# 幼儿园教师奖惩制度

来源：网络 作者：空山幽谷 更新时间：2025-01-09

*第一篇：幼儿园教师奖惩制度幼儿园教师奖惩制度幼儿园教师奖惩制度一、奖励1、对无迟到、早退、病假、事假、婚丧假等情况的教职工颁发全勤奖，每学期末对本学期中没有上述情况者颁发学期全勤奖。2、每学期对遵守园内安全制度，未发生安全事故的教职工实行...*

**第一篇：幼儿园教师奖惩制度**

幼儿园教师奖惩制度

幼儿园教师奖惩制度

一、奖励

1、对无迟到、早退、病假、事假、婚丧假等情况的教职工颁发全勤奖，每学期末对本学期中没有上述情况者颁发学期全勤奖。

2、每学期对遵守园内安全制度，未发生安全事故的教职工实行安全奖。

3、对主动承担各类公开活动、展示活动、讲座、经验交流、比赛等活动的教职工给予奖励。

4、对获园级、区级、市级等奖项的教职工给予奖励。

5、对承担管理或其他相关工作，能认真履职，并出色完成的教职工给予奖励。

6、对关心集体，主动做好份内、份外工作，并卓有成效的教职工给予奖励。

7、对积极参加市级课题研究，不计时间，对研究工作又推动作用，并取得相应成绩的教职工给予奖励。

8、对能积极在各类刊物上发表文章或作品的教职工给予奖励。

9、对指导本班幼儿获市级、区级、校级奖的教职工给予奖励。

二、处罚

1、教职工应自觉遵守园内的各项规章制度，无故违反幼儿园的规章制度，视作违纪，园方可按以下规定进行处罚。对处罚条例中未涉及的违纪行为，须经领导班子讨论，做出相关的处罚决定，并按处罚决定进行处罚。

2、无故缺席一次罚款40元，迟到1次罚款10元。

3、每月迟到超过2次，第三次迟到扣除当月全部的全勤奖30元。

4、早护导迟到同迟到处理办法，并不开调休。

5、带班时间内，主班教师私自离开幼儿，又未能安排其他人看班，给幼儿的生活造成安全隐患者，按违纪处理，应酌情扣除工资。

6、带班时间内，无论主班或配班教师，未开展相关的保教工作，教师未履行职责，并与他人闲聊与保教工作无关的闲事，或独自做与保教工作无关的私事视作违纪，应酌情扣除工资。

7、幼儿午睡期间，教师应细心照料，未能履行职责，或影响幼儿正常午睡的应视作违纪，酌情扣除结构工资。

8、无故缺席3次以上，幼儿园予以解聘；无故迟到3次按照缺席1次处理。

9、幼儿园教师发生个人生活作风问题，并且影响幼儿园声誉，幼儿园予以解聘。

**第二篇：幼儿园教师奖惩制度**

豆坝乡英皇幼儿园教师奖惩制度

一、奖励

1、对无迟到、早退、病假、事假等情况的教职工颁发全勤奖每月50 元。

2、每学期对遵守园内安全制度，未发生安全事故的教职工颁发安全奖200元。

3、对个人获园级、镇级、市级、省级等奖项的教职工给予奖励；对能积极在各类刊物上发表文章或作品的教职工给予奖励，奖励办法参照《特殊贡献奖》有关规定。

4、对指导本班幼儿获园级、市级、省级荣誉的教职工给予奖励。

5、每月对一日常规检查评比中获得“好宝宝班”称号的班级给予50元的奖励。

6、每月对各项工作中表现优秀的教师给予全额的月考核奖。

7、对获得“金点子”奖的教师奖励50元购书款。

二、处罚

1、教职工应自觉遵守园内的各项规章制度，无故违反幼儿园的规章制度，园方可按有关规定进行处罚。对处罚条例中未涉及的违纪行为，须经园领导班子讨论，做出相关的处罚。

2、对迟到、病假、事假教师的处理办法参照《教师出勤考核细则》。

3、带班时间内，教师私自离开幼儿园，又未能安排其他人代班，给幼儿的生活造成安全隐患者，按违纪处理，酌情扣除月考核奖。

4、带班时间内，教师未履行职责，与他人闲聊，或独自做与工作无关的私事视作违纪，酌情扣除月考核奖。

5、无故缺勤、擅自离岗的教师作旷工处理，每天扣除60元，5天以上将上报教育局处理。

6、如出现安全事故，处理办法参照《班主任管理制度》考核细则。

7、如有体罚、变相体罚者，园领导将对其进行严肃批评教育，如无悔改将上报教育局，建议调离本单位。

8、教师之间搞不团结，影响幼儿园正常工作的，园领导给予调解及批评教育；一意孤行，激化矛盾者，幼儿园将给予相应的纪律处分。

9、教师发生个人生活作风问题，并且严重影响幼儿园声誉，幼儿园予以警告处分。

**第三篇：幼儿园教师奖惩制度**

幼儿园教师奖惩制度

为不断提高我园的保教质量和服务质量，充分调动教职工的工作主动性和积极性，克服出现干多干少一个样的状况，真正发挥“窗口行业”的作用，为此制定本园奖惩制度：

（一）1、每月安全奖50元，全勤奖50元。

2、班级幼儿按园内规定的人数（小班25人，中班30人，大班35人）每期多一人发给班上30元。

3、优秀班主任每学期奖50元。

4、优秀日常活动（包括课间活动、活动组织、上课期间卫生清洁）组织奖每学期奖给50元。

5、工作创新奖：如果你创造一个新的教学方法，与其他老师共议，觉得提高孩子很快，全园采用，此创新奖100元。

6、每学期期末全班孩子学费收齐，奖100元。

7、组织节目，全班节目多，表演优秀者奖100元。

（二）奖罚：

1、教师出现体罚、变相体罚幼儿视情节轻重每次扣工资20—50元。

2、教师上课时必须讲普通话。违者一次扣工资10元。

3、教师带班时，私自换班、串班聊天、接打电话、接待外客，一次扣工资20元。

4、在园闹纠纷、和同事之间发生争吵不听劝告、无理取闹进行谩骂影响正常教学秩序，扣工资30—100元，严重者不聘。和家长争吵的一次扣50元。

5、在园内挑拨离间，说三道四，一经查出一次扣工资20元。

6、在社会上说三道四，影响幼儿园的荣誉和形象的，一经查出一次扣工资100元，并写检查向全园教职工进行自我检讨。

7、教师必须根据园教学工作要求开展各项教学任务，如按时备课，准备教具、教学计划、教学笔记等，不能按质按量完成者，第一次批评教育，从第二次开始一次扣工资20元。

8、班级卫生不干净，留死角，一次一处扣班级教师每人10元。

9、不服从领导安排者，一次扣工资50元。

10、事假一天扣40元。

11、病假每天扣30元，请假长的按请假制度来进行扣除。

12、旷工一次扣工资100元，旷会一次扣工资80元，上班迟到20分钟以上或30分钟以下扣除工资100元，每月一次校舍和大扫除。如不参加没有质量和本月全勤奖。

**第四篇：幼儿园教师奖惩制度**

幼儿园教师奖惩制度为不断提高我园的保教质量和服务质量，充分调动教职工的工作主动性和积极性，克服出现干多干少一个样的状况，真正发挥“窗口行业”的作用，为此制定本园奖惩制度：

1、每月安全奖60元，全勤奖60元。

2、班级幼儿按园内规定的人数，（托班20人、小班30人、中班20人、大班30人）每月多一人发给班上10元。没有在班上的老师没有超生费。

3、优秀班主任每学期奖给100元。

4、优秀日常活动（包括课间活动、活动组织、上课期间卫生清洁）组织奖，每学期奖给每人100元。

5、优秀保育员每学期奖给100元。

6、采购人员购买新鲜蔬菜，厨房人员一学期下来幼儿没有出现食物中毒现象，喷调的食品色香味俱全，受到领导和老师们的好评的，学期末发给每人奖金100元。

7、财会人员坚持做到日清月结，当好内当家，当好领导的参谋助手，每学期奖给每人100元。

8、档案管理人员每学期做到规范合理，奖励100元。

9、财产管理人员不浪费材料，为幼儿园节约当家，财产不流失，不浪费，每学期奖给100元。

11、代课费，园内有教师请病事假需要代课的，每代一次给代课费

15元。

12、承担教研组长职务，切实起到带头作用，做好教学研讨和组内工作的每学期奖给200元。

13、我园各环节获县级奖每人发给奖金100元，获市级奖每人发给奖金200元，获省级奖，每人奖给奖金300元。

（二）惩罚：

1、教师出现体罚、变相体罚幼儿者视情节轻重每次扣工资20—50元。

2、教师上课时必须讲普通话。违者一次扣工资10元。

3、教师带班时，私自换班、串班聊天、接打电话、接待外客，一次扣工资20元（特殊情况需向领导报告）。

4、在园闹纠纷、和同事之间发生争吵不听劝告、无理取闹进行漫骂，影响正常教学秩序，扣工资30元—100元，严重者不聘。和家长争吵的一次扣50元。

5、在园内挑拨离间，说三道四，一经查出一次扣工资20元。

6、在社会上说三道四，影响幼儿园的荣誉和形象的，一经查出一次扣工资100元。并写检查向全员教职工进行自我检讨。

7、教师培训经考核不合格者一次扣工资50元。

8、教师必须根据园教学工作要求开展各项教学任务，如按时备课.准备教具、教学计划、教学笔记等，不能按质按量完成者第一次批评教育，从第二次开始一次扣工资20元。

9、不参加教研活动听课等活动的，一次扣工资20元。

10、园长要按幼儿园工作安排完成任务，否者，停发当月职务津贴。

11、厨房人员及采购人员出现食物异常现象，造成幼儿中毒事故的，一次扣每人工资100元；造成违法现象的，移交司法机关处理。

12、财会人员出现帐目不清，资金流失、挪用公款等现象的，一次扣每人工资100元。并承担损失赔偿责任，造成违法现象的，移交司法机关处理。

13、档案没有按时完成的，每学期扣工资100元。

14、班级卫生不干净，留死角，一次一处扣班级教师每人10元。（谁当班谁负责）

15、不服从领导安排者，一次扣工资50元。

16、事假一天扣当天工资，及当月全勤奖。

17、病假每天扣工资30元，有医院证明和医保中心报帐材料的，每天扣工资10元；请假长的按请假制度来进行扣除。

18、旷工一次扣工资100元；旷会一次扣工资50元；上班迟到20分钟以上30分钟以下扣出半天工资。会事假扣工资30元，会病假扣工资20元。

**第五篇：幼儿园教师奖惩制度**

幼儿园教师奖惩制度

为不断提高我园的保教质量和服务质量，充分调动教职工的工作主动性和积极性，克服出现干多干

少一个样的状况，真正发挥“窗口行业”的作用，为此制定本园奖惩制度：

1、每月安全奖50，全勤奖50元。

2、优秀班主任每学期奖给100元。

4、优秀日常活动（包括课间活动、活动组织、上课期间卫生清洁）组织奖，每学期奖给每人100元。

5、优秀保育员每学期奖给10元。

6、采购人员购买新鲜蔬菜，厨房人员一学期下来幼儿没有出现食物中毒现象，喷调的食品色香味俱

全，受到领导和老师们的好评的，学期末发给每人奖金100元。

7、财会人员坚持做到日清月结，当好内当家，当好领导的参谋助手，每学期奖给每人100元。

8、档案管理人员每学期做到规范合理，奖励100元。

9、财产管理人员不浪费材料，为幼儿园节约当家，财产不流失，不浪费，每学期奖给100元。

10、代课费，园内有教师请病事假需要代课的，每代一次给代课费30元。

11、承担教研组长职务，切实起到带头作用，做好教学研讨和组内工作的每学期奖给200元。

12、我园各环节获县级奖每人发给奖金300元，获市级奖每人发给奖金500元，获省级奖，每人奖

给奖金800元。

（二）惩罚：

1、教师出现体罚、变相体罚幼儿者视情节轻重每次扣工资50—200元。

2、教师在幼儿园内必须讲普通话。违者一次扣工资10元。

3、教师带班时，私自换班、串班聊天、接打电话，一次扣工资20元

4、在园闹纠纷、和同事之间发生争吵不听劝告、无理取闹进行漫骂，影响正常教学秩序，扣工资30

元---100元，严重者不聘。和家长争吵的一次扣50元。

5、在园内挑拨离间，说三道四，一经查出一次扣工资20元。

6、在社会上说三道四，影响幼儿园的荣誉和形象的，一经查出一次扣工资100元。并写检查向全员

教职工进行自我检讨。

7、教师培训经考核不合格者一次扣工资50元。

8、教师必须根据园教学工作要求开展各项教学任务，如按时备课、准备教具、教学计划、教学笔记

等，不能按质按量完成者第一次批评教育，从第二次开始一次扣工资20元。

9、不参加教研活动听课等活动的，一次扣工资50元。

10、业务园长、后勤园长要按幼儿园工作安排完成任务，否者，停发当月职务津贴。

11、厨房人员及采购人员出现食物异常现象，造成幼儿中毒事故的，停发当月工资；造成违法现象的，移交司法机关处理。

12、财会人员出现帐目不清，资金流失、挪用公款等现象的，一次扣每人工资100元。并承担损失

赔偿责任，造成违法现象的，移交司法机关处理。

13、档案没有按时完成的，每学期扣工资100元。

14、班级卫生不干净，留死角，一次一处扣班级教师每人10元。

15、不服从领导安排者，一次扣工资30元。

16、事假一天扣60元。

18、病假每天扣工资30元，有医院证明和医保中心报帐材料的，每天扣工资10元；请假长的按请

假制度来进行扣除。

19、旷工一次扣工资100元；旷会一次扣工资100元；上班迟到20分钟以上30分钟以下扣工资30

元。事假扣工资30元。

2024.7.6

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！