# 申请高校教师资格网上报名须知

来源：网络 作者：雪域冰心 更新时间：2025-06-12

*第一篇：申请高校教师资格网上报名须知附件三：2024年湖北省申请高校教师资格网上报名须知根据教育部规定，我省2024年教师资格认定全部实行网上报名与现场确认相结合的方式，具体工作安排如下：一、报名网站报名网站是中国教师资格网，网址是htt...*

**第一篇：申请高校教师资格网上报名须知**

附件三：

2025年湖北省申请高校教师资格网上报名须知

根据教育部规定，我省2025年教师资格认定全部实行网上报名与现场确认相结合的方式，具体工作安排如下：

一、报名网站

报名网站是中国教师资格网，网址是http://www.feisuxs。

网上报名成功后，申请人须按规定时间到现场确认。未按规定时间现场确认的，视为自动放弃申请。

二、网上报名时间：2025年4月25日—2025年5月6日。

三、网上报名流程

1、登录中国教师资格网（http://www.feisuxs），点击左侧“网上申报”图标或上方“网上申报”栏目进入网上报名系统，根据系统提示进行网上注册。申请人须严格根据规定，选择任教学校所在地的省份（湖北省）及认定机构（湖北省教育厅），申请高等学校教师资格，并根据各现场确认点的确认范围，选择正确的现场确认点（申请人所属高校）。

2、根据系统提示如实、准确、完整的填写申请信息（特别提示：“工作单位”须严格按所在学校校名全称填写，不得任意增加或减少其名称；“本人简历”按填表说明从本人小学毕业后填起。如因信息填写不规范或不完整造成不能认定的后果由申请人自行负责）。

3、申请人必须在网报系统中上传提交近期免冠.jpg格式电子档照片，照片文件必须符合系统中注明的相关要求（尺寸是114像素×156像素，大小在19K以内，并且必须与粘贴在《教师资格认定申请表》和资格证书上的照片为同一版)。

4、核对所填报名信息。

5、确认无误后提交报名信息。

6、提交成功后，系统返回此次报名生成的报名号，请申请人牢记报名所填写的姓名、身份证号、密码及报名号，这些资料是以后修改报名信息以及现场确认时的重要查询条件。

7、请申请人自行打印“报名号及现场确认信息”、“教师资格认定申请表”（A4纸正反两面打印），并下载“思想品德鉴定意见”表，如实填写并打印交所属高校人事部门盖章。

8、报名结束以后，请点击“退出”按钮关闭报名页面，以免信息被他人更改，给申请人带来不必要的麻烦。

四、网报现场确认

1、现场确认时间：2025年 5月7日～5月8日；

2、现场确认地点：校人事处师资办（行政楼218）。

3、现场确认申请人应携带以下资料： ⑴、身份证原件、复印件；

⑵、大学本科以上毕业证、学位证（或专科毕业取得硕士以上学位者，提供专科毕业证及学位证）原件、复印件；

⑶、普通话二级乙等以上等级证书原件、复印件或免试证明。博士、教授、副教授可免试普通话，申请免试者需填写免试审批表（附件四），由所在学院（部）、中心审核盖章，并提供相应学历学位证书或职称证书原件、复印件；

⑷、非师范专业毕业人员教育学、心理学考试合格证书（即高校教师岗前培训合格证）原件、复印件；

⑸、专任教师在岗证明材料（教师类职称证书、就业协议书、就业合同、教师岗位调令等任选其一）原件及复印件1份，辅导员岗位等同教师岗位；

⑹、一学年以上教学任务书复印件，并加盖教务部门公章（请于4月前往教务处教学科办理审核盖章手续）；

⑺、《申请人思想品德鉴定表》1份（附件五）；

⑻、《教师资格认定申请表》2份（网上报名系统生成打印）； ⑼、校医院出具的体格检查合格证明；

⑽、申请人员《面试标准评分表》及《教育教学能力测试评分表》（附件七）。博士、教授、副教授可免试，申请免试者需填写免试审批表（附件四），由所在学院（部）、中心审核盖章，并提供相应学历学位证书或职称证书原件、复印件； ⑾、网上报名的报名号。

所有复印件请使用A4规格纸张单面复印，并按上述顺序装订成册。

**第二篇：2025年湖北省申请高校教师资格网上报名须知**

2025年湖北省申请高校教师资格网上报名须知

根据教育部规定，我省2025年教师资格认定全部实行网上报名与现场确认相结合的方式，具体工作安排如下：

一、报名网站

报名网站是中国教师资格网，网址是http://www.feisuxs。

网上报名成功后，申请人须按规定时间到现场确认。未按规定时间现场确认的，视为自动放弃申请。

二、网上报名时间

春季网上报名时间：2025年4月25日—2025年5月10日。秋季网上报名时间：2025年10月1日—2025年10月13日。

三、网上报名流程

1、登录中国教师资格网（http://www.feisuxs），点击左侧“网上申报”图标或上方“网上申报”栏目进入网上报名系统，根据系统提示进行网上注册。申请人须严格根据规定，选择任教学校所在地的省份（湖北省）及认定机构（湖北省教育厅），申请高等学校教师资格，并根据各现场确认点的确认范围，选择正确的现场确认点（申请人所属高校）。

2、根据系统提示如实、准确、完整的填写申请信息（特别提示：“工作单位”须严格按所在学校校名全称填写，不得任意增加或减少其名称；“本人简历”按填表说明从本人小学毕业后填起。如因信息填写不规范或不完整造成不能认定的后果由申请人自行负责）。

注：所有临床老师的工作单位统一填写湖北医药学院，不要出现临床院系或附属医院字样！

3、申请人必须在网报系统中上传提交近期免冠.jpg格式电子档照片，照片文件必须符合系统中注明的相关要求（尺寸是114像素×156像素，大小在19K以内，并且必须与粘贴在《教师资格认定申请表》和资格证书上的照片为同一版)。

4、核对所填报名信息。

5、确认无误后提交报名信息。

6、提交成功后，系统返回此次报名生成的报名号，请申请人牢记报名所填写的姓名、身份证号、密码及报名号，这些资料是以后修改报名信息以及现场确认时的重要查询条件。

7、请申请人自行打印“报名号及现场确认信息”、“教师资格认定申请表”（A4纸正反两面打印），并下载“思想品德鉴定意见”表，如实填写并打印交所属高校人事部门盖章。

8、报名结束以后，请点击“退出”按钮关闭报名页面，以免信息被他人更改，给申请人带来不必要的麻烦。

四、网报现场确认

1、现场确认时间：

春季现场确认时间：2025年 4月26日—2025年5月15日（有效工作日）； 秋季现场确认时间：2025年10月8日—2025年10月20日（有效工作日）。

2、现场确认地点：所属学校人事部门（或所属学校其他负责教师资格工作的部门）。

3、现场确认申请人应携带以下资料：（1）网上报名的报名号；

（2）《教师资格认定申请表》2份；

（3）身份证复印件；（1954年元月1日以前出生申请普通话免试的须提供身份证原件）（4）大学本科以上毕业证（或专科毕业取得硕士以上学位者，提供专科毕业证及学位证）原件、复印件；

（5）普通话水平测试等级证书原件、复印件；

（6）非师范专业学历提供教育学、心理学合格证或高校教师岗前培训合格证原件、复印件，师范专业学历提供原始学籍档案和教学实习档案复印件（档案管理单位需加盖公章并注明与原件相符）；

（7）思想品德鉴定材料1份；

（8）体检表1份（学校统一指定的一所在省教师资格认定中心备案的二级以上医院）；注：我校指定为太和医院体检中心

（9）非师范专业学历提供教育教学能力测试表（面试、试讲）各1份；

（10）学校出具的拟聘专任教师证明材料（专任教师劳动合同，专任教师岗位调令、教师类职称证书等）原件、复印件1份，辅导员岗位等同教师岗位；

（11）由教务处教务管理系统打印的最近一年以上教学任务（课表）（加盖教务处公章），辅导员课表可由学工部门提供；

（12）副教授、教授或获得博士学位者可以免试普通话和教育学、心理学及专业技能测试，符合免试条件者，须提供相应的证书原件和复印件。

复印件统一用A4纸按身份证、学历证、学位证、普通话证书、教育学、心理学合格证（非师范专业）、学校出具的拟聘专任教师证明材料顺序装订好。

**第三篇：高校教师资格申请人员网上报名操作流程**

高校教师资格申请人员网上报名操作流程

一、网上报名流程

在报名规定时间内，各校组织本校申请人员进行网上报名，操作流程如下：

1.登录中国教师资格网（http://www.feisuxs），点击右侧“未参加全国统考申请人网报入口”图标进入网上报名系统，根据系统提示进行网上报名。申请人须严格根据规定填写以下内容：

（1）资格种类：高等学校教师资格；认定省份：xx省；认定机构：xx省教育厅；任教学科：不允许选择“xx类”、“xx大类”。

（2）选择“现场确认点”时，申请人员应选择自己的工作院校；

（3）仔细阅读“注意事项”；

（4）认真填写并细致核对所填报名信息。（5）确认无误后提交报名信息。

（6）提交成功后，系统返回此次报名生成的报名号，请申请人牢记报名所填写的电子邮箱、密码及报名号，这些资料是以后修改报名信息、找回密码以及现场确认时的必要查询条件。

申请人员要按照系统提示如实、准确、完整的填写申请信息，如因信息填写不规范、不完整造成不能认定的后果由申请人自行承担。2.申请人自行打印“教师资格认定申请表”（正反两面打印）。下载并打印“思想品德鉴定意见”表，如实填写后交所属系部鉴定盖章。

3.报名结束以后，请点击“退出”按钮关闭报名页面，以免信息被他人更改，给申请人带来不必要的麻烦。

**第四篇：申请教师资格须知**

申请教师资格须知

一、基本条件及特别提示

二、需提交材料:

(一)教师资格认定申请表

1.申请人员网上填报完毕后用B5纸自行正反面打印或双面复印(一式两份，将思想品德鉴定表与申请表一起用胶水将左侧粘贴整齐)。

2.思想品德鉴定表(一式两份)按要求填好并盖好公章。(户口不在北京的人员申请认定教师资格，其思想品德鉴定，既要有工作单位的公章,还要有本市存放人事档案机构（人才服务中心）的公章)，没有工作单位的本市申请人，其鉴定表上本人所在居委会盖章后加盖存档机构的公章。

(二)教育学、教育心理学成绩(要求和条件)。

(三)学历证书

1.相应的学历证书原件复印件（各类申请资格学历要求）

2.应届毕业生申请认定教师资格，需提供学校出具的应届生毕业证明。

3.军队院校学历要有全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心出具的认定证明。

4.国外学历需提供教育部留学生服务中心的学历鉴定认证书。

5.有国家计划招生的普通高等学校（民办）毕业生，需提交由学校招生部门和就业指导部门出具统招统分证明。

(四)体检证明原件复印件（查看体检标准和指定医院）

(五)普通话证书原件复印件（查看普通话水平要求）

(六)身份证原件复印件

(七)本人近期免冠正面小二寸证件照片一张（与上传照片为同一底版）必要时，应认定单位要求，提供其他相关补充材料。

三、师范类直接认定人员的补充说明:

1.师范教育类毕业人员指师范院校按师范生录取并按师范生毕业的人员（不含自学考试、业余大学、成人教育、函授、夜大、远程教育等）。

2.出具的在校期间全部成绩单里应记录有教育学、教育心理学和“教育实习”成绩”,若成绩单记录“实习”或“专业实习”成绩，须附上教育实习报告或教育实习鉴定表（加盖学校教务处的红章或档案存放单位人事部门红章）。

3.原师范院校合并到综合大学仍为师范教育类毕业生需由原毕业院校学生处或毕业生就业指导中心出具“师范教育类专业师范生” 证明并加盖公章，填写联系人和联系电话、时间。

四、照片要求

申请人须上传本人近期证件照免冠小二寸照片。（92：130像素，格式为.jpg，大小不得超过30kb）。

五、其它要求

1.网上填报的信息一定要准确真实，如与现场确认材料不符不能受理。

2.请各类申请人员严格按照时间和要求进行报名，过期不再受理。

请仔细阅读以上须知后再报名！

**第五篇：申请教师资格须知**

申请教师资格须知

一、基本条件及特别提示

二、需提交材料:

(一)教师资格认定申请表

1.申请人员网上填报完毕后用A4纸自行正反面打印(原件一式两份，将思想品德鉴定表与申请表一起用胶水将左侧粘贴整齐)。

2.思想品德鉴定表(一式两份)按要求填好并盖好公章。（户口不在北京的人员申请认定教师资格，其思想品德鉴定，既要有工作单位的公章,还要有本市存放人事档案机构（人才服务中心）的公章，没有工作单位的本市申请人，其鉴定表上本人所在居委会盖章后加盖存档机构的公章，有工作单位的本市申请人，单位有组织人事部门公章的鉴定表上盖单位组织人事部门公章，单位无组织人事部门公章的鉴定表上盖所在单位公章并加盖档案存放部门（人才服务中心）公章）。

(二)教育学、教育心理学成绩()。

(三)学历证书

1.相应的学历证书原件和复印件（）

2.应届毕业生申请认定教师资格，需提供学校出具的应届生毕业证明。（仅适用于春季认定）

3.军队院校学历要有出具的认定证明，地址：北京市海淀区北四环中路238号柏彦大厦506室，联系电话：010-61139123。

4.国外学历需提供的学历鉴定认证书。

5.有国家计划招生的普通高等学校（民办）毕业生，需提交由学校招生部门和就业指导部门出具统招统分证明。

(四)体检证明原件和原件的封面、个人信息页及结论页的复印件（）

(五)普通话证书原件和复印件（）

(六)身份证原件和复印件

(七)本人近期免冠正面小二寸证件照片一张（与上传照片为同一底版）必要时，应认定单位要求，提供其他相关补充材料。

三、师范类直接认定人员的补充说明:

1.师范教育类毕业人员指师范院校按师范生录取并按师范生毕业的人员（不含自学考试、业余大学、成人教育、函授、夜大、远程教育等）。

2.出具的在校期间全部成绩单里应记录有教育学、教育心理学和“教育实习”成绩”,若成绩单记录“实习”或“专业实习”成绩，须附上教育实习报告或教育实习鉴定表（在校学生成绩单等由学校教务处出具并加盖红章，其他人员成绩单等应从本人人事档案中提取，由档案存放单位复印并加盖人事档案专用红章）。

3.原师范院校合并到综合大学仍为师范教育类毕业生需由原毕业院校学生处或毕业生就业指导中心出具“师范教育类专业师范生”证明并加盖公章，填写联系人和联系电话、时间。

四、照片要求

申请人须上传本人近期证件照免冠小二寸照片。（92：130像素，格式为.jpg，大小不得超过30kb）。

五、其它要求

1.网上填报的信息一定要准确真实，如与现场确认材料不符不能受理。

2.请各类申请人员严格按照时间和要求进行报名，过期不再受理。

请仔细阅读以上须知后再报名！

（如多人使用同一台电脑报名，一人报完名后务必先关闭浏览器，重新登录网站再进行报名，否则后报名人员将覆盖前一人报名信息，导致前者报名不成功

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！