# 杏林小学第1周工作总结

来源：网络 作者：落花人独立 更新时间：2025-01-24

*第一篇：杏林小学第1周工作总结杏林小学第1周工作总结一、周中心工作1、开学报到；2、安全教育周；3、制定各种各类计划。二、工作情况1、开学准备工作充分扎实。根据县局安排，我校的运行模式有所变化，由原来的“校车+寄宿+走读”的模式转变为寄宿...*

**第一篇：杏林小学第1周工作总结**

杏林小学第1周工作总结

一、周中心工作

1、开学报到；

2、安全教育周；

3、制定各种各类计划。

二、工作情况

1、开学准备工作充分扎实。根据县局安排，我校的运行模式有所变化，由原来的“校车+寄宿+走读”的模式转变为寄宿制，学校领导班子提前四五天到校，部署安排本学期开学工作，购买学生架子床，腾挪综合楼二楼、四楼两个较大的部室改造为学生的宿舍。购买学生书本，打扫校园卫生、两个食堂卫生，排查校园安全隐患等，从方方面面做好开学准备工作。

2、开学报到工作尽然有序，学校一切工作尽快步入正轨。2月23日开学当天，全体教师根据学校的安排及时到岗，认真做好开学报到工作。

政教处及时做好学校开学工作的安排，营造浓郁的开学氛围，安排专人在校园对报到和住宿的家长进行咨询引导，积极做好宣传工作，及时调整作息时间，多次清查各类学生人数，及时完成上级下发的各种开学用表，同时还对开学工作做了全面的总结，周四午饭后少队部红领巾广播站进行了本学期第一次播音，向全体师生做了新年致辞，另外还向大家做了有关安全的知识普及宣传。

教务处提前做好学生书本的分发，教师报到，课务安排等工作。开学前就将购回的课本逐班分发，并组织全体教学人员将书本搬运到各班教室，开学当天学生报到结束后，就及时安排开课。与此同时，在学校的统一安排下，及时做好午饭后教师跟班，下午放学后住宿生活动、晚读、晚自习的跟班和管理工作，及时印发开学使用的各种各类计划表册，召开教学人员大会，对教学方面的常规管理做了明确的要求，使学校的各项管理工作尽快步入正轨。

后勤处是我们本学期工作强度最大的处室。开学前就及时做好学生宿舍改建，教师集体办公室的搬迁，学校供暖设施的维修，书本的购置，学校各方面的安全排查，两灶的食品采购，住宿学生的床位安置等工作，为学校的开学工作做好坚强有力的后勤保障。开学当天，全力以赴做好住宿学生的安置工作，对全校近600名住宿学生逐一进行安排，确保所有住宿学生人人都有床位住。当天晚上检查学生宿舍，所有住宿生都平安入住。另外，后勤处还利用下午活动时间组织召开了住宿生专题教育会，由杜校长对住宿学生做了住宿生日常行为习惯教育，有效规范住宿生的行为习惯。

3、领导班子尽心尽力抓教学。开学第二天，学校领导班子就深入课堂进行听评课，利用两天时间听了六年级的所有的语文课，并在每次听课后及时跟任课教师交流讨论，有效的指导课堂教学。从听的几节课来看，我校的高效课堂存在一些普遍的问题，主要表现在以下几方面：

①部分教师观念比较滞后，对高效课堂的理解很模糊，没有从根本上把教学的观念转变过来，依然还是过去的老一套的教法。

②大部分教师高效课堂操作不规范。学生小组合作学习的时机把握不准，安排不到位，目标不明确，对学生的训练也不到位，课堂上随意性很大，缺乏理性的思考和合理的安排。

③课堂评价流于形式。高效课堂的评价涵盖课堂教学的方方面面，有生生评价，师生评价，个人评价，小组评价等等，但在我们老的课堂能看到的仅仅只有很简单的点评，有些课堂甚至看不到任何评价。

④没有看到学生导学单的使用。高效课堂一个重要的环节就是学生导学单的使用，我们课堂教学的效果一般就是通过导学单来体现，但所听的几节课都没有看到导学单的使用，或许是刚开学导学单还没设计好，但这不是理由，导学单的设计也是我们备课的一个重要环节，没有导学单，那你备的课就不是一节完整的教案。

针对以上问题，我们每个同志应该理性、认真的思考我们自己的教学工作。平时要加强同课头之间的交流和讨论，跟重要的是要加强自身的学习，利用网络资源有效地提高自己的课堂教学水平，学校将在课堂教学方面下大功夫，花大气力，制定相关的措施，促进我们的教学工作。

4、本周还迎接了三个重要的县级检查。一个是县药监局对我们学校两灶的食品安全专项检查，分别查看了我校两灶的基础设施准备情况，指出了我们存在的一些细节性的问题；二一个是县教研室对我们学校开学工作的全面检查，检查组查看了开学的相关资料，分别听了5节课，对我校开学工作做出的成绩给予了充分肯定；第三个是主管教育的副县长对我校进行的调研检查，县长听取了学校领导的汇报，对我校的模式改变提出了指导性的意见。

三、存在的主要问题

1、学生的卫生习惯依然比较差。具体表现在教学楼楼道内、楼梯上在上午第二节课后就有很多纸屑等垃圾，男生厕所卫生差，晚自习查班时看到有些班级教室卫生也很差，地上到处有是垃圾，清洁工具到处乱扔。要求各班要切实加强学生卫生习惯的养成教育。

2、各科教学的课堂评价流于形式。课堂评价是激发学生学习兴趣的有效措施之一，我们要求各科教学必须要认真扎实的做好此项工作，但在检查中我们看到有些科目课堂几乎没有任何评价，这样的教学学生没有兴趣，教学也不会有多大效果，所以我们建议各任课教师要充分利用学校配发的评价工具，切实加强课堂教学评价。

3、课堂教学依然存在一些不容忽视的问题。经过一周的检查，我们发现有些上小科目的教师上课黑板上无板书，上课过了十多分钟就坐在教室里做自己的事，学生自己自习，这样无形中给学生从思想认识上造成小科目不重要的，连老师都在应付的错误理念。要求每位任课教师要扎实认真的上好每一节课，不能有敷衍了事的行为，教务处将严查这种行为，一经查出从严处理。本学期我们也将小科目纳入考核的范畴内，我们将会对小科目从技能和理论两个方面进行测试、考查，希望各任课教师抓住平时的课堂教学，做好基本技能和基础知识的训练

四、评比结果

文明班级：六②班

纪律模范班：二②班 卫生模范班：一①班

文明中队：四①班 男生文明宿舍：206

女生文明宿舍：402

五、下周工作安排

1、开学典礼；

2、教师读课标。

值周领导

李秀川

2025年2月26日

**第二篇：小学政教第1周计划**

2025-2025学第二学期小学政教工作

第一周（2.17——2.21）工作计划

1、各班检查整理教室内外卫生。（负责：各班主任。）

2、开学第一节班会主题：文明礼仪、用餐止语教育。（负责：各班主任）注：用餐秩序、止语，纳入流动红旗考核项目。

3、校门迎宾、食堂节约大使。六（1）班。（负责：施有银。）

第一周（2.17—2..21）工作落实反馈

1、各班检查整理教室内外卫生。已落实。

2、开学第一节班会主题：文明礼仪、用餐止语教育。已落实。

3、校门迎宾、食堂节约大使。六（1）班。（负责：施有银。）已落实。

第二周工作计划（2.14—2.28）

1、继续加强用餐止语教育，严谨追逐打闹。（负责：各班主任）

2、为了加强学生行为规范教育，推行“日行一善，日积一语”活动。活动方案已上交

学部，请领导审批并协助，谢谢。

3、校门迎宾、食堂节约大使。五（1）班。（负责：李洋。）

彭瑞香

**第三篇：安营小学第1周工作计划**

安营教小学第周工作安排

1.加强安全教育,确保意外事故发生

2.加大早、中、晚辅差力度，提高教学质量

3.进一步完善教师绩效工资考核方案、班主任考评方案、教师

考勤制度，完善各种制度

4.举行一年级新生入队仪式

5.认真组织一年级学生学习广播体操，其他年级进一步规范广

播操，提高做操质量

6.认真组织开展大课活动，加大课间活动有序性，发扬传统体

育作用

7.各年级出一期安全教育专题板报

8.庆祝教师节文艺晚会，开展尊师重教活动

2025.09.05

**第四篇：杏林小学第11周工作小结**

杏林小学第11周工作小结

一、周中心工作

1、夏防安全教育；

2、六年级学生会；

3、教学月查；期中质量检测各科质量分析；

4、四年级学生音乐演唱测试。

二、工作完成情况

1、周二教务处及时安排汇总中测各科成绩，并及时印发质量分析表，要求各任课教师认真做好中测质量分析。从汇总的情况来看，大部分班级各科成绩基本良好，大部分科目成绩是稳中有升，但也有个别科目平均成绩依然不及格，还有个别科目平均分距第一名差距太大，相差近20分。要求各任课教师及时查漏补缺，扎实落实学生基础知识的掌握，力争在后半学期改变不及格的现状。

2、周三下午由政教处组织召开了六年级学生专题教育会。会上高校长举一反三就近期学生纪律安全中存在的突出问题作了强调和要求；李校长对学生学习方面提出一些指导性的意见和要求；杜校长列举事例从正面引导学生要学会学习，学会做人，学会做事；张校长对六年级学生从纪律、学习等方面提出了殷切的期望，希望所有学生能戒骄戒躁，努力搞好各门功课的学习，给母校交一份优秀的答卷，留下美好的印象。希望通过这次专题教育会，能使六年级学生的学习态度和纪律状况有所改变。

3、从周二下午开始，教务处安排音乐教师对四年级学生进行音乐演唱技能测试。由于我校学生人数较多，设备太少，此项工作进展比较缓慢。后来学校在外校借用了相关设备，加强测试工作的进程，到目前为止，所有四年级学生都基本上没人经过了一次演唱测试的实际训练。此项工作还要进一步加强，力争在正式测试之前对所有学生进行两次测试训练。

4、周四下午教务处安排进行本学期第二次教学月查。先分四个组对所有教师的案头工作进行了全面检查，然后又分头对各年级各班的所有学生作业进行了详细的检查。通过检查，我们看到大部分教师案头工作认真扎实，教案节次足，环节齐，书写认真；大部分班级学生作业书写工整，教师批阅及时认真。但也发现了不少问题，比如教师教案环节不齐，有些教案没有教学反思，听课笔记互相传抄的现象比较多；学生作业也存在诸多问题，有些科目作业书写不认真，作业上涂满了改正液和改正纸，这些问题都是由于任课老师要求不严而造成的；还有些科目作业批阅不及时，尤其是大小练习册，抽查到练习册的批阅流于形式，有些是老师只写批阅日期，然后由学生代批等等。诸如这些问题可以看出我们一部分老师工作消极被动，缺乏责任心和职业操守，教务处决定严格查处这类问题，一经查实，按学校的相关规定进行严肃处理。

5、周三中午县局教育股杨股长来我校安排推荐我校参加省级校园文化建设示范校创建的有关事宜。要求我校及时部署安排，利用最短的时间做好资料、硬件的完善准备，迎接县局领导的初步检查。

三、存在的主要问题

1、本周我们对作息时间做了调整，午饭后，部分班级学生吵杂声太大，学生在教室里大吵大闹，检查中看到有些班级学生乱作一团，这样极容易发生矛盾，建议各班要充分发挥班干部的职能作用，在这个时间段协助班主任老师做好学生的管理；还有一部分学生午休不睡觉，在教室里做其他事。要求各班要加强对学生的引导和教育，在学生教育中要注意讲求方式方法，多举正面的事例，尽量以正面说服教育为主，严禁以任何形式体罚学生。另外，每天上午和下午第二节课后学生要统一做眼保健操，由第二节上课的老师负责管理，但在检查中发现有些上课老师下课铃一响就离开教室了，学生乱作一团，有些班级学生已经跑出了教室。我们要求上课老师要切实负责，组织学生认真做好眼保健操。下课铃响之后，不能随意离开教室，要在眼保健操结束之后方可离开。

2、教师集体办公室管理不太到位。有些办公室晚上不锁门，第二天早上检查时门还开着，学校要求每天下午下班后最后一个离开办公室的人必须锁门，如果以后再发现有一次晚上不锁门的情况，办公室的每个人都要受罚，所以希望在集体办公室的每个同志要操心，下班时及时关锁门窗。还有个别教师仍然随意不在办公室，钻学校管理的空子。另外还有有些教师缺乏团队意识，教师出差课务安排困难大，有些教师除了自己的课别的课一节都不愿意上，教务处人员安排的时候推三阻四不愿意上课。以后关于课务的安排任何人都要无条件服从学校的安排和调配。

四、评比结果

文明班级：二②班

纪律模范班：一①班 卫生模范班：六④班

文明中队：二③班 男生文明宿舍：106

女生文明宿舍：303

五、下周工作安排

1、安全演练；

2、校级示范观摩课；

3、期中工作总结暨表彰会。

值周领导：李秀川

2025年5月6日

**第五篇：实习第1周**

实习第1周分类：实习周记

2025年7月6日开始，已经不是学生，而是职场中人。7月10日是我实习整整一周的日子。有很多感想，却不知从何说起，为了纪念这一天，特意留下痕迹。还记得7月2日离开宿舍（大学）的那一天，走出校门刚接触社会的第一份工作，加入广东盈康药业有限公司。因为是新人，老总安排了从文件资料开始，以后负责医药招标的工作。工作比较悠闲，想写点东西，可能这只是为自己的懒散的心找点借口。开始实习，本来想回家乡工作，但为了以后，还是选择留在广州，选择留在熟人的医药公司。不过这样的工作对年轻人来说，是有点枯燥无聊的了，有时会怀疑“埋没才华”？天天坐在办公室上网，白领的环境，但真的需要炼的是心。天天做同样的事情，搞到自己现在都不知道究竟为什么选择做这些，整天感觉都很累，暂住员村那边，早上7点须整准时起床，还要走10分多钟的路去坐公交，对于没有私家车的上班族来说，每天挤公车是痛苦不堪的事情，拥挤、空气混浊、小偷、公车性骚扰......终于到了天河北但还是要转车去穗园小区。差不多9点，打卡开始上班了，下午5点半下班，晚上的话通常6.7点回到住处。一个星期工作5天，搞到回来后什么都不想去想，就想休息。

工作一周了，瞎忙并快乐着，生活简单而充实。这一星期每天都新鲜，都在学东西，收获不少！大学里学过但从未实践过，加上自己是新人，领导同事还是都很体谅关照我，他们都说：“慢慢来，用心去学就行了。”我以后得多多熟悉公司。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！