# 基层学校档案室应成为素质教育基地的思考

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2025-02-19

*第一篇：基层学校档案室应成为素质教育基地的思考基层学校档案室应成为素质教育基地的思考基层学校档案室应成为素质教育基地的思考我们正处于一个知识经济时代的新阶段，对人的能力提出了特殊的要求。为进一步实施科技兴国的战略，党中央、国务院颁布了《关...*

**第一篇：基层学校档案室应成为素质教育基地的思考**

基层学校档案室应成为素质教育基

地的思考

基层学校档案室应成为素质教育基地的思考

我们正处于一个知识经济时代的新阶段，对人的能力提出了特殊的要求。为进一步实施科技兴国的战略，党中央、国务院颁布了《关于深化教育改革全面推进素质教育的决定》，所谓素质教育实质是全面发展和个性发展，思想道德、文化科学、身体心理、劳动和审美五大素质，从总体上涵盖了人的素质结构要素。

基层学校通常都有比较悠久的历史，在教学和教研方面都有独特的成就，产生过和正在产生社会影响的有价值的名人名事，这些事情都保留在学校档案

之中，通过挖掘将成为素质教育的素材。

一、基层学校档案室成为素质教育基地的必要性。

1、将基层学校档案室建设成为素质教育基地是深入贯彻《关于教育改革全面推进素质教育的决定》的精神。随着知识经济时代的到来，基层学校在培养学生具有扎实的文化知识的同时，更重要的是培养学生的综合素质。所谓素质“是把从外获得的知识、技能内在于人的身心，升华形成稳定的品质和素养”。基层学校档案室通过开展对室藏档案中优秀学生、知名校友先进事迹的学习，激发起学生求知的欲望，从小树立起学会做人的基本素质。

2、可以开阔学生的视野，增长见识。利用室藏档案中的学校发展、创业和优秀学生、知名校友的资料有组织的进行图片展览宣传，并组织学生以各种形式参观、学习。利用学生身边的事例学习，比课堂上抽象的讲解学习的重要性和苦口婆心地帮助学生巩固知识的效

果恐怕要好得多。当学生看到学以致用的甜头，也会加深对于“有知识才有作为”的认识，这对于他们日后进入高等院校或社会时心态平衡也会有好处。

二、基层学校档案室成为素质教育基地的可行性。

1、自《档案法》颁布实施以来，基层学校纷纷建立了综合档案室，普通开展了档案管理目标认定活动，并实现了档案的集中统一管理，档案工作基本形成了标准化、规范化、科学化的局面。这使得基层档案室保存了大量的珍贵的学校档案，这些都为“素质教育基地”创造了良好的条件，奠定了坚实的基础。

2、目前基层学校的用房还存在着一定的困难，但通过合理调剂用房，辟出符合要求的陈列室或展览室还是可行的。利用室藏档案所提供的照片、获奖证书、奖状等，可定期举办校史展览、知名校友展览、优秀学生展览等各种展览，通过这些展览，对学生的发展起到一种陶冶情操的潜在作用。同时，这些

身边的事迹也是激发起学生学习新知识、培养正确的学习方法的重要一环。

3、基层学位利用校庆的有利契机，深化素质教育基地的功能，学校档案室利用大量的文件、照片、实物、图片，通过精心构思和巧妙设计，概括了学校的创业和辉煌，通过校庆学生一方面聆听老校友亲身经历的奋斗史备感任重道远，另一方面从校庆展览看到了老校友在社会中的辉煌的业绩，理想的信念悄然树立。

三、基层学校档案室作为素质教育基地的措施。

1、拓宽档案收集范围、丰富室藏内容。

学校档案与学校素质教育密切关，为此，我们有必要做到扩大视野，尽可能多而全地收集与学校教育密切相关的历史记录。要扩大收集范围，拓宽收集渠道，保证收集的齐全完整。除按规定收集学校本身产生的档案外，还要注意收集以下的档案：知名校友档案，包括

本地区著名的历史人物、先进人物等社会名流材料；优秀学生档案，收集在校期间获奖事迹材料、照片；历史档案，对学校发展的重大事件，以录音磁带并对录音的文字记录并存的形式，有效地保护历史记忆，以弥补学校档案的空白；新闻媒体报道档案：各级各类媒体宣传报道学校办学成果的内容，加以收集起来，以弥补档案的不足。同时利用校庆的时机，征集知名人士捐赠学校的纪念物品和题词。通过拓宽收集渠道，使室藏档案的内容丰富，从缺乏、单一的“文书档案”向多门类和多种载体形式的综合性档案转移。

2、挖掘档案资源、开发档案信息

基层学校档案室蕴藏着深厚的档案资源，深挖这些档案内涵，充分发挥其素质教育的功能。目前，基层学校在办学过程中，涌现出一大批的各种竞赛尖子，各种先进获奖分子和许多知名校友的先进事迹。这些事迹材料分散为各个方面，将这些素材中有生动的有说服

力的进行开发出来，汇编成系统的专题史，以满足素质教育的需要。

3、拓展利用思路、注重网络管理

要把基层学校档案室建设成为素质教育的基地，必须讲求诚信，注重实效。一方面利用“六一节”、新生报到等时节，展出学校的发展史、创业史、荣誉史、名人史等各种多类型、多题材、主题鲜明的展览。同时还展出照片、图片、实物等展品。此外还应配置学生讲解人员，提高展览效果。加一方面利用现代化手段，建立学生信息管理，将每一位学生在学校的表现输入电脑，学生可以通过校园网络了解自身发展、成长之路。

4、提高档案人员的素质

进一步开发基层学校档案室的素质教育功能，关键在于档案人员政治素质和学识能力。长期以来，学校档案人员在配置上，特别在知识结构搭配上，往往被认为是一个可有可无，可认真可不认真的部门。因此，高速配备档案人

员，提高档案人员素质，注重业务能力，是基层学校档案室成为素质教育基地的紧迫解决的问题。只有这样，才能使学校档案室真正成为素质教育的基地。

**第二篇：\*\*素质教育基地心得体会**

柳埠素质教育基地三天感想

七年级一班

王海燕

“滴！”大巴车载着我们缓缓驶向柳埠素质教育基地，又缓缓地将我们带回了校园。这几天，虽然短暂，我却过得充实又快乐。

星期一的清晨，阳光明媚，完全没有了冬日的寒冷。我们站在教学楼下，叽叽喳喳的声音覆盖了整个校园，让这个寂静的校园显得格外热闹，同学们的脸上，洋溢着灿烂的笑容。

到达柳埠后，我们的第一节课是天文。还没上课之前，我大脑中的问号就像音符似的一个个串联在一起：我们这节课要学什么？天上到底有几颗星星？宇宙的边在哪？……想到这儿，我不由得加快了步伐，怀着一颗激动兴奋的心情来到了教室。但我们并没有直接进去，而是来到了外面。原来，这是要让我们操作天文望远镜！这真的很麻烦！搞了大半天，终于进入了教室。我环顾四周，这间教室很气派：圆弧状的屋顶，屋顶四周有一些投影仪，投影仪下方就是宽敞但昏暗的房间，地面上摆着许多凳子。我们坐在凳子上，认真的听老师讲课。

“在这个宇宙中……”

直到下课后，我还沉浸在那遥远的外太空。

除了天文，我们还玩了CS。因为这是我第一次玩，心里充满了期待，想：“快点，快点，快开始吧！我等的花儿都谢了！”开始了，映入眼帘的是满地的沙子和弯曲的短短的围墙，还有许许多多堆积在一起的轮胎。比赛开始了，我却害怕了，一直蹲在围墙后面不敢探头，唯恐被“敌人”杀死。除非等到老师说我们是“胆小鬼”，否则，我绝不探头！

天文、CS、显微镜、设计、多米诺骨牌……三天的实践经历给我留下了不可磨灭的记忆，是它们教会了我耐心，是它们教会了我永不放弃，是它们教会了我勇于探索，是它们给了我对未来的憧憬和希望。

我在这里学到的知识，远比我从任何地方学的知识都要深奥，都要渊博。

我们走了，离开了这个令人怀念的教育基地……

记忆却永远留在心间……

**第三篇：素质教育基地感想**

快乐的基地生活

彩建小学 四年一班

于静雯 指导教师：周瑛玉

快乐的基地生活

今年的暑假，我第一次随同老师参加本溪素质教育基地活动，这三天的素质教育基地的生活让我记忆犹新、激动无比。

在素质教育基地，我被那里的青山绿水感动、尽情地呼吸着香甜的空气、和同学们一起追逐游戏、跟随基地老师学习书本上学不到的知识……那几天我仿佛是一只快乐的小鸟，在蔚蓝的天空中自由地飞翔。

最让我记忆犹新的是动手实践教程，学习用面泥捏出玫瑰花。刚刚进入了教室就好像进入了蓝多多的实验室，各种各样的工具、大大小小的作品有规律的摆放在那里，一些我叫不出名字的实验作品映入眼帘，好一个漂亮的教室。

我们的老师是一位年纪较老的男老师，当时我想他怎么会做出好看的玫瑰呢？肯定是骗人的，我不屑地瞥向窗外。就在我溜号的一瞬间，我转过头一看，老师手里拿着一朵娇艳的玫瑰，远远看出就和真的没什么区别。我羞愧地低下了头。于是认真地和老师一起学习制作玫瑰花。首先我们认识做花的工具，接着我们了解了做花的方法，渐渐的让我们自己做了，我们先是小组合作，在自己完成。

玫瑰比较来说是有难度的，它是把花瓣一层层地叠起来的，在做花茎和叶片。这种花做法比较麻烦，但功夫不负有心人，一会就学会了，课程就基本完成了。周老师然后让我们小组自由制作花束，我又为小组贡献了两朵。放在花瓶里，果然视觉效果都不错。

而且在素质教育基地的这三天，我自己打水洗漱、自己叠被子、自己洗衣物，我感受到妈妈每天对我的照顾的不易，这次活动是一种考验、磨练、成熟性的活动。出来时我觉得基地活动纯粹是游戏，经过这次活动之后我觉更是一种锻炼。

一分耕耘，一分收获，的确如此呀，没有付出就没有收获。三天的基地生活，对每个学子来说是多么的难得，在训练学习中付出的少怎能有更大的收获呢？但愿世间每个人都能悟出这其中的真谛，要做得好，得付出；要做得更好，得付出更多。

我们依依不舍离开了素质教育基地，三天来，虽然没有上课学习课本知识，但我们的收获非常的大，学会了一种技能。我也期待着下次去基地学习新的技能。

总之，这三天我受益匪浅，硕果累累。

**第四篇：素质教育基地体会**

素质教育基地体会

6月23日学校组织五六年级的同学到素质教育基地参加实践活动。同学们怀着愉悦的心情乘坐大客车去往素质教育基地，一路上，留下同学们的欢声笑语。

这次实践活动，我所学习的专业是创意小剧场，首先，由老师给我们讲解了几个表情，如眉开眼笑，愁眉苦脸，伤心欲绝。等等

学习过程中，授课老师耐心细致地讲解，手把手地指导，学生们认真聆听，努力实践，动手能力和团队合作意识都得到了极大的加强。老师娓娓动听的话语，吸引着我们，让我们对创意小剧场这个专业，产生了浓厚的兴趣。同学们仿佛置身于故事中的世界。

后来，老师又给我们讲解了怎样演戏。还让我们自己来演戏。我们演的是小红帽，演得很好，得到了一个很好的评价。老师还让我们练习表演模特，用黑卡子和皮套把我们打扮得漂漂亮亮的，我们是A组的，表演得非常成功。

最后，我们还进行了激烈的比赛，别的班的同学由于技术高超，被评为专业能手，还获得了荣誉证书。

当离开的时候我们对基地还有点舍不得，毕竟在这里生活了一天，从这里嬉戏玩耍团结合作，从这里学会了一个个道理。

这次实践活动，我受益匪浅既找到了快乐，又收获了新知识，提高了我们的动手操作能力，今后，我们还要多参加这样有意义的活动，使我们的学习生活更加丰富多彩！

**第五篇：学校档案室工作计划**

学校档案室工作计划

本学期自己任档案管理员，为了做好教学服务工作，围绕学校各项中心工作，按照学校发展和档案室自身发展的需求,做好学校档案工作，加强档案建设，使档案管理逐步完善，尽量做到档案工作科学化、规范化，使学校的档案资源能更好地为学校的教育教学服务。制定如下工作计划

1、认真学习《档案法》等法律法规，强化档案意识；通过自学，学习档案管理理论，使自己初步掌握档案学的基本理论、基础知识和档案管理的基本技能；虚心请教，向有档案管理经验的老师学习，不断提高自己的管理水平和管理能力。希望能得到上级部门档案专业人员的指导和帮助，使自己的档案管理能较快地走向专业化，现代化

围绕学校中心工作，充分发挥档案的作用，为学校教学服务，为学校管理服务，为广大师生服务。

2、加强档案管理理论学习，不断提高自身业务素质能力完善规章制度，修订档案管理和各部门的岗位职责，逐步建立健全档案管理的规章制度，做到收档、整档、存档和保管基本有章可循。

3、认真履行岗位职责，注重档案资料的开发和利用，在工作中不断总结经验，努力把各项工作做好。

4、继续整理学校的旧档案资料，加强文件的归档工作，注意资料的收集和处理，不断提高建档水平。

5、加强制度建设，使档案管理工作逐步规范化。

6、提高教师和领导的档案意识。只有在领导的支持下，在全体老师的积极配合下，学校的档案资料才有可能按时按量归档，才有可能使学校的档案管理逐步规范化，使档案资料更好地发挥作用。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！