# 经济学院岗位职责（★）

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2024-09-15

*第一篇：经济学院岗位职责目录1、经济学院副院长兼党总支副书记岗位责任...................22、经济学院办公室主任（团委书记）岗位责任.................53、经济学院教学秘书岗位责任...............*

**第一篇：经济学院岗位职责**

目录

1、经济学院副院长兼党总支副书记岗位责任...................2

2、经济学院办公室主任（团委书记）岗位责任.................5

3、经济学院教学秘书岗位责任..............................8

4、经济学院辅导员岗位责任...............................11

5、经济学院教研室主任岗位责任...........................14

经济学院副院长兼党总支副书记岗位责任

在学校行政领导下，协助院长落实目标考核责任制，全面负责本学院的行政、教学、科研、教师管理、学生管理工作。具体职责如下：

一、带领院领导班子和全院教职员工贯彻执行党的路线、方针、政策及学校的各项决定，坚持中国特色社会主义办学方向，为培养德、智、体全面发展的并适应社会主义市场经济发展需要的金融和国贸人才而努力工作。

二、负责学院教学管理、科学研究的日常工作，贯彻执行学校和学院关于教学方面的决定。检查和指导教研室的教学科研工作，检查和指导教学秘书的工作。

三、负责提高学院的教学质量，根据社会需要和学院实际，抓好学科建设，对专业方向的课程设臵、人才培养方案和教师培养计划提出调整方案，报上级审批。负责组织编写并审核相关课程教学大纲和实习实训大纲。

四、依据人才培养方案和学校教务处的各项决定，负责制订和组织实施教学计划，督促学院全体教师和教学秘书全面完成本学院各项教学任务。

五、负责制定学院的教学工作的学期计划和年度计划，实施后撰写学期总结和年度总结；负责制定学院的科研和科技开发规划，组织申报科研项目，并对科研项目加强过程管理。

六、根据学院学科建设和师资队伍建设规划，制定分阶段目标和具体实施步骤，组织实施，并加强检查、指导和总结。组织本院教师

参加校内外的课堂教学竞赛、科研成果竞赛等各种大赛大奖活动。

七、负责提高教师素质的工作，加强对骨干教师的培训工作，向院长办公会议提出选拔和推荐教师到校外进修学习的意见。

八、负责本学院开设课程的排课、调课的审批，负责外聘教师的接待及教学活动的管理工作，组织安排本学院的考试工作。负责检查学院学生毕业考试的命题和组织工作，负责组织学院学生毕业论文的审定、修改、答辩工作。

九、协助院长负责审查学生的休学、复学、留、降级编班，以及课程的免听、免修、先修、缓考、重修等学籍管理工作，并将处理结果报教务处批准。

十、负责组织开展本学院与教学有关的检查评估以及对外学术交流的组织和服务工作。

十一、积极与党总支书记配合，共同负责落实教师和学生的思想政治工作。支持党总支、共青团、学生会等各类组织按照各自章程开展工作。

十二、督促全院各部门负责人做好本职工作，协调其相互之间的工作关系，保证各方面工作的正常开展。率先示范，每学期讲座授课听课之和折合工作量不少于54节（学时）。

十三、负责学生实习基地的建设，实习计划的安排，签定相关合作协议，定期组织人员下实习基地进行调研、检查学生实习情况并与实习基地有关管理部门进行联系和沟通。

十四、加强学风教育和学风建设，重视并了解学生对学院的教学

和管理工作的各项意见并提出整改措施。加强心理咨询和就业指导工作，建立学生和社会实际相联系的纽带，提高学生的就业竞争能力。

十五、加强党支部的思想建设和组织建设，定期对党员进行党性、党风、党纪教育，充分发挥党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用。加强对要求入党的积极分子的培养教育工作，积极做好发展新党员的工作。

十六、加强对院团委、院学生会、思想政治辅导员的领导工作，协调他们的相互关系，充分发挥各群众组织的助手作用，做好学生的引导教育工作。

十七、与院长一起做好招生和毕业分配及学生奖惩工作，并负责学生的教育、培养、考察及政审工作。

十八、积极完成学校上级组织交办的其他工作任务。

经济学院办公室主任（团委书记）岗位责任

一、在院长领导下，按照院长办公室的职责范围，主持办公室的全面工作，保持学院与学校各职能部门的信息畅通。

二、根据院领导的指示，负责制定办公室的学期或年度工作计划，及时进行期终工作总结。协助院长、副院长开好院内各类工作会议，做好会议记录并整理归档，会后检查会议决议贯彻落实的情况。

三、协助院领导做好学院的日常办公管理，负责学院办公室的事物管理（物资设备管理、财务管理、办公用品管理），负责全院教职员工教学办公用品的定时发放。加强与学校后勤部门的沟通，负责学院学生宿舍的计划调整工作。

四、健全学院财务经费制度，事前及时申报用钱计划，事中及时办理经费借支手续，事后完善签字报销手续，做到经费计划余额心中有数，往来账务凭证记录清楚。

五、负责网上信息管理工作，及时获取信息为领导提供决策依据，同时协调学院其它机构，办好经济学院网页，并及时进行信息更新。

六、及时做好文件的收发处理工作，管理好文件，做好公文的分类归档工作，完备公文的调阅手续。负责汇总、整理学院全年工作大事记以及立卷归档工作。

七、负责学院印章的使用和保管，完备印章使用的签字登记手续。

八、负责院领导的外出活动安排，协助院领导做好对外联系工作和来宾的接待工作。

九、协助院领导抓好全院各类人员的全年考勤，年终考核及奖惩工作，同时协助院领导做好院内教职工的福利工作。

十、完成院领导临时交办的其它工作。

团委书记是学院团组织的负责人，在学院党支部和上级团委的领导下，负责本学院共青团工作，其主要职责是：

一、根据团的章程和院团委的工作职责，主持院团委工作；组织团员、青年学习马列主义、毛泽东思想，学习邓小平理论和“三个代表重要思想”，学习党的方针、政策和决议，学习科学文化和业务知识。

二、负责对团支部工作的具体领导。宣传、执行党、团组织的知识和决议，充分发挥团员的模范作用，团结和带领青年努力完成共青团组织及学校交给的任务。

三、紧密围绕党的中心工作，充分发挥共青团组织是党的助手和后备军作用。根据学校实际情况，制定切实可行的工作计划，并组织落实，及时总结。了解掌握各支部的思想与工作情况，及时检查各支部落实团委决议的情况。

四、做好学生日常行为规范督查教育工作、良好班集体创建的检查评比工作和学生干部的培训工作。

五、认真做好团的组织发展工作，做好团的积极分子培养教育工作，学习团的基础知识，保质保量地发展团员。

六、按时收缴团费，按时办理团组织关系的转接和超龄团员的退团工作。

七、协助党支部办好青年业余党校，做好青年入党启蒙教育工作。

八、认真开展思想政治教育工作，对有心理健康问题和网络成瘾的学生采取有效措施，重点做好其转化工作。

九、了解和反映团员、青年的思想和要求，维护他们的正当权益，关心他们的学习、工作、生活和休息，开展丰富多彩的文化、娱乐、体育活动。

十、定期向学院党总支汇报有关团的工作，及时取得学院党总支对院共青团工作的领导与支持。

经济学院教学秘书岗位责任

教学秘书岗位是保证学院各项教学管理制度顺利实施和正常开展教学活动的重要环节；教学秘书是联系学生、教师和学校教学管理职能部门的纽带。其岗位职责为：

第一部分 教学常规工作

一、每学期根据教学计划的要求落实各个环节的教学任务，负责教师教学任务书、校历、教师课表、学生课表等相关工作的协调与相关材料的发放工作。

二、负责协调课务安排与变动事宜，并及时将课务安排与变更情况通知任课教师和上课学生。

三、负责向教务处报送期中、期末考试的科目及考试形式，通知考场安排、监考人员，并及时通知学生。

四、负责落实补考中的补考学生课程清单、试卷选取与印刷、考场与监考安排，并及时通知补考学生与监考人员。

五、负责学生选课方面的事务。

六、落实、检查学生成绩的上机录入工作，负责学生主修、重修成绩查询事务。

七、根据学校有关规定及时报送有关随班试读、降级试读、退学、休学等学籍处理情况。

八、协助学校有关部门，负责本院学生四、六级英语考试及计算机等级考试的报名工作，并负责收集、统计全院学生计算机等级考 8

试的成绩，同时负责统计本院学生的研究生考试、公务员考试和专业技能证书取证情况。

九、定期咨询辅导员教师，经常性收集、整理学生学习意见、建议，并将学院答复意见及时反馈给学生。

十、在校档案馆的指导下，负责学院各类教学档案的归档管理工作，包括每学年/学期的各种试卷、本专科毕业论文、人才培养方案（教学计划）、课程标准（教学大纲）、学院学期教学任务表、教师教学业务档案的分类归档工作。

第二部分 质量保障与监控

一、协助院长或院长助理组织、落实、开展有关学科专业建设论证，及人才培养方案（教学计划）、课程标准（教学大纲）等教学文件制定、修订、论证事宜。每学期根据教学计划的要求检查各环节教学任务落实执行情况，编制、填写教学计划跟踪执行情况表。

二、协助各教研室相关教师，组织落实教材及指导书的遴选、自编等工作。

三、组织、协调、落实本院实践性教学环节及毕业设计（论文）的指导、检查、答辩、评比等工作。

四、协助开展本院教学研究、教学改革创新、精品课程建设、试题库建设等方面的课题立项、评选、报奖等工作。

五、协助院长或院长助理开展本院教学检查、听课、督导等教学质量监控工作，协助开展学生评教、教师评学、同行互评等教学评 9

价活动，对于收集到的师生教学建议或意见等信息及时反馈给学院行政并及时归档。

六、协助院长或院长助理与学校职能部门沟通，组织开展本院提高教学管理水平、加强师资队伍建设方面的活动。

七、协助院长或院长助理与学校职能部门沟通，组织开展教学环境、产学研合作、学生素质、学生就业等方面的建设工作。

八、协助院长或院长助理落实学院各项工作计划的执行，并跟踪各教研室教研活动的开展情况。

九、负责学校和学院专业建设与评估方面的材料归档工作。

十、学院领导布臵的其他工作。

经济学院辅导员岗位责任

辅导员是学生思想政治工作的骨干力量，专职从事学生思想教育和行为管理工作，是教师队伍的重要组成部分。

一、辅导员工作守则

（一）认真学习马列主义、毛泽东思想，学习党的路线、方针和政策，学习教育学、心理学、管理学等理论知识。自觉坚持党的四项基本原则，政治上与党中央保持一致。全面贯彻落实党的教育方针。按面向世界、面向现代化、面向未来的要求，培养合格的医学人才。要根据现实情况，研究学生工作，掌握新规律、解决新问题。努力做好学生的思想工作，坚持思想教育和管理相结合的原则。

（二）对待学生工作要由高度的责任感和事业心。工作要兢兢业业，脚踏实地，要有奉献精神。要始终把党的利益放在高于一切的地位。自觉服从党的领导，保质保量的完成各项任务。

（三）要时刻关心和爱护学生。严格要求学生，不护短。帮助学生解决各种困难。要经常深入到学生中去，和学生打成一片，了解情况，发现问题，及时解决。坚持思想教育要耐心，工作方法要细心，克服急躁和畏难情绪。加强自身的修养，做学生的良师益友。

（四）要有雷厉风行的工作作风。遇到困难不推诿，积极主动的去解决问题。对重大问题要及时请示汇报。工作要有严格的科学性、计划性，讲究高效率。

（五）讲党性，讲原则，讲团结，讲纪律，不徇私情。办事处理问题要公道，对学生要一视同仁，避免有亲有疏。要勇于同不良现象作斗争。

（六）以身作则，严格要求自己，言行一致，要求学生做的是自己首先要做到，处处给学生做出榜样。要做到言而有信，说了事情就要办。要充分发扬民主，勇于开展批评与自我批评。

二、辅导员工作职责

（一）在学生的思想政治工作中要坚持五抓：即抓苗头、抓倾向、抓规律、抓骨干、抓后进。并把这作为基本工作方法贯彻工作始终。

（二）在学生的日常行为管理中要坚持三看：学习看劲头、生活看秩序（寝室和教室卫生、作息）、活动看情绪。

（三）在实践中不断摸索学生工作的规律和特点，经常深入班级，检查指导班级工作，调查研究，总结经验，抓好典型，宣传推广。

（四）模范遵守辅导员工作守则要求，关心爱护学生，经常深入学生宿舍、教室、食堂、晚自习等，掌握学生的纪律、学习、生活等方面情况。检查各项规章制度在学生中的贯彻落实情况。

（五）积极参加学校组织的各种会议。认真学习，提高水平；沟通情况、反馈信息，发表意见，建立学习工作笔记。

（六）对评优、评奖的学生和班级提出表奖意见，对违反纪律构成行政处分的学生提出处理意见，参加招生、毕业生就业的具体工作。

（七）要严格请假制度，不得擅自脱离岗位。

（八）每周至少要找2、3名学生个别谈心，有计划、有目的地调查了解学生的思想动态和对学校各方面工作的意见要求。

（九）每周普遍检查总结一次宿舍、食堂、教室、早操、晚自习、晚就寝的纪律、卫生情况。

（十）每周末按时召开一次主题班会。

经济学院教研室主任岗位责任

教研室是学院教学人员按学科组建而成的以教学、科研为主要任务的基层组织。教研室主任在院长、院长助理的领导下，负责本教研室的各项工作，并接受学校教务、科研、学工等职能部门的业务指导。其主要职责是：

一、制定教研室的学期工作计划和年度工作计划，并认真组织实施，实施后检查工作计划落实情况，写出学期和年度的工作总结。

二、组织本教研室成员认真制(修)订并执行教学计划、教学大纲，选编教材和教学参考书，编制、审核教学进度表。

三、安排本教研室成员的课堂和实验教学、科研工作任务，检查教学计划的执行情况和教学、科研任务的完成情况。

四、制定并实施本教研室的师资队伍建设、课程建设、实验室建设计划。

五、负责本室教师所教课程的考试改革、题库(试卷库)建设工作，负责审核试卷格式校对试卷内容，在期中、期末考试过程中，按照学校的安排，组织本教研室教师命题、阅卷、评分和分析试卷。

六、定期组织教研活动(如集体备课、听课、新教师试讲、观摩教学、专题报告、研究教学方法、改革考试方法、交流教学经验等)。每学期听课不少于二次。

七、制定并组织实施教研室科研计划，组织教师积极开展科学研究和学术活动，组织申报、研究教学、科研课题。教研室活动要有文字记载，便于归档。

八、负责本教研室人员的考核，核定教学、科研工作量。

九、收集本教研室人员对学校和学院的教学、科研和管理工作的意见和建议，做好反馈工作。

十、完成学院交办的其它工作。

**第二篇：经济学院一般管理人员岗位职责与任职条件**

经济学院一般管理人员岗位职责与任职条件

一、本科生教务员

岗位职责 ：

1、负责学院本科生教务管理工作，包括学籍管理、考务、课程调度、考试组织等工作；

2、完成领导交办的其它工作。

任职条件：

1、符合《合肥工业大学2024年一般管理岗位、工勤岗位公开竞聘实施办法》中规定的基本条件；

2、工作认真负责，有奉献精神，热爱本职工作，愿意全心全意为教学服务，具有及时完成所承担的教务工作的基本能力；

3、熟练操作计算机，掌握常用办公软件；

4、较好的语言表达与文字写作能力；

5、有教务管理工作经验优先考虑。

二、研究生教务员兼行政管理人员

岗位职责：

1、负责学院研究生教务管理工作，包括学籍管理、考务、课程调度、考试组织等工作；

2、协助学院办公室主任负责学院部分行政工作；

3、完成领导交办的其它工作。

任职条件：

1、符合《合肥工业大学2024年一般管理岗位、工勤岗位公开竞聘实施办法》中规定的基本条件；

2、爱岗敬业，责任心强，有较强的沟通与组织协调能力及团结协作精神；

3、熟练操作计算机，掌握常用办公软件；

4、较好的语言表达与文字写作能力；

5、有教务管理工作、行政管理工作经验优先考虑。

**第三篇：复旦大学经济学院**

复旦大学经济学院

本科生社会实践协议

甲方：复旦大学经济学院学生\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方：社会实践单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为进一步规范复旦大学经济学院社会实践的各项工作，明确权利与义务，甲乙双方经协商一致签订如下协议：

一、甲方在乙方社会实践期限一般不少于四十五天，自\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_ 日结束（包括双休日）。

二、甲方在乙方实习必须服从乙方安排，自觉执行乙方的各项规章制度，认真完成校方社会实践课程规定的各项任务。相关社会实践成果如要公开发表，严格保守商业秘密，其运用的商业性数据、资料等必须征得乙方同意。

三、乙方同意在甲方实习期间，负责给甲方安排一个合适的岗位；或按乙方需要布置调查课题，并指定一位指导老师负责实习联系，在实习结束时为甲方撰写实习评语，并加盖乙方公章。

四、实习期间，乙方可按甲方实际工作支付给甲方适当的实习补贴费用。

五、实习结束时本协议自行终止。

本协议一式三份，甲乙双方和复旦大学经济学院各执一份。

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或盖章）乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字或盖章）甲方单位复旦大学经济学院（公章）乙方单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公章）

200\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**第四篇：南京大学经济学院**

南京大学经济学院设有经济学系、国际经济贸易系、金融与保险学系、产业经济学系4个系和人口研究所，拥有国家教育部人文社会科学百所重点研究基地“南京大学长江三角洲经济社会发展研究中心”和国家文化部重点研究基地“南京大学文化产业研究所”等研究机构，以及国家985哲学社会科学创新平台“经济发展与转型研究中心”和国家级经济学基础人才培养基地。经济学院拥有本科专业4个，硕士点（含人口研究所）9个，理论经济学和应用经济学一级学科博士学位授予权，二级学科博士点8个，博士后流动站2个，国家重点学科1个。

经济学院拥有一批具有国外留学背景、学术水平较高、年富力强、团结奋进的师资队伍。现有教师60名，其中教授24名（博导22名），副教授16名，其中国务院学科评议组成员1人，教育部社会科学委员会委员2人，长江学者特聘教授2人，国家级教学名师2人，教育部新世纪人才5人，人事部等7部委百千万人才工程国家级人选2人。

在人才培养方面，强调“加强基础，注重应用，培养能力，提高素质”，培养了一大批深受社会欢迎的经济专门人才。经济学院首先在国内开设“硕士工作站”，受到学生和用人单位的热烈欢迎。近些年，经济学院努力改革课程体系和教学方法，积极引进海外名校教授讲授系列的、先进的经济学课程；与校内其他院系进行联合培养试点；开展了丰富的学术活动，如“银兴杯”五·二?学生学术论文竞赛、斯密论坛、学术餐会等活动，优化了学术氛围，加强了老师与同学之间的交流和联系，取得了非常好的效果；另外，经济学院每年都要举办文化艺术节、运动会、社会实践活动，深受广大教师及学生们的好评，经济学院致力于发挥智力优势为社会服务，每年举办江苏发展高层论坛，邀请国内外高层次学者、政府官员、企业家参与，为国家的经济发展、企业经营提供咨询，被三任省委书记誉为“智力库”、“参谋部”和“桥梁与纽带”；开办研究生课程进修班、高级管理人才培训班、企业总裁高级研修班等，为企业和政府部门提供人才培训、管理策划；与企业建立横向联系，承担了多项科研项目，许多教师还受聘担任省市及大企业的高级顾问，为地区经济发展出谋划策，已成为区域经济发展和政府决策的智囊团。

**第五篇：海口经济学院**

海口经济学院-简介 资料整理收集：海南森诺装饰工程有限公司

海口经济学院是一所以经济(公共)管理专业和特色专业为主的全日制普通本科院校。创办于1974年。其前身先后是海口市业余大学、海口职业大学、海口经济职业技术学院。学院2024年3月升格，同时实施本科教育与专科教育

学院现有全日制在校生18680名（其中本科生9000多名）；校园占地面积1400846平方米，建筑面积60多万平方米（有国兴与桂林洋两个校区）；教学仪器设备总值7902万元；图书馆大楼建筑面积达4万平米、阅览座位4000余个、馆藏图书114.5万册；拥有可容纳2800多人的大剧场和现代化的音乐厅与演播厅；体育设施齐全：有两个大型田径运动场，一个综合体育训练馆，一个室内游泳馆及多个灯光篮球场、排球场与网球场。

学院下设经济贸易、工商管理、公共管理、旅游、艺术、信息工程、工程技术、继续教育、外国语学院等9个二级学院，基础课、体育课、思想政治理论课、公共外语课等4个教学部（系）。开设国际经济与贸易、计算机科学与技术、旅游管理、新闻学、财务管理、交通运输、音乐表演、艺术设计、电子信息工程、英语、工程管理、经济学、日语、通信工程、人力资源管理、土木工程、市场营销、社会体育等25个本科专业和金融管理实务、会计、空中乘务、旅游管理、酒店管理、环境艺术设计、商务日语、汽车检测与维修技术等23个专科专业，面向全国30个省、市、自治区招生。

学院坚持用真诚和待遇吸引人，用事业和环境凝聚人，用精神和制度激励人，努力营造“凝聚、和谐、平等、包容”的新型人际关系，人才引进措施有力，一批批优秀的人才纷纷加盟。学院董事长曹成杰是“海南省杰出人才”、省市人大代表、省人大常委会教科文卫工委委员;院长李秀生教授曾是长期担任过国家重点大学党政一把手的博士生导师、享受国务院政府津贴的科技专家；党委书记张文瑞来校工作前系中共海口市委常委、海口警备区政委，长期从事青年工作与思想政治工作。现有专任教师890名（含外教），其中具有高级职称者272名、硕士以上学历者267名；享受国务院政府特殊津贴专家5名，海南省有突出贡献优秀专家1名，海南省高校教学名师5名，省级先进教育工作者5名，“省高校青年教师教学十佳”3名；聘请了20多名年轻的博士后为兼职教授、30多名国内知名专家学者为客座教授。

自2024年初开始，学院由政府与企业联办。联办改制以来，学院不仅在规模上实现了快速发展，而且办学条件不断改善，办学质量不断提高。从2024年起，学院在历年全省高职高专办学条件与教学质量检查中、在全省高校实验室与图书馆建设评估中，都得到省教育厅的充分肯定与表彰。2024年12月，学院接受全国高职高专人才培养工作水平评估，评定为“优秀”等级，这是海南迄今唯一获得优秀等级的专科院校。学院的计算机、公共英语等级考试通过率，包括2024年以来的大学生英语口语历次演讲比赛，学生成绩一直名列前茅。2024年5月，全省思想政治理论课公开教学比赛，我院教师王莹、陈玉书分别获得专科组第一名和第二名。2024年12月，学院接受省教育工委思想政治理论课建设评估，又被评为“优秀”等级。2024—2024年，我院教师赵静波在全省思政课青年教师教学比赛中两次获得三等奖。2024年，在全省第十八届多媒体课件（软件）评比中，我院教师制作的多媒体课件获得5项一等奖、4项二等奖；首次作为本科高校参加海南省第七届高校青年教师教学比赛，教师

王鹏获二等奖；参加海南省公共英语青年教师教学比赛，教师刘丹获三等奖；教师向广宇代表海南省参加了粤桂琼滇赣五省高校思想政治理论课青年教师基本功教学比赛，获得三等奖。

海南省人事劳动保障厅2024—2024年连续六年公布的学院毕业生初次就业率都在94%以上，位居全省高校之首；2024—2024年中，有五年被评为“海南省普通高等学校毕业生就业工作优秀单位”，2024年荣获“全国普通高等学校毕业生就业工作先进集体”称号。学院党委曾三次被评为“先进基层党组织”；其事迹被编入《先进性在海口》一书中。2024年4月,设在学院的“海南省第五十八职业技能鉴定所”荣获“全国优秀职业技能鉴定所”称号。2024年，学院被海南省民政厅评为“海南省先进社会组织”，后又被国家民政部评为“全国先进社会组织”。2024年，学院被教育部评为“全国民办教育先进集体”。2024年，学院创先争优活动深入开展，得到省委教育工委考核组好评；思政工作受到省教育厅评估专家组称赞。同年，学院获“全国学校艺术教育工作先进单位”、“海南省文明单位”等殊荣，当选为全国民办本科高校协作会副理事长单位，并入选新浪网“2024最具综合实力民办高校”。可以说，历经十余年的不懈努力，学院已经打下了较为厚实的办学基础，各个方面都取得了显著成绩，业已成为大特区高等教育改革与创新的一面旗帜。

学院秉承“科研兴校”的发展思路，成立了人文与经济研究院，下设艺术、经济、旅游三个研究所，并在海南高校中率先与省社科联共建海南省旅游商品研究基地；各二级学院在自主创新的同时，积极与校外研究机构、产业界密切合作，综合科研成果显著。近几年来，教师共发表学术论文1600多篇，其中在中文核心期刊和被SCI、EI发表和检索的论文176篇。出版学术专著和教材155部，自编教材62部（册）。在省厅级以上学术会议上交流论文245篇。已批准立项的省、部级以上研究项目183项，其中国家高等教育学会项目3项，教育部重点规划项目1项，有的课题成果获国家专利。获奖著作、论文、艺术作品、多媒体课件有500部、篇（件），其中获省级一等奖以上80项；董事长曹成杰与傅治平教授合作的专著《教育中人的发现》获省社科优秀科研成果（著作类）二等奖、全国第六次高校优秀科研成果三等奖；执行董事曹成伟与刘荆洪教授合作的论文《非公有制高等教育融资现状与思考》荣获2024年中国(陕西)非公有制经济发展论坛一等奖；李峰博士、谢新民等教授的43项科研项目获国家、省、市政府出资资助。傅治平教授被评为2024年全国百名优秀社会科学普及专家，成为海南省获此殊荣的三位社科专家之一；刘荆洪教授应全国哲学社科办邀请担任国家社科基金项目成果通讯鉴定专家。校园文化建设不断加强，学院出版有《海口经济学院学报》、《海口经济学院报》、《竹根泉》等报刊，在2024年全国高职高专学报年会上，学院《学报》荣获优秀学报一等奖。

学院坚持以人才培养为中心，努力构建“五双五互”教育教学新体系，确立学生与社会零适应及与岗位零距离的“双零”培养目标；坚持封闭式管理与开放式办学相结合、从严治校与人文关怀相结合、制度约束与学生自治相结合，着力培养学生的适应、竞争、创新和创业能力；试行部分专业与相关单位联合招生或联合培养，学生毕业时既获得国家颁发的学历文凭，又能取得相关行业的技术等级或职业资格证书。学院高度重视毕业生就业指导工作，依托海南的区位优势与学院的体制优势，实施校企联合，拓展“订单式”培养，先后与海南航空、深圳航空及深圳宝安国际机场、三亚喜来登度假酒店、博鳌索菲特大酒店、道通期货经纪有限公司、海口港、海南电视台、海口电视台、海南洋浦实业公司等63家企事业单位建立了良好的合作关系，为大学生的实习和就业搭建了广阔的平台。近万名毕业生以其专业知识扎实、动手能力强和综合素质高而广受用人单位的青睐。许多学生尚在实习阶段，就被用人单

位“订购”。

学院全面推进素质教育。以“启迪思维、追求真知、健全心智、完善人格”为教育目标，以“独立思考、成功实践”为校训，以不断培养和提高学生的“哲学素质、道德素质、人文素质、心理素质、专业素质与体能素质”为己任，学生素质高、获奖多。据不完全统计，近几年学生参加省以上各类比赛获奖达三百多人（次）。比较突出的有：2024年，杨娟等4位同学获得“椰岛公主”称号；魏玮在首届中国大学生和平大使总决赛中获得季军并与陈思、熊璠一起获得“世界大学生和平大使”称号；丁琪继2024年荣获世界超级模特环球大赛中国总决赛季军后，2024年9月又获得新丝路中国模特大赛季军。同年9月张旭、姚粟、郭巧在海南省第三届高职高专学生英语口语大赛中一举夺得前三名，11月姚粟、张旭又分别获得第三届全国高职高专实用英语大赛三等奖和优胜奖。在“第八届全省大学英语演讲比赛”中，4名选手分别获得大赛高职高专组一等奖1个、二等奖1个、三等奖2个。在2024-2024年三届“海南省高职高专实用英语口语大赛”中，我院选手共获得一等奖2个、二等奖7个，三等奖2个，其中王露同学代表海南参加全国大赛总决赛，以总分第一的优异成绩获大赛特等奖和最佳表现奖。2024年，喻言和石磊两位同学在“海南省高职高专实用口语大赛”中，分别以专业组和非专业组第一名的成绩，参加全国总决赛，喻言同学夺得全国专业组一等奖，石磊同学获得全国非专业组二等奖，为学院乃至海南省赢得了荣誉。

学院代表队每年参加全国大学生“高教社杯”数学建模大赛成果丰硕，2024-2024年共获得国家一等奖3个、二等奖5个，省级一等奖15个、二等奖38个、三等奖34个。2024年6月在海南省电子设计竞赛中，学院代表队获得一、二、三等奖各1个;2024-2024年，在全国大学生电子设计竞赛（海南赛区）中，学院代表队共获得一等奖6个，二等奖6个，三等奖9个；在2024年的竞赛中，韦三刚、龙顺宇、路正宏组成的代表队以优异的成绩获得了全国一等奖（高职高专组）。2024年，在海南省第二届大学生日语演讲比赛中，我院选手获得二等奖1个，三等奖1个；同年，在泛珠三角大学生计算机作品比赛中，我院学子获得一等奖1个，二等奖3个，三等奖3个；在海南省首届职业院校技能大赛17个项目的竞赛中，我院学子获得一等奖3项、二等奖9项、三等奖9项；2024年在首届海南省大学生创业大赛中，我院学生梁文玉团队的创业项目获一等奖。

学生李艺丹在“首届北部湾城市形象大使总决赛”中夺得冠军；2024年8月，许平作为世界旅游形象大使中国区冠军代表中国与来自50多个国家和地区的选手，在2024年首届世界旅游形象大使总决赛中获得第四名；杨秋焕在“第八届CCTV模特大赛”中进入前八强；张翔宇在“法国时尚电视国际模特大赛”中国总决赛（海南赛区）中获得冠军；刘芬同学连续三年代表海口市政府参加在法国巴黎举办的国际版《城市之间》比赛，取得了好成绩，本人也获得“海南省优秀大学生”称号；2024年1月宋樯依获得当年环球旅游小姐国际大赛中国总决赛冠军，2024年又与王茜朋、张媛媛两名同学成为北京奥运会开、闭幕式礼仪引导员和贵宾引导员，作为“民族之花”的杨佳佳参加了开幕式国歌合唱和闭幕式节目表演；戴其轩获得2024年北部湾城市形象大使总决赛季军；许立庆参加2024年海南省“国际旅游岛”文明礼仪主题演讲比赛获得二等奖„„广大学子们的出色表现，为学院赢得了广泛赞誉。

学院还构建了“专升本”与“专接本”立交桥，为有志深造的优秀专科学子提供更高层次的受教育机会。学子们连续五年在全省“专升本”统考中成绩突出，遥遥领先于全省同类高校。

2024年3月1日，时任教育部党组副书记、副部长的袁贵仁同志在省委常委、省委组织部长、省教育工委书记方晓宇陪同下视察学院。

4月19日，原中共中央政治局常委、国家副主席曾庆红在中央及国家有关部委负责人和省、市主要领导汪啸风、卫留成、罗保铭等的陪同下亲临学院视察，对学院的党建工作、荣辱观教育、人才培养质量和校园建设等给予了充分肯定与高度评价。

2024年12月，教育部派出专家组来学院进行专科升本科的全面考察；全国高校设置评议委员会投票表决，学院升本获得通过；2024年3月26日教育部正式下文批准学院由专科升格为本科。从此，学院的历史掀开了崭新的一页；学院升本同时也成为海南第一家独立设置的民办本科院校。在学院基础上组建综合性的海口大学已被列入海口市“十一五”发展规划纲要。

南中国海的壮阔，五指山的雄伟，万泉河的秀丽，南渡江的妩媚，赋予了海口经济学院无穷的魅力。学院将一如既往地以“教育设施高标准、教学质量高水准、学院形象高品位”的崭新风貌，开创更好更快发展的新局面，奋力朝着海口大学的宏伟目标前进。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！