# 实习实训指导教师工作要求

来源：网络 作者：醉人清风 更新时间：2025-05-21

*第一篇：实习实训指导教师工作要求实习实训指导教师工作要求为充分发挥教师在实习实训中的主导作用，提高实习实训质量，保证完成实习实训任务，对指导实习实训指导教师提出以下要求：一、领队教师负责实习实训的全面工作，其他教师与领队教师同心协力共同做...*

**第一篇：实习实训指导教师工作要求**

实习实训指导教师工作要求

为充分发挥教师在实习实训中的主导作用，提高实习实训质量，保证完成实习实训任务，对指导实习实训指导教师提出以下要求：

一、领队教师负责实习实训的全面工作，其他教师与领队教师同心协力共同做好实习实训的各项工作。

二、指导教师应熟悉我院有关实习实训和学生管理的规章制度，并在实习实训工作中严格执行。

三、认真做好准备工作

1、研究实习实训大纲和了解学生的学习情况，按照实习实训大纲的要求，做好教材、教学资料、参考资料、图纸等准备工作。

2、提前四周下厂矿了解生产情况，收集资料，商定现场指导人员和技术报告，联系安全教育培训。会同现场指导人员，按照实习实训大纲的要求并结合现场情况，制订具体的实习实训计划。其基本内容包括：

①实习实训车间及岗位； ②实习实训内容和要求； ③实习实训程序和时间分配； ④技术报告内容及时间安排； ⑤邻近车间参观的内容和要求等。

3、在下厂矿前要认真组织学生学习实习实训大纲和具体计划，明确实习实训目的和要求，了解时间安排和实习步骤，布置撰写实习实训日记和报告，介绍厂矿简况及实习实训注意事项，宣布安全保密要求和实习实训纪律。

4、安排落实好其他有关事宜。

四、认真做好实习实训期间的指导工作

1、办理进厂矿手续，安排学生食宿和组织好进厂矿教育（包括安全保密教育等）。

2、按照实习实训大纲的要求和实习实训计划的安排，组织和指导学生进行实习。注意调动学生的主动性和积极性，注意培养学生实践操作技能以及观察、分析和解决问题的能力。

3、随时观察了解学生的实习实训情况，研究指导方法，发现问题及时采取措施，圆满完成教学工作。

4、组织好现场教学和技术报告，使其与实习实训的其它环节有机结合。

5、指导学生撰写实习实训笔记和报告，并及时检查评阅。

6、言传身教、以身作则、教书育人。安排好学生的政治学习和思想教育（包括形势教育，热爱劳动教育，热爱专业教育等），要随时了解学生在实习实训中的思想表现，严格要求、严格管理。

7、紧密联系厂矿领导，搞好厂院协作。

五、做好实习实训总结

1、认真组织实习实训成绩考核和思想小结，评定实习实训成绩。实习实训结束后及时将成绩单交系（部）审核。

2、做好返校的各项有关事宜。

3、实习实训结束后，领队教师要组织指导教师及时总结实习实训工作，撰写实习总结报告，返校后向系（部）进行工作汇报。

附：实习实训汇报总结提纲

实习实训汇报总结提纲

一、实习实训的安排情况。

二、教师下厂矿准备工作情况，遇到的问题及解决情况，企业对实习实训做了哪些工作。

三、实习实训计划的贯彻执行情况；学生实习实训中在业务上和思想上出现的问题，解决的措施和效果。

四、教师主导作用的发挥，指导实习实训的方式方法，教师在调动学生主动性、积极性方面的实施情况，点面结合、培养能力等方面的体会。

五、组织现场教学和技术报告的情况，教学效果分析。

六、思想政治工作情况。

七、学生实习实训报告的审阅和指导情况，实习实训成绩的考核，实习实训质量的分析，成绩突出的个人和事迹。

八、为企业做了哪些工作？提出什么建议，评价如何？企业做了哪些工作？效果如何？

九、安全保密教育情况。出现什么问题，如何处理？

十、取得的经验和教训。对实习实训的规范化提出改进意见。

**第二篇：实习实训指导教师工作规范**

第二章

实习实训指导教师工作规范

（一）实习实训指导教师岗位职责

为确保教学质量，完善实训基地实习实训管理制度，体现规范办学、精细管理、提高质量、全面升级的要求，现制定实习实训指导教师岗位职责如下：

1、认真履行教师的职责，遵守教师职业道德规范，树立为教学服务的思想，坚持把培养高素质、高技能、创新型的人才作为工作目标。

2、认真做好实习教学的各项准备工作（如实训教案、授课计划、实验报告、实训材料等），了解学生所在专业和所实习工种的内容和要求，准备好学生实习所用设备、刀具、量具等。对实习设备和器材要仔细登记，认真管理，如有损坏，应查明原因，详细纪录，并妥善处理。

3、各实习指导教师应认真学习本手册的安全操作规程。实行实训指导老师分区划片管理，相互督促配合。

4、自觉遵守各项规章制度，做到不迟到、不早退、不擅自离岗。实训期间，教师应具有较高的自我管理能力，有责任心、事业心，积极工作，努力完成教学目标，不允许睡觉、聊天、看报纸、玩电脑，不允许长时间在办公区做与教学无关的事情。

5、提前制定学期实习、实训教学计划，认真执行教学计划、教学大纲和有关的生产工作管理制度，按时完成实习、实训教学任务，保证教学质量。

6、实训前必须对学生进行实习安全教育，认真组织学习有关设备的安全操作规程。认真讲解实训操作规程实习、实训及有关要求,为学生作示范,坚持认真指导,监督学生严格遵守操作规程,发现问题及时解决。

7、握实训标准，上课期间不和学生谈论与教学无关的话题。认真做好学生技能实训的指导和各技术环节的示范，使学生尽快掌握实际操作技能。

8、及时规范填写《实训记录本》和《教学日志》，机器设备有故障必须如实详细记录在《实训记录本》上，并填写《设备故障报告单》以便设备维护人员维修。

9、时刻教育、督促学生正确摆放工、量、夹具，正确引导学生共同维护好工、量、夹具等设备。

10、每次实习、实训结束前，督促学生及时清点好各自的工、量、夹具及做好实训场地的卫生，实训结束后关灯、关电、关扇、关窗等工作。

13、教育学生遵守安全规程，爱护实习器材，坚持清洁制度，保持实习车间整洁，培养学生养成文明安全生产的习惯。

11、每日下班时应对各种气瓶进行检查，防止漏气，相关人员严格执行气体压力表月检和年检。

12、每日下班时必须严格检查和确认无残留火种后才可以离开。

14、认真听取其他实习指导教师、工人指导师傅、学生们的意见，对教学中存在的问题并及时向相关领导汇报，并研究解决问题的方案，采取措施及时解决，不断提高教学质量。

15、积极参加教研活动和学校的各项活动，努力学习基础理论和专业知识，拓宽知识面，不断提高自身素质，提高技术和教学水平，以适应不断深化的教学实习的需要。

16、以身作则，为人师表，协助相关部门搞好教学指导人员、辅助人员的考勤、考核工作。

17、负责学生的实习成绩的考核，并做到公正、准确、及时。

18、实训期间不得随意带外来人员进入实习基地，更不得将实习基地的设备、物品带出或转借他人，如有特殊情况，应及时请示主管部门或校领导批准。

19、如遇异常、紧急情况，应迅速向主管部门报告情况，妥善及时处理，使损失降低到最小。

20、根据学校发展情况，应经常性地对专业设置、实训基地建设等方面提出合理化的建议，并能够认真的完成学校领导交办的其他各项工作。

21、严格按照学校师德考核管理办法要求，认真正做到有功必奖，有过必惩，择优评先。

20、定期对实训设备进行维护，以提高设备的完好率。

（二）实训指导教师安全责任书

为明确指导教师在实习实训教学中的安全责任和义务，增强事业心和责任心，促进我校实习、实训教学的管理，防微杜渐，杜绝安全事故的发生，特签订本责任书。

（一）实习实训指导教师的责任和义务

1、指导教师必须遵守学校的有关管理规定以及《实训基地管理规章制度》。树立正确的教育理念，自觉的严格要求自己，做到一切都要为学生的安全负责、为学生提供全方位服务；听从指挥，服从学校的安排，严格按照学校安排的培训计划，完成实训实习指导任务。

2、严格按照实训基地仪器、设备使用规程的要求操作，每次使用前要检查相关的设备、设施是否对学生的安全造成威胁，确认无误后方可使用。

3、在进入实训车间前，指导教师必须首先要对所指导的学生进行有效的岗前培训、安全教育之后再开机进行教学；教学过程中必须做到教学有秩序、学生有纪律、设备操作有记录，不得让学生私自操作，尤其是随意开闭配电电源和未经允许随意通电使设备运转。

4、及时排查所用设备存在的安全隐患，尤其是用电、用火的安全，如发现安全问题应立即中止相应的活动，采取妥善措施并立即报告。

5、学生进行操作练习时，若发现学生违反设备安全操作规程，应立即让其停止操作，并进行正确的示范。

6、负责向学生讲授实训车间的要求和学生实习规范，特别是要注意培养教育学生对实习实训基地应有的责任感，使学生时刻做到爱护实训车间的仪器和物品，勤俭节约、养成良好的工作习惯。

7、下课时，安排学生做好设备的日常保养工作及室内的清洁卫生工作，协同管理员检查安全、防火设备，关好门窗、电灯、风扇、水闸等，杜绝各类事故发生。

（二）对发生以下情况的，则视为指导教师失职，学校将根据情节轻重采取相应的经济处罚措施，追究相关责任人的责任：

1、未履行实习指导教师职责，如擅自离岗等造成人员伤害发生的。

2、未按照实习实训基地安全规范的要求进行操作，造成仪器设备损坏的。

3、实训车间在实训实习中存在安全隐患（如：电源裸露、门窗破损等），未能及时上报相关部门维修而造成不良后果的。

4、公物损坏而未履行器材报损、折旧手续，造成公物流失和未按出借手续私自外借实验器材影响教学的。

5、在实习实训过程中发生重大事故，不知情或未能及时发现并报相关部门造成不良后果的。

6、未按照教务部门规定的教学计划和方案进行培训指导的。

本责任书一式两份，实习实训基地和实习指导教师双方各执一份。指导教师签名： 实习实训基地：（盖章）

年 月 日 年 月 日

**第三篇：实训指导教师岗位职责及要求**

实训指导教师岗位职责及要求

一、岗位职责

1、根据实训处的安排，认真完成教学实训和有关任务。

2、认真贯彻教学实训大纲，执行实训计划，对规定的讲课内容、操作项目及实训时间不得随意增减。

3、认真讲解本工种实训操作规程及有关要求，为学生作业示范，坚持巡回指导，监督学生严格遵守操作规程，发现问题及时解决。

4、认真做好学生的考勤、实训报告的批改和评分工作。

5、负责对学生进行职业道德、文明实训和安全生产的教育。严格执行安全生产的各项规章制度，确保师生的安全。

6、负责本工种学生实训所用的材料、工、刀、量具等的准备和管理工作。

7、经常保持设备完好清洁，做好设备的维修和保养，出现故障及时报修，确保设备的完好率。

8、天天打扫工作场所的环境卫生，各种物品堆放必须整洁有序。

9、根据教学需要，及时做好教学仪器设备的申购工作。

10、完成领导交给的其它任务。

二、工作要求

1、必须做到教书育人。在政治思想、道德品质、教学态度、工作作风以及仪表服饰、言谈举止等方面，都要严格要求自己，真正做到为人师表，在学生中树立良好形象。

2、自觉遵守学校和实训处的规章制度，不迟到、早退，不延迟开工，不提早收工，按时签到。坚守岗位，不擅自离岗或串岗，工作时间不聊天，不打瞌睡，不看书、报，不做与实训无关的事。

3、狠抓学生的过程教育，对学生要严格要求，严格管理，集中实训前要进行文明实训和安全生产的教育，签订校内安全责任书。同时又要关心爱护学生，耐心带教，对学生违纪和实训时看书、聊天、串岗等行为要及时批评教育加以制止。

4、努力学习新技术、新工艺，不断提高自己的业务水平和操作技能，不断改进教学方法，提高教学质量和教学效果。

5、实训指导教师在有实训任务时，原则上不请假，如有特殊原因必须请假者，须提前做好有关调课工作。

6、上班提前5分钟做好一切准备工作，并准时带教，同时进行考勤，下班提前10分钟作结束工作，收拾工量具及其它实训用具，学生打扫卫生结束后须点名方可离开。即：上午5：55至6：00做准备工作，11:35至11:45做结束工作,中午11:50至12:00做准备工作,下午5：35至5：45做结束工作。

7、对实训内容、时间要安排、控制好，在实训任务提前结束时，应事先安排好备用课题（备好课），不能让学生来实训时无事可做或很空闲。

8、每天实训结束前进行20分钟左右讲评。

9、实训讲义由各工种备课组统一编写，实训报告由指导老师批改, 登记成绩，学期结束时，一并交实训处。

10、设备或电路出故障时，应及时报修，并填写报修单，维修后由操作人员验收签字。需添置仪器、设备须提前填写申购单，经学校批准后统一购买。

校 长 室

**第四篇：实习实训指导教师职责**

蒲江县职业中专学校、蒲江县技工学校

教学实习实训指导教师职责

1．作风正派，为人师表，工作踏实，责任心强。遵守国家政策法规和实习单位各项规章制度。

2．掌握专业要求，熟悉实习实训内容，落实实习实训计划。

3．进入实习实训场地前，认真组织学生学习实习实训安全操作规程，对学生进行安全教育，特别强调注意事项。

4．进入实习实训场地前，认真检查每个实习学生的着装、防护措施是否符合实习实训的要求。对不符合要求的坚决不允许参加实习实训。

5．按实习实训要求向学生布置实习实训任务，随时检查和督促学生实习实训，掌握学生的实习实训进度。

6．根据实习实训需要，认真进行指导、辅导和开办专题讲座。

7．与带队教师经常保持联系，及时交换学生实习实训情况。

8．与带队教师一起，根据学生实习实训具体表现，评定出实习实训成绩。

9．每天检查、总结实习实训情况，及时对存在的问题提出整改措施。

10．及时收集整理在实习实训中表现优秀同学的事例。

**第五篇：实习实训指导教师职责**

实习实训指导教师职责

1．掌握相关专业知识，熟悉实习实训课题及内容，落实实习实训计划。

2．认真组织学生学习实习实训安全操作规程，对学生进行安全教育，特别强调注意事项。

3.提前到达实习实训场地，做好准备工作，不准任意更改实习实训课题和场所，必须按时上下课。

4.实习实训期间，不得离岗或处理与实习实训不相关的事务，不准迟到、旷课和早退；要求指导教师在实习场所大胆管理，认真辅导，及时示范，加强检查，按时总结。

5.认真做好学生的考勤、工具与工件的发放、设备及卫生的检查工作；负责学生每个实习实训课题的成绩考核，并做好记录。

6.主讲教师讲授过程中，其它指导教师要在现场认真学习和维持秩序，提倡青年教师做为主讲人，欢迎非本次实习实训指导教师到现场学习指导。

7.拓宽实习实训课题，及时对存在的问题提出整改措施。

8.在实习实训课中，有权对违犯安全操作规程、故意损坏实习实训设施及违犯纪律的学生给予警告和停课。

菏泽技师学院

二O一三年十月

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！