# 忠仁中心小学值周检查评比制度

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2024-12-12

*第一篇：忠仁中心小学值周检查评比制度忠仁中心小学值周检查评比制度及细则一、值周宗旨：为贯彻落实《小学生日常行为规范》，培养小学生良好的行为习惯和文明品质，保证学校正常的教学秩序，提高教学质量，促使学校管理进一步规范化、科学化、制度化。二、...*

**第一篇：忠仁中心小学值周检查评比制度**

忠仁中心小学值周检查评比制度及细则

一、值周宗旨：

为贯彻落实《小学生日常行为规范》，培养小学生良好的行为习惯和文明品质，保证学校正常的教学秩序，提高教学质量，促使学校管理进一步规范化、科学化、制度化。

二、职责与分工：

学校纪律卫生工作由中心小学分管校长主管，大队辅导员和主管值周组长具体负责日常事务，全体教师都有义务和责任配合做好值周工作。

1、值周行政：每周一人带班，上午6：50分，和主管值周组长带领值周生进行晨检，中午放学11：05分到校门口值勤，负责检查值周组长、各学年主任上岗情况，配合检查学生放学站队。次周集体朝会主持本周值周工作总结。

2、值周组长：上午6：50分配合行政代班带领值周学生进行晨检，上午11：05分到校门口配合代班检查学生放学站队，协助大队辅导员具体负责日常事务。负责值周学生的管理工作，包括安排、检查上岗，佩带证件，总评分，填写学校纪律、文明礼仪、两操评比栏，巡视课间操场学生活动情况及安全。

5、值周学生：每周一班6人，负责检查两操、课间纪律、清洁卫生、文明礼仪，上午6：50分，上午11：05分到校门口检查学生放学站队。

三、常规要求及评比标准：

两操要求：

（1）、眼保健操：

1、遵守纪律，2、做操认真，3闭上双眼，4、穴位准确，5、保持安静、不下座位。

（2）、课间操：

1、遵守纪律，2集合迅速、整齐，3、做操认真，4、动作规范、整齐，5、不乱动、不讲话。

（3）、评分要求：眼保健操上、下午满分各5分，不合格学生每生扣0.5分。课间操满分5分，不合格学生每生扣0.5分。各班级所扣分值加入值周检查总分值。

清洁要求：

1、室内外及公区地面无纸屑、积尘。

2、门窗干净，黑板干净、讲桌及黑板周边无尘。

3、桌椅无尘、排列整齐。

4、抽屉、杂物柜整洁、无垃圾。

5、清洁用具排放规范。

评分标准：值周检查组利用晨检给班级评分，由值周组长做好指导工作，一处不合格扣1分。各班级所扣分值加入值周检查总分值。

纪律要求：（课间）

1、不在走廊、楼梯上嬉闹、奔跑、大声喧哗。

2、不攀爬栏杆、不翻越门窗，3、不践踏花草，不在墙上乱画，4、不扔纸屑、食品包装袋等垃圾。

5、按规定上下楼梯。（靠右侧站队行走）

评分标准：课间纪律由值周代班领导、值周组长、值周学生在教学楼、操场巡视打分。上述违纪1人次扣班级1分。所扣分值加入值周检查总分值。

文明礼仪要求：

1、见到老师、长辈主动问好，少先队员行队礼，2、主动使用文明用语，3、不说脏话、粗话，4、少先队员佩带红领巾、队徽，5、服装整洁。

评分标准：由值周组长、值周学生打分，违纪一人次扣班级1分。

四、考核与奖惩：

1、每发现一起违纪，按上述分值扣除所在班级分，并填写好反馈表，一式两份，一份反馈班主任，另一份交值周组长备案。如遇到较严重违纪者交值周组长或值周代班领导处理。

2、值周组长将本周检查组交回的统计表核实后，测算出总分，于次周集体朝会全校公布考核结果，颁发流动红旗。

3、纪律卫生值周工作做到天天检查、周周公布、月月汇总、学期结帐，大队部期末汇总各班获得流动红旗的总数酌情给予奖励并将此作为评选先进集体和优秀班主任的重要依据。

忠仁中心小学值周检查评比制度及细则

忠仁中心校 2024.9

**第二篇：纪律卫生值周检查评比制度**

隆林职业中专学校

纪律卫生值周检查评比制度

一、值周宗旨：

为贯彻落实《小学生日常行为规范》，培养小学生良好的行为习惯和文明品质，保证学校正常的教学秩序，提高教学质量，促使学校管理讲一步规范化、制度化。

二、职责与分工：

学校纪律卫生工作由副校长主管，教导主任和保健教师具体分管。1．校行政领导，每人每周一天带班，负责检查值周教师上岗情况，了解师生到校情况。

2．体育教师3人，每人每月一周，负责纪律值周学生的管理工作，包括按时上岗，佩带证件、袖章，记录统计，评分公布等。

3．年级组副组长负责小卫生员值周管理工作，签注意见，上报分管领导和教师。

4．科任教师分楼层值勤，每人一周，负责检点课间学生违纪情况，并将违纪生填在反馈单上，报总值周，然后反馈回原班。

5．校园内流动值周教师，负责检查课间学生活动情况及处理违纪事件。

6．纪律值周学生（每周一个班8名学生）负责全校纪律检查工作，项目，早、午到校、早自习、课间活动、课间操、放学路队等。 7．小卫生员每班一人，每年级两人组成一组，一组一周，负责本年级室内外卫生和眼保健操的检查记录情况。

三、考核 与奖惩：

1．学生检查组，每发现一人次违纪，扣除所在班级1分，如遇较严重违纪者，送交值周教师处理。

2．教师检查组，每抓住一名违纪学生，扣除所在班级10分，并填写“违纪学生反馈单”，一式两份。一份反馈班主任，另一份交总值周备案。

3．总值周教师将本周各检查组交回的统计表，核实后，测算出总分，于次周一上午第一节课公布于“学校纪律卫生评比栏”，并于当日课间操全校公布考核结果，颁发“纪律流动红旗”和“卫生流动红旗”。

4．每学期末，总值周教师汇总各班获“红旗”的总数，酌情给予奖励，并将此作为评选“先进班集体”和“优秀班主任”的重要依据之一。

隆林职业中专纪律卫生值周检查评比制度自2024年10月1日始实行。

隆林职业中专学校 2024年9月26日

**第三篇：纪律卫生值周检查评比制度[范文模版]**

纪律卫生值周检查评比制度

赣榆县实验小学

一、值周宗旨：

为贯彻落实《小学生守则》和《中小学生日常行为规范》，培养学生良好的行为习惯和文明品质，保证学校正常的教学秩序，提高教学质量，促进学校管理进一步规范化、制度化。

二、职责与分工：

学校纪律卫生工作由副校长主管，德育主任具体分管。

1、校行政领导，每人每周一天带班，负责检查值周教师上岗情况，了解师生到校情况。

2、德育处二人专项负责纪律值周学生的管理工作，包括按时上岗，佩带证件、记录统计、评分、公布等。

3、教师到校签到，上报校长室。

4、值周领导分东西校区值勤，负责检查课间学生违纪情况，并将违纪生填在反馈单上，报德育处，然后反馈原班。

5、值周领导、教师，负责检查课间学生活动去情况及处理违纪事件。

6、纪律值周学生负责全校纪律检查工作。早、午到校，早自习、课间活动、课间操。

7、卫生保洁员每班一人，一周一换，负责室内外卫生保洁和眼保健操的检查记录情况。

三、考核与奖惩

1、学生检查组，每发现一人次违纪，扣除所在班级一分，如遇较严重违纪者，送交值周领导处理。

2、检查组每抓住一名违纪学生扣除所在班级5—10分，并填写“违纪学生反馈单”一式二份，反馈班主任，另一份较德育处备案。

3、值日领导教师将本周各检查组交回的统计表，核实后、测算出总分，于次周一上午第一节课，公布于“学校纪律卫生评比拦”，并于当日课间操全校公布考核结果，颁发“纪律流动红旗”和“卫生流动红旗”。

4、每学期末，总值周教师汇总各班级获“红旗”的总数，酌情给予奖励，并将次作为评选“先进班集体”和“优秀班主任”的重要依据之一。

**第四篇：仁大中心小学第八周值周总结**

第八周值周总结

尊敬的各位老师，亲爱的同学们：

大家早上好！金秋十月，瓜果飘香，不知不觉我们又迎来了新的一周。在此我将上一周的值周工作总结如下：

上一周总体同学们的表现较好，尤其是在上周五的防震演练活动当中，老师和同学们都能严肃对待，使得此次活动取得较为圆满的成功。好的方面有：

在学习上，早上到校后大部分班级能够积极的进入到学习状态，早读氛围浓厚，老师早自习跟班也较为及时。中午到校后大部分班级也能认真的写作业。学习秩序井然。

纪律方面，同学们能严格遵守学校的各项规章制度，没有严重的违规违纪现象发生，在校园内猛跑的现象也减少了许多，希望同学们今后能够再接再励，严格要求自己。

卫生方面，总体表现较好，在这里尤其要表扬的是三年级二班，教室卫生打扫的彻底，死角卫生打扫的干净整洁。在这里希望同学们继续保持这种良好的作风，为我们的学习创造一个良好的环境。

放学路队方面，同学们能够遵守路队纪律，安全意识较强。

安全方面，上周没有重大安全事故发生，但我们要时刻谨记安全重于泰山，安全高于一切。希望同学们将安全谨记心中，尤其在过马路时要特别留心，现在农忙时节车辆增多，安全隐患突出。希望引起同学们的高度重视。

不足之处：

1、有些班级在集合上下楼道时吵闹现象较为严重，希望引起各班主任及同学们的注意，2、早自习打扫卫生不够及时有效，部分班级总是拖拖拉拉，打扫卫生没有时效性，希望在今后能有所改观。

最后希望同学们在新的一周继续保持好的方面，改进不足。

获得流动红旗的班级有：四年级：学习旗；二年级一班：卫生旗；一年级：纪律旗。

国旗下讲话四年级。

2024年10月21日

**第五篇：值周教师日检查周评比表范文**

值周日检查周评比细则

（2024—2024）

1、上课认真听老师讲课，完成各科作业，不违犯课堂及考试纪律。严重违犯课堂纪律、与任课教师冲突一人扣2分。上学不背书包一人次扣2分。

2、早晚自习：做到遵守自习纪律，无喧哗，自习认真不打闹。有一人参与打闹扣2分，有喧哗声扣2 分，随意离座1人扣1分，自习在外逗留一人次扣1分。

3、骂人打架：做到讲文明，懂礼貌，不骂人不打架。校内有一起打架参与者同班每人扣4分，跨班跨年先动手者扣8分，还手者扣4分，勾结校外人员每人扣10分，校外打架每人扣5分，有一人骂人或说脏话扣3分，学生发生矛盾后不经学校同意后，直接自己找家长，不管何原因有一人次扣10分。

4、课间活动：做好课前准备后自动站成一排，积极参加课间活动，做到课间活动有内容，进入教学楼后不准说话，做到轻声、慢步、有序、右行，不乱打乱闹。不站成一排扣1分，按要求多留1人扣0.5分，课间活动无组织无内容扣2分，有一人参与乱打乱闹扣2分，乱串教室、楼层的一人次扣1分，在走廊说话、跑者一人次扣2分，教室有喧哗声扣2分，在走廊内踢毽子、玩球等一人次扣2分，坐窗台、桌子者、坐楼梯扶手着一人次扣2分，头探出窗口扣1分，坐幼儿园器械一人次扣2分。上北山、出校门一人次扣2分。

5、迟到早退：按时到校，不迟到早退。有一人迟到扣2分，有一人早退扣2分。上课铃响一分钟后进教室一人次扣1分。

6、校内骑车：遵守交通规则，注意躲让校车，校内不骑车。有一人骑车扣1分，按车铃扣1分，打单脚扣0.5分，自行车没放在指定区域扣0.5分。

7、走过厅：班级学生在校期间一律走主楼楼梯，不得走东西楼梯。放学坚持三遍铃制度和领导教师随学生一起下楼制度。（放学第一遍铃：7.3，9.3，7.4，8.2，第二遍铃：7.2，9.2，8.1，8.3，第三遍铃：7.1，9.1，8.4）违者每人扣1分。值周生一次不到岗扣0.5分。

8、教室卫生：要求地面洁净，桌椅摆放整齐，卫生工具放置有序，讲台、讲桌、门窗、窗台、垃圾桶、玻璃干净，顶棚无灰尘，桶、撮内无垃圾。不清扫扣2分，不按时扣1分，地面有纸和杂物扣0.5分，讲台等处明显有灰尘扣0.5分，不擦黑板扣1分，用水擦绿板扣2分，对应窗台有灰扣0.5分，第一节、第五节上课铃响前不倒垃圾扣0.5分。脏水桶有固体垃圾扣0.5分。在水房涮拖布一人次扣2分。（每天清扫时间为早自习7:00前及中午预备铃响前，用时力争不超过10分钟）

9、室外及承包区卫生：坚持清扫，无纸、无杂物，保持清洁。不清扫扣2分，有纸和杂物扣0.5分，青瓷砖有泥道扣0.5分，垃圾桶盖有灰扣0.5分，自行车摆放不整齐扣1分。集会后，班级所在位置有垃圾扣0.5分。学生不得上教师厕所，违者扣1分。

10、个人卫生：保持良好个人卫生习惯，遵守食堂就餐秩序。自习或课上吃零食一人次扣1分，除中午外不得买食品饮品，不得边走边吃，杜绝在操场上吃东西，违者扣2分，不遵守食堂秩序扣2分，随意扔杂物扣3分，随地吐痰一人次扣1分。

11、仪表：要求干净、整齐、得体、规范。不穿奇装异服，不穿不规范短裤和过于暴露的衣服，不穿拖鞋、高跟鞋，不戴首饰，不染指甲、不留长指甲、不染发、不烫发。男生不留长发，不剪光头；女生不留披肩发；不照镜子。违者每人次扣1分。不戴胸标和团徽一人次扣0.5分，胸标不规范.扣0.25分。按规定不穿运动服者一人次扣0.5分。

12、升旗、集会、间操、眼操、大课间全员参与（特殊体质除外），保证质量：有一人不参加扣0.5分，交头接耳讲话的一人次扣1分，围堆起哄、乱打乱闹者一人次扣2分。

13、公物管理，做到讲究公德，爱护公物：破坏任何公共财物一人次扣3分，并责令恢复原状或赔偿，乱涂乱划扣2分。

14、其它：学生有下列行为：跳墙、打口哨、放鞭炮、玩扑克、下棋、抽烟、喝酒、偷盗、偷堂、带管制刀具、戴手机、听随身听、MP3，玩电子游戏、买生日礼物、男女生来往过密等均扣2分。其它不文明行为参照此条扣分。

15、临时任务：不能按时完成扣1分。（未尽事宜学校待定）

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！