# 炳辉中学2025～2025学年第二学期教导处工作总结

来源：网络 作者：静谧旋律 更新时间：2025-02-18

*第一篇：炳辉中学2024～2024学年第二学期教导处工作总结炳辉中学2024～2024学年第二学期教导处工作总结金色六月，收获的季节，炳辉中学的高考又取得辉煌的成绩。本科达线人数和本科升学率为滁州市同类学校第一。本学期教导处工作主要围绕走...*

**第一篇：炳辉中学2025～2025学年第二学期教导处工作总结**

炳辉中学2025～2025学年第二学期

教导处工作总结

金色六月，收获的季节，炳辉中学的高考又取得辉煌的成绩。本科达线人数和本科升学率为滁州市同类学校第一。本学期教导处工作主要围绕走内涵式发展的思路，根据学期初的工作计划，具体从以下几个方面开展工作。

一、通过抓好教案的编写，促进课堂教学水平的提高 教案是教师进行课堂教学的前提，如果一节课是一幕话剧，那么教案就是一个完整的剧本，学生是演员，教师既是导演，又是演员。而一出优美的演出，都来自于优美的剧本。所以，本学期我们制定了炳辉中学优秀教案的评选办法，通过各个年级的推选，教导处对各年级上交教案进行了认真评选，评选出我校本学期的优秀教案。

一等奖：王

枫

后育萍

赵国斌

高正红 二等奖：董四美

曹

刚

朱汝明

段金梅

三等奖：李晓波

严冬梅

张桂敏

朱树德

王春兰

王白云

唐来明

丁雪莹

这些教案，都有一个特色，教学课题、教学目的、教学重难点、教学用品、教学方法等写的清清楚楚，尤其是教学反思，从课堂教学过程的实施，到教学方法的运用，都进行了认真的反思，并提出以后的改进方法。

二．抓教学常规工作，带动教学水平的提高。1．教学中的备课、上课、作业批改是体现教师工作态度、集体意识、个人素质的重要体现。为此，我们在每月对教学常规进行“四查”，查备课（含集体备课）、查学生作业批改、查听课、查上课，通过“四查”来提高教师的责任心和集体观念。

2．集体备课，对备课组做到备课地点、时间、主备人、内容、讨论记录有落实。青年教师除集体备课教案以外，还必须有自己的教案。要求做到各班级教学进度统一，作业统一，从而使教师做到相互协作，共同提高。

为了提高教育教学质量，我校加强校际间的合作，不畏强手，主动同滁州市重点中学进行联考。高三年级同江南十校、皖南八校、皖中片、淮北片等省重点中学、合肥市省重点中学进行联考。在联考中分析数据，找出不足，同时学习他校的先进经验，教学中取得了长足的进步。所以，联考也为今年高考取得丰硕成果奠定了一个坚实的基础。三．重视青年教师的培养。

青年教师一直是炳辉中学培养人才的重中之重，是炳辉中学发展的动力、后劲，是提升炳辉中学品牌的一个重要环节。对此，我们对青年教师的培养采取了一系列措施。

1．对青年教师配备指导教师，要求指导教师每周至少听青年教师一节课，并给以指导，青年教师每周至少听指导教师两节课，并请指导教师给以分析，谈谈体会。

2．对于外出听课，都全部派出青年教师，本学期青年教师先后到天长中学、来安中学、滁州中学、滁州实验中学、全椒中学等省市示范高中去学习，学习兄弟学校骨干教师的先进的教学方法和优秀的课堂教学经验。

3．对市教育局组织的论文评选，优质课评选、我们要求青年教师都必须积极参加。今年教育局组织的各学科论文评选，我校青年教师送选论文共40多篇。

4．进行校内计算机考试，要求青年教师全部参加，有多名青年教师获奖。四．思考的问题

1．教研组包括我们的一部分教师，对教研活动、校内公开课的开展，没有积极性，有的认为没有必要，认为我只要认真教学，这些活动可以不参加，我的教学成绩也肯定会好。这应引发我们的思考。

2．同样的道理，也存在一部分教师对备课、教案的编写认为可有可无。事实上也存在不备课，教学效果也比较好的一部分教师。这正是我们每一位教师应该思考的问题。

2025.7.3

**第二篇：炳辉中学2025～2025学第一学期教导处工作总结**

炳辉中学2025～2025学第一学期

教导处工作总结

在新的学，我们炳辉中学乘滁州市示范高中之风，在教育教学管理，开创教育教学思路方面都有了新的思路和理念。本学期教导处在校领导们的坚强领导下，在全体教职工大力支持下，着重做了以下几个方面的工作。

一：以教研促教改，以省时高效为目的，努力提高课堂教学水平。

教学是一个学校的中心工作，教学质量是教学的生命，教学质量的立足点是课堂教学，所以着眼点在课堂教学，通过教研教改来达到课堂教学水平的提高。

1．初一的新教材，新课程，我们及时组织全体初中教师学习新的课程标准，接受新课程的培训。特别是在初中教师的思想中形成了新的教育理念，新课程中体现培养学生能力方面的精神得到了初一教师的贯彻。马德琴老师面向全市的新课改的初一数学课，受到了同行和专家们的好评。

2．在高中非毕业班大力开展研究性学习，以研究性学习来调整学生的学习方法，调整老师的教学方法，把能力培养作为对高中学生教育的首要任务。本学期高一，高二每个学科都准备了研究性学习的材料。虽然参差不齐，但都具有了一种积极的理念，都在认真精心地准备，对教师的教学理念的改变是一次深刻的反省。3．教师教研论文上档次，鼓励教师在省级以上刊物发表文章，并给以奖励。高三年级朱汝明老师的论文发表在巢湖师院学刊、许德林、徐俊老师合写的论文发表在皖西学院学刊上，另外我校王春荣老师的语文论文，周长玲老师数学论文或03年天长市论文评比一等奖，还有多人在其他学科上获得二、三等奖。

4．对市省级课题进行深化，并同课堂教学相联系，使课题研究贴近教师教学实际，更能运用其理论来指导教学。无论是《初中数学教学的探究性学习研究》，还是高中化学《双主互动在课堂教学中的应用》都取得了一定的进展，对课堂教学也起到了促进作用。

二．以培养青年教师为核心，努力培养一支年青的具有现代教学理念的教师队伍。

炳辉中学是一所新建学校，青年教师多，课堂教学水平、技能、经验不足是一具体的校情。如何在短时间内提高这些青年教师的教学水平、技能是关系到炳中发展的一件大事。一开学，从校长到教导处都十分重视这件事，制定了一系列的措施，“师徒结对子”，师徒互听课，师徒互评比，阶段汇报课等形式，让青年教师在教中学，学中教，取得了一定的进步。如高一王枫老师，乔海军老师，代付连老师等都具有一定的教学技能和水平，在高一年级的教学中起到了青年教师模范的作用。

三：开展教学技能理论的学习，努力营造一种氛围，把提高教学技能当作提高课堂教学水平的突破口。本学期教导处就制定计划，由教研组组织教师学习教学技能理论，学习先进的课堂教学方法。教导处把教学技能理论印发给每一位教师，让教师自学和教研组学习结合起来。拟下学期组织一个教学技能比赛，从中发现教学能手，以带动提高炳中教师的教学水平。

四：思考的问题。

在本学期工作的同时，我们始终认识到我们工作中的不足主要有以下几个方面。

1．研究性学习应该要上档次，内容要有深度，对教学有指导意义，不能停留在肤浅上。

2．有级以上论文还要大力倡导。3．教科研水平要上新台阶。

4．重视文科教学，发展文科规模，适应普通高中的发展。

2025.12.22

**第三篇：中学2025—2025学第二学期教导处工作总结**

中学2025—2025学第二学期教导处工作总结

中学2025—2025学第二学期教导处工作总结

本学期，教导处在校领导的正确领导下，全面贯彻党的教育方针，严格执行省市区办学规定，以深化课程改革为中心，以促进学生全面发展为主题，以课堂教学研究为主阵地，以提高教学质量为核心，积极投入教改实验，注重教师教学能力的培养，实施课堂教学的有效性，提高学生的综合素质，努力促进教师观念与教学行为的根本转变，现将一学期来，教导处工作总结如下：

一、加强了教导处日常管理工作，使管理走向了规范化、科学化，提高了学校的教学管理水平。

1、加强了各学科备课管理、作业管理、课堂教学管理。

教导处坚持组织教师业务周检查制度，并把专项检查与综合检查相结合。专项检查中重点是备课、听课、作业批改,做到检查有结果,检查之后及时进行反馈，帮助任课教师进行整改，资料作为个人业务档案进行存档；

及时了解各年级各科教学进度情况，要求教师根据课程设置变化及时调整教学计划，提前预防，最大限度的避免了本学期课程调整所带来的冲击；

2、落实课程计划，定位于课堂教育，扎扎实实、认认真真地把课开齐、上足、上好。

根据课程开设标准要求，本学期继续开展音体美信息模块教学、选修课程，这样的课程整合不仅符合国家课程开设要求，也能更为有效的结合校情让学生全面发展。

3、认真组织各类学生测验，及时进行分析总结：

根据教研室要求，作好各项准备工作，提前安排好教师、试卷、听力广播、监考、阅卷、统分等事项，保证期中和期末考试的顺利进行，同时要求各教师和备课组作好质量分析，要求找出原因和对策，促进教学水平的提高和学生素质的全面提高。

4、了解学生动态，积极引导学生努力学习。

对学生开展了线上、线下问卷调查。问卷调查的开展可以更为对下一阶段的学习提出了具体要求，鼓励学生要端正学习态度，明确学习目标，为期末考试作好充分准备。

二、加强教研组建设，使各科教研活动开展丰富有效。

1、扎实开展集体备课活动。

各教研组根据制订好的工作计划，由教研组长负责组织学习相关理论文章、集体备课、说课、评课等交流活动，并且做好了教研活动过程的记载。

2、开展青蓝工程，做好老教师的“传、帮、带”工作。由指导教师在备课、上课、作业批改及课外辅导等方面给予青年教师悉心指导，促进了青年教师的尽快成长。

3、组织教师参加各级各类评教评学活动。

本学期的各级各类评教评学活动非常多，而我校教师每项活动都能够积极参与并获得奖项。如：语文组李雪影、吕超祥分别获得全国语文基本功大赛课例展评一、二等奖；李明婷获得全国语文基本功大赛论文一等奖；数学组李根获得市数质课大赛一等奖、张倩影获得市数质课大赛二等奖；英语组李瑛瑛获得区多媒体大赛一等奖；等等。

4、大力开展教师培训工作。

创造一切条件，采用“走出去，请进来”的方式，组织教师参加各类培训和各种观摩活动，博采众长，拓宽教学思路。

如：组织各科教师到合肥第四十八中参加九年级中考研讨会；组织数学教师参加初一联片教研、中考研讨会等活动。

在“走出去”的同时，也积极在校内开展大型教研活动。如：4月中旬组织“教学公开周”活动，邀请外校老师到校同课异构。通过这样的活动，可以促进教师提升自身教学能力、提高专业素养，又可以让教师通过与外校教师的交流发现不足，不断进步。

4月底与全国课改名师共同开展“赢在课改、中国行”公益活动。在这样的大型教学研究活动中可以增强我校的教师的教学能力，提升我校的知名度。

5、积极推进微课、一师一优课活动

我校结合上级文件要求积极推进微课、一师一优课的录制与上传。虽然我校很多教师都是第一次接触微课，甚至有的教师已经50多岁，但经过教导处组织的微课制作培训会，便使得每位教师都掌握了微课制作的基本方法。

对于“一师一优课”活动，教导处是将这一活动的开展与每周的集体备课活动相结合来开展的，通过公开课的形式既可以提升教师的教学能力，又可以直接录制优课。

6、继续扎实有效的开展课题研究。

全力推进各学科组教师开展微课题研究，其中地生组教师还参与到了区课题研究中来，我校结合数学英语分层走班教学、音体美信息模块教学也分别组织进行了课题研究立项工作。这些课题的逐步开展极大的提升了我校的教育科研水平，促进了我校教育教学水平的提高。

三、工作中问题的反思

本学期教导处工作有了一定的改进,一定程度上提高了教学效益,促进了教育教学发展,不可否认,也存在着一些亟待解决的问题。

1、教师教育教学观念仍需要进一步转变

实践中我们发现教师教育教学观念的转变仍然需要一个过程,要付出更多的的努力,特别是对于“智慧大课堂”操作流程的使用,一开始新教师都有所转变,但由于在实践中遇到了问题或困难,就产生了一些退缩或是走老路的现象，所以在下个学期需要加强对于“智慧大课堂”操作流程的推进。

2、需进一步提升教师队伍

由于我校教师多为年轻教师甚至是刚刚毕业走上工作岗位的教师，他们有激情、有干劲，但在经验方面仍是欠缺，所以在一段时间里仍需加强“青蓝工程”的“师徒帮扶”工作。

3、加强教学常规检查结果的评价

在本学期的教学检查中仍然发现个别老师为完成任务而补教案、抄补听课记录的现象,个别教师对待常规教学任务不够认真，作业批改不及时等现象造成了消极的影响,在下一学期需加强周检查的力度以解决这一问题。

总之,在过去一学期,整体工作上取得了一些成绩,也存在着一些问题,更面临许多的困惑,如果从制度上加以改革,建立起真正的激励机制,形成良性的竞争环境,抓住每一项制度的落实,工作会做得更好。

**第四篇：2025-2025第二学期中学教导处工作总结**

平模中学2025-2025学年第二学期

教导处工作总结

本学期教导处在校长领导支持下,教导处按照学期初制定的工作计划, 牢固树立教育教学是中心，教学质量是生命的观念，扎实开展教导处工作。发挥教导处对学校教学的研究、指导、服务的功能,注重教学过程检查与监督,提高教育教学工作的实效性。在教育教学工作中学校的师德教风有了转变，学风校风大有改观，本学期取得了一些新的成绩。当然，反思才会进步，总结才会提高。现对本学期教导处工作作如下总结：

一、主要工作

1、严格执行教学法规。全面落实党的教育方针，认真实施素质教育，在教学中开齐课程，开足课时，包括音乐、体育、美术、信息技术、安全教育课都正常开课，做到学科安排不走样，确保高质量完成各科教育教学任务。教师在备课过程中，基本上能够按照新“课改”的要求备课，做到不求全面，但求突破。布臵作业时，做到少而精。语文、数学、英语、物理、化学作业要求完成配套练习并有书面作业，其他学科保质保量的完成配套练习。

2、狠抓常规管理，提高教学效益

（1）、本学期教导处继续完善和落实常规检查工作,对教师的教学计划、备课、上课、教案、课后反思、听课、作业批改、辅导、考试等各个教学环节在学期初提出了明确的要求和检查方法,并真正做到了落到实处。教学常规检查到位。本学期教导处对作业收、改情况进 行了每月一次抽查，教案本进行了隔周检查，听课要求每月不少于2次，一学期不少于10次，对各项检查按月进行了公布，通过各种检查，对每个教师的教学等情况都做了记录，作为考核教师的依据。检查的总体情况属于正常，检查后也对存在的问题及时进行了反馈，并督促教师进行改正和提高。

（2）本学期教导处注意课堂教学各环节的规范性，以提高45分钟效益为目标，加强教学案一体化，备课要做到“心中有本，目中有人，胸中有法”。要备课标、教材、资料、学生、教法和练习，备课组内要互相协作，资源共享，共同进步。

（3）、加强了考试工作的管理。除常规期中与期末考试外,成功组织二次月考,针对九年级毕业周考尽心组织了八次模拟考试，加大了巡视和管理力度，端正了考风考纪教育，加强了考后分析和落实调整措施的力度，提高了组织管理的水平,同时也加大了考试对教师的评价实效性。

3、进一步优化课堂教学

(1)、本学期教导处注重教学活动的效益,摒弃重形式而轻内容的教学活动,优化课堂教学的环节,提高教学效益,特别对备课、听课、辅导、作业及试卷的批改加强了检查与监督。要求候课制度，杜绝上课迟到、早退、无故不上课的现象，对于出现此类现象的严加处理，绝不姑息迁就，端正教学风气，初步养成良好的教风。

(2)、要求学校领导人人上一堂示范课,取得更高教师资格聘任的教师上一堂公开课，新分配的教师上两堂诊断课，在校领导的带领下人人走上讲台，人人认真评论、研讨,通过此项活动,提高了教师的课 堂教学效果,也提高了教师教学能力。另外，通过一学期的努力，对其它的任课教师也进行了听课评课活动，均达到了预期目标。

4、毕业班工作。毕业班工作是学校教学工作的重点，为了让每一名学生都顺利毕业，合格升入高中。学校领导高度重视，用具有丰富教学经验的教师来担任初三年级的班主任以及科任，并把毕业班工作列入重点工作之一，及时召开毕业班教师工作会议，了解学生状况，要求教师以教材为主，制定系统的、科学的、周密合理的复习计划，采用抓两头带中间的办法，认真上好每一节课，特别对过去学习底子薄的孩子，更要关心照顾，使毕业班学生成绩有突破性的进步。

5、继续规范教导处工作，加强自身建设。充分认识教导处的职责，提高工作的主动性与计划性，努力发挥对教学工作的研究、指导和服务功能。

6、立足课堂教学实践。把课改的精神落实到具体的课堂教学中在实际教育教学方案要求中教导处注重三维目标，即关注学生知识与能力、过程与方法、情感态度与价值观的发展。认真开展教学基本功大赛，从而来加强对课堂教学的管理，实行大面积的听课措施。为了进一步搞好教学研究，推动新“课改”工作，使教师们的相互学习，这项活动有利的促进了教学和教研活动的开展，运用多媒体上课，教师教学积极性大为增强，上课质量也有明显提高。

7、积极认真的开展继续教育学习，让教师互帮互助，得到真正的实惠。

二、工作中问题的反思

本学期教导处工作有了一定的改进,一定程度上提高了教学效益, 促进了教育教学发展,不可否认,也存在着一些亟待解决的问题。

1、教师教育教学观念仍需要进一步转变

实践中我们发现教师教育教学观念的转变仍然需要一个过程,要付出更多的的努力,要消除急躁或急功近利的情绪,改革课堂教学艺术，多关注学生，管理学生。

2、教师队伍建设难度增加

提高青年教师的素质是我们努力的方向，在提高教师技能素质的同时,必须加强师德建设。

3、加强教学常规检查结果的评价

在本学期的教学检查中仍然发现个别老师为完成任务而补教案、沿用老教案的现象,在作业批阅方面完任务、走形式，甚至出现不及时批阅作业，造成了消极的影响。

4、教师的信息技术需要提高

教学实践证明教师的教育教学信息化水平有待提高，大多数教师对多媒体的使用操作不熟练，对于下载的课件不会修改，一概照搬，不切合学生和教学实际。

三、存在的问题及未来工作设想

（一）、教学检查对教学工作的实际推动效果不甚理想。

1、尚有少数教师工作敷衍了事，作业批改拖拉、马虎，上课不能尽职尽责；

2、不备课上堂，课后有突击应付检查的现象。分析原因，我们认为教学检查不能只停留在后台，教学检查的主阵地应该是在教室里，在课堂上，在学生中。这样我们才能及时掌握第一手资料，从源头抓 起，防患于未然，才能保证教学检查的时效性。

3教学检查的形式也可多样化，可采取有针对性的专项检查、针对专人检查、向学生调查、普查与抽查相结合等形式。其次应加大对课堂教学的检查力度，将教师随堂听课，领导听课制度落到实处。

（二）、教师专业化、专门化程度不高。由于教师从上级分配来校不配套，导致教师搭课现象太过严重，这不利于教师的专业发展，也不利于学校教育教学质量的提高，给管理带来了难度。我们认为，学校对教师的管理应立足于实际，着眼于未来，既考虑到教师所学的专业，也要考虑学校的岗位需求。应引导教师进行专业定位，并通过培训、校本研修、帮扶等措施帮助教师不断谋求专业发展。

平模中学教务处 20151年7月10日

**第五篇：中学第二学期教导处工作计划**

中学第二学期教导处工作计划

一、指导思想

以教育局教育工作会议精神为指导，以学校教学工作为核心，牢固树立为师生服务的理念，以课程改革为契机，以开展“满意课堂”搞好“学科教研日”为主线，贯彻中央提倡的走“群众路线”，本着“为民、务实、清廉、高效”这一原则，为提高我校教学质量、服务广大师生做出应有的贡献。

二、上学期工作总结

1、常规教学上学期我校常规教学开展顺利，整体运行平稳。广大教师的教风正、干劲足。整个学期，各年级教师都争分夺秒，投入全部精力，搞好教学。不足的是本学期教师因私事请假调课仍然很多，没有得到有效改观。

2、班主任工作（1）班级常规管理稳步有序。各班纪律都比较严明。并且各班主任进班都很早。（2）历次考试考场整理与考号编排都能及时到位，并且统分及时。（3）班主任之间的协调配合比较好，尤其同年级班主任之间协调得多，交流得多。班主任与任课老师之间交流协调也比较紧密。班主任完成学校布置的任务也很及时积极。应该说本学期班主任工作非常令人满意。班主任按时到班率最高。

3、教研与教改（1）继上学开展“满意课堂”教学活动评选，本学期又继续开展“一师一优”晒课活动。我校张茂奎、詹少学、吴平、杜新、蒋道生、邓传新等五位老师走上讲台，一展风采，进行晒课活动。各教研组长和部分教师、认真评议，对我校教师课堂教学质量的提高以及多媒体软件的使用起到了很好地促进作用。（2）在教导处和教研组统一安排下，刘光明、朱德友、王明举、史寿青分别上了示范课和公开课。不少年轻教师听课积极，主动听课、主动参与评课。（3）教导处专门组织骨干教师和班主任在教室电脑上安装“畅言教学软件”，并且教导处专门对广大教师进行软件教学应用培训。各科教师都能积极响应，主动运用多媒体技术。努力提高学生学习兴趣，提高课堂教学效率。（4）在桥头分会统一安排下，我校语文、数学、英语、历史四学科教师分别参加了分会组织的骨干教师观摩课听课评课活动和初三全体老师参加的分会中考研讨会，了解了别人，充实了自己。彭静老师代表分会给分会全体英语老师上了一节公开示范课。

4、体育工作在前两年工作取得经验的基础上我校继续开展阳光体育活动，开展大课间体育活动，开展阳光体育冬季长跑锻炼。在前几年我校成功向国家教育网体育标准数据库上报学生体质健康测试成绩的基础上，2025年又一次开展数据收集工作，而且流程更加规范，数据更加准确，上报更加及时。

5、期末统考 名词 略

6、学籍管理我校学籍管理已经和全省一样都是电子学籍，马上要和全国联网，一人一籍，终身不变。并且上学期不再保留空头学籍。使学籍管理真正做到了制度化、规范化、现代化。

7、控流保学任重道远上学期是近几年控流保学做的比较好的，全校只下去四个学生。但是仍然不可掉以轻心。

三、本学期教学工作奋斗目标

1、九年级中考达明光中学计划内分数线人数努力达标。

2、力争职高春季招生和中职招生圆满完成任务。

3、保持七八年级教学质量稳步提升。

四、本学期工作思路与措施

1、以课堂教学为中心，以教学质量为生命线，关注课堂，关注上课，关注教师教学过程，努力提高我校教学质量。尤以初三为重，力争今年中考考出好成绩。同时抓好初三体育和理化实验，为中考加分。

2、继续推进我校课改工作，把我校课改工作引向深入。（1）组织落实好教师参加上级举办的各种教研活动。

（2）组织各教研组集体学习课程标准和有关课改书籍、文件。观看教学录像、讲座等。抓好本校公开教学活动，尤其年轻教师，多给锻炼机会，早日成为名师栋梁。组织教师集中学习讨论，交流经验与体会。（3）举办有关课改方面的论文评选，提高教师的理论水平。

3、抓好教师各项培训。组织初三教师到合肥参加2025中考趋势分析报告会

4、继续加强常规教学管理，严格执行常规管理制度。

加大教研与教学检查力度，做到以研兴教，以查促教。努力提高我校教学质量。

5、继续抓好“满意课堂”和“学科教研日”活动，抓好“班班通”设备使用效率。抓好月考工作和初三模拟考试工作。

6、做好常规教学资料的收集与整理工作，搞好常规考核与评估资料建设工作。

7、做好两基工作与学籍管理工作，严格控制学生休学、转学和外出借读；建立好学生的电子学籍档案，搞好学生的综合素质评价。

8、做好控流保学工作，杜绝人为因素导致学生流失。实行流生动员和上报制度和流失原因责任追究制度。

9、开展丰富的文体活动，充实学生的业余生活。

10、加强学生的文明礼貌教育和思想品德教育。

11、做好“留守儿童之家”建设工作，关注留守儿童健康成长，搞好民生工程，接受上级考核。

一、指导思想

以党的十八大和十八届三中、四中全会精神为指导，在市教育局的直接领导下，在学校领导的领导支持下，在全体师生的支持配合下，深入贯彻落实科学发展观、《国家中长期教育改革和发展规划纲要》，全面认真贯彻落实学校以提高教育教学质量为核心，以“求发展”为总纲，走内涵发展之路，办人民满意的教育的总体目标,以教学改革为工作重点,促进教师专业发展，让学生健康成长的办学思路，特制定2025年教务处工作计划，并努力按计划作好工作，促进我校教育教学质量再上新台阶。

二、主要工作计划

（一）规范办学，规范教育行为：认真贯彻落实《普通中小学管理基本规范》、《XX市中小学教学工作常规要求》。按要求开足课程课时；严格执行招生政策，规范招生行为；严格做好学生学籍管理工作，做好控缀保学工作。

（二）配合学校积极稳妥地推进教学改革，尤其是推进高中课程改革，以高中课程改革为契机，围绕“教学质量”为核心，以“让学生动起来，让学生抬起头来”的初级教学目标，以“悟学式”教学法，蒙山样板课的“先学后教，以学定教”的教学理念，学校课题研究的“英语五步教学法”等教学理念，教学模式，根据我校的实际情况，学生的学情，全面展开课堂教学改革的尝试、整合，最后定出各学科的教学法，教学模式，全面按本学科的教学样板课进行教学，以期出现全面调动教师积极性，激发学生的学习激情，进一步提高学校教育教学质量。

（三）以培训为载体，大力实施教师素质提高工程。要强化教师培训工作，教学常规工作培训，教学课程改革工作培训，不断提高教师的专业成长。尝试开展《新秀工程》的“五个一”活动（一篇教学案例，一个学科课件，一节汇报课，一篇教学反思，一篇发表的教学论文）

（四）完善学校教师工作的>，做好学校教学常规工作，以检查为主、落实教师备课、上课、听课、作业等教学常规工作；强化检查工作的落实。落实“布置工作而不检查工作等于零”的工作理念。1，完善教师考勤制度，对教师上班到岗的检查要常规化，强化教师在岗在班时间，杜绝教师不在班不到岗现象出现。

2，强化先备课后上课制度，尝试推行先交教案（复印件）再上课的制度。

3、强化对教师的课堂教学检查，由年级领导牵头，组成以分管教学的副校长，教务处一个领导，分管年级领导，科组长及本年级本科组成员组成的听课组对教师进行“推门听课”活动（一学期最少进行四周这样的活动）。

4、强化对课堂教学的质量检测，完善考试的组织实施，做好学校的高考，中考，学考的相关工作，组织好学校两大考工作。严格考风考纪，积极防范学生作弊，完善评试卷机制，保证质量奖做到公平公正。

5、尝试推行由年级组织的月考制度，尝试进行同年级同科目同一学案上课模式。

（五）完善《绩效考评方案》，完善教务处领导的工作板块及模式，优化教辅人员的工作安排，强化教辅人员的工作责任及纪律。

（六）认真严格作好高中贫困学生的资格认定及有关资助的发放工作，尤其是做好资格审核、资金发放、资料归档工作。杜绝违纪违规现象出现。

（七）配合学校做好高三初三的高、中考备考工作。

（八）配合学校做好秋季期新生宣传，发动录取工作；

（九）做好教务处资料的收集及整理工作。按上级有关教育教学的常规要求分门别类收集及整理资料，并归档入盒。XX市罗秀中学教务处 2025年3月

附：罗秀中学2025年春季期罗秀中学教务处月份工作计划 三月份

1、做好各项计划的制订工作，开学的学生课本的分发等各项开学工作。

2、做好2025年秋季期期末考试质量分析工作，各年级对教师、学生召开质量分析会并明确本学期的工作思路方案。

3、召开从事教辅工作的教师会议，优化教辅人员的工作安排，强化教辅人员的工作责任及纪律。

4、完善教学常规检查各种表格，召开科组长会议，布置教学工作，全面开展听课评课，推门听课，检查教师到班到岗，教师备课，学生作业等教学常规工作。

5、做好2025年春季期高中学生资助的各项审核工作。

6、明确学校教学工作计划，理清课堂改革思路。

7、出台罗秀中学教师备课方案（草案）。

8、对教师进行白板教学培训。

9、做好学生转学等学籍管理工作。四月份

1．做好学生资助的各项工作。

2、做好学考的各项前期组织报名工作。

3、对学校青年教师进行教学工作常规要求的培训，尝试开展《新秀工程》的“五个一”活动（一篇教学案例，一个学科课件，一节汇报课，一篇教学反思，一篇发表的教学论文）

4、召开科组长会议，探讨课堂教学改革模式，明确课堂教学改革尝试模式，指导各科组开展教学改革并及时反馈、完善、总结。明确并贯彻落实学校教师备课方案，并不断根据实际情况进行反馈、总结、完善。

5、分科组举办有效课堂教学研讨活动。

6、做好期中教学质量检测的组织实施工作，并做好质量分析总结工作，（各年级召开教师，学生总结会议）

7、做好教学常规的检查工作：全面开展听课评课，推门听课，检查教师到班到岗，教师备课，学生作业等教学常规工作。

8.参加XX市中考、高考模拟测试及质量分析会（毕业班分管领导具体实施）。

9.收集初中教学资源库建设第二期材料，上送参评。

10．做好自治区课题《XX市整体推进县域课堂教学改革实验研究》阶段小结工作。对学校白板教学工作进行指导和检查。11.组织“一师一优课、一课一名师””的评审与上报工作。

12、制定学校绩效考评方案（草案）。

13、召开科组长会议，对课堂教学改革进行探讨，反思、总结。

14、对教师进行课堂教学改革培训。五月份

1、继续做好教学常规的检查工作：全面开展听课评课，推门听课，检查教师到班到岗，教师备课，学生作业等教学常规工作。

2、做好中考、高考模拟测试及质量分析工作，对备考工作进行调研。

3、结合《新秀工程》的开展情况，课堂教学改革工作情况，白板教学的情况进行一次优质课比赛活动，并召开科组长会议，对教学改革工作进行反思、总结。初步定出各科样板课的模式，继续进行课堂教学改革的深入尝试。

4、做好2025年中考体育测试及理化实验考试工作。

5、配合学校做好招生方案，做好招生宣传资料工作，分批分期到相关学校做好招生宣传工作

6、继续做好学生资助的各项工作，学考的各项准备工作。六月份

1、继续做好教学常规的检查工作：全面开展听课评课，推门听课，检 查教师到班到岗，教师备课，学生作业等教学常规工作。

2、做好高考、学考、中考的各项工作。

4、继续做好新生招生的宣传发动工作。

5、做好期末教学质量检测的组织实施工作及教学质量调研。

6、召开毕业班工作备考总结会议，部署下一届高考中考备考工作，明确下一届毕业班的任课教师，制定下一届毕业班的备考方案。

7、继续做好学生资助的各项工作，特别是资助资料的整理归档，大学新生入学补助的前期工作。

8、召开科组长会议，对学校课堂教学改革工作进行总结，对教师备课工作方案进行总结。七月份

1.做好学期工作总结。收集、整理有关材料，归档保存。

2.做好中考考生，高考考生的志愿填报工作，做好新生的报名工作。八月份

1.组织教师参加高中课程改革教材培训。2.继续做好新生的报名工作。

一、指导思想：本学期，教导处将依据学校工作计划，结合实际情况，以课改精神为指导，努力实践教育教学改革，立足课堂，着力进行教学研究和教育教学规范管理，加强学习，提高教师的责任意识，全面提高教学质量，努力开创我校教育教学工作的崭新局面。进一步树立“以人为本”的教育思想，面向全体学生，强化学习行为的养成教育。低年级重在学习习惯的培养，中高年级在强化良好习惯的同时，扎实双基教学，注重综合能力的培养。继续做好“提优补差”工作，建立“结对帮困”跟踪制度，争取教学成绩大面积丰收。此外，大力开展教科研活动，使更多的教师向学习型、科研型、反思型教师迈进。教导处将本着“研究、指导、服务”的宗旨，努力为学校教育教学工作服务。

二、主要工作：

（一）以课改为重点，进一步提高教研工作实效。

1、加强新课程改革与研究力度。通过各种渠道，采用各种形式如会议传达、上网浏览、集体讨论、个人阅读等，组织教师进一步学习新课程，研究新教材，实践新理念，着重在课程三维目标的落实、学生学习方式的变革和师生评价制度的改革等方面作出有效的探索，全面实施素质教育。

2、开展校本培训。组织全体教师分层次培训，在积极参加各级培训的基础上，努力做好校本培训工作，以领会教改精神，转变教学观念，以新的教育理念指导教学实际，实现“上课有味道，总结有好课，创新有特色”。

3、强化课堂教学研究活动，切实提高课堂教学质量。课改的核心环节是课堂。本学期，我们要广泛开展指向明确，主题鲜明的课堂教学研究活动，重在教法、学法上寻求突破。各科任教师制订好工作计划，确定研究专题，然后注重过程性研究。教导处开展集体备课、听课、评课、撰写论文等活动，并将活动资料收集整理，形成教研成果。

4、加强随堂课听课力度。本学期，校长、教导将对全校教师实行跟踪听课，听课后重点反馈课堂的教学效果，加强检查教学反思的撰写情况，促使我校课堂教学质量的提高。

（二）加强常规教学管理力度，争创教育现代化学校。教导处将狠抓教育教学常规管理，努力开创我校教育教学工作的崭新局面。

1、扎实做好教学常规工作（1）备课。每位教师要切实重视备课环节，充分做好课前准备，提前一周备课量。充分发挥备课组的作用，利用集体的智慧和力量，准确把握课时目标，重点、难点及教学环节，提高课堂效率。杜绝突击写教案，“拿来主义”，求数量而不讲质量的现象。及时写教学反思，认真总结，提升自己的理论水平。（2）上课。向40分钟要质量。杜绝提前下课和拖堂现象的发生。要求每位教师认真做好课前准备，保证40分钟授课时间。重视培养学生良好的学习品质和学习习惯，注重知识生成的过程。课堂上要发挥教师的主导作用，充分调动学生学习的积极性，摒弃枯燥呆板的教学方法。教学过程中，强调教学互动，要留有足够的时间和空间给学生思考和活动。教师要善于用激励的语言鼓励学生大胆创新，培养学生的问题意识和探究精神。要重视基础知识、基本技能的教学，并充分关注学生学习品质的培养。教学中，教师要关爱学生，尊重学生人格，使学生“学中有乐，乐中有学”。发挥网络优势，充分合理利用优质教学资源、现代教育信息技术上课，服务于教学，鼓励教师自制课件。（3）作业布置及批改。作业布置要有针对性、实效性和层次性，给学生个性发展的空间，力争做到有趣、适量、适度。作业批改要认真及时，提倡全批全改，面批面改，杜绝做后不批的现象。语文忌死抄、死背，注重积累性、应用性作业的布置，提倡写周记。数学忌机械、重复性作业，注重实践性、应用性。学生作业本以班级为单位，统一规范要求，统一书写格式。作业簿要整洁，教师批改符号要醒目，起示范榜样作用。各年级要扎扎实实地抓好写字工作，提高写字质量。（4）课后辅导。课后辅导要紧紧围绕“提优补差”这一总体目标，既要面向全体，又要分层次进行个别辅导，做到因材施教。各任课教师要把“转差”作为重点环节来抓，首先辅导的计划要有可操作性，辅导内容要有针对性，对学困生的辅导务必做到耐心和细致，忌过多的否定和批评，应抓住其学习过程中的某一闪光点，及时地进行肯定和表扬，努力使每位学生在原有基础上有所进步。另外，建立各年级各学科的“结对帮困”跟踪制度，努力做好转差工作。

2、努力规范学校各项管理制度（1）强化课程意识，严格规范，认真执行省颁发课程计划，排好各班课程表，强化课程管理，确保课程开齐，课时上足。严禁随意增课、调课。加强综合实践、地方课等一些新课程的研究工作，摸索行之有效的课程实施模式。（2）加强学籍管理制度，及时做好学生转进转出的登记手续，力争资料详实、手续齐全，管理规范。加强学生在校的常规管理，进一步健全学校、年级组、班级管理网络。（3）严格贯彻教职工请假、上下班制度，按时做好各项统计工作和日常代课工作，保证学校教学秩序的正常运行。（4）加强体育卫生管理制度，及早落实，科学训练，继续做好《体育与健康》达标和成绩上传工作。（5）继续加强教导处内部管理制度，做到分工明确，通力合作，讲究工作方法和效率，使管理走向规范化、科学化。认真完成学校布置的各项任务，与各部门互通信息，互相协调，把常规管理工作做到位，切实发挥教导处的服务功能。

3、挖掘潜力，创设环境，促进学生生动活泼健康发展（1）充分发挥学校图书馆、体育室的作用，教师要积极指导学生进行课外阅读和体育锻炼，拓展学生的知识，强健学生的身体，促使学生身心健康成长。（2）学校积极创设条件，开展丰富多彩的课外活动，在4月份世界读书前后举办我校第二届校园读书节活动。让学生在活动中激发读书兴趣，营造书香校园的氛围。（3）组织、指导学生开展丰富多彩的学科竞赛活动，在学校形成“赶、比、超”的学习氛围。做好各级各类竞赛选拔、组织参赛工作，力争我校学生能在各级比赛中获奖，为校争光。

（三）进一步加强师资队伍建设，提高教师整体素质。

1、加强师资培训力度，努力提升全体教师的教学理论水平。继续扎实开展师徒结队活动，帮助新教师快速成长，确保教师队伍良性发展。发挥骨干教师的作用，使骨干教师在我校教育教学改革中起到示范作用和带头作用。

2、创设教师参与学习的机会。本学期，我们仍将采用“走出去，请进来”的方式，组织青年教师外出参加各类培训和各种观摩活动，博采众长，拓宽教学思路。通过观看名师教学录象，骨干教师轮流作教学经验介绍等形式，营造校园研究氛围，促使全校教师在各类研讨活动中吸收、消化新的教改信息和教育理论，提升自己的教学业务素质。

3、引导教师注重自身素质提高。抓好教师的业务学习、岗位练功和新课程校本培训，积极做好微课和优课的录制评选工作，将在5月份将举行教师课堂技能大赛。全面提高教师素质。进一步加强教师规范用语用字的要求，要求教师把讲普通话作为职业用语，把写规范字作为基本要求。

三、本学期工作安排：周次日期主要工作内容备注一3、4—3、71、各班整顿班容班貌

2、制定各学科计划。

3、报送数学课堂教学观摩评优的报名表。二3、8—3、141、数学评优课的磨课

2、迎接期初教育教学常规检查

3、校本培训

4、实施阳光体育冬季长跑活动三3、15-3、211、部署各学科优课、微课比赛工作

2、校本培训、行政听课

3、常规检查

4、参加市2025年小学数学30分钟课堂教学优质课评选暨课题研讨活动（三小）四3、22-3、281、校本培训、公开教学研讨、行政听课

2、参加市小学教学质量抽查分析反馈既考试评价改革研讨

3、准备市小学科学课堂教学评优活动的事宜。五3、29-4、41、报送3节微课（数学、语文、科学）

2、校本培训、公开教学研讨、行政听课

3、读书节系列的筹备会4、4-

4、6清明节放假六4、5-4、111、参加市小学科学课堂教学评优活动。

2、结合清明节开展“民族精神代代传”系列活动

3、校本培训、公开教学研讨、行政听课七4、12-4、181、读书节作品品收集布展。

2、报送音乐录像课八4、19-4、251、开展读书节系列活动

2、参加市直小学校际教研活动（银江）九4、26-5、21、、校本培训、公开教学研讨、行政听课

2、期中小结，反馈。

3、教学工作、读书活动、课题研究阶段小结5、1-

5、3劳动节放假十5、3-5、91、教师课堂技能大赛筹备会。

2、教学工作、读书活动、课题研究阶段小结

3、常规检查。十一5、10-5、161、校本培训、公开教学研讨、行政听课

2、准备小学教育教学管理综合评估材料。

3、举办教师课堂技能大赛筹。十二5、17-5、231、、校本培训、公开教学研讨、行政听课

2、参加XX市第五届儿童作文教学研讨活动（实小）十三5、24-5、301、校本培训、公开教学研讨、行政听课

2、阳光体育系列活动

3、毕业班家长会十四5、31-6、61、校本培训、公开教学研讨、行政听课

2、庆六一系列活动十五6、7-6、131、校本教研、公开教学研讨、行政听课

2、技能科小测。十六6、14-6、201、校本教研、行政听课

2、六年级毕业监测6、20-

6、22端午节放假十七6、21-6、271、校本教研、行政听课

2、、期末复习。十八6、28-7、41、一到五年级期末质量监测。

2、全面评价学生、全面家访

3、做好材料的整理及总结工作

4、、组织教师参加各级各学科暑期培训。

一、指导思想：

本学期学校总务处工作坚持以学校工作计划为指导，全面落实学校工作计划，坚持后勤工作以学校教学工作为中心，以为教育教学服务，为教科研服务，为师生服务为宗旨，抓住“全心全意，优质服务”的工作目标，提倡艰苦奋斗，勤俭办学的精神。

加强学习，进一步提高后勤人员的思想素质和服务观念，努力发挥后勤人员的积极性、主动性和创造性，使其能适应教育现代化的需要，确保后勤工作保障有力，做到认识到位、责任到位、措施到位、检查到位、服务到位。为师生打造出良好的工作、学习和生活环境。

二、加强财务体制管理工作

1.强化内部管理，规范财务工作。本学期做到积极配合学校的发展及工作需要，加强学校财务规范财务管理，正确执行预算，严格执行财务制度，遵守岗位职责，完善内部报表制度，按时上报各种资料。

2、财务人坚持认真做好财务核算、预算和收支计划，工作中坚持原则，秉公办事，严把财务关，克服困难，严控资金支出，厉行节约，做出表率。

3、坚持规范的财务审批手续，实行副校长审批，校长审核制度，严把报销票据关，严格执行XX市教育局《关于进一步规范学校会计原始凭证及其附件管理的通知》、《XX市行政事业单位差旅住宿费和伙食补助费标准表》的规定，严格控制现金的使用和报销，准确做好学校年终决算工作，为学校教育决策提供可靠的数据，确保学校经费收支平衡。

4、配合纪检、审计、财政人员对学校的财务收支情况进行审计、检查。

三、履行职责，做好常规工作。

1、坚持勤俭办学的原则，努力为师生准备好所需的课本、作业本及教学用书和教学用具等，调配好教室及教师办公室，为师生们能进行正常的教学活动提供物质上的一切准备。

2、进一步推进教育现代化工程，做好现代化设备的使用培训、保管、维修工作。

3、加强校舍，校产管理、维修工作。本学期对原四所学校的校产进行清查核对移交上级部门，运用信息化手段对本校的固定资产进行逐一登记编号，做到账账相符、账物相符。

4、严格财经纪律，合理使用经费，各部门所需添置物品、器材，应先通过学校的oa办公系统进行请购，交校长审批后，由后勤部门采办，发票须经校长，总务处和物品验收负责人签字后方能报销。

5、健全借还制度，消耗品领用由后勤处负责人统一领用，其它物品借用后应及时归还，严格赔偿制度，各班、室门窗一切物品期初检查登记，如有人为损坏，要照价赔偿。

6、运用教育局的数字化图书管理系统对学校图书进行筛选、归类、上架、入库，做到图书管理信息化、规范化。

7、管好用好教学设备，进一步充实、完善管理和发挥现有设备的功能，提高使用率，加强电脑室、实验、图书室、音乐室、美术室、体育室等设备的使用、管理和维修工作，对新添置的财产必须做到先登记造册后使用的管理制度。

8、做好学校水电管理，加强水电设备的管理保养和维修，提倡节约用水、用电工的作作风，全体老师应养成随手关灯、关空调和吊扇的良好习惯。

9、进一步办好食堂。严格执行卫生制度，确保用膳卫生健康，杜绝发生食物中毒现象;严格就餐纪律，珍惜粮食，严禁乱倒饭菜的浪费现象;食堂工作人员应热爱本职工作，为办好食堂出主意想办法;严格采购验收制度，做好财物的保管工作，廉洁奉公，精打细算，努力改善师生伙食。

10、加强学校绿化管理，美化校园环境。定期或不定期的做好学校花木修剪、除草和除虫等工作。

11、协助大队部做好加强环境卫生检查打分工作，保持校园环境卫生洁、齐、美。协助大队部做好净化学生行为规范的养成教育，要求做到在校园内不乱奔跑，乱扔纸屑杂物，手不摸墙，脚不踢墙的现象。

12、认真做好消防器材月查工作，做到每月一查，查有记录，有问题及时处理解决。

四、做好安全保卫工作，1、平安是金、平安是福。树立“安全第一”、“责任重于泰山”的观念，总务处细致做好校舍安全，防火、防盗以及学生集体活动和饮食安全的管理、检查工作，每个月要对校园进行安全检查，按时通过《XX市安全生产事故隐患排查治理信息系统》上报学校的安全隐患，并及时消除不安全隐患。

2、健全突发事件应急处置机制，切实增强对突发事件的处理能力，充分利用、有效发挥红外线报警系统和校园监控系统和全球眼的监控作用，真正做到人防、物防、技防三到位，确保学校师生的人身安全和财产安全。

3、保证校园安全在学校第一责任人负责的基础上，校舍、大型教学仪器安全有总务处具体负责，学生在校安全有德育副校长负责，班级财产使用安全有班主任负责。各班、处、室都要注意用电安全，每天离校前应确保关闭各种电器设备的电源，班主任要做好学生安全用电的教育，有损坏开关、插座、电扇等应及时通过学校oa系统中的报修系统进行报修。

4、各教室静校后要关好锁好门窗，对于各专用室防盗防火设施经常检查，维修，对各种不安全隐患及时排除，确保各种设备安全。

5、加强门卫保安职能，要做好外来人员来校登记工作，学生中途进出校登记和清校巡视检查工作，杜绝清校后学生滞留学校打篮球、玩耍等不良现象。

五、校园基本建设

1.做好原四校的搬迁合并工作，做好登记、清查各校的财产工作和注销各校的法人证书、机构代码证工作。2.继续按上级各部门要求完善学校的各项硬件设施设备。3.做好学校食堂建设和食堂餐饮服务许可证的报批工作。4.建设好无线校园网建设。

六、数字化校园建设

1、进一步完善学校数字化校园的硬件配置。

2、建设好学校门户网站，按各部门分配好栏目，学校各线工作均通过网站发布信息，努力充实门户网站的内容。使学校门户网站充满人气和活力，成为我校对外宣传的阵地，成为学校工作的平台。

3、建设好学校的oa办公平台，让学校的各项工作都通过办公平台运行，如：学校报修系统、物品申购、请假系统等，真正实现学校工作信息化。

4、通过固定资产管理软件、图书管理系统、仓库管理系统、教学设备管理系统的使用。使学校管理信息化。

一、加强教学常规管理，追求精细化管理。

严格执行《中小学办学行为规范（试行）》的各项规定，落实教学常规管理工作。

1、严格执行课程计划。按照义务教育课程设置方案开齐、开足、上好各类课程，严格执行“三表(时间表、课程表、课外活动表)二操（课间操、眼保健操）一活动（大课间活动）”；严格按课表上课，不得随意调课。教务处加大课程管理巡查力度，对各教师执行课程计划、按课表上课等情况进行督查，做到每节课必须有教师。如果有老师较长时间请假或学习，教务处给予课程调整或及时安排教师代课。加强技能学科和弱势学科教学。本学期继续重点关注科学、体育、英语学科等学科的教学管理，加强课堂教学的指导和教学常规的督查，大力营造良好的学习氛围，促进学科质量的全面提高。

2、严格备课管理。坚持提前备课，重视教材和学情分析，体现“自主、合作、探究”新理念，落实学生的主体地位，以精心备课为有效教学奠基。坚持每单元一则教学反思，检测有质量分析及改进措施。

3、精心设计及批改作业。学生作业做到“四精四必”，四精即：精选、精讲、精练、精批；四必即：有发必收，有收必批，有批必评，有评必补。按“作业书写要求”规范作业书写。充分运用文字、符号、图案等激励方式。

4、加强质量监控。组织好期中、期末等阶段性检测，重视单元检测及分析。深入开展学科教学调研。各教研组掌握每个学段学生素质发展的要求，精心组织学生素质成果展示活动。

5、抓好学困生辅导。继续执行好“导师制”，采取面批或个别辅导的办法。帮助他们弥补缺陷，克服困难。教师要有爱心、热心、耐心，始终对学生充满信心，了解学生学习心理，帮助他们树立自信心。

6、抓好教学常规检查。以教研组为备课检查单位，单周检查一次，组长将双周进行作业检查，并将情况、存在的问题及时反馈给任课教师并请任课教师签字。教学常规检查表教务处统一下发，教研组长、年级组长做好检查记录，教务处进行二次复查。

二、开辟多种渠道，加强教师理论学习

1、开展教育科研工作。首先必须做到思想认识到位，作为教师要把学习放在首位，不断更新观念，用先进的科学思想和教科研理论武装自己。教师观念的转变是学校进步发展的逻辑起点。本学期，学校将继续开展一系列读书学习活动。教师读书活动，开展以自学为主，组织学习为辅的学习方式，认真学习各项理论。每位教师，要求教师充分利用学校的图书资源，开展读书工程，倡导读名著读经典的风尚，在全体教师中继续开展至少精读两本教育书籍的活动，提高教师的人文科学品位。坚持进阅览室阅览。每位教师将学到的先进的理念，前沿的信息，优秀的教法，成功的举措，同自己的教学实践相融合。坚持写好学习体会，要求教师认真撰写读书笔记。可以写读书后的心得，也可以运用书中的理论结合自己的教育故事写。走“以科研促教学，教学科研相长”的道路，努力构建学习型教师队伍。

2、加强科研队伍的建设。按照XX市教育局《关于深入开展“一师一优课”和“一课一名师”活动》要求，继续通过“请进来，走出去”的办法，为老师们尽可能地创设学习提高的机会，帮助教师进一步更新教育理念，拓宽视野，扬长避短，不断成长。积极组织教师参加各级各类的研讨活动、观摩交流活动，促使教师逐步由“经验型”向“研究型”、“学者型”转变。

3、营造良好的教研氛围。开展各种以教科研与教学相结合为主题的教研活动，为各种不同类型的教师交流教育教学改革的经验、探讨自身素质提高的途径和方式提供条件和机会，定期组织座谈交流会，以促进骨干教师的茁壮成长，真正发挥骨干教师的作用，不断推动我校校本培训工作的深入开展。开展各类征文活动，进一步提高教师的教学反思能力，在提高专业化水平的道路上不断发展和完善自我。

三、加强校本教研，提高课堂教学效率

1、教师要按照校本教研工作常规认真进行校本教研。通过个人反思，同伴互助，专业引领，提高教师业务水平和教学效率，提高教育教学质量。加强备课检查工作，做到有检查，有记录。

2、继续加强教研组建设，发挥教研组长的带头示范作用。要求教研组长上示范课、加强对本组内教师教学教研工作指导，要求教研组长尽量做到一带一或一带多，鼓励各教研组开展形式多样、内容丰富的各项师生活动。确定好本学期的重难点。

3、充分发挥课堂教学的主阵地作用。牢固树立以课堂为平台，让“科研走进课堂，科研融入课改”的理念，继续积极开展“月主题”研究活动。要以教科研为先导，提升教师素质。组织教师在集体备课活动的基础上，轮流执教公开课，上好观摩课。积极开展评课活动，继续开展教师之间的相互听课、评课活动，充分发挥骨干教师的传、帮、带作用，提高每位教师的教学水平。

（四）丰富课余活动内容，培养学生综合素质。

为学生的成长搭建快乐学习、轻松实践的多元化发展平台。促进学校多元化的发展。做好学校特色项目——生活必修课和写规范字，力求把这两大特色教育扎实开展。合理安排学生在校时间，以“培养兴趣，发展特长”为原则，创造条件开展好快乐走班活动，促进学生素质全面发展。积极组织学生开展综合能力系列竞赛活动，有效提高学生综合能力，展示学生特长。

总之，本学期我们将抓住重点，迎接挑战。深入探索教育发展规律，不断优化教育实践模式，锐意创新，推进我校教育教学工作持续、协调、健康地发展。

一、工作思路

本学期我校共有59个教学班，在校学生3700余人。根据学校整体工作指导思想，本期教务处工作思路是：坚持以人为本，德育为先；坚持求真务实，发展创新；加强常规管理，规范办学行为，转变教育理念，提高教学质量，不断促进师生全面发展，努力营造良好的育人环境，切实抓好教务处各项工作。

二、具体工作目标及其要求：

（一）德育工作

1.树立“以人为本，育德为先”的观念，以“XX市中小学班主任工作创新研究基地”为阵地，积极探讨教育教学管理规律，努力践行社会主义核心价值观。各班级要结合学生思想实际，召开形式多样的主题班会，主题班会课案交年级组备查。

2.积极开展“遵纪守法为荣，违法乱纪为耻”的普法教育，努力创建“平安校园、法治校园、和谐校园”。

3.各班级要以创建“文化校园、文明校园、节约校园、洁净校园”为中心，开展文明卫生运动，开展阳光体育活动，开展科普教育活动。4.开展军训工作，培养学生的国防意识、守纪意识和爱国主义思想情感。5.本学期各年级德育工作重点：

高一年级：习惯养成教育、集体主义教育、“尊重他人，团结互爱”教育；高二年级：世界观教育、理想与奋斗教育、爱国主义教育；高三年级：人生观和价值观教育、心理健康教育、感恩教育等。

（二）师风师德建设

以《中小学教师职业道德规范》为依据，进一步学习《XX市中小学教师行为“八不准”》，加强教师的师德修养，弘扬爱岗敬业精神，树立“立德树人”的光辉形象，本期开展一次以“师风师德”为主题的青年教师演讲比赛。

（三）班级常规管理工作

1.各年级抓实抓好班级常规管理工作，制定切实可行的班规班约，进一步落实各项管理制度（年级组教学值周制度，班级纪律、卫生检查评比制度，班主任考勤制度，学生请假制度，升旗、早操、课间操制度，联防巡查制度等），“三好生”、“优秀学干”、“校园之星”评比制度，继续执行《浮山中学学生违纪处罚条例》。

2.安全教育常抓不懈。经常性地进行安全教育，增强学生的安全意识，制定严密的安全防范措施，定期进行全校性教、寝室安全检查，加强学生的内部管理，培养学生独立生活能力。禁止学生私自到校外租房住宿，同时不定期的开展对非集体住宿生的走访活动，杜绝假陪读现象。

3.女生管理工作。班主任要增强女生管理意识，深入细致地做好女生思想教育工作，认真执行《浮山中学女生守则》，强化女生管理。4.关注留守学生，构建学校教育、家庭教育和社会教育三结合的教育网络，各年级组要做好留守学生的统计工作，建立健全留守学生档案。5.在学习指导上，要落实“分层管理，分类指导”的思想，重视学生综合素质的培养，认真填写学生综合素质评价报告手册。

6.做好学生资助工作，做到公平、公正、公开，让每一位家庭经济困难的学生充分感受到党的惠民政策的温暖。

（四）与教研室一道，依托年级组、教研组，扎实抓好教育教学各环节的检查、指导、评估、落实工作及教师建档工作。

（五）教务管理工作

1.加强学籍管理，认真执行学籍管理制度，努力规范办学行为。开学工作结束后，全面清理学籍。各班级学额变动，由教务处严格把关，确保学籍管理系统规范、正常运行。

2.严格考勤制度，抓实教务工作，确保教育教学过程各环节的有序性和规范性。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！