点是学习银行的各项制度、工作纪律及理财业务知识，做到学深学透，掌握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好各项本职工作打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了银行的各项制度、工作纪律及基本理财业务知识与技能，增强了履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增强大局观，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，完成银行布置的各项工作任务，取得良好成绩。

三、树立服务意识，做好服务工作

作为一线前台柜员，要做好自己的工作，关键是要树立服务意识，做好服务工作，获得客户的满意，以此增强银行品位与形象，促进银行业务的发展。为此，我做到爱岗敬业、履行职责，吃苦在前，享乐在后，为客户做好服务工作。着重做好三方面工作：

一是摆正位置，认真做好服务工作，消除自己思想上的松懈和不足，彻底更新观念，自觉规范自己的行为，认真落实银行各项服务措施。

二是把业务技术和熟练程度作为衡量服务水平的尺度，苦练基本功，加快业务办理的速度，避免失误，把握质量。

三是努力学习新业务知识，掌握做好银行工作必备的知识与技能，特别是理财产品方面的知识，为扩大业务范围与创造良好经济效益奠定基础。

20年，我认真努力工作，虽然在政治思想与业务知识上有了很大的提高，在业务工作中取得了较好成绩，但是与银行的要求和客户的希望相比，还是需要继续努力和提高。今后，我要继续加强学习，深化管理，按科学发展观的要求，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚破难，把银行工作提高到一个新的水平，创造优良业务成绩，为银行的健康持续发展，做出我应有的贡献。

银行柜员个人述职报告参考范文(三)

伴随着年即将到来的钟声，回望年我以“服从领导、团结同事、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好的完成各项工作任务。一年来，我不断成长、成熟、有过幸福和感动，有过泪水和鲜花，总结过去是为了更好地把我未来。因此现将一年来的工作总结汇报如下：

一、一年来工作的回顾和体会

一年来认真贯彻执行党的路线、方针、政策，确保办公室工作和支行工作与总行党委持续高度一致，在工作中狠抓支行的财务管理、薪酬管理、OA系统管理、人事管理、各类印章管理、办公用品管理以及各种建立等相关工作，起到各部室的枢纽作用，回顾过去一年，我深深地明白，办公室是为全行服务的综合部门，发挥着承上启下、协调关系的作用，在这样一个锻炼人的岗位上我加强思想道德建设，提高职业修养，树立正确的人生观和价值观，加强自身爱岗敬业意识培养，进一步增强工作的职责心、事业心，以主人翁的精神热爱本职工作，做到“干一行、爱一行、专一行”，全身心地投入工作，用细心、周到的服务，用敢为人先的创新激情，用务实高效的实干作风，用严谨精细的工作精神将敬业两个字铭刻在我心中，我深深地明白在在办公室主任这样锻炼人的岗位上，只有不断地加强和学习新的业务知识，做好本职工作，提高工作效率，才能发挥办公室的桥梁作用，协调作用，管理作用。为此一年来我认真学习相关理论知识，利用业余时间熟悉新的业务技能，提高管理潜力，这赢得了分行领导和同志们的广泛好评。

在即将过去的一年里，在分行领导的关心和帮忙下，我始终持续着良好工作状态，以一名合格银行员工标准严格要求自己。立足本职工作，潜心钻研业务技能，使自己能平凡岗位默默奉献着，推动了办公室工作的有序开展。

过去的一年，作为办公室主任，我在工作中主要抓好支行办公和重要会议，确保支行决策的贯彻落实，协调支行各部门工作，综合全行信息，加强信息反馈，提高工作质量和效率，在全行信息、业务宣传工作，支行文书事务、收发文并做好督促落实工作、保密工作，支行人事档案、员工的调入、调出审批、支行的薪

酬核算、发放工作，支行经费管理，支行公章的保管、登记、管理工作、对外联络和接待工作，礼貌建立资料的收集、台账的整理和归档，做出了卓有成效的工作。有人说“把每一件简单的事做好就是不简单，把每一件平凡的事做好就是不平凡。”我坚定的从小处做起，对自己严格要求，在每一项具体工作中都注意严格要求自己，用心努力，锐意进取。从领导的指示出发，踏踏实实做好工作。

二、工作中存在的不足和明年工作的思路和打算

尊敬的领导各位同事们，作为一名办公室主任我没有显赫的地位，更没有如潮的掌声。伴随我们的只是辛勤的汗水和如山的职责。一份辛劳，一份收获，我的工作得到了领导和中心同志的广泛赞誉，但我深深地明白荣誉属于过去，未来我还需努力，成绩不找跑步了，问题不找不得了，目前的工作与同事的期望和领导的要求尚有必须的距离，还存在着许多不足，在下一年的工作中我们将发扬成绩、弥补不足，用心摆正位置，结合自己的一些经验和教训，以“如履薄冰”的谨慎态度，以“一丝不苟”的严细态度，慎对从事的职业，力争在明年的工作中做到以下几点：

1、加强学习，常常备好“充电器”。时时不忘给自己“充电”，加强各种知识的学习，努力提高自身综合素质和实际工作潜力。坚持把所学理论运用到实际工作中，更好地推动工作。用心参加培训学习，利用业余时间自学，虚心向领导学习，向群众学习，向经验丰富的老同志学习。

2、勤奋工作，默默甘当“螺丝钉”。紧紧围绕发展大局，时刻牢记使命，勤勤恳恳、无怨无悔干好本职工作，在领导的关心与支持下，和同事们一齐用心工作，为公司默默贡献。

总之，回顾年，“点点滴滴，造就不凡”，在以后的工作中，不管工作是枯燥的还是多彩多姿的，我都要不断积累经验，与办公室全体人员一齐共同努力，勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高自身素质和各种工作技能，用心发挥办公室承上启下的作用。

银行柜员个人述职报告参考范文(四)

20年，我在银行的正确领导下，在同事们的支持和帮助下，以科学发展观为指导，认真执行银行的工作方针政策，立足本职，服务客户，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩，获得银行领导的肯定和客户的满意。现将20年工作情况具体汇报如下：

一、取得的工作成绩

20年，我勤奋努力工作，全面完成工作任务，取得了较好的工作成绩。除完成一线前台的柜员工作外，我利用一切机会销售银行理财产品，共销售银行理财产品万元，其中：基金万元，保险万元，银行卡万元。

二、认真学习，提高政治思想觉悟和业务工作水平

20年，我认真学习党的理论，学习精神，提高自己的政治思想觉悟，在思想上与银行保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为客户服务的思想，做到无私奉献。我在工作上除了学习政治理论外，重点是学习银行的各项制度、工作纪律及理财业务知识，做到学深学透，掌握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好各项本职工作打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了银行的各项制度、工作纪律及基本理财业务知识与技能，增强了履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增强大局观，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，完成银行布置的各项工作任务，取得良好成绩。

三、树立服务意识，做好服务工作

作为一线前台柜员，要做好自己的工作，关键是要树立服务意识，做好服务工作，获得客户的满意，以此增强银行品位与形象，促进银行业务的发展。为此，我做到爱岗敬业、履行职责，吃苦在前，享乐在后，为客户做好服务工作。着重做好三方面工作：

一是摆正位置，认真做好服务工作，消除自己思想上的松懈和不足，彻底更新观念，自觉规范自己的行为，认真落实银行各项服务措施。

二是把业务技术和熟练程度作为衡量服务水平的尺度，苦练基本功，加快业务办理的速度，避免失误，把握质量。

三是努力学习新业务知识，掌握做好银行工作必备的知识与技能，特别是理财产品方面的知识，为扩大业务范围与创造良好经济效益奠定基础。

20年，我认真努力工作，虽然在政治思想与业务知识上有了很大的提高，在业务工作中取得了较好成绩，但是与银行的要求和客户的希望相比，还是需要继续努力和提高。今后，我要继续加强学习，深化管理，按科学发展观的要求，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚破难，把银行工作提高到一个新的水平，创造优良业务成绩，为银行的健康持续发展，做出我应有的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！