# 小学业务检查总结\_

来源：网络 作者：寂静之音 更新时间：2025-06-09

*第一篇：小学业务检查总结\_南峪联小教学常规检查总结2024.6.21 6月20日、21日，对教师业务必备进行了检查，检查内容主要有期末复习计划、主科课时备课、主课复习备课、作业与批改、单元过关情况、听评课等。本次检查大多数教师都比较重视，...*

**第一篇：小学业务检查总结\_**

南峪联小教学常规检查总结

2025.6.21 6月20日、21日，对教师业务必备进行了检查，检查内容主要有期末复习计划、主科课时备课、主课复习备课、作业与批改、单元过关情况、听评课等。本次检查大多数教师都比较重视，检查内容完整、全面。现将检查情况总结如下：

一、好的方面

1、多数教师复习计划目标明确，重点突出，教学措施得力，附表设计合理。

2、备课力求完美。这次检查发现每位教师都能认真备课

（1）教师均能备完全册，多数教师严格按照基于课程标准的备课要求进行备课，书写较以前规范，二次备课比较详实，教学反思深刻，能反映出教学中的成功与不足，今后采取的措施。

（2）复习备课，多数教师课时数符合要求。教学环节完整，内容具体详实，重点突出。

3、及时批改作业，对巩固知识，提高教学质量是行之有效的。本次检查发现大部分教师作业设置适量、适度，均能及时批改作业。学生作业中的错题能及时更改。多数学生书写比较认真，格式比较规范。教师批改比较细致。

4、大多数学科单元过关及时，批阅认真细致，及时进行

试卷分析、二次过关。单元过关相关材料准备齐全。

5、大多数教师听评课节次较多，记录内容详实，有随想、点评、总评。

二、存在的问题

1、少部分教师的复习计划较简，目标不明确，无教学措施，教学时间与复习内容配搭不合理。

2、少部分教师复习备课备课少，教学层次不清，重点不突出，无教学反思。

3、少部分教师作业批改后学生的错题没有及时订正，有的没有及时批改。学生的书写还没有引起教师足够的重视。个别教师批阅学生作文的评语过于简单，缺乏针对性的指导，从所有作业批语看，鼓励性语言仍有待于提高。

4、少部分学科单元过关不及时，批阅较粗，试卷分析流于形式，未能反映真实情况。个别学科无二次过关试题，有的学科二次过关试题缺乏针对性。

5、个别教师听评课节次较少。

通过本次教学常规的检查，找出我们的优势与不足，这样更能促进我们教学常规工作的进一步落实，改进我们的教学工作，使我们的教学工作再上一个新台阶！

**第二篇：小学业务检查总结**

神山中心小学业务检查总结

为了更好的督促教学业务各项工作，使学校各项教育教学工作步入轨道，9月27日，教导处联合教研室对开学一个月以来教师的备课、作业进行了一次全面检查，基本情况良好，但是，检查中也发现了一些问题和不足之处，现将本次检查情况总结如下：

一、取得成绩：

绝大部分老师能及时备好课，也达到了规定的课时量，超时备课也能按质按量完成，中老年教师备课认真，扎扎实实，青年教师也不错，开拓创新。准确把握教材的重点、难点，如：抓文章中重点词句的理解；学习文章的写作方法；抓文章中作者所表达的情感、思想内容以及对学生进行德育渗透等方面都值得发扬。在教学准备上，老师们能根据教材的需要采用不同的教学手段，更好地突破教学重点、难点，提高教学效果。从检查情况来看，老师们都能运用多种教学方法进行课堂教学，体现了新的课程理念。新课程理念倡导课内外联系，校内外沟通。检查中发现老师们非常注重了知识的拓展和延伸。

二、存在的问题：

1、个别教师的备课不赶进度，特别是综合实践、地方课程，很多教师并未开始。

2、部分教师小科备课过程过于简单。

3、教学策略把握不够娴熟，部分备课存在抄袭现象。

4、作业激励性评语明显不足。

今后工作方向：

1、进一步加大常规检查力度，做好各项教学常规工作是提高教学质量的前提。

2、要超前一周备课，备课要实用，操作性强，体现教学新理念。

3、抓好教学策略应用，使备课不在只为应付检查所用。

4、抓好学生的书写与作业簿本的保护。

5、进一步要求做好激励性语言评价，评价语言要多元化，体现不同学生的不同作业特点。

神山中心小学教导处

2025年9月29日

**第三篇：小学业务检查总结**

小学业务检查总结

教学常规是对学校教学工作的基本要求，落实教学常规是学校教学工作得以正常有序开展的根本保证。只有搞好教学常规才能有成功的教育。教学常规培养教师的基本功，决定教师的教学能力。本次检查大多数教师都比较重视，检查内容完整、全面。现将检查情况总结如下：教学常规检查的内容有：备课、听课、评课、作业批改及记录、教学后记、班级日志等。

一、好的方面

1、备课力求完美。这次检查发现每位教师都能认真备课（1）少部分教师做到统观全册。均有超前备课。（2）书写较以前规范，教学环节齐全，教学过程比较详实，个别教师教案中有自己独到的见解，抄袭教案的现象逐步减少。（3）备课从目标的制定、教学方法的设计及教学手段的运用能体现新的课改理念，能注重学法的指导。（4）集体备课基本能做到二次备课,备教材、备学生。

2、教师写的教学后感比前一段时间有所提高，少部分教师的课后反思能体现教师对教材处理的新方法，能侧重对自己教法和学生学法的指导，并且还能对自己不得法的教学手段、方式、方法进行解剖。

3、及时批改作业，对巩固知识，提高教学质量是行之有效的。本次检查发现大部分教师作业设置适量、适度，均能及时批改作业。有等级有激励的语言。学生作业中的错题能及时更改。多数学生书写比较认真，格式比较规范。教师批改记录比较细致，能够反映学生作业中的错误做法及纠正措施。

4、教师主动听课、评课的积极性有所提高，并把精彩的瞬间记录下来。基本上能体现出学生对所学学科的兴趣如何。

5、单元检测能及时跟踪课本考察学生，认真总结、仔细分析、及时反馈、班与班之间相互比较。

二、存在的问题

1、少部分教师作业批改后学生的错题没有及时订正，有的没有及时批改。学生的书写还没有引起教师足够的重视。个别教师批阅学生作文的评语过于简单，缺乏针对性的指导，从所有作业批语看，鼓励性语言仍有待于探

2、个别教师组织能力欠佳，直接影响学生良好的学习习惯。因此要多学习、多请教，提高课堂教学效率。

3、对所任学科的教材整体把握不够，缺乏系统性教学，知识面窄，不能最大限度地满足学生的知识需求，对教材中综合性的知识教学不太适应。

4、个别学生学习目的不明确，学习积极性差，完成作业不主动，应付差事，缺乏克服困难的勇气和信心。

5、学习方法不当，上课不注意听讲，注意力分散，课下不能及时复习巩固，致使接受新知识能力相差较大。

6、学习知识死板，不灵活，不能举一反三，对能力性的问题缺乏思考。

三、根据存在的问题我们要采取的措施

1、批改作业不要用一个大钩，应该给每一道小题目都要打上一个钩。这样能体现老师的精批细改。并且批阅后最好写上时间，最后所写批语要规范、清楚、给学生以榜样示范。对作业的评价最好不用分数。

2、对于作业封面要求教师对学生进行教育，要整洁、不允许涂涂划划。

3、年青教师的教学常规管理有待再加强。如：备课、上课再规范，反思真有价值等。

4、所有任课教师要针对所教学科对学生进一步进行学习习惯的培养。

5、改进课堂教学，提高效率..6、抓实抓好双基训练，同时对学生的能力也要拓展训练。

7、对语文学科要求加大课外阅读量及实现习作教学生活化，切实提高学生的语言运用能力。

教学常规是学校教学工作的核心，是学校的立足之本，更是教师份内的本职工作。通过本次教学常规的检查，一方面找出我们的不足，另一方面也是我们互相学习和交流的机会，这样更能促进我们教学常规工作的进一步落实，改进我们的教学工作，使我们的教学工作再上一个新台阶！

2025.4

**第四篇：小学业务检查总结**

神山中心小学业务检查总结

为了更好的督促教学业务各项工作，使学校各项教育教学工作步入轨道，9月27日，教导处联合教研室对开学一个月以来教师的备课、作业进行了一次全面检查，基本情况良好，但是，检查中也发现了一些问题和不足之处，现将本次检查情况总结如下：

一、取得成绩：

绝大部分老师能及时备好课，也达到了规定的课时量，超时备课也能按质按量完成，中老年教师备课认真，扎扎实实，青年教师也不错，开拓创新。准确把握教材的重点、难点，如：抓文章中重点词句的理解；学习文章的写作方法；抓文章中作者所表达的情感、思想内容以及对学生进行德育渗透等方面都值得发扬。在教学准备上，老师们能根据教材的需要采用不同的教学手段，更好地突破教学重点、难点，提高教学效果。从检查情况来看，老师们都能运用多种教学方法进行课堂教学，体现了新的课程理念。新课程理念倡导课内外联系，校内外沟通。检查中发现老师们非常注重了知识的拓展和延伸。

二、存在的问题：

1、个别教师的备课不赶进度，特别是综合实践、地方课程，很多教师并未开始。

2、部分教师小科备课过程过于简单。

3、教学策略把握不够娴熟，部分备课存在抄袭现象。

4、作业激励性评语明显不足。

今后工作方向：

1、进一步加大常规检查力度，做好各项教学常规工作是提高教学质量的前提。

2、要超前一周备课，备课要实用，操作性强，体现教学新理念。

3、抓好教学策略应用，使备课不在只为应付检查所用。

4、抓好学生的书写与作业簿本的保护。

5、进一步要求做好激励性语言评价，评价语言要多元化，体现不同学生的不同作业特点。

神山中心小学教导处 2025年9月29日

**第五篇：小学业务检查情况总结**

小学业务检查情况总结

6月17日校办马校长等一行来我校进行业务检查，学术交流。这次检查很详细很彻底，对老师们一学期来的业务水平进行了很好的总结，领导们对这次检查中我校突出的亮点进行了表扬，并且对今后工作提出了宝贵的意见，老师们都表示受益匪浅，希望校办今后多组织此类活动，对我们的教育教学工作会有更好的促进。总结如下：

马校长：要搞好个小组之间同号同学的比较和统计，增强竞争性，要有高效课堂的实施方案，阶段性总结，评价细则，借鉴魏寨子小学的星光大道模式，并且建立高效课堂档案。马校长亲自到学生中去提问调查，深入群众，了解情况，并且对我校三年级、四年级、五年级的班级文化进行了肯定和表扬，并认为五年级的星级卡后的三字经背诵活动值得推广。

张主任：二次备课要有实用性，能体现出教师在教学中针对性的教学，突出重难点。二年级李XX老师备课使用，有效，针对性强，体现出了学科特点，值得推广。张主任并且对年轻教师提出了更高的要求和期望，年轻教师应该发挥业务骨干作用，带动其他教师提高业务水平。

柴主任：对我校高效课堂的一些活动能及时上传到博客进行了表扬，今后应该有月查月结，表格打分要细致。

张主任：对我校教师的作业当堂评价表和试卷进行了检查，大部分教师能保质保量的完成校办规定的工作量。

最后王校长及于屯小学校委会成员对教师的业务又进行了一次摸底性检查，并进行了评分，李XX老师的业务细致全面认真，侯XX老师的班级管理和教学方法灵活多变，焦XX老师的班级文化及其各方面比较突出，值得大家学习借鉴。

总之，我们要借这次校办检查的东风，加强自身学习，提高业务能力，争取更上一层楼。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！