# 2025年物业公司保安部年终工作总结

来源：网络 作者：海棠云影 更新时间：2025-02-28

*第一篇：2024年物业公司保安部年终工作总结2024年物业公司保安部年终工作总结转眼时光飞逝，2024年已过；在这一年中保安部在集团公司和物业公司各级领导的关怀指导下，在同事和保安员工支持配合下，较圆满地完成了公司领导安排的各项工作任务；...*

**第一篇：2025年物业公司保安部年终工作总结**

2025年物业公司保安部年终工作总结

转眼时光飞逝，2025年已过；在这一年中保安部在集团公司和物业公司各级领导的关怀指导下，在同事和保安员工支持配合下，较圆满地完成了公司领导安排的各项工作任务；为了不断提高和加强保安部的整体工作绩效，在仪容形象、内部纪律、宿舍卫生、班组调整、制度规章等方面加强了管理，使其逐步得到提升。保安部已逐步步入正规化，发展趋势良好；为了总结经验，寻找差距，规划前景，促进下一步工作再上一个新台阶，保安部主要负责整个小区的治安、消防、车库日常运行工作，保安部在公司领导的指导和各部门的配合下，保安部认真开展各项工作，落实完成了近期的各项工作任务，按照保安部内部运行机制，现将近期来具体工作情况总结如下：

一、明确和细化各级职责，重点抓好各级工作的检查与落实。

1、每周组织一次骨干队伍例会，相互探讨和解决保安人员各项问题，从而促进对保安队伍的进一步管理。

2、由部门经理领导带领骨干队伍每日三次对小区安全和岗位工作检查，并做随机教育工作。

3、利用各片区开班务会时部门经理参加各片区的班务会，指导和总结存在不足之处及扬长避短。

4、发挥和利用好每位骨干各自优点，队员要求做到的骨干必须要做到，同时要以身作则并相互做好监督和管理。

5、落实好部门员工转正、岗位职责考核制度，做好理论与实际工作相结合。

6、进一步了解保安人员工资待遇不平等情况，加以改进保安人员工资待遇调整。

二、重点对保安人员军事素质、后勤工作、宿舍卫生、在岗形象等整顿。

1、每周组织保安人员军事训练，提高保安人员在岗形象和礼节礼貌。

2、对进口岗标兵形象和服务意识重点培训，突出标兵岗特色性。

3、集团和公司领导对保安人员的关怀厚爱，在员工宿舍安装空调。

4、对入职人员的素质严格把关，为提高整个团队的素质做基础；

5、部门要求各岗位责任区域保安员，在不影响履行保安职责的同时，力所能及为业主或客人提供服务。同时要求各责任区域保安员必须清楚了解各位业主的基本情况，并让业主熟悉当值的保安员，建立和谐关系和沟通渠道，这一点作为合格保安员的依据之一。

6、对保安宿舍空调等公司用品有无人为破坏，宿舍卫生进行每日检查。

7、近期，保安部调整培训思路，培训的重点侧重放在队伍的整体形象、礼节礼貌、服务意识、以及工作的主动性、原则性与灵活性的应用上，促进员工在处理岗位问题时能逐步达到“理”和“礼”相结合。

8、贯彻落实集团领导和物业公司领导的方针政策，全面对现有的保安部管理制度进行调整和完善。

三、目前存在的问题：

作为安防管理部门，在确保首要职责“安全保卫”得到有效落实，保障小区的整体安全秩序的前提下，队伍的形象、礼节、工作与服务态度，以及处理问题的主动性、原则性与灵活性是决定一支队伍整体形象与口碑的关键所在，保安部近期时间在这些方面做了大量工作，虽有一定的进步，但离目标和要求仍相差甚远；员工在实际操作中不是很顺畅，基础不扎实；营造的氛围仍不牢固，而做好培训与绩效考评是解决问题的关键所在。

四、2025年工作思路；

1、将安全管理工作列为第一重点，了解小区和周边安全动态，抓好日常安全管理工作的落实、检查、监督工作，确保小区的安全与秩序。

2、与员工建立良好的沟通渠道，提高管理能力，加强与员工的沟通，掌握员工动态，及时采取措施，以促进保安队伍的进一步稳定。

3、积极配合公司行政部门，实行绩效管理制度，使奖惩得到有效的落实，以此提高员工的工作积极性和竞争力。

4、加强对保安人员的培训力度，有计划地开展培训工作，以解决员工的形象、礼节、工作服务态度，从而提高保安人员的整体素质。

**第二篇：物业公司保安部工作总结**

物业公司保安部工作总结

物业公司保安部工作总结

2025年秩序维护部在各级领导的大力支持与关怀指导下，在其他部门的配合下，经过全体员工的努力，团结协作，圆满地完成了小区各项安全保卫工作；以及部门所承担的日常工作。总体来说，发展趋势良好，但在工作中还存在一些不足之处，现将一年来的工作做以总结，以便扬长避短，继往开来为来年工作打下坚实的基础。

综治维稳；

安全保卫工作是小区的基本保障，对所有进出小区的人员进行安全排查，对进入小区的装修队伍进行登记，出入小区的物品必须有出门条才予以放行。

装修的垃圾及沙石要求及时处理，不给业主带来影响。对进入小区的车辆进行核实并要求按路线行驶，严禁车辆逆行。现以无装修垃圾及沙石乱丢乱放的现象，车辆按路线行驶极少有车辆逆行的现象。很好的维护了小区的公共秩序。

本有两起偷盗事件，1栋2单元204房间被盗和联排别墅的电线被盗事件，为防止此类事件的发生我保安部加强了巡查力度，要求每小时对小区进行不低于一次的巡查，进出小区的人进行排查、出入小区的物品必须进行核实后予以放行。很好的控制了偷盗事件的再次发生。

消防安全；

消防工作做为安全保卫工作的重点，为保证小区安全我部门坚持每天对小进行安全巡查，将可能发生的安全隐患及时处理在萌芽之中，每月对小区的消防设施设备、公共区域的设施设备及公共卫生进行仔细的安全月检。对于查出的问题及时上报到各相关部门及时处

理。

将消防安全知识培训及火灾应急预案列入保安人员日常培训当中，7月份组织美好家园物业所有员工进行消防安全知识的培训，让每位员工都亲自操作了灭火器的使用，并讲解了灭火器的组成和使用方法、消火栓的组成和使用方法以及火灾应急预案各部门的火灾行动守则。

火灾事故一起，10月19日花园小区8栋3单元305租房人周彩华炒菜时因火太大锅里着火，火苗点燃油烟机引起着火，17：分保安金岩金保接到报警立即赶往起火点并对起火点进行扑救，18:00将火势扑灭，相关情况及时报告领导。经与业主沟通了解起火原因并拍照留证，事后对8栋3单元305起火事件做了记录。此次事件扑救及时、反应迅速，火势未造成人员伤亡、财产损失油烟机一台，事后有详细的记录通报及时，这证明了我们平时的培训起到了关键的作用，保安人员具备了一定的灭火能力，懂得火灾的处置程序。

内部管理；

高度重视保安队员的综合素质的提高，部门每周组织两天的日常培训，内容包括队列、消防安全知识、灭火应急预案、小区公共设备的使用情况，还邀请专业的老师向队员讲解物业的相关知识、责任的划分及法律知识。团队实行准军事化管理，用制度来规范大家的行为，用制度来保证工作任务的完成。思想建设，由于队员来自不同的地方，不同的岗位，各人的综合素质、性格、爱好均不相同，我们在队伍建设工作中，把思想道德建设贯穿始终，紧抓不放。在工作方法上，我们根椐不同队员，不同情况，灵活机动地进行思想教育，与队员谈心、交心，对新招聘的保安员进行上岗前岗位的基本知识和操作技能培训，加大对在职保安员的培训力度，注重岗位形象、礼节礼貌，从而增强保安员的工作责任心和整体素质；强化服务意识，树立“友善与威严共存、服务与警

卫并在”的服务职责，保安人员在做好治安管理职能外，还为业主提供各种服务，形成了一道亮丽的风景线。

存在的问题；

1、纪律方面还有待进一步规范和完善。

2、与岗位相应的的专业知识、安全管理能力等方面的综合素质有待加强培训。

3、保安的仪容仪表、服务不周到、处理应变不灵活，这些会影响服务质量的环节，需要重点跟进。

2025年工作计划；

1、加强保安人员的业务培训，以此来提高保安人员的综合素质。

2、加强物业知识的培训，更好的为业主服务。

3、完善保安部的各项工作制度并严抓纪律和制度。

4、注重礼节礼貌、仪容仪表，树立安全保卫窗口形象。

\*\*\*\*物业管理有限公司

保安部

2025年12月9日

**第三篇：物业公司保安部年终总结**

物业公司保安部年终总结

物业公司保安部年终总结

物业公司保安部年终总结

200年即将过去，我们将满怀信心地迎来，过去一年，是公司提升企业安全、服务品质的一年，也是安全管理部工作贯彻项目部指标完成的较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，对一年的工作进行回顾，总结经验、查找不足，以利于在新的一年里扬长避短，再创佳绩。

一、发挥优势管理，狠抓基层建设

1、优质服务、赢得信赖。

公司通过引进新昌品牌管理，强化管理准则，加强管理人员的现场督导和质量检查，逐步完善安全岗位的窗口形象，不断提高自身的优质服务水准，得到了园区业主好评，赢得了业主的信赖，受业主委托物业安全管理部协助公司完成的接待工作上百次，其中人大代表团2次，全国中宣部领导3次，知名企业合作会6次，由于接待工作完成出色，安全管理部获得业主优质服务的赞誉。

2、预防为主、重点布控

在公司总部的关心指导下，项目部通过制定各项安全方案等项消防预案，贯彻落实防火、防盗等“六防”措施，全年未发生一件意外安全事故。项目经理每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。安全部安排干部员工勤于巡查、严密防控，在相关部门的配合下，实行群防、群检、群治，以确保园区万无一失。针对特别区域实行重点监控，在自行车场盗窃高发区实行严密布防，抓获盗窃者3人，为业主挽回直接损失数千元。由于完美时空园区安全管理的出色，因此被海淀区评为社会治安综合治理先进单位。

3、完善设施、有备无患

通过公司领导亲临现场指导，安保

部将园区消防预案、设备设施、消防器材检查维护等各项工作，进行了不断的完善。制定园区消防设施设备维修保养计划，使园区消防设施设备不但做到正常运行而且延长使用年限。今年已对园区3656个光电探测器，进行了专业性检测，严格检查消防设施设备，提前对烟感系统报警点不准确进行专业性检测。保障线路畅通、正常使用，对大厅内应急疏散灯、安全出口进行补装和更换。同时对消防器材实行分区管理、检查、维护并落实到人。按照北京市政府及公司要求，组织园区业主进行消防演习，消防演习的成功演练，得到了国家相关部门及广大业主的好评。

二、严格管理、提升品质，改变观念、创新管理，1、按照项目年初制定的安全培训计划，安保部参照行业规范对保安员进行32次专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、专业技能、消防知识、突发事件分析等，通过讲解、点

评、交流使保安员在思想认识和日常工作中皆有不同程度的感悟与提升。

2、安全管理部按照各月计划对保安员进行岗位培训，对保安一线岗位做好培训工作。做到实际工作培训，分阶段、分内容进行考评，通过培训保安员整体素质提升了、服务水平提高了、业主满意度提高了，通过培训提高了保安员整体思想素质，服务态度和业务技能。

3、在思想工作是一切工作的生命线的方针指引下，结合项目管理服务特点，按照项目部的要求，针对保安部的实际情况，引导保安员与时俱进、提升素质、转变观念。，安保部教育安保人员要有紧迫感、应具有上进心、培养精气神、物业的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键在人的主观能动性和责任心，是对公司的忠诚度和敬业精神、是对管理与服务内涵的真谛的理解及运用。安保部通过树立优秀标兵，激发大家积极进取，在完成项目给的管理工作和服务工作的过程中体现自身价

值，并感受人生乐趣。通过思想教育工作，提升了保安员思想道德品质，涌现出多个拾金不昧的好保安，受到了业主的书面赞扬。通过工作实践的摸索，安保部还创作出“物业保安员应知应会”的规范准则并上交公司总部在全公司推广，不但使子海理想的每位一线保安员在为业主和客户服务时品质显著提升，而且使其他兄弟项目受益。

安全管理部通过对工作进行回顾和总结，总结过去、展望未来，整改不足之处并制定新一年的提升服务目标，以利于安全管理部各项工作更好的全面展开。

以下几项工作是保安部的工作重点及提升项：

1、我们将始终贯彻落实“安全第一、预防为主”的方针，在各项预案具体实施还不尽完美的情况下，保安部将继续跟进落实。

2、保安员及领导组织管理水平有待提升：表现为骨干人员文化修养、专

业知识和管理能力等综合素质高低不

一、参差不起，保安部与项目制定的管理规范尚未全部落实，保安部将针对问题加强教育培训。

3、服务质量尚需优化和提高：从多次检查和客户投诉中发现，安保部各个岗位保安员的服务质量，横向比较有高有低，纵向比较有优有劣。保安部将强化管理达到白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在的一个样的服务标准。

4、反复出现的问题是有个别岗位保安员仪容仪表不整齐、礼节礼貌不生动、服务不周到、处理应变不灵活，这些问题严重影响着整体的服务质量。在的工作中，保安部将重点跟进、狠抓落实。

北京物业管理服务有限责任公司

完美时空物业部

保安部

**第四篇：物业公司2025年保安部工作总结**

保安部工作总结

尊敬的领导：

您好！

光阴似箭，转眼间2025年即将过去，我们将迎来新的一年2025年。回顾过去的一年，我们的工作有得有失，有好有坏，为了更好的发扬优点，克服不足，做好今后工作，现将一年来的工作总结如下：

一、部管理方面：由于公司的不断发展，保安队伍也在不断增强，一支过硬的队伍是做好工作的重要保证，在招聘保安方面，我们始终坚持两个原则：一是应聘人员必须有优秀的个人素质，品质端正精神面貌较好，这样才能将我们物业的精神面貌昭示于社会，使更多的人知道我们物业。二是我们坚决不找有前科的人员，这样才能更好的保证我们队伍的质量，我们在一手抓人员配备的同时，还一手抓素质的提高。在队伍建设上坚持两个方针，内抓素质，外树形象，多次组织人员进行应急训练。如军姿队伍训练，礼节礼貌，讲解消防应急训练，突发事件紧急应对预案演练，通过集训不断加强，保安自身素质，更好的未业主提供高质量的服务，树立良好的自身形象，促进我物业公司健康发展，在训练中既锻炼了队员之间的协调能力，也锻炼了团队

合作精神，使队员能尽快掌握各项基本的本领，达到公司要求。年由于保安人员招聘困难，公司领导及时的调整了保安工资，这一重大改革有效缓解了招聘困难压力，解决了2025年长期影响保安部管理的严重缺漏、缺岗、积休等多种问题。

二、做好本职工作。确保小区的安全防卫，今年保安部继续脚踏实地地抓好小区日常安全巡检和巡查监督管理，做好经常性的安全大检查。存在安全隐患较多的地方进行了大力管理。作为工作中的重点，如：外来人员和车辆较多，小区又大，很容易发生盗窃案件，为了避免盗窃案件的发生，我们及时的调整了工作方法。1：所有出入小区的车辆我们实行了发卡制度，无卡的外来车辆不准进出小区，必要时需和业主打电话联系，征得业主同意方可进入小区。2：对电动车我们实行了查车锁制度，卡片发收制。每个出入小区的电动车必须检查车锁，车锁如有被刮痕迹，立即扣留，待核实无误，有卡的方可放行，外来人员必须拿有效证件登记，打电话核实业主，同意后或业主来接，方可进入小区。这样一来保证了小区的安全问题，也保障了小区业主正常的工作和生活程序。

三、协同公司各服务中心，做好服务与安全保卫工作与中心积极配合，保

证了管理费的达标，得到了领导肯定。

四、提高自身素质，以实际行动感动业主，因为保安肩负着小区的治安管理，势必要对小区出现的一些违规行为进行制止，但个别业主极度不理性，对我们保安进行打骂，使我们的人身安全受到了威胁，但我们始终坚持公司制度，尽量做到打不还手，骂不还口，多次给业主做解释工作。于我们保安始终保持冷静的态度处理这些问题，得到了广大业主的支持，使我们保安工作得到了进一步提高，我们在室外站岗的保安人员为了小区的安全，他们秉着高度负责的精神，在自己在岗的12小时内，无论严寒酷暑，刮风下雨，他们都坚持在工作岗位，尤其是寒冷的冬天，有的保安手脚冷得都麻木了，他们也没有脱岗的行为。这种精神得到公司员工和广大业主的赞许，也成为我们小区一道亮丽的风景，当然，我们还存在很大不足，但我相信在领导的关怀与指导下，在同事的帮助与支持下，在队友的努力与合作下，我们保安将会更加完善，更加成熟。以上是我们保安部2025年工作总结，不到之处请领导批评指正。

保安部： 柳海峰

2025年12月31日

**第五篇：物业公司保安部自纠自查工作总结**

保安部自纠自查工作总结

自12月1日发放自纠自查文件以来，本部门全体人员及时组织学习，认真总结以往和不良的习惯以便在以后的工作中，更好踏实的工作，更好的为公司做事，更好的为业主服务。存在问题如下：

1：仪容仪表。本部门仪容仪表整体还过得去，但着装不能统一，个别同志至今都不能按规定着装，精神面貌不是很好，也许是上班时间太长（12小时），也许白天不能完全正常休息好。

2：服务态度。说话语气，礼貌用语，本部门人员服务意识整体较差，每天上班根本就没有想过，要好好的为业主服务，各岗位执勤人员不愿意和业主及领导沟通，有个别同志，无法用普通话交流，更别说礼貌用语，积极性很低。

3：工作纪律。各岗位人员没有完全的尽到岗位制度执勤，岗位职责不通，上下班例队总有拖拖拉拉的。

4:：安全隐患。本小区现存安全隐患，存在多处。1：围墙太低，外来人员很轻松的进入，而报警系统不能正常反应，地下车库下水沟盖板不能全部及时检查修复，只能靠巡逻人员巡到一处自行解决一处。各栋养花的较多，有的业主的花挂在阳台外面，如遇大风天气，很难说不会被风吹落。楼顶杂物太多，装修遗留的垃圾太多，不能全部清理干净，很有可能会造成高空掉物，或大量积水情况。各部门上下配合较差，本部门人员发现的一些问题，不能及时处理或修复，有的甚至更可悲，把问题上报给他们，他们不能及时处理，而且一再拖拖拉拉，像这些事情是由本部门来处理，根据本部门的人员和业务技能也无法处理。治安本小区公司太多，外来租户太多，对小区整体治安管制有一定的难度。首先叫他们提供工作卡，租户姓名，大部分人员无法提供，有的个别租户连业主姓什么都不知道，又无门禁卡，通过我们多次跟随核实，他确实是这里的租户，说是业主没有给卡，大部分是通过女主人租房，无法知道业主的姓名，车库管理外来租房的车辆和一些公司车辆较多，他们没有固定的车位，通过本部门的大力管理有一定的好转，但仍有乱停乱放。

5：员工动态。根据本部门现有的情况，一部分人过完年以后会离职。

以上是本部门自纠自查总结，涉及到本部门的会及时处纠正，好好的加强管理，好好的尽心，全方面的培训，不要现有存在的问题带到2025年。希望在此处总结呈报以后，我公司能有一个好的转变，愿我们公司在未来的发展中，能够蒸蒸日上，大展宏图，在商海大世界里打响我们的品牌，在成功的企业中有我们公司的一席之地。

保安部

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！