# 学校信息办工作总结（本站推荐）

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2025-01-21

*第一篇：学校信息办工作总结（本站推荐）信息办工作总结2024年，在各位领导的关心和指导下，在各处室的大力支持、协同和帮助下，围绕学校中心工作，从服务大局意识出发，努力提高管理水平、服务水平，积极完成校办各项工作和领导交办的各项任务，为保障...*

**第一篇：学校信息办工作总结（本站推荐）**

信息办工作总结

2025年，在各位领导的关心和指导下，在各处室的大力支持、协同和帮助下，围绕学校中心工作，从服务大局意识出发，努力提高管理水平、服务水平，积极完成校办各项工作和领导交办的各项任务，为保障学校工作正常运转发挥了积极的作用。

一、现将本学年度工作总结如下：

1.2.3.4.5.6.7.积极支持学校组织的各项活动，提供音箱和各种设备的服务。

对学校的电脑维护，处理各种问题，给教师电脑重装系统，安装学校机房电脑 对学校参加信息化教学比赛提供后端支持 对学校的网络安全做了积极主动的预防措施 维护学校的网站以及服务器 协调安装多媒体教室

对电大的教学工作支持，为电大毕业答辩提供良好的视频和网络。

二、工作中的反思及努力方向

1、进一步加强调研。积极了解各部门及师生的意见和要求，认识校情，分析研究新情况、新问题，更好地为领导决策提供依据，切实做好助手，当好参谋，发挥好桥梁纽带作用。

2、紧紧围绕学校中心工作及领导的工作决策，传达领导决策并并时时反馈落实及完成情况，确保各项工作落实到位，高效完成。

3、加强日常工作制度建设，规范办事程序，不能出现工作脱节或无人过问等现象。

4、牢固树立服务意识、大局意识，做好学校的规章制度和决策的宣传和解释工作，增强学校工作的向心力、凝聚力。

5、进一步改进工作方法，克服因工作繁琐而带来的急躁情绪，积极为校领导及各处室分忧解难，为广大教师提供更多的优质服务。

6、进一步完善各项制度建设。

办公室将继续在学校领导的大力支持和全体教师的共同配合下，进一步加强工作的责任心，牢固树立服务大局、服务师生的意识，更好的为领导服务、为全体教职工服务.

**第二篇：学校信息办党支部工作总结**

学校信息办党支部工作总结

信息化办公室党支部在学校党委及图书馆党总支的引领下，认真执行、学习国家和学校的各项政治思想，深入贯彻科学发展观，在面对工作人员紧张，任务不断宽泛的局面下，全体同仁共同努力，以深入学习贯彻党的十八大精神为主线，深入开展党的群众路线教育实践活动，全面推进信息化办公室党支部和党员队伍建设，提高支部的组织工作科学化、信息化水平，统筹推进学校各项信息化工作，圆满完成了2025年信息化工作指标，充分发挥信息办在和谐校园创建和学校“十二五”建设中的战斗堡垒作用，不仅工作态度认真负责，周到热情的解决全校师生提出的问题需求，还在科学技术上不断创新，进一步为全校师生提供良好的网络环境和信息服务。

信息办全体党员时刻保持党员的先进性和模范性，并带动周围老师不断提高思想觉悟，定期开展组织生活和座谈会，互相交流和学习，努力将党务工作很好地开展下去。总结2025年图书馆信息办党支部所开展的工作主要如下：

一、党建工作及组织生活

(1)信息化办公室十名员工，五名正式党员，两名预备党员，三名入党积极分子，可以说，作为学校一个服务性部门，我们信息办党支部是一只先进的、富有朝气的、服务型党支部。在2025年，支部举行了多次群众座谈会和组织生活，定期学习党章和国家、学校传达的重要思想，党员之间交流讨论学习心得，预备党员陈靖栋、赵启明同志按时转正，成为一名正式的中共党员，许周同志作为入党积极分子参加了党训班学习，顾建荣同志被定为发展对象，正处在外调阶段。(2)丰富党员导师计划，党员师生结对“微生活”，举行各类“微活动”，丰富组织生活内容。

2025年，为进一步丰富信息化办公室党支部党员导师计划组织活动形式，信息化党支部全员参与了网上“党的十八大报告和党章知识竞赛”活动，并与电子电气工程学院0213101班学生党员结对子，以爱国主义教育“红色之旅”为载体，开展了丰富多彩的师生结对“微生活”组织活动，如2025年5月31日游丰子恺故居，2025年7月18日参观了中国甲午战争博物馆等等，培育爱国主义精神，激发报国之志气，提升了师生党员的思想觉悟，净化了师生党员之心灵，撰写了《游丰子恺故居，赏微漫画之内涵，品日月楼之恬静》等文章，加强了与师生的紧密联系，提升学生对学校的归属感，紧跟时代潮流，以扎实的信息理论基础和新颖的活动内容，夯实信息化党支部建设，提升党员党性修养。

二、建设学习型、服务型、创新型信息化党支部

(1)成功申请校2025“学习型、创新型、服务型党支部”培育项目。2025年上半年，信息化党支部从思想上、理论上充分认识创建学习型、创新型、服务型党组织的重要性和必要性，把创建学习型、创新型、服务型党组织作为党的建设的重要抓手，积极提升学习能力，强化创新意识，增强服务本领。以《师生结对“微生活”，携手打造信息化人才》为题，成功申请了校2025“学习型、创新型、服务型党支部”培育项目。

(2)坚持党的群众路线，建设学习型、服务型、创新型信息化党支部。2025年，群众路线教育实践活动是一次保持基层党组织纯洁性和先进性的洗礼，以为民务实清廉为主题，以改善服务为重点，把广大师生对校园信息化的日益增长的期盼作为信息化办公室党支部工作的目标，通过切实改变工作作风，走群众路线，聆听多方的声音，着力解决师生反映强烈的突出问题为工作思路。在围绕群众路线，信息办全体员工积极开着丰富多彩的组织生活，努力建设一直学习型、服务型、创新型党组织。主要有以下工作： 坚持群众路线，建设学习型党支部

学校党的群众路线教育实践活动中“学习教育、听取意见”环节，信息化办公室党支部利用这一契机，坚持群众路线，注重实际调研，深入学校各个部门，深入群众，重点开展了调查研究，听取党员和职工意见，搞好学习宣传和思想教育，努力建设学习型党支部。开展的调查研究工作主要有：

1、组织信息办科级以上干部中心学习组集中学习，认真梳理和交流学习经验与调研情况，为对照检查和开展批评、解决问题打好基础。认真学习党的十八大报告中关于党的群众路线具体要求，严格按照图书馆党总支关于深入开展党的群众路线教育实践活动的实施方案，力戒形式主义，不走过场;着力解决突出问题;紧紧围绕为民务实清廉。坚持活动基本环节不减少、不变通，把“规定动作”做到位，使“自选动作”有特色，确保教育实践活动健康推进，确保科级以上干部思想得到净化，能力得到提高，作风得到转变。信息办党支部通过座谈会、评议会、个别职工的谈心和意见箱等形式，广泛征求党员与职工意见并进行汇总。坚持以分散自学为主，集中学习为辅的原则，认真学习党的十八大报告、总书记一系列重要讲话、韩正同志在全市党的群众路线教育实践活动动员大会上的重要讲话精神，认真研读群众路线教育活动的相关论著。

2、参加图书馆党总支中心学习组集中学习，汇报思想、交流学习经验与调研情况。观看了“把群众放在心上”和“原xx区安亭镇赵巷村党总支书记陶锦元先进人物介绍”两部专题教育片，留给支部每个人许多启迪和巨大的正能量。坚持群众路线，建设服务型党支部

1、推出“温馨小贴士”服务广大师生：在信息办网站普及和推广信息化知识，给出在信息网络等方面小功能、小说明以及技术误区;

2、倾听师生群众的呼声，改善校园信息网络信号：中国移动信号偏弱，听到多人反应相关情况，即刻与松江移动联系，派技术人员到学校实地检测，更新设备、修复故障;

3、配合组织部，做好学校党的群众路线教育实践活动的技术服务工作：在党的群众路线教育实践活动中，涉及到群众路线网上民主评议环节，系统的部署时间短，评议权限分配复杂，信息办作为一个服务型部门，在时间紧、任务重的情况下，加班加点部署好群众路线网上民主评议系统;

4、博采民意，汇聚思路，服务靠前一步，把被动服务变为主动服务，改善服务质量：在9月上旬信息办在信息办网上、上门服务过程中，以及信息办门口推出校园信息化建设调查咨询表，博采民意，汇聚思路，做技术改进和设备更新，服务靠前一步，把被动服务变为主动服务;

5、在群众路线教育实践中，采取“汇集大众智慧，引领模式转变”的工作理念，坚持群众路线，开展系统调研活动，9月25日召开了校园协作服务平台需求分析研讨会，邀请了各职能部门及学院的老师参与，真诚倾听老师群众呼声，真实反映老师们的愿望，真情关心老师们的工作，多为老师们办好事、办实事，做到系统真正为老师服务，给老师提供便利。坚持群众路线，建设创新型党支部

1、坚持群众路线，倾听群众的声音，在业务流程上的创新，对旧的邮件系统进行了升级，邮箱容量、界面及功能等各方面得到了广大师生的好评，简化邮箱注册流程，使得邮箱开设及管理更加人性化，优化邮箱开设规则，实现师生通过统一身份认证对自己邮箱进行认领来获得学校邮箱。

2、坚持群众路线，倾听群众的声音，在技术上的创新，开通学校仙霞校区和松江校区的裸光缆，两校区已经可以通信，为实现仙霞校区校园卡消费奠定基础。

三、党的群众路线教育实践活动

自学校开展党的群众路线教育实践活动以来，按照校党委的统一部署，根据图书馆党总支群众路线教育实践活动的实施方案，信息化办公室党支部在认真做好信息办的日常工作和面向智慧校园十二五后三年行动计划的总体要求的同时,把学习实践活动作为推进各项工作、提升服务水平的难得机遇和现实需求，坚持边学习、边思考、边调研、边提高，组织全体信息办员工，采取座谈交流学习，系统需求调研、问卷调查等多种形式，扎实开展各项党的群众路线教育实践活动，认真努力抓好学习教育，严格遵守党的政治纪律和贯彻落实中央八项规定，围绕班子作风建设和“四风”方面的问题，深入自查，广泛征求意见，认真撰写“四风”问题梳理材料和对照检查材料，召开民主生活会，专题组织生活会，认真严肃地开展批评与自我批评，进行深刻反思，边查边改，形成领导干部个人、及领导班子整改措施方案，保持力度、敬终如始、一抓到底，并积极落实整改措施，建章立制，从而形成长效机制。

2025年是我校“十二五”信息化工作后三年行动计划关键性的一年，信息化办公室党支部继续保持艰苦奋斗的工作作风，在党建工作方面、党的群众路线教育实践活动中都做了很大的努力，取得了一定成绩，但是，与先进党支部相比仍存在欠缺和不足。今后我们将按照上级党组织的安排和部署，立足实际，大胆工作，开拓创新，把我们信息化办公室党支部这个班子建设得更加富有凝聚力、向心力和战斗力。为加快实现我校智慧化校园提供更加坚实的组织保证。

**第三篇：八面学校2025信息办工作总结**

八面学校2025信息办工作总结

2025年我校信息化工作在上级教育信息化部门的指导下，在全校领导老师的辛勤付出下，顺利的完成本学年的全部工作，为了使我校信息化工作更上一层楼，结合学初制定的计划目标，先将这一年的信息化工作总结如下：

一、指导思想

深入学习贯彻落实教育部教育信息化“十三五”规划总体部署，按照“服务全局、融合创新、深化应用、完善机制”的原则。扎实推进“三通两平台”建设核心目标，以“通榆县教育公共服务云平台”深入应用为契机，强化队伍建设，促进学校教育信息化深入、协调发展。

二、完成目标

（一）各项工作汇报

1、电脑配备。本学期学校通过自购和上拨的方式共新引进电脑29台，极大的满足了教师电子备课需要，同时也为教师网络研修提供了保障。

2、网络建设。学校继续加强校园网络建设，各教研组、办公室均配备无线网络，方便教师利用移动设备进行教学和学习。本学期学校新安装了吉视传媒网络，改善了原有校园网线路老化、覆盖面积小等问题。

3、监控设备。本学期学校在校门口、室外活动区、教学楼班级和楼道、幼儿园班级和楼道都安装了网络监控摄像头，摄像画面无死角全覆盖，监管人员通过手机就能实时观察到监控画面，既方便又安全。

4、班班通使用。除信息技术薄弱的老教师除外，其他教师都能够利用班班通电子白板进行授课，并形成常态化。教师能够及时填写使用记录，在日常的使用中也能够定期维护和保养设备。本学年继续开展“班班通”使用培训，在提高班班通使用率的前提下，更要提高“班班通”软件应用能力。

5、人人通大赛。第一届人人通大赛我校取得了优异的成绩，获得集体组织奖，个人优秀组织奖2人，优秀空间获奖10人。取得这样的成绩跟上级领导的关怀与帮助密不可分，同时也是获奖教师辛苦付出的结果。虽然有成绩，但是也有遗憾，部分参赛教师作品种类少、数量少、质量低。所以在今后人人通的工作当中要调动教师参与热情，通过培训手段帮助教师提高作品质量。

6、云平台应用。本学期尝试在云平台利用网络集群备课系统开展电子备课，但是由于受限于系统中的字数限制，导致此项工作没能顺利开展，希望通过和管理员的协调解决系统问题，下学期继续开展此项工作。并且继续探索云平台的其他应用，形成本学校的应用案例。

7、门户网站。按照门户网站评价指标体系继续完善门户网站工作。门户网站页面设置和栏目布局已经完成，短时间内不作美化改动。各个栏目新闻更新及时，教育资源质量越来越高，教育资源种类也越来越多。但是除新闻和教育资源外其他作品更新较慢，需要划分责任人，改善情况。

8、信息化大赛。本学年我校教师在各项信息化教学大赛中屡屡获奖，教师参与热情高，参与人数多，在“教师微课大赛”“一师一优课”“优质课大赛”等赛事中我校教师作品质量高、获奖数量多，并在在县、市、省多个层面获奖。

9、信息技术培训。本学年我校开展了人人通大赛培训、微课制作培训、ppt课件培训，通过定期培训教师的信息技术水平得到巩固和提升。

10、网络研修。学校开放电子备课室、微机，各教研组增配电脑，为教师提供充足的学习环境，学校鼓励并支持教师参加各级的集中培训活动。

11、信息化课题。信息化课题在课题组长的指导带领下，在课题组成员的共同努力下按照课题计划安排有条不紊的进行着，积累了大量的过程材料。

12、新闻报送。保证报送新闻的数量和质量，但视频新闻质量不高。

（二）落实管理工作

落实学校教育信息化领导小组的领导作用，加强对学校信息化工作的监督和管理。扩充信息办成员。

三、存在的问题

1、部分教师电脑未配备齐全。

2、人人通大赛教师参与人多少，作品少。

3、电子白板维护管理需要加强，部分班级有损坏现象。

4、信息办成员信息技术水平不齐，成员分工落实不到位。总之，教育信息化建设这项工作任重而道远，随着信息技术的提升，必将对教育信息化提出更高要求，我们信息办成员要做足准备，迎接挑战，同时也相信在上级教育信息化部门的大力指导下八面学校的信息化工作向更好的方向发展。

**第四篇：信息办工作总结**

2025---2025学第一学期吴起县第三小学

信息办工作总结

——刘智慧

一学期以来，信息办在校领导的正确领导下，在各部门的配合与老师们的共同努力下，紧紧围绕学校中心工作，讲团结、讲奉献、加强研究、注重实践、讲究实效，基本做到了学校管理的“好助手”，广大教师的“好帮手”，课堂教学的“好能手”，积极圆满地完成了学校交办的各项工作任务。按照本学期的工作计划，重点工作为：加快我校校园信息化建设步伐，积极推进智慧校园信息化管理系统的建立和完善。现将一学期的工作总结如下：

一、立足教育教学、搞好信息宣传工作。

学校每次搞活动都能积极配合做好摄影和宣传工作。本学期目前为止我校共搞各类活动35次，而且都有宣传报道，并且得到了广大家长的赞同和上级领导的表扬，我们将以此为契机，做好做强以后的信息宣传工作。

二、加强管理，做好电教设备维护工作。

本学期，我校配备了先进的云计算机教室、师生平板电脑、多功能一体机，新建了微信公众平台和智慧校园微网站。对校内的所有设施进行了检查测试，及时进行维修。

1.加强了常规管理的规范化

本学期信息办完善了以下的常规管理：电教设备（含硬件和软件）的维护及日常使用登记、学校微站的维护与更新、校园内铃声及各种

信息化材料的播放、校园内网络线路、平板电脑的刷机等维护。

2.加强现代教育技术运用的推广

信息办以多种方式在全校范围内开展各种形式的活动，积极组织教师参加上级部门组织的活动。

3.发挥好平板电脑的作用

目前学校的智慧校园平台已成为社会、家长、教师、学生了解学校情况的重要窗口，同时利用好平板电脑教学，使信息化教学手段成为我校的特色。

三、注重时效，及时做好微信公众平台上传工作。

学校微信公众平台是我校宣传办学思想，不断反映学校风貌和展现办学特色和亮点的一个平台。在充分学习和研究的基础上，信息办对平台进行了更新和改版，改版后的微信平台栏目齐全，美观大方，内容丰富，更有利于开展学校办公、教研和相互学习。信息办根据学校工作和活动安排，及时与各部门沟通，把学校各类会议、培训、教学教研和学生大型活动等新闻及时上传，并精心挑选配发照片，基本做到校园新闻快速报道。

四、增强意识，做好其它服务工作。

在这一学期中不管是什么活动都能看见我们信息办老师的身影，并且还承担了处室的各种设计，相关会议的课件制作等工作。并且帮助设计校报校刊和学校简介等。

五、存在的主要问题

1.进一步用好电教软件

本学年以多种形式向全体教师推介了学校现有的各类电教软件。但在具体实施过程中，我们也发现了一些问题，主要是教师对软件缺乏大面积的培训因而在使用过程中存在半途而废的现象，这是今后需要改进的地方。

2、进一步管理好信息技术设备

本学期虽然我们已经配备了比较先进的信息化设备，但是我们发现许多班级、办公室长期不够爱惜这些设备，有开着电脑或者多功能一体机一晚上不关的情况，下一学期我们将做好平时的检查工作。

吴起县第三小学信息办

2025年12月

**第五篇：2025年上半年信息办工作总结**

阜康市厦门实验小学 2025年上半年信息办工作总结

本学期围绕学校工作计划，在校领导的正确领导下，以加强教师现代教育技术的培训和应用为工作重点，大力推进我校教育信息化建设的进程，现就本学期的主要工作回顾如下：

一、进一步加强信息技术设备管理

1、管理好教师办公用计算机

随着我校硬件设施的不断改善，我们信息办平时维护学校计算机设备的工作量也在不断加大，为保证学校所有计算机的正常使用，今年开学初信息办为所有教师及班级配备计算机前，将所配计算机重新做了系统维护。平时还不定期对全校所有计算机进行检查维修，切实保证做好学校信息化教学的后勤保障工作。

2、管理好学生机房，严格执行机房管理制度

我校按照课程计划开齐开足信息技术教育课，3—6年级全部开设了计算机课。为保证机房所有设备的完好，我们要求信息技术课任课教师既要做到提高使用率，充分发挥其作用，还要做好机房的卫生、安全工作。

3、管理好学校电教资料和设备

我们一直把学校电教资料和电教器材使用列入我们工作的重点，力争效益最大化。本学期，结合信息技术类资产录入工作，彻底清查了全校信息技术设备型号，将电教设备的管理和维护更加细化。结合学校对班级工作的检查，信息办也一并检查班级所配计算机的使用及维护工作，确保学校电教设施的完好。

新添置的资料及电教设备能及时整理、登记、入库、建册，并保证教师随用随借。健全管理制度，使各种资料不流失、不损坏。做好重要资料的备份工作。

4、加强学校网络共享资源的管理，经常性地进行检查，删除无效信息，对学校公用文件夹中的重要资料进行备份，便于教师各种材料的上传。

二、加强学校的远程教育工作

1、结合教师月绩效考核方案的要求，鼓励教师积极应用远程教育资源，要求教师利用远程教育资源进行教学活动不少于总课时的80%，信息办每月对教师使用远程教育资源情况进行检查、公布。

2、做好书香昌吉、昌吉回族自治州教育平台用户的注册和信息录入，按照上级要求每月督促教师完成新疆基础教育资源平台的上传、下载工作，并对完成情况进行检查、公布。

三、配合学校及教务处开展教育、教学研究活动

在管理好学校电教设施的同时，还积极配合学校各处室、各教研组开展教育教学研究活动，为学校各项活动的开展及教师上课提供网络通畅、照相、录像等服务。

1、本学期围绕各级各类活动的开展提供相关服务，根据学校各处室开展的各项活动，按要求及时提供电子大屏宣传，影像资料收集等工作，同时管理好学校电子书，使其发挥出最大的教育、宣传作用。

2、继续配合学校及教务处做好学校大项活动、课堂教学竞赛、微课、光盘比赛等录制刻录工作。本学期摄制录像带60多盘，并采集存入电脑，为州、市级骨干教师摄制示范课、讲座10多次，并刻录成光盘，为我校教师提供学习、再提高及参与“一师一优课”晒课活动的资料。

3、制定阜康市厦门实验小学2025年微信公众平台资源上传、校报任务分解方案，并每天督促各处室按时保质保量完成微信公众平台资源上传任务，每半个月督促各处室收集一期校报的稿件和图片，审核制作大风车校报，本学期共制作校报八期。

四、进一步加强学校网站管理、建设

学校网站作为学校对外的一个宣传窗口，已成为现代学校信息发布的一个新平台，维护、管理好学校的网站是我们信息办的主要工作。本学期我们严格按上级要求每月在学校网站上发布的各类信息不少于20条，并有审核、签字记录。

五、积极参加各项信息技术类比赛活动

本学期，信息技术课任课教师加强组织和辅导工作，积极组织我校学生参加全国中小学生电脑绘画、电脑动画比赛。信息技术课任课教师能积极参加新疆教科院与新疆教育学会中小学信息技术专业委员会举办的全疆中小学信息技术课程教学设计、教学课件、教育论文和教学录像课评比活动。

六、课堂教学与课外兴趣培养相结合，努力提高学生信息素养水平

一个学校的信息化教育水平，并不仅仅体现在学校的校园网络有多先进，教师配备了多少电脑等等，若要整体提高学校的数字化水平，使学校真正成为一个名副其实的“数字校园”，关键还在于学生信息素养的提升。信息技术课任课教师在抓好信息技术课程教学的同时，根据各年级学生不同的计算机操作水平，通过开发电脑绘画、电脑动画等校本课程，努力提高学生信息技术素养。

七、学校外宣工作

为做好学校对外宣传工作，年初制定《学校宣传思想工作计划》，将教育局下达的信息稿件任务分解到每位教师，对所有教师提出要求：要认真落实信息宣传工作任务、争取写出质量高、简洁高效和报送时效性强的信息。本学期，我校教师在市级、州级、区级新闻媒体发表了100多篇信息报道，多层面地宣传我校教育改革与发展的重大举措和成果，提高了学校的知名度。

回顾一学期的工作，可以看到，学校的教育信息化工作开展正常，在今后的工作中，我们要进一步改善学校信息工作的条件，更好地为教师的教育教学、学生的正常学习提供良好的条件和信息资源保障。

信息办

2025年6月

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！