# 坪寨小学2025年秋季学期远教工作总结

来源：网络 作者：雨后彩虹 更新时间：2025-01-31

*第一篇：坪寨小学2024年秋季学期远教工作总结坪寨小学2024年秋季学期远 程 教 育 工 作 总 结坪 寨 小 学 2024年1月8日 坪寨小学2024年秋季学期远程教育工作总结时光飞逝，转眼间一学期的时间已经过去，远程教育工作从一个新...*

**第一篇：坪寨小学2025年秋季学期远教工作总结**

坪寨小学2025年秋季学期

远 程 教 育 工 作 总 结

坪 寨 小 学 2025年1月8日 坪寨小学2025年秋季学期

远程教育工作总结

时光飞逝，转眼间一学期的时间已经过去，远程教育工作从一个新鲜事物转变成教师手中理想的教学工具和手段。通过一学期的努力，在学校领导的大力支持下，我们认真地做了以下工作，具体工作总结如下：

一、学校基本情况

有教师14人。卫星收视室1间，光盘播放室1间，模式二卫星收视设备1套。我校在上级教育部门的领导、关怀、指导下，按照上级的要求，结合我校的实际开展了工作，使我校利用好远教资源为教学服务，我校的教学质量有一定的提高。设备运转正常。

二、领导重视、机构健全

学校重视远程教育工作，建立健全了我校现代远程教育工程工作领导小组机构。成立了以校长为组长，教务主任为副组长，全校教师为组员的领导小组，做到明确分工、各施其责。并成立远程教育工作项目指导小组、考核领导小组和培训指导小组。并制定切实可行的学校远程教育工作计划、资源应用计划、培训计划，教师个人也制定了适合自己的使用远程教育资源教学工作计划；教导处加强对远程教育工作的检查督促，制定了资源应用计划、现代远程教育管理制度，安排好电教室课程表。这一切，为我校的现代远程教育工作打下坚实组 织基础。

三、制度完善

为促进远程教育工作的落实与发展，我校在开学初就制定切实可行的管理制度。现代远程教育项目管理服务制度、卫星资源接收管理制度和多媒体教室管理制度一一上墙，学校还制定了电教室上课制度、远程教育培训制度。从制度上保障了远程教育工作的顺利开展。

四、设备管理

我校认真完成设备管理、维护工作。以远程教育管理员专人负责设备管理，我校远程教育设备做到层层负责，保存完整，使用规范，人人爱护、人人看管，加强防火、防盗。一学期以来，我校未发生一起故意损坏设备现象，也未发生一起设备丢失的事情。并做好设备添置和维修登记。

五、应用情况

我校认真完成了资源接收、教学应用等日常工作

1、结合卫星节目资源与我校实际情况，制定出远程教育教学、教研计划，本学期，各教研组均结合远程教育资源开展教研活动。年底认真地进行了总结。并写出使用远程教育资源心得体会，做到年年促进。

2．积极配合学校领导、有关人员做好与教学有关的远程教育IP数据接收工作，并认真做好进行数据的保存、记录和整理，按要求整理好后投入使用。

3．按时完成远程教育教学工作，备好课、上好课，将远程教育资源与学课教学有机的结合起来，课后做好教学反思，努力做到“能用、会用、好用”，真正的做到为教学服务项、为学生服务、为老师服务。每一位教师真正做到学期初有计划，学期末有心得体会和总结。

六、做好培训工作

1．按时参加上级领导部门的各类培训工作，认真做好记载，回校后及时组织学校青年教师参与培训。本年度学校组织开展了计算机基础知识培训和县教育组织的远程教育考试。

2．做好校本培训工作。

组织培训教师使用计算机，利用远程教育资源学习制作简单的多媒体课件，力争做到了每一位教师都能学会使用电脑，以更好利用远程教育资源。

七、不足之处

就远程教育工作来看，一是我校在远程教育资源利用的效率上还要加强，部分教师在电教室上课只是应付差事，没有事先了解和熟悉资源以及做相应的准备，认识还需进一步提高；二是教师培训力度有待加强，少数教师还不能独立操作计算机，无法独立使用远程教育资源。三是远程教育成果少，教师们参与远程教育研究积极性不高。

八、在以后学校的远程教育工作展望

1、继续加强远程教育资源的应用，在达到上级要求的情况下，更充分更合理地使用资源，为教学教学服务。

2、进一步加强教师培训工作，力争让每一位教师能独立使用电 脑。使用资源有效上课。并让一部分教师先行起来，能制作课件，进行有关远程教育的课题研究。

3、加强硬件建设。在电教室配置1台投影仪，为电教室修建讲台和电脑教学桌。

4、加强外宣工作，注重远程教育成果化，积极参与各级各类竞赛活动，提升我校的远程教育水平。

坪 寨 小 学

2025年1月8日

**第二篇：坪寨小学2025年秋季学期政教工作总结**

坪寨小学2025年秋季学期政教工作总结

本学期，为贯彻落实《中共中央关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，我校政教处以科学发展观为指导，坚持德育工作的针对性、实效性，强化德育常规管理工作考评，把学生素质的可持续性发展作为德育追求方向，基本完成了学初各项德育任务，班主任队伍建设也不断得到提高，现将本学期工作作如下总结：

一、主要做法和取得的成效

1、统一思想，提升管理育人意识。

德育工作要有品味首先思想意识要有品味。不少班主任认为把学生管理的不出事或不犯错误就万事大吉，不注重不思考如何促进班级德育工作的深入，因此在本学初的政教工作布置中，我们明确提出 今年的工作重点是面对全校德育状况，有针对性、有目的促使班主任共同探讨、研究新时期的德育方法、途径、手段，让大家多一份思考、多一份理性、多一份反思，通过思想层面的探究，去注重德育品味。要提升管理育人意识，另一方面我们注重班级常规管理的细节，目的是使大家认识到思想层面的提升最终是落实到一个个班级管理细节中。只有将两者的有机融合在一起的意识到位，学校德育工作品位才会提升。

2、注重学习、研讨、实践。

本学期我们特别重视德育理念的学习和研究，通过学习使大家真正的认识到，我们在管理中存在的问题、矛盾就是在面对不停变换的教育对象前，我们始终采用相对落后、单一教育方法。而不是以生为本，在管理中遵循学生身心发展规律，来开展有效的教育活动。另外我们组织主题班会竞赛引导青年班主任善抓教育阵地和教育契机，互相学习，取长补短，提升驾驭班级能力，我们还定期组织问题生情况调研，和班主任共同探讨如何转化问题生，解决班级管理老大难问题，我们又督促班主任在理论上多钻研，实现科学管理。在政教处大力倡导和布置安排下，本学期班主任队伍建设卓有成效，后备梯队人才逐渐形成，研究氛围日益浓厚。这样在思想的交流与碰撞中、在积极的实践中班主任的教育观念在不知不觉中得以改变。

3.、完善制度，强化德育常规工作考评，管理操作人性化。本学期，学校完善了《班主任工作量化管理细则》，目的就是落实班级常规管理工作，提高工作质量和效率。我们将班主任津贴分为3档，中小学部拉通考评，每月公布量化考评分数。为了落实《细则》，政教处、团委、学生会坚持一日五查（包括查迟到早退、两操、课间卫生、包干区卫生情况、就餐纪律）。在一日五查中开学初重点在迟到早退，学期中在广播操，一周重点升旗仪式，每周中在清洁大扫除，政教处轮流值班检查就餐纪律，不厌其烦的和体育组教师一起在广播操时间一遍又一遍的纠正学生们的动作，针对学校卫生状况，清洁卫生日日查，周五重点查，还抓住重要活动反复检查，在检查中说（欢迎访问零二七范文网http://www.feisuxs，范文大全）明清洁标准，通过重点工作的督促，以上工作有了质的变化，常规管理的氛围由此营造，在每周都总结上周工作的成绩和不足。

我们始终认为制度检查虽是无情的、但它毕竟只是手段，在实际操作要人性化作到以人为本，从而使班主任老师从理智和感情上都能接受，最终达成思路和目标行为一致才能构筑德育工作和谐氛围。政教处摆正位置加强服务意识，积极反馈、将检查中存在的问题及时和班主任沟通，作到当天当时的情况班主任和班干部及时了解以便改进，在每月的总分通报后，我们又主动和名次摆尾、有想法的班主任交流，指出问题，谈出意见，同时在生活上积极关心班主任老师，班主任老师也是人，也会头疼脑热，也会为家庭事情分心，在学校又要承担与普通课任教师较多的任务和压力，班主任的委屈我们照单全收，并换位思考，班主任生病尽量作到在第一时间当面问候或电话关心，家庭烦心之事尽量帮助解决，作好班主任心理疏导工作，从而更好的理解政教处和学校的思路并投入到工作中去，通过政教处细心和耐心的努力，本学年班主任常规管理意识增强，学生的行为习惯，班级风貌、校园文明氛围明显提高。

4、坚持将日常行为教育和德育活动相结合，使学生在德育实践中培养良好的道德行为习惯。

德育教育不通过活动的开展是无法实施的。校园中学生的性别不同、年龄不同，为了让不同的学生在学校里充分体验成功，彰显个性，体现自身价值，我们举行了冬季运动会，班级篮球比赛、拔河比赛、12.9歌咏比赛、元旦篝火晚会等。使学生在活动中充分展示，从而提高他们的德育认识，逐步内化为良好的行为习惯，我们注重每周的升旗仪式，通过每周选派一个班级最优秀的学生护旗升旗并作国旗下讲话，塑造学生主人翁意识，作到了溶入心灵，润物无声的作用。同时我们还加强学生干部的培养，每月对学生干部、班长和卫生委员培训，提高他们的管理能力和素质，在学校组织的各类活动中尽快成长，形成自我教育、自我管理的局面。

5、警校结合，齐抓共管法制、安全教育。

本学期在创建新一轮“平安单位”的过程中，一是我们成立了领导小组；二是完善了相关制度；三是加强安全隐范的排查力度，把不安全因素消灭在萌芽状态；四是在安全工作中我们强调落实班主任管理安全责任事故一票否决制，加强安全教育管理，开学初同班主任和学生签定安全协议；五是与各部门签定安全目标责任书，明确各自责任；六是每周各班开设一节安全课，加强学生的安全教育；七是每学期请派出所领导到学校作一次法制教育报告，我们还随时对学生进行安全知识和安全防范意识的教育，本学期学生安全无事故。八是加强了与派出所的联系，共同使学校周边安全环境得到保护，为校园的安全、稳定提供了有力保障。

您可以访问零二七范文网（www.feisuxs/fanwen/）查看更多与本文《小学2025年秋政教工作总结》相关的文章。

6、关爱留守学生，认真做好爱心驿站工作。

在本学期，学校领导和全体教职工都和留守学生结对帮扶，从生活、思想和学习上都给予无私的关爱，取得学生家长和社会的认可和上级领导的高度肯定。

7、强化领导，加强甲流防控工作。一是成立了甲流防控领导小组；二是健全了甲流防控的相关机制；三是认真落实甲流防控“三检”工作，落实人员、经费、物质等，从制度、手段、方法等上确保甲流防控落实到实处；四是加强甲流防控宣传，组织了甲流知识讲座、印发了甲流知识防控手册和防甲流告学生、家长书等；五是每天喝中药和定期对教室、公寓、办公室等部位消毒杀菌；六是加强外来人员的管理，强化值周领导、老师对中小部门岗的管理。这些措施的落实确保了我校无一人感染甲流，为教育教学的顺利进行起到了良好的作用。

8、加强城乡环境综合治理“进学校”活动。一是成立了城乡环境综合治理领导小组；二是制定的城乡环境综合治理“进学校”相关制度；三是加大了城乡环境综合治理“进学校”的宣传力度，开展了城乡环境综合治理“进学校”的相关活动（如：手拉手活动、给父母亲写一封信、征文比赛、义务扫街等）。四是利用每周国旗下讲话加强学生的文明礼仪卫生教育；五是成立卫生监督小组，加强对公共区域、教室、公寓等部位的考核，将考核结果列入班主任绩效量化考（欢迎访问零二七范文网http://www.feisuxs，范文大全）核。这些措施的落实，为校园环境清洁、环境优美等创超了良好的环境。

二、存在的问题

1、班主任老师对德育探索的动力不足（德育观念、德育内容、德育目的、师生关系等）。

2、课任教师在课堂中德育的渗透问题（与班主任形成合力不足）

3、在问题学生中，存在家长不管或管不住的情况，给班主任、课任教师管理带来极大难度。

4、班主任心理压力有待解决。

5、因校园外住宿学生较多，存在安全隐患，敲诈、干扰等学生现象偶有发生。

6、网吧、游戏机室、台球等活动猖獗，以会员、免费等方式吸引学生，对学生身心健康和学校管理带来严重危害。

三、今后设想

1、以人为本，继续加强班主任和学生的德育教育工作，利用“五四青年节”、植树节等开展师生德育活动。

2、进一步加强安全教育工作，落实学校封闭式管理，杜绝安全隐患，切实保障学生安全。

3、加强学生法制教育，创建文明平安校园。

4、学校管理与家庭教育相结合，更好的发挥爱心驿站作用，进一步加强留守学生和问题学生的德育工作。

5、倡导阳光活动一小时，组织相应的师生体育竞技活动。

6、搞好周边环境治理，加强思想教育，采取强有力的措施，杜绝学生在校期间出入网吧、游戏机室。

**第三篇：坪寨小学2025年秋季学期远程教育工作总结**

坪寨小学2025年秋季学期远程教育工作总结

本学期以来，我校远程教育工作在各级领导的关心支持以及学校广大师生的积极配合下，发展迅速，进步巨大，取得了优异的成绩。为了今后能够更好地开展远程教育工作，现将本学年以来的工作情况总结如下：

一、工作模式

经过两年多的不断摸索，我校远程教育领导小组探索出一套较为先进的远程教育工作模式，概括起来即领导小组总揽全局，管理人员具体实施，全体师生贯彻落实。

二、资源接收工作

本学期，我校认真做好远程教育收视工作，坚持工作日每天早上8：00开机收视、及时浏览及处理收视信息，下午5：00左右关机。每天抽取一至二小时加工整理有用信息，及时发布到校园局域网中以服务于教育教学。

三、培训学习

本学期，我校围绕多媒体教学课的相关需求，认真组织了教师学习有关多媒体教学课方面的知识，开展了多媒体教室设备操作培训和PowerPoint课件制作培训。通过培训，教师制作多媒体课件的水平有了极大的提高，考核合格率为100%。此外，我校还对计算机教室进行了开放，时间为每周星期二、四下午7：00—9：00。同时，远程教育领导小组还积极与少先队、农党、教务处及教研组等取得联系，配合他们开展了相应的培训工作。

四、学生活动

本学期，我校充分利用远程教育丰富的资源，以提高学生素质为宗旨，组织了学生进行学习。如：法律法规、品德教育、卫生宣传、禁毒宣传、团队活动等。并积极与少先队、教务处及教研组等取得了联系，配合他们开展相应的学生活动。

五、多媒体研讨课

本学期，我校组织了教师积极开展多媒体教学课。学校改变了上一学年定人定时的规定，只规定凡45周岁以下教师每学期至少应完成4节多媒体教学课。这样一来，教师们可以更多地根据自己的教学进度安排多媒体教学，同时也使教师们上多媒体课的积极性有了很大的提高。通过一学期的努力工作，教师们进一步掌握了多媒体教学所需的基本技能，截至日前，我校教师共开展多媒体教学课一百多节。教师们运用现代教育技术进行教学的积极性得到了极大的提高，教学成绩也因此有一定的提高。

六、其它工作

在做好各方面工作的同时，我校也非常重视各种资料的记录与分类归档管理工作，各种档案资料详尽而有序；在电脑设备维护方面，远程教育领导小组竭尽所能，充分保证了各项工作的正常开展。

我校远程教育所取得的成绩，离不开党和政府的重视，离不开各级教育部门的大力支持，离不开镇中学学校的正确领导，也离不开全校师生的共同努力，立足当前，展望未来，我校将继续努力地开展好远程教育工作，为山村的教育事业做出更大的贡献。坪寨小学2025年秋季学期

远 程 教 育 工 作 总 结

坪 寨 小年12月

学 日

201130

**第四篇：坪寨小学2025年秋季学期寄宿生管理工作总结**

坪寨小学2025年秋季学期 寄宿生管理工作总结

徐婷

一学期以来，我在学生宿舍的管理和文明建设方面,在学生宿舍管理制度化,规范化方面,在创造宿舍“文明、整洁、适用、安全”的生活和学习环境方面，我作出了我应有的贡献。现结合自己一学期来所做的工作情况，对自己的工作作一次全面的总结。

一、这一学期以来，每学期初，对寄宿生进行床铺安全检查并编了号。每当学生入学时，就组织寄宿生根据学校情况，合理地安排住宿生住宿，对住宿生的床位进行编排，并登记造册。住宿生需调换床位的我都耐心作出解释，不准学生擅自调换。管理方面，每期初我都经过仔细考察，选出一位责任心较强，威信较高的同学当寝室长，由各寝室寝室长组成宿舍卫生检查组，并进行分班，每班由一位一个学生组长带班，落实轮值事宜，这样确保了我校寝室卫生。

二、学校的实际情况，制定卫生评比细则，组织全体寄宿生学习，卫生检查小组负责评比。在宿舍规范要求方面，要求各寝室里铺面干净，不允许摆放其他物品，被褥叠放整齐，统一折成四角被，放在指定的位置。箱子放在自己床铺的底下，成一条直线，鞋子应放整齐，也成一条直线。牙缸，放菜的缸要放在指定位置，摆放整齐，毛巾用一个晾衣架统一挂在指定的位置。室内的背包，衣服要求挂在指定位置，做到整洁、有序。窗台应保持清洁，不得放杂物。从严要求学生，从而使我校寝室管理方面在多次上级检查中得到领导的肯定和表扬。

三、周一到周五每天检查两次，并进行记载，于周五进行统计。每周进行一次全面检查，及时指出问题，并责令及时整改。每月对检查情况进行总评，公布，评出月“优秀寝室”，并在自己工作本上作好记录。另外，要各寝室长安排好每天的值日生，值日生必须认真清扫，并保持室内外的整洁。为了学生健康我要求学生每月晒一次被子。教育学生严禁乱扔纸屑、果皮等杂物；严禁随意乱倒剩饭菜，丢弃杂物；严禁提水到宿舍区，不得随意泼水。以保证寝室有序正常的进行。

四、上课期间，学生不得进入宿舍区，我每天对各班寝室都要上好锁，锁好门及大门。做到在规定的时间内统一熄灯，熄灯后，每天在寝室里督促学生不得喧哗、吵闹。在寝室安全管理方面，我对寄宿生和来访者都要求遵守学生宿舍安全管理制度，服从我的管理。上课时间，宿舍不得留宿人员，若需留宿需申请，征得班主任老师同意方可，夜间实行查铺制度，每周至少要进行一次抽查学生住宿情况。特别强调寄宿生严禁携带危险品进入学生宿舍；严禁学生在宿舍区内抽烟、烧纸、点蜡烛看书。

总之，一学期以来，我严格按学校管理条约执行，尽职尽责地完成各种任务，也作出了自己满意的业绩。在新的学期里我将再接再厉，继续努力，作出更大的贡献。

2025年12月20日

坪寨小学2025年秋季学期

学校卫生工作总结

2025年12月20日

**第五篇：坪寨小学2025年秋季学期远程教育工作计划**

坪寨小学2025年秋季学期远程教育工作计划

为了提高现代远程教育网和电脑多媒体教室的利用率，加强全校教师对计算机的学习，充分利用教育网资源和多媒体教学的研究及推广，最大限度地发挥现代远程教育设备的巨大作用，让我校教师学生能充分享受到更好、更优的教育，促进我校教育教学成绩的不断提高。特制定本计划。

一、基本情况及机构设置：

我校现有教师16人，学生342余人。是现代远程教育模式二项目学校。学校有计算机网络教室、远程卫星接收教室、多媒体教室各一个及卫星教学播放点1个，还有比较完备的常规电教器材。学校成立了远程教育工作领导小组，校长彭庆团任组长，负责对学校远程教育作整体安排，教务主任彭涛为副组长，主要负责教学工作计划的制订与具体实施工作。

二、指导思想

按市、县上级主管部门有关现代信息技术教育、远程教育精神和学校工作计划、教务处工作计划为工作指导，以课题研究为目标，以校本培训为基础，以学科电教、计算机辅助教学为主体，做好远程教育资源二次开发的研究和推广，常规电教和现代技术教学齐头并进，推进我校教学工作的全面现代化。

三、工作目标任务

本期的工作目标是：以课题研究为出发点，以现代远程教育技术为主，常规电教手段为辅，充分利用远程教育资源，用现代教育手段促进我校教育教学质量的进一步提高。

本学期的校本师资培训内容主要是：①进一步学习使用现代远程教育设备，熟悉设备的操作方法；②学习远程教育资源的选择、利用和二次开发；③学习相关信息技术知识及常用的课件制作方法。

四、远程教育教学资源的接收、整理与公示

1.远程教育管理工作人员要及时做好对远程教育教学资源的接收与整理工作，并做好登记。

2.每周一及时预报本周将接收的教育教学资源，制作好资源目录，以供教师掌握教育教学信息，调整好课程，上好远程教育课。3.对于接收到的零碎的教育教学资源，要做好整理工作，对于有长期使用价值的教育教学资源，要进行光盘刻录，登记造册。4.如因其他原因，造成资源接收不能正常，维护后，应尽快从其他项目学校拷贝未接收到的教学资源，保证教育教学资源的完整性。5.做好计算机网络教室，多媒体教室和卫星资源接收室的常规管理和维护工作，严格管理，爱护并充分利用设备，确保设备完好并正常运行。工作期间一旦出现故障，及时上报并联系来人修理。教育学生爱护设备，保持机房和多媒体教室清洁，按照要求操作和学习。6.制定好各种计划和制度，并按计划认真开展工作，填写好各相关的记录和表册。

7.重视管理人员自身的业务学习，提高管理水平。努力学习网站及课件制作和管理知识。8.按时接收现代远程教，育卫星IP资源，及时整理和制作光盘。

五、具体措施

1、本学期内，我校远程教育电教课计划每周不少于20节，任课教师参与度达到90％，用得好的达60％，骨干教师达10％以上。鼓励教师利用电教媒体召开班会，主题中队会，对学生进行形式多样的教育，使全部学生能接受到远程教育，使学生能接受到全面的远程教育。

2、利用电教媒体开展学校教研活动，以提升学校教研品味，督促教师互相切磋，促进电教资源与课程的整合，提高教师教育教学水平。本学期基于远教资源开展的教研活动每月不少于一次，所有教师“岗位练兵”课在远程教育设备室进行，鼓励教师利用远程教育资源备课，使学校形成浓厚的科研育人氛围，3、本学期组织教师收看视频节目不少于40学时，每周组织学生收看一次影视节目，教师网上观摩优质课10节以上，上优质课2节以上。所有任课教师要有远教工作计划，用有运资源的教案（电子、文本）、有反思。

4、积极向全校教师宣传现代教育技术手段的的优点、重要意义和教学思路，宣传信息时代新的教育思想、内容、观念和方法，增强老师们的生存危机意识、职业进取意识。促使他们及时转变教学观念和方法，全面推进我校的现代远程信息技术教育。

5、搞好现代远程教育教学资源二次开发的研究和推广工作。为本校教师的多媒体教学课程提供相应的教学便利、帮助、示范和指导。强力提供技术支撑。帮助他们做好课件的搜集、开发和利用。为参加上级组织的现代信息技术教育和计算机培训的教师提供服务和帮助。

6、认真做好校本培训工作，加强对教师远程教育设施设备操作培训，使教师能够正确、熟练地操作远程教育设施设备，尤其是计算机、dvd播放机，必须要求教师能够正确操作，减少对设备的损坏。努力让全体老师早日学到相关知识，喜欢进入多媒体教室来上课。

6、做好常规电教工作。管好用好常规电教器材。使它们继续在教学之中发挥作用，以弥补现代远程教育资源的不足。协助学校行政和教务处，做好对全校教师电教、师资培训方面工作的考核、登记。

坪 寨 小 学 2025年8月29日

坪寨小学2025年秋季学期

远 程 教 育 工 作 计 划

坪 寨 小2025年8月学 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！