# 职称评审流程

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2024-11-14

*第一篇：职称评审流程工程系列职称评审程序点击: 98326 次时间：2024-6-13 17:29:00一、申报评审条件依据闽经贸培训[2024]299号及厦人[2024]114号文；二、所有申报表格提供网上下载(www.feisuxs职...*

**第一篇：职称评审流程**

工程系列职称评审程序

点击: 98326 次时间：2024-6-13 17:29:00

一、申报评审条件依据闽经贸培训[2024]299号及厦人[2024]114号文；

二、所有申报表格提供网上下载(www.feisuxs职称评审专栏)；

三、个人填写有关表格，提供证书、代表作等，所在单位公示、考核评定，填写鉴定意见，并审查申报材料的真实性，加盖公章后，报送工程经济系列职改办(以下简称系列职改办)审查；

四、系列职改办组织评审委员会评审；

五、评审结果公示5个工作日，无疑义后，初级15个工作日内办理确认文件，中、高级15个工作日内报告市职改办；

六、初级评审结果由系列职改办办理审批及资格证书；中、高级由市职改办审批确认，市人事考试测评中心办理资格证书（电话：5156229)；

七、申报时间：每年6-8月份申报，以申报通知为准；初级一般6或7月评审1次，年底评审1-2次，联系电话：5112826。

厦门市工程经济系列职称改革领导小组办公室

职称评审工作流程

点击: 35435 次时间：2024-10-20 14:45:08

职 称 评 审 工 作 流 程

厦门市经济发展局职改办

受理地址：湖滨北路61号市政府大院东楼904（土建专业中级职称受理单位为市建设局政治处，咨询电话：2221647）

工程系列职称评审受理专业为：机械、设备、电子、化工、环境工程、热工电力、科技管理、轻工、纺织、工民建、装修、建筑结构设计、建筑设计、城乡规划、园林、路桥、水工、港工、给水排水、造价、爆破、建筑材料。

经济系列职称评审受理专业为：经济管理、生产经营管理、经济计划、经济贸易、经济监督、经济研究、生产调度、财税金融、开发投资、证券保险、网络商务、物资物价、资产评估、人力资源管理、房地产业、旅游业、社会保险以及企业职工专业技术培训教育、企业经济法律、企业管理咨询。工艺美术系列职称评审受理专业为：传统手工艺、装潢、造型、服装、家具、玩具、珠宝首饰、广告设计、装饰设计、商标设计、工业设计、环境艺术、电脑美术设计、商品包装。

登陆厦门工业经济网

一、申报评审条件依据闽经贸培训[2024]299号及厦人[2024]114号文；

二、所有申报表格提供网上下载(www.feisuxs职称评审专栏)；

三、个人填写有关表格，提供证书、代表作等，所在单位公示、考核评定，填写鉴定意见，并审查申报材料的真实性，加盖公章后，报送工程经济系列职改办(以下简称系列职改办)审查；

四、系列职改办组织评审委员会评审；

五、评审结果公示5个工作日，无疑义后，初级15个工作日内办理确认文件，中、高级15个工作日内报告市职改办；

六、初级评审结果由系列职改办办理审批及资格证书；中、高级由市职改办审批确认，市人事考试测评中心办理资格证书（电话：5156229)；

七、申报时间：每年6-8月份申报，以申报通知为准；初级一般6或7月评审1次，年底评审1-2次，联系电话：5112826。

厦门市工程经济系列职称改革领导小组办公室

申报工程系列学历、资历规定一览表

申报经济系列学历、资历规定一览表

关于报送2024年度厦门市工程、经济、工艺美术系列专业技术职务任职资格评审材料的几点补充通知

点击: 14329 次时间：2024-6-26 9:16:58

各有关单位、有关人员：

2024年度厦门市工程、经济、工艺美术系列专业技术职务任职资格评审材料的申报工作即将在7月1日正式启动，职称申报预约取号系统也已正式开放。现就一些问题补充通知如下。

一、计算机合格证事宜

1、凡已在市人事考试测评中心成功报名参加2024年7月份全国专业技术人员计算机应用能力考试，并拟参加2024年度我市中、高级工程系列职称评审申报的人员，若除计算机合格证外其他资料已准备齐全，请尽快登陆“厦门市工业经济网”的“职称申报系统”预约取号，在约定时间前来提交材料进行初审，以便预留充足时间对材料填写错漏等问题进行修改。

2、该部分人员完成初审后工作人员将不予办理收件和缴费手续，请申报人员自行将申报材料带回进行妥善保管。

3、若在今年评审材料的申报时间（2024年7月1日--2024年8月31日）内，该部分人员计算机应用能力考试成绩得以公布，请申报人员凭市人事考试测评中心出具的该申报人员已取得全国专业技术人员计算机应用能力考试两个模块以上（含两个模块）成绩合格的证明（须加盖市人事考试测评中心的公章），以及申报所须提交的其他所有材料，重新预约取号，进行复审。复审合格的，将予以办理收件及缴费手续。

二、其他事宜

1、今年职称评审材料的申报时间为2024年7月1日--8月31日，逾期一律不予受理。所有拟申报工程、经济或工艺美术系列专业技术职务任职资格的人员均应抓紧时间进行申报。

2、未在“厦门市工业经济网”的“职称申报系统”取得预约号的申报人员材料一律不进行初审或复审。

3、凡不能完整提交评审所须申报材料的，一律不予收件。

市工程经济系列职称改革领导小组

市工艺美术系列职称改革领导小组

2024年6月26日

**第二篇：职称评审工作流程**

职称评审管理工作流程

一、助理工程师

（一）确认助理工程师

确认条件：本科学历毕业派遣或改派至公司满一周年、专科学历满三周年的员工可申请办理确认工程师。

办理流程：填写《正规全日制院校毕业生确定专业技术任职资格呈报表》三份，毕业证、报到证等资料，去市人才市场人事代理部进行申报，申报受理后由市人设局专业技术人员管理科审核办理。

（二）申报评审助理工程师

申报条件：本科学历毕业满一周年、专科满三周年、中专满五周年可申报助理工程师。

办理流程：准备《专业技术职称评审表》、电子数据盘等评审材料，毕业证、《专业技术职务考试合格者》，由市人才市场人事代理部进行评审，市人设局专业技术人员管理科发证。

二、工程师

申报条件：专科及以上学历，后续评审依据学历需取得毕业证三年以上，取得助理工程师五年以上，取得职称英语B级合格证，取得计算机能力考试基础模块三项合格证可进行申报。

申报流程：准备《专业技术职称评审表》、电子数据盘等评审材料，毕业证，英语、计算机合格证，《专业技术职务考试合格者》，由市人才市场人事代理部进行评审，市人设局专业技术人员管理科发证。

三、高级工程师

申报条件：本科及以上学历，后续评审依据学历需取得毕业证三年以上，取得工程师五年以上，取得职称英语A级合格证，取得计算机能力考试基础模块三项合格证、专业模块一项合格证，近三年具备一定论文、成果、奖励可进行申报。

申报流程：准备《专业技术职称评审表》、电子数据盘等评审材料，毕业证，英语、计算机合格证，《专业技术职务考试合格者》，由市人才市场人事代理部进行初审呈报，市人设局专业技术人员管理科审核，汇总至市建委人事科上报省高级职称评审委员会。

材料上报后，需参加省组织的高级专业技术考试。

**第三篇：深圳市职称评审流程**

我所了解的深圳市高级职称评审的工作流程及评分细则近年来，先后数次参加深圳市高级职称评审，对高级职称评审的操作流程及评分标准有一定了解，特将这些东东整理了一下，以期对今后评高级职称的同行有所帮助。

一、工作流程

第一天上午：报到，大会集训。

重申高级职称评审的重要性和严肃性，强调工作纪律；介绍参评人数，通过率（一般不超过45%）；介绍各评审组组长、副组长；计算机专家介绍网上评审系统的操作办法。

第一天下午：分组审核参评老师材料，进行定性评价。

每位参评教师的材料必须经过三位评委的审核，并作出“合格”的结论，才能进入下一轮评审。审核的材料包括八大类：

1、考核是否称职；

2、学历资历条件是否符合；

3、继续教育课时是否达标；

4、班主任工作年限是否达标；

5、课时工作量是否达标；

6、计算机能力测试是否达标；

7、论文数量是否达标；

8、借聘教师、教研员、离退休人员、校长副校长书记等人员等相关材料是否符合相关要求。

第二天上午：论文评审（15分，量化打分）。

每位参评教师的论文（隐去姓名、单位等信息）随机派发给评委，经过三位评委的独立评分，取三位评委的平均分作为该老师的论文得分，此项满分为15分。

评分的标准大体为：国家级核心期刊发表或人大资料复印中心收录14-15分；著名期刊发表，质量高12-13分；省级期刊发表，质量较高10-11分；其他期刊发表或宣读或获奖，根据质量高低6-9分。质量较低，盗版刊物发表，不属于论文，出现抄袭0-5分。当然，一些特别有分量的论文，即使没有发表或发表刊物的层次较低，也可以得高分。

第二天下午：思想政治条件评审（15分，量化打分）

每位参评教师的电子档案（隐去姓名、单位等信息）随机派发给评委，经过三位评委的认真、独立的评分，取三位评委的平均分作为该老师的思想政治条件得分，此项满分为15分。分四档评分：优13—15分，良10-12分，中6-9分，差0-9分。

评分的标准大体为：市级或市级以上先进，区级多年先进或考评多次优秀，某方面成绩（如班主任，师德表现）特别突出可直接进入“优等”。区先进，多次校先进，某考评有评优，先进班主任等等，每一项均作为进入“良”的必备条件；如果符合两项及以上，可进入“优等”。这些奖项主要指政府或教育行政部门颁发的，不包括杂志社、民间机构颁发的奖项。

在思想政治条件方面，一般很少在“中”“差”档给分。

第三天上午：专业技术工作经历（能力）条件评审（25分，量化打分）

每位参评教师的电子档案（隐去姓名、单位等信息）随机派发给评委，经过三位评委的认真、独立的评分，取三位评委的平均分作为该老师的论文得分，此项满分为25分。分四档评分：优21—25分，良16-20分，中11-15分，差0-10分.评分的关注点为：毕业班教学经历——是多年还是有几次，一次，没有；校长书记、副校长、德育主任（团委书记）、年级长、班主任经历——长年，还是新任；教务教科室主任、科组长、备课组长经历——多年还是有过经历；省、市、区名师工作室主持人或成员经历——是何级别，是主持人还是学员；主持教育科研课题研究的经历——何种级别，是主持人还是参与者，是否取得相关成果（主要看教育行政部门的课题，其他仅供参考）。

同等条件下，级别高的比级别低的得分高，时间长的比时间短的得分高，教育行政部门课题比其他类型的课题得分高。

第三天下午：业绩成果条件评审（25分，量化打分）

每位参评教师的电子档案（隐去姓名、单位等信息）随机派发给评委，经过三位评委的认真、独立的评分，取三位评委的平均分作为该老师的论文得分，此项满分为25分。分四档评分：优21—25分，良16-20分，中11-15分，差0-10分.评分的关注点为：带毕业班有无优异成绩（高中是否为“高考先进个人”），带非毕业班的成绩。有无独立承担或参与的省市区级课题研究，课题是否获得过奖励。所带班级是否获得文明班级称号，是否为“先进班主任”。是否承担各级观摩课、研究课，是否有公开课获得省、市、区奖励。是否为省市区名师工作室成员，省、市、区骨干教师、学科带头人、教学新秀等。论文是否获得奖励（主要看教育行政部门的评奖、全国中语学会评奖，其余民间机构杂志社的评奖做参考）。辅导学生是否获得奖励。历年的考评评优次数。

一般说来，某一项获得市级或市级以上奖励可直接进入“优等”，两项至三项区级奖项可进入“优等”，多项校级，一到两项区级可进入“良等”高分档或“优等”低分档。

第四天全天：面试答辩（20分，量化打分）分两个评审组，每组5名评委，5位评委独立评分后去掉一个最高分，去掉一个最低分，取其余三位评委的平均分作为该老师的面试答辩得分，其中个人述职10分，答辩10分，均分成四档评分：优9—10分，良7-8分，中5-6分，差0-5分.个人述职控制在3分钟之内，参评者可事先准备，力求用最简洁的语言介绍自己的工作经历、工作业绩，在评委面前充分展示任现职以来自己的“亮点”。

答辩控制在7分钟之内。面试前10分钟，评委在题库中抽取3道题（上午3道，下午3道）作为考题，参评教师答辩时可自由选择一道题做答。回答完毕后，评委们可根据参评者的回答或论文、个人教学经历等追加提问。

今年从题库中抽到的试题是：

1、如果说语文阅读教学有问题，那么你认为目前阅读教学存在的问题是什么？出路又在哪里？

2、你认为一名语文高级教师应该具备怎样的素养？为什么？

3、你认为什么样的语文课堂才称得上是高效语文课堂？为什么？

4、结合自己的教学实践，谈谈怎样提高作文讲评的有效性？

5、在众多的语文教育专家中，谁对你的影响最大？为什么？

6、请结合你的教学实际，谈谈你对“用教材教而不是教教材”这一观点的理解和看法。

我追加的问题是：你本学期读过哪一本语文教学期刊或教育教学类专著，哪一篇文章或哪一种教学观点你印象最深，请简要介绍这篇文章或这部专著的主要观点或内容。

第五天：学科组评委投票，签字，交档案。

电脑自动将所有参评老师的成绩按得分高低依次排列，评委进行投票，小组通过率在60%左右。

第六天：大评委（学科组组长）投票，签字，交档案。

小组通过的名单再上报大评委（各学科组组长组成），大评委投票，最终通过率在45%左右。

南山区是深圳市高级、中级职称评审的试点单位，程序与深圳市组织的评审大体相同，所不同的是，评审分两块进行：论文评审、说课及面试由外区派评委考评，材料的评审由本区评委考评。材料评审时，南山区各学校会提供对参评教师的一个综合考评排序表，这一排序表作为评委评分时的一个重要参考。一般情况下，同一学科，排位前的比排位后的“专业技术工作经历（能力）条件”项得分要高。

两种评聘高级的方式相比，我更欣赏南山区的评聘办法。论文、说课彰显教师基本功的两项内容由外区评委负责，有利于基本素养好的老师脱颖而出。平时的教育教学及业绩，由本区评委负责，结合了学校的综合测评，注重一贯的工作表现，是向干实事，有实效的老师的倾斜。两种成绩综合，评出的高级教师要么具有扎实的教学功底，要么工作业绩突出，得到学校领导和教师的公认。评审的结果，更趋公平合理。

相比以往纸质资料作为评审参阅资料，电子档案评分更为科学。其一，与参评者相关的信息电脑自动隐去。其二，参评者的每项资料都有三位独立评审，全套档案至少审阅15人次。其三，每一份电子档案是电脑随机派发。

面试环节确实会遇到熟面孔，甚至是本校的人，但会去掉一个最高分，去掉一个最低分；工作期间手机封存，评审过程全程电子监控，违规操作的可能性大大降低。

**第四篇：职称评审流程与所需材料**

我们主要做一二级建造师培训，学历认证，建筑五大员，职称评审，特种作业类认证工作。如果有相关需要请联系\*\*\*张鹏

职称评审流程与所需材料

各县、区（市）人事和劳动社会保障局、市级各有关部门、企事业单位：

现将报送工程系列专业技术职务评审材料的有关事项通知如下：

一、晋升范围：凡2024年12月底前工程师任职满5年，助理工程师满4年，经考核符合晋升高一级任职资格条件，且单位有相对应的专业技术职务岗位的在职的企、事业单位的工程技术人员均可以申报评审。

二、专业技术岗位：事业单位专业技术职务岗位以人事部门审核为准，且目前有空缺的；企业单位的专业技术岗位由单位人事部门根据本单位需要自主确定。

三、申报条件

（一）思想政治条件：

必须遵守国家法律和法规，有良好的职业道德和敬业

精神。任现职期间，综合考核均为合格等次以上。

有下列情形之一，不得申报：

1、事业单位无相对应的专业技术职务空缺岗位。

2、2024年底前已到达退休年龄的工程技术人员。

3、任现职期间考核不合格或受到单位通报批评者。

4、任现职期间工程事故责任者。

5、任现职期间工程差错者。

6、任现职期间受到行政处分者。

7、弄虚作假，伪造学历、资历、病历、剽窃他人成果者。

（二）学历资历条件：

晋升高级工程师资格，必须具备下列条件之一：

1、大学本科及以上学历，所学与所从事专业一致，取得中级资格，并任现职满5年；后取得国家认可的本科学历，从事本专业累计15年以上，并任现职满5年。

2、大专毕业后直接从事本专业技术工作20年以上（含20年）；后取得国家认可的大专学历，累计从事本专业技术工作25年以上（含25年），并任现职满5年。

3、县区属企事业单位中专毕业后直接从事本专业技术工作28年以上（含28年）；取得国家认可的后取中专学历，累计从事本专业技术工作30年以上（含30年），并任现职满5年以上。

4、获省部级科技进步奖、企业技术创新一等奖第一名，国家自然科学奖、技术发明奖、科技进步三等奖第一名，二等奖前两名，一等奖前三名者在职称评审中不受学历、资历的限制并免除外语考试要求。

晋升工程师资格，必须具备下列条件之一：

1、大学本科毕业，取得助理工程师资格并任现职满4年以上；后取大学本科学历从事本专业10年以上。

2、大专学历满7年，后取大专学历累计从事本专业满15年，或后取大专学历满7年，取得助理工程师资格并任现职满4年以上。

3、中专毕业连续从事工程专业技术工作满20年，后取中专学历累计从事本专业满23年，取得助理工程师资格并任现职满4年以上。

4、符合下列条件之一，职称评审中不受学历资历限制：

①获市级科技进步奖、企业技术创新一等奖第一名；

②省级一等奖前三名、二等奖前两名、三等奖第一名。

晋升助理工程师资格，必须具备下列条件：

1、具有完成一般性技术工作的实际能力。

2、能够运用本专业的基础理论知识和专业技术知识。

3、大学本科毕业，在工程技术岗位上见习一年期满，经考察合格；大学专科毕业，从事技术员工作二年以上；中等专业学校毕业，从事技术员工作四年以上。

担任技术员职务，必须具备下列条件：

1、具有完成一般技术辅助性工作的实际能力。

2、初步掌握本专业的基础理论知识和专业技术知识。

3、大学专科、中等专业学校毕业，在工程技术岗位上见习一年期满，经考察合格。

助理工程师、技术员按管理权限进行评审或认定。即全日制大专院校毕业，且专业对口的，县区或主管部门认定；全日制大专院校毕业，专业不对口，或非全日制大专院校毕业的，市级部门委托市国资委工程初级评委会评审，主管局审批。

（三）专业论文和技术成果：

1、申报高级工程师，应具备以下条件之一：

①在省、部级公开出版发行的专业刊物上发表专业学术论文3篇，其中第一作者一篇，作为前两名作者两篇（期刊须是ISSN或CN刊号）

②在省、部级有关部门组织的优秀论文（独立撰写）评选中获三等以上奖励3次（其中二等以上奖励不少于1次）。

③公开出版发行的专业学术著作1本，其中本人执笔5万字以上。

④获得省部级先进工作者等荣誉符号，并且有上述要求的学术论文1篇以上。

2、申报工程师，应具备以下条件之一：

①在省、部级公开出版发行的专业刊物上（ISSN或CN刊号）独立发表本专业学术论文1篇以上。

②在省、部级有关部门组织的优秀论文（独立撰写）评选中获三等以上奖励2次以上。③在市级有关专业刊物上独立发表本专业论文3篇以上，其中第一作者2篇。

（四）外语条件：

申报工程高级资格评审的市属单位须通过全国职称外语相应专业A级考试，县市区属单位须通过B级考试；申报工程中级资格评审的市属单位须通过全国职称外语B级考试，县市区属单位须通过C级考试（附原件）。

符合下列条件之一的专业技术人员申报职称时，可免外语考试：

1、国家及省部级有突出贡献的专家、享受政府特殊津贴人员、新世纪百千万国家级人选、陕西省“三五人才工程”第一、二层次人选。

2、晋升正高级专业技术职称的人员，在评审副高级职称时参加过国家职称外语A级考试成绩合格的。

3、年满50周岁并连续从事专业技术工作20年以上。

4、在县及县以下基层单位从事专业技术工作的（不含市辖区有关单位）。

5、在野外长期(指任现职后连续工作5年以上)从事农业、林业、地质、采矿、勘探、水利水电、水文勘测、测绘、公路施工、铁路施工专业技术工作的。

6、具有国家认定的相应留学经历的（需有国家留学中心出具的留学经历证明书）。

7、取得外语大专以上学历并从事本专业工作，申报职称有第二外语要求的；通过全国出国培训备选人员外语水平考试（BFT）的；全国公共英语考试五级（PETS5）的。

8、从事传统中医药、民族医药的专业技术人员参加医古文考试。

9、申报中级职称的，取得外语大专学历，或取得国家认可的四级以上水平考试成绩合格证书者。

10、独立或作为第一作者出版3万字以上的外文专著、译著的。

11、获二项以上国家发明专利，并经推广、转化已经产生显著经济和社会效益的；业绩突出，获地市级政府二等奖以上奖励前五名的；厅、局级一等奖前三名的。

12、获得博士学位的。

以上申请英语考试免试人员，需填写《陕西省职称外语考试免试申请表》。

（五）计算机条件：

申报工程高级资格评审的须通过全国专业技术人员计算机应用能力考试5个模块考试；申报中级资格评审的须通过4个模块考试；申报初级资格评审的须通过2个模块考试。符合下列条件之一的专业技术人员申报职称时，可申请计算机应用能力免试：

1、全日制硕士研究生以上学历初次认定专业技术资格者。

2、取得计算机科学与技术专业大学专科以上国家统招全日制院校毕业证书者。

3、取得国家计算机与软件资格考试合格证书，在单位受聘职称时免考。

4、全市山区县及乡镇专业技术人员申报高级职称者。

5、从2024年起，年满45周岁的专业技术人员，在申报中、高级专业技术职务任职资格评审时免考。

以上申请计算机应用能力考试免试人员，需填写《陕西省计算机考试免试申请表》。

四、报送材料内容

（一）高级工程师、工程师：

1、专业技术职务任职资格评审表，一式3份。

2、任现职近三年的考核表（原件）。

3、低一级任职资格评审表（原件）。

4、按规定提供能代表本人任现职以来业务水平的论文或专著。

5、学历、学位证书、任职资格证书、专业技术职务聘书或聘约（原件）。

6、任现职期间的技术工作总结。

7、工程技术系列评审简表。高级一式21份，中级一式18份。

8、外语、计算机应用能力考试合格证书（免试须提供身份证）和相应的免试表。

9、任现职以来所获奖励证书。

（二）助理工程师、技术员：

1、专业技术职务任职资格评审表，一式2份。

2、任现职期间的考核表，一式1份。

3、低一级任职资格申报表（申报助理工程师须提交）。

4、任现职期间的技术工作总结。

5、学历、学位证书（原件），计算机考试2个模块合格证书（原件）。

6、技术员资格证书及聘书（申报助理工程师须提交）。

7、任现职以来所获奖励证书（原件）。

上述申报材料应按顺序合并装袋，封面必须贴好“评审材料目录表”（附件1）。

五、申报推荐工作程序及注意事项

1、市级所属工业企业（含省下划企业）的工程系列评审工作，由市国资委统一归口审查，按程序上报并评审。

2、各基层单位在推荐上报参评人员材料之前，必须将所有申报高级、中级职称人员的基本条件和主要成果在单位公示一周时间，征求群众意见无异议后，公示情况应在《专业技术职务任职资格评审表》基层单位意见栏中注明，并签写“公示监督卡”。

3、各种表格一律用钢笔或签字笔填写，字迹端正清楚、内容真实、推荐单位需对内容认真核实，并签字盖章

**第五篇：武汉“助理工程师”职称评审相关流程**

助理工程师职称评审

一、申报条件

1、大学本科毕业，从事专业技术工作一年以上。

2、大学专科毕业，从事专业技术工作二年以上。

二、申报所需材料

毕业证、学位证原件及复印件，身份证复印件，近期一寸和两寸彩色蓝底免冠登记照片各1张。

注：档案不在市人才的，还需要到档案所在处开具存档证明。

三、申报程序

1、交验材料

毕业证、学位证原件；

2、原件材料审核通过后领取表格《专业技术职务呈报表》，填写完毕盖公司公章，同时携带第二项“申报所需材料”里的材料盖公章后一并交于市人才市场；

3、市人事局组织评审；

4、颁发相关证件职称证书，评审后可入本人档案。

四、申报取证时间

自申报之日起约3 个月。

五、备注

《专业技术职务呈报表》填写规范：

1、封面填写单位、姓名、职务（如工程系列—助理工程师、工程师）；

2、第一页“基本情况”填写基本履历信息；

3、第二页里“见习期工作小结”填写毕业至今工作简介；

4、第二页里“主要工作成绩及奖惩情况”填写奖惩情况、科研成果、专利技术等；

5、第三页里“工作情况”填写历年来从事的与申报专业相关的工作业绩内容；

6、第四页，将“所在部门考核意见”、“呈报单位考核意见”、“单位聘任意见”签字盖公章。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！