# 第一学期远程教育工作计划

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-12-16

*第一篇：第一学期远程教育工作计划2024-2024学年度第一学期 高台镇中心小学远程教育工作计划为了充分利用远教资源,提高我校本部的教育教学质量,真正作到远程教育服务于教学,让远教资源走进课堂,走进教室。根据我校实际情况，切实加强远程教育...*

**第一篇：第一学期远程教育工作计划**

2024-2024学年度第一学期 高台镇中心小学远程教育工作计划

为了充分利用远教资源,提高我校本部的教育教学质量,真正作到远程教育服务于教学,让远教资源走进课堂,走进教室。根据我校实际情况，切实加强远程教育资源的管理运用，提升服务于学校教育教学工作的水平，拟订本计划。

一、指导思想

进一步落实党的教育方针实施九年义务教育促进农村教育的科学化、规范化、制度化达到农村教育资源共享提高我校的教育教学质量。

二、成立远程教育工作领导小组 组

长：曾伦彬 成员：各班班主任

三、工作打算

认真进行远程教育设备管理作好设备检查登记，切实按计划开展远教活，提高教师运用远教设备的能，鼓励教师运用远教资源进行上课，管理员认真做好组织工作，使远教资源不闲置，提高学校教育教学质量，使我校远程教育工作更上一个新台阶。

四、工作安排 九月份：

1、制定远教工作计划、拟订各种管理制度及方案。

2、积极组织每位教师利用远程教育课程资源上课，组织学生观看电视节目。

3、对教师进行校本培训。

4、联系农村党员干部进行培训，并完成相应的软件资料。

5、按时对远教资源进行接收、处理、保存作好表册登记。

6、开展1次安全教育活动。十月份：

1、积极组织每位教师利用设备和远程教育课程资源上课，开展教师观看课堂实录4节;对教师进行集中学习培训1节；组织学生开展专题教育，每周组织学生观看电视节目。

2、对教师进行信息技术和远教资源使用培训。

3、联系农村党员干部进行培训，并完成相应的软件资料。

4、开展禁毒教育活动。

5、按时对远教资源进行接收、处理、保存作好表册登记。

十一月份：

积极组织每位教师利用设备和远程教育课程资源上课，开展教师观看课堂实录，对教师进行集中学习培训，组织学生开展专题教育，每周组织学生观看电视节目。

2、对教师进行信息技术和远教资源使用培训。

3、联系农村党员干部进行培，并完成相应的软件资料。

4、开展1次健康教育活动。

5、按时对远教资源进行接收、处理、保存作好表册登记。

十二月份：

1、积极组织每位教师利用设备和远程教育课程资源上课，开展教师观看课堂实录，组织学生开展专题教育，每周组织学生观看电视。

2、对教师进行信息技术和远教资源使用培训。

3、联系农村党员干部进行培训，并完成相应的软件资料。

4、开展1次卫生教育活动。

5、按时对远教资源进行接收、处理、保存作好表册登记。

元月份：

整理归档远教资料作好期末工作总结安排假期远教值班人员完成计算机安全检查和定时通电等工作。

高台镇中心小学

2024.9.3

**第二篇：2024——2024学年第一学期学校远程教育工作计划**

2024——2024学年第一学期学校远程教育工作计划

为把国家下发的远程教育设备用好，充分发挥其效益，大力促进教育质量的提高，我校特结合本校实际，特制订出本学期远程教育工作计划：一加大宣传力度，统一思想认识

远程教育主要通过中国教育卫星宽带传输网，快速接收大量的优质教育资源，使广大教师能够及时地结合教育教学实际，充分利用卫星传输的优质教育教学资源，提高学校的教育教学质量。为此，自设备安装调试、验收完毕后要对全校教师进行远程教育理论知识培训，让教师们初步了解远程教育的相关内容，明白只有不断加强学习，才能适应日益发展的教育教学改革发展的需要。

二、加强领导，分工明确

学校领导到每位教师都要高度重视现代远程教育，学校成立相应的领导机构来专门从事现代远程教育的规划与实施，并做到任务分工明确，做一些扎扎实实的工作，为师生服务。

学校成立了远程教育工作领导小组，校长刘汉峰任组长，负责对学校远程教育作整体统筹安排；刘述金任副组长，主要负责教师培训组织协调工作；成员有陈天波，负责对远程教育的具体实施、教师培训和远教设备的维护保养工作。

三、因地制宜，采取多种模式，逐步推进

现代远程教育技术，信息量大，资源范围广，可利用价值高。我们如何把这些资源更好地应用到教育教学中来，这是一个实际的问题，为此，我校准备从以下方面来抓：

(一)抓好教师培训工作

要运用好远程教育资源，首先要求教师必须熟练地掌握计算机的基本操作。为此，我校在本学期开始要大力抓好教师的培训工作，让每位教师在原有“计算机全员培训”操作技能基础上，提高操作层次，都熟悉远程教育资源各版块内容。

(二)加大远程教育资源的课堂应用率

为使远程教育资源更好地为教育教学服务，我校要制订远程教育资源利用教师课程表，每位教师按表上课，并不断总结经验，使远程教育资源与学校实际教育现状达到互融地步。

(三)远程教育资源为农村服务

我校地处农村，远程教育资源上同样有许多能为农业提供帮助的知识。学校要配合镇政府对农村党员、农民进行远程教育培训，使他们能通过远程教育学到致富信息，了解国家的有关政策，让远程教育资源为农村服务。

(四)、做好计算机教室与远教资源的整合把远教的资源共享到网络教室，每天开放微机教室，使每个教师都到微机教室里面学习到更多、更新的知识。

四、电教负责人主要工作安排

1、积极配合学校领导、各有关人员把教学有关的远程教育资料接收下来，进行数据的保存、整理、刻录，按要求整理好后投入使用。

2、仪器、设备保管完好、干净，严格执行仪器、设备的管理制度。管理各种仪器、设备、机器的规格、性能和使用方法，熟悉各种仪器的保养和维修要求，并动手保养和维修，延长使用寿命。

3、按时去完成远程教育教学工作，上好信息技术课，将远程教育资源与信息技术课程有机的结合起来。

4、经常向师生进行远程教育仪器和遵守管理制度的宣传与教育，制止一切不规范行为。

5、定期进行安全检查，电源、门窗、计算机等设备随时检查。

6、建立健全档案，认真填写各种记录。

7、组织培训全校教师使用计算机，利用远程教育资源制作实际上课所用的多媒体课件，做到让每一位教师都学会使用电脑（必须会浏览网站），以更好利用远程教育资源。

8、把多媒体教室和网络教室连接起来，通过指定的IP地址来访问远程教育资源。

五、总结经验，不断提高

远程教育是一项较为系统而复杂的工程，要想把该项工作抓牢抓实，在实践中，我们只不断总结得失，努力把远程教育资源充分利用到教育教学中去，以促进学校整体教学水平的提高！

**第三篇：2024-2024学第一学期远程教育工作计划**

古城明德小学2024-2024学第一学期

远程教育工作计划

为了提高现代远程教育资源应用和电脑多媒体教室的管理,加强教师的学习和学校校本培训,充分利用教育网络资源和多媒体教学的研究及推广,最大限度地发挥现代设备的巨大作用,让我校教师学生能充分享受到更好,更优的教育,促进我校教育质量不断提高，特制定本计划。

一、基本情况。

我校现有教学班6个，共有学生200多人，教师13人。远程教育卫星接收设备一套，微机室一个，电视机3台。虽然硬件设施十分短缺，但我们力争做到有限的设备发挥出无限的能量。

二、指导思想。

以上级有关现代技术教育、远程教育精神和中心校农村中小学现代远程教育管理制度为指导思想，以我校校本培训为基础，以学科电教、计算机辅助教学为主体，做好远程教育资源的二次开发利用。常规教学和现代技术多媒体教学齐头并进，有力的推动我校新课程改革全面现代化而努力奋斗。

三、工作目标。

本学期的工作目标是：以新课程改革为主，现代远程教育技术为核心的探索教学，充分开发远程教育的资源，用现代教育手段促进我校教学质量的进一步提高。

本学期教师培训的内容是：进一步学习使用现代远程教育设备，熟悉设备的正确操作和学习远程教育资源的选择、利用和开发；学习常用的课件制作方法。

四、具体措施。

1、为确保现代远程教育工程工作在我校顺利的开展，学校成立了远程教育工作领导小组，我校远程教育工作根据毕节市教育局，岔河中心校的有关文件规定成立如下小组。

组 长：蔡 明

副组长：朱 善庆

组 员：张鑫、赵峰、卢建红、吕元霞、张小林、张国萍

并制定出领导小组职责，要求领导小组成员各司其职，团结协作，使远程教育资源在我校能得到充分的应用。

（1）组 长：校长负责主抓教师的政治思想。

（2）副组长：主任负责主抓教师的考勤。

（3）组员：张鑫负责网络维护、硬件的管理以及对其他教师的技术指导、授课和各类公文的绿入、编排、打印、资源的接收、下载、整理、归类以及校本培训。

为了进一步落实好远程教育工作的正常有序的开展，根据学校教导处的安排，每位教师务必每周在多媒体教室上两节课；每学期操作计算机不得少于20次；请每位教师积极参与，认真登记，教导处期末汇总拿入学校的德、勤、能、绩算奖惩。

2、作好计算机和卫星资源接收的常规管理和维护工作，确保设备完好并正常运行。出现故障，及时上报并联系人来维修。机房保持清洁、各位教师做到按要求操作和学习。

3、制定好各种计划和制度并按计划认真开展工作，填写好各相关的记录和使用情况。

4、重视管理员自身的业务学习，提高管理水平。努力学习网络维护和管理、整理、开发远教资源，充分用现代远程教育技术手段促进教研活动。积极组织教师收看优秀示范课和课堂实绿。

5、按时接收现代远程教育卫星资源，不断利用远程教育网的接收，下载积极推荐给教师，提高教师备课的利用率。经常组织学生进行观看相关优质课堂实录。通过观看“实时课堂”、“同步课堂”激发孩子们对网络知识学习兴趣。

6、重视安全教育。教育学生遵守操作规程，注意设备安全和用电安全。保障教师、学生在正确使用设备时不发生任何事故。

7、积极向全校教师宣传现代教育技术手段的优点、重要意义和教学思路，用现代教育技术手段宣传新的教育思想、内容、观念和方法，增强老师们的危机意识、生存意识。促进麻痹大意的老师转变教学观念和方法，全面推进我校的现代技术教育。

8、搞好现代远程教学资源的开发和推广工作。为本校教师的多媒教学和公开课提供便利、帮助、师范和指导。帮助他们做好课件的搜集、开发和利用。

9、认真做好校本培训和校本教研工作，努力让全体老师早日争着到电教室来上课。

古城明德小学

2024-2024学第一学期

远程教育工作计划

二〇〇七年八月二十七日

**第四篇：2024-2024学年第一学期远程教育工作计划(乌兰)**

乌鲁木齐县第二中学2024-2024

第一学期远程教育工作计划

为切实加强我校远程教育工作的有序开展，让远程教育资源真正走进课堂，提高教育教学质量，结合我校实际，拟定以下工作计划：

一、指导思想

以上级有关远程教育精神、学校工作计划和教务处工作计划为指导，通过播放教学光盘、卫星数据接收、计算机网络设备，把优质的教育教学资源和教学方法送到教师手里，使他们学习先进的教育理念的教学方法，做好远程教育资源二次开发的研究和推广，努力提高我校的教育教学质量。

二、基本情况

我校现有教学班18个，共有学生470多人，教师80人。远程教育卫星接收设备一套，电脑120多台，多媒体教室5个，班班通多媒体教室12个。我们力争做到有限的设备发挥出无限的能量。

三、具体工作措施

1、为确保现代远程教育工程工作在我校顺利的开展，学校成立了远程教育管理领导小组。为了进一步落实好远程教育工作的正常有序的开展，根据学校教导处的安排，每位教师务必每周在多媒体教室或者班班通上四节课；每学期每人自制课件不得少于20件并拿入学校的绩效考核。

2、做好课题科研工作，按步骤有序稳妥进行，并注意加强交流，总结经验，按时上报，接受上级监督指导。

3、继续搞好现代远程教育资源整理发布工作，为本校教师的多媒体教学课程提供相应的教学便利、帮助、示范和指导。

4、认真做好校本培训工作，组织校内短期培训，努力让全体老师早日学到相关知识，喜欢进入多媒体教室来上课。

5、积极宣传现代远程教育的优点、重要意义和教学思路，宣传信息时代新的教育思想、内容、观念和方法，促使教师及时转变教学观念和方法，全面推进我校的现代技术教育。

6、重视安全教育。教育学生遵守操作规程，注意设备安全和用电安全。保证远程教育室内不发生任何事故。定期进行安全检查，电源、门窗、计算机等设备随时检查。

7、将互联网也校园进行有机结合，充分利用互联网弥补远程教育资源的不足，认真做好校园网的维护工作，充分利用校园树立学校形象，立足本地，宣传地方文化。

8、配合市教育局和县教育局的部署，认真听直播课堂科目，提高本校教师教学水平，按时写笔记，做记录。

四、工作展望

争取通过一系列的学习和培训，使我校的每一位教师都能够熟练地利用远程教育资源进行教育教学活动，将远程教育资源引入课堂教学中，提高教育教学质量。

五、活动具体安排

九月份：

1、制定远程教育工作计划并审批、发布。

2、调试好远程教育设备，准备正常使用。

3、接收远教资源准备好教师们使用，做好使用登记工作。

4、抓好学校的媒体（视频、图像）整理、采集、编辑、存档工作。

5、配合教育局进行远教国培计划。

十月份:

1，整理远教资源，做好登记工作。

2，配合教育局抓好直播课堂，做好登记工作。

3，抓好学校媒体（视频、图像）的整理、采集、编辑、存档工作。4，高一年级参加学业水平考试。

5，配合教育局进行远教国培计划。

6，参加第22节全国儿童、青少年计算机表演比赛。

十一月份：

1、开展兴趣小组活动，进行双语教师计算机校本培训。

2、积极组织任课教师多媒体课件比赛，校内展示优秀课件。

3、做好远教资源整理工作和登记、记录工作。

4、抓好学校的媒体（视频、图像）整理、采集、编辑、存档工作。

5、做好计算机维护工作。

十二月份：

1、做好远教资源整理工作和登记、记录工作。

2、抓好学校的媒体（视频、图像）整理、采集、编辑、存档工作。

3、做好计算机维护工作。

4、配合教育局抓好直播课堂，做好登记工作。

元月份：

1、期末总结工作，整理资源，存入档案。

2、积累经验做下一学期的工作部署。

乌鲁木齐县第二中学远程教育办公室

2024年9月6日

**第五篇：2024-2024年第一学期远程教育工作计划**

塔孜洪乡中学电教室2024-2024年第一学期

远程教育工作计划

塔孜洪乡中学电教室

2024年8月28日

塔孜洪乡中学电教室2024-2024年第一学期

远程教育工作计划

我校在上级教育主管部门的指导下，远程教育工作开展顺利，通过两年多的实践，我校远程教育取得了很大的成绩。教师通过远程教育教学资源，大幅度地提高了课堂教学效果，有利地促进了教育教学的现代化，使学生眼界更开，认识更广。现代远程教育已经是学校教育教学工作中的一个重点，是教育教学质量提高的保证。为使我校本学年远程教育工作更上一个新台阶，现将本我校远程教育工作计划如下：

一、指导思想

以上级有关现代技术教育、远程教育精神和农村中小学现代远程教育管理制度为指导思想，以我校校本培训为基础，做好远程教育资源的二次开发利用。常规教学和现代技术多媒体教学齐头并进，切实提高教师的业务水平，使我校的教学质量稳步提高。

二、远程教育领导小组

组长：麦合木提江奥布力

副组长：麦麦提热依木-卡迪尔

组员：布热比古丽，仙米西卡麦尔

三、工作目标

今年从内容上着手抓好远教和信息技术两个方面的培训。主要包括计算机基础培训、远程教育资源运用操作培训、多媒体教学设备操作培训。从对象上重点抓好骨干教师和青年教师的培训。青年教师、骨干教师间周至少要上一节运用远程教育资源的课。扎实开展现代教育技术培训工作，通过培训让全体教师会使用多媒体设备教学，会利用远程教育资源开展常规教学。把教师使用现代远程教育的情况作为一个重要指标纳入教师评价体系，同时采取多种途径，鼓励教师积极主动使用远程教育资源，让资源的应用成为教师的工作习惯，通过开展观摩、交流、研讨、比武、竞赛、联盟协作体远程教研等系列活动，营造人人争先使用现代教育技术的良好氛围，不断提高应用水平。使现代远程教育与我们平时的教学活动紧密地结合起来，让远教资源走进课堂，面对学生，用于教学，逐步实现教学内容的呈现方式，学生的学习方式，教师的教学方式的改革，共享优质教育资源。

四、工作措施：

1、做好资源的接收、下载、整理、归类、网络维护、硬件的管理；教导处、教技组负责对其他教师的技术指导、授课、校本培训，认真做好校本培训和校本教研工作。要使100%的教师会计算机的简单操作，会播放“空中课堂”和教学光盘，会使用远程教育资源进行备课和上课。

2、学校每周应用远程教育资源和设备进行教育教学活动达20课时以上；每年级的课程覆盖率超过60%，依托空中课堂，开设好双语教学，并保证较好的教学质量；每学期每人自制课件不得少于两件，多多益善，越多越好；每位教师积极撰写教学经验总结。

3、作好计算机和卫星资源接收的常规管理和维护工作，确保设备完好并正常运行。出现故障，及时上报并联系人来维修。机房保持清洁、各位教师做到按要求操作和学习。

4、制定好各种计划和制度并按计划认真开展工作，填写好各相关的记录和使用情况。

5、重视管理员自身的业务学习，提高管理水平。努力学习网络维护和管理、整理、开发远教资源，充分用现代远程教育技术手段促进教研活动。积极组织教师收看优秀示范课和课堂实录。

6、重视安全教育。教育学生遵守操作规程，注意设备安全和用电安全。保障教师、学生在正确使用设备时不发生任何事故。

7、积极向全校教师宣传现代教育技术手段的优点、重要意义和教学思路，用现代教育技术手段宣传新的教育思想、内容、观念和方法，增强老师们的危机意识、生存意识。促进麻痹大意的老师转变教学观念和方法，全面推进我校的现代技术教育。

8、搞好现代远程教学资源的开发和推广工作。为本校教师的多媒教学和公开课提供便利、帮助、师范和指导。帮助他们做好课件的搜集、开发和利用。

五、我校在远程教育工作积累的经验

1、能够使用教学光盘进行课堂教学；

2、能够自备U盘和数码相机，结合学校设在班级的农村远程教育的电视进行课堂教学，班科任教师都能合理应用远程教育手段进行教育教学活动，有的教师的示范课也相当精彩；

4、利用有限的远程教育设备对学生进行抗振救灾等安全方面的教育，使学生们的心灵受到很大的震动，教育效果非常明显。

5、对教师们进行远程教育的培训，促进远程教育的理念在教师们的心中进一步扎根，促进了教师们对远程教育教学工作追求和探索，为更好地从事教育教学工作打下很好的基础。

塔孜洪乡中学电教室

2024年8月28日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！